



aktiv.

Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY

**Moderne og lys 2-roms  
hjørneleilighet med gjennomtenkt  
planløsning og nytt kjøkken**



Daglig leder / Eiendomsmegler

## Jens August Larsen

**Mobil** 997 17 879

**E-post** jens.august.larsen@aktiv.no

### Aktiv Fredrikstad og Hvaler

Nygaardsgata 49, 1607 FREDRIKSTAD. TLF. 69 36 69 40

## Nøkkelinformasjon

**Prisant.:** Kr 2 700 000,-  
**Omkostn.:** Kr 68 890,-  
**Total ink omk.:** Kr 2 768 890,-  
**Felleskostn.:** Kr 2 425,-  
**Selger:** Åsgårdbakken 3 AS

**Salgsobjekt:** Eierseksjon  
**Eierform:** Eierseksjon  
**BRA-i/BRA Total** 30/35 kvm  
**Tomtstr.:** 947.2 kvm  
**Soverom:** 1  
**Antall rom:** 2  
**Gnr./bnr.** Gnr. 423, bnr. 105  
**Snr.** 15  
**Oppdragsnr.:** 1111260003

# Moderne og lys 2-roms hjørneleilighet med gjennomtenkt planløsning og nytt kjøkken

Moderne 2-roms hjørneleilighet med god romfølelse og hyggelig atmosfære, beliggende i et sjelfullt bygg på Kråkerøy. Bygget er opprinnelig en eldre låve ombygd til boligformål i 1997, og har i 2025 blitt betydelig oppgradert med blant annet ny fasade, etterisolering, fornyet tak, nye vinduer, modernisert el-anlegg og oppussede overflater.

Leiligheten har entré med praktisk skyvedørsgarderobe, badерom med dusjkabinett og servantinnredning, soverom samt stue og kjøkken i åpen løsning. Som hjørneleilighet får boligen godt med naturlig lys og en ekstra luftig romfølelse. Kjøkkenet fra 2025 har moderne fronter og integrerte hvitevarer.

Leiligheten har en attraktiv og sentral beliggenhet med kort vei til Værstetorvet, Høgskolen, stadion og Fredrikstad sentrum  
Velkommen til visning!



# Innhold

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| Nøkkelinformasjon .....          | 2   |
| Om eiendommen .....              | 4   |
| Tilstandsrapport leilighet ..... | 38  |
| Tilstandsrapport hovedbygg ..... | 52  |
| Egenerklæring .....              | 64  |
| Energiattest .....               | 69  |
| Tinglyst seksjonering .....      | 75  |
| Vedtekter .....                  | 86  |
| Budsjett .....                   | 99  |
| Kommunale opplysninger .....     | 100 |
| Budskjema .....                  | 152 |

# Om eiendommen

## Om boligen

### Areal

BRA - i: 30 kvm

BRA - e: 5 kvm

BRA totalt: 35 kvm

### Leilighet

Bruksareal fordelt på etasje

2. etasje

BRA-i: 30 kvm Entré/gang, bad, stue/kjøkken, soverom

### Bod

Bruksareal fordelt på etasje

1. etasje

BRA-e: 5 kvm Bod i fellesareal

### Tomtetype

Eiet

### Tomtestørrelse

947.2 kvm

### Tomtebeskrivelse

Felles tomt for sameiet. Tomten består hovedsakelig av bebyggelse med asfalterte biloppstillingsplasser.

### Beliggenhet

Eiendommen på Åsgårdbakken 3 ligger i et attraktivt og familievennlig område på Nordre Kråkerøy, kun cirka 5 minutters gange fra det moderne Værstetorvet. Dette nye handels- og boligområdet huser over 70 butikker og serveringssteder, inkludert Kitch'n, Carlings, Volt Fashion, Life og Vinmonopolet. Værstetorvet fungerer som et naturlig knutepunkt mellom Kråkerøy og Fredrikstad sentrum, og gir enkel tilgang til dagligvarebutikker, apotek og helsetjenester.

I nærområdet finner du også Helsehuset Fredrikstad, et moderne flerbruksbygg som



samler både offentlige og private helsetjenester, inkludert legevakt og fastleger. Høgskolen i Østfold ligger også i nærheten, og tilbyr et bredt spekter av studier i et inspirerende miljø.

For sportsinteresserte er Fredrikstad stadion, hjemmebanen til Fredrikstad FK, kun en kort spasertur unna. Stadionet er en av de mest ikoniske fotballarenaene i Østfold og har en kapasitet på rundt 12 565 tilskuere.

Området byr også på flere grøntarealer og rekreasjonsmuligheter. Kråkerøymarka ligger i nærheten, og gir flotte turmuligheter for både store og små. Isegran, en liten perle med kystkulturpark og idylliske omgivelser, er også lett tilgjengelig. Kyststien langs Fredrikstad-elva gir vakre utsikter og frisk sjøluft, og er et populært valg for både gåturer og sykling.

For de som ønsker å nyte livet ved vannet, er Fredrikstad sentrum og bryggepromenaden kun en kort avstand unna. Bryggepromenaden er et livlig område fylt med ulike barer, restauranter og kulturelle arrangementer, spesielt i sommermånedene.

Med offentlig transport, inkludert busstjenester i nærheten og gangbro til sentrum, er kommunikasjonen god. Dette gir en perfekt balanse mellom rolig boligområde og nærhet til byens fasiliteter.

### **Adkomst**

Se vedlagte kart. Det vil bli satt opp visningsskilt ved fellesvisninger.

### **Bygningssakkyndig**

Erik Pedersen

### **Type rapport**

Tilstandsrapport

### **Byggemåte**

Fundamentert på faste stabile masser. Grunnmur av granitt/naturstein. Støpt dekke til grunn. Forøvrig etasjeskillere av tre. Vegger av bindingsverk, påmontert stående kledning. Ny kledning inkludert etterisolering. Saltak tekket med betong takstein. Nylig takfornytt. Nye takrenner og nedløp. Nye vinduer i tre med isolerglass. Ny ytterdør i tre.

For mer informasjon se vedlagte tilstandsrapport avholdt 19.01.2026 for seksjonen og 06.07.2025 for selve bygget av Erik Pedersen for teknisk beskrivelse av eiendommen.

### **Sammendrag selgers egenerklæring**

1 Kjenner du til om det er/har vært feil tilknyttet våtrommene, f.eks. sprekker, lekkasje, råte, lukt eller soppskader? Ja. se tilstandsrapport.

2 Kjenner du til om det er utført arbeid på bad/våtrom?

Svar Ja, kun av faglært.

Beskrivelse: se tilstandsrapport.

Arbeid utført av Kråkerøy rør.

2.1 Ble tettesjikt/membran/sluk oppgradert/fornyhet? Nei.

2.2 Er arbeidet byggemeldt? Ja.

4 Kjenner du til feil eller om har vært utført arbeid/kontroll på vann/avløp?

Svar Ja, kun av faglært.

Beskrivelse: se tilstandsrapport.

Arbeid utført av kråkerøy rør.

8 Kjenner du til om det er/har vært f.eks. sprekker i mur, skjeve gulv eller lignende? Ja.

Beskrivelse: se tilstandsrapport.

11 Kjenner du til om det er/har vært utført arbeid på el-anlegget eller andre installasjoner (f.eks. oljetank, sentralfyr, ventilasjon)?

Svar Ja, kun av faglært.

Beskrivelse: se tilstandsrapport.

Arbeid utført av al elektriske.

11.1 Foreligger det samsvarserklæring (i henhold til forskrift om elektriske lavspenningsanlegg)? Ja.

12 Kjenner du til om det er utført kontroll av el-anlegget og/eller andre installasjoner (f.eks. oljetank, sentralfyr, ventilasjon)? Ja.

Beskrivelse: se tilstandsrapport.

16 Kjenner du til om det har vært utført arbeid på terrasse/garasje/tak/fasade?

Svar Ja, kun av faglært.

Beskrivelse: se tilstandsrapport.

Arbeid utført av byggmester rolf Andreassen.

23 Kjenner du til om det foreligger skaderapporter/ tilstandsvurderinger eller utførte målinger? Ja.

Beskrivelse: se tilstandsrapport.

Se vedlagt egenerklæring i salgsoppgaven for utfyllende informasjon.

### **Innhold**

2. Etasje: Entré/gang, Bad, Stue/kjøkken og Soverom

## Standard

Velkommen til Åsgårdbakken 3 – et særegent og sjelfullt boligbygg i naturskjønne omgivelser på Nordre Kråkerøy. Eiendommen byr på boliger med karakter, og passer godt for deg som ønsker noe utenom det vanlige, kombinert med funksjonelle løsninger og oppgradert standard.

Denne 2-roms hjørne leiligheten har en funksjonell og praktisk planløsning. At dette er en hjørne leilighet, gjør at du får ekstra vindu på siden, som slipper inn godt med naturlig lys. Entréen har skyvedørsgarderobe som gir god oppbevaringsplass, og videre inn i leiligheten finner du et baderom med dusjkabinett og wc, oppgradert med servant med underskap og speilskap. Soverommet har plass til seng. Stue og kjøkken ligger i åpen løsning, med plass til sofa og et lite spisebord, som skaper et sosialt og lettstelt oppholdsrom. Kjøkkenet fra 2025 har moderne fronter, laminat benkeplate og integrerte hvitevarer, som gir leiligheten et oppgradert og stilrent preg.

Bygget er opprinnelig en eldre låve som i 1997 ble ombygget til boligformål. I 2025 er det gjennomført omfattende oppgraderinger av bygningen, herunder nye vinduer, etterisolering for bedre energiytelse, ny ytterkledning, fornyet tak med beslag og snøfangere, nye takrenner og nedløp, nye ytterdører samt modernisering av store deler av det elektriske anlegget. Fellesarealer er pusset opp, og flere innvendige overflater er malt og oppfrisket. Arbeidene er utført med hensyn til byggets opprinnelige uttrykk og historiske preg, samtidig som dagens krav til komfort og funksjon er ivarettatt.

Leiligheten ble etablert i 1997. Badet er i hovedsak fra denne perioden, men med nyere baderomsinnredning. Vann- og avløpsrør har varierende alder, med både eldre og nyere installasjoner. Det elektriske anlegget er betydelig forbedret. Boligen har egen strømmåler. Det foreligger tilstandsrapport som omhandler både boligen og byggets utvendige bygningsdeler og konstruksjoner, og denne følger salgsoppgaven.

Tomten består hovedsakelig av asfalterte biloppstillingsplasser. I underetasjen/kjelleren finnes bodareal, hvor boligen disponerer egen bod på ca. +/- 5 kvm. I byggets 1. etasje er det etablert vaskerom som tilgjengelig fasilitet.

Informasjon fra vedlagt tilstandsrapport:

Opprinnelig ukjent byggeår.

Standarden er normalt god og leiligheten er vesentlig oppgradert i nyere tid med unntak av våtrom som kun er modernisert.

På gulv er det overflater av laminat og fliser. Veggoverflater av malt miljøstrieg og fliser. I tak er det slettmalte flater.

Bad opprinnelig fra ombygging i 1996/1997 (vanntett sjikt og membran), dog modernisert med nyere innredning og garnityr. Rommet har innredning med nedfelt servant, speilskap, gulvfestet toalett og dusjkabinett.

