

An aerial photograph of a modern apartment complex in a forested area. The complex consists of several interconnected buildings with dark roofs and large glass windows. A white arrow points to one of the buildings. In the background, there are more houses and a hill covered in autumn-colored trees. The sky is blue with some clouds.

aktiv.

Helsesenterveien 9T, 9300 FINNSNES

Stor og praktisk leilighet i byggets første etasje med trinnløs adkomst og vannbåren varme - lave bokostnader.



Daglig Leder

Mads Wallerheim

Mobil 995 13 630

E-post mads.wallerheim@aktiv.no

Aktiv Eiendomsmegling Finnsnes

Storgata 18, 9300 Finnsnes, 9305 FINNSNES.
TLF. 400 01 134

Nøkkelinformasjon

Prisant.: Kr 4 990 000,-
Omkostn.: Kr 126 130,-
Total ink omk.: Kr 5 116 130,-
Felleskostn.: Kr 3 137,-
Selger: Prebo AS

Salgsobjekt: Eierseksjon
Eierform: Eierseksjon
Byggeår: 2024
BRA-i/BRA Total 95/100 kvm
Tomtstr.: 8004.1 m²
Soverom: 3
Antall rom: 4
Gnr./bnr. Gnr. 44, bnr. 100
Snr. 36
Oppdragsnr.: 1901250186

Stor og praktisk leilighet i byggets første etasje med trinnløs adkomst og vannbåren varme.

Stor leilighet med praktisk planløsning i firemannsbolig fra 2024. Leiligheten er ubebodd og har fin beliggenhet i byggets første etasje og har trinnløs adkomst. Fra leiligheten er det gangavstand til alt Finnsnes sentrum har å by på, samt barnehage, skoler og matbutikk. Kort vei til oppmerkede turområder som kan benyttes like godt sommer som vinter. Leiligheten inneholder blant annet tre soverom, stue, kjøkken, bad og toalettrom. Åpen løsning mellom stue og kjøkken gjør hele rommet til en sosial sone. Leiligheten har lave bokostnader og vannbåren varme, disponerer en fast oppstillingsplass i carport samt egen sportsbod.

Også leilighetene C1.3, C1.4 og C2.3 er til salgs. Alle disse leilighetene ligger i første etasje med trinnløs adkomst og med samme standard.



Innhold

Nøkkelinformasjon	2
Om eiendommen	4
Budskjema	42

Om eiendommen

Om boligen

Areal

BRA - i: 95 m²

BRA - e: 5 m²

BRA totalt: 100 m²

1. etasje

BRA-i: 95 m² Bad, kjøkken, stue, tre soverom, bod, teknisk rom og toalettrom.

BRA-e: 5 m² Sportsbod.

Tomtetype

Eiet

Tomtestørrelse

8004.1 m²

Tomtebeskrivelse

Tomten er felles for sameiet og er bebygd med flere firemannsboliger, garasjer, trafikkarealer og opparbeidet uteområde.

Beliggenhet

Boligen har fin beliggenhet på et høydedrag med god utsikt, minimalt innsyn og gode solforhold. Attraktiv beliggenhet i Finnsnes sentrum med gangavstand til barnehage, skoler, matbutikk og alt Finnsnes sentrum har å tilby. Til tross for sin sentrale beliggenhet er det kort vei til oppmerkede turområder som kan brukes like godt sommer som vinter.

Adkomst

Privat felles adkomst fra offentlig vei.

Innhold

Leiligheten ligger i byggets første etasje og inneholder entré, gang, bad, toalettrom, teknisk rom, tre soverom, stue og kjøkken. I tillegg disponerer leiligheten en sportsbod og en biloppstillingsplass i carport.

Standard

Helt ny eierleilighet i firemannsbolig med gjennomgående lyse overflater og materialer. Åpen løsning mellom stue og kjøkken som gjør hele rommet til en stor sosial sone. Stuen byr på både mulighet for sofagruppe og spisegruppe, samt utgang til balkong. Leiligheten inneholder tre soverom, hvor hovedsoverom er av god størrelse. Vannbåren gulvvarme i de fleste gulv, samt balansert ventilasjonsanlegg. I tillegg disponerer leiligheten egen sportsbod og biloppstillingsplass i carport.

Parkering

Leiligheten har fast biloppstillingsplass i carport.

Diverse

Etter eierseksjonsloven § 23 kan ingen kjøpe en boligseksjon hvis kjøpet fører til at man, direkte eller indirekte, blir eier av flere enn to boligseksjoner i eierseksjonssameiet. Begrensningen gjelder ikke kjøp av fritidsboliger. Det finnes også enkelte andre unntak i bestemmelsen.

Foretaket samarbeider med følgende foretak som tilbyr produkter eller tjenester i forbindelse med oppdraget:

- Help forsikring
- Södeberg & Partners
- Banker i Eika-alliansen
- Leverandører knyttet til Visma Meglerfront (for eksempel strømlleverandører)

Energi

Oppvarming

Leiligheten er tilkoblet fjernvarme og har balansert ventilasjonsanlegg.

Energikarakter

Ikke angitt

Energifarge

Ikke angitt

Info energiklasse

Alle som skal selge eller leie ut eiendom må som hovedregel energimerke boligen og fremskaffe en energiattest. Unntak gjelder blant annet for frittstående bygninger med bruksareal på mindre enn 50 m². Det er eier som plikter å fremlegge energiattest og eier er selv ansvarlig for at opplysningene er riktige. For ytterligere informasjon se www.energimerking.no. Dersom eier har energimerket boligen vil komplett energiattest fås ved henvendelse til megler.

Økonomi

Tot prisant. ekskl. omk.

Kr 4 990 000

Tilbud lånefinansiering

Aktiv Eiendomsmegling samarbeider med sparebankene i Eika Alliansen om formidling av finansielle tjenester. Ta gjerne kontakt med megler for formidling av et uforpliktende tilbud om finansiering. Meglerforetaket kan motta provisjon ved formidling av finansielle tjenester.

Boenheten

Eierbrøk

1/36

Felleskostnader inkluderer

Fremtidig vedlikehold, brøyting, utvendig forsikring, Internett/tv fra Altibox, forretningsfører, strøm til fellesarealer, annet vedlikehold til sameiet og a-konto for fjernvarme.

Felleskostnader pr. mnd

Kr 3 137

Sameiet

Sameienavn

Sameiet Fagertun

Organisasjonsnummer

932 562 308

Om sameiet

Budsjett, årsberetning og protokoll fra årsmøte kan fås ved henvendelse til megler.

Vedtekter/husordensregler

Det foreligger vedtekter og ordensregler.

Dyrehold

Dyrehold er tillatt iht. sameiet husordensregler.

Offentlige forhold

Eiendommens betegnelse

Gårdsnummer 44, bruksnummer 100, seksjonsnummer 36 i Senja kommune.

Tinglyste heftelser og rettigheter

På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

5530/44/100/36:

14.03.1932 - Dokumentnr: 900199 - Elektriske kraftlinjer

Rettighetshaver : TROMS FYLKES HØYSPENTE LEDNINGSNETT

Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100

Gjelder denne registerenheten med flere

28.04.1936 - Dokumentnr: 400556 - Bestemmelse om veg

Bestemmelse om vannrett

Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100

Gjelder denne registerenheten med flere

27.10.1943 - Dokumentnr: 401032 - Bestemmelse om veg

Rettighetshaver: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:8

Bestemmelse om beiterett

Bestemmelse om gjerde

Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100

Gjelder denne registerenheten med flere

19.02.1949 - Dokumentnr: 400169 - Rettighet

Rettighetshaver: Senja Kommune

Org.nr: 921 369 417

LEIEAVTALE

Gjelder Finnsnes Vannverk

Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100

Gjelder denne registerenheten med flere

19.02.1949 - Dokumentnr: 400169 - Rettighet

Rettighetshaver: Senja Kommune

Org.nr: 921 369 417

LEIEAVTALE

Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100

Gjelder denne registerenheten med flere

19.02.1949 - Dokumentnr: 400194 - Bestemmelse om vannledn.

