





Daglig leder | Eiendomsmegler MNEF

## Andre Sandvik

**Mobil** 997 10 109

**E-post** andre.sandvik@aktiv.no

### Aktiv Eiendomsmegling Kristiansand

Markensgate 3B, 4610 KRISTIANSAND S. TLF.  
934 55 983

## Nøkkelinformasjon

**Prisant.:** Kr 4 690 000,-  
**Omkostn.:** Kr 118 600,-  
**Total ink omk.:** Kr 4 808 600,-  
**Selger:** Randi Sørensen

**Salgsobjekt:** Fritidseiendom  
**Eierform:** Eiet  
**Byggeår:** 1910  
**BRA-i/BRA Total** 42/44 kvm  
**Tomtstr.:** 749.4 m<sup>2</sup>  
**Soverom:** 2  
**Antall rom:** 3  
**Gnr./bnr.** Gnr. 10, bnr. 16  
**Oppdragsnr.:** 1411250276

# Sjarmerende hytte i skjærgården - 3 båtplasser - Solrik og idyllisk beliggenhet - Kort

Velkommen til Svensholmen – en sjelden perle i Kristiansands vakre skjærgård! Dette er stedet for deg som drømmer om et enkelt, autentisk hytteliv omgitt av natur, sjø og ro. Hytta ligger vakkert og usjenert til på Svensholmen, med nærhet til både Bragdøya og Langøya, og er en del av et større friluftsområde som byr på flotte turmuligheter, svaberg, sandstrand, badeplasser og ekte sørlandsidyll.

Verdt å merke seg:

- 2 soverom
- Solrik beliggenhet nær sjøen og grenser mot stort friområde
- Del av populært friluftsområde
- 3 Båtplasser

Velkommen til visning!



# Innhold

|                         |     |
|-------------------------|-----|
| Nøkkelinformasjon ..... | 2   |
| Om eiendommen .....     | 4   |
| Egenerklæring .....     | 56  |
| Energiattest .....      | 98  |
| Nabolagsprofil .....    | 104 |
| Budskjema .....         | 112 |

# Om eiendommen

## Om boligen

### Areal

BRA - i: 42 m<sup>2</sup>

BRA - e: 2 m<sup>2</sup>

BRA totalt: 44 m<sup>2</sup>

TBA: 30 m<sup>2</sup>

Bruksareal fordelt på etasje

Kjeller

BRA-i: 0 m<sup>2</sup> 18m<sup>2</sup> - Ikke måleverdig areal

1. etasje

BRA-i: 27 m<sup>2</sup> Vindfang, kjøkken og stue

2. etasje

BRA-i: 15 m<sup>2</sup> Gang og 2 soverom

TBA fordelt på etasje

1. etasje

30 m<sup>2</sup>

### Bod

Bruksareal fordelt på etasje

1. etasje

BRA-e: 2 m<sup>2</sup> Bod/Utedo

### Takstmannens kommentar til arealoppmåling

TBA er et ca. areal. Takhøyden i 1. etg. er under 190 cm. Ca. 188 cm. Takhøyde varierer ut fra hvor mye gulv og himling går opp og ned. Undertegnede har imidlertid valgt å ta areal med som BRA-i selv om krav til målverdig høyde ikke er tilfredsstilt. Dvs minimum 190 cm. høyde. Det er derfor ikke lagt inn GUA for 1. etg. under tilleggsopplysninger.

Ferdigattest for oppføring av terrasse og fasadeendring datert 14.06.2024.  
Ferdigattest viser også plantegninger over 1. etg og 2. etg. Disse stemmer med hvordan rominndelingen fremstod på befaringsdagen. Det er ikke plan tegning som viser kjeller.

Installert Cinderella gassdo, pumpedusj og vask.

### **Tomtetype**

Eiet

### **Tomtestørrelse**

749.4 m<sup>2</sup>

### **Beliggenhet**

Velkommen til Svensholmen – en sjelden mulighet til å sikre deg en eiendom i et av Kristiansands mest ettertraktede og naturskjønne skjærgårdsområder. Holmen ligger vakkert til i umiddelbar nærhet til Bragdøya og Langøya, og er en del av et større friluftsområde som byr på flotte tur- og badeopplevelser.

Svensholmen har fått oppgradert infrastruktur de siste årene, med blant annet gangbro fra Langøya og felles bryggeanlegg som gjør adkomsten enkel og praktisk – enten du kommer med båt eller til fots. Området er kjent for sin rolige atmosfære, flotte natur og kort avstand til sentrum av Kristiansand.

Dette er en sjelden anledning til å eie en fritidseiendom i et område med rik historie. Perfekt for deg som ønsker rekreasjon, ro og ekte skjærgårdsidyll – kun minutter fra byen.

### **Adkomst**

Adkomst med båt.

### **Barnehage/Skole/Fritid**

Se vedlagt nabolagsprofil i salgsoppgaven.

### **Bygningssakkyndig**

Takstmann Roy A Andersen AS

### **Type takst**

Tilstandsrapport

### **Byggemåte**

Hytta er opprinnelig bygd tidlig på 1900 tallet. Ca. 1910 - 1920. Det er ikke innlagt vann og avløp, samt strøm til hytta. Strøm fra solceller og batterier. Gulver og himlinger er

ikke rett. Overfalte rinne bærer preg av å være gamle overflater som er pusset opp ved at disse er malt. Ute er tak, renner og beslag, samt kledning og pipe byttet i 2021, 2022 og 2023. Veranda og plattinger i tre fra ca. 2021. Enkelte avslutninger på kledning, dvs ned mot støpt platting og i forbindelse med vindfang er ikke fagmessig utført. Man må være obs på fukt i trebjelkelag i kjeller, merker etter borebiller i treverk i kjeller, samt at det er fukt i kjeller. For øvrig må man lese hele rapporten i sin helhet.

#### Fritidsbolig - Lovlighet

Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk Ferdigattest for oppføring av terrasse og fasadeendring datert 14.06.2024.

Ferdigattest viser også plantegninger over 1. etg og 2. etg. Disse stemmer med hvordan rominndelingen fremstod på befaringsdagen. Det er ikke plan tegning som viser kjeller.

#### Bod - Lovlighet

Det foreligger ikke tegninger.

### **Sammendrag selgers egenerklæring**

Når kjøpte du boligen?

- 2019

I hvilket forsikringsselskap har du tegnet villa/husforsikring?

- Frende/10176

Kjenner du til om det er/har vært problemer med ildsted/skorstein/pipe f.eks. dårlig trekk, sprekker, pålegg, fyringsforbud eller lignende?

- Ny pipe i 2023 utført av murer Ege.

Kjenner du til om det er/har vært f.eks. sprekker i mur, skjeve gulv eller lignende?

- Gulvene er skjeve vel pga bygningsår, og ellers så har jeg ikke sett sprekker i mur.

Kjenner du til om det er/har vært sopp/råteskader/insekter/skadedyr på eiendommen som rotter, mus, maur eller lignende?

- Ja, det var en del svartsopp/mugg da jeg kjøpte hytta! Etter at jeg skifta vinduer og bytta kledning, så er dette borte. Og samme med mus! Hørte ei mus i den ene vegg etter ny kledning, og da kontakta jeg Anticimex. Etter råd fra de ble kjelleren tetta mere igjen, og jeg satt opp feller, og fanga et par mus, men i år er fellene tomme.

Kjenner du til om det har vært utført arbeid på terrasse/garasje/tak/fasade?

- Ja, kun av faglært. Ny kledning, nye vinduer, tak, veranda. Byggmester Eivind Helle.

Selger har tegnet boligselgerforsikring.

## **Innhold**

1. etasje: Vindfang, kjøkken og stue

2. etasje: Gang og 2 soverom

Kjeller:

Bod/Utedo

## **Standard**

Sammendrag av boligens tilstandsgrader.

Tilstandsgrad 3: Store eller alvorlige avvik

Utvendig > Veggkonstruksjon

Utvendig > Balkonger, terrasser og rom under balkonger

Utvendig > Utvendige trapper

Innvendig > Etasjeskille/gulv mot grunn

Innvendig > Rom under terreng

Tomteforhold > Terrengforhold

Tilstandsgrad 2: Avvik som ikke krever umiddelbare tiltak

Utvendig > Nedløp og beslag

Innvendig > Radon

Innvendig > Innvendige dører

Tomteforhold > Fuktsikring og drenering

Kjøkken > 1. etasje > Kjøkken > Avtrekk

Se vedlagt tilstandsrapport i salgsoppgaven for mer informasjon.

## **Innbo og løsøre**

Bransjens liste over løsøre og tilbehør legges til grunn for salget dersom ikke annet fremkommer av salgsoppgaven. Listen følger vedlagt salgsoppgaven. Det er full avtalefrihet om hva som skal følge med bolig og fritidsbolig ved salg. Hvis hvitevarer og/eller annet teknisk utstyr medfølger, gis det ingen garantier i forhold til tilstand, funksjonalitet og levetid på disse.

## **Hvitevarer**

Kun hvitevarer som er spesifikt angitt i salgsoppgaven, følger med. Dette gjelder uavhengig av om hvitevaren(e) eventuelt kan anses som integrerte.

## **Parkering**

Det medfølger båtplasser på gnr. 10 bnr. 2 på inntil 3 fritidsbåter på felles brygge. Se vedlagt tinglyst dokument i salgsoppgaven.

## **Solforhold**

Eiendommen byr på meget gode solforhold hele dagen.

**Forsikringsselskap**

Frende

**Polisenummer**

10176

**Radonmåling**

Det gjøres oppmerksom på utleiers plikt til å radonmåle utleieenheter. Målt årsmiddelverdi skal være under 200 Bq/m<sup>3</sup> (becquerel per kubikkmeter) i oppholdsrom. I tillegg skal tiltak for å redusere radonnivået alltid gjennomføres dersom det overstiger 100 Bq/m<sup>3</sup>. Selger har ikke foretatt radonmåling. Interessenter gjøres oppmerksom på at det som resultat av fremtidige målinger, vil kunne bli nødvendig å treffe radonreduserende tiltak. Slike eventuelle tiltak vil da måtte bekostes og utføres av kjøper.

**Diverse**

Areal i salgsoppgaven er hentet fra tilstandsrapporten. Boligens areal oppgis i BRA (bruksareal), som deles i underkategoriene BRA-i (arealet innenfor boenheten), BRA-e (arealet utenfor boenheten(e) og som tilhører denne, slik som for eksempel boder hvor adkomsten er utenfor boenheten), og BRA-b (arealet av innglasset balkong, veranda eller altan når denne er tilknyttet boenheten). TBA er arealet av terrasser, åpne balkonger og åpen altan tilknyttet boenheten.

## Energi

**Oppvarming**

Det er ikke innlagt strøm i hytta. Strøm fra solceller og batterier.

**Energikarakter**

Ikke angitt

**Energifarge**

Ikke angitt

**Info energiklasse**

Alle som skal selge eller leie ut eiendom må som hovedregel energimerke boligen og fremskaffe en energiattest. Unntak gjelder blant annet for frittstående bygninger med bruksareal på mindre enn 50 m<sup>2</sup>. Det er eier som plikter å fremlegge energiattest og eier er selv ansvarlig for at opplysningene er riktige. For ytterligere informasjon se [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no). Dersom eier har energimerket boligen vil komplett energiattest fås ved henvendelse til megler.

## Økonomi

### Tot prisant. ekskl. omk.

Kr 4 690 000

### Info kommunale avgifter

Hytterrenovasjon - kr 1850,- for 2025.

### Eiendomsskatt

Kr 5 336

### Eiendomsskatt år

2024

### Info eiendomsskatt

Eiendomsskatten ved forrige beregning var kr 5 336,-. Det gjøres oppmerksom på at det kan komme endringer i regelverket knyttet til eiendomsskatt. Beregning av eiendomsskatt vil kunne avhenge av om boligen er primær- eller sekundærbolig.

### Formuesverdi primær

Kr 43 239

### Formuesverdi primær år

2023

### Info formuesverdi

Skatteetaten beregner en boligverdi (beregnet markedsverdi for bolig) basert på SSBs statistiske opplysninger om omsatte boliger. I beregningen tas det hensyn til din boligs beliggenhet, areal, byggeår og type bolig. Formuesverdien er en prosentandeldel av denne boligverdien. For mer informasjon om formuesverdi, se Skatteetatens nettsider.

### Tilbud lånefinansiering

Aktiv EiendomsMegling samarbeider med sparebankene i Eika Alliansen om formidling av finansielle tjenester. Ta gjerne kontakt med megler for formidling av et uforpliktende tilbud om finansiering. Meglerforetaket kan motta provisjon ved formidling av finansielle tjenester.

## Offentlige forhold

### Eiendommens betegnelse

Gårdsnummer 10, bruksnummer 16 i Kristiansand kommune.

### Tinglyste heftelser og rettigheter

På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger

eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

4204/10/16:

14.10.2019 - Dokumentnr: 1208410 - Festenummer gitt bruksnummer

Utgått festenr:

Knr:1001 Gnr:10 Bnr:2 Fnr:6

01.01.2020 - Dokumentnr: 599053 - Omnummerering ved kommuneendring

Tidligere: Knr:1001 Gnr:10 Bnr:16

30.10.2019 - Dokumentnr: 1287257 - Bestemmelse om båtplass/bryggeplass

Rettighet hefter i: Knr:4204 Gnr:10 Bnr:2

Gjelder 3 fritidsbåter

### **Ferdigattest/brukstillatelse**

I følge opplysninger fra kommunen foreligger det verken midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest på eiendommen, og plan- og bygningslovens formelle forutsetning for lovlig bruk av eiendommen kan derfor ikke dokumenteres.

Fritidsbolig - Lovlighet

Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk Ferdigattest for oppføring av veranda og fasadeendring datert 14.06.2024.

Ferdigattest viser også plantegninger over 1. etg og 2. etg. Disse stemmer med hvordan rominndelingen fremstod på befaringsdagen. Det er ikke plan tegning som viser kjeller.

Bod - Lovlighet

Det foreligger ikke tegninger.

Terrasser er ikke byggesøkt eller godkjent hos kommunen.

Kjøper påtar seg risikoen både for fremtidig bruk og eventuelle pålegg relatert til dette, herunder risikoen for om bruken ikke lar seg godkjenne, og alle kostnader forbundet med dette.

### **Vei, vann og avløp**

Det er ikke innlagt vann og avløp.

### **Regulerings- og arealplaner**

Eiendommen ligger i et område regulert til fritidsformål jf. plan nr. 1002 med reguleringsbestemmelser for Bragdøya, Svensholmen, Langøya, Blomsterøya og Hestehaue.

Særlige bestemmelser i reguleringsplanen:

Hensynssoner (pbl §12-6)

Formålet med bevaringen er å sikre bevaring av den arkitektonisk og kulturhistorisk verneverdige bebyggelsen i området. Eksisterende bygninger tillates ikke revet. Bygningene er regulert slik de fremstår med eksisterende takform, volum, fasadeutforming, detaljering og materialbruk. Alle søknads- og meldepliktige tiltak skal forelegges antikvariske myndigheter til uttalelse før sluttbehandling.

#### Hensynssone Naturvernområde H 720

Formålet med naturvernområde er å ta vare på eksisterende våtmarksområde (naturtype "undervannseng") som er viktig for biologisk mangfold og oppvekstområde for sjøfugl og vadere. Det tillates ikke mudring, inngrep eller tiltak som forringer naturvernverdien.

Eiendommen ligger i et LNFR område (Landbruks-, natur, og friluftsområde samt reindrift). Dette betyr at området som hovedregel ikke kan utvikles med tanke på boligbygging eller annet bebyggelse, fordi det blant annet skal tas hensyn til f.eks. allemannsretten, naturvern, landbruk eller friluftsliv. I LNFR område kan det være bygge- og deleforbud, i tillegg er det ikke sannsynlig at man får godkjent bruksendring av eksisterende bygninger eller godkjent oppføring av bygninger i strid med hovedregelen. I arealdelen i kommuneplanen kan det fremkomme opplysninger om virkningen av LNFR kategorien. Reguleringen gjelder fremtidige tiltak, dvs. eksisterende hus og fritidsboliger kan nyttes i tråd med tidligere gitte kommunale tillatelser, men reguleringen kan få konsekvenser ved eventuell gjenreisning, for eksempel etter brann. Oppføring av nye boliger i LNFR område kan ikke skje uten etter dispensasjon eller som følge av bestemmelsene i reguleringsplanen. Ta kontakt med megler for nærmere informasjon.

#### **Adgang til utleie**

Det vil normalt være anledning til utleie av enkeltrom eller hele eiendommen, såfremt utleiearealet er bygningsmessig godkjent for varig opphold og har forsvarlige radonnivåer.

Det følger av plan- og bygningsloven at rom bare kan leies ut til den bruk de er godkjent for. Utleie av rom, som ikke er godkjent for varig opphold, vil kreve godkjennelse fra kommunen til bruksendring. Skal det etableres en selvstendig boenhet, vil dette også være søknadspliktig. Selger har ikke søkt om slike godkjennelser og bærer ingen risiko/ansvar for at slike godkjennelser gis.

Fra 1. januar 2014 stilles det krav til forsvarlige radonnivåer i utleieboliger. Er det ikke gitt opplysninger om at selger har kunnskap om eiendommens radonnivå, vil kjøper overta risikoen for radonnivået i boligen/utleieenheten. For mer informasjon se <http://www.nrpa.no>

### **Legalpant**

Kommunen har legalpant i eiendommen for forfalte krav på eiendomsskatt og kommunale avgifter/gebyrer.

## **Kontraktsgrunnlag**

### **Salgs- og betalingsvilkår**

Eiendommen skal overleveres til kjøper i tråd med det som er avtalt. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke påberopes som mangler. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig, før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett, kan som hovedregel ikke gjøre gjeldende som mangel noe kjøper burde blitt kjent med ved undersøkelse av eiendommen, eller som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Hvis noe trenger avklaring, anbefaler vi at kjøper rådfører seg med eiendomsmegler eller en fagkyndig før det legges inn bud.

Kjøper har krav på at eiendommen er i henhold til avtalen. Hvis det ikke er avtalt noe særskilt, kan eiendommen ha en mangel dersom den ikke er slik kjøper må kunne forvente ut ifra blant annet boligens alder, type og synlige tilstand. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen som ikke er rettet i tide på en tydelig måte, og man må gå ut fra at opplysningen har virket inn på avtalen. En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje, og skader kan ha oppstått. Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som gjør utbedringer nødvendig. Normal slitasje og skader som trenger utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente, og vil ikke utgjøre en mangel.

Boligen kan også ha en mangel hvis opplyst areal avviker fra faktisk størrelse. Avviket må være minst 2 prosent, og minst 1 kvadratmeter. Det er likevel ikke en mangel dersom selger godtgjør at kjøperen ikke la vekt på opplysningen, jf. avhendingsloven § 3-3 (2).

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning, må kjøper selv dekke tap/kostnader opp til et beløp på kr 10 000 (egenandel). Egenandel kommer først på tale når det er konstatert mangel ved eiendommen.

Hvis kjøper ikke er forbruker, selges eiendommen "som den er", og selgers ansvar er da begrenset, jf. avhl. § 3-9, første ledd 2. pkt. Avhl. § 3-3 (2) fravikes, og hvorvidt et innendørs arealavvik karakteriseres som en mangel vurderes etter avhl. § 3-8.

Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere. Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke

hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

### **Overtakelse**

Overtakelse etter nærmere avtale med selger.

Dersom annet ikke avtales, sendes skjøte/hjemmelsdokument for tinglysing i etterkant av overtakelse.

### **Budgivning**

Budgivning i forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Eiendomsmegler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden og kan ikke videreformidle bud med en kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter klokken 11:30 anbefaler vi akseptfrist på minimum 30 minutter. Bud bør legges inn i god tid før konkurrerende buds akseptfrist utløper. For øvrig henvises til forbrukerinformasjon om budgivning i salgsoppgaven. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Som kjøper vil du få forelagt kopi av budjournal. Alle bud vil bli gjort kjent for kjøper og selger i handelen. Øvrige budgivere kan be om å få en kopi av budjournal i anonymisert form.

Budgivning utenfor forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Det anbefales at hvert bud har en akseptfrist som muliggjør en forsvarlig avvikling av budrunden. Vi anbefaler minimum 30 minutter akseptfrist. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler.

Opplysningene i salgsoppgaven er godkjent av selger. Alle interessenter oppfordres imidlertid til grundig besiktigelse av eiendommen, gjerne sammen med fagmann før bud inngis.

Etter aksept av bud, vil eiendommens salgssum bli meddelt de som ev. måtte etterspørre denne. Eiendommens salgssum vil bli offentlig tilgjengelig ved overføring av hjemmel.

### **Omkostninger kjøpers beskrivelse**

4 690 000 (Prisantydning)

---

Omkostninger

117 250 (Dokumentavgift)  
260 (Panteattest kjøper)  
545 (Tinglysningsgebyr pantedokument)  
545 (Tinglysningsgebyr skjøte)  
15 900 (Boligkjøperforsikring – fem års varighet (valgfritt))  
2 800 (Boligkjøperforsikring Help Pluss - ett års varighet (valgfritt))

---

118 600 (Omkostninger totalt)  
134 500 (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet)  
137 300 (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Help Pluss)

---

4 808 600 (Totalpris. inkl. omkostninger)  
4 824 500 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet))  
4 827 300 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Help Pluss))

---

Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses ett pantedokument og at eiendommen selges til prisantydning. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

### **Omkostninger kjøpers beløp**

Kr 118 600

### **Betalingsbetingelser**

Kjøpesummen skal innbetales fra norsk finansinstitusjon og/eller fra kjøpers egen konto i norsk finansinstitusjon.

Det forutsettes av skjøtet tinglyses på ny eier, med mindre det er tatt andre forbehold i budgivningen.

### **Hvitvaskingsreglene**

Megler har plikt til å gjennomføre kundetiltak. Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført kundetiltak og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager er misligholdet vesentlig. Dette gir selger rett til å heve og gjennomføre dekningssalg for kjøpers regning.

### **Personopplysningsloven**

Personopplysninger blir behandlet i samsvar med personopplysningsloven.

### **Vedlegg til Salgsoppgave**

Vi oppfordrer alle interessenter og budgivere til å grundig sette seg inn i salgsoppgaven samt medfølgende vedlegg før man legger inn bud.

### **Boligselgerforsikring**

Selger har tegnet boligselgerforsikring som dekker selgers ansvar etter avhendingsloven begrenset oppad til MNOK 14. I den forbindelse har selger utarbeidet en egenerklæring som kjøper bør gjøre seg kjent med før budgivning.

### **Boligkjøperforsikring**

Vedlagt i salgsoppgaven følger informasjon om Boligkjøperforsikring og Boligkjøperforsikring Pluss fra HELP Forsikring AS. Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste fem årene. Boligkjøperforsikring Pluss har samme dekning som boligkjøperforsikring, med tillegg av fullverdig advokathjelp på viktige rettsområder i privatlivet. Boligkjøperforsikring Pluss betales årlig. Les mer om begge forsikringene i vedlagte materiell eller på [help.no](http://help.no). Det gjøres oppmerksom på at boligkjøperforsikring kun kan tegnes av forbruker. Meglerforetaket mottar kr 4 900/5 100/5 800 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av Boligkjøperforsikring Pluss.

### **Meglers vederlag**

Det er avtalt provisjonsbasert vederlag tilsvarende 2,50% av kjøpesum for gjennomføring av salgsoppdraget. I tillegg er det avtalt at oppdragsgiver skal dekke:

4 000 Fotograf

3 700 Kommunale opplysninger

8 990 Markedspakke

9 990 Oppgjørshonorar

19 990 Tilretteleggingsgebyr

1 990 Visninger per stk.

545 Tinglysningsgebyr pantedokument med urådighet

520 Utlegg utskrift av heftelser/servitutter (avg. fritt) pr stk

Totalt kr: 165 910

Dersom handel ikke kommer i stand eller oppdraget sies opp, har megler krav et rimelig vederlag stort kr 20 000 for utført arbeid.

### **Oppdragsansvarlig**

Andre Sandvik

Daglig leder | Eiendomsmegler MNEF

[andre.sandvik@aktiv.no](mailto:andre.sandvik@aktiv.no)

Tlf: 997 10 109

Meglerhuset Sør AS, Markensgate 3B

4610 KRISTIANSAND S

Tlf: 934 55 983

**Salgsoppgavedato**

04.06.2025



































Plantegningen er ikke målbar noe avvik kan forekomme. Megler/Selger tar ikke ansvar for evt.feil

Plantegningen er ikke i målestokk og noe avvik kan forekomme.