Kjøkkeninnredning fra 2025. Kjøkkenet har slette fronter og laminat benkeplate. Integrert komfyr, platetopp, kjøl/fryseskap og oppvaskmaskin.

Tekniske installasjoner:

- Vannrør av kobber og flexislange. Blanding av nyere og eldre vannrør.
- Avløpsrør av plast. Blanding av nyere og eldre avløpsrør.
- Varmtvannsbereder på 120 liter fra 2025.
- Sikringsskap med automatsikringer. Nylig oppgradert el-anlegg i regi av fagfolk.
- Felles brannsentral i hver etasje. Serie koblete røykvarslere.

Eiendommen er gjennomgått av en bygningskyndig og det er utarbeidet en tilstandsrapport. Denne er vedlagt salgsoppgaven. Nedenfor følger informasjon om forhold som har fått TG 2 og TG 3.

For Seksjonen:

Forhold som har fått TG2, avvik som kan kreve tiltak:

- Tekniske installasjoner > Vannledninger: Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger. Gjelder kun de eldste rør.
- Tekniske installasjoner > Avløpsrør: Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige avløpsledninger. Gjelder kun de eldste rør.

Forhold som åpenbart kan medføre fare for helse, miljø og sikkerhet > Helse, miljø og sikkerhet: Det er ikke foretatt radonmålinger, og bygget er heller ikke utført med radonsperre.

Forhold som har fått TG3, store eller alvorlige avvik:

- Våtrom > 2. etasje > Bad > Generell: Bad opprinnelig fra ombygging i 1996/1997 (vanntett sjikt og membran), dog modernisert med nyere innredning og garnityr. Rommet har innredning med nedfelt servant, speilskap, gulvfestet toalett og dusjkabinett. 2. ETASJE > BAD Vurdering av avvik: • Våtrommet må oppgraderes for å tåle normal bruk etter dagens krav. Rommet fungerer med dagens tilstand og er i bruk. Den nye forskriften gir rommet tilstandsgrad 3 kun opp mot alder på vanntett sjikt. Et våtrom har begrenset med levetid. Det benyttes dog dusjkabinett som gjør at rommet får svært liten vannbelastning med dagens bruk. Kostnadsestimat: 200 000 - 500 000

Forhold som har fått TG IU, konstruksjoner som ikke er undersøkt:

- Våtrom > 2. etasje > Bad > Tilliggende konstruksjoner våtrom: Hulltaking med fuktmåling er ikke mulig da vannuttak ligger mot fellesområder.

For utvendig bygningsdeler/felles konstruksjoner på bygget:

Forhold som har fått TG2, avvik som kan kreve tiltak:

- Tekniske installasjoner > Vannledninger: Vannrør av kobber, plastbelagt kobber, flexislange og pex (rør-i-rør). Blanding av nyere og eldre vannrør. Det henvises til detaljrapport for hver enkelt seksjon for beskrivelse og vurdering av vannrør i de ulike leiligheter. Vurdering av avvik: Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger. Gjelder kun de eldste rør.
- Tekniske installasjoner > Avløpsrør: Avløpsrør av plast. Blanding av nyere og eldre avløpsrør. Det henvises til detaljrapport for hver enkelt seksjon for beskrivelse og vurdering av avløpsrør i de ulike leiligheter. Vurdering av avvik: Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige avløpsledninger. Gjelder kun de eldste rør.

Forhold som har fått TG2, avvik som ikke krever umiddelbare tiltak:

- Innvendig > Etasjeskille/gulv mot grunn: Støpt dekke til grunn. Forøvrig etasjeskillere av tre. Vurdering av avvik: Det er målt høydeforskjell på mellom 15-30 mm gjennom hele rommet. Tilstandsgrad 2 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik. Gjelder enkelte leiligheter, det henvises til detaljrapport på hver enkelt seksjon.
- Innvendig > Radon: Det er ikke foretatt radonmålinger og bygget er heller ikke utført med radonsperre. Vurdering av avvik: Det er ikke foretatt radonmålinger, og bygget er heller ikke utført med radonsperre. I egen bolig er det ikke pålagt å måle radonverdier eller gjøre tiltak, men det anbefales.

Se vedlagt tilstandsrapport for både leiligheten og utvendig bygningsdeler/felles konstruksjoner på bygget for ytterligere informasjon.

### **Innbo og løsøre**

Se også beskrivelser under punktet om standard. Løsøre/tilbehør som gardinstenger/oppheng, frittstående hvitevarer samt dekodere og modem følger i utgangspunktet ikke med i handelen. Dekodere og modem kan være borettslagets/aksjelagets/sameiets eiendom og skal da følge med. Det gis ingen garantier i forhold til medfølgende løsøre/tilbehør.

### **Hvitevarer**

Kun hvitevarer som er spesifikt angitt i salgsoppgaven, følger med. Dette gjelder uavhengig av om hvitevaren(e) eventuelt kan anses som integrerte.

### **Parkering**

Mulighet for kjøp av parkeringsplass. Kontakt megler for mer informasjon.

### **Forsikringsselskap og Polisenummer**

IF



### **Radonmåling**

Det gjøres oppmerksom på utleiers plikt til å radonmåle utleieenheter. Målt årsmiddelverdi skal være under 200 Bq/m<sup>3</sup> (becquerel per kubikkmeter) i oppholdsrom. I tillegg skal tiltak for å redusere radonnivået alltid gjennomføres dersom det overstiger 100 Bq/m<sup>3</sup>. Selger har ikke foretatt radonmåling. Interessenter gjøres oppmerksom på at det som resultat av fremtidige målinger, vil kunne bli nødvendig å treffe radonreduserende tiltak. Slike eventuelle tiltak vil da måtte bekostes og utføres av kjøper.

### **Diverse**

Etter eierseksjonsloven § 23 kan ingen kjøpe en boligseksjon hvis kjøpet fører til at man, direkte eller indirekte, blir eier av flere enn to boligseksjoner i eierseksjonssameiet. Begrensningen gjelder ikke kjøp av fritidsboliger. Det finnes også enkelte andre unntak i bestemmelsen.

Foretaket samarbeider med følgende foretak som tilbyr produkter eller tjenester i forbindelse med oppdraget:

- Help forsikring leverer boligkjøperforsikring
- Fremtind leverer boligselgerforsikring
- Banker i Eika-alliansen
- Leverandører knyttet til Overo (for eksempel tilbud fra strømlleverandører)

Areal i salgsoppgaven er hentet fra tilstandsrapporten. Boligens areal oppgis i BRA (bruksareal), som deles i underkategoriene BRA-i (arealet innenfor boenheten), BRA-e (arealet utenfor boenheten(e) og som tilhører denne, slik som for eksempel boder hvor adkomsten er utenfor boenheten), og BRA-b (arealet av innglasset balkong, veranda eller altan når denne er tilknyttet boenheten). TBA er arealet av terrasser, åpne balkonger og åpen altan tilknyttet boenheten.

## **Energi**

### **Oppvarming**

Varmekabler på bad.

Forøvrig elektrisk oppvarming

### **Energimerke**

D

### **Informasjon om energiklasse**

Alle som skal selge eller leie ut eiendom må som hovedregel energimerke boligen og fremskaffe en energiattest. Unntak gjelder blant annet for frittstående bygninger med bruksareal på mindre enn 50 m<sup>2</sup>. Det er eier som plikter å fremlegge energiattest og eier er selv ansvarlig for at opplysningene er riktige. For ytterligere informasjon se [www.enova.no/nb/energimerking/energimerk-din-bolig](http://www.enova.no/nb/energimerking/energimerk-din-bolig). Dersom eier har energimerket

boligen vil komplett energiattest fås ved henvendelse til megler.

## Økonomi

### Total prisantydning eksklusiv omkostninger

Kr 2 700 000

### Omkostninger kjøper

2 700 000 (Prisantydning)

---

Omkostninger

67 500 (Dokumentavgift)

300 (Panteattest kjøper)

545 (Tinglysningsgebyr pantedokument)

545 (Tinglysningsgebyr skjøte)

11 900 (Boligkjøperforsikring - fem års varighet (valgfritt))

2 800 (Advokatforsikring for boligeiere - ett års varighet (valgfritt))

---

68 890 (Omkostninger totalt)

80 790 (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet)

83 590 (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Advokatforsikring for boligeiere)

---

2 768 890 (Totalpris. inkl. omkostninger)

2 780 790 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet))

2 783 590 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Advokatforsikring for boligeiere))

---

Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses ett pantedokument og at eiendommen selges til prisantydning. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

### Informasjon om kommunale avgifter

Kommunale avgifter vil beregnes kommunen etter ferdig opprettelse av sameiet.

Kommunale avgifter inngår i de stipulerte felleskostnadene for boligene.

### Informasjon om eiendomsskatt

Det gjøres oppmerksom på at det vil bli innført eiendomsskatt for hver seksjon, som faktureres direkte til seksjonseier. Eiendomsskatten vil utgjøre promille av eiendommens skattegrunnlag, hvor grunnlaget fastsettes ved enkel taksering. Det gjøres oppmerksom på at det kan komme endringer i regelverket knyttet til eiendomsskatt. Beregning av eiendomsskatt vil kunne avhenge av om boligen er primær- eller sekundærbolig. I borettslag, boligsameier og boligaksjeselskap vil

eiendomsskatten skrives ut til borettslaget, boligsameiet eller boligaksjeselskapet og deretter bli fordelt på de enkelte eiere.

Eiendomsskatt vil blir fakturert direkte til seksjonseier, og er ikke en del av felleskostnadene.

### **Informasjon om formuesverdi**

Man har per salgsoppgavedato ikke klart å finne en registrert formuesverdi på eiendommen. Det må påregnes at formuesverdi vil bli satt/innført i forbindelse med eierskifte.

Stortinget har vedtatt en ny modell for beregning av formuesverdi for primærbolig fra skatteåret 2026. Modellen gir vesentlig høyere formuesverdier for boliger over 10 millioner kroner, noe som kan medføre betydelig skatteøkning. Det tas forbehold om at formuesverdien kan endres ved endelig fastsettelse.

Regel for primærbolig:

25 % av markedsverdi opptil 10 millioner

70 % av overskytende beløp

Kjøper bærer risikoen for eventuell skatteøkning.

### **Andre utgifter**

Utover det som er nevnt under punktet «Felleskostnader», påløper kostnader til for eksempel strøm, innboforsikring, innvendig vedlikehold og abonnement til tv og internett (eventuelt oppgradering av kanalpakker og linjehastighet der hvor grunnpakke er inkludert).

### **Tilbud om lånefinansiering**

Aktiv Eiendomsmegling samarbeider med sparebankene i Eika Alliansen om formidling av finansielle tjenester. Ta gjerne kontakt med megler for formidling av et uforpliktende tilbud om finansiering. Meglerforetaket kan motta provisjon ved formidling av finansielle tjenester.

## **Boenheten**

### **Eierbrøk**

30/960

### **Felleskostnader inkluderer**

Budsjettet for felleskostnader er utarbeidet av OBOS Eiendomsforvaltning AS basert på opplysninger om eiendommen gitt av selger/gårdseier og normtall fra tilsvarende eiendommer som vi forvalter. Det tas forbehold om stipulerte inntekter og kostnader

da styret vil kunne endre budsjettet og inngå avtaler som vil tilføre borettslaget andre eller større kostnader.