Rettighetshaver: FINNSNES VANNVERK AL
Med flere bestemmelser
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

19.02.1949 - Dokumentnr: 400213 - Bestemmelse om vannledn.
Rettighetshaver: FINNSNES VANNVERK AL
Med flere bestemmelser
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

16.09.1957 - Dokumentnr: 401814 - Best. om vann/kloakkledn.
Vegvesenets betingelser vedtatt
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

05.09.1968 - Dokumentnr: 2705 - Erklæring/avtale
Rettighetshaver: Televerket
Bestemmelser om telefonledninger/stolper/kabler/grøfter m.v.
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

02.04.1970 - Dokumentnr: 1120 - Erklæring/avtale
Bestemmelse om kloakkledning
Rettighetshaver : LENVIK KOMMUNE
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

12.03.1976 - Dokumentnr: 1320 - Bestemmelse om bebyggelse
Rettighetshaver: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:640
Med flere bestemmelser
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

02.06.1983 - Dokumentnr: 2889 - Erklæring/avtale
Bestemmelse om vann/kloakkledning
Rettighetshaver : LENVIK KOMMUNE
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

17.06.1983 - Dokumentnr: 3229 - Best. om vann/kloakkledn.
Rettighetshaver : LENVIK KOMMUNE
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

17.06.1985 - Dokumentnr: 3939 - Bestemmelse om veg
Rettighetshaver: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:640
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

13.07.2006 - Dokumentnr: 3659 - Erklæring/avtale
Elektriske kraftlinjer/ledninger/kabelgrøfter
Med flere bestemmelser
Rettighetshaver TROMS KRAFT NETT AS
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

31.07.2006 - Dokumentnr: 3963 - Erklæring/avtale
Elektriske kraftlinjer/ledninger/kabelgrøfter
Rettighetshaver
Troms Kraft Nett AS
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

25.09.2006 - Dokumentnr: 5001 - Erklæring/avtale
Bestemmelse om anlegg og vedlikehold av ledninger m.m.
Rettighetshaver TROMS KRAFT NETT AS
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

13.09.2022 - Dokumentnr: 1016972 - Bestemmelse om jordkabel/jordkabelanlegg
Rettighetshaver: Arva AS
Org.nr: 979 151 950
Adkomstrett for drift og vedlikehold av anlegg/ledninger/kabler
Bestemmelse om endring i terrenget i nærheten av anlegg/ledninger/kabler
Bestemmelse om bebyggelse i nærheten av anlegg/ledninger/kabler
Overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Gjelder denne registerenheten med flere

19.07.1943 - Dokumentnr: 400800 - Registrering av grunn
Denne matrikkelenhet opprettet fra:
Knr:5530 Gnr:44 Bnr:8
Utskilt fra denne matrikkelenhet:
Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100

27.07.1967 - Dokumentnr: 900152 - Sammenslått med denne matrikkelenhet:
BNR. 99.

03.01.1984 - Dokumentnr: 21 - Målebrev
FRADELT BNR. 856 FRA D.B. M.FL.

22.09.1995 - Dokumentnr: 5349 - Registrering av grunn
Denne matrikkelenhet opprettet fra:
Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Utskilt fra denne matrikkelenhet:
Knr:5530 Gnr:44 Bnr:1028

01.01.2020 - Dokumentnr: 1218761 - Omnummerering ved kommuneendring
Tidligere: Knr:1931 Gnr:44 Bnr:100

10.05.2023 - Dokumentnr: 485444 - Sammenslåing
Sammenslått med denne matrikkelenhet:
Knr:5421 Gnr:44 Bnr:24
Sammenslått med denne matrikkelenhet:
Knr:5421 Gnr:44 Bnr:933
Sammenslått med denne matrikkelenhet:
Knr:5421 Gnr:44 Bnr:1271
Bestående matrikkelenhet:
Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Elektronisk innsendt

22.09.2023 - Dokumentnr: 1038084 - Arealoverføring
Areal overført fra: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:100
Areal overført til: Knr:5530 Gnr:44 Bnr:62
Vederlag: NOK 0
Omsetningstype: Annet

13.10.2023 - Dokumentnr: 1129824 - Seksjonering
Opprettet seksjoner:
Snr: 36
Formål: Bolig
Tilleggsdel: Bygning
Sameiebrøk: 1/36

01.01.2024 - Dokumentnr: 839923 - Omnummerering ved kommuneendring
Tidligere: Knr:5421 Gnr:44 Bnr:100

Ferdigattest/brukstillatelse

Det er mottatt byggetegninger fra kommunen. Innholdet i disse er i samsvar med dagens bruk.

Det er utstedt ferdigattest på eiendommen datert 13.06.2024.

Ferdigattest/brukstillatelse datert

13.06.2024.

Vei, vann og avløp

Eiendommen er tilknyttet offentlig vann- og avløpsnett, via private stikkledninger. Privat felles adkomst fra offentlig vei.

Regulerings- og arealplaner

Bygget ligger i et område primært regulert for boligbebyggelse, sentrumsformål og tjenesteyting. Området er også regulert i reguleringsplanen "Områderegulering for Sentrumsplan Finnsnes" hvor det er avsatt 44m² til gang- og sykkelvei, 5 891m² til boligbebyggelse, 2 067m² til sentrumsformål og 1m² til park.

Adgang til utleie

Det er ikke kjent at det foreligger offentligrettslige regler som er til hinder for at hele eiendommen leies ut.

Legalpant

De andre sameierne har panterett i seksjonen for krav mot sameieren som følger av sameieforholdet. Pantekravet kan ikke overstige et beløp som for hver bruksenhet svarer til 2 G (folketrygdens grunnbeløp). Kommunen har legalpant i eiendommen for forfalte krav på eiendomsskatt, og kommunale avgifter/gebyrer.

Kontraktsgrunnlag

Salgs- og betalingsvilkår

Eiendommen skal overleveres til kjøper i tråd med det som er avtalt. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke påberopes som mangler. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig, før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett, kan som hovedregel ikke gjøre gjeldende som mangel noe kjøper burde blitt kjent med ved undersøkelse av eiendommen, eller som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Hvis noe trenger avklaring, anbefaler vi at kjøper rådfører seg med eiendomsmegler eller en fagkyndig før det legges inn bud.

Kjøper har krav på at eiendommen er i henhold til avtalen. Hvis det ikke er avtalt noe særskilt, kan eiendommen ha en mangel dersom den ikke er slik kjøper må kunne forvente ut ifra blant annet boligens alder, type og synlige tilstand. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen som ikke er rettet i tide på en tydelig måte, og man må gå ut fra at opplysningen har virket inn på avtalen. En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje, og

skader kan ha oppstått. Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som gjør utbedringer nødvendig. Normal slitasje og skader som trenger utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente, og vil ikke utgjøre en mangel.

Boligen kan også ha en mangel hvis opplyst areal avviker fra faktisk størrelse. Avviket må være minst 2 prosent, og minst 1 kvadratmeter. Det er likevel ikke en mangel dersom selger godtgjør at kjøperen ikke la vekt på opplysningen, jf. avhendingsloven § 3-3 (2).

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning, må kjøper selv dekke tap/kostnader opp til et beløp på kr 10 000 (egenandel). Egenandel kommer først på tale når det er konstatert mangel ved eiendommen.