# Vedlegg

# Tilstandsrapport

 Fritidsbolig

 Svensholmen 6, 4623

 KRISTIANSAND kommune

 gnr. 10, bnr. 16

Sum areal alle bygg: BRA: 44 m<sup>2</sup> BRA-i: 42 m<sup>2</sup>



Befaringsdato: 26.05.2025

Rapportdato: 28.05.2025

Oppdragsnr.: 15166-1506

Referansenummer: LG7619

Autorisert foretak: Takstmann Roy A. Andersen AS

Vår ref:



Rapporten kan brukes i inntil ett år etter rapportdato, og kan ikke gjenbrukes ved flere boligsalg i denne perioden. Skjer det endringer, oppstår skader også videre på boligen, bør du som selger be om oppdatert rapport.

## Norsk takst

Norsk takst er bransjeorganisasjonen for landets bygningssakkyndige og takstforetak, med om lag 1400 sertifiserte medlemmer fordelt på omtrent 1000 bedrifter. I boligomsetningen regnes takstrapportene som et helt avgjørende element i den informasjonen som gjøres tilgjengelig for kjøper. Årlig leverer medlemmene rundt 120.000 slike takster. Det gir unik oversikt over norske boliger, og bidrar til at alle oppdrag kan utføres med utgangspunkt i erfaringsbasert kvalitet.



Det stilles høye krav til utdanning, sertifisering og yrkesetikk. Norsk takst er opptatt av at boligomsetningen skal være trygg, og legger vekt på å opptre uavhengig av andre bransjeaktører. Bygningssakkyndige fakturerer sine tjenester uten hensyn til hvilken pris som oppnås, og skal heller ikke på annen måte ha noen egeninteresse knyttet til handelen.

Uavhengighet og god fagkunnskap har over tid bygget troverdighet og tillit. Både selger og kjøper skal kunne stole på bygningssakkyndiges vurderinger. For tilfeller der det likevel skulle oppstå misnøye med utført arbeid, har vi sammen med Forbrukerrådet etablert en klagenemnd.

Norsk takst har en sentral rolle i utviklingen av norske standarder, regler og profesjonsprinsipper, og representerer bransjen i alle relevante internasjonale fora. Dette sikrer at norske bygningssakkyndige tidlig kan tilpasse seg krav og bransjetrender fra utlandet, samtidig som takseringsfaget får en norsk stemme på verdensbasis. Organisasjonen bidrar i næringspolitisk sammenheng, og har vært en pådriver for å sikre at lover og regler gir trygghet for forbrukerne i boligomsetningen.

Takstmann Roy A. Andersen AS drives av Roy A. Andersen. Med bakgrunn som tømrer, byggmester og bygningsingeniør. Startet med taksering i 1997. Siden den tid har taksering vært fulltidsjobb. Arbeidet består i tilstandsrapporter på bolig og næring, verditakst av næringseiendommer, byggelånskontroll, reklamasjonstakster, forhåndstakst av bolig og verditakst av bolig. Takstmann Roy A. Andersen AS er tilknyttet Norsk Takst som har tilfredsstillende dataverktøy, utdanningssystemer og forsikringsordninger. Takstmann Roy A. Andersen AS er lokalisert i Kristiansand med arbeidsområde hovedsakelig i Agder.

### Rapportansvarlig

Roy A. Andersen  
Uavhengig Takstingeniør  
roy@a-andersen.no  
901 75 702



# Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten



## Hva er en tilstandsrapport?

En tilstandsrapport beskriver synlige skader/avvik eller tegn på skader/avvik på boligen. Rapporten fremhever vanligvis ikke positive egenskaper ved boligen.



## Hva vurderer en bygningssakkyndig?

Den bygningssakkyndige vurderer boligen ut fra hva man kan forvente av en bygning av samme alder og type. Vurderingen gjøres som regel mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt da boligen ble oppført (søknadstidspunktet). Forhold som er vanlige for bygningens alder, slik som slitasje etter normal bruk regnes ikke som avvik.



## Hva inneholder tilstandsrapporten?

Den bygningssakkyndige undersøker rom og bygningsdeler slik det kommer frem av [Forskrift til avhendingsloven](#). Tilstandsrapporten inneholder bare avvik som den bygningssakkyndige kan se eller kontrollere med enkle hjelpemidler. Det gjøres ikke nærmere undersøkelser slik som åpning av vegger eller andre bygningsdeler. I vegg mot våtrom og rom under terreng kan det borres et hull for å gjøre enkle undersøkelser slik som fuktsøk.

## Når du kjøper en brukt bolig

Når du kjøper en brukt bolig, er det viktig å være oppmerksom på at dette ikke kan sammenlignes med å kjøpe en ny bolig. Måten boligen ble bygget på kan være annerledes enn i dag. Bygninger svekkes over tid, og utsettes for slitasje blant annet på grunn av bruk og vær og vind. Mange boliger fornyes helt eller delvis, noen i flere omganger, eller det oppføres tilbygg. Særlig for boliger som er pusset opp eller endret, er det viktig å merke seg at fornyelse av overflater ikke nødvendigvis betyr at bygningsdeler under er forbedret.

## Vurdering mot byggeregler

Den bygningssakkyndige vil vurdere boligen mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt på søknadstidspunktet. Den bygningssakkyndige ser etter avvik som har betydning for og som reduserer boligens funksjon og verdi, og som kommer frem av forskrift til avhendingslova.

Noen bygningsdeler og forhold vil den bygningssakkyndige vurdere mot dagens regelverk. Etter dagens regelverk vil disse kunne få TG2 eller TG3 uten at det nødvendigvis er krav om at avviket må utbedres. Dette kan gjelde sluk, tettesjikt og fall på bad og vaskerom, forhold som gjelder sikkerhet mot brann, rekkverk, trapper, osv.

## Tilstandsrapporten beskriver ikke hele boligen

### BYGNINGSSAKKYNDIGE SER FOR EKSEMPEL IKKE PÅ

- vanlig slitasje og normal vedlikeholdstilstand
- bagatellmessige forhold som ikke påvirker bygningens bruk eller verdi vesentlig
- etasjeskillere
- tilleggsbygg slik som garasje, bod, anneks, naust også videre
- utvendige trapper
- støttemurer
- skjulte installasjoner
- installasjoner utenfor bygningen
- full funksjonstesting av el- og VVS-installasjoner
- geologiske forhold og bygningens plassering på grunnen
- bygningens planløsning
- bygningens innredning
- løsøre slik som hvitevarer
- utendørs svømmebasseng og pumpeanlegg
- bygningens estetikk og arkitektur
- bygningens lovlighet (bortsett fra bruksendringer, brannceller og forhold som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet)
- fellesarealer (med mindre boligeier har vedlikeholdsplikt for fellesarealer og dette er kjent for bygningssakkyndig, eller fellesarealet har en særlig tilknytning til boligen).

© iVerdi 2023 © Norsk takst 2023

Malen til denne rapporten, inkludert standardtekstene fra Norsk takst, er vernet etter åndsverkloven og kan kun benyttes av medlemsforetakene i Norsk takst og av takstingeniører som er sertifisert i slikt foretak, samt av kunder hos iVerdi og studenter hos NEAK. For andre aktører er eksemplarstilling av malen og standardtekster, som utskrift og annen kopiering til bruk som grunnlag for tilsvarende rapporter, bare tillatt når det er hjemlet i lov (kopiering til privat bruk, sitat o.l.) eller avtale med Norsk Takst ([Forside](#)) eller iVerdi ([Hjem-iVerdi](#)).

Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatnings- og straffeansvar.

## Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten

### Tilstanden vurderes med ulike tilstandsgrader

Tilstanden gir uttrykk for en gitt forventet tilstand, blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk. Ved Tilstandsgrad 0 (TG0) og Tilstandsgrad 1 (TG1) gir den bygningssakkyndige normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad. Grunnen er at bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. Ved skjulte konstruksjoner kan alder alene avgjøre tilstandsgrad. Når bygningssakkyndige anbefaler tiltak, for eksempel utbedringer, må brukeren av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme.

Når den bygningssakkyndige velger tilstandsgrad, baseres vurderingen på faste kriterier som følger av gjeldende bransjestandard for Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig og Forskrift til avhendingslova.



#### TILSTANDSGRAD 0, TG0: INGEN AVVIK

Bygningsdelen skal være tilnærmet ny, ikke vise tegn på slitasje og det skal være lagt frem dokumentasjon på faglig god utførelse. Det er ingen merknader til delen.



#### TILSTANDSGRAD 1, TG1: MINDRE AVVIK

Bygningsdelen skal bare ha normal slitasje, og strakstiltak skal ikke anses som nødvendig. Graden kan også brukes når delen er ny, men der dokumentasjon på faglig god utførelse mangler.



#### TILSTANDSGRAD 2, TG2: VESENTLIGE AVVIK OG MINDRE AVVIK SOM ETTER NS 3600 GIR TG 2

Bygningsdelen skal enten ha feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Graden gis når bygningsdelen trenger vedlikehold eller tiltak i nær fremtid. Graden skal også brukes når delen er gammel og det er grunn til å varsle om faren for skader på grunn av alderen, eller når det er grunn til å overvåke delen spesielt på grunn av fare for større skader eller følgeskader.

Ved avvik som ikke krever umiddelbare tiltak (ingen umiddelbar kostnad) så blir TG2 markert med en lysere farge.



#### TILSTANDSGRAD 3, TG3: STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

Denne tilstandsgraden brukes ved kraftige tegn på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Det er påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd.



#### IKKE UNDERSØKT/IKKE TILGJENGELIG FOR UNDERSØKELSE

Det kan være avvik/skader som ikke er avdekket.

### Hva er et anslag på utbedringskostnad?

Hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler, er et forsiktig anslag basert på nåværende kvalitet, registrert avvik og angitte tiltak i rapporten. Anslaget er gitt på generelt grunnlag og må ikke forveksles med et pristilbud fra en håndverker. Det kan foreligge avvik og tiltak som ikke kommer frem av rapporten. Utbedringskostnad avhenger blant annet av personlige valg av og markedspris på materialer og tjenesteyter.

I rapporten skal det settes anslag for utbedringskostnad for TG3, og slikt anslag kan også gis ved TG2.



Ingen umiddelbare kostnader



Tiltak under kr 10 000



Tiltak mellom kr 10 000 - 50 000



Tiltak mellom kr 50 000 - 100 000



Tiltak mellom kr 100 000 - 300 000



Tiltak over kr 300 000

# Beskrivelse av eiendommen

Hytta er opprinnelig bygd tidlig på 1900 tallet. Ca. 1910 - 1920. Det er ikke innlagt vann og avløp, samt strøm til hytta. Strøm fra solceller og batterier. Gulver og himlinger er ikke rett. Overfalte rinne bærer preg av å være gamle overflater som er pusset opp ved at disse er malt. Ute er tak, renner og beslag, samt kledning og pipe byttet i 2021, 2022 og 2023. Veranda og plattinger i tre fra ca. 2021. Enkelte avslutninger på kledning, dvs ned mot støpt platting og i forbindelse med vindfang er ikke fagmessig utført. Man må være obs på fukt i trebjelkelag i kjeller, merker etter borebiller i treverk i kjeller, samt at det er fukt i kjeller. For øvrig må man lese hele rapporten i sin helhet.

## Arealer

[Gå til side](#)

## Forutsetninger og vedlegg

[Gå til side](#)

## Lovlighet

[Gå til side](#)

## Fritidsbolig

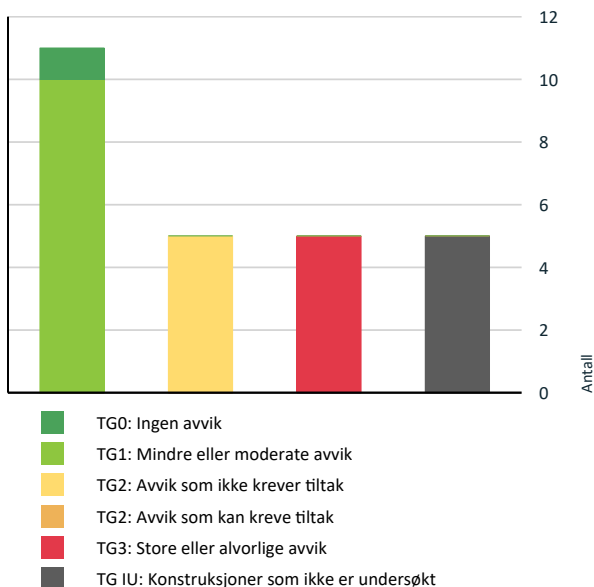
- Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk
- Ferdigattest for oppføring av terrasse og fasadeendring datert 14.06.2024. Ferdigattest viser også plantegninger over 1. etg og 2. etg. Disse stemmer med hvordan rominndelingen fremstod på befaringsdagen. Det er ikke plan tegning som viser kjeller.

## Bod

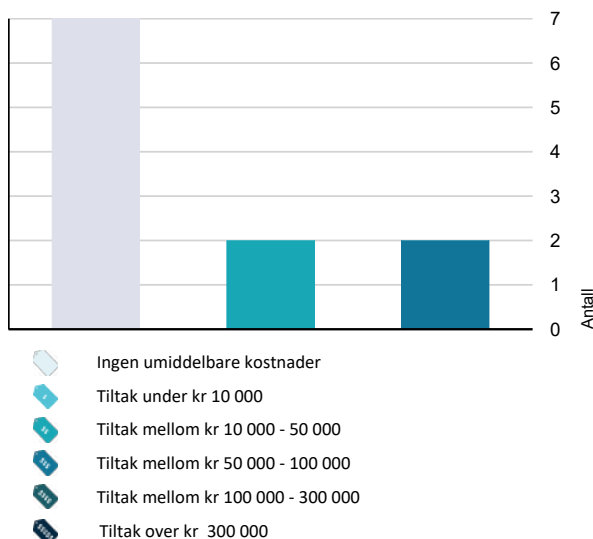
- Det foreligger ikke tegninger

# Sammendrag av boligens tilstand

## Fordeling av tilstandsgrader



## Anslag på utbedringskostnad



## Spesielt for dette oppdraget/rapporten

Undertegnede takstmann har ikke foretatt en kostnadsberegning der det er gitt tilstandsgrad 2, TG 2. Det vil således fremkomme ingen umiddelbare kostnader på disse punktene.

## Oppsummering av avvik

Vil du vite mer? Se på rommet eller bygningsdelen senere i rapporten.

### Fritidsbolig

#### TG 3 STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

- ! **Utvendig > Veggkonstruksjon** [Gå til side](#)
- ! **Utvendig > Utvendige trapper** [Gå til side](#)
- ! **Innvendig > Etasjeskille/gulv mot grunn** [Gå til side](#)
- ! **Innvendig > Rom Under Terreng** [Gå til side](#)
- ! **Tomteforhold > Terrengforhold** [Gå til side](#)

#### TG IU KONSTRUKSJONER SOM IKKE ER UNDERSØKT

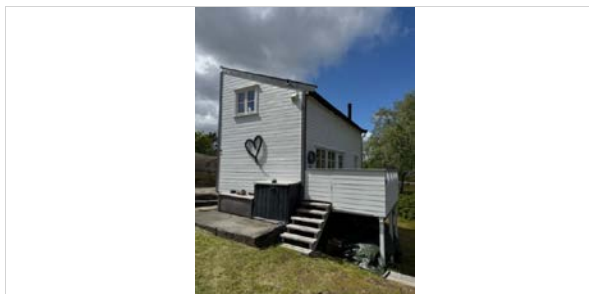
- ! **Utvendig > Takkonstruksjon/Loft** [Gå til side](#)
- ! **Tekniske installasjoner > Vannledninger** [Gå til side](#)
- ! **Tekniske installasjoner > Avløpsrør** [Gå til side](#)
- ! **Tekniske installasjoner > Elektrisk anlegg** [Gå til side](#)
- ! **Tomteforhold > Utvendige vann- og avløpsledninger** [Gå til side](#)

#### TG 2 AVVIK SOM IKKE KREVER UMIDDELBARE TILTAK

- ! **Utvendig > Nedløp og beslag** [Gå til side](#)
- ! **Innvendig > Radon** [Gå til side](#)
- ! **Innvendig > Innvendige dører** [Gå til side](#)
- ! **Tomteforhold > Fuktsikring og drenering** [Gå til side](#)
- ! **Kjøkken > 1. Etasje > Kjøkken > Avtrekk** [Gå til side](#)

# Tilstandsrapport

## FRITIDSBOLIG



**Byggeår**  
1910

**Kommentar**  
Ca. byggeår. Ukjent.

**Anvendelse**  
Fritidsbolig

### Tilbygg / modernisering

|      |               |                                                 |
|------|---------------|-------------------------------------------------|
| 2021 | Modernisering | Vinduer og dører unntatt i vf. som er fra 2007. |
| 2022 | Modernisering | Kledning og takteking av papp.                  |
| 2007 | Tilbygg       | Vindfang                                        |
| 2023 | Modernisering | NY stålpipes.                                   |

## UTVENDIG

### Taktekking

*Punktet må sees i sammenheng med Takkonstruksjon/Loft*

Siden taket (takkonstruksjon, takteking og skorstein) kun er observert fra bakkenivå, er vurderingen begrenset av dette. Det er ikke sikkerhetsmessig forsvarlig å bevege seg ut på taket eller observere fra stige. Selv om det ikke er avdekket skader under befaringen, betyr ikke dette at det ikke foreligger skader som en besiktigelse på taket kan avdekke. Vær oppmerksom på denne risikoen. En undersøkelse av taket kan utføres av en fagperson under tilstrekkelige sikkerhetsforhold.

**Årstall:** 2022      **Kilde:** Eier



### Nedløp og beslag

Stål takrenner og stål nedløp på hoved taket. . Løsningen med beslag under takrenne er rar og det er uvisst hvorfor dette beslaget er lagt på den måten.

**Årstall:** 2022      **Kilde:** Eier

#### Vurdering av avvik:

- Det er ikke tilfredsstillende bortledning av vann fra taknedløp ved grunnmur.
- Det mangler snøfangere på hele eller deler av taket, men det var ikke krav om dette på byggemeldingstidspunktet.
- Det mangler tilfredsstillende adkomst til pipe for feier.

#### Konsekvens/tiltak

- Plattform for feier må monteres.
- Det bør lages system for bortledning av vann fra taknedløp ved grunnmur.
- Det er ikke krav om utbedring av snøfangere opp til dagens krav.

**Kostnadsestimat:** Ingen umiddelbar kostnad



# Tilstandsrapport



## Veggkonstruksjon

Liggende bordkledning fra ca. 2022. Gavlvegg mot vest er ikke rett og i lodd. Dette sees bl.a. på innsiden i 2. etg. På vindfang går kledning ned mot fjell og støpt platting og trapp. Dett er teknisk en dårlig løsning når det gjelder fuktinntrengning i vegg: beslag ut på murt platting som går dirkete inn mot en trevegg er også uheldig med tanke på fukt inn i vegg og bjelkelag. Fra kjeller ser man at det er noe fuktinntrengning i bjelkelag og del av vegg mot blind kjeller.

Årstall: 2022 Kilde: Eier

### Vurdering av avvik:

- Det er ingen eller liten lufting i nedre kant av kledning mot grunnmur.

### Konsekvens/tiltak

- Lokal utbedring må utføres.
- Det bør foretas tiltak for å bedre lufting av kledningen.

Overgangen mellom murt platting og vegg bør forbedres.

Kostnadsestimat: 50 000 - 100 000



## Takkonstruksjon/Loft

*Punktet må sees i sammenheng med Taktekking*

Hele takkonstruksjonen er kledd inne. Himling mot 2. etg er ikke rett og går betydelig opp og ned.

### Vurdering av avvik:

- Hele takkonstruksjonen er gjenbygget. Det er ingen mulighet til vurdering utover alder og observasjoner fra underliggende etg.

### Konsekvens/tiltak

- Det må gjennomføres ytterligere undersøkelser.

Kostnadsestimat: Ingen umiddelbar kostnad

## Vinduer

Vinduer fra 2021, med unntak av vindu i vi som er fra ca. 2007. Vindu som er gammelt i kjeller og som har enkelt glass. Vindu er modent for utskifting. Dette vinduet har TG 2 ut fra alder.

Årstall: 2021

# Tilstandsrapport



## ! TG 1 Dører

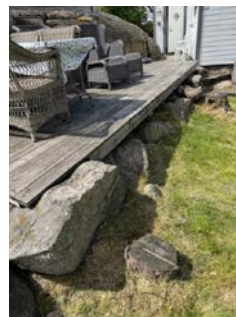
2 dører i vi er fra 2007. Terrassedør fra 2021.

Årstall: 2021 Kilde: Eier

## ! TG 1 Balkonger, terrasser og rom under balkonger

Veranda og terrasser fra ca. 2021.

Årstall: 2022 Kilde: Eier



## ! TG 3 Utvendige trapper

Tretrapp og støpt trapp. Trapper mangler rekkverk og håndbrekka.

Årstall: 2022 Kilde: Eier

### Vurdering av avvik:

- Det er ikke montert rekkverk.

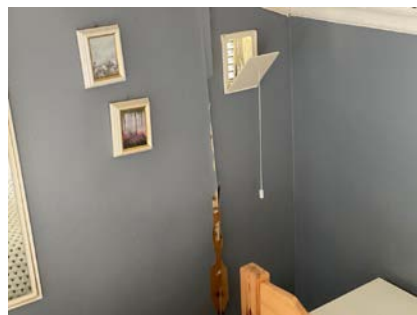
### Konsekvens/tiltak

- Rekkverk må monteres for å lukke avviket.

Kostnadsestimat: 10 000 - 50 000



# Tilstandsrapport



## INNVEDIG

### TO 1 Overflater

Overflater har betydelig retningsavvik i horisontalplanet og det er i tillegg loddavik. Deler av overflater er røffe. På soverom mot vest er det sprekk i vegg. Overflater er malt av eier i ca. 2020.

Årstall: 1910

### TO 3 Etasjeskille/gulv mot grunn

Ikke isolasjon i etasje skillet mot kjeller. Gammelt bjelkelag som ligger på en gammel stablesteinsmur. Stolper i tre ned i bakken. Merker etter borebiller i treverk som er synlig i kjeller. Fuktmerker i treverk ut mot grunnmuren. Betydelig retningsavvik på gulv i begge etasjer. Gulv 1. etg. Avvik på ca. 6 cm. På loft ca. 7 cm. Mer i himling. Dette sees bl.a. i stue.

Vurdering av avvik:

# Tilstandsrapport

- Målt høydeforskjell på over 20 mm innenfor en lengde på 2 meter. Tilstandsgrad 3 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik.
- Målt høydeforskjell på over 30 mm gjennom hele rommet. Tilstandsgrad 3 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik.

## Konsekvens/tiltak

- For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må høydeforskjeller rettes opp. Det vil imidlertid sjelden være økonomisk rasjonelt som et enkeltstående tiltak i en bolig som dette. Dersom boligen en gang skal renoveres, kan man vurdere slike tiltak.

**Kostnadsestimat: Ingen umiddelbar kostnad**



## TG 2 Radon

Det er ikke foretatt radonmålinger, og bygget er heller ikke utført med radonsperre.

### Vurdering av avvik:

- Det er ikke foretatt radonmålinger, og bygget er heller ikke utført med radonsperre.

### Konsekvens/tiltak

- Det bør gjennomføres radonmålinger.

**Kostnadsestimat: Ingen umiddelbar kostnad**

## TG 1 Pipe og ildsted

Stålpipe fra 2023. Vedovn er restaurert i 2023. .

Årstall: 2023

Kilde: Eier



## TG 3 Rom Under Terreng

# Tilstandsrapport

## *Punktet må sees i sammenheng med 'Drenering'*

Jordgulv og stablestein som vegger. Trebjelkelag mot 1. etg er ikke isolert. Fukt i gulv og i trebjelkelag ved grunnmur og del av vegg mot støpt platting utenfor vindfang.

### Vurdering av avvik:

- Det er påvist synlige fukt/råteskader i treverk i underetg./kjeller, hulltaking er derfor ikke nødvendig

Fuktmerker og borebiller i treverk ned mot kjeller. Også fukt i gulv.