Budsjetterte kostnader som er inkludert i stipulerte felleskostnader:

Felleskostnader kr. 1.925,-

Kabel-tv- kr / mnd / seksjon (grunnpakke TV med internett): kr. 500,-

Bredbånd/TV:

Hvilke produkter som leveres fra leverandør har endret seg vesentlig de siste årene. Gårdeier/selger velger et produkt som er vanlig ved overlevering av leilighetene. Pris vil avhenge av produktet som leveres, og vil også kunne endres dersom styret eller sameiermøtet inngår avtale om annet produkt enn antatt i budsjett.

Kommunale avgifter og Eiendomsskatt:

Kommunale avgifter består av renovasjonsavgift og vann og avløpsavgift.

Renovasjonsavgift baseres på fastavgift samt avgift basert på antall containere. Vann og avløpsavgift beregnes etter fastavgift samt forbruk. Forbruket er basert på gjennomsnittlig forbruk for to personer i hver seksjon. Eiendomsskatt faktureres til den enkelte seksjonseier fra Fredrikstad kommune og er ikke en del av felleskostnadene

#### **Felleskostnader pr. mnd**

Kr 2 425

## Sameiet

### **Sameienavn**

Sameiet Åsgårdbakken 3

### **Om sameiet**

Eiendommen er nylig seksjonert, og styret er kun midlertidig representert av selger/gårdseier.

Det er signert forretningsførerkontrakt med Obos Eiendomsforvaltning AS for sameiet. Forretningsfører vil innkalle sameierne til et konstituerende sameiermøte for valg av styre, samt vedtakelse av budsjett og vedtekter. Kostnader knyttet til konstituerende møte og forretningsførsel vil bli belastet sameiet.

Det er ingen plikt for eiere i sameiet til å være medlem i Obos.

Sameiet består av totalt 24 boligseksjoner.

### **Regnskap/budsjett**

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i utkast til budsjett for sameiet, som er utarbeidet av forretningsfører OBOS. Dokumentene vil være tilgjengelig hos meglerforetaket. Det gjøres oppmerksom på at fellesgjeld og felleskostnader kan variere over tid som følge

av beslutninger foretatt av styret/årsmøtet/generalforsamling.

Obos har utarbeidet utkast til budsjett for sameiet. Dette er et driftsbudsjett for normaldrift av sameiet i 1 år. Budsjettet er utarbeidet av OBOS Eiendomsforvaltning AS basert på opplysninger om eiendommen gitt av selger/gårdseier og normtall fra tilsvarende eiendommer som Obos forvalter. Det tas forbehold om stipulerte inntekter og kostnader da styret vil kunne endre budsjettet og inngå avtaler som vil tilføre sameiet andre eller større kostnader. Budsjettet tar ikke hensyn til fremtidig større vedlikehold. Større vedlikeholdsarbeider må finansieres ved oppsparte midler, innbetaling eller låneopptak. Budsjettet tar utgangspunkt i priser pr. 2025 Det må forventes at felleskostnadene øker i takt med generell prisvekst i fremtiden.

### **Vedtekter/husordensregler**

Utkast til vedtekter for sameiet følger som vedlegg til salgsoppgaven. Interessenter oppfordres til å gjøre seg kjent med disse. Det er forutsatt at kjøper aksepterer vedtekstutkastet som grunnlag for avtalen. Det gjøres oppmerksom på at vedtekter kan endres ved sameiernes felles enighet ved stiftelse av sameiet. - Stemmer ikke. Vedtektene vedtas på stiftelsesmøtet av styret. Deretter må endringer av vedtektene vedtas med 2/3 flertall på årsmøtet.

### **Dyrehold**

Dyrehold er tillatt så lenge dette ikke på en urimelig eller unødvendig måte er til skade eller ulempe for de øvrige brukerne av eiendommen.

### **Beboernes forpliktelser og dugnader**

(1) Seksjonseieren skal vedlikeholde bruksenheten slik at skader på fellesarealene og andre bruksenheter forebygges, og slik at de øvrige seksjonseierne slipper ulemper.

Vedlikeholdsplikten omfatter også eventuelle tilleggsdeler til bruksenheten.

(2) Seksjonseierens vedlikeholdsplikt omfatter slikt som

- a) inventar
- b) utstyr, som vannklosett, varmtvannsbereder, badekar og vasker
- c) apparater, for eksempel brannslukkingsapparat
- d) skap, benker, innvendige dører med karmen
- e) listverk, skillevegger, tapet
- f) gulvbelegg, varmekabler, membran og sluk
- g) vegg-, gulv- og himlingsplater
- h) rør, ledninger, sikringsskap fra og med første hovedsikring eller inntakssikring
- i) innsiden av vinduer, veranda- og ytterdører til boligen

(3) Seksjonseieren skal vedlikeholde våtrom slik at lekkasjer unngås.

(4) Vedlikeholdet omfatter også nødvendig reparasjon og utskifting av det som er nevnt ovenfor, men ikke utskifting av sluk, vinduer, veranda- og ytterdører til bolig.

Seksjonseier er likevel ansvarlig for utskifting av ødelagte vindusruter (f.eks. punkterte), dersom dette er et teknisk og økonomisk forsvarlig alternativ til å skifte ut hele vinduet.

- (5) Seksjonseieren skal rense sluk og holde avløpsrør åpne frem til fellesledningen. Dette gjelder også sluk på balkong eller lignende, som ligger til bruksenheten.
- (6) Vedlikeholdsplikten omfatter ikke reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner og rør eller ledninger som er bygget inn i bærende konstruksjoner.
- (7) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldige skader, for eksempel skader som er forårsaket av uvær, innbrudd eller hæverk.
- (8) Oppdager seksjonseieren skade i bruksenheten som sameiet er ansvarlig for å utbedre, plikter seksjonseieren straks å sende skriftlig varsel til styret.
- (9) Seksjonseieren skal holde bruksenheten fri for insekter og skadedyr. Ved mistanke om insekter og skadedyr plikter seksjonseier straks å sende skriftlig varsel til styret.
- (10) Ny eier av seksjonen har plikt til å utføre vedlikehold, inkludert reparasjoner og utskifting i seksjonen, selv om vedlikeholdet skulle vært utført av den tidligere seksjonseier.
- (11) En seksjonseier som ikke oppfyller vedlikeholdsplikten, skal erstatte tap dette påfører sameiet eller andre seksjonseiere, jf. eierseksjonsloven § 34.

Se vedtekter vedlagt i salgsoppgaven for utfyllende informasjon.

## Forretningsfører

### **Forretningsfører**

Obos Eiendomsforvaltning AS

## Offentlige forhold

### **Eiendommens betegnelse**

Gårdsnummer 423, bruksnummer 105, seksjonsnummer 15 i Fredrikstad kommune.

### **Offentligrettslig pålegg**

Generelt pålegg om utkobling av private septiktanker: Fredrikstad kommune krever at alle private septiktanker og slamavskillere tilknyttet offentlig avløpsnett kobles ut. Dette gjelder ikke eiendommer som har egen avtale med Vann- og avløpsavdelingen i kommunen.

### **Tinglyste heftelser og rettigheter**

På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

13.01.2026 - Dokumentnr: 41347 - Seksjonering

Opprettet seksjoner:

Snr: 15

Formål: Bolig

Tilleggsdel: Bygning

Sameiebrøk: 30/960

### **Ferdigattest/brukstillatelse**

Det foreligger ikke ferdigattest for bygget i sin helhet.

Det foreligger ferdigattest for Fasadeendring - Åsgårdbakken 3 - Eiendom 423/105 datert 04.06.2025.

Det foreligger midlertidig brukstillatelse for endring/bruksendring Låve/hybelhus datert 15.07.1997 med følgende anmerkninger:

Hele bygget:

1. Fellesvaskerommet i 1. etasjen var ikke ferdig.
2. Noen småarbeider gjenstår i 2. og 3. etasje.

Brannsjefens bemerkninger:

1. Rømnings stige og markeringslys fra vindu i 2.etg. ikke helt ferdig.
2. Åpningsanordning og røykventilasjonsvindu i trapperom ikke montert.
3. Et markeringslys over utgangsdør i 1. etg. virker ikke.
4. Noen røykvarslere som skal være plassert utenfor soverommene i hyblene var ikke kommet opp.

Arbeidene må være fullført: Omgående og innen 1. september 1997.

Det er mottatt byggetegninger fra kommunen. Innholdet i disse er i samsvar med dagens bruk.

### **Vei, vann og avløp**

Eiendommen er tilknyttet offentlig vann- og avløpsnett, via private stikkledninger. Eiendommen har adkomst via kommunal og privat vei.

### **Regulerings- og arealplaner**

Eiendommen omfattes av reguleringsplan 386 Bebyggelsesplan på Åsgård med gjeldende bestemmelser vedlagt i salgsoppgaven. Vedtatt: 04.05.1995. Formål: 110 - Boliger og 730 - Felles parkeringsplass.

Eiendommen omfattes av Kommuneplan Fredrikstad 2023 – 2035. Vedtatt: 15.06.2023. Formål/hensynssone: 1001 - Bebyggelse og anlegg.

Kopi av reguleringskart og reguleringsbestemmelser ligger vedlagt i salgsoppgaven.

Områdeanalyse:

Eiendommen ligger i et radonutsatt område med høy aktsomhet.  
Eiendommen ligger i en gul støysoner med støy fra veg.  
Se mer informasjon i områdeanalyse vedlagt i salgsoppgaven.

Området rundt eiendommen er under stor og spennende utvikling. Planene vil blant



annet kunne bidra til å tilføre nytt liv til den nye bydelen som planlegges i nærområdet.

Se blant annet detaljreguleringsplan for fmv – dokka sør, Detaljreguleringsplan for FMV 1 arena og skole samt detaljreguleringsplan for fmv6 med ballastparken for mer informasjon. Dokumentene kan ses hos megler.

Detaljreguleringsplan for FMV 1 arena og skole: Hensikten med planarbeidet er å legge til rette for nye skolebygg for Frederik II videregående skole med tilhørende interkommunal flerbrukshall og Arena Fredrikstad som erstatning for Stjernehallen. Bebyggelse og uteoppholdsarealer skal opparbeides med høy kvalitet på materialer og arkitektonisk utforming.

detaljreguleringsplan for fmv – dokka sør: Hensikten med reguleringsplanen er å legge til rette for transformasjon av det nedlagte verftet rundt Dokka på FMV-vest til et levende by- og boligområde i tråd med kommuneplanen og regionale føringer om byutvikling, basert på bærekraftig mobilitet med bedre kollektivtilbud og tilbud for dem som går- og sykler. Reguleringsplanen skal legge til rette for en offentlig tilgjengelig grønn bydel med byrom av høy kvalitet som stimulerer til livsutfoldelse og aktivitet for alle, uavhengig av alder og funksjonsnivå. Det skal sikres god bokvalitet, bebyggelse med variert arkitektonisk uttrykk og gode uteoppholdsområder, parker og sammenhengende byrom innenfor et opplevelsesrikt nærmiljø der kulturminner og utadrettet virksomhet vil bidra til å utvide Fredrikstad sentrum.

detaljreguleringsplan for fmv6 med ballastparken: Planen skal legge til rette for etablering av boligblokkbebyggelse i form av punkthus med tilhørende parkeringskjeller og uteoppholdsareal, inkludert offentlig tilgjengelig nærmiljøpark mellom boligene. Det skal etableres elvepromenade og kyststi langs elva. Sammenhengende blågrønn struktur skal etableres i planområdet. Ballastparkens natur- og kulturminneverdier skal bevares, samtidig som den tilrettelegges for ferdsel og opphold på naturens premisser. Det legges til rette for etablering av nytt fergeleie for Byferga og småbåthavn. Glomboveien reguleres med fortau og det legges til rette for nye gang-/sykkelforbindelser gjennom området. Planen tilrettelegger for trinnvis utbygging av planområdet.