Hvis kjøper ikke er forbruker, selges eiendommen "som den er", og selgers ansvar er da begrenset, jf. avhl. § 3-9, første ledd 2. pkt. Avhl. § 3-3 (2) fravikes, og hvorvidt et innendørs arealavvik karakteriseres som en mangel vurderes etter avhl. § 3-8. Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere. Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

Overtakelse

Etter nærmere avtale.

Budgivning

Budgivning i forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Eiendomsmegler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden og kan ikke videreformidle bud med en kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter klokken 11:30 anbefaler vi akseptfrist på minimum 30 minutter. Bud bør legges inn i god tid før konkurrerende buds akseptfrist utløper. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

For øvrig henvises til forbrukerinformasjon om budgivning i salgsoppgaven. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Som kjøper vil du få forelagt kopi av budjournal. Alle bud vil bli gjort kjent for kjøper og selger i handelen. Øvrige budgivere kan be om å få en kopi av budjournal i anonymisert form.

Budgivning utenfor forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Det anbefales at hvert bud har en akseptfrist som muliggjør en forsvarlig avvikling av budrunden. Vi anbefaler minimum 30 minutter akseptfrist. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

Opplysningene i salgsoppgaven er godkjent av selger. Alle interessenter oppfordres imidlertid til grundig besiktigelse av eiendommen, gjerne sammen med fagmann før bud inngis.

Etter aksept av bud, vil eiendommens salgssum bli meddelt de som ev. måtte etterspørre denne. Eiendommens salgssum vil bli offentlig tilgjengelig ved overføring av hjemmel.

Omkostninger kjøpers beskrivelse

Dokumentavgift kr. 124 750,-. Tinglyse skjøte kr. 545,- Tinglyse pantedokument kr. 545,- Grunnbokskrift kr. 290,-.

Omkostninger kjøpers beløp

Kr 126 130

Betalingsbetingelser

Med mindre annet er avtalt forutsettes det at kjøpesum inkludert omkostninger er innbetalt og disponibelt på meglerforetakets klientkonto innen overtakelse.

Kjøpesummen skal innbetales fra norsk finansinstitusjon og/eller fra kjøpers egen konto i norsk finansinstitusjon.

Hvitvaskingsreglene

Megler har plikt til å gjennomføre kundetiltak. Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført kundetiltak og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager er misligholdet vesentlig. Dette gir selger rett til å heve og gjennomføre dekningssalg for kjøpers regning.

Personopplysningsloven

Personopplysninger blir behandlet i samsvar med personopplysningsloven.

Boligkjøperforsikring

Vedlagt i salgsoppgaven følger informasjon om Boligkjøperforsikring og Boligkjøperforsikring Pluss fra HELP Forsikring AS. Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det

oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste fem årene.

Boligkjøperforsikring Pluss har samme dekning som boligkjøperforsikring, med tillegg av fullverdig advokathjelp på viktige rettsområder i privatlivet. Boligkjøperforsikring Pluss betales årlig. Les mer om begge forsikringene i vedlagte materiell eller på help.no. Det gjøres oppmerksom på at boligkjøperforsikring kun kan tegnes av forbruker. Meglerforetaket mottar kr 4 900/5 100/5 800 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av Boligkjøperforsikring Pluss.

Ansvarlig megler

Mads Wallerheim

Daglig Leder

mads.wallerheim@aktiv.no

Tlf: 995 13 630

Oppdragstaker

Aktiv Finnsnes, organisasjonsnummer 911615479

Storgata 18, 9300 Finnsnes,

Salgsoppgavedato

16.10.2025







Plantegningen er ikke i målestokk og noe avvik kan forekomme.

Vedlegg

Melding til tinglysing

Det er ført en seksjonering i matrikkelen
Det er ført med bruksstifeller: Seksjonering

Løpenummer for forretning: 61376764
Vedlegg: ja

Rekvirent av tinglysing

Organisasjonsnr	Navn	Adresse
921369417	SEMJÅ KOMMUNE	Postboks 602, 9306 FINNSNES

Rekvirent(er) av forretning

Fødselsdato/Orgnr	Navn	Bruksenhe	Adresse
928293556	PREBO AS		c/o Stian Reinholdtsen, Dalveien 18, 8430 MYRE

Matrikkelenhet(er) som er seksjonert

Knr	Gnr	Bnr
5421	44	100

Nye seksjoner

Knr	Gnr	Bnr	Fnr	Snr	Sameiebrøk	Formålskode	Tilleggsareal bygning	Eksklusivt uteareal
5421	44	100	0	1	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	2	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	3	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	4	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	5	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	6	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	7	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	8	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	9	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	10	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	11	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	12	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	13	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	14	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	15	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	16	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	17	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	18	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei
5421	44	100	0	19	1 / 36	Boligseksjon	ja	Nei

10.10.2023 16:56





Melding til tinglysing

Knr	Gnr	Bnr	Fnr	Snr	Sameiebrøk	Formålskode	Tilleggsareal bygning	Eksklusivt uteareal
5421	44	100	0	20	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	21	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	22	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	23	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	24	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	25	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	26	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	27	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	28	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	29	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	30	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	31	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	32	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	33	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	34	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	35	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei
5421	44	100	0	36	1 / 36	Boligseksjon	Ja	Nei

Melding til tinglysing er hjemlet i Matrikkelloven § 24



Tinnings, 10.10.2023 *Harald Sørensen*

10.10.2023 16:56

Søknad om seksjonering

Tinglysingsrekvirenten (kommunen)		
Kommunen skal fylle ut dette feltet og sende skjemaet til Kartverket.		
Kommunens navn <i>Senja</i>	Kommunens adresse <i>postboks 602, 9302 Finnsnes</i>	Kontaktperson <i>Harald Bjørthundal</i>

1. Opplysninger om innsenderen			
Feltet skal fylles ut av den som sender inn søknaden til kommunen. Dette kan være den som eier eiendommen (hjemmelshaveren), men også en advokat eller annen med fullmakt fra hjemmelshaveren(e).			
Navn <i>Prebo AS</i>	Fødselsnr./Org.nr. <i>928 293 556</i>	E-postadresse <i>sr@klotind.no</i>	
Adresse <i>Vornesveien 24</i>	Postnummer <i>8430</i>	Poststed <i>Myre</i>	Telefonnummer <i>48154590</i>

2. Opplysninger om eiendommen				
Kommunenr. <i>5421</i>	Kommunens navn <i>Senja</i>	Gårdsnr. <i>44</i>	Bruksnr. <i>100</i>	Festenr.

3. Hvem eier/fester eiendommen? (Hjemmelshaver(e))		
Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)	Navn	Eierandel (oppgis som brøk)
<i>928 293 556</i>	<i>Prebo AS</i>	<i>1/1</i>

4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen)															
Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor. Dersom eiendommen ønskes oppdelt i flere enn seksti seksjoner, må du fortsette utfyllingen på søknadens siste side.															
Seksjonsnummer		Seksjonens formål B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger) N = næringsseksjon SB = samleseksjon bolig SN = samleseksjon næring				Sameiebrøk (teller) Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet.				Tilleggsareal Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal. B = tilleggsareal i bygning G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning) BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning)					
S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal
1	B	1	B	13	B	1	B	25	B	1	B	37			49
2	B	1	B	14	B	1	B	26	B	1	B	38			50
3	B	1	B	15	B	1	B	27	B	1	B	39			51
4	B	1	B	16	B	1	B	28	B	1	B	40			52
5	B	1	B	17	B	1	B	29	B	1	B	41			53
6	B	1	B	18	B	1	B	30	B	1	B	42			54
7	B	1	B	19	B	1	B	31	B	1	B	43			55
8	B	1	B	20	B	1	B	32	B	1	B	44			56
9	B	1	B	21	B	1	B	33	B	1	B	45			57
10	B	1	B	22	B	1	B	34	B	1	B	46			58
11	B	1	B	23	B	1	B	35	B	1	B	47			59
12	B	1	B	24	B	1	B	36	B	1	B	48			60
Sum tellere: 36				Nevner = 36											

Dato <i>Myre, 11.07.2023</i>	Innsenderens underskrift <i>Stian Kaula Mikal Steffensen</i>
---------------------------------	---

5. Nødvendige dokumenter som skal tinglyses samtidig med seksjoneringen

Her skal søker kun gi opplysninger om dokumenter som er nødvendige for at seksjoneringen skal kunne tinglyses, for eksempel dokumenter som inneholder opplysninger om fordeling av opprinnelige sameieandeler.