### Konsekvens/tiltak

- Det må foretas tiltak for å utbedre årsak til fukt-/råteskadene samt utbedre råteskadene

Kostnadsestimat: 50 000 - 100 000



## 1 TG 1 Innvendige trapper

Trapp i tre og stige, bratt trapp til kjeller. Eier opplyser følgende: Trappene måtte være enkle, så tidligere byantikvar Helge Solli, så derfor ingen rekkverk.



## 1 TG 2 Innvendige dører

Gamle dører

### Vurdering av avvik:

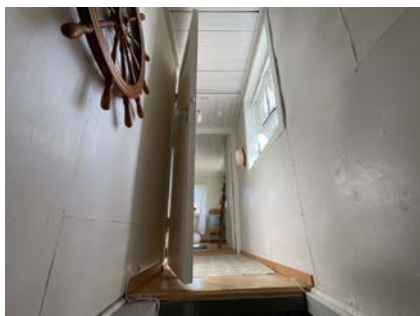
- Det er påvist avvik som tilsier at det bør foretas tiltak på enkelte dører. Dører står ikke i lodd.

### Konsekvens/tiltak

- Enkelte dører må justeres.

Kostnadsestimat: Ingen umiddelbar kostnad

# Tilstandsrapport

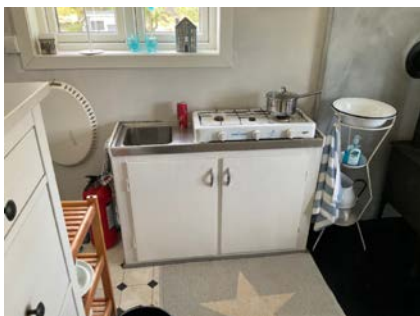


## KJØKKEN

### 1. ETASJE > KJØKKEN

#### 1 TG 1 Overflater og innredning

Gasskokeapparat. Ikke innlagt vann og avløp. Selve innredningen virke tok.



### 1. ETASJE > KJØKKEN

#### 1 TG 2 Avtrekk

Ikke ventilator over gass kokeapparat.

#### Vurdering av avvik:

- Det er manglende forsert mekanisk avtrekk fra kokesone i kjøkkenet.

#### Konsekvens/tiltak

- Mekanisk avtrekk bør etableres.

**Kostnadsestimat:** Ingen umiddelbar kostnad

## TEKNISKE INSTALLASJONER

### 1 TG IU Vannledninger

Ikke innlagt vann

### 1 TG IU Avløpsrør

Ikke innlagt avløp.

### 1 TG 1 Ventilasjon

### 1 TG IU Elektrisk anlegg

*Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål og undersøkelser som forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18 inneholder. Dette kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av offentlig myndighet (Det lokale eltilsyn) eller registrert elektrovirksomhet, og en bygningssakkyndig har verken kompetanse eller lov til å foreta en slik kontroll.*

*Tilstandsgraden er vurdert ut fra den forenklede og begrensede kontrollen som forskriften inneholder. El-anlegget kan ha feil og mangler som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller få en fullstendig kontroll utført av registrert elektrovirksomhet.*

Solcellepanel 12 volt og noe 230 volt fra omformer. Selve solcelleanlegget, ledninger og kontakter er ikke kontrollert av undertegnede.



### 1 TG 0 Branntekniske forhold

# Tilstandsrapport

*Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål som fremkommer under. Tilstandsgraden er basert på retningslinjer til disse spørsmålene i bransjestandarden NS3600. Dette kan ikke sammenlignes med en fullstendig kontroll av branntekniske forhold av offentlig myndighet, eller en vurdering av boligens branntekniske forhold eller prosjektering fra en rådgiver med spesialkompetanse. En bygningssakkyndig har verken kompetanse til å gi slik veiledning eller lov til å foreta en slik kontroll.*

*Tilstandsgraden er vurdert ut fra den forenklete og begrensede kontrollen. Det kan være feil og mangler om branntekniske forhold som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller rådgivning.*

1. Er det mangler for brannslukningsutstyr i boligen iht. forskriftskrav på søknadstidspunktet, men minst Byggeforskrift 1985?  
**Nei**
2. Er det skader på brannslukningsutstyr eller er apparatet eldre enn 10 år?  
**Nei**
3. Er det mangler på røykvarsler i boligen iht. forskriftskrav på søknadstidspunktet, men minst Byggeforskrift 1985?  
**Nei**
4. Er det skader på røykvarslere?  
**Nei**

## TOMTEFORHOLD

### Byggegrunn

Murer står på fjell.

### TG 2 Fuktsikring og drenering

*Punktet må sees i sammenheng 'Rom under terreng'*

Kun naturlig drenering.

#### Vurdering av avvik:

- Det mangler, eller på grunn av alder er det sannsynlig at det mangler, utvendig fuktsikring av grunnmuren ved kjeller/underetasje.
- Mer enn halvparten av forventet levetid på drenering er overskredet.

#### Konsekvens/tiltak

- Fuktsikring av muren må etableres inkl. klemlist.

**Kostnadsestimat: Ingen umiddelbar kostnad**

### TG 1 Grunnmur og fundamenter

Stablestein hvor det på utsiden er sement mellom stein. Stein av forskjellig størrelse som grunnmur. Mur er fra byggetiden.

### TG 3 Terrengforhold

Skrånede tomt. Vann som renner ned på støpt platting må ledes vekk fra vegg

#### Vurdering av avvik:

- Terrenget faller inn mot bygningen og det er maksimale forhold for vann inn mot muren.

#### Konsekvens/tiltak

- Andre tiltak:

Vann fra fjell over vindfang og vegg mot syd bør ledes vekk slik at dette ikke kan renne inn mot veggen.

**Kostnadsestimat: 10 000 - 50 000**

### TG IU Utvendige vann- og avløpsledninger

Ikke innlagt vann og kloakk.

I frittstående bod er det pumpedusj og pumpevask. Dette var der da nåværende eier kjøpte hytta. Det er imidlertid montert inn en Cinderella gassdo for et par år siden.

## Bygninger på eiendommen

### Bod

**Anvendelse**

Bod og utedo.

**Byggeår****Kommentar**

Ukjent.

**Standard****Vedlikehold****Beskrivelse**

Utedo og bod er ikke kontrollert, kun oppmålt.

Bygget er ikke tilstandsvurdert ihht Forskrift til avhendingslova og NS3600. Dette er kun en enkel beskrivelse.



# Arealer, byggetegninger og brannceller

Standard gjeldende fra 01.01.2024

Arealmålinger og arealoppsett er basert på Norsk standard 3940:2023 Areal- og volum-beregninger av bygninger. Arealet gjelder for tidspunktet da boligen ble målt

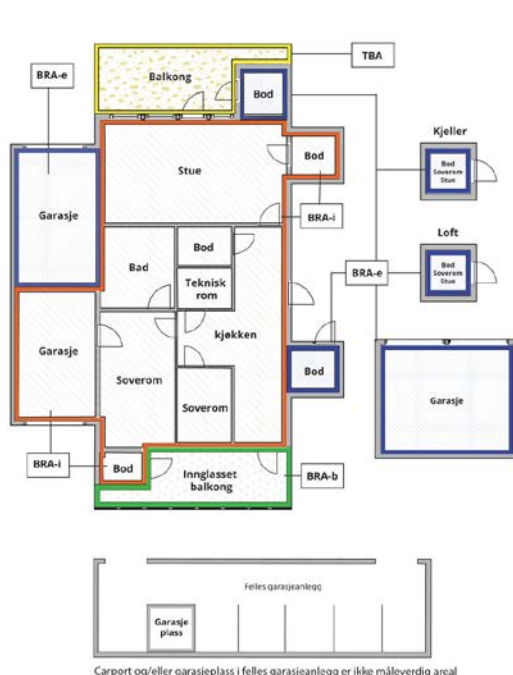
## Hva er måleverdig areal?

Arealet i rommet må ha minst 1,90 m fri høyde over gulvet og minst bredde på 0,60 m. Et loft med skråtak vil for eksempel bare få registrert målbart areal der høyden er minst 1,90 m og bredden minst 0,60 m. Rommet må ha dør eller luke, og gangbart gulv.

## Hva er bruksareal?

$$\text{BRA} = \text{BRA-i} + \text{BRA-e} + \text{BRA-b}$$

Bruksarealet for bygningen er bruttoarealet minus arealet som opptas av yttervegger.



Carport og/eller garasjeplass i felles garasjeanlegg er ikke måleverdig areal

|                                 |                                                                                             |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Internt bruksareal (BRA-i)      | Arealet innenfor boenheten(e)                                                               |
| Eksternt bruksareal (BRA-e)     | Arealet av alle rom utenfor boenheten(e) og som tilhører denne, slik som for eksempel boden |
| Innglasset balkong mv (BRA-b)   | Arealet av innglasset balkong, veranda eller altan når denne er tilknyttet boenheten(e)     |
| Terrasse- og balkongareal (TBA) | Arealet av terrasser, åpne balkonger og åpen altan tilknyttet boenheten(e)                  |

**Gulvareal (GUA)**  
Er sum av BRA (bruksareal) og ALH (areal med lav takhøyde).  
Areal med lav takhøyde (ALH) er ikke måleverdig areal, som skyldes skråtak og lav himlingshøyde.  
GUA kan opplyses i markedsføring der det er aktuelt for den konkrete boligen og kun sammen med BRA-i, for eksempel der gulvflaten har en verdi og har funksjon ved møblering og bruk av rommene. Ikke innredet areal som kaldloft, måles og oppgis normalt ikke.

## Arealet kan ikke alltid fastsettes nøyaktig

Areal kan være komplisert eller umulig å måle opp nøyaktig fordi det er vanskelig å fastslå tykkelsen på innervegger, skjevheter i og utforming av bygningskonstruksjoner som karnapp, buer og vinkler som ikke er rette, åpne rom over flere etasjer og så videre.

Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en matematisk beregning basert på antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for å beregne eiendommens verdi.

## Den bygningssakkyndige kan avdekke eventuelle bruksendringer og avvik i branncelleinndeling

Den bygningssakkyndige ser på byggetegninger hvis de er tilgjengelige og dette er en del av oppdraget, og vurderer bruken av boligen opp mot tegningene. Hvis den bygningssakkyndige avdekker at en bolig ikke ser ut til å være delt opp i brannceller etter kravene i byggeteknisk forskrift på befaringstidspunktet, skal det opplyses om dette.

Reglene om bruksendring og brannceller kan være kompliserte. Søk videre faglige råd om rapporten ikke gir deg svar. Den bygningssakkyndige kan ikke vurdere og svare på alle spørsmål, og kan heller ikke vite om kommunen kan gi unntak for kravene som gjelder. [Vil du vite mer?](#)

## Om brannceller

En branncelle er hele eller avgrensede deler av en bygning hvor en brann fritt kan utvikle seg uten at den kan spre seg til andre bygninger eller andre deler av bygningen i løpet av en fastsatt tid.

## Om bruksendring

Bruksendring er å endre bruken av et rom fra en tillatt bruk til en annen. Dette kan kreve søknad og tillatelse, for eksempel hvis du endrer et rom fra bod til soverom eller arbeidsrom, eller hvis du endrer en bolig til to separate boliger.

Rom for varig opphold har krav til takhøyde, romstørrelse, rømningsvei og lysforhold som må være oppfylt. Du kan søke kommunen om unntak for kravene, men kan ikke regne med å få unntak for krav som går på helse og sikkerhet, for eksempel krav til rømningsvei.

Bruksendring som krever godkjenning, og som ikke er søkt bruksendret, er ulovlig. Kommunen kan etter plan- og bygningsloven kapittel 32 forfølge overtredelser. Kommunen kan pålegge deg å avslutte den ulovlige bruken, eventuelt å rette eller tilbakeføre rommet til godkjent bruk.

# Arealer

## Fritidsbolig

| Etasje         | Bruksareal BRA m <sup>2</sup> |                             |                            | SUM | Terrasse- og balkongareal (TBA) | Ikke måleverdig areal (ALH) | Gulvareal (GUA) |
|----------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----|---------------------------------|-----------------------------|-----------------|
|                | Internt bruksareal (BRA-i)    | Eksternt bruksareal (BRA-e) | Innglasset balkong (BRA-b) |     |                                 |                             |                 |
| 2. Etasje      | 15                            |                             |                            | 15  |                                 | 9                           | 24              |
| 1. Etasje      | 27                            |                             |                            | 27  | 30                              |                             | 27              |
| Kjeller        |                               |                             |                            |     |                                 | 18                          | 18              |
| <b>SUM</b>     | <b>42</b>                     |                             |                            |     | <b>30</b>                       | <b>27</b>                   | <b>69</b>       |
| <b>SUM BRA</b> | <b>42</b>                     |                             |                            |     |                                 |                             |                 |

## Romfordeling

| Etasje    | Internt bruksareal (BRA-i) | Eksternt bruksareal (BRA-e) | Innglasset balkong (BRA-b) |
|-----------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 2. Etasje | Gang, Soverom, Soverom 2   |                             |                            |
| 1. Etasje | Vindfang, Kjøkken, Stue    |                             |                            |
| Kjeller   | Uinnredet kjellerrom       |                             |                            |

### Kommentar

TBA er et ca. areal. Takhøyden i 1. etg. er under 190 cm. Ca. 188 cm. Takhøyde varierer ut fra hvor mye gulv og himling går opp og ned. Undertegnede har imidlertid valgt å ta areal med som BRA-i selv om krav til målverdig høyde ikke er tilfredsstilt. Dvs minimum 190 cm. høyde. Det er derfor ikke lagt inn GUA for 1. etg. under tilleggsopplysninger.

## Lovlighet

### Byggetegninger

Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

*Kommentar:* Ferdigattest for oppføring av terrasse og fasadeendring datert 14.06.2024. Ferdigattest viser også plantegninger over 1. etg og 2. etg. Disse stemmer med hvordan rominndelingen fremstod på befaringsdagen. Det er ikke plan tegning som viser kjeller.

### Brannceller

Er det påvist synlige tegn på avvik i branncelleinndeling ut ifra dagens byggt teknisk forskrift?

☐ Ja ☒ Nei

### Nyere håndverkstjenester

Er det ifølge eier utført håndverkstjenester på boligen siste 5 år?

☒ Ja ☐ Nei

*Kommentar:* Skifte vinduer, taktekking, kledning og stålpiope. I tillegg er det gjort arbeider ved solcelleanlegget.

### Krav for rom til varig opphold

Er det påvist avvik i forhold til rømningsvei, dagslysflate eller takhøyde?

☒ Ja ☐ Nei

*Kommentar:* Takhøyde i 1. etg er under 190 cm. som er krav til høyde for at areal skal være målbart. Undertegnede har imidlertid valgt å ta med areal som BRA-i da hytta er gammel

## Bod

| Etasje         | Bruksareal BRA m <sup>2</sup> |                             |                            | SUM | Terrasse- og balkongareal (TBA) |
|----------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----|---------------------------------|
|                | Internt bruksareal (BRA-i)    | Eksternt bruksareal (BRA-e) | Innglasset balkong (BRA-b) |     |                                 |
| Etasje         |                               | 2                           |                            | 2   |                                 |
| <b>SUM</b>     |                               | <b>2</b>                    |                            |     |                                 |
| <b>SUM BRA</b> | <b>2</b>                      |                             |                            |     |                                 |

## Romfordeling

| Etasje | Internt bruksareal<br>(BRA-i) | Eksternt bruksareal<br>(BRA-e) | Innglasset balkong<br>(BRA-b) |
|--------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Etasje |                               | Bod, Utedo.                    |                               |

## Lovlighet

### Byggetegninger

Det foreligger ikke tegninger

### Brannceller

Er det påvist synlige tegn på avvik i branncelleinndeling ut ifra dagens byggt teknisk forskrift?

☐ Ja ☒ Nei

### Nyere håndverkstjenester

Er det ifølge eier utført håndverkstjenester på boligen siste 5 år?

*Kommentar:* Installert tørrdo, pumpedusj og vask.

☒ Ja ☐ Nei

### Krav for rom til varig opphold

Er det påvist avvik i forhold til rømningsvei, dagslysflate eller takhøyde?

☐ Ja ☒ Nei

*Kommentar:*

## Total fordeling mellom P-ROM og S-ROM

Tabellen under viser fordelingen av P-ROM og S-ROM etter veiledningen til NS 3940: 2012. Dette er til informasjon og til sammenligning. Tallene er omtrentlige, kan avvike fra faktiske målinger og er ikke juridisk bindende

|              | P-ROM( m2) | S-ROM( m2) |
|--------------|------------|------------|
| Fritidsbolig | 42         | 0          |
| Bod          | 0          | 2          |

### Kommentar

Fritidsbolig

Undertegnede har valg å angi areal i 1. etg som BRA og P. roms areal til tross for at takhøyde er under krav til måleverdig høyde. 190 cm.

## Befarings - og eiendomsopplysninger

### Befaring

| Dato      | Til stede       | Rolle         |
|-----------|-----------------|---------------|
| 26.5.2025 | Roy A. Andersen | Takstingeniør |
|           | Randi Sørensen  | Kunde         |

### Matrikkeldata

| Kommune              | gnr. | bnr. | fnr. | snr. | Areal | Kilde | Eieforhold |
|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------------|
| 4204 KRISTIANSAND    | 10   | 16   |      | 0    |       |       | Eiet       |
| <b>Adresse</b>       |      |      |      |      |       |       |            |
| Svensholmen 6        |      |      |      |      |       |       |            |
| <b>Hjemmelshaver</b> |      |      |      |      |       |       |            |
| Randi Sørensen       |      |      |      |      |       |       |            |

## Kilder og vedlegg

### Dokumenter

| Beskrivelse      | Dato       | Kommentar | Status      | Sider | Vedlagt |
|------------------|------------|-----------|-------------|-------|---------|
| Egenerklæring    | 15.05.2025 |           | Gjennomgått |       | Nei     |
| Eiendomsverdi.no |            |           | Gjennomgått |       | Nei     |
| Teknisk etat     |            |           | Gjennomgått |       | Nei     |

## Revisjoner

| Versjon | Ny versjon | Kommentar |
|---------|------------|-----------|
| 1       | 28.05.2025 |           |
| 2       | 30.05.2025 |           |
| 3       | 02.06.2025 |           |
| 4       | 03.06.2025 |           |

For gyldighet på rapporten se forside

# Tilstandsrapportens avgrensninger

## STRUKTUR•REFERANSENIVÅ•TILSTANDSGRADER

- Rapporten er basert på innholdskrav i Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Formålet er å gi en tilstandsanalyse til bruk for den som bestiller og/eller i et salg til forbruker, og ikke for andre tredjeparter. Rapportens struktur, metode og begrepsbruk følger i hovedsak Norsk Standard NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig), samt Takstbransjens retningslinjer for arealmåling når det gjelder fordeling mellom P-areal og S-areal.
- Tilbakeholdt eller uriktig informasjon som har betydning for vurderingen, er ikke bygningssakkyndiges ansvar. Rapporten beskriver avvik, altså en tilstand som er dårligere enn referansenivået. Rapporten framhever normalt ikke positive sider ved boligen ut over det som fremgår av tilstandsgradene.
- Tilstanden angis i rapporten og gir uttrykk for en gitt forventet tilstand blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk slik:

i) **Tilstandsgrad 0, TG0:** Ingen avvik eller skader. I tillegg må bygningsdelen være tilnærmet ny, mindre enn 5 år, og det foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

ii) **Tilstandsgrad 1, TG1:** Mindre avvik. Normal slitasje. Strakstiltak ikke nødvendig. TG1 kan gis når bygningsdelen er tilnærmet ny og det ikke foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

iii) **Tilstandsgrad 2, TG2:** Vesentlige avvik, og mindre avvik som etter NS 3600 gir TG 2, men som ikke nødvendigvis krever umiddelbare tiltak. I denne rapporten kan TG2 i Rapportsammendrag være inndelt i TG2 som krever tiltak og de som ikke krever umiddelbare tiltak. Konstruksjonen har normalt enten feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Vedlikehold eller tiltak trengs i nær fremtid, det er grunn til å varsle fare for skader på grunn av alder eller overvåke spesielt på grunn av fare for større skade eller følgeskade. For skjulte konstruksjoner vil alder i seg selv være et symptom som kan gi TG2. For synlige konstruksjoner kan alder sammen med andre symptomer og momenter gi TG2. Avvik under TG2 kan gis sjablongmessig anslag.

iv) **Tilstandsgrad 3, TG3:** Store eller alvorlige avvik. Kraftige symptomer på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd. Avvik under TG3 skal gis sjablongmessig anslag.

v) **Tilstandsgrad TGiu:** Ikke undersøkt/ikke tilgjengelig for undersøkelse.

- Ved TG0 og TG1 gis det normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad, fordi bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. For anbefalte tiltak ved TG2 og TG3 må bruker av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme. Hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler er et sjablongmessig anslag basert på registrert avvik og angitte tiltak i rapporten. Anslaget er gitt på generelt grunnlag og basert på erfaringstall i seks intervaller, og kan ikke forveksles med en konkret vurdering og tilbud fra en entreprenør eller håndverker. Det må eventuelt innhentes tilbud for en nærmere undersøkelse, og konkret og nøyaktig vurdering av utbedringskostnad. Kostnader til ikke oppdagede avvik/utbedringer/feil kan forekomme. Utbedringskostnad avhenger av personlige preferanser og markedspris på materialer og tjenesteyter.

## PRESISERINGER

- Avvik vurderes ut fra tekniske forskrifter på søknadstidspunktet for bygget. Noen bygningsdeler vurderes etter gjeldende teknisk forskrift på befaringstidspunktet. Dette gjelder blant annet:

i) sluk, tettesjikt og fall på bad og vaskerom (våtrom)

ii) Forhold rundt brann, rømming, sikkerhet, for eksempel rekkverkshøyder/åpninger, ulovlige bruksendringer, brannceller mv.

- For skjulte konstruksjoner slik som vann og avløp uten dokumentasjon, er kvalitet og alder vurdert.

- Fastmonterte installasjoner, for eksempel innfelt belysning (downlights), demonteres ikke for å sjekke dampspærren bak. Dette av hensyn til bygningssakkyndiges kompetanse og risikoen for skade.

- Kontroll av fukt i konstruksjonen ved hulltaking i bad og vaskerom (våtrom), rom under terreng (kjelleretasje, underetasje og sokkeletasje) eller andre bygningsdeler skjer etter eiers aksept. Hulltaking av våtrom og rom under terreng kan unntaksvis unnlates, se Forskrift til Avhendingsloven.

- Kontroll av romfunksjoner for P-ROM utføres kun når det ikke foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, eller når tegninger ikke stemmer med dagens bruk.

- Bygningssakkyndig gir en forenklet vurdering av branntekniske forhold og elektriske installasjoner i boligen dersom det er mer enn fem år siden sist boligen hadde el-tilsyn. Bygningssakkyndig kan anbefale å konsultere offentlige myndigheter eller kvalifisert elektrofaglig fagperson ved behov for grundigere undersøkelser.

## TILLEGGSUNDERSØKELSER

Etter avtale kan tilstandsanalysen utvides til også å omfatte tilleggsundersøkelser utover minimumskravet i forskriften.

## BEFARINGEN

Rapporten gir en vurdering av byggverk og bygningsdeler som bygningssakkyndig har observert, og som fremkommer av Forskrift til avhendingsloven. Rapporten er likevel ingen garanti for at det ikke kan finnes skjulte feil, skader og mangler. NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig) har undersøkelsesnivå fra 1 til 3, der undersøkelsesnivå 1 er det laveste og baseres på visuell observasjon. Rapporten baseres på undersøkelsesnivå 1 med få unntak (våtrom og rom under terreng). I praksis betyr dette at gjennomføringen av befaringen begrenses som følger:

- Det utføres kun visuelle observasjoner på tilgjengelige flater uten fysiske inngrep (f.eks. riving).
- Flater som er skjult av snø eller på annen måte ikke er tilgjengelig eller skjult, blir ikke kontrollert. Det foretas ikke funksjonsprøving av bygningsdeler, som isolasjon, piper, ventilasjon, el. anlegg, osv.
- Det gis ingen vurdering av boligens tilbehør, hvite- og brunevarer og annet inventar. Dette gjelder også integrert tilbehør.
- Inspisering av yttertak er basert på det som er synlig, normalt på innsiden fra loftet og utvendig fra stige/bakkenivå. Befaring av tak må være sikkerhetsmessig forsvarlig for å kunne gjennomføres.
- Stikkprøvetakninger er utvalgt tilfeldig og kan innebære kontroll under overflaten med spiss redskap eller lignende.