### **Adgang til utleie**

Det er ikke kjent at det foreligger offentligrettslige regler som er til hinder for at hele eiendommen leies ut.

Korttidsutleie av hele boligseksjonen i mer enn 90 døgn årlig er ikke tillatt. Med korttidsutleie menes utleie i inntil 30 døgn sammenhengende.

Sameiets styre skal underrettes skriftlig om alle overdragelser og leieforhold utover det som inngår i (3) i vedlagte vedtekter. Det samme gjelder ny seksjonseiers/leietakers navn og kontaktinformasjon. Ved eierskifte betales et eierskiftegebyr.

### **Legalpant**

De andre sameierne har panterett i seksjonen for krav mot sameieren som følger av sameieforholdet. Pantekravet kan ikke overstige et beløp som for hver bruksenhet svarer til 2 G (folketrygdens grunnbeløp). Kommunen har legalpant i eiendommen for forfalte krav på eiendomsskatt, og kommunale avgifter/gebyrer.

## Kontraktsgrunnlag

### **Kjøpsbetingelser**

Eiendommen skal overleveres til kjøper i tråd med det som er avtalt. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke påberopes som mangler. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig, før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett, kan som hovedregel ikke gjøre gjeldende som mangel noe kjøper burde blitt kjent med ved undersøkelse av eiendommen, eller som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Hvis noe trenger avklaring, anbefaler vi at kjøper rådfører seg med eiendomsmegler eller en fagkyndig før det legges inn bud.

Kjøper har krav på at eiendommen er i henhold til avtalen. Hvis det ikke er avtalt noe særskilt, kan eiendommen ha en mangel dersom den ikke er slik kjøper må kunne forvente ut ifra blant annet boligens alder, type og synlige tilstand. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen som ikke er rettet i tide på en tydelig måte, og man må gå ut fra at opplysningen har virket inn på avtalen. En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje, og skader kan ha oppstått. Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som gjør utbedringer nødvendig. Normal slitasje og skader som trenger utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente, og vil ikke utgjøre en mangel.

Boligen kan også ha en mangel hvis opplyst areal avviker fra faktisk størrelse. Avviket må være minst 2 prosent, og minst 1 kvadratmeter. Det er likevel ikke en mangel dersom selger godtgjør at kjøperen ikke la vekt på opplysningen, jf. avhendingsloven § 3-3 (2).

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning, må kjøper selv dekke tap/kostnader opp til et beløp på kr 10 000 (egenandel). Egenandel kommer først på tale når det er konstatert mangel ved eiendommen.

Hvis kjøper ikke er forbruker, selges eiendommen "som den er", og selgers ansvar er da begrenset, jf. avhl. § 3-9, første ledd 2. pkt. Avhl. § 3-3 (2) fravikes, og hvorvidt et innendørs arealavvik karakteriseres som en mangel vurderes etter avhl. § 3-8.

Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere. Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

### **Overtakelse**

Overtakelse etter nærmere avtale med selger.

Dersom annet ikke avtales, sendes skjøte/hjemmelsdokument for tinglysing i etterkant av overtakelse.

### **Budgivning**

Budgivning i forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Eiendomsmegler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden og kan ikke videreformidle bud med en kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter klokken 11:30 anbefaler vi akseptfrist på minimum 30 minutter. Bud bør legges inn i god tid før konkurrerende buds akseptfrist utløper. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

For øvrig henvises til forbrukerinformasjon om budgivning i salgsoppgaven. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Som kjøper vil du få forelagt kopi av budjournal. Alle bud vil bli gjort kjent for kjøper og selger i handelen. Øvrige budgivere kan be om å få en kopi av budjournal i anonymisert form.

Budgivning utenfor forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Det anbefales at hvert bud har en akseptfrist som muliggjør en forsvarlig avvikling av budrunden. Vi anbefaler minimum 30 minutter akseptfrist. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

Opplysningene i salgsoppgaven er godkjent av selger. Alle interessenter oppfordres imidlertid til grundig besiktigelse av eiendommen, gjerne sammen med fagmann før bud inngis.

Etter aksept av bud, vil eiendommens salgssum bli meddelt de som ev. måtte etterspørre denne. Eiendommens salgssum vil bli offentlig tilgjengelig ved overføring av hjemmel.

### **Betalingsbetingelser**

Med mindre annet er avtalt forutsettes det at kjøpesum inkludert omkostninger er innbetalt og disponibelt på meglerforetakets klientkonto innen overtakelse.

Kjøpesummen skal innbetales fra norsk finansinstitusjon og/eller fra kjøpers egen konto i norsk finansinstitusjon.

Det forutsettes av skjøtet tinglyses på ny eier, med mindre det er tatt andre forbehold i budgivningen.

### **Hvitvaskingsreglene**

Megler har plikt til å gjennomføre kundetiltak. Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført kundetiltak og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager er misligholdet vesentlig. Dette gir selger rett til å heve og gjennomføre dekningssalg for kjøpers regning.

### **Personopplysninger**

Personopplysninger blir behandlet i samsvar med personopplysningsloven.

### **Boligselgerforsikring**

Selger har ikke kunnet tegne boligselgerforsikring på boligen i henhold til vilkår. Selger har likevel utarbeidet en egenerklæring som kjøper bør gjøre seg kjent med før budgivning.

### **Boligkjøperforsikring**

Vedlagt i salgsoppgaven følger informasjon om Boligkjøperforsikring og Boligkjøperforsikring Pluss fra HELP Forsikring AS. Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste fem årene.

Boligkjøperforsikring Pluss har samme dekning som boligkjøperforsikring, med tillegg av fullverdig advokathjelp på viktige rettsområder i privatlivet. Les mer om begge forsikringene i vedlagt materiell eller på [help.no](http://help.no). Det gjøres oppmerksom på at boligkjøperforsikring kun kan tegnes av forbruker.

Meglerforetaket mottar kr 5 600/5 600/5 900 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av Boligkjøperforsikring Pluss.

### **Meglernes vederlag**

Det er avtalt fastpris stor kr 42.500,- for gjennomføring av salgsoppdraget. I tillegg er det avtalt at oppdragsgiver skal dekke oppstartsgebyr første salg kr 56.250,- oppgjørshonorar kr 4.687,- markedspakke kr 15.000,- kommunale opplysninger kr 5.950,- og visninger/overtagelse per stk. kr 2.500, -. Meglerforetaket har krav på å få

dekket avtalte utlegg i henhold til oppdragsavtale totalt kr 7.405,-. Utleggene omfatter tinglysningsgebyr pantedokument med urådighet, eierskiftegebyr og utlegg utskrift av heftelser/servitutter (avg. fritt) pr stk. Dersom handel ikke kommer i stand eller oppdraget sies opp, har megler krav på å få dekket vederlag stort kr 2.500,- per time for utført arbeid, oppad begrenset til kr 13.950,-, samt øvrige avtalte vederlag og utlegg. Alle beløp er inkl. mva.

**Ansvarlig megler**

Jens August Larsen  
Daglig leder / Eiendomsmegler  
jens.august.larsen@aktiv.no  
Tlf: 997 17 879

**Ansvarlig megler bistås av**

Jens August Larsen  
Daglig leder / Eiendomsmegler  
jens.august.larsen@aktiv.no  
Tlf: 997 17 879

Marius Martin Myren  
Fagansvarlig / Eiendomsmegler MNEF  
marius.martin.myren@aktiv.no  
Tlf: 476 45 774

**Oppdragstaker**

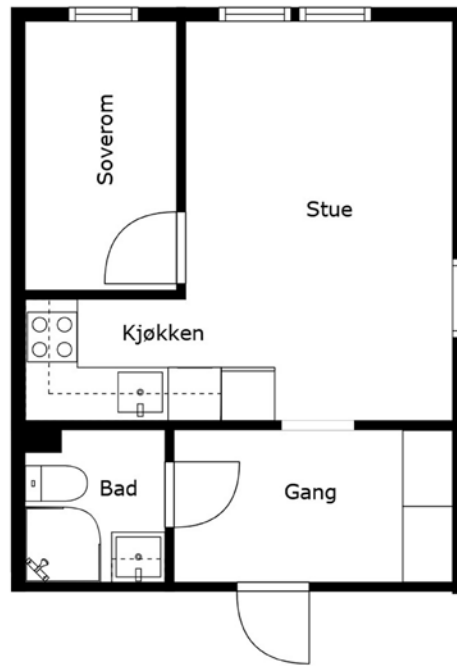
Aktiv Fredrikstad AS, organisasjonsnummer 898489582  
Nygaardsgata 49, 1607 FREDRIKSTAD