6. Egenerklæring om at vilkårene i eierseksjonsloven er oppfylt

Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- a) ☒ hver seksjonseier har enerett til å bruke en bruksenhet
- b) ☒ hver bruksenhets hoveddel er en klart avgrenset og sammenhengende del av en bygning på eiendommen og har egen inngang fra fellesareal, fra naboeiendom eller fra egen tilleggsdel
- c) ☒ det er avsatt tilstrekkelig parkeringsareal til å sikre det antallet parkeringsplasser som følger av byggetillatelsen eller plangrunnlaget
- d) ☒ seksjoneringen omfatter alle bruksenhetene i eiendommen
- e) ☒ seksjoneringen omfatter bare én grunneiendom, festgrunn eller anleggseiendom, eller at kommunen med samtykke fra Kartverket har gjort unntak fra vilkåret
- f) ☒ det er fastsatt om den enkelte seksjon skal brukes til boligformål eller annet formål, og bruksformålet er i samsvar med arealplanformålet, eller annen bruk det er gitt tillatelse til
- g) ☒ rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt dersom seksjoneringen gjelder planlagt bygning eller søknadspålagt tiltak i eksisterende bygg
- h) ☒ arealer som andre seksjonseiere trenger tilgang til, og arealer som etter plan- og bygningsloven er avsatt til felles uteoppholdsareal, seksjoneres til fellesareal
- i) ☒ det er fastsatt vedtekter.

Hjemmelshaver(ne) er kjent med at det er straffbart å avgi eller benytte uriktig erklæring, jf. straffeloven § 365

7. Egenerklæring om at lovens tilleggsvilkår for seksjonering til bolig er oppfylt

Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- ☒ Hver boligseksjon er en lovlig etablert boenhet etter plan- og bygningsloven og har kjøkken, bad og wc innenfor hoveddelen av bruksenheten og at bad og wc er i eget eller egne rom eller
- ☐ boligseksjonen skal brukes til fritidsbolig, eller
- ☐ alle boligene inngår i en samleseksjon bolig

Dato
11.07.2023

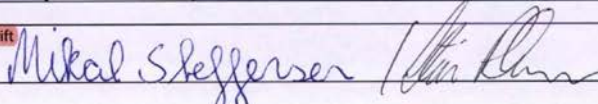
Innsenderens underskrift

Mikal Steffensen

Fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet med hjemmel i forskrift
17. desember 2017 om bruk av standardisert søknad om seksjonering

Side 2 av 4

8. Vedlegg som skal følge søknaden				
a) Situasjonsplan over eiendommen som tydelig angir eiendommens grenser, omrisset av bebyggelsen og grensene for eventuelle utendørs tilleggsdeler som skal inngå i bruksenhetene b) Plantegninger over etasjene i bygningen, inkludert kjeller og loft. På tegningene skal bruksenhetens arealer og avgrensinger, forslag til seksjonsnummer og bruken av de enkelte rom angis tydelig c) Sameiets vedtekter d) Rekvisisjon av oppmålingsforretning dersom noen av bruksenhetene har utendørs tilleggsareal e) Dokumentasjon på at boligseksjoner oppfyller kravene til å være selvstendige boenheter etter plan- og bygningsloven. Som regel vil slik dokumentasjon fremgå av tillatelse etter plan- og bygningsloven, men også opplysninger fra matrikkelen, tinglyste klausuler eller annet dokument kan tjene som dokumentasjon f) Samtykke fra rettighetshaver hvis det er tinglyst urådighetserklæring som går ut på at eiendommen ikke kan disponeres over uten samtykke fra rettighetshaver. Samtykket må være med original signatur g) Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen som skal seksjoneres, skal skjemaet «Fordeling av sameieandeler ved seksjonering» vedlegges.				
9. Innsendte plantegninger				
☒ Som hjemmelshaver(e) bekrefter jeg/vi at de vedlagte plantegningene stemmer overens med den faktiske planløsningen				
10. Underskrifter				
Sted og dato Myre, 10.07.2023	Hjemmelshavers underskrift <i>Mikal Steffensen</i>	Gjenta navn med blokkbokstaver Prebo AS		
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver MIKAL STEFFENSEN		
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver STIAN REINHOLDSEN		
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver		
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver		
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver		
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver		
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver		
11. Kommunens saksbehandling				
a) ☐ Kommunen har utarbeidet og vedlagt matrikkelkart for utendørs tilleggsdeler b) ☒ Brev med orientering om vedtaket er sendt til innsenderen (må krysses av)				
12. Kommunen bekrefter at tillatelse til seksjonering er gitt for (må fylles ut):				
Kommunenr. 5421	Kommunens navn Senja	Gårdsnr. 44	Bruksnr. 100	Festenr.
Dato 21.7.2023	Underskrift Harald Bjørndal	Stempel 		
Dato 11.07.2023	Innsenderens underskrift <i>Mikal Steffensen</i>	<i>[Signature]</i>		

4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen), fortsettelse.																			
Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor																			
Seksjons-nummer		Seksjonens formål B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger) N = næringsseksjon SB = samleseksjon bolig SN = samleseksjon næring				Sameiebrøk (teller) Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet.				Tilleggsareal Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal. B = tilleggsareal i bygning G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning) BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning)									
S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal
61				85				109				133				157			
62				86				110				134				158			
63				87				111				135				159			
64				88				112				136				160			
65				89				113				137				161			
66				90				114				138				162			
67				91				115				139				163			
68				92				116				140				164			
69				93				117				141				165			
70				94				118				142				166			
71				95				119				143				167			
72				96				120				144				168			
73				97				121				145				169			
74				98				122				146				170			
75				99				123				147				171			
76				100				124				148				172			
77				101				125				149				173			
78				102				126				150				174			
79				103				127				151				175			
80				104				128				152				176			
81				105				129				153				177			
82				106				130				154				178			
83				107				131				155				179			
84				108				132				156				180			
Sum tellere:								Nevner =											
Dato		11.07.2023		Innsenderens underskrift															



Situasjonsplan med illustrasjon av
fellesareal, forslag til seksjonsnummer og
garasjetildelinger