# Tilstandsrapportens avgrensninger

## UTTRYKK OG DEFINISJONER

- **Tilstand:** Byggverkets eller bygningsdelens tekniske, funksjonelle eller estetiske status på et gitt tidspunkt.
- **Symptom:** Observerbart forhold som gir indikasjon på hvilken tilstand et byggverk eller en bygningsdel befinner seg i. Benyttes ved beskrivelse av avvik.
- **Skadegjørere:** Zoologiske eller biologiske skadegjørere, i hovedsak råte, sopp og skadedyr.
- **Fuktsøk:** Overflatesøk med egnet søkeutstyr (fuktindikator) eller visuelle observasjoner.
- **Fuktmåling:** Måling av fuktinnhold i materiale eller i bakenforliggende konstruksjon ved bruk av egnet måleutstyr (blant annet hammerelektrode og pigger).
- **Utvidet fuktsøk (hulltaking):** Boring av hull for inspeksjon og fuktmåling i risikoutsatte konstruksjoner, primært i tilstøtende vegger til bad, utforede kjellervegger og eventuelt i oppforede kjellergulv.
- **Normal slitasjegrad:** Forventet nedsliting av materiale i overflaten som er basert på enkle visuelle observasjoner. Kan vurderes sammen med bygningsdelens alder.
- **Forventet gjenværende brukstid:** Anslått tid et byggverk eller en del av et byggverk fortsatt vil være tjenlig for sitt formål (NS3600, Termer og definisjoner punkt 3.9)

## AREALBEREGNING FOR BOENHETER

- Areal fastsettes etter Forskrift til avhendingsloven og Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2023.
- Areal oppgis i hele kvadratmeter i rapporten, og gjelder for det tidspunkt oppmålingen fant sted.
- **Bruksareal (BRA)** er det måleverdige arealet som er innenfor omsluttete vegger målt i gulvhøyde (bruttoareal minus arealet som opptas av yttervegger). I tillegg til gulvhøyde gjelder regler om fri bredde for at arealet skal være måleverdig, med betydning for BRA av for eksempel loft med skråtak. BRA består av internt bruksareal (BRA-i), eksternt bruksareal (BRA-e) og innglasset balkong mv (BRA-b). Terrasse- og balkongareal (TBA) opplyses der tilstandsrapporten skal benyttes i boligomsetningen og der det er aktuelt. I tillegg kan gulvareal (GUA) og areal med lav takhøyde (ALH) opplyses sammen med BRA der det er aktuelt og en del av oppdraget. Rom skal ha atkomst og gangbart gulv for å kunne regnes som BRA/måleverdig areal.
- Arealet måles og oppgis dersom arealet oppfyller krav til måleverdighet, slik som at arealet må ha minst en bredde på 0,6m og minst en høyde på 1,9 m osv. Et rom kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjenning hos kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette får betydning for om arealet måles og oppgis i tilstandsrapporten. Når arealet måles tas det ikke hensyn til om arealet er lovlig oppført eller om bruken er lovlig, bruksendringer, lysforhold eller andre sikkerhetsmangler.
- Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en rent matematisk

beregning i forhold til antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for beregning av eiendommens verdi.

- Rom som ligger utenfor boenheten, men som eier har påvist og/eller opplyst at tilhører boenheten, er oppmålt og inkludert i BRA-e. Det er ikke fremvist dokumentasjon på at rommet tilhører boenheten, med mindre dette er angitt særskilt. Rom utenfor boenheten kan omdisponeres av borettslaget/sameiet og dette kan påvirke boligens BRA. Vær oppmerksom på at NS 3940:2023 og eierseksjonsloven har ulik definisjon av fellesareal. Ved arealmåling gjelder NS 3940:2023 som definerer fellesareal slik: "Delen av bygning som brukes av to eller flere bruksenheter eller til bygningens forvaltning, drift eller vedlikehold.

- I en overgangsperiode skal rapporter som benyttes i boligomsetningen eller dersom det er en del av oppdraget også opplyse om fordelingen mellom P-ROM og S-ROM med utgangspunkt i definisjonene som fremkommer av veiledningen til Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2012. Fordelingen mellom P-ROM og S-ROM er basert på veiledningen og bygningssakkyndiges eget skjønn. P-ROM er måleverdige rom som benyttes til kort eller langt opphold. S-ROM er måleverdige rom som benyttes til lagring, og tekniske rom. Bruken av et rom på befaringstidspunktet har betydning for om rommet defineres som P-ROM eller S-ROM. Dette betyr at rommet både kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjenning i kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette vil få betydning for valg av arealkategori.

- Se øvrig informasjon om areal i rapporten, Norsk Standard 3940 (2012 og 2023) og veiledningen til disse.

## PERSONVERN

iVerdi AS, bygningssakkyndig og takstforetaket behandler personopplysninger som bygningssakkyndig trenger for å kunne utarbeide rapporten. Personvernerklæring med informasjon om bruk av personopplysninger og dine rettigheter finner du her [Personvernerklæring - iVerdi](#)

## DELING AV PERSONOPPLYSNINGER FOR TRYGGERE BOLIGHANDEL OG MULIG RESERVASJON

Norsk takst og deres samarbeidspartnere benytter personopplysninger fra rapporten for analyse- og statistikkformål, samt utvikling og drift av produkter og tjenester for takstbransjen og andre aktører i boligomsetningen. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg på <https://www.norsktakst.no/norsk/om-norsk-takst/personvernerklæring/reservasjon/>

Vendu lager en boliganalyse basert på opplysninger fra rapporten. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg her: <https://samtykke.vendu.no/LG7619>

## KLAGEORDNING FOR FORBRUKERE

Er du som forbruker misfornøyd med bygningssakkyndiges arbeid eller opptreden ved taksering av bolig eller fritidshus, se [www.takstklagenemnd.no](http://www.takstklagenemnd.no) for mer informasjon

# EGENERKLÆRINGSSKJEMA

Til orientering vil dette skjema være en del av salgsoppgaven

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Meglerfirma           |  |
| Aktiv EM Kristiansand |  |
| Oppdragsnr.           |  |
| 1411250276            |  |

|                |
|----------------|
| Selger 1 navn  |
| Randi Sørensen |

|               |  |
|---------------|--|
| Gateadresse   |  |
| Svensholmen 6 |  |

|                |        |
|----------------|--------|
| Poststed       | Postnr |
| KRISTIANSAND S | 4623   |

Er det dødsbo?

☒ Nei ☐ Ja

Avdødes navn

Er det salg ved fullmakt?

☒ Nei ☐ Ja

Hjemmelshavers navn

Har du kjennskap til eiendommen?

☐ Nei ☒ Ja

Når kjøpte du boligen?

År

Hvor lenge har du eid boligen?

Antall år

Antall måneder

Har du bodd i boligen siste 12 måneder?

☐ Nei ☐ Ja

I hvilket forsikringsselskap har du tegnet villa/husforsikring?

Forsikringsselskap

Polise/avtalnr.

Document reference: 1411250276

## Spørsmål for alle typer eiendommer

- 1 Kjenner du til om det er/har vært feil tilknyttet våtrommene, f.eks. sprekker, lekkasje, råte, lukt eller soppskader?
- ☒ Nei ☐ Ja

- 2 Kjenner du til om det er utført arbeid på bad/våtrom?  
Svar
- 3 Kjenner du til om det er/har vært tilbakeslag av avløpsvann i sluk eller lignende?  
☒ Nei ☐ Ja
- 4 Kjenner du til feil eller om har vært utført arbeid/kontroll på vann/avløp?  
Svar
- 5 Kjenner du til om det er/har vært problemer med drenering, fuktinnsig, øvrig fukt eller fuktmerker i underetasje/kjeller?  
☒ Nei ☐ Ja
- 6 Kjenner du til om det er/har vært utettheter i terrasse/garasje/tak/fasade?  
☒ Nei ☐ Ja
- 7 Kjenner du til om det er/har vært problemer med ildsted/skorstein/pipe f.eks. dårlig trekk, sprekker, pålegg, fyringsforbud eller lignende?  
☐ Nei ☒ Ja  
Beskrivelse
- 8 Kjenner du til om det er/har vært f.eks. sprekker i mur, skjeve gulv eller lignende?  
☐ Nei ☒ Ja  
Beskrivelse
- 9 Kjenner du til om det er/har vært sopp/råteskader/insekter/skadedyr på eiendommen som rotter, mus, maur eller lignende?  
☐ Nei ☒ Ja  
Beskrivelse
- 10 Kjenner du til om det er/har vært skjeggkre i boligen?  
☒ Nei ☐ Ja
- 11 Kjenner du til om det er/har vært utført arbeid på el-anlegget eller andre installasjoner (f.eks. oljetank, sentralfyr, ventilasjon)?  
Svar
- 12 Kjenner du til om det er utført kontroll av el-anlegget og/eller andre installasjoner (f.eks. oljetank, sentralfyr, ventilasjon)?  
☒ Nei ☐ Ja
- 13 Har du ladeanlegg/ladeboks for elbil i dag?  
☒ Nei ☐ Ja
- 14 Kjenner du til om ufaglærte har utført arbeid som normalt bør utføres av faglærte, utover det som er nevnt tidligere (f.eks. drenering, murerarbeid, tømrerarbeid etc)?  
☒ Nei ☐ Ja
- 15 Er det nedgravd oljetank på eiendommen?  
☒ Nei ☐ Ja
- 16 Kjenner du til om det har vært utført arbeid på terrasse/garasje/tak/fasade?  
Svar   
Beskrivelse   
Arbeid utført av
- 17 Selges eiendommen med utleiedel, leilighet, hybel eller tilsvarende?  
☒ Nei ☐ Ja
- 18 Kjenner du til om det er innredet/bruksendret/bygget ut i kjeller eller loft eller andre deler av boligen?  
☒ Nei ☐ Ja

- 19 Kjenner du til forslag eller vedtatte reguleringsplaner, andre planer, nabovarsel eller offentlige vedtak som kan medføre endringer i bruken av eiendommen eller av dens omgivelser?  
☒ Nei ☐ Ja
- 20 Kjenner du til om det foreligger påbud/heftelser/krav/manglende tillatelser vedrørende eiendommen?  
☒ Nei ☐ Ja
- 21 Er det foretatt radonmåling?  
☒ Nei ☐ Ja
- 22 Kjenner du til manglende brukstillatelse eller ferdigattest?  
☐ Nei ☒ Ja  
Beskrivelse 

|                  |
|------------------|
| Har ferdigattest |
|------------------|
- 23 Kjenner du til om det foreligger skaderapporter/ tilstandsvurderinger eller utførte målinger?  
☒ Nei ☐ Ja
- 24 Er det andre forhold av betydning ved eiendommen som kan være relevant for kjøper å vite om (f.eks. rasfare, tinglyste forhold eller private avtaler)?  
☒ Nei ☐ Ja

Document reference: 1411250276

## Tilleggskommentar

Jeg bekrefter at opplysningene er gitt etter beste skjønn. Jeg er kjent med at dersom jeg har gitt ufullstendige, uriktige eller misvisende opplysninger om eiendommen, vil forsikringsselskapet kunne søke hel eller delvis regress for sine utbetalinger eller redusere sitt ansvar helt eller delvis, jfr. vilkår for boligselgerforsikring punkt 7.1 og forsikringsavtaleloven kapittel 4.

Jeg er orientert om mitt mulige ansvar som selger etter avhendingsloven, eventuelt etter kjøpsloven (aksjeboliger), og om forsikringsgiver sitt boligselgerforsikringstilbud.

Jeg er klar over at avtale om forsikring er bindende. Jeg er også klar over at premietilbudet først kan påberopes når boligen er solgt (budaksept). Premietilbudet som er gitt av megler er bindende for forsikringsgiver i 6 – seks – måneder fra oppdragsinngåelse med megler.

Etter dette vil premien og forsikringsvilkårene kunne justeres. Når premietilbudet ikke lenger er bindende for forsikringsselskapet må egenerklæringsskjemaet signeres på nytt og eventuelle endringer påføres. Det vil da være forsikringspremien og forsikringsvilkårene på ny signeringsdato som legges til grunn.

Det kan ikke tegnes boligselgerforsikring ved følgende salg:

- mellom ektefeller eller slektninger i rett oppstigende eller nedstigenede linje, søsken, eller
- mellom personer som bor eller har bodd på boligeiendommen og/eller
- når salget skjer som ledd i sikredes næringsvirksomhet/er en næringsseiendom
- etter at boligeiendommen er lagt ut for salg.
- ved salg av helårs- og fritidsbolig er det krav til at det foreligger tilstandsrapport i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel).

Forsikringsselskapet kan ved skriftlig samtykke akseptere tegning av forsikring også i ovennevnte tilfeller.

Dersom forsikringsselskapet ikke har gitt skriftlig samtykke, kan erstatningen bortfalle.

Ved oppgjørsoppdrag trer forsikringen i kraft når kontrakten er signert av begge parter, begrenset til siste 12 måneder før overtakelse.

Forøvrig oppfordrer selger potensielle kjøpere til å undersøke eiendommen grundig, jf avhendingsloven § 3-10 og kjøpsloven § 20 (aksjeboliger).

Gyldig forsikring forutsetter at det for helårs- og fritidsbolig foreligger tilstandsrapport som er i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel).

☒ Jeg ønsker boligselgerforsikring, og bekrefter å ha mottatt og lest forsikringsvilkårene og informasjonsbrosjyre til selger i forbindelse med kjøp av boligselgerforsikring. Forsikringen trer i kraft på det tidspunkt det foreligger en budaksept mellom partene, begrenset til tolv måneder før overtakelse. Ved oppgjørsoppdrag trer forsikringen i kraft når kontrakten er signert av begge parter, begrenset til siste 12 måneder før overtakelse. Jeg bekrefter med dette at eiendommen ikke er en næringsseiendom, at den ikke selges som ledd i næringsvirksomhet eller mellom ektefeller eller slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje, søsken, eller mellom personer som bor eller har bodd på boligeiendommen. Gyldig forsikring forutsetter at det for helårs- og fritidsbolig foreligger tilstandsrapport som er i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Forsikringen er ugyldig dersom den tegnes i strid med forsikringsvilkårene. Jeg er innforstått med at eiendomsmegleren ikke har fullmakt til å gjøre unntak fra ovennevnte begrensninger. Jeg er oppmerksom på at 8% av total forsikringspremie er honorar til Söderberg & Partners.

☐ Jeg ønsker ikke boligselgerforsikring, men megler har tilbudt meg å kjøpe slik forsikring.

☐ Jeg kan ikke kjøpe boligselgerforsikring ihht vilkår.

Document reference: 1411250276

| NAME OF SIGNER | IDENTIFIER                                   | TIME                       | ELECTRONIC ID                            |
|----------------|----------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|
| Randi Sørensen | 055b567537c7f12c330274<br>54533d61d5164ce6d8 | 15.05.2025<br>13:41:55 UTC | Signer authenticated by<br>One time code |

Document reference: 1411250276

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.nets.eu/developer>



Kristiansand  
kommune

Kristiansand kommune  
Postboks 4

4685 NODELAND

## FAKTURA - AVTALEGIRO

SØRENSEN RANDI  
ØSTRE STRANDGATE 21 A  
4610 KRISTIANSAND S

Fakturanr. 500896698

Kundenr. 4010521  
Fakturadato 24.10.2024

**Forfallsdato 20.11.2024**  
Denne faktura blir automatisk belastet din bankkonto i  
henhold til AvtaleGiro

**Belastet beløp 1664,00**

Utsteder Kommunale gebyr  
Organisasjonsnr. 820852982MVA  
Foretaksregisteret

Vår ref.  
Telefon  
Deres ref.

Termin 04 01.10.24-31.12.24

Eiendom 10/16/0/0/1 - SVENSHOLMEN 6  
Eier SØRENSEN RANDI

nb! Nytt oppsett for vann- og avløpsgebyr

| GEBYRTYPE                          | GRUNNLAG   | ENH. | PRIS   | ANDEL | FRA-TIL       | DATO | TERMINBELØP    | MVA |
|------------------------------------|------------|------|--------|-------|---------------|------|----------------|-----|
| EIENDOMSSKATT                      | 2578800,00 | kr   | 2,07   | 1/1   | 011024-311224 |      | 1334,50        |     |
| FEIE -OG TILSYNSGEBYR FRITIDSBOLIG | 1,00       | stk  | 330,00 | 1/1   | 010124-311224 |      | 330,00         |     |
| <b>Netto</b>                       |            |      |        |       |               |      | <b>1664,50</b> |     |
| <b>MVA</b>                         |            |      |        |       |               |      | <b>0,00</b>    |     |
| <b>Øreavrunding</b>                |            |      |        |       |               |      | <b>-0,50</b>   |     |
| <b>Belastes avtalegiro</b>         |            |      |        |       |               |      | <b>1664,00</b> |     |

Info om vann/avløpsgebyr: [www.kristiansand.kommune.no/VA-gebyr](http://www.kristiansand.kommune.no/VA-gebyr), evt tlf 38 05 29 97

Feieravgift: 47 81 40 00 , evt [kbr@kbr.no](mailto:kbr@kbr.no)

Ytterligere info: [www.kristiansand.kommune.no](http://www.kristiansand.kommune.no)

Andre henvendelser: [post@kristiansand.kommune.no](mailto:post@kristiansand.kommune.no) / 38 07 50 00

Forsinkelsesrenter og purregebyr i hht gjeldende sats

IBAN NO6532072938290

BIC SPRONO22



Kristiansand  
kommune

SØRENSEN RANDI  
ØSTRE STRANDGATE 21 A  
4610 KRISTIANSAND S

Eiendom 10/16/0/0/1 - SVENSHOLMEN 6  
Eier SØRENSEN RANDI

KOMMUNALE GEBYR TERMIN 03/24

Kristiansand kommune  
Postboks 4

4685 NODELAND

## FAKTURA - AVTALEGIRO

Fakturanr. 500847966

Kundenr. 4010521

Fakturadato 02.08.2024

**Forfallsdato 20.08.2024**

Denne faktura blir automatisk belastet din bankkonto i  
henhold til AvtaleGiro

**Belastet beløp 1334,00**

Utsteder Kommunale gebyr  
Organisasjonsnr. 820852982MVA  
Foretaksregisteret

Vår ref.  
Telefon  
Deres ref.

Termin 03 01.07.24-30.09.24

| GEBYRTYPE     | GRUNNLAG ENH. | PRIS ANDEL                 | FRA-TIL DATO    | TERMINBELØP    | MVA |
|---------------|---------------|----------------------------|-----------------|----------------|-----|
| EIENDOMSSKATT | 2578800 kr    | 2,07                       | 1 010724 300924 | 1334,50        |     |
|               |               | <b>Netto</b>               |                 | <b>1334,50</b> |     |
|               |               | <b>MVA</b>                 |                 | <b>0,00</b>    |     |
|               |               | <b>Øreavrunding</b>        |                 | <b>-0,50</b>   |     |
|               |               | <b>Belastes avtalegiro</b> |                 | <b>1334,00</b> |     |

Kontroll/tilsyn private avløpsanlegg: tlf 90 50 93 75

Vann/avløpsgebyr, se [www.kristiansand.kommune.no/VA-gebyr](http://www.kristiansand.kommune.no/VA-gebyr), evt tlf 38 05 29 97

Ytterligere info: [www.kristiansand.kommune.no](http://www.kristiansand.kommune.no)

Andre henvendelser: [post@kristiansand.kommune.no](mailto:post@kristiansand.kommune.no) / 38 07 50 00

Forsinkelsesrenter og purregebyr i hht gjeldende sats

IBAN NO6532072938290

BIC SPRONO22



Kristiansand  
kommune

SØRENSEN RANDI  
ØSTRE STRANDGATE 21 A  
4610 KRISTIANSAND S

Eiendom 10/16/0/0/1 - SVENSHOLMEN 6  
Eier SØRENSEN RANDI

KOMMUNALE GEBYR TERMIN 02/24

Kristiansand kommune  
Postboks 4

4685 NODELAND

## FAKTURA - AVTALEGIRO

Fakturanr. 500799272

Kundenr. 4010521  
Fakturadato 29.04.2024

**Forfallsdato 21.05.2024**  
Denne faktura blir automatisk belastet din bankkonto i  
henhold til AvtaleGiro

**Belastet beløp 1334,00**

Utsteder Kommunale gebyr  
Organisasjonsnr. 820852982MVA  
Foretaksregisteret

Vår ref.  
Telefon  
Deres ref.

Termin 02 01.04.24-30.06.24

| GEBYRTYPE     | GRUNNLAG ENH. | PRIS ANDEL                 | FRA-TIL DATO    | TERMINBELØP    | MVA |
|---------------|---------------|----------------------------|-----------------|----------------|-----|
| EIENDOMSSKATT | 2578800 kr    | 2,07                       | 1 010424 300624 | 1334,50        |     |
|               |               | <b>Netto</b>               |                 | <b>1334,50</b> |     |
|               |               | <b>MVA</b>                 |                 | <b>0,00</b>    |     |
|               |               | <b>Øreavrunding</b>        |                 | <b>-0,50</b>   |     |
|               |               | <b>Belastes avtalegiro</b> |                 | <b>1334,00</b> |     |

Henvendelser: post@kristiansand.kommune.no / 38 07 50 00  
Vann/avløpsgebyr, se www.kristiansand.kommune.no/VA-gebyr, evt tlf 38 05 29 97  
Ytterligere info: www.kristiansand.kommune.no  
Forsinkelsesrenter og purregebyr i hht gjeldende sats

IBAN NO6532072938290

BIC SPRONO22



Kristiansand  
kommune

SØRENSEN RANDI  
ØSTRE STRANDGATE 21 A  
4610 KRISTIANSAND S

Eiendom 10/16/0/0/1 - SVENSHOLMEN 6  
Eier SØRENSEN RANDI

KOMMUNALE GEBYR TERMIN 01/24

Kristiansand kommune  
Postboks 4

4685 NODELAND

## FAKTURA - AVTALEGIRO

Fakturanr. 500750547

Kundenr. 4010521

Fakturadato 28.02.2024

**Forfallsdato 20.03.2024**

Denne faktura blir automatisk belastet din bankkonto i  
henhold til AvtaleGiro

**Belastet beløp 1334,00**

Utsteder Kommunale gebyr  
Organisasjonsnr. 820852982MVA

Foretaksregisteret

Vår ref.

Telefon

Deres ref.