**Salgsoppgavedato**

28.01.2026









































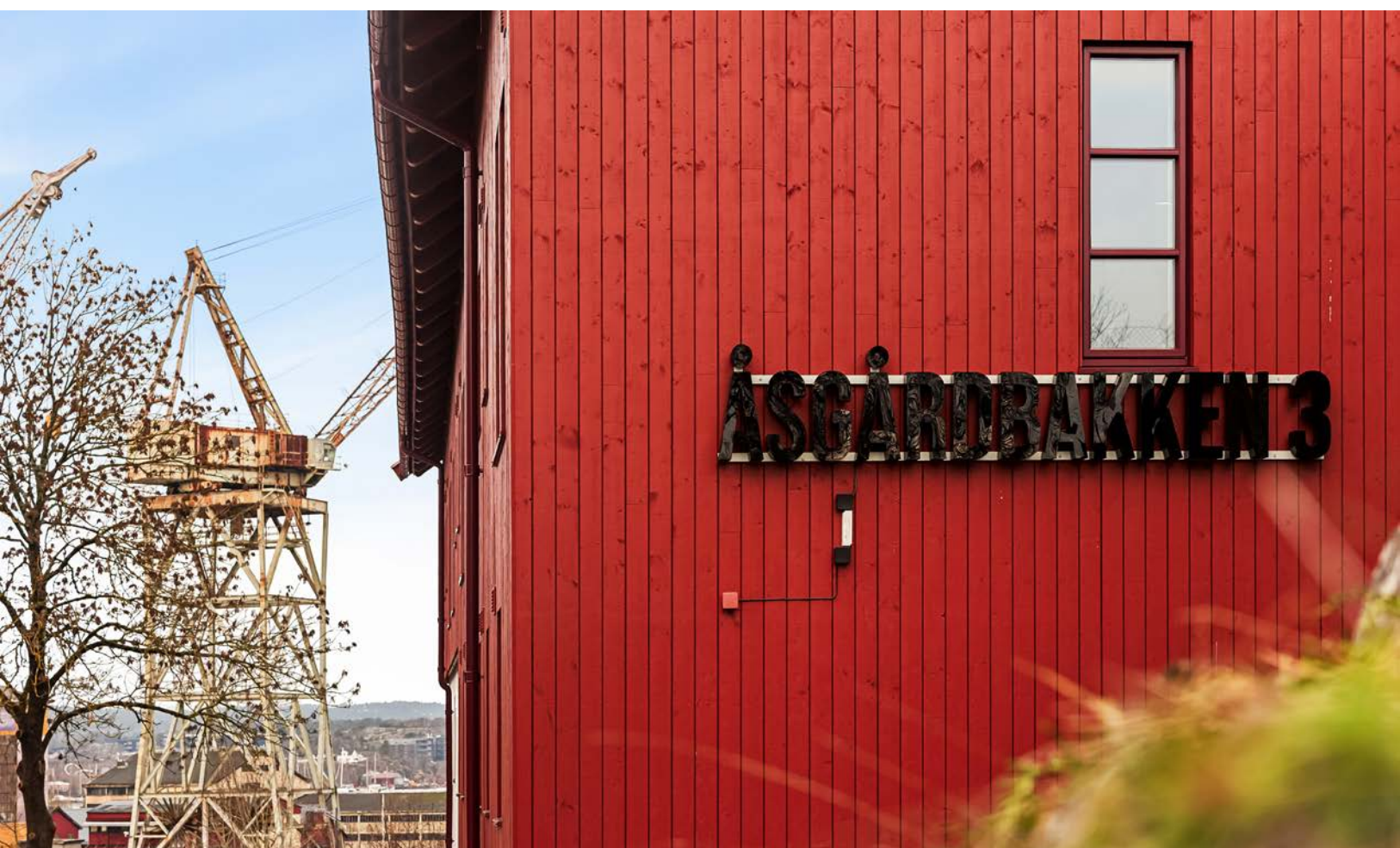












# Vedlegg



# Tilstandsrapport



Selveierleilighet



Åsgårdbakken 3 (H0208), 1671 KRÅKERØY



FREDRIKSTAD kommune



gnr. 423, bnr. 105, snr. 15

Sum areal alle bygg: BRA: 35 m<sup>2</sup> BRA-i: 30 m<sup>2</sup>



Befaringsdato: 19.01.2026

Rapportdato: 22.01.2026

Oppdragsnr.: 13784-4355

Referansenummer: NV1043

Autorisert foretak: Norsk Boligtakst AS



Rapporten kan brukes i inntil ett år etter rapportdato, og kan ikke gjenbrukes ved flere boligsalg i denne perioden. Skjer det endringer, oppstår skader også videre på boligen, bør du som selger be om oppdatert rapport.

## Norsk takst

Norsk takst er bransjeorganisasjonen for landets bygningssakkyndige og takstforetak, med om lag 1400 sertifiserte medlemmer fordelt på omtrent 1000 bedrifter. I boligomsetningen regnes takstrapportene som et helt avgjørende element i den informasjonen som gjøres tilgjengelig for kjøper. Årlig leverer medlemmene rundt 120.000 slike takster. Det gir unik oversikt over norske boliger, og bidrar til at alle oppdrag kan utføres med utgangspunkt i erfaringsbasert kvalitet.



Det stilles høye krav til utdanning, sertifisering og yrkesetikk. Norsk takst er opptatt av at boligomsetningen skal være trygg, og legger vekt på å opptre uavhengig av andre bransjeaktører. Bygningssakkyndige fakturerer sine tjenester uten hensyn til hvilken pris som oppnås, og skal heller ikke på annen måte ha noen egeninteresse knyttet til handelen.

Uavhengighet og god fagkunnskap har over tid bygget troverdighet og tillit. Både selger og kjøper skal kunne stole på bygningssakkyndiges vurderinger. For tilfeller der det likevel skulle oppstå misnøye med utført arbeid, har vi sammen med Forbrukerrådet etablert en klagenemnd.

Norsk takst har en sentral rolle i utviklingen av norske standarder, regler og profesjonsprinsipper, og representerer bransjen i alle relevante internasjonale fora. Dette sikrer at norske bygningssakkyndige tidlig kan tilpasse seg krav og bransjetrender fra utlandet, samtidig som takseringsfaget får en norsk stemme på verdensbasis. Organisasjonen bidrar i næringspolitisk sammenheng, og har vært en pådriver for å sikre at lover og regler gir trygghet for forbrukerne i boligomsetningen.



Rapportansvarlig

Erik Pedersen

Uavhengig Takstingeniør

erik@norskboligtakst.no

976 57 931



# Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten



## Hva er en tilstandsrapport?

En tilstandsrapport beskriver synlige skader/avvik eller tegn på skader/avvik på boligen. Rapporten fremhever vanligvis ikke positive egenskaper ved boligen.



## Hva vurderer en bygningssakkyndig?

Den bygningssakkyndige vurderer boligen ut fra hva man kan forvente av en bygning av samme alder og type. Vurderingen gjøres som regel mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt da boligen ble oppført (søknadstidspunktet). Forhold som er vanlige for bygningens alder, slik som slitasje etter normal bruk regnes ikke som avvik.



## Hva inneholder tilstandsrapporten?

Den bygningssakkyndige undersøker rom og bygningsdeler slik det kommer frem av [Forskrift til avhendingsloven](#). Tilstandsrapporten inneholder bare avvik som den bygningssakkyndige kan se eller kontrollere med enkle hjelpemidler. Det gjøres ikke nærmere undersøkelser slik som åpning av vegger eller andre bygningsdeler. I vegg mot våtrom og rom under terreng kan det borres et hull for å gjøre enkle undersøkelser slik som fuktsøk.

## Når du kjøper en brukt bolig

Når du kjøper en brukt bolig, er det viktig å være oppmerksom på at dette ikke kan sammenlignes med å kjøpe en ny bolig. Måten boligen ble bygget på kan være annerledes enn i dag. Bygninger svekkes over tid, og utsettes for slitasje blant annet på grunn av bruk og vær og vind. Mange boliger fornyes helt eller delvis, noen i flere omganger, eller det oppføres tilbygg. Særlig for boliger som er pusset opp eller endret, er det viktig å merke seg at fornyelse av overflater ikke nødvendigvis betyr at bygningsdeler under er forbedret.

## Vurdering mot byggeregler

Den bygningssakkyndige vil vurdere boligen mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt på søknadstidspunktet. Den bygningssakkyndige ser etter avvik som har betydning for og som reduserer boligens funksjon og verdi, og som kommer frem av forskrift til avhendingslova.

Noen bygningsdeler og forhold vil den bygningssakkyndige vurdere mot dagens regelverk. Etter dagens regelverk vil disse kunne få avvik og/eller TG2 eller TG3 uten at det nødvendigvis er krav om at avviket utbedres. Dette kan gjelde sluk, tettesjikt og fall på bad og vaskerom, forhold som gjelder sikkerhet mot brann, rekkverk, trapper osv.

## Tilstandsrapporten beskriver ikke hele boligen

### BYGNINGSSAKKYNDIGE SER FOR EKSEMPEL IKKE PÅ

- vanlig slitasje og normal vedlikeholdstilstand • bagatellmessige forhold som ikke påvirker bygningens bruk eller verdi vesentlig • etasjeskillere • tilleggbygg slik som garasje, bod, anneks, naust også videre • utvendige trapper • støttemurer • skjulte installasjoner • installasjoner utenfor bygningen • full funksjonstesting av el- og VVS-installasjoner • geologiske forhold og bygningens plassering på grunnen • bygningens planløsning • bygningens innredning • løsøre slik som hvitevarer • utendørs svømmebasseng og pumpeanlegg • bygningens estetikk og arkitektur • bygningens lovlighet (bortsett fra bruksendringer, brannceller og forhold som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet) • fellesarealer (med mindre boligeier har vedlikeholdsplikt for fellesarealer og dette er kjent for bygningssakkyndig, eller fellesarealet har en særlig tilknytning til boligen).

© iVerdi 2023 © Norsk takst 2023

Malen til denne rapporten, inkludert standardtekstene fra Norsk takst, er vernet etter åndsverkloven og kan kun benyttes av medlemsforetakene i Norsk takst og av takstingeniører som er sertifisert i slikt foretak, samt av kunder hos iVerdi og studenter hos NEAK. For andre aktører er eksemplarframstilling av malen og standardtekster, som utskrift og annen kopiering til bruk som grunnlag for tilsvarende rapporter, bare tillatt når det er hjemlet i lov (kopiering til privat bruk, sitat o.l.) eller avtale med Norsk Takst ([Forside](#)) eller iVerdi ([Hjem-iVerdi](#)).

Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatnings- og straffeansvar.



# Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten

## Tilstanden vurderes med ulike tilstandsgrader

Tilstanden gir uttrykk for en gitt forventet tilstand, blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk. Ved Tilstandsgrad 0 (TG0) og Tilstandsgrad 1 (TG1) gir den bygningssakkyndige normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad. Grunnen er at bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. Ved skjulte konstruksjoner kan alder alene avgjøre tilstandsgrad. Når bygningssakkyndige anbefaler tiltak, for eksempel utbedringer, må brukeren av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme.

Når den bygningssakkyndige velger tilstandsgrad, baseres vurderingen på faste kriterier som følger av gjeldende bransjestandard for Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig og Forskrift til avhendingslova.



### TILSTANDSGRAD 0, TG0: INGEN AVVIK

Bygningsdelen skal være tilnærmet ny, ikke vise tegn på slitasje og det skal være lagt frem dokumentasjon på faglig god utførelse. Det er ingen merknader til delen.



### TILSTANDSGRAD 1, TG1: MINDRE AVVIK

Bygningsdelen skal bare ha normal slitasje, og strakstiltak skal ikke anses som nødvendig. Graden kan også brukes når delen er ny, men der dokumentasjon på faglig god utførelse mangler.



### TILSTANDSGRAD 2, TG2: VESENTLIGE AVVIK OG MINDRE AVVIK SOM ETTER NS 3600 GIR TG 2

Bygningsdelen skal enten ha feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Graden gis når bygningsdelen trenger vedlikehold eller tiltak i nær fremtid. Graden skal også brukes når delen er gammel og det er grunn til å varsle om faren for skader på grunn av alderen, eller når det er grunn til å overvåke delen spesielt på grunn av fare for større skader eller følgeskader.



### TILSTANDSGRAD 3, TG3: STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

Denne tilstandsgraden brukes ved kraftige tegn på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Det er påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd.



### IKKE UNDERSØKT/IKKE TILGJENGELIG FOR UNDERSØKELSE

Det kan være avvik/skader som ikke er avdekket.

## Informasjon om utbedringskostnader

Utbedringskostnadene i rapporten er sjablongmessige anslag basert på observerte forhold som feil, skader eller uregelmessigheter, samt foreslåtte tiltak. Disse anslagene er veiledende, angis i fem intervaller, er basert på generelle erfaringstall, og må ikke forveksles med konkrete pristilbud fra håndverkere eller entreprenører. Faktiske kostnader kan variere betydelig, avhengig av individuelle valg, materialpriser og markedsforhold. For å få en nøyaktig vurdering av utbedringskostnadene anbefales ytterligere undersøkelser og innhenting av flere pristilbud fra kvalifiserte fagfolk. Slike anslag gis for TG3, der dette er mulig.