Bygg A1



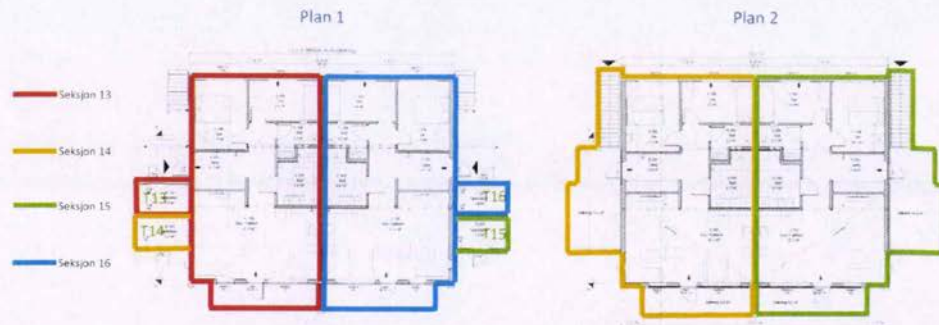
Bygg A2



Bygg B3



Bygg B4



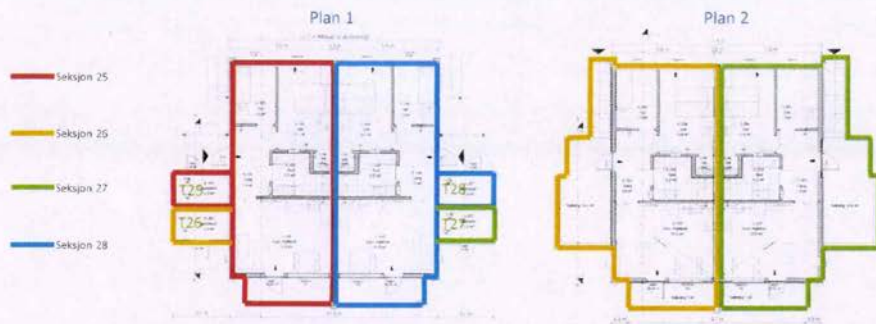
Bygg A5



Bygg A6



Bygg A7



Bygg C8



Bygg C9



Garasjer til A1/A2/B3



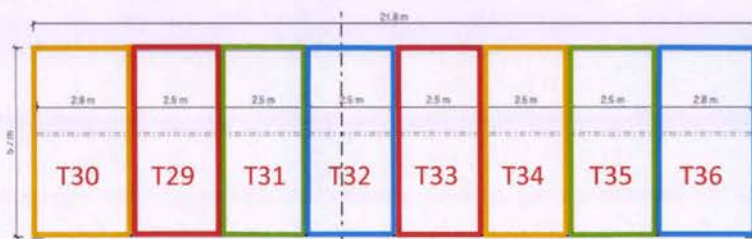
Garasjer til B4

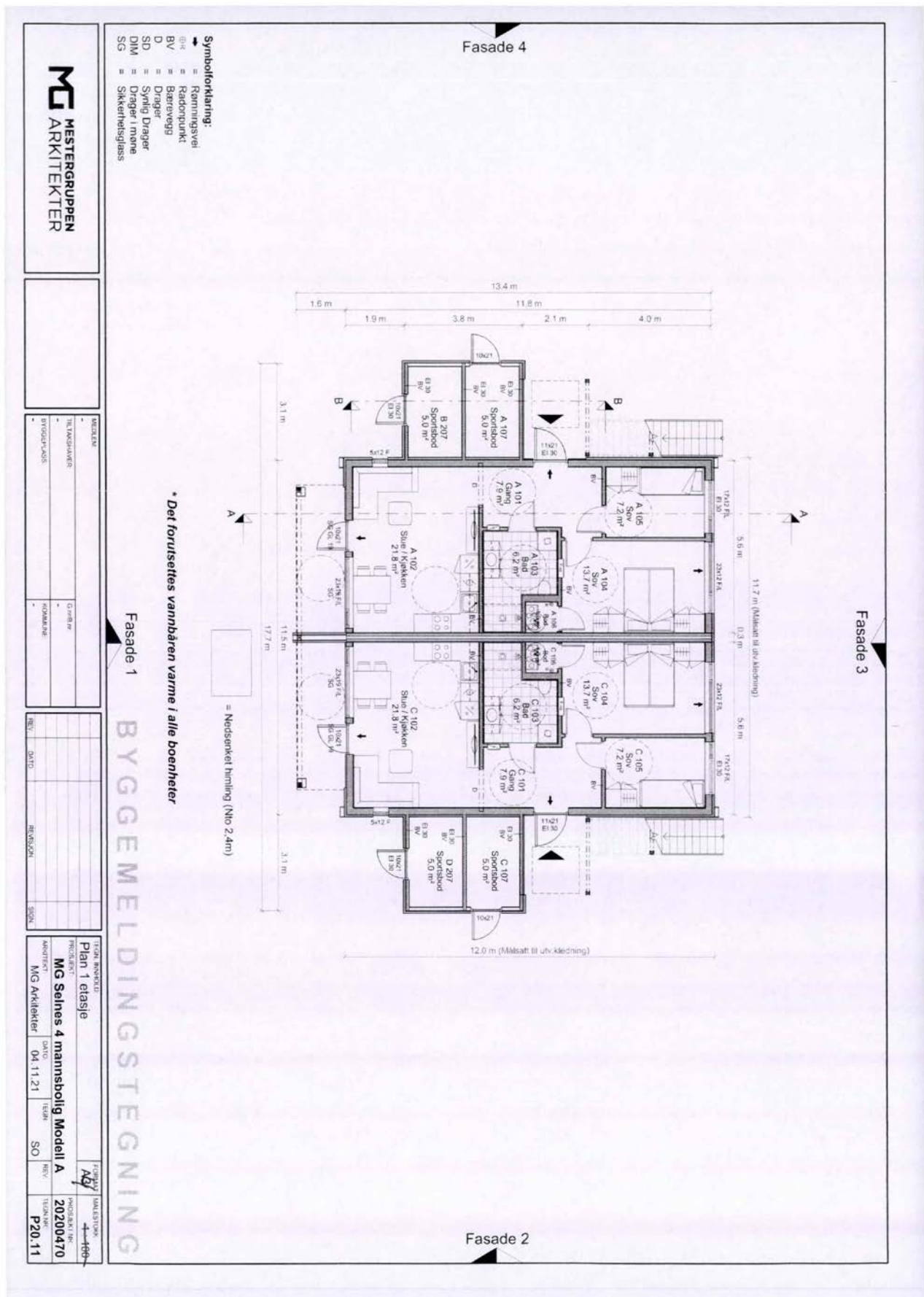


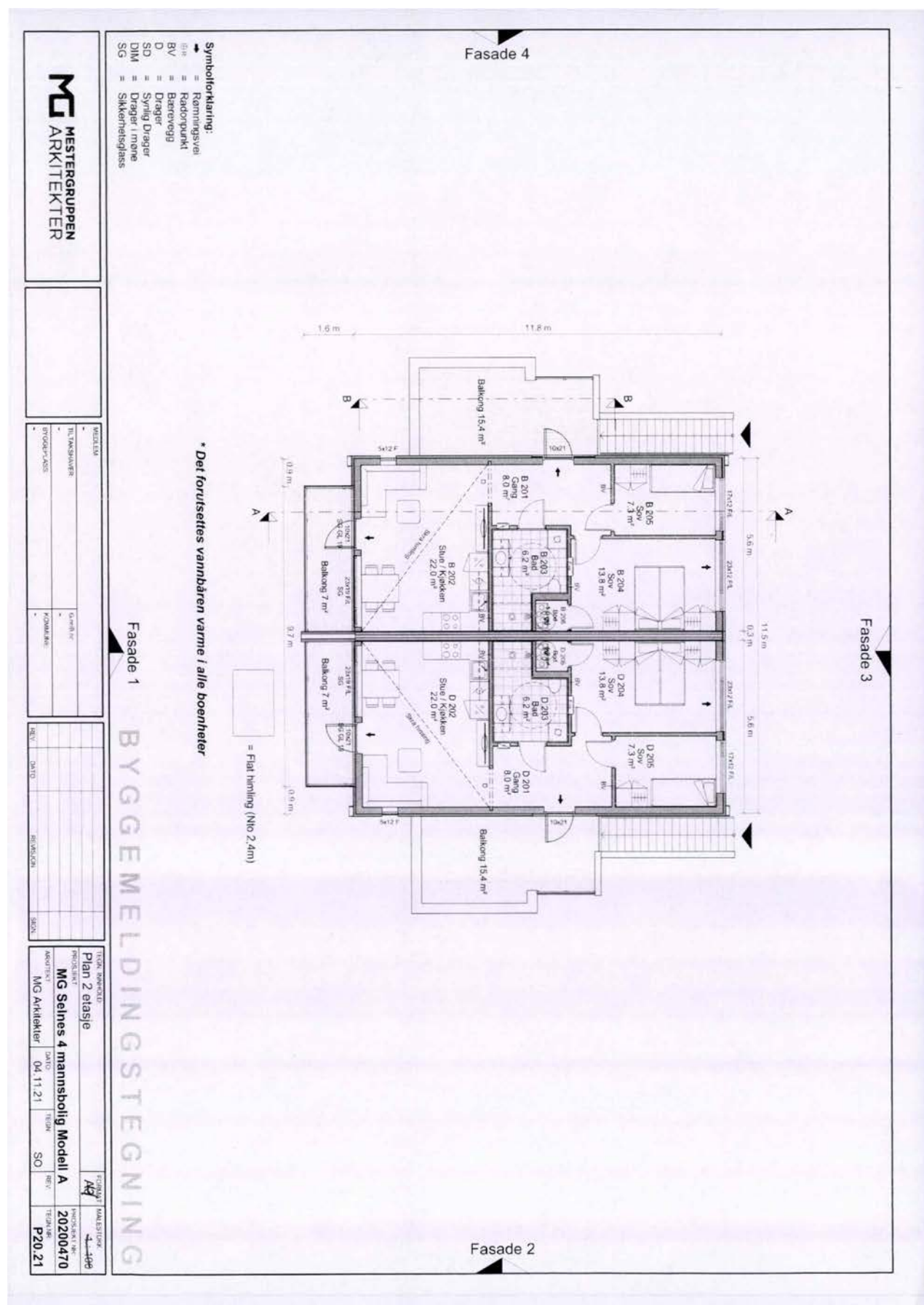
Garasjer til A5/A6/A7

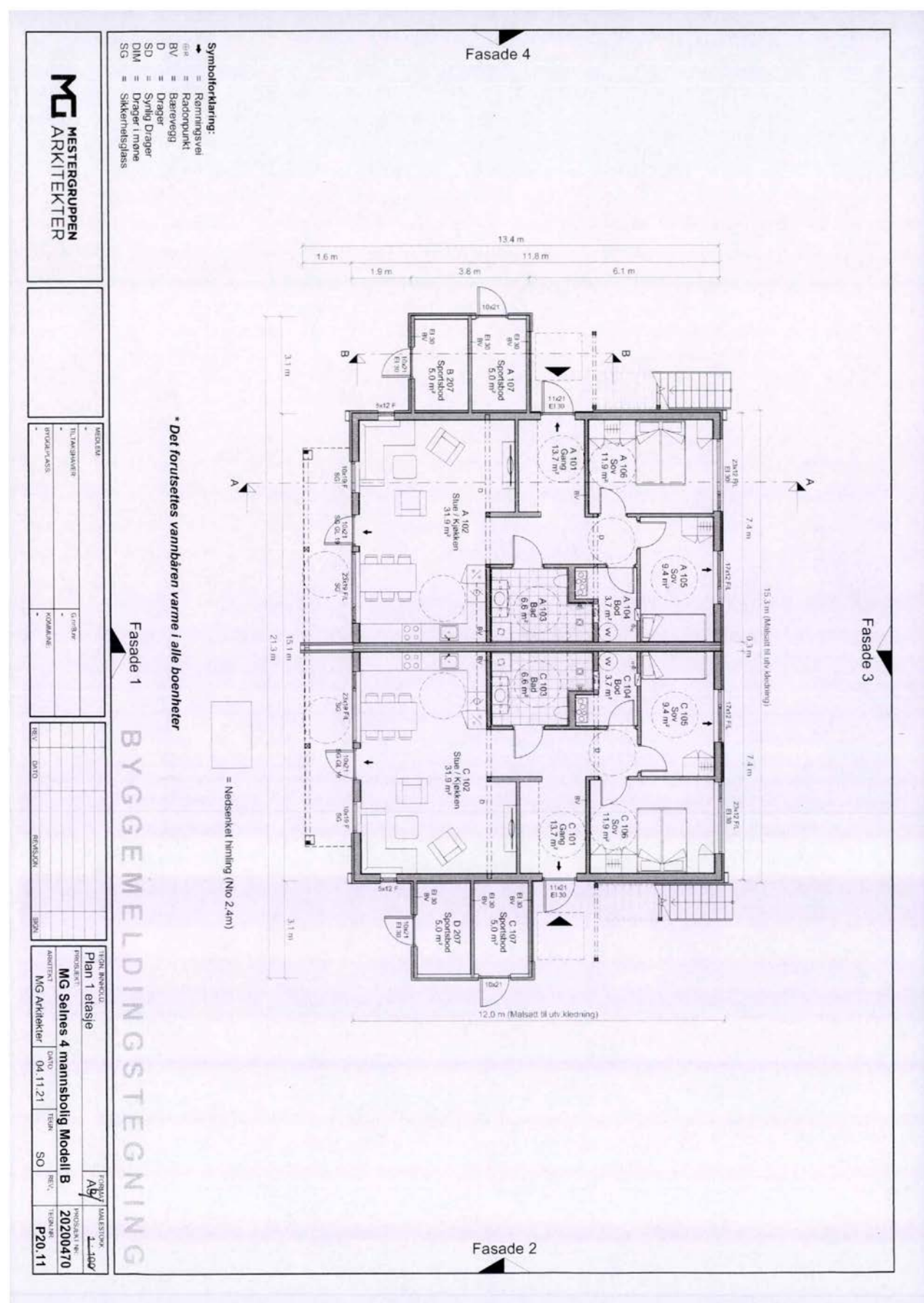


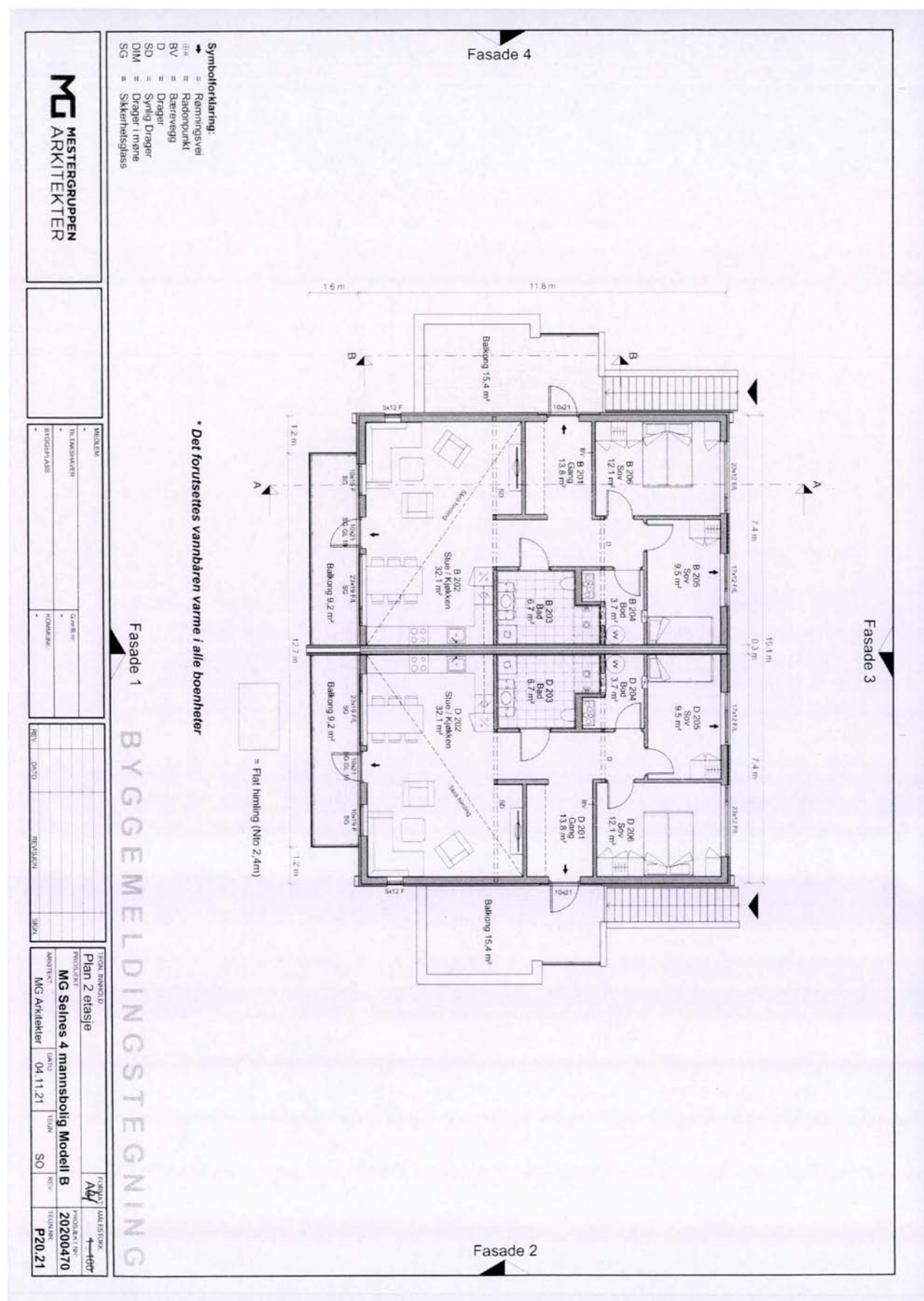
Garasjer til C8/C9

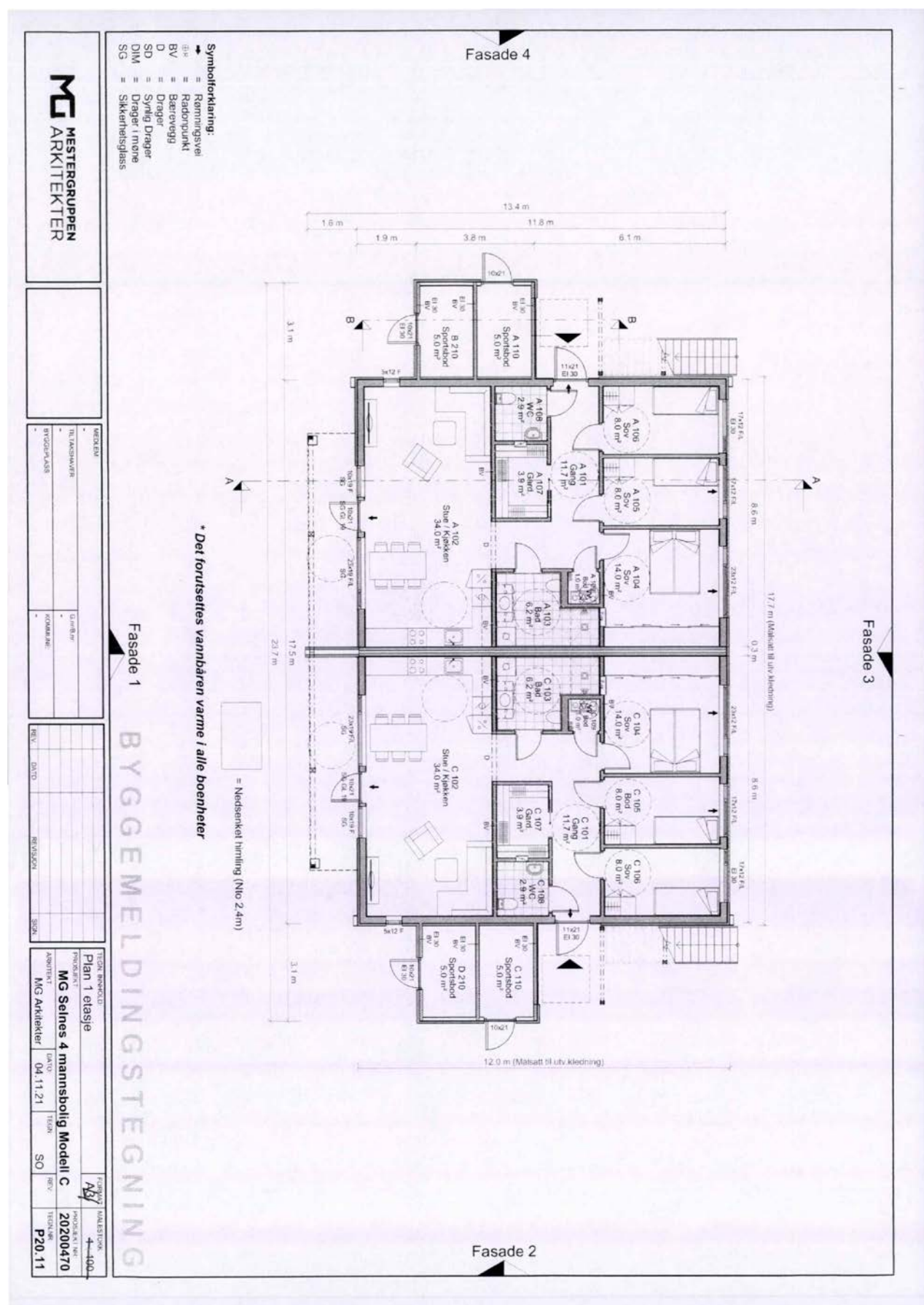


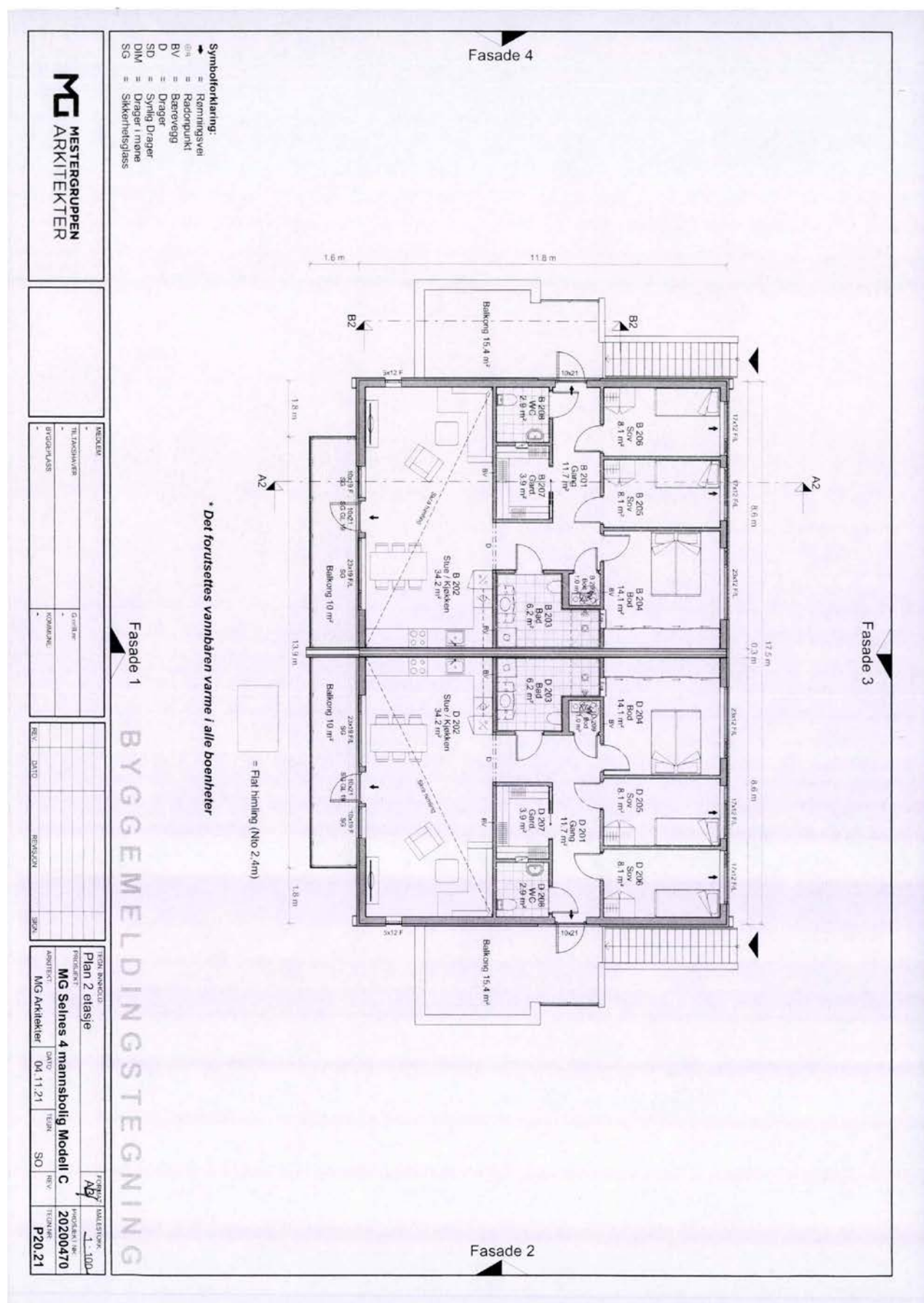














OVERSIKT OVER LØSØRE OG TILBEHØR TIL EIENDOMMEN

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

Generelt

Lov om avhending av fast eieendom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

- 1. HVITEVARER** medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.
- 2. HELDEKKENDE TEPPER** følger med uansett festemåte.
- 3. VARMEKILDER**, slik som ovner, kaminer, peiser, varmepumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.
- 4. TV, RADIO OG MUSIKKANLEGG.** TV-antennene og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tuner/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikkanlegg følger ikke med (se også punkt 12).
- 5. BADEROMSINNREDNING/UTSTYR.** Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.
- 6. GARDEROBESKAP** medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

7. KJØKKENINNREDNING medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

8. MARKISER, PERSIENNER og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

9. AVTREKKSVENTILATER av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

10. SENTRALSTØVSUGER medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