Termin 01 01.01.24-31.03.24

GEBYRTYPE  
EIENDOMSSKATT

GRUNNLAG ENH.  
2578800 kr

PRIS ANDEL FRA-TIL DATO  
2,07 1 010124 310324

TERMINBELØP MVA  
1334,50

**Netto 1334,50**

**MVA 0,00**

**Øreavrunding -0,50**

**Belastes avtalegiro 1334,00**

Fakturaen gjelder også som skatteseddel for eiendomsskatt

Henvendelser: [post@kristiansand.kommune.no](mailto:post@kristiansand.kommune.no) / 38 07 50 00

Vann/avløpsgebyr, se [www.kristiansand.kommune.no/VA-gebyr](http://www.kristiansand.kommune.no/VA-gebyr), evt tlf 38 05 29 97

Ytterligere info: [www.kristiansand.kommune.no](http://www.kristiansand.kommune.no)

Forsinkelsesrenter og purregebyr i hht gjeldende sats

IBAN NO6532072938290

BIC SPRONO22

## Utskrift av eiendom

Skriver ut en eiendom med informasjon om beregnet årsavgift

### Eiendom: 4204.10.2.6.0 / 1 (Svensholmen 6)

|                           |               |                        |                |
|---------------------------|---------------|------------------------|----------------|
| <b>Avtale nr.</b>         | 251273        | <b>Avtaletype</b>      | Fritidseiendom |
| <b>Eiendom</b>            | Svensholmen 6 | <b>Eiendomstype</b>    |                |
| <b>Bruksnavn</b>          |               | <b>Eiendomsforhold</b> |                |
| <b>Gårds- og bruksnr.</b> | 4204.10.2.6.0 | <b>Tinglyst</b>        | 12.06.2019     |
| <b>Delnummer</b>          | 1             | <b>Utgår</b>           |                |

|                      |      |                         |   |
|----------------------|------|-------------------------|---|
| <b>Internkunde</b>   |      | <b>Ressurs</b>          |   |
| <b>Betalingsform</b> | Giro | <b>Eierskiftenummer</b> | 1 |

|                    |                       |                    |                       |
|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>Kunde navn</b>  | Sørensen Randi        | <b>Eier navn</b>   | Sørensen Randi        |
| <b>Adresse</b>     | Østre Strandgate 21 A | <b>Adresse</b>     | Østre Strandgate 21 A |
| <b>Postnr/sted</b> | 4610 KRISTIANSAND S   | <b>Postnr/sted</b> | 4610 KRISTIANSAND S   |
| <b>Land</b>        | NORGE                 | <b>Land</b>        | NORGE                 |

#### Beregnet årsbeløp for 2025

| Vare             |   | Netto           | MVA grunnlag    | MVA           | Brutto          |
|------------------|---|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|
| Hytterrenovasjon | 0 | 1 850,06        | 1 480,05        | 370,01        | 1 850,06        |
| <b>Totalt</b>    |   | <b>1 480,05</b> | <b>1 480,05</b> | <b>370,01</b> | <b>1 850,06</b> |

#### Vanlig tømmehyppighet i KRISTIANSAND - VENNESLA 2025

|                |          |              |              |
|----------------|----------|--------------|--------------|
| Brun 120 liter | Gj.snitt | 18 tømminger | a kr. 30,34  |
| Brun 240 liter | Gj.snitt | 31 tømminger | a kr. 61,80  |
| Grå 120 liter  | Gj.snitt | 28 tømminger | a kr. 80,06  |
| Grå 240 liter  | Gj.snitt | 35 tømminger | a kr. 61,80  |
| Grå 660 liter  | Gj.snitt | 43 tømminger | a kr. 368,35 |
| Grå 1000 liter | Gj.snitt | 43 tømminger | a kr. 467,53 |

**Grønne dunker tømmes fast 13 ganger pr år**



Kristiansand  
kommune

FLATNES BYGG CONSULT AS  
Skippergata 4  
4611 KRISTIANSAND S

Vår ref.:  
BYGG-20/05090-25  
(Bes oppgitt ved henvendelse)  
Deres ref.:

Dato  
14.06.2024

## Svensholmen 6, 10/16. Ferdigattest oppføring av terrasse og fasadeendring

Eiendom (gnr/bnr/fnr/snr): 10 / 16 / 0 / 0  
Ansvarlig søker: FLATNES BYGG CONSULT AS  
Tiltakshaver: Randi Sørensen

### Vedtak

Vi viser til søknad om ferdigattest for oppføring av veranda og fasadeendring, som vi mottok 06.06.2024.

Søknaden er godkjent i henhold til vedlagte tegninger og kart. Tegninger er samme som ble godkjent ved tillatelse.

Bygningsmyndigheten behandler søknaden etter delegasjon gitt plan- og bygningssjefen.

Ferdigattesten gis på grunnlag av fremlagt dokumentasjon; jamfør forskrift om byggesak, SAK10, §§ 5-3, 8-1 og 8-2. Den fremlagte dokumentasjon bekrefter at alle krav og betingelser som er stilt i tillatelsen, og som ellers følger av gjeldende bestemmelser, er dokumentert og oppfylt. Ferdigattesten er ikke en bekreftelse på tiltakets tekniske kvaliteter, men en bekreftelse på at bygningsmyndigheten har avsluttet saken. FDV dokumentasjon for forvaltning, drift og vedlikehold skal være overlevert og skal oppbevares av eier av bygget, jamfør TEK17 §§ 4-1 og 4-2.

Ferdigattesten gjelder for oppføring av veranda og fasadeendring slik det er beskrevet i tillatelse BYGG-20/05090-23 av 09.06.2021.  
Det gjøres samtidig oppmerksom på at endringer på eiendommer vil gi oppdaterte kart- og matrikkeldata, jamfør Føringsinstruks for matrikkel kapittel 6.

#### Du kan klage på vedtaket

Det er mulig å klage på tillatelsen, både for tiltakshaver, naboer og andre med rettslig klageinteresse. Fristen for å klage er tre uker fra du mottar dette vedtaket. Vil du ha mer informasjon om klagemulighet, se vedlegg.

**Sikker post**  
[www.kristiansand.kommune.no/eDialog](http://www.kristiansand.kommune.no/eDialog)

**E-postadresse**  
[post.bytutvikling@kristiansand.kommune.no](mailto:post.bytutvikling@kristiansand.kommune.no)

**Postadresse**  
Postboks 4  
4685 Nodeland

**Besøksadresse**  
Rådhuskvartalet,  
Rådhusgata 18

**Kommunalområde**  
Byggesaksbehandling

**Saksbehandlers  
telefonnummer:**  
90071407

**Telefon**  
38 07 50 00

**Nettadresse**  
[kristiansand.kommune.no](http://kristiansand.kommune.no)

**Org. nummer** NO985713529

Kontaktinfo

Ta kontakt med saksbehandler på e-post

[linda.haraldstad@kristiansand.kommune.no](mailto:linda.haraldstad@kristiansand.kommune.no) dersom du har spørsmål i saken.

Med hilsen

Linda Haraldstad

Arkitekt

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur*

Vedlegg:

E3 Som bygget - Plan og snitt nr 6

E1 Som bygget - Fasade syd nr 6

E2 Som bygget - Fasader øst og nord nr 6

Kopi til:

Randi Sørensen

## Du kan klage på vedtaket

### Når kan du klage?

Fristen for å klage er tre uker fra du mottok vedtaket. Klagen må være sendt før fristen går ut.

Har du ikke mottatt vedtaket, er fristen tre uker fra du ble kjent med vedtaket eller burde ha skaffet deg kjennskap om vedtaket. Selv om du sender inn klagen for sent, kan vi i noen tilfeller etter en konkret vurdering behandle klagen. Se forvaltningslovens bestemmelser om å klage på vedtak etter fristen.

### Hvem kan klage?

For at vi skal behandle klagen din, må du være part i saken eller ha rettslig klageinteresse. For at du skal være part i saken, må vedtaket rette seg mot deg, eller direkte gjelde deg. For at du skal ha rettslig klageinteresse må du ha en tilknytning til saken. Du kan også ha en rettslig klageinteresse om du har en viss tilknytning til saken. Dette gjelder naboer, gjenboere, beboere i nærområdet, velforeninger og interesseorganisasjoner hvor saken berører eiendommen fysisk (sol, luft, lys og skolevei) eller økonomisk (konkurransforhold og verdiforringelse). Om du har rettslig klageinteresse vurderer vi i hvert enkelt tilfelle.

### Slik klager du

Klagen må være skriftlig og sendes oss på [post.byutvikling@kristiansand.kommune.no](mailto:post.byutvikling@kristiansand.kommune.no) (eller per post)

For å behandle klagen, trenger vi følgende:

- Skriv at det er en klage.
- Skriv hvilket vedtak du klager på, for eksempel saksnummer eller navnet på saken det gjelder.
- Skriv hvilket forhold du har til saken, for eksempel at du er nabo eller næringsdrivende i området.
- Begrunn hvorfor du klager, og skriv tydelig hvordan du ønsker vedtaket endret.
- Hvis du har ny informasjon som ikke er omtalt i saken, er det viktig at du sender inn den.
- Klagen må være underskrevet av deg eller din fullmektig, for eksempel advokat.
- Hvis du ber om at gjennomføringen av tiltaket stoppes til klagen er avgjort, må du legge ved en egen begrunnelse for dette (utsatt iverksetting av vedtak).

### Rett til å se gjennom saksdokumentene og til å kreve veiledning

Med visse begrensninger har du rett til å se gjennom dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Trenger du veiledning om hvordan du klager, ta kontakt med bygningsmyndigheten på 38 07 50 00 eller [post.byutvikling@kristiansand.kommune.no](mailto:post.byutvikling@kristiansand.kommune.no)

### Utsetting av gjennomføringen av vedtaket

Selv om du har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Du kan imidlertid søke om å få utsatt gjennomføringen av vedtaket til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort (søke utsatt iverksetting). Søknaden må begrunnes og sendes til [post.byutvikling@kristiansand.kommune.no](mailto:post.byutvikling@kristiansand.kommune.no). Bygningsmyndighetens avgjørelse om utsatt iverksetting kan ikke påklages, men du kan selv bringe spørsmålet om utsatt iverksetting direkte inn for statsforvalteren til ny vurdering.

### Kostnader ved omgjøring av vedtak

Når et vedtak som følge av klage blir endret til gunst for en part, kan parten kreve dekning for vesentlige kostnader som har vært nødvendige for å få vedtaket endret. Forutsetningen er da vanligvis at det organet som traff det opprinnelige vedtaket har gjort en feil slik at vedtaket blir endret. Du må sende kravet til byggesak innen tre uker.

Du kan også søke om å få dekket utgifter til nødvendig advokathjelp etter reglene om fritt rettsråd. Det gjelder visse inntekts- og formuesgrenser. En advokat kan gi nærmere opplysninger om dette.

**Hvor sender du klagen?**

På e-post til: [post.byutvikling@kristiansand.kommune.no](mailto:post.byutvikling@kristiansand.kommune.no) eller

Byggesak

Postboks 4

4685 Nodeland

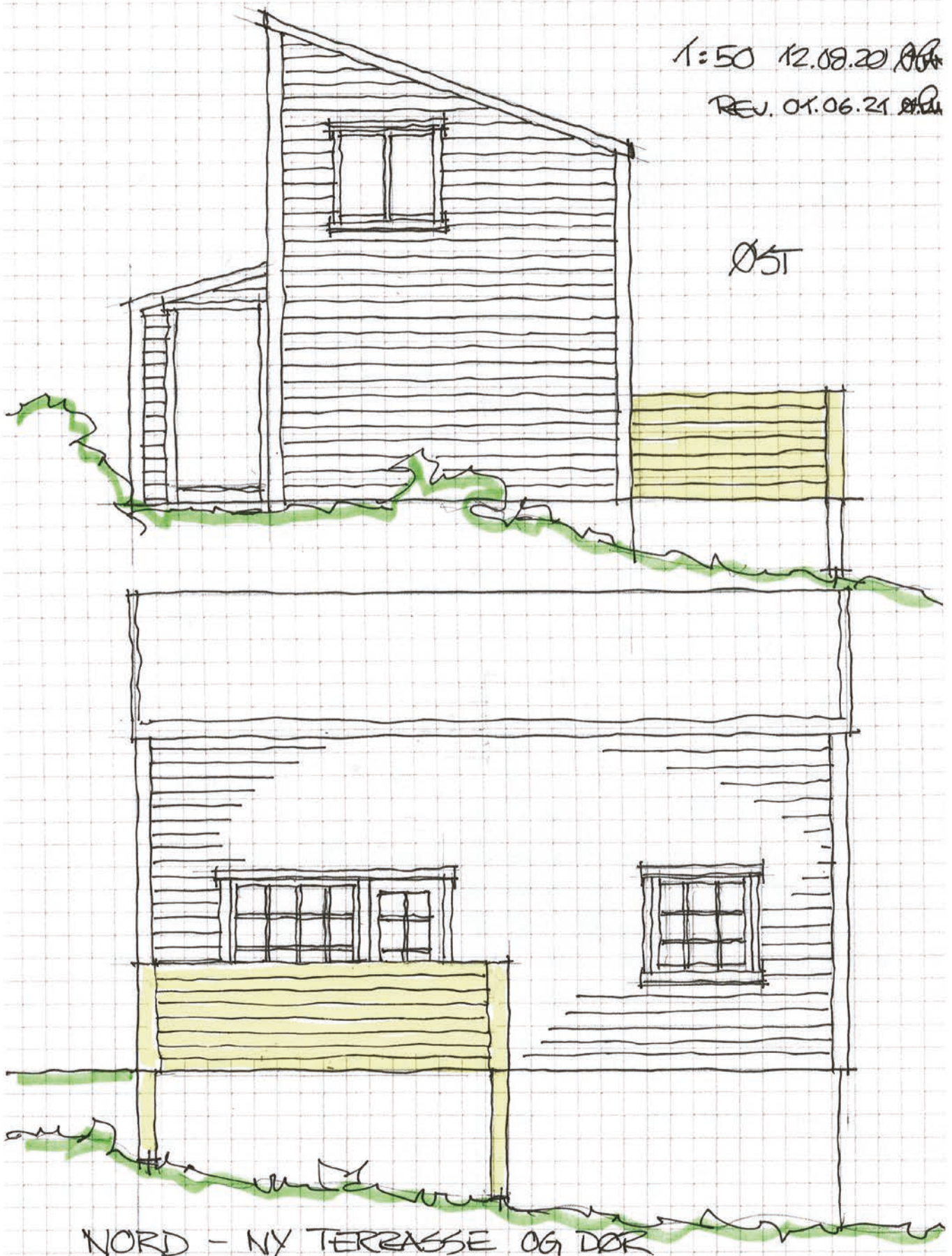


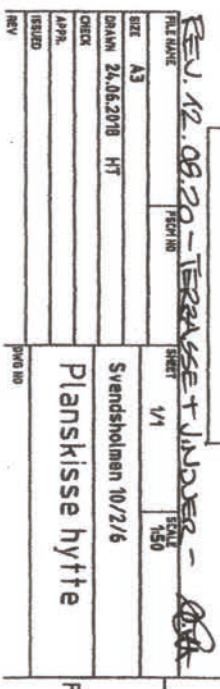
1:50 12.08.20 *[Signature]*

1:50 12.08.20 *AKH*

REV. 01.06.21 *AKH*

ØST







Kristiansand  
kommune

FLATNES BYGG CONSULT AS  
Skippergata 4  
4611 KRISTIANSAND S

Vår ref.:  
BYGG-20/05090-23  
(Bes oppgitt ved henvendelse)  
Deres ref.:

Dato  
09.06.2021

## Svensholmen 6 - , vedtak utvidelse av bod, oppføring av terrasse og fasadeendring

Eiendom (gnr/bnr/fnr/snr): 10 / 16 / 0 / 0  
Ansvarlig søker: FLATNES BYGG CONSULT AS  
Tiltakshaver: Randi Sørensen  
Vurdert dispensasjon: Arealplane oppføring av veranda og fasadeendring i hensynsone  
r friluftsliv  
Vurdert dispensasjon: Plan- og Pbl § 1-8  
bygningsslo  
v med  
forskrifter

### Vedtak

Søknaden behandles av plan og bygg ved byggesaksenheten etter delegasjon gitt plan- og bygningssjefen med virkning fra 01.01.2020.

Det vises til søknad om tiltak mottatt 04.06.2021. Søknaden omfatter oppføring av veranda og innsetting av terrassedør på nordsiden av eksisterende fritidsbolig, fasadeendring i form av innsetting av to vinduer i 2.etg på fritidsboligens sør-fasade. Veranda i alt utgjør 9.2 m2.

Tiltaket godkjennes etter plan- og bygningslovens (pbl.) § 20-2, og arbeidet kan igangsettes. Dispensasjon er godkjent i By- og Stedsutviklingsutvalget datert: 20.05.2021 saknr: 136/21

Tiltaket tilfredsstiller krav til tiltak som kan forestås av tiltakshaver, jf. pbl § 20-4 og SAK10 (Forskrift om byggesak) § 3-1, og det er tiltakshavers ansvar at tiltaket blir utført i samsvar med alle bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

Det foreligger ikke protester til søknaden. Naboene har gitt samtykke til søknaden

---

**Sikker post**  
[www.kristiansand.kommune.no/eDialog](http://www.kristiansand.kommune.no/eDialog)

**E-postadresse**  
[post.byutvikling@kristiansand.kommune.no](mailto:post.byutvikling@kristiansand.kommune.no)

**Postadresse**  
Postboks 4  
4685 Nodeland

**Besøksadresse**  
Rådhuskvartalet,  
Rådhusgata 18

**Kommunalområde**  
Byggesaksbehandling

**Saksbehandlers  
telefonnummer:**  
90071407

**Telefon**  
38 07 50 00

**Nettadresse**  
[kristiansand.kommune.no](http://kristiansand.kommune.no)

**Org. nummer** NO985713529

**Gjeldende planstatus:**

Reguleringsplan for Bragdøya, Svensholmen, Blomsterøya, Langøya og Hestehaue. Godkjent 20.06.2012. Formål friområde (F7), med hensynsone: Bevaring kulturmiljø H570\_2.

Kommuneplanen: LNF-område med hensynsone friluftsliv og bevaring kulturmiljø.

**Spesielle forhold:**

Royal impregnert kledning har per dags dato ikke produktgodkjenning. Er det ønskelig å benytte trekledning av type Royal impregnert skjer dette på eget ansvar. Vi viser til vår hjemmeside for ytterligere informasjon:

[https://www.kristiansand.kommune.no/contentassets/903f2ef1649e4cf7b16e0038352776d5/royalimpregnert-kledning-og-mb\\_fa.pdf](https://www.kristiansand.kommune.no/contentassets/903f2ef1649e4cf7b16e0038352776d5/royalimpregnert-kledning-og-mb_fa.pdf)

**Beliggenhet:**

Tiltaket krever ikke påvisning av beliggenhet i plan og høyde. Tiltakshaver er selv ansvarlig for at tiltaket plasseres som vist i søknaden.

**Byggetomten:**

Viser til dispensasjons vedtak: godkjent i By- og Stedsutviklingsutvalget datert: 20.05.2021 saknr: 136/21.

**Estetiske krav:**

I handlingsprogrammet til gjeldende kommuneplan for Kristiansand er det vedtatt bindende retningslinjer for estetikk. Nye bygninger kreves tilpasset til eksisterende tomte- og bebyggelsesstruktur slik at denne videreføres med hensyn på volum, fasader, takform og materialbruk. Nye bygninger bør gis en utforming med god arkitektonisk kvalitet i form, materialer og utførelse, jfr. også plan- og bygningsloven §§ 3-1, 29-1 og 29-2.

Plan og bygningssjefen har lagt fasadetegninger og beskrivelse mottatt 04.06.21 til grunn for sin vurdering av fasadeuttrykk og materialvalg. Plan- og bygningssjefen mener at det er vist god tilpasning mellom den nye bygningen og allerede eksisterende nabobebyggelse.

**Naturmangfoldloven**

Naturmangfoldlovens (NML) sentrale prinsipper – kunnskapsgrunnlaget og miljørettslige prinsipper – skal legges til grunn ved myndighetsutøving etter naturmangfoldloven og annen lovgivning, herunder plan- og bygningsloven. Området er tidligere godt undersøkt med hensyn til naturmangfold. Resultater av registreringer ligger i naturbaser og artsdatabasen. Disse basene er sjekket og det er ikke registrert funn i tiltaksområdet.

På bakgrunn av dette vurderes tiltaket å ikke komme i konflikt med naturmangfoldloven, jf. NML § 8-12. Forholdet til naturmangfoldloven anses dermed å være tilstrekkelig belyst.

**Avfall:**

Det er viktig at avfallet er sikret i byggeperioden, slik at det ikke kommer på avveie ved kraftig vind el. l.

**Før tiltaket kan tas i bruk skal det foreligge ferdigattest, jf pbl. § 21-10 og SAK10 § 8-1. Når arbeidene er ferdig utført må vedlagte skjema fylles ut og innsendes til adresse: Plan og bygg, postboks 4, 4685 Nodeland, sammen med «som bygget»- tegninger. Husk å oppgi saksnr. Det å ta søknadspliktige tiltak i bruk uten ferdigattest kan medføre overtredelsesgebyr, jf. pbl § 32-8 punkt d. Dersom tiltaket inneholder våtrom skal det også sendes inn godkjent ferdigmelding av arbeid på privat vann- og avløpsanlegg.**

**Gebyr**

Saken er fakturert i Dispensasjonen: godkjent i By- og Stedsutviklingsutvalget datert: 20.05.2021 saknr: 136/21.

**Gyldighet:**

Tillatelsen har gyldighet i 3 år fra vedtaksdato. Etter denne tid faller tillatelsen bort.

Vedtaket kan påklages. Se vedlagte orientering.

Med hilsen

Linda Haraldstad  
Arkitekt

Arne Kjell Brunnes  
Leder/virksomhetsleder

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur*

Kopi til:  
Randi Sørensen

## ORIENTERING OM KLAGEADGANG

### Klageorgan

Avgjørelsen kan påklages til statsforvalteren i Agder som har fått delegert myndighet fra departementet til å avgjøre saker om klage over vedtak fattet av kommunen.

### Klageadgang, hvem kan klage?

Vedtak om tillatelse eller avslag på søknad er et enkeltvedtak som kan påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse. Du vil som ansvarlig søker/tiltakshaver og som nabo i utgangspunktet ha full adgang til å klage. Noen klager fra nabo kan likevel bli avvist, dersom tilknytningen til byggesaken har for fjern betydning. Dersom man har en annen tilknytning til saken, må det avgjøres i hvert tilfelle om vedkommende har klagerett.

### Klageadressat

Klagen skal sendes til:

Plan og bygg, Postboks 4, 4685 Nodeland

Besøksadresse: Rådhusgata 18 – etter avtale.

### Klagefrist

Klagefristen er 3 uker fra den dag dette brev kom frem. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Dersom klagen kommer inn for sent, kan vi se bort fra klagen. Du kan søke om å få forlenget fristen, men da må du begrunne hvorfor du ønsker det. Søknad om forlenget frist må også sendes innen 3 uker.

### Innholdet i klagen

Du må presisere:

- Hvilket vedtak du klager over, oppgi saksnummer
- Årsaken til at du klager
- Den eller du endringer som du ønsker
- Eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen
- Du må oppgi ditt navn og adresse.
- Klagen må undertegnes.

### Utsetting av gjennomføringen av vedtaket

Selv om du har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Du kan imidlertid søke om å få utsatt gjennomføringen av vedtaket til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort (søke oppsettende virkning). Søknaden må begrunnes og sendes til plan-, bygg- og oppmålingsetaten. Plan- og bygningssjefens avgjørelse om oppsettende virkning kan ikke påklages, men du kan selv bringe spørsmålet om oppsettende virkning direkte inn for fylkesmannen til ny vurdering.

### Rett til å se gjennom saksdokumentene og til å kreve veiledning

Med visse begrensninger har du rett til å se gjennom dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Ved å ta kontakt med plan-, bygg- og oppmålingsetaten vil du få nærmere veiledning om:

- adgangen til å klage
- fremgangsmåten ved klage
- saksbehandlingsregler ved klage

### Kostnader ved omgjøring av vedtak

Når et vedtak som følge av klage blir endret til gunst for en part, kan parten kreve dekning for vesentlige kostnader som har vært nødvendige for å få vedtaket endret. Forutsetningen er da vanligvis at det organet som traff det opprinnelige vedtaket har gjort en feil slik at vedtaket blir

endret. Kravet må settes frem for plan-, bygg- og oppmålingsetaten senest 3 uker etter at du har mottatt det nye vedtaket.

Du kan også søke om å få dekket utgifter til nødvendig advokathjelp etter reglene om fritt rettsråd. Det gjelder visse inntekts- og formuesgrenser. En advokat kan gi nærmere opplysninger om dette.



Kristiansand  
kommune

FLATNES BYGG CONSULT AS  
Skippergata 4  
4611 KRISTIANSAND S

Vår ref.:  
BYGG-20/05090-20  
(Bes oppgitt ved henvendelse)  
Deres ref.:

Dato  
01.06.2021

**Svensholmen 6, 10/16, fasadeendring og oppføring av veranda. Utsending av politisk behandlet vedtak.**

Eiendom (gnr/bnr/fnr/snr): 10 / 16 / 0 / 0  
Ansvarlig søker: FLATNES BYGG CONSULT AS  
Tiltakshaver: Randi Sørensen

Det vises til søknad om dispensasjon for formål friområde, direkteplassering/utnyttelse ihht plan og pbl § 1-8. datert 31.08.2020.

By- og miljøutvalget behandlet søknaden i møte 22.05.2021 som sak nr. 136/21. Det ble fattet et vedtak som fremgår av vedlagte kopi av møteprotokollen.

Vedtaket kan påklages. Det vises til vedlagte orientering om klageadgangen.

**Gyldighet:**

Vedtak har en gyldighet på 3 år fra vedtaksdato. Etter denne tid faller vedtaket bort.

Gebyr reduseres etter medgått tid.