Tiltak under kr 20 000



Tiltak mellom kr 20 000 – 100 000



Tiltak mellom kr 100 000 – 200 000



Tiltak mellom kr 200 000 – 500 000



Tiltak over kr 500 000

# Beskrivelse av eiendommen

2-roms selveierleilighet i bygg med opprinnelig ukjent alder.  
Bygget ble omgjort og seksjonert i 1996/1997.  
God og innholdsrik planløsning, beliggende i byggets 2. etasje.

Det er felles vaskerom i 1. etasje.  
Seksjonen disponerer egen bod i fellesområder i kjeller på ca. 5 kvm.

Standarden er normalt god og leiligheten er vesentlig oppgradert i nyere tid med unntak av våtrom som kun er modernisert.

Takstmannen har grundig undersøkt de ulike rom, konstruksjoner og bygningsdeler. Der det er avdekket avvik er det også angitt anbefalte tiltak.

Da dette er et sameie gjøres det ikke undersøkelser av utvendige bygningsdeler som yttertak (inkludert loft), yttervegger, grunn og fundamenter, drenering, utvendige vann- og avløpsledninger m.m. Dette da boligen er organisert i et sameie hvor sameiet er ansvarlig for utvendig vedlikehold.

Det understrekes at dette kun er en oppsummering.  
Hele rapporten må leses for å få en oversikt over boligens tilstand.

Oppsummert:

- Leilighet med innholdsrik og god planløsning.
- God standard.
- Pen tomt med gode sol og lysforhold.
- Rolig og sentral beliggenhet.

Boligen anses som et godt panteobjekt.

## Selveierleilighet

### INNSENDIG

[Gå til side](#)

På gulv er det overflater av laminat og fliser.  
Veggoverflater av malt miljøstrie og fliser.  
I tak er det slettmalte flater.

### VARMEKILDER

Varmekabler på bad.  
Forøvrig elektrisk oppvarming.

### VÅTROM

[Gå til side](#)

Bad opprinnelig fra ombygging i 1996/1997 (vanntett sjikt og membran), dog modernisert med nyere innredning og garnityr.  
Rommet har innredning med nedfelt servant, speilskap, gulvfestet toalett og dusjkabinett.

### KJØKKEN

[Gå til side](#)

Kjøkkeninnredning fra 2025. Kjøkkenet har slette fronter og laminat benkeplate. Integrert komfyr, platetopp, kjøøl/frysenskap og oppvaskmaskin.

### TEKNISKE INSTALLASJONER

[Gå til side](#)

Vannrør av kobber og flexislange. Blanding av nyere og eldre vannrør.

Avløpsrør av plast. Blanding av nyere og eldre avløpsrør.

Varmtvannsbereder på 120 liter fra 2025.

Sikringskap med automatsikringer. Nyelig oppgradert el-anlegg i regi av fagfolk.

Felles brannsentral i hver etasje. Seriekoblede røykvarslere.

## Arealer

[Gå til side](#)

## Forutsetninger og vedlegg

[Gå til side](#)

## Lovlighet

[Gå til side](#)

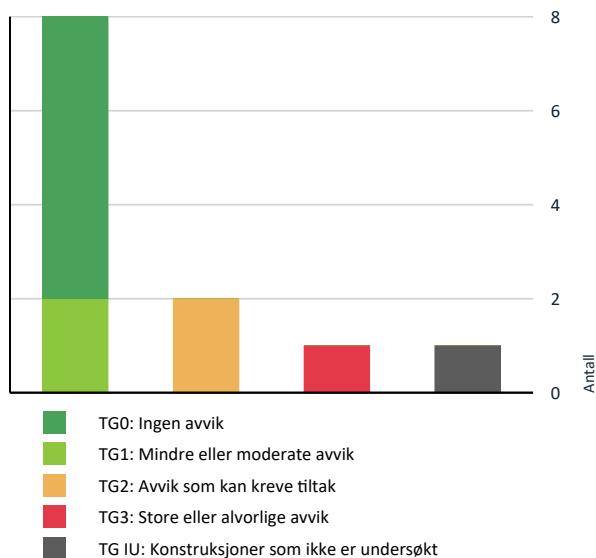
## Selveierleilighet

- Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

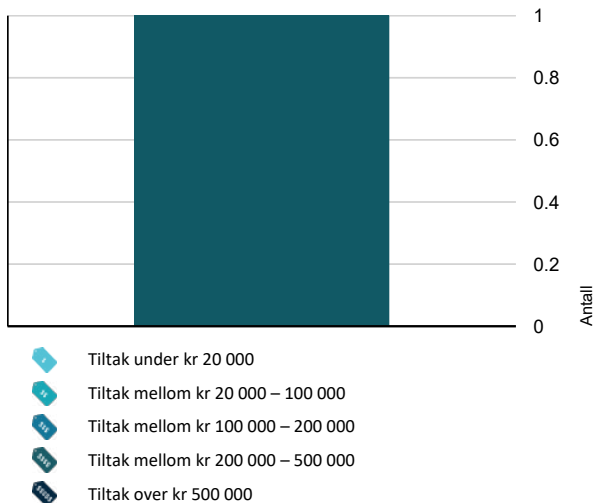
Dagens bruk stemmer med tegninger. Det er uansett alltid bruken av et rom som avgjør rommets betegnelse. Det understrekes at alle forhold knyttet til bruk, lovlighet, tilbygg m.m må undersøkes hos PBE i Fredrikstad kommune.

# Sammendrag av boligens tilstand

## Fordeling av tilstandsgrader



## Anslag på utbedringskostnad



## Oppsummering av avvik

Vil du vite mer? Se på rommet eller bygningsdelen senere i rapporten.

### Selveierleilighet

#### TG 3 STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

Våtrom > 2. etasje > Bad > Generell [Gå til side](#)

#### TG IU KONSTRUKSJONER SOM IKKE ER UNDERSØKT

Våtrom > 2. etasje > Bad > Tilliggende konstruksjoner våtrom [Gå til side](#)

#### TG 2 AVVIK SOM KAN KREVE TILTAK

Tekniske installasjoner > Vannledninger [Gå til side](#)

Tekniske installasjoner > Avløpsrør [Gå til side](#)

### HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Forhold som åpenbart kan medføre fare for helse, miljø og sikkerhet > Helse, miljø og sikkerhet



Det er ikke foretatt radonmålinger, og bygget er heller ikke utført med radonsperre. [Gå til side](#)



# Tilstandsrapport

## SELVEIERLEILIGHET

### Kommentar

Opprinnelig ukjent byggeår.

### Anvendelse

Tatt i bruk.

### Tilbygg / modernisering

|      |           |                                                      |
|------|-----------|------------------------------------------------------|
| 1996 | Ombygging | Eksisterende låve ombygget og seksjonert i 1996/1997 |
|------|-----------|------------------------------------------------------|

## UTVENDIG

### TG 0 Vinduer

Vinduer med rammer og karmen i tre med isolerglass fra 2025.



### TG 0 Dører

Ytterdør i tre fra 2025.

## INNENDIG

### TG 0 Overflater

På gulv er det overflater av laminat og fliser.  
Veggoverflater av malt miljøstri og fliser.  
I tak er det slettmalte flater.

### TG 1 Etasjeskille/gulv mot grunn

Etasjeskillere av tre.

Det er målt med nivålasere som viser at etasjeskillere/gulv er innenfor referanseverdier i henhold til dagens forskrift.

## VÅTROM

### 2. ETASJE > BAD

#### TG 3 Generell

Bad opprinnelig fra ombygging i 1996/1997 (vanntett sjikt og membran), dog modernisert med nyere innredning og garnityr. Rommet har innredning med nedfelt servant, speilskap, gulvfestet toalett og dusjkabinett.

#### Vurdering av avvik:

- Våtrommet må oppgraderes for å tåle normal bruk etter dagens krav.

Rommet fungerer med dagens tilstand og er i bruk. Den nye forskriften gir rommet tilstandsgrad 3 kun opp mot alder på vanntett sjikt. Et våtrom har begrenset med levetid.

Det benyttes dog dusjkabinett som gjør at rommet får svært liten vannbelastning med dagens bruk.

#### Konsekvens/tiltak

- Andre tiltak:

Dersom våtrommet skal tilfredsstille dagens forskrift må det totalrenoveres. Alle forhold med tettesjikt, våtsone, sluk m.m. må dokumenteres.

**Kostnadsestimat: 200 000 - 500 000**



### 2. ETASJE > BAD

#### TG IU Tilliggende konstruksjoner våtrom

Hulltaking med fuktmåling er ikke mulig da vannuttak ligger mot fellesområder.

## KJØKKEN

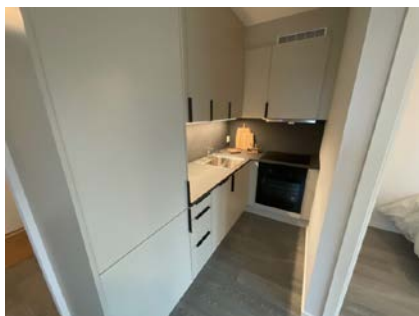
### 2. ETASJE > STUE/KJØKKEN

#### TG 0 Overflater og innredning

Kjøkkeninnredning fra 2025.

Kjøkkenet har slette fronter og laminat benkeplate. Integrert komfyr, platetopp, kjøl/fryseskap og oppvaskmaskin.

# Tilstandsrapport



## 2. ETASJE > STUE/KJØKKEN

### ! TG 0 Avtrekk

Mekanisk avtrekk via sentralavtrekk.

## TEKNISKE INSTALLASJONER

### ! TG 2 Vannledninger

Vannrør av kobber og flexislange.

Blanding av nyere og eldre vannrør.

#### Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger.

Gjelder kun de eldste rør.

#### Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.
- I forbindelse med oppgradering av våtrom vil det være naturlig med utskiftning av rør.



### ! TG 2 Avløpsrør

Avløpsrør av plast.

Blanding av nyere og eldre avløpsrør.

#### Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige avløpsledninger.

Gjelder kun de eldste rør.

#### Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.
- I forbindelse med oppgradering av våtrom vil det være naturlig med utskiftning av rør.

### ! TG 1 Ventilasjon

Boligen ventileres naturlig.

Tilluft via klaffeventiler i yttervegger.

### ! TG 0 Varmtvannstank

Varmtvannsbereder på 120 liter fra 2025.

Montert i benkeskap på kjøkken.

Waterguard er korrekt montert og bereder er tilkoblet egen koblingsboks iht. forskrifter.



### Elektrisk anlegg

*Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål og undersøkelser som forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18 inneholder. Dette kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av offentlig myndighet (Det lokale eltilsyn) eller registrert elektrovirksomhet, og en bygningssakkyndig har verken kompetanse eller lov til å foreta en slik kontroll.*

*Tilstanden er vurdert ut fra den forenklede og begrensede kontrollen som forskriften inneholder. El-anlegget kan ha feil og mangler som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller få en fullstendig kontroll utført av registrert elektrovirksomhet.*

Sikringsskap med automatsikringer.

Felles sikringsskap i felles gang. Det er egen strømmåler samt egne fordelerkurser til aktuell seksjon.  
Nylig oppgradert el-anlegg i regi av fagfolk. Dokumentasjon foreligger.