11. LYSKILDER. Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Vegglamper, krokhangte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke med.

12. INSTALLERTE SMARTHUSLØSNINGER med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

13. UTVENDIGE SØPPELKASSER og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

14. POSTKASSE medfølger.

15. UTENDØRS INNRETNINGER slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrenskingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

16. FASTMONTERTE VEGGLADER/LADESTASJON TIL EL-BIL medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

17. SOLCELLEANLEGG med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

18. GASSBEHOLDER til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

19. BRANNSTIGE, BRANNTAU, feiestige og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

20. BRANNSLUKNINGSAPPARAT, BRANNSLANGE og RØYKVARSLER medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

21. SAMTLIGE NØKLER til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

22. GARASJEHYLLER, bodhyller, lagringshyller og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

Boligkjøperforsikring

- Advokathjelp ved boligkjøpet og i 5 år fremover.
- Er kjøpers motvekt til selgers boligselgerforsikring.
- Gir deg advokathjelp hele veien til rettskraftig dom, om nødvendig.

Andelsbolig/aksjeleilighet:	Kr 7 900
Selveierleilighet/rekkehus:	Kr 10 900
Ene-/tomannsbolig, tomt:	Kr 15 900
Fritidsbolig følger øvrige boligtyper.	

Boligkjøperforsikring PLUSS

- Samme dekning som HELP Boligkjøperforsikring.
- I tillegg får du advokathjelp på de viktigste rettsområdene i privatlivet.



PLUS dekkes også disse rettsområdene

- Samboeravtale, ektepakt og arv
- Forbrukerkjøp og håndverkertjenester
- Utleie og naboforhold