**Gebyr:**

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| Dispensasjon fra plan      | Kr. 16 800 |
| Dispensasjon fra pbl § 1-8 | Kr. 16 800 |
| Fasadeendring (2 fasader)  | Kr. 6 000  |
| Kart                       | Kr. 1 000  |
| Sum som må innbetales      | Kr. 7 000  |

Faktura ettersendes tiltakshaver

Med hilsen

Linda Haraldstad  
Arkitekt

Sikker digital post  
[www.kristiansand.kommune.no/eDialog](http://www.kristiansand.kommune.no/eDialog)

E-postadresse  
[post.bytutvikling@kristiansand.kommune.no](mailto:post.bytutvikling@kristiansand.kommune.no)

Postadresse  
Postboks 4  
4685 Nodeland

Besøksadresse  
Rådhuskvartalet,  
Rådhusgata 18

Kommunalområde  
Byggesaksbehandling

Saksbehandlers  
telefonnummer:  
90071407

Telefon  
38 07 50 00

Nettadresse  
[kristiansand.kommune.no](http://kristiansand.kommune.no)

Org. nummer NO985713529

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur*

Vedlegg:

Vedtak BYSTED, 20052021, Sak 136/21, Svensholmen 6 - 10/16, søknad om dispensasjon for utvidelse av bod, oppføring av terrasse og fasadeendring

Kopi til:

Randi Sørensen  
FYLKESMANNEN I AGDER  
AGDER FYLKESKOMMUNE

## ORIENTERING OM KLAGEADGANG

### Klageorgan

Avgjørelsen kan påklages til Fylkesmannen i Agder som har fått delegert myndighet fra Kommunal- og regionaldepartementet til å avgjøre saker om klage over vedtak fattet av kommunen.

### Klageadressat

Klagen skal sendes til:

Plan-, bygg- og oppmålingsetaten, Postboks 417 Lund, 4604 Kristiansand

Besøksadresse: Rådhusgata 18 – etter avtale.

### Klageadgang, hvem kan klage?

Vedtak om tillatelse eller avslag på søknad er et enkeltvedtak som kan påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse. Du vil som ansvarlig søker/tiltakshaver og som nabo i utgangspunktet ha full adgang til å klage. Noen klager fra nabo kan likevel bli avvist, dersom tilknytningen til byggesaken har for fjern betydning. Dersom man har en annen tilknytning til saken, må det avgjøres i hvert tilfelle om vedkommende har klagerett.

### Klagefrist

Klagefristen er 3 uker fra den dag dette brev kom frem. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Dersom klagen kommer inn for sent, kan vi se bort fra klagen. Du kan søke om å få forlenget fristen, men da må du begrunne hvorfor du ønsker det. Søknad om forlenget frist må også sendes innen 3 uker.

### Innholdet i klagen

Du må presisere:

- Hvilket vedtak du klager over, oppgi saksnummer
- Årsaken til at du klager
- Den eller de endringer som du ønsker
- Eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen
- Du må oppgi ditt navn og adresse.
- Klagen må undertegnes.

### Utsetting av gjennomføringen av vedtaket

Selv om du har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Du kan imidlertid søke om å få utsatt gjennomføringen av vedtaket til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort (søke oppsettende virkning). Søknaden må begrunnes og sendes til plan-, bygg- og oppmålingsetaten. Plan- og bygningssjefens avgjørelse om oppsettende virkning kan ikke påklages, men du kan selv bringe spørsmålet om oppsettende virkning direkte inn for fylkesmannen til ny vurdering.

### Rett til å se gjennom saksdokumentene og til å kreve veiledning

Med visse begrensninger har du rett til å se gjennom dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Ved å ta kontakt med plan-, bygg- og oppmålingsetaten vil du få nærmere veiledning om:

- adgangen til å klage
- fremgangsmåten ved klage
- saksbehandlingsregler ved klage

#### Kostnader ved omgjøring av vedtak

Når et vedtak som følge av klage blir endret til gunst for en part, kan parten kreve dekning for vesentlige kostnader som har vært nødvendige for å få vedtaket endret. Forutsetningen er da vanligvis at det organet som traff det opprinnelige vedtaket har gjort en feil slik at vedtaket blir endret. Kravet må settes frem for plan-, bygg- og oppmålingsetaten senest 3 uker etter at du har mottatt det nye vedtaket.

Du kan også søke om å få dekket utgifter til nødvendig advokathjelp etter reglene om fritt rettsråd. Det gjelder visse inntekts- og formuesgrenser. En advokat kan gi nærmere opplysninger om dette.

## Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-4 og SAK kap. 3

Opplysninger gitt i søknaden eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

|                                                                                                              |                             |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| Søkes det om dispensasjon fra plan- og bygningsloven, forskrift eller arealplan?                             | <input type="checkbox"/> Ja | <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| Er det behov for tillatelse/samtykke/uttalelse fra annen myndighet?                                          | <input type="checkbox"/> Ja | <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| Hvis ja, så oppfylles ikke vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. pbl § 21-7 andre ledd                   |                             |                                         |
| Nabovarsling, jf. pbl 21-3, skal være gjennomført før søknaden sendes kommunen. (Blankett 5154, 5155, 5156). |                             |                                         |
| Foreligger det merknader fra naboer eller gjenboere?                                                         | <input type="checkbox"/> Ja | <input checked="" type="checkbox"/> Nei |

| Søknaden gjelder     |                                                                                                                                                                                                                                       |      |          |             |             |                |              |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|-------------|-------------|----------------|--------------|
| Eiendom/<br>byggsted | Gnr.                                                                                                                                                                                                                                  | Bnr. | Festenr. | Seksjonsnr. | Bygningsnr. | Bolignr.       | Kommune      |
|                      | 10                                                                                                                                                                                                                                    | 16   | 0        | 0           |             |                | Kristiansand |
|                      | Adresse                                                                                                                                                                                                                               |      |          |             | Postnr.     | Poststed       |              |
|                      | Svensholmen 6                                                                                                                                                                                                                         |      |          |             | 4623        | Kristiansand S |              |
| Tiltakets art        | Mindre tiltak til bebygd eiendom, pbl § 20-4 og SAK kap. 3                                                                                                                                                                            |      |          |             |             |                |              |
|                      | <input type="checkbox"/> Tilbygg < 50 m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Skilt/reklame (SAK10 § 3-1 d)                                     |      |          |             |             |                |              |
|                      | <input type="checkbox"/> Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 m <sup>2</sup> , jf. pbl § 20-4 bokstav b) og SAK10 § 3-2                                                                             |      |          |             |             |                |              |
|                      | <input type="checkbox"/> Midlertidig bygning/konstruksjon/anlegg (som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år)                                                                                                                |      |          |             |             |                |              |
|                      | <input type="checkbox"/> Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet                                                                                                                               |      |          |             |             |                |              |
|                      | <input type="checkbox"/> Riving av tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1                                                                                                                                                                     |      |          |             |             |                |              |
|                      | <input type="checkbox"/> Oppretting/endring av matrikkelenhet <input type="checkbox"/> Grunn-eiendom <input type="checkbox"/> Anleggs-eiendom <input type="checkbox"/> Festegrund over 10 år <input type="checkbox"/> Arealoverføring |      |          |             |             |                |              |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> Annet: Beskriv med egne ord hva du skal gjøre<br>Oppføring av terrasse og fasadeendring                                                                                                           |      |          |             |             |                |              |

| Arealdisponering      |                                                                                                                                                                                               |          |         |                  |          |         |            |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|------------------|----------|---------|------------|
| Planstatus<br>mv.     | Sett kryss for gjeldende plan                                                                                                                                                                 |          |         |                  |          |         |            |
|                       | <input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan <input checked="" type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan <input type="checkbox"/> Eventuelt andre planer |          |         |                  |          |         |            |
|                       | Navn på plan                                                                                                                                                                                  |          |         |                  |          |         |            |
|                       | Plan nr. 1002; Reguleringsplan for Bragdøya, Svensholmen, Langøya, Blomsterøya og Hestehaue.                                                                                                  |          |         |                  |          |         |            |
| Areal                 | BYA eksisterende                                                                                                                                                                              | BYA nytt | Sum BYA | BRA eksisterende | BRA nytt | Sum BRA | Tomteareal |
|                       | 39,30                                                                                                                                                                                         | 9,20     | 48,50   | 51,30            | 0,00     | 51,30   | 749,40     |
| Grad av<br>utnyttning | Vis beregning av grad av utnyttning. Veiledning finnes på <a href="http://www.dibk.no">www.dibk.no</a> eller kontakt kommunen                                                                 |          |         |                  |          |         |            |
|                       | (48,5/749,40)*100 = 6,7% BYA (hytte med ny terrasse + eks. bod)                                                                                                                               |          |         |                  |          |         |            |

| Plassering                           |                                                                                                       |                             |                                         |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| Plassering<br>av tiltaket            | Er det strømførende linje/kabel eller nettstasjon/transformator i, over eller i nærheten av tiltaket? | <input type="checkbox"/> Ja | <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
|                                      | Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert                                     | Vedlegg nr. Q –             |                                         |
|                                      | Kan vann og avløpsledninger være i konflikt med tiltaket?                                             | <input type="checkbox"/> Ja | <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
|                                      | Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert                                     | Vedlegg nr. Q –             |                                         |
| Avstand                              | Minste avstand til nabogrense                                                                         | ca. 3,6                     | m                                       |
|                                      | Minste avstand til annen bygning                                                                      | ca. 17,5                    | m                                       |
|                                      | Minste avstand til midten av vei                                                                      |                             | m                                       |
| Dette skal vises på situasjonsplanen |                                                                                                       |                             |                                         |

| Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)                    |                                                                                                                                                                                                |             |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Flom</b><br>(TEK17 § 7-2)                        | Skal byggverket plasseres i flomutsatt område?<br><input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja                                                                          | Vedlegg nr. |
| <b>Skred</b><br>(TEK17 § 7-3)                       | Skal byggverket plasseres i skredutsatt område?<br><input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja                                                                         | Vedlegg nr. |
| <b>Andre natur- og miljøforhold</b><br>(pbl § 28-1) | Foreligger det vesentlig ulempe som følge av natur- og miljøforhold?<br><input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Dersom ja, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg | Vedlegg nr. |

| Tilknytning til veg og ledningsnett                                                                                                           |                                                                                                                                                |                                                                                       |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adkomst</b><br>vegloven<br>§§ 40-43<br>pbl § 27-4                                                                                          | Gir tiltaket ny/endret adkomst<br><input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei                                          | Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: |                                                                                                    |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Riksveg/fylkesveg                                            | Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei             |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Kommunal veg                                                 | Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei             |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Privat veg                                                   | Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei |
| <b>Overvann</b>                                                                                                                               | Takvann/overvann føres til: <input type="checkbox"/> Avløpssystem <input checked="" type="checkbox"/> Terreng                                  |                                                                                       |                                                                                                    |
| Feltene "Vannforsyning" og "Avløp" skal kun fylles ut for driftsbygning i landbruket, midlertidige tiltak eller oppretting av matrikkelenhet. |                                                                                                                                                |                                                                                       |                                                                                                    |
| <b>Vannforsyning</b><br>pbl §§ 27-1, 27-3                                                                                                     | Tilknytning i forhold til tomta                                                                                                                |                                                                                       |                                                                                                    |
|                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Offentlig vannverk                                                                                                    | <input type="checkbox"/> Privat vannverk*                                             | * Beskriv                                                                                          |
|                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, innlagt vann*                                                                             |                                                                                       |                                                                                                    |
|                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann*                                                                        |                                                                                       |                                                                                                    |
|                                                                                                                                               | Dersom vanntilførsel forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? |                                                                                       | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                           |
| <b>Avløp</b><br>pbl §§ 27-2, 27-3                                                                                                             | Tilknytning i forhold til tomta                                                                                                                |                                                                                       |                                                                                                    |
|                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg                                                                                                |                                                                                       |                                                                                                    |
|                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Privat avløpsanlegg                                                                                                   | Skal det installeres vannklosett?                                                     | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                           |
|                                                                                                                                               | Foreligger utslippstillatelse?                                                                                                                 |                                                                                       | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                           |
|                                                                                                                                               | Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring?  |                                                                                       | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                           |

| Vedlegg                                                                                              |        |               |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|--------------------------|
| Beskrivelse av vedlegg                                                                               | Gruppe | Nr. fra – til | Ikke relevant            |
| Dispensasjonssøknader/innvilget dispensasjon                                                         | B      | –             | <input type="checkbox"/> |
| Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader | C      | –             | <input type="checkbox"/> |
| Situasjonsplan/avkjøringsplan                                                                        | D      | –             | <input type="checkbox"/> |
| Tegninger plan, snitt, fasade (eksisterende/ny)                                                      | E      | –             | <input type="checkbox"/> |
| Redegjørelse/kart                                                                                    | F      | –             | <input type="checkbox"/> |
| Uttalelse/vedtak fra annen myndighet SAK10, § 6-2 og pbl § 21-5                                      | I      | –             | <input type="checkbox"/> |
| Rekvisisjon av oppmålingsforretning                                                                  | J      | –             | <input type="checkbox"/> |
| Andre vedlegg                                                                                        | Q      | –             | <input type="checkbox"/> |

| Erklæring og underskrift                                                                                                              |                               |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>Tiltakshaver</b>                                                                                                                   |                               |                               |
| Tiltakshaver forplikter seg til å gjennomføre tiltaket iht. plan- og bygningsloven (pbl), byggt teknisk forskrift og gitt tillatelse. |                               |                               |
| Navn<br>Randi Sørensen                                                                                                                | Telefon (dagtid)<br>90116650  | Mobiltelefon                  |
| Adresse<br>Østre strandgate 23                                                                                                        | Postnr.<br>4610               | Poststed<br>KRISTIANSAND S    |
| Dato<br>3/6-21                                                                                                                        | Underskrift<br>Randi Sørensen | E-post<br>randi2b@hotmail.com |
| Gjentas med blokkbokstaver<br>RANDI SØRENSEN                                                                                          |                               | Eventuelt organisasjonsnr.    |

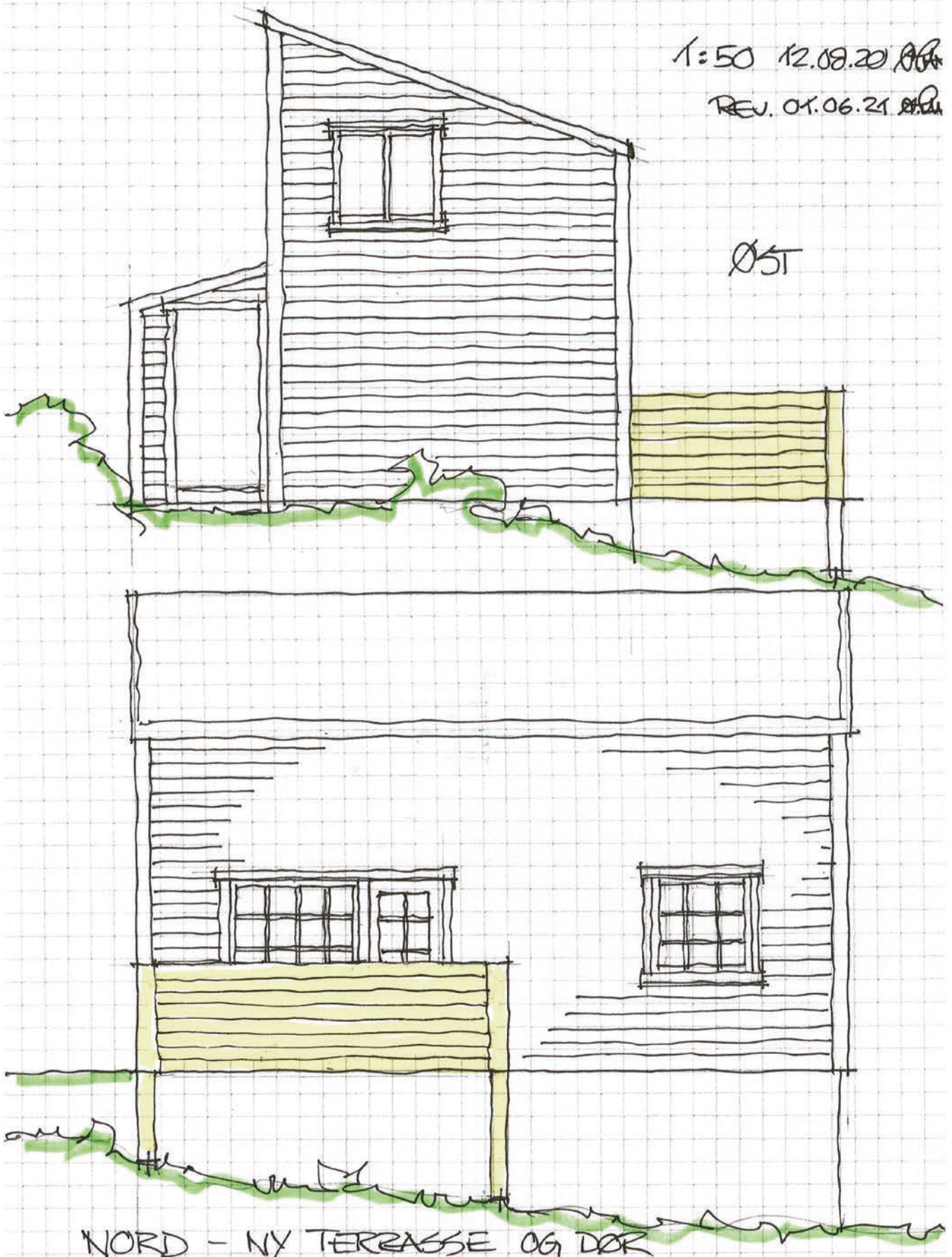


1:50 12.08.20 *[Signature]*

1:50 12.08.20 *AGA*

REV. 01.06.21 *AGA*

ØST



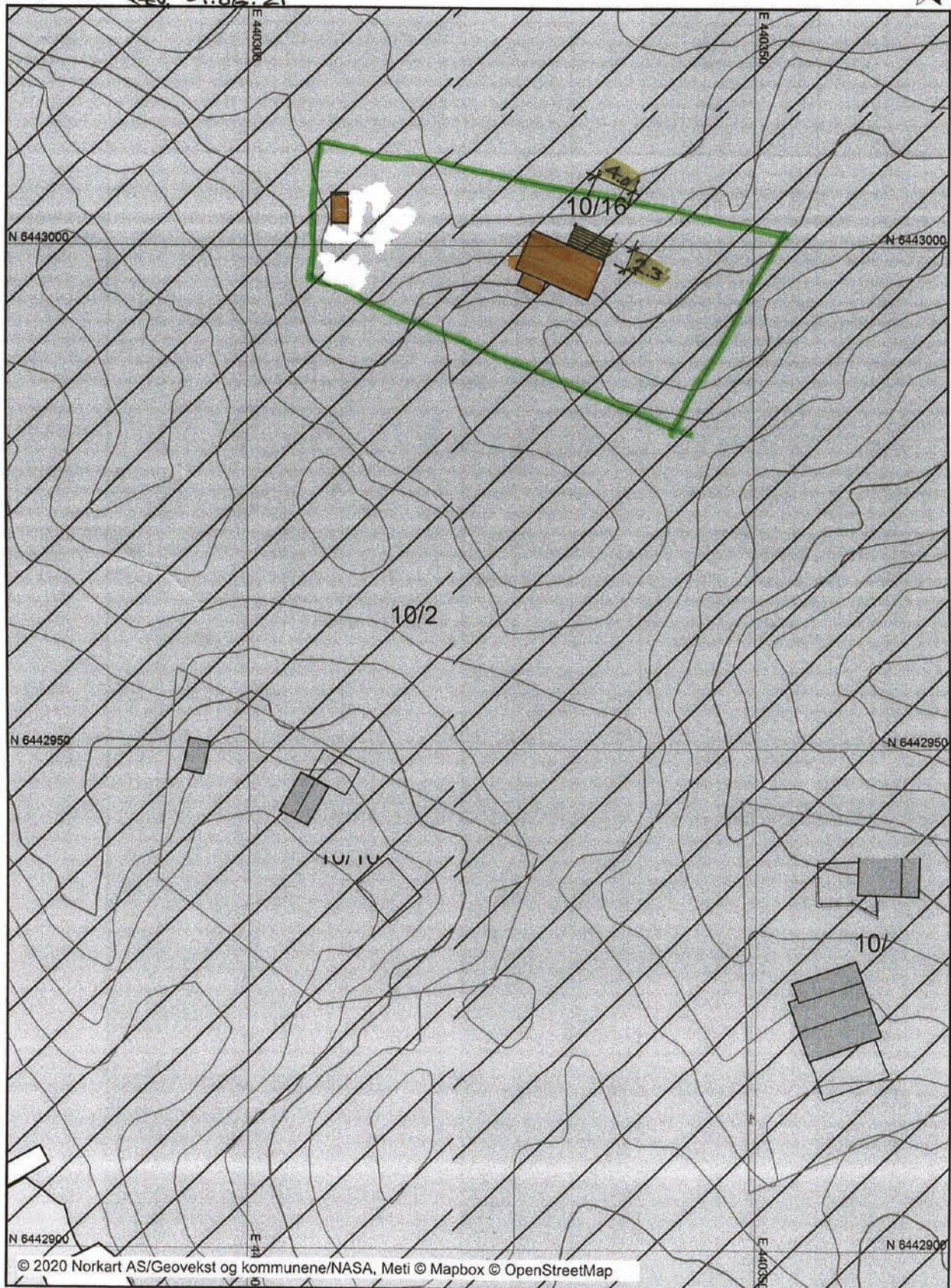


# Svensholmen 6 og 10

Dato: 16.06.2020

Målestokk: 1:500

Koordinatsystem: UTM 32N




**KRISTIANSAND KOMMUNE**

KRISTIANSAND EIENDOM,  
EIENDOMSUTVIKLING

**SKJØTE**

Rådhusgata 20  
Serviceboks 417  
4604 Kristiansand  
Telefon 38 07 55 00

RETURNERES TIL: Kristiansand Eiendom, Serviceboks 417 4604 KRISTIANSAND S  
Bedriftsnummer 974599201

Doknr.: 1287257 Tinglyst: 30.10.2019  
STATENS KARTVERK

Opplysningene på denne siden registreres i grunnboken

**1. Eiendommen(e)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |                                                                                                   |              |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------|
| Kommunenr.<br><b>1001</b>                                                                                                                                                                                                                                      | Kommunenavn<br><b>Kristiansand</b> | Gnr.<br><b>10</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bnr.<br><b>16</b>                       | Festenr.                                                                                          | Seksjons.nr. | Ideell andel<br><b>1/1</b>                                          |
| 1. Omsetningen gjelder bygg på festet grunn                                                                                                                                                                                                                    |                                    | <input type="checkbox"/> Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> Nei | 2. Overdragelsen omfatter transport av festeretten                                                |              | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| 3. Godkjenning fra bortfesteren er ikke nødvendig i hht. Tomtefestelovens kap. 4 eller avtale.                                                                                                                                                                 |                                    | <input type="checkbox"/> Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> Nei            | 4. Bortfester har godkjent overdragelsen og underskrevet i felt for underskrifter og bekreftelser |              | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| 5 Omfatter overdragelsen ideell andel, herunder eierseksjon, skal andelens størrelse angis                                                                                                                                                                     |                                    | <input type="checkbox"/> Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> Nei | 6 Eiendommen ligger til en annen eiendom som tilhører etter avhl. § 3-4 2.ledd bokstav d          |              | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| <b>Beskaffenhet:</b><br><input checked="" type="checkbox"/> 1. Bebygg<br><input type="checkbox"/> 2. Ubebygg                                                                                                                                                   |                                    | <b>Bruk av grunn:</b><br><input type="checkbox"/> B Bolig-eiendom<br><input type="checkbox"/> L Landbruk<br><input checked="" type="checkbox"/> F Fritids-eiendom<br><input type="checkbox"/> K Off.vei<br><input type="checkbox"/> V Forretn./kontor<br><input type="checkbox"/> A Annet Garasje<br><input type="checkbox"/> I Industri |                                         |                                                                                                   |              |                                                                     |
| <b>Type bolig:</b><br><input type="checkbox"/> FB Frittliggende-bolig<br><input type="checkbox"/> TB Tomannsbolig<br><input type="checkbox"/> RK Rekkehus/Kjede<br><input type="checkbox"/> BL Blokk-leilighet<br><input checked="" type="checkbox"/> AN Annet |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |                                                                                                   |              |                                                                     |

**2. KJØPESUM**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kr.140.000-Kroneretthundsreogførtilusenn 00/100                                                                                                                                                                                                                                                                  | Utløst til salg på det frie marked<br><input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| <b>Omsetningstype:</b><br><input checked="" type="checkbox"/> 1. Fritt salg<br><input type="checkbox"/> 2. Gave (helt eller delvis)<br><input type="checkbox"/> 3. Ekspropriasjon<br><input type="checkbox"/> 4. Tvangsauksjon<br><input type="checkbox"/> 6. Skifteoppgjør<br><input type="checkbox"/> B. Annet |                                                                                                           |

Kjøpesummen er oppgjort på avtalt måte

**3. SALGSVERDI / AVGIFTSGRUNNLAG**

Kr.140.000-Kroneretthundsreogførtilusenn 00/100

**4. OVERDRAS FRA**

|                                                |                      |              |
|------------------------------------------------|----------------------|--------------|
| Fødselsnr. (11 siffer), Foretaksnr. (7 siffer) | Navn                 | Ideell andel |
| 9 6 3 2 9 6 7 4 6                              | KRISTIANSAND KOMMUNE | 1/1          |

**5. TIL**

|                                                |                |              |
|------------------------------------------------|----------------|--------------|
| Fødselsnr. (11 siffer), Foretaksnr. (7 siffer) | Navn           | Ideell andel |
| 1 2 1 0 5 9                                    | Randi Sørensen | 1/1          |

Dato: 23.10.2019

Utsteders sign., .....