#### Generell kommentar

# Tilstandsrapport

Takstmannen er ikke utdannet elektriker og ser kun etter synlige avvik.  
Videre vurderes anlegget samt elektriske komponenter ut i fra alder.  
Eiers erfaringer og eventuelle problemer hensyntas.

Det understrekes at det kan forekomme feil og mangler som ikke er synlig. Det benyttes ingen måleutstyr eller lignende når det gjelder vurdering av det elektriske anlegget da dette kun kan utføres av fagfolk.

## FORHOLD SOM ÅPENBART KAN MEDFØRE FARE FOR HELSE, MILJØ OG SIKKERHET



### Helse, miljø og sikkerhet

*Dette punktet inneholder tydelige og lett synlige forhold ved boligen som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet, og som bygningssakkyndige har oppdaget. Terskelen for hva som anses som åpenbart er høy, og det utføres ikke undersøkelser med sikte på å avdekke slike forhold. Punktet omfatter ikke skjulte eller ikke-synlige forhold, tekniske vurderinger eller forhold som krever spesialundersøkelser. Forhold vurderes etter byggeteknisk forskrift på befaringstidpunktet.*

I henhold til endringer i forskrift settes det ikke tilstandsgrad på punktene nedenfor. Forholdene beskrives med anbefalte tiltak.

#### Vurdering av avvik:

- Det er ikke foretatt radonmålinger, og bygget er heller ikke utført med radonsperre.

#### Konsekvens/tiltak

- Det bør gjennomføres radonmålinger.

I egen bolig er det ikke pålagt å måle radonverdier eller gjøre tiltak, men det anbefales.



# Arealer, byggetegninger og brannceller

Standard gjeldende fra 01.01.2024

Arealmålinger og arealoppsett er basert på Norsk standard 3940:2023 Areal- og volum-beregninger av bygninger. Arealet gjelder for tidspunktet da boligen ble målt

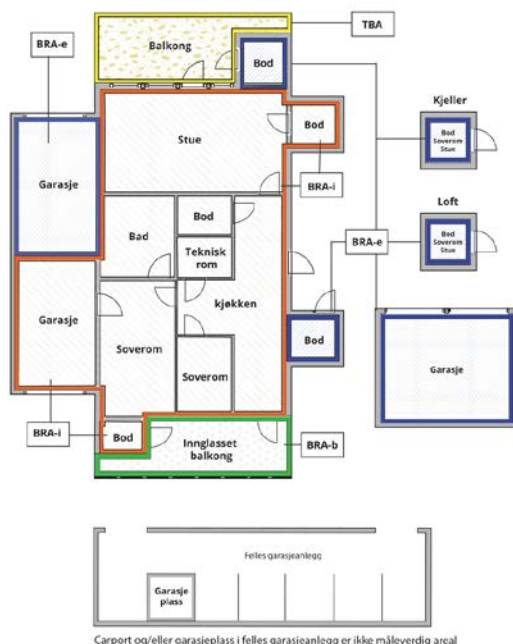
## Hva er måleverdig areal?

Arealet i rommet må ha minst 1,90 m fri høyde over gulvet og minst bredde på 0,60 m. Et loft med skråtak vil for eksempel bare få registrert målbart areal der høyden er minst 1,90 m og bredden minst 0,60 m. Rommet må ha dør eller luke, og gangbart gulv.

## Hva er bruksareal?

$$\text{BRA} = \text{BRA-i} + \text{BRA-e} + \text{BRA-b}$$

Bruksarealet for bygningen er bruttoarealet minus arealet som opptas av yttervegger.



Carport og/eller garasje plass i felles garasjeanlegg er ikke måleverdig areal

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Internt bruksareal (BRA-i)      | Arealet innenfor boenheten(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Eksternt bruksareal (BRA-e)     | Arealet av alle rom utenfor boenheten(e) og som tilhører denne, slik som for eksempel bod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Innglasset balkong mv (BRA-b)   | Arealet av innglasset balkong, veranda eller altan når denne er tilknyttet boenheten(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Terrasse- og balkongareal (TBA) | Arealet av terrasser, åpne balkonger og åpen altan tilknyttet boenheten(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Gulvareal (GUA)                 | Er sum av BRA (bruksareal) og ALH (areal med lav takhøyde).<br><br>Areal med lav takhøyde (ALH) er ikke måleverdig areal, som skyldes skråtak og lav himlingshøyde.<br><br>GUA kan opplyses i markedsføring der det er aktuelt for den konkrete boligen og kun sammen med BRA-i, for eksempel der gulvflaten har en verdi og har funksjon ved møblering og bruk av rommene. Ikke innredet areal som kaldloft, måles og oppgis normalt ikke. |

## Arealet kan ikke alltid fastsettes nøyaktig

Areal kan være komplisert eller umulig å måle opp nøyaktig fordi det er vanskelig å fastslå tykkelsen på innervegger, skjevheter i og utforming av bygningskonstruksjoner som karnapp, buer og vinkler som ikke er rette, åpne rom over flere etasjer og så videre.

Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en matematisk beregning basert på antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for å beregne eiendommens verdi.

## Den bygningssakkyndige kan avdekke eventuelle bruksendringer og avvik i branncelleinndeling

Den bygningssakkyndige ser på byggetegninger hvis de er tilgjengelige og dette er en del av oppdraget, og vurderer bruken av boligen opp mot tegningene. Hvis den bygningssakkyndige avdekker at en bolig ikke ser ut til å være delt opp i brannceller etter kravene i byggt teknisk forskrift på befaringstidspunktet, skal det opplyses om dette.

Reglene om bruksendring og brannceller kan være kompliserte. Søk videre faglige råd om rapporten ikke gir deg svar. Den bygningssakkyndige kan ikke vurdere og svare på alle spørsmål, og kan heller ikke vite om kommunen kan gi unntak for kravene som gjelder. [Vil du vite mer?](#)

## Om brannceller

En branncelle er hele eller avgrensede deler av en bygning hvor en brann fritt kan utvikle seg uten at den kan spre seg til andre bygninger eller andre deler av bygningen i løpet av en fastsatt tid.

## Om bruksendring

Bruksendring er å endre bruken av et rom fra en tillatt bruk til en annen. Dette kan kreve søknad og tillatelse, for eksempel hvis du endrer et rom fra bod til soverom eller arbeidsrom, eller hvis du endrer en bolig til to separate boliger.

Rom for varig opphold har krav til takhøyde, romstørrelse, rømningsvei og lysforhold som må være oppfylt. Du kan søke kommunen om unntak for kravene, men kan ikke regne med å få unntak for krav som går på helse og sikkerhet, for eksempel krav til rømningsvei.

Bruksendring som krever godkjenning, og som ikke er søkt bruksendret, er ulovlig. Kommunen kan etter plan- og bygningsloven kapittel 32 forfølge overtredelser. Kommunen kan pålegge deg å avslutte den ulovlige bruken, eventuelt å rette eller tilbakeføre rommet til godkjent bruk.

# Arealer

## Selveierleilighet

| Etasje            | Bruksareal BRA m <sup>2</sup> |                             |                            | SUM | Terrasse- og balkongareal (TBA) |
|-------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----|---------------------------------|
|                   | Internt bruksareal (BRA-i)    | Eksternt bruksareal (BRA-e) | Innglasset balkong (BRA-b) |     |                                 |
| 2. etasje         | 30                            |                             |                            | 30  |                                 |
| Bod i fellesareal |                               | 5                           |                            | 5   |                                 |
| <b>SUM</b>        | <b>30</b>                     | <b>5</b>                    |                            |     |                                 |
| <b>SUM BRA</b>    | <b>35</b>                     |                             |                            |     |                                 |

## Romfordeling

| Etasje            | Internt bruksareal (BRA-i)             | Eksternt bruksareal (BRA-e) | Innglasset balkong (BRA-b) |
|-------------------|----------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 2. etasje         | Entré/gang, bad, stue/kjøkken, soverom |                             |                            |
| Bod i fellesareal |                                        | Bod                         |                            |

## Lovlighet

### Byggetegninger

Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

*Kommentar:* Dagens bruk stemmer med tegninger. Det er uansett alltid bruken av et rom som avgjør rommets betegnelse. Det understrekes at alle forhold knyttet til bruk, lovlighet, tilbygg m.m må undersøkes hos PBE i Fredrikstad kommune.

### Nyere håndverkstjenester

Er det ifølge eier utført håndverkstjenester på boligen siste 5 år?

☒ Ja ☐ Nei

*Kommentar:* Ifm oppgradering av bygget.

## Total fordeling mellom P-ROM og S-ROM

Tabellen under viser fordelingen av P-ROM og S-ROM etter veiledningen til NS 3940: 2012. Dette er til informasjon og til sammenligning. Tallene er omtrentlige, kan avvike fra faktiske målinger og er ikke juridisk bindende.

|                   | P-ROM( m2) | S-ROM( m2) |
|-------------------|------------|------------|
| Selveierleilighet | 30         | 0          |

# Befarings - og eiendomsopplysninger

## Befaring

| Dato      | Til stede     | Rolle         |
|-----------|---------------|---------------|
| 19.1.2026 | Erik Pedersen | Takstingeniør |

## Matrikkeldata

| Kommune          | gnr. | bnr. | fnr. | snr. | Areal               | Kilde                      | Eieforhold |
|------------------|------|------|------|------|---------------------|----------------------------|------------|
| 3107 FREDRIKSTAD | 423  | 105  |      | 15   | 1135 m <sup>2</sup> | BEREGNET AREAL<br>(Ambita) | Eiet       |

### Adresse

Åsgårdbakken 3

### Hjemmelshaver

Åsgårdbakken 3 AS

## Eiendomsopplysninger

### Beliggenhet

Eiendommen ligger i et populært boligområde på Nordre Kråkerøy med 5 min gange til Værste, hvor det nye handelsområde med ca. 60 butikker og serveringssteder vokser frem. Minutter unna er også Helsehuset, Høgskolen, Wang VGS, Fredrikstad stadion, dagligvarebutikk og sentrum med bryggepromenaden. Det er også kort vei til skoler, barnehager, idretts- og fotballanlegg, samt flotte turområder, sjø og strand.

### Tilknytning vann

Eiendommen er tilknyttet offentlig vannforsyning via private stikkledninger.

### Tilknytning avløp

Eiendommen er tilknyttet offentlig avløpsnett via private stikkledninger.

### Om tomten

Tomten består hovedsakelig av bebyggelse med asfalterte biloppstillingsplasser.

### Byggemåte

Fundamentert på faste stabile masser. Grunnmur av granitt/naturstein. Støpt dekke til grunn. Forøvrig etasjeskillere av tre. Vegger av bindingsverk, påmontert stående kledning. Ny kledning inkludert etterisolering. Saltak tekket med betong takstein. Nylig takfornyet. Nye takrenner og nedløp. Nye vinduer i tre med isolerglass. Ny ytterdør i tre.