- Tomtefeste, veirett og andre servitutter
- Plan- og bygningsrett
- Skatt ved oppussing, utleie og eiendomssalg
- Tilgang til digitale juridiske avtaler via Min side

PLUS gir boligeiere et sterkt rabattert advokattilbud i og utenfor domstolene. Få advokathjelp når du trenger det fra Norges største advokatmiljø for privatpersoner. **PLUS** kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg. **PLUS** fornyes årlig.

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktssignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. **PLUS**dekningen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Egenandel kr 4 000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først. Meglerforetaket mottar kr 4 800/4 900/5 400 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av **PLUS**.

Vi unner ingen å stå alene

Har du spørsmål? Kontakt HELP på help.no/minside,
telefon 22 99 99 99 eller epost post@help.no



Rett skal være rett. For alle.

Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se help.no.



Et hjem er mer verdt enn et hus, og et hus er mer enn bare vegger.

Det er et sted for å skape gode minner
preget av trivsel, omsorg og trygghet.

For oss som jobber med folks hjem hver
eneste dag, er det naturlig å engasjere oss
sammen med SOS-barnebyer for å gi flere
barn et trygt og godt hjem.

For hvert hjem vi formidler, gir vi derfor
100 kroner til SOS-barnebyers arbeid.

aktiv. +



SOS
BARNEBYER

Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.



Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6-8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MinID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag

for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

For eiendommen:

Adresse: Helsesenterveien 9T
9300 FINNSNES

Meglerforetak: Aktiv Eiendomsmegling
Saksbehandler: Mads Wallerheim

Telefon: 995 13 630
E-post: mads.wallerheim@aktiv.no

Oppdragsnummer:

Undertegnede gir herved følgende bud på ovennevnte eiendom:

Kjøpesum: Kr. _____

Beløp med bokstaver: Kr. _____

+ omkostningert iht. opplysninger i salgsoppgaven

Dette budet er bindende for undertegnede frem til og med den: _____ **Kl.** _____

Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15.00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli viderefremidlet til selger.

Eventuelle forbehold: _____

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Likeledes er undertegnede klar over at budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Undertegnede er kjent med at budjournalen vil bli forelagt kjøper og selger når handel er sluttet.

Ønsket overtakelsesdato: _____

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave datert: _____

Kjøpet vil bli finansiert slik:

Låneinstitusjon: _____ Referanse og tlf nr.: _____

Lånt kapital: _____ Kr.: _____

Egenkapital: _____ Kr.: _____

Totalt: _____ Kr.: _____

Egenkapital består av: ☐ Salg av nåværende bolig eller fast eiendom ☐ Disponibelt kontantbeløp (bankinnskudd)

Jeg gir bud som: ☐ Forbruker ☐ Ledd i næringsvirksomhet / juridisk person (selskap)

Jeg samtykker til bruk av elektronisk kommunikasjon: ☐ Ja ☐ Nei

Navn: _____

Fødselsnr. (11 siffer): _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Tlf.: _____ E-post: _____

Dato.: _____ Sign: _____

Navn: _____

Fødselsnr. (11 siffer): _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Tlf.: _____ E-post: _____

Dato.: _____ Sign: _____

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

aktiv.
Tar deg videre