Side 1

**6. SÆRSKILTE AVTALER (Bestemmelser som skal og kan tinglyses, begrensning i råderett, pant etc.)**

Undertegnede hjemmelsinnehaver til festerett og eiendomsrett begjærer festekontrakten slettet. Jeg erklærer at slettelse av festekontrakten ikke vil berøre tredjemanns interesser.

Nåværende og fremtidige eiere av gnr 10 bnr 16 i Kristiansand Kommune gis rett til å ha båt plass i fellesbrygge for tilkomst til eiendommen samt tilhørende fortøyning mot brygga for inntil 3 fritidsbåter a 3 meters bredde på inntil 10 meters lengde på selgers eiendom gnr 10 bnr 2 i Kristiansand Kommune. Privatiserende fysiske tiltak på brygge og tilkomst er ikke tillatt. Rettigheten er merket av på kart som tinglyses sammen med nåværende skjøte. Selger og kjøper kan avtale annen plassering innenfor fellesbrygges lengde dersom grunnforholdene tilsier dette

Randi Sørensen fnr 121059 [redacted]

**9. UNDERSKRIFTER OG BEKREFTELSER**

Sted, dato

Kristiansand 23.10.2019

**Usteders underskrift**

Underskrift med maskin eller blokkbokstaver

Hans –Christian Gram  
EIENDOMSSJEF

EINAR HANSSEN  
RÅDGIVER

**Kjøpers underskrift**

Underskrift med maskin eller blokkbokstaver



SVENDS HOLMEN  
FORDELING FÆLLES ØKSE ØST

## Melding til tinglysing

Det er opprettet en ny: Grunneiendom  
 Det er ført med brukstilfelle: Opprett ny grunneiendom fra feste grunn

Løpenummer for forretning: 602595848  
 Vedlegg: Ja  
 Ny matrikkelenhet er opprettet etter ML § 9  
 b til h: Nei

|                                                  |                      |                                        |                        |
|--------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|------------------------|
| <b>Rekvirent av tinglysing</b>                   |                      |                                        |                        |
| Organisasjonsnr                                  | Navn                 | Adresse                                |                        |
| 985713510                                        | KRISTIANSAND KOMMUNE | Postboks 417 Lund, 4604 KRISTIANSAND S |                        |
| <b>Rekvirent(er) av forretning</b>               |                      |                                        |                        |
| Fødselsdato/Orgnr                                | Navn                 | Bruksenhet                             | Ulik hjemmelshaver: JA |
| 963296746                                        | KRISTIANSAND KOMMUNE | Postboks 417 Lund, 4604 KRISTIANSAND S |                        |
| <b>Avgivereiendom</b>                            |                      |                                        |                        |
| Knr                                              | Gnr                  | Bnr                                    |                        |
| 1001                                             | 10                   | 2                                      |                        |
| <b>Ny matrikkelenhet</b>                         |                      |                                        |                        |
| Knr                                              | Gnr                  | Bnr                                    |                        |
| 1001                                             | 10                   | 16                                     |                        |
| <b>Festegrunn som skal utgå/settes historisk</b> |                      |                                        |                        |
| Knr                                              | Gnr                  | Bnr                                    | Fnr                    |
| 1001                                             | 10                   | 2                                      | 6                      |

Melding til tinglysing er hjemlet i Matrikkeloven § 24



09.10.2019 13:20

Side 1 av 1

## ERKLÆRING

I forbindelse med oppmåling av mitt punktbeste, gnr 10, bnr 2, feste nr 6 i Kristiansand Kommune i Kristiansand erklærer jeg herved at det kun er Heftelser i festerett og tinglyst urådighet, tgl 28.10.1976 dagboknummer 12602 som skal overføres til festetomt gnr 10 bnr 16 etter endt oppmålingsforretning, datert 22.08.2019

Kristiansand S 22/8 2019

*Randi Sørensen*  
Randi Sørensen

Fnr 121059

Kristiansand Kommune, v / Plan- Bygg og oppmålingsetaten samt Kristiansand Eiendom bekrefter med dette at det kun er Festekontrakt og Urådighet som skal overføres fra punktbeste gnr 10 bnr 2 feste nr 6 i Kristiansand Kommune til gnr 10 bnr 16 i Kristiansand Kommune. Øvrige Heftelser/ servitutter tinglyst på gnr 10 bnr 2 i Kristiansand Kommune er ikke relevant for denne eiendommen ( gnr 10 bnr 16 i Kristiansand Kommune)

Kristiansand S 22/8 2019



Robert Hedland

Avdelingsleder Oppmåling

Kristiansand Kommune Org 963296746



Einar Hanssen

Rådgiver Kristiansand Eiendom

Kristiansand Kommune ord 963296746



Rett kopi bekreftes

24

1001 Kristiansand kommune  
Gnr.10, bnr.2

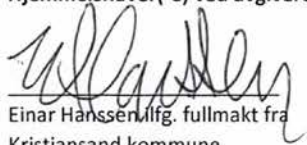
Side 1 av 1

## Slettebegjæring vedr. bestemmelse om båtplass

(Bestemmelse om BÅT/BRYGGEPLASS)

Grunneier(-e) og servitutthaver(-e) begjærer sletting av dagboknr. 1976/12602-3/93 fra gnr.10, bnr.2, tinglyst 28.10.1976.

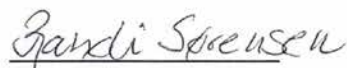
Hjemmelshaver(-e) ved avgivereiendom:



Einar Hanssen, lfg. fullmakt fra  
Kristiansand kommune  
Eier av gnr.10, bnr.2

963296746  
Org.nr/F.nr.

Rettighetshaver(-e):



Randi Sørensen  
Fester av gnr.10, bnr.2, fnr.6

121059  
F.nr.

Kristiansand S, 27.09.2019.



Rett kopi bekrefte

74

Jnr:201912524

**Samtykke til tinglysing.**

Det samtykkes herved til tinglysing for fradeling av festetomt gnr.10, bnr.2, fnr.6 til grunneiendom. Eiendommens bruk er uendret - Fritidseiendom.

Parsellen er på ca.749m<sup>2</sup> og får tildelt gnr.10, bnr.16. i Kristiansand kommune.

 **HANS-CHRISTINN EUAN**  
For Kristiansand kommune  
Organisasjonsnr: 963296746



Rett kopi bekreftes





## KARTUTSKRIFT

INNBYGGERTORG: Tlf.: 38 07 50 00



Område: Svensholmen 6

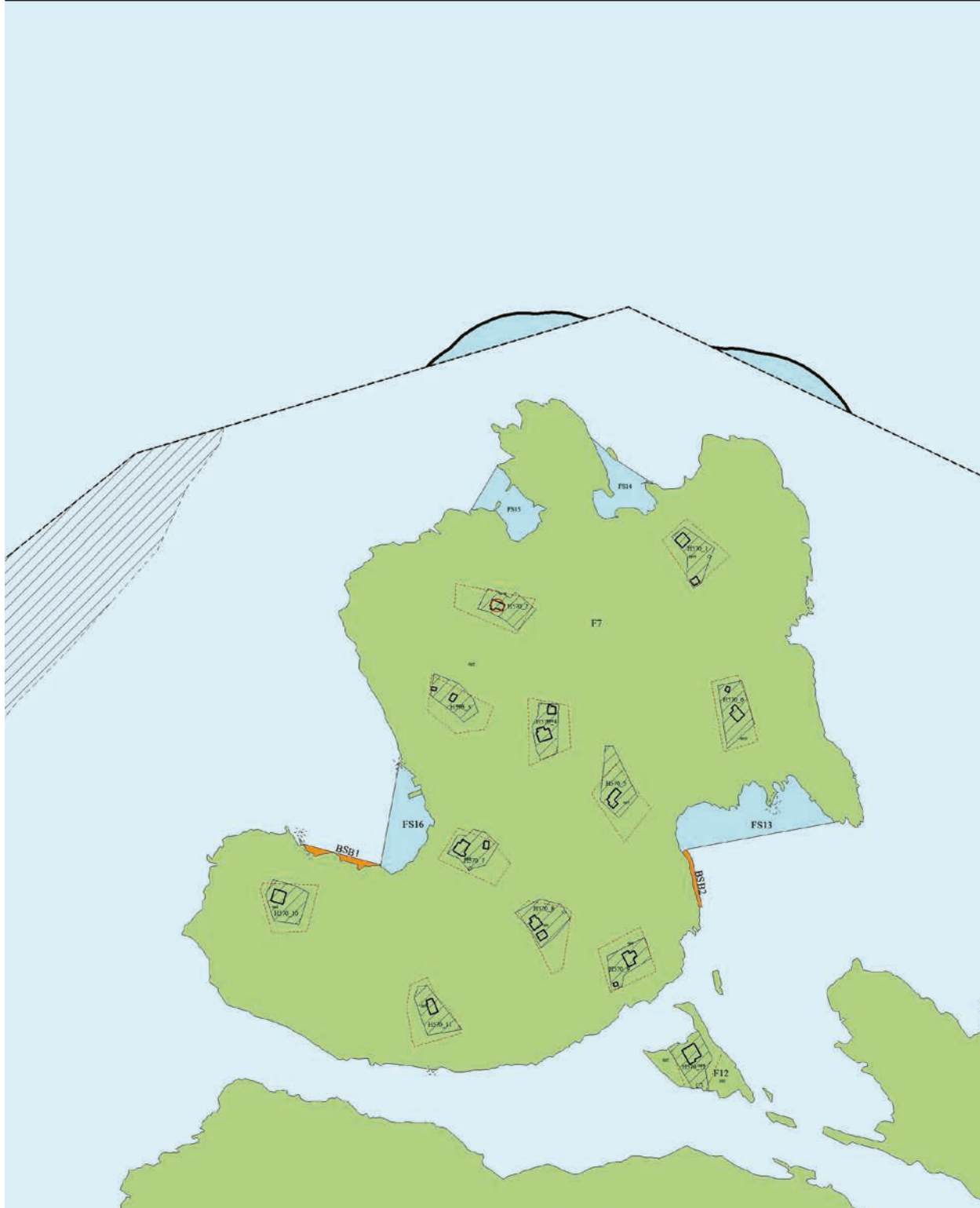
Målestokk: 1:3000

Dato: 15.05.2025



Det kan forekomme feil i eiendomsgrenser og kartinnhold.

Koordinatsystem: Euref89 Sone32



Plan nr. 1002.

Reguleringsbestemmelser for

Detaljregulering **BRAGDØYA, SVENSHOLMEN, LANGØYA, BLOMSTERØYA OG HESTEHAUE .**

### **1. Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (pbl § 12-5 nr 2)**

#### Trafikkområde i sjø

Det tillates ikke etablering av anlegg som er til hinder for allmenn ferdsel.

### **2. Grønnstruktur (pbl § 12-5 nr 3)**

#### Friområder på land

Områdene F1 – F11 skal benyttes som offentlige friområder.

I F1, ved Saltbuområdet tillates oppføring av båtlager, med maksimal grunnflate på 50m<sup>2</sup>.

I F2 kan det tillates bakstehus og båtlager. Utnyttelse og utforming av bygningene skal gjenspeile bygningenes funksjon. Bygningene skal videre ha en utforming og materialbruk som harmonerer med øvrig bebyggelse i området.

I F4 tillates gjenoppføring av driftsbygning med opprinnelige form, størrelse og materialbruk.

Byggene innen områdene F 2 – F4 kan benyttes som forsamlingshus.

Det tillates ikke ytterligere utvidelse av bygningsmassen.

Rydding og merking av stier, brygger, skilting av badeplasser, oppføring av toaletter, fortøyningspåler og annen tilrettelegging for allmennheten kan etableres og utføres i friområdene. Tiltak som berører synlige kulturminner må forelegges antikvariske myndigheter før tiltak gjennomføres.

Skjøtsel av dyrkamark og gjerder for beite skal ikke være til hinder for allmennhetens ferdsel.

#### Turvei

Turvei skal anlegges som vist på reguleringskart.

Regulerte turveier skal utformes etter prinsippene om universell utforming.

#### Utomhusplan skal bl.a. vise:

- Brygger
- Toalett
- Nye bygg og konstruksjoner, samt tilpasning av disse til terreng og eksisterende bebyggelse.
- Vegetasjon/enkeltrær, terreng og andre elementer som skal bevares
- Utforming av turveier.

### **3. Hensynssoner (pbl § 12-6)**

#### Sone med angitte særlige hensyn – bevaring kulturmiljø H 570

Formålet med bevaringen er å sikre bevaring av den arkitektonisk og kulturhistorisk verneverdige bebyggelsen i området.

Eksisterende bygninger tillates ikke revet.

Bygningene er regulert slik de fremstår med eksisterende takform, volum, fasadeutforming, detaljering og materialbruk.

Alle søknads- og meldepliktige tiltak skal forelegges antikvariske myndigheter til uttalelse før sluttbehandling.

#### Hensynsone naturvernområde H 720

Formålet med naturvernområde er å ta vare på eksisterende våtmarksområde (naturtype «undervannseng») som er viktig for biologisk mangfold og oppvekstområde for sjøfugl og vadere. Det tillates ikke mudring, inngrep eller tiltak som forringer naturvernverdien.

#### **4. Bestemmelseområde**

Områdene innenfor bestemmelsesgrense med nummer 1 - 21 er privat.

Grensen for bestemmelsesområde går i tomtegrensen.

#### **5. Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone (pbl § 12-5 nr. 6 )**

Baderampe i område F6 og område F1 i badebukta ved FS8 og FS3 skal utformes etter prinsippene om universell utforming.

I områdene FS2 og FS3 kan det tilrettelegges for ilandstigning med rullestol.

#### Friluftsområde i sjø FS1 – FS16

Det tillates ikke etablering av anlegg som er til hinder for allmenn ferdsel.

#### **6. Småbåtanlegg i sjø og vassdrag (pbl § 12,5.ledd nr.6 )**

Felles brygge BSB1 er felles for hyttetomtene H570\_2-4, H570\_7, H570\_10-11 på plankartet.

Felles brygge BSB2 er felles for hyttetomtene H570\_1, H570\_5-6, H570\_8-9.

Brygge BSB3 tilhører hyttetomt H570\_13.

Brygge BSB4 tilhører hyttetomt H570\_14.

Brygge BSB5 tilhører hyttetomt H570\_17.

Brygge BSB6 tilhører hyttetomt H570\_18.

Brygge BSB7 tilhører hyttetomt H570\_16.

Brygge BSB8 tilhører hyttetomt H570\_19.

Brygge BSB9 tilhører hyttetomt H570\_20.

Brygge BSB10 tilhører hyttetomt H570\_21.

#### **7. Rekkefølgekrav**

For områdene F1, F2 og F4 skal det utarbeides utomhusplan. Tiltak kan ikke gjennomføres før godkjent utomhusplan foreligger.

Eksisterende private brygger skal fjernes når fellesbrygger er etablert for hvert enkelt område.

Rev. 17.04.2012

Godkjent av Bystyret i Kristiansand den 20.06.2012 som sak nr. 100.

Plan- og bygningssjefen.

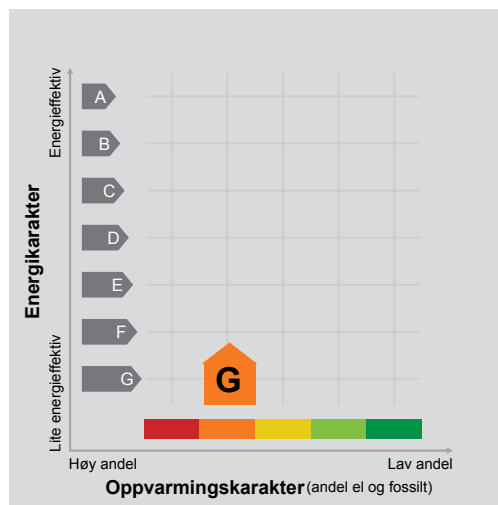
Mindre endring av § 6. godkjent av Plan- og bygningssjefen i brev av 18.11.2019.



# ENERGIATTEST



|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| Adresse           | Svensholmen 6            |
| Postnummer        | 4623                     |
| Sted              | KRISTIANSAND S           |
| Kommunenavn       | Kristiansand             |
| Gårdsnummer       | 10                       |
| Bruksnummer       | 16                       |
| Seksjonsnummer    | —                        |
| Andelsnummer      | —                        |
| Festenummer       | —                        |
| Bygningsnummer    | 168116926                |
| Bruksenhetsnummer | H0101                    |
| Merkenummer       | Energiattest-2025-127128 |
| Dato              | 27.05.2025               |



**Energimerket** angir boligens energistandard. Energimerket består av en energikarakter og en oppvarmingskarakter, se i figuren. Energimerket symboliseres med et hus, hvor fargen viser oppvarmingskarakter, og bokstaven viser energikarakter.

**Energikarakteren** angir hvor energieffektiv boligen er, inkludert oppvarmingsanlegget. Energikarakteren er beregnet ut fra den typiske energibruken for boligtypen. Beregningene er gjort ut fra normal bruk ved et gjennomsnittlig klima. Det er boligens energimessige standard og ikke bruken som bestemmer energikarakteren. A betyr at boligen er energieffektiv, mens G betyr at

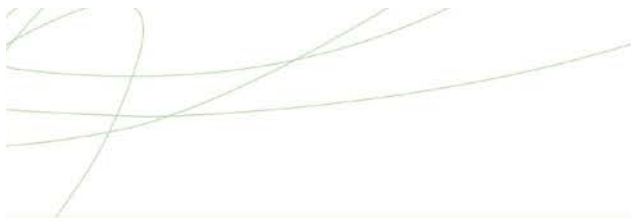
boligen er lite energieffektiv. En bolig bygget etter byggeforskriftene vedtatt i 2010 vil normalt få C.

**Oppvarmingskarakteren** forteller hvor stor andel av oppvarmingsbehovet (romoppvarming og varmtvann) som dekkes av elektrisitet, olje eller gass. Grønn farge betyr lav andel el, olje og gass, mens rød farge betyr høy andel el, olje og gass. Oppvarmingskarakteren skal stimulere til økt bruk av varmepumper, solenergi, biobrensel og fjernvarme.

Om bakgrunnen for beregningene, se [www.enova.no/energimerking](http://www.enova.no/energimerking).

## Målt energibruk

Brukeren har valgt å ikke oppgi målt energibruk.



## Hvordan boligen benyttes har betydning for energibehovet

Energibehovet påvirkes av hvordan man benytter boligen, og kan forklare avvik mellom beregnet og målt energibruk. Gode energivaner bidrar til at energibehovet reduseres. Energibehovet kan også bli lavere enn normalt dersom:

- deler av boligen ikke er i bruk,
- færre personer enn det som regnes som normalt bruker boligen, eller
- den ikke brukes hele året.

## Gode energivaner

Ved å følge enkle tips kan du redusere ditt energibehov, men dette vil ikke påvirke boligens energimerke.

Energimerkingen kan kun endres gjennom fysiske endringer på boligen.

**Tips 1: Følg med på energibruken i boligen**

**Tips 2: Luft kort og effektivt**

**Tips 3: Redusér innnetemperaturen**

**Tips 4: Bruk varmtvann fornuftig**

## Mulige forbedringer for boligens energistandard

Ut fra opplysningene som er oppgitt om boligen, anbefales følgende energieffektiviserende tiltak. Dette er tiltak som kan gi bygningen et bedre energimerke.

Noen av tiltakene kan i tillegg være svært lønnsomme. Tiltakene bør spesielt vurderes ved modernisering av bygningen eller utskifting av teknisk utstyr.

**Tiltaksliste** (For full beskrivelse av tiltakene, se Tiltaksliste - vedlegg 1)

- Slå av lyset og bruk sparepærer
- Velg hvitevarer med lavt forbruk

- Montere urbryter på motorvarmer
- Termografering og tetthetsprøving

Det tas forbehold om at tiltakene er foreslått ut fra de opplysninger som er gitt om boligen. Fagfolk bør derfor kontaktes for å vurdere tiltakene nærmere. Eventuell gjennomføring av tiltak må skje i samsvar

med gjeldende lovverk, og det må tas hensyn til krav til godt innneklima og forebygging av fuktskader og andre byggskader.





## Boligdata som er grunnlag for energimerket

Energimerket og andre data i denne attesten er beregnet ut fra opplysninger som er gitt av boligeier da attesten ble registrert. Nedenfor er en oversikt over oppgitte opplysninger, som boligeier er ansvarlig for.

**Bygningskategori:** Småhus  
**Bygningstype:** Fritidsbolig  
**Byggeår** 1910  
**Bygningsmateriale:** Tre  
**BRA:** 47  
**Ant. etg. med oppv. BRA:** 2  
**Detaljert vegger:** Nei  
**Detaljert vindu:** Nei

Der opplysninger ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen. For mer informasjon om beregninger, se

<https://www.enova.no/energimerking/om-energimerkeordningen/om-energiattesten/beregning-av-energikarakteren/>.

### Teknisk installasjon

**Oppvarming:** Gass  
Sol  
Ved

**Ventilasjon** Annen/Ukjent ventilasjon





## Om grunnlaget for energiattesten

Oppgitte opplysninger om boligen kan finnes ved å gå inn på [www.enova.no/energimerking](http://www.enova.no/energimerking), og logge inn via ID-porten/Altinn. På siden "Eiendommer" kan du søke opp bygninger og hente fram energiattester som er laget tidligere. For å se detaljer for en bolig hvor det er brukt detaljert registrering må du velge "Gjenbruk"

av aktuell attest under Offisielle energiattester i skjermbildet "Valgt eiendom". Boligeier er ansvarlig for at det blir brukt riktige opplysninger. Eventuelle gale opplysninger må derfor tas opp med selger eller utleier da dette kan ha betydning for prisfastsettelsen. Det kan når som helst lage en ny energiattest.

## Om energimerkeordningen

Enova er ansvarlig for energimerkeordningen. Energimerket beregnes på grunnlag av oppgitte opplysninger om boligen. For informasjon som ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen fra tidsperioden den ble bygd i. Beregningsmetodene for energikarakteren baserer seg på NS 3031

(<https://www.enova.no/energimerking/om-energimerkeordningen>). Klikk på tittel for energimerking er beskrevet i energimerkeforskriften (bygninger).

Spørsmål om energiattesten, energimerkeordningen eller gjennomføring av energieffektivisering og tilskuddsordninger kan rettes til Enova Svarer på tlf. 24 24 08 95 eller [svarer@enova.no](mailto:svarer@enova.no).

Nærmere opplysninger om energimerkeordningen kan du finne på [www.enova.no/energimerking](http://www.enova.no/energimerking).

For ytterligere råd og veiledning om effektiv energibruk, vennligst se [www.enova.no/hjemme](http://www.enova.no/hjemme) eller ring Enova svarer på tlf. 24 24 08 95.





## Tiltaksliste: Vedlegg til energiattesten

---

### Brukertiltak

#### Tiltak 1: Slå av lyset og bruk sparepærer

Slå av lys i rom som ikke er i bruk. Utnytt dagslyset. Bruk sparepærer, spesielt til utelys og rom som er kalde eller bare delvis oppvarmet.

#### Tiltak 2: Velg hvitevarer med lavt forbruk

Når du skal kjøpe nye hvitevarer så velg et produkt med lavt strømforbruk. Produktene deles inn i energiklasser fra A til G, hvor A er det minst energikrevende. Mange produsenter tilbyr nå varer som går ekstra langt i å være energieffektive. A+ og det enda bedre A++ er merkinger som har kommet for å skille de gode fra de ekstra gode produktene.

#### Tiltak 3: Luft kort og effektivt

Ikke la vinduer stå på gløtt over lengre tid. Luft heller kort og effektivt, da får du raskt skifta lufta i rommet og du unngår nedkjøling av gulv, tak og vegger.

#### Tiltak 4: Slå el.apparater helt av

Elektriske apparater som har stand-by modus trekker strøm selv når de ikke er i bruk, og må derfor slås helt av.

#### Tiltak 5: Vask med fulle maskiner

Fyll opp vaske- og oppvaskmaskinen før bruk. De fleste maskiner bruker like mye energi enten de er fulle eller ikke.

#### Tiltak 6: Følg med på energibruken i boligen

Gjør det til en vane å følge med energiforbruket. Les av måleren månedlig eller oftere for å være bevisst energibruken. Ca halvparten av boligens energibruk går til oppvarming.

#### Tiltak 7: Spar strøm på kjøkkenet

Ikke la vannet renne når du vasker opp eller skyller. Bruk kjeler med plan bunn som passer til platen, bruk lokk, kok ikke opp mer vann enn nødvendig og slå ned varmen når det har begynt å koke. Slå av kjøkkenventilatoren når det ikke lenger er behov. Bruk av microbølgeovn til mindre mengder mat er langt mer energisparende enn komfyren. Tin frossenmat i kjøleskapet. Kjøl- og frys skal avrimes ved behov for å hindre unødvendig energibruk og for høy temperatur inne i skapet / boksen (nye kjølekap har ofte automatisk avriming). Fjern støv på kjøleribber og kompressor på baksiden. Slå av kaffetraker når kaffen er ferdig traktet og bruk termos. Oppvaskmaskinen har innebygde varmeelementer for oppvarming av vann og skal kobles til kaldvannet, kobles den til varmtvannet øker energibruken med 20 - 40 % samtidig som enkelte vaske- og skylleprosesser foregår i feil temperatur.

#### Tiltak 8: Tiltak utendørs

Monter urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig. Skift til sparepærer. Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W, og de varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000-2.500 timer for glødelamper. Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid. For snøsmelteanlegg som kun er manuelt styrt av/på eller ift. Lufttemperatur kan det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt dvs. når det registreres nedbør og kulde samtidig.

#### Tiltak 9: Redusér innetemperaturen

Ha en moderat innetemperatur, for hver grad temperatursenkning reduseres oppvarmingsbehovet med 5 %. Mennesker er også varmekilder; jo flere gjester – desto større grunn til å dempe varmen. Ha lavere temperatur i rom som brukes sjelden eller bare deler av døgnet. Monter tetningslister rundt trekkfulle vinduer og dører (kan sjekkes ved bruk av myggspiral/røyk eller stearinlys). Sett ikke møbler foran varmeovner, det hindrer varmen i å sirkulere. Trekk for gardiner og persienner om kvelden, det reduserer varmetap gjennom vinduene.

#### Tiltak 10: Bruk varmtvann fornuftig

Bytt til sparedusj hvis du ikke har. For å finne ut om du bør bytte til sparedusj eller allerede har sparedusj kan du ta tiden på fylling av ei vaskebøtte; nye sparedusjer har et forbruk på kun 9 liter per minutt. Ta dusj i stedet for karbad. Skift pakning på dryppende kraner. Dersom varmtvannsberederen har nok kapasitet kan temperaturen i berederen reduseres til 70gr.

### Tiltak utendørs

**Tiltak 11: Montere urbryter på motorvarmer**

Det monteres urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig.

**Tiltak 12: Montere automatikk på utebelysning**

Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid.

**Tiltak 13: Skifte til sparepærer på utebelysning**

Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W. Sparepærer gir like mye lys som vanlige glødelamper, men bruker bare rundt 20% av energien. De varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000 - 2.500 timer for glødelamper.

**Tiltak 14: Termostat- og nedbørsstyring av snøsmelteanlegg**

Snøsmelteanlegget er kun manuelt styrt, eller styres kun etter lufttemperatur. Det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt. Det kan være i form av en temperatur- og snøføler i bakken, med temperatur - og fuktføler i luften. Snøsmelteanlegget aktiveres kun ved behov dvs. når det registreres nedbør og kulde samtidig.

**Bygningsmessige tiltak****Tiltak 15: Termografering og tetthetsprøving**

Bygningens lufttetthet kan måles ved hjelp av metode for tetthetsmåling av hele eller deler av bygget. Termografering kan også benyttes for å kartlegge varmetap og lekkasjepunkter. Metodene krever spesialutstyr og spesialkompetanse og må utføres av fagfolk.

**Tiltak 16: Montering tetningslister**

Luftlekkasjer mellom karm og ramme på vinduer og mellom karm og dørbblad kan reduseres ved montering av tetningslister. Lister i silikon- eller EPDM-gummi gir beste resultat.

**Tiltak 17: Randsoneisolering av etasjeskillere**

Kald trekk i randsonen av trebjelkelag kan utbedres ved å isolere bjelkelaget i randsonen. Utvendig kan man forsøke å tette vindsperra nederst på utsiden av vegg.

**Tiltak 18: Isolering av innervegg mot uoppvarmet rom**

Innervegg mot uoppvarmet rom i boligen isoleres.

**Tiltak 19: Etterisolering av yttervegg**

Yttervegg etterisoleres. Metode avhenger av dagens løsning. For å sjekke vindtetting av yttervegg anbefales termografering og tetthetsprøving.

**Tiltak på sanitæranlegg****Tiltak 20: Isolere varmtvannsrør**

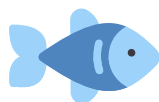
Uisolerte varmtvannsrør isoleres for å redusere varmetapet.

# Nabolagsprofil

Svensholmen 6

## Avstand til sjø

39 m



## Offentlig transport

|                                                          |                    |
|----------------------------------------------------------|--------------------|
| ✈ Kristiansand Kjevik                                    | 24 min 🚗           |
| 🚆 Kristiansand stasjon<br>Linje F5                       | 7 min 🚗<br>3.6 km  |
| 🚆 Kristiansand stasjon<br>Linje F5                       | 8 min 🚗<br>4 km    |
| 🚆 Trekanten<br>Linje M1, N1, M2, N2                      | 18 min 🚶<br>1.6 km |
| 🚆 Lumberkrysset<br>Linje M1, N1, A2, M2, N2, A26, 51, 52 | 20 min 🚶<br>1.8 km |

## Avstand til byer

|              |              |
|--------------|--------------|
| Kristiansand | 9 min 🚗      |
| Arendal      | 56 min 🚗     |
| Stavanger    | 3 t 21 min 🚗 |
| Bergen       | 294.1 km     |

## Ladepunkt for el-bil

|                        |          |
|------------------------|----------|
| 🚗 Slettheia Borettslag | 4 min 🚗  |
| 🚗 Extra Fiskå          | 18 min 🚶 |

## Havner i området



- Bragdøya kystlag
- Nodevika småbåthavn  
Drivstoff, matvarer
- Hartmanns Marina  
Drivstoff, matvarer
- Kristiansand Gjestehavn  
Drivstoff, matvarer
- Kuholmen småbåthavn  
Drivstoff

## Aktiviteter

|                          |          |
|--------------------------|----------|
| Lucky Bowl Hannevika     | 6 min 🚗  |
| Leo's Lekeland           | 8 min 🚗  |
| Fønix, Kristiansand kino | 8 min 🚗  |
| Høyt & Lavt Kristiansand | 11 min 🚗 |
| Aquarama Bad             | 10 min 🚗 |
| Baneheia friluftsområde  | 10 min 🚗 |

## Sport

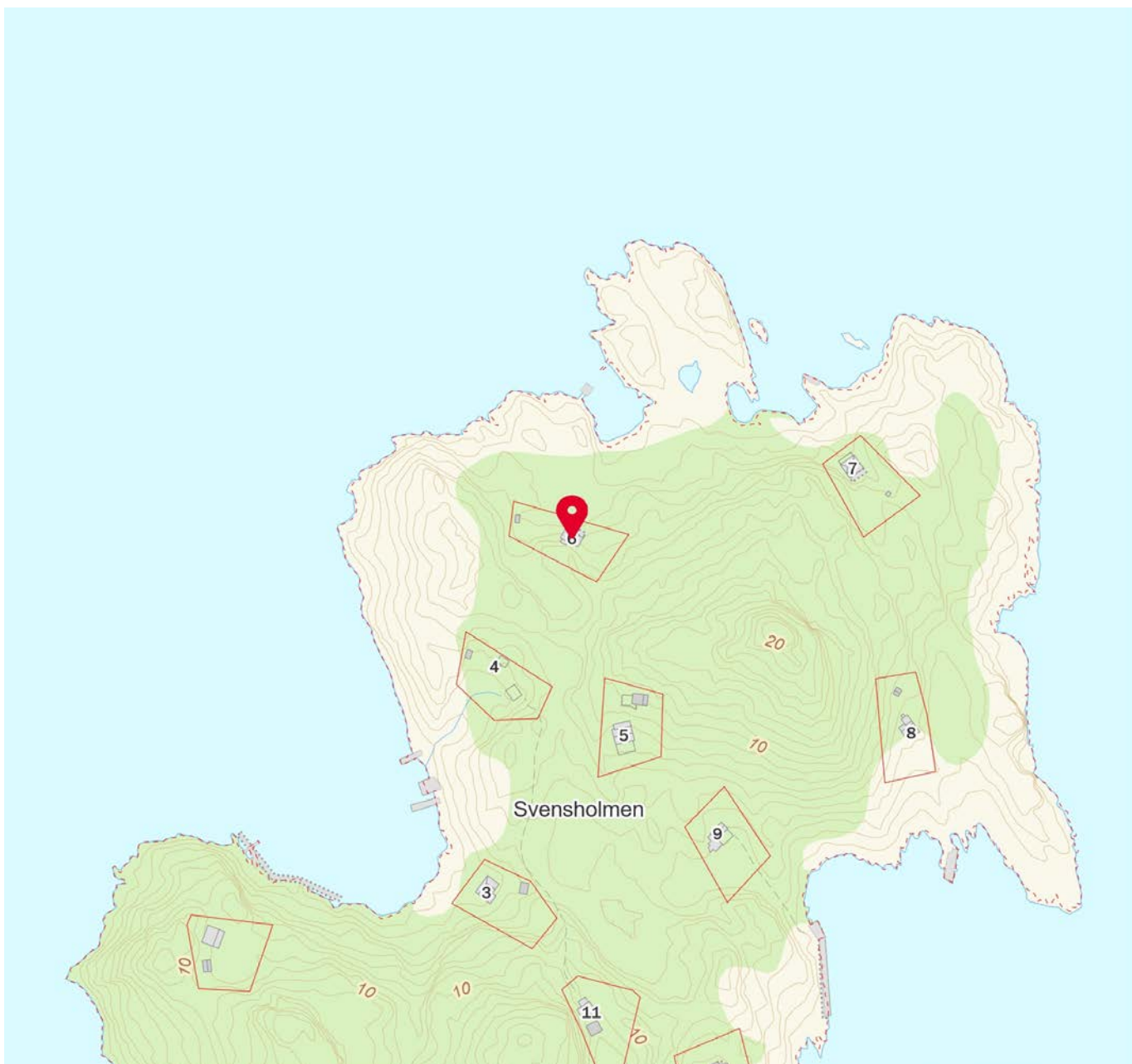
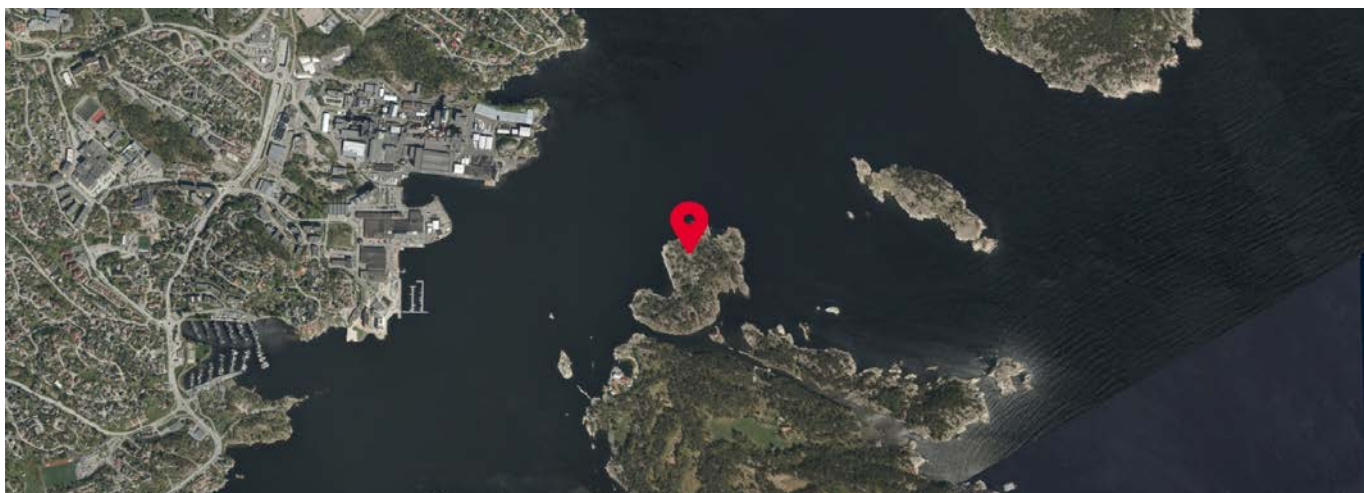
|                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------|-------------------|
| ⚽ Slettheia sk. flerbruksløkke m/kunst...<br>Ballspill | 4 min 🚗<br>1.5 km |
| ⚽ Kjerrheia balløkke<br>Ballspill                      | 6 min 🚗<br>1.8 km |
| 🏊 SATS Vågsbygd                                        | 17 min 🚶          |
| 🏊 Fresh Fitness Vågsbygd Lumber                        | 19 min 🚶          |

## Dagligvare

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| Coop Extra Vågsbygd<br>Søndagsåpent | 18 min 🚶<br>1.7 km |
| Coop Mega Vågsbygd                  | 21 min 🚶           |



Innholdet i nabolagsprofilen er hentet fra ulike datakilder, og feil eller mangler kan forekomme. Vurderinger og sitater er innhentet på web og gir uttrykk for hvordan naboene vurderer nabolaget. FINN.no AS kan ikke holdes ansvarlig for feil/mangler i profilen. Copyright © Finn.no AS 2025





## OVERSIKT OVER LØSØRE OG TILBEHØR TIL EIENDOMMEN

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

### Generelt

Lov om avhending av fast eieendom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

- 1. HVITEVARER** medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.
- 2. HELDEKKENDE TEPPER** følger med uansett festemåte.
- 3. VARMEKILDER**, slik som ovner, kaminer, peiser, varmepumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.
- 4. TV, RADIO OG MUSIKKANLEGG.** TV-antennene og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tuner/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikk-anlegg følger ikke med (se også punkt 12).
- 5. BADEROMSINNREDNING/UTSTYR.** Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.
- 6. GARDEROBESKAP** medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

**7. KJØKKENINNREDNING** medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

**8. MARKISER, PERSIENNER** og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

**9. AVTREKKSIVIFTER** av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

**10. SENTRALSTØVSUGER** medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

**11. LYSKILDER.** Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Vegglamper, krokhengte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke med.

**12. INSTALLERTE SMARTHUSLØSNINGER** med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

**13. UTVENDIGE SØPPELKASSER** og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

**14. POSTKASSE** medfølger.

**15. UTENDØRS INNRETNINGER** slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrenskingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

**16. FASTMONTERTE VEGGLADER/LADESTASJON TIL EL-BIL** medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

**17. SOLCELLEANLEGG** med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

**18. GASSBEHOLDER** til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

**19. BRANNSTIGE, BRANNTAU,** feiestige og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

**20. BRANNSLUKNINGSAPPARAT, BRANNSLANGE** og RØYKVARSLER medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

**21. SAMTLIGE NØKLER** til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

**22. GARASJEHYLLER, bodhyller, lagringshyller** og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

# Boligkjøperforsikring

- Advokathjelp ved boligkjøpet og i 5 år fremover.
- Er kjøpers motvekt til selgers boligselgerforsikring.
- Gir deg advokathjelp hele veien til rettskraftig dom, om nødvendig.

|                                        |                  |
|----------------------------------------|------------------|
| Andelsbolig/aksjeleilighet:            | <b>Kr 7 900</b>  |
| Selveierleilighet/rekkehus:            | <b>Kr 10 900</b> |
| Ene-/tomannsbolig, tomt:               | <b>Kr 15 900</b> |
| Fritidsbolig følger øvrige boligtyper. |                  |

## Boligkjøperforsikring PLUSS

- Samme dekning som HELP Boligkjøperforsikring.
- I tillegg får du advokathjelp på de viktigste rettsområdene i privatlivet.



## PLUS dekkes også disse rettsområdene

- Samboeravtale, ektepakt og arv
- Forbrukerkjøp og håndverkertjenester
- Utleie og naboforhold
- Tomtefeste, veirett og andre servitutter
- Plan- og bygningsrett
- Skatt ved oppussing, utleie og eiendomssalg
- Tilgang til digitale juridiske avtaler via Min side

**PLUS** gir boligeiere et sterkt rabattert advokattilbud i og utenfor domstolene. Få advokathjelp når du trenger det fra Norges største advokatmiljø for privatpersoner. **PLUS** kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg. **PLUS** fornyes årlig.

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktsignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. PLUSdekningen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Egenandel kr 4 000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først. Meglerforetaket mottar kr 4 800/4 900/5 400 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av PLUS.

*Vi unner ingen å stå alene*

Har du spørsmål? Kontakt HELP på [help.no/minside](https://help.no/minside),  
telefon 22 99 99 99 eller epost [post@help.no](mailto:post@help.no)



Rett skal være rett. For alle.

Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se [help.no](https://help.no).

# HELP Renteforsikring

Renteforsikring dekker rentekostnader etter skatt og husforsikring for bolig som skal selges, hvis denne ikke er solgt tre måneder etter overtakelse av ny bolig. Forsikringen koster kr 5.900 og gjelder i ett år fra tidspunktet hvor du har overtatt din nye primærbolig og du har markedsført din gamle primærbolig sammenhengende i minst tre måneder.

- Utbetaling gis i inntil ni måneder
- Rentekostnader, samt kostnad til husforsikring dekkes med inntil kr 15.000 per måned
- Gjelder fast eiendom regulert til boligformål og som er registrert som din primærbolig
- Forsikringen gjelder i Norge

**Bestilling gjøres av boligkjøper på [www.help.no/renteforsikring](http://www.help.no/renteforsikring). Forsikringen må bestilles innen sju dager etter kontraktsignering. Dersom boligen som skal selges allerede er markedsført før budaksept av ny bolig kan forsikring ikke tegnes.**

**For HELP kundesenter kontakt [post@help.no](mailto:post@help.no) eller tlf. 22 99 99 99.**



Bud på 95 % eller mer av prisantydning behandles som at salg har funnet sted, selv om bud avslås, og forsikringsdekningen gjelder da til ny eier overtar (begrenset til 3 måneder etter budaksept). Det gjøres fradrag i erstatningen for eventuelle leieinntekter, skattefradrag på rentekostnader og renter og omkostninger som følge av mislighold av lån. Forsikringen dekker ikke mellomfinansiering eller andre lån som ikke direkte relaterer seg til primærboligen som skal selges. Forsikringen fornyes ikke, og gjelder ikke ved senere flytting. Dersom boligen ikke selges av autorisert megler / advokat gjelder ikke forsikringen. Forsikringen har en karantenetid på tre måneder. Tegning av HELP Renteforsikring tilbys kun til boligkjøpere som har kjøpt bolig gjennom samarbeidende eiendomsmeglerkjede.



# Et hjem er mer verdt enn et hus, og et hus er mer enn bare vegger.

Det er et sted for å skape gode minner  
preget av trivsel, omsorg og trygghet.

For oss som jobber med folks hjem hver  
eneste dag, er det naturlig å engasjere oss  
sammen med SOS-barnebyer for å gi flere  
barn et trygt og godt hjem.

For hvert hjem vi formidler, gir vi derfor  
100 kroner til SOS-barnebyers arbeid.

aktiv. +



SOS  
BARNEBYER

# Forbrukerinformasjon om budgivning

*Sist oppdatert med virkning fra 1. januar 2014, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsforskriften.*

Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerombudet, Forbrukerrådet, Den Norske Advokatforening ved Eiendomsmeglingsgruppen, Eiendomsmeglerforetakenes Forening og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av blant annet forskrift om eiendomsmegling § 6-3 og § 6-4.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som forbrukermyndighetene og organisasjonene anbefaler benyttet ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder eventuell salgsoppgave og teknisk rapport med vedlegg.

## Gjennomføring av budgivning

1. På forespørsel vil megler opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder om relevante forbehold.
2. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til oppdragsgiver. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser og motbud, aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til oppdragsgiver skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur, eksempelvis BankID eller MinID. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden.
3. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud avgis.
4. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der oppdragsgiver er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere oppdragsgiver, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Det bør ikke gis bud som diskriminerer eller utelukker andre budgivere. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer oppdragsgiver og interessenter et tilstrekkelig grunnlag for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.
5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor oppdragsgiveren, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 4.
6. Megleren skal så langt det er nødvendig og mulig holde budgiverne skriftlig orientert om nye og høyere bud og eventuelle forbehold. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt.
7. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.
8. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet fremmes gjennom fullmektig.

## Viktige avtalerettslige forhold

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.
2. Når et bud er innsendt til megler og han har formidlet innholdet i budet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen (man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom).
3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.
4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.
5. Husk at også et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte "motbud"), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

For eiendommen:

**Adresse:** Svensholmen 6  
4623 KRISTIANSAND S

**Meglerforetak:** Aktiv Eiendomsmegling  
**Saksbehandler:** Andre Sandvik

**Telefon:** 997 10 109  
**E-post:** andre.sandvik@aktiv.no

**Oppdragsnummer:**

Undertegnede gir herved følgende bud på ovennevnte eiendom:

**Kjøpesum:** Kr. \_\_\_\_\_

**Beløp med bokstaver:** Kr. \_\_\_\_\_

+ omkostningert iht. opplysninger i salgsoppgaven

**Dette budet er bindende for undertegnede frem til og med den:** \_\_\_\_\_ **Kl.** \_\_\_\_\_

*Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15.00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli viderefremidlet til selger.*

**Eventuelle forbehold:** \_\_\_\_\_

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Likeledes er undertegnede klar over at budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Undertegnede er kjent med at budjournalen vil bli forelagt kjøper og selger når handel er sluttet.

Ønsket overtakelsesdato: \_\_\_\_\_

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave datert: \_\_\_\_\_

**Kjøpet vil bli finansiert slik:**

Låneinstitusjon: \_\_\_\_\_ Referanse og tlf nr.: \_\_\_\_\_

Lånt kapital: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Egenkapital: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Totalt: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Egenkapital består av: ☐ Salg av nåværende bolig eller fast eiendom ☐ Disponibelt kontantbeløp (bankinnskudd)

Jeg gir bud som: ☐ Forbruker ☐ Ledd i næringsvirksomhet / juridisk person (selskap)

Jeg samtykker til bruk av elektronisk kommunikasjon: ☐ Ja ☐ Nei

Navn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsnr. (11 siffer): \_\_\_\_\_

Fødselsnr. (11 siffer): \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr.: \_\_\_\_\_ Sted: \_\_\_\_\_

Postnr.: \_\_\_\_\_ Sted: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Dato.: \_\_\_\_\_ Sign: \_\_\_\_\_

Dato.: \_\_\_\_\_ Sign: \_\_\_\_\_

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

**aktiv.**  
Tar deg videre