# Revisjoner

| Versjon | Ny versjon | Kommentar |
|---------|------------|-----------|
| 1       | 22.01.2026 |           |

For gyldighet på rapporten se forside



# Tilstandsrapportens avgrensninger

## STRUKTUR•REFERANSENIVÅ•TILSTANDSGRADER

- Rapporten er basert på innholds krav i Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Formålet er å gi en tilstandsanalyse til bruk for den som bestiller og/eller i et salg til forbruker, og ikke for andre tredjeparter. Rapportens struktur, metode og begrepsbruk følger i hovedsak Norsk Standard NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig), samt Takstbransjens retningslinjer for arealmåling når det gjelder fordeling mellom P-areal og S-areal.
- Tilbakeholdt eller uriktig informasjon som har betydning for vurderingen, er ikke bygningssakkyndiges ansvar. Rapporten beskriver avvik, altså en tilstand som er dårligere enn referansenivået. Rapporten framhever normalt ikke positive sider ved boligen ut over det som fremgår av tilstandsgradene.
- Tilstanden angis i rapporten og gir uttrykk for en gitt forventet tilstand blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk slik:

i) **Tilstandsgrad 0, TG0:** Ingen avvik eller skader. I tillegg må bygningsdelen være tilnærmet ny, mindre enn 5 år, og det foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

ii) **Tilstandsgrad 1, TG1:** Mindre avvik. Normal slitasje. Strakstiltak ikke nødvendig. TG1 kan gis når bygningsdelen er tilnærmet ny og det ikke foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

iii) **Tilstandsgrad 2, TG2:** Vesentlige avvik, og mindre avvik som etter NS 3600 gir TG 2, men som ikke nødvendigvis krever umiddelbare tiltak. Konstruksjonen har normalt enten feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Vedlikehold eller tiltak trengs i nær fremtid, det er grunn til å varsle fare for skader på grunn av alder eller overvåke spesielt på grunn av fare for større skade eller følgeskade. For skjulte konstruksjoner vil alder i seg selv være et symptom som kan gi TG2. For synlige konstruksjoner kan alder sammen med andre symptomer og momenter gi TG2. Avvik under TG2 kan gis sjablongmessig anslag.

iv) **Tilstandsgrad 3, TG3:** Store eller alvorlige avvik. Kraftige symptomer på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd. Avvik under TG3 skal gis sjablongmessig anslag.

v) **Tilstandsgrad TGiu:** Ikke undersøkt/ikke tilgjengelig for undersøkelse.

- Ved TG0 og TG1 gis det normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad, fordi bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. For anbefalte tiltak ved TG2 og TG3 må bruker av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme. Hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler er et sjablongmessig anslag basert på registrert avvik og angitte tiltak i rapporten. Anslaget er gitt på generelt grunnlag og basert på erfaringstall i fem intervaller, og kan ikke forveksles med en konkret vurdering og tilbud fra en entreprenør eller håndverker. Det må eventuelt innhentes tilbud for en nærmere undersøkelse, og konkret og nøyaktig vurdering av utbedringskostnad. Kostnader til ikke oppdagede avvik/utbedringer/feil kan forekomme. Utbedringskostnad avhenger av personlige preferanser og markedspris på materialer og tjenesteyter.

## PRESISERINGER

- Avvik vurderes ut fra tekniske forskrifter på godkjenningstidspunktet for bygget. Noen bygningsdeler vurderes etter gjeldende teknisk forskrift på befaringstidspunktet. Dette gjelder blant annet:

i) Bad, vaskerom (våtrom)

ii) Forhold rundt brann, rømming, sikkerhet, for eksempel rekkverkshøyder/åpninger, ulovlige bruksendringer, brannceller mv.

- For skjulte konstruksjoner slik som vann og avløp uten dokumentasjon, er kvalitet og alder vurdert.

- Fastmonterte installasjoner, for eksempel innfelt belysning (downlights), demonteres ikke for å sjekke dampsperrer bak. Dette av hensyn til bygningssakkyndiges kompetanse og risikoen for skade.

- Kontroll av fukt i konstruksjonen ved hulltaking i bad og vaskerom (våtrom), rom under terreng (kjelleretasje, underetasje og sokkeletasje) eller andre bygningsdeler skjer etter eiers aksept. Hulltaking av våtrom og rom under terreng kan unntaksvis unnlates, se Forskrift til Avhendingsloven.

- Kontroll av romfunksjoner for P-ROM utføres kun når det ikke foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, eller når tegninger ikke stemmer med dagens bruk.

- Bygningssakkyndig gir en forenklet vurdering av branntekniske forhold og elektriske installasjoner i boligen dersom det er mer enn fem år siden sist boligen hadde el-tilsyn. Bygningssakkyndig kan anbefale å konsultere offentlige myndigheter eller kvalifisert elektrofaglig fagperson ved behov for grundigere undersøkelser.

## TILLEGGSUNDERSØKELSER

Etter avtale kan tilstandsanalysen utvides til også å omfatte tilleggsundersøkelser utover minimumskravet i forskriften.

## BEFARINGEN

Rapporten gir en vurdering av byggverk og bygningsdeler som bygningssakkyndig har observert, og som fremkommer av Forskrift til avhendingsloven. Rapporten er likevel ingen garanti for at det ikke kan finnes skjulte feil, skader og mangler. NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig) har undersøkelsesnivå fra 1 til 3, der undersøkelsesnivå 1 er det laveste og baseres på visuell observasjon. Rapporten baseres på undersøkelsesnivå 1 med få unntak (våtrom og rom under terreng). I praksis betyr dette at gjennomføringen av befaringen begrenses som følger:

- Det utføres kun visuelle observasjoner på tilgjengelige flater uten fysiske inngrep (f.eks. riving).

- Flater som er skjult av snø eller på annen måte ikke er tilgjengelig eller skjult, blir ikke kontrollert. Det foretas ikke funksjonssprøving av bygningsdeler, som isolasjon, piper, ventilasjon, el. anlegg, osv.

- Det gis ingen vurdering av boligens tilbehør, hvite- og brunevarer og annet inventar. Dette gjelder også integrert tilbehør.

- Inspisering av yttertak er basert på det som er synlig, normalt på innsiden fra loftet og utvendig fra stige/bakkenivå. Befaring av tak må være sikkerhetsmessig forsvarlig for å kunne gjennomføres.

- Stikkprøvetakninger er utvalgt tilfeldig og kan innebære kontroll under overflaten med spiss redskap eller lignende.

# Tilstandsrapportens avgrensninger

## UTTRYKK OG DEFINISJONER

- Tilstand: Byggverkets eller bygningsdelens tekniske, funksjonelle eller estetiske status på et gitt tidspunkt.
- Symptom: Observerbart forhold som gir indikasjon på hvilken tilstand et byggverk eller en bygningsdel befinner seg i. Benyttes ved beskrivelse av avvik.
- Skadegjørere: Zoologiske eller biologiske skadegjørere, i hovedsak råte, sopp og skadedyr.
- Fuktsøk: Overflatesøk med egnet søkeutstyr (fuktindikator) eller visuelle observasjoner.
- Fuktmåling: Måling av fukttinnhold i materiale eller i bakenforliggende konstruksjon ved bruk av egnet måleutstyr (blant annet hammerelektrode og pigger).
- Utvidet fuktsøk (hulltaking): Boring av hull for inspeksjon og fuktmåling i risikoutsatte konstruksjoner, primært i tilstøtende vegger til bad, utforede kjellervegger og eventuelt i oppforede kjellergulv.
- Normal slitasjegrad: Forventet nedsliting av materiale i overflaten som er basert på enkle visuelle observasjoner. Kan vurderes sammen med bygningsdelens alder.
- Forventet gjenværende brukstid: Anslått tid et byggverk eller en del av et byggverk fortsatt vil være tjenlig for sitt formål (NS3600, Termer og definisjoner punkt 3.9)

## AREALBEREGNING FOR BOENHETER

- Areal fastsettes etter Forskrift til avhendingsloven og Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2023.
- Areal oppgis i hele kvadratmeter i rapporten, og gjelder for det tidspunkt oppmålingen fant sted.
- Bruksareal (BRA) er det måleverdige arealet som er innenfor omsluttete vegger målt i gulvhøyde (bruttoareal minus arealet som opptas av yttervegger). I tillegg til gulvhøyde gjelder regler om fri bredde for at arealet skal være måleverdig, med betydning for BRA av for eksempel loft med skråtak. BRA består av internt bruksareal (BRA-i), eksternt bruksareal (BRA-e) og innglasset balkong mv (BRA-b). Terrasse- og balkongareal (TBA) opplyses der tilstandsrapporten skal benyttes i boligomsetningen og der det er aktuelt. I tillegg kan gulvareal (GUA) og areal med lav takhøyde (ALH) opplyses sammen med BRA der det er aktuelt og en del av oppdraget. Rom skal ha atkomst og gangbart gulv for å kunne regnes som BRA/måleverdig areal.
- Arealet måles og oppgis dersom arealet oppfyller krav til måleverdighet, slik som at arealet må ha minst en bredde på 0,6m og minst en høyde på 1,9 m osv. Et rom kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjenning hos kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette får

betydning for om arealet måles og oppgis i tilstandsrapporten. Når arealet måles tas det ikke hensyn til om arealet er lovlig oppført eller om bruken er lovlig, bruksendringer, lysforhold eller andre sikkerhetsmangler.

- Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en rent matematisk beregning i forhold til antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for beregning av eiendommens verdi.
- Rom som ligger utenfor boenheten, men som eier har påvist og/eller opplyst at tilhører boenheten, er oppmålt og inkludert i BRA-e. Det er ikke fremvist dokumentasjon på at rommet tilhører boenheten, med mindre dette er angitt særskilt. Rom utenfor boenheten kan omdisponeres av borettslaget/sameiet og dette kan påvirke boligens BRA. Vær oppmerksom på at NS 3940:2023 og eierseksjonsloven har ulik definisjon av fellesareal. Ved arealmåling gjelder NS 3940:2023 som definerer fellesareal slik: "Delen av bygning som brukes av to eller flere bruksenheter eller til bygningens forvaltning, drift eller vedlikehold."
- Se øvrig informasjon om areal i rapporten, Norsk Standard 3940 (2012 og 2023) og veiledningen til disse.

## PERSONVERN

iVerdi AS, bygningssakkyndig og takstforetaket behandler personopplysninger som bygningssakkyndig trenger for å kunne utarbeide rapporten. Personvernerklæring med informasjon om bruk av personopplysninger og dine rettigheter finner du her [Personvernerklæring - iVerdi](#)

## DELING AV PERSONOPPLYSNINGER FOR TRYGGERE BOLIGHANDEL OG MULIG RESERVASJON

Norsk takst og deres samarbeidspartnere benytter personopplysninger fra rapporten for analyse- og statistikkformål, samt utvikling og drift av produkter og tjenester for takstbransjen og andre aktører i boligomsetningen. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg på <https://www.norsktakst.no/norsk/om-norsk-takst/personvernerklæring/reservasjon/>

Vendu lager en boliganalyse basert på opplysninger fra rapporten. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg her: <https://samtykke.vendu.no/NV1043>

## KLAGEORDNING FOR FORBRUKERE

Er du som forbruker misfornøyd med bygningssakkyndiges arbeid eller opptreden ved taksering av bolig eller fritidshus, se [www.takstklagenemnd.no](http://www.takstklagenemnd.no) for mer informasjon

# Tilstandsrapport

📍 Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY

📖 FREDRIKSTAD kommune

# gnr. 423, bnr. 105

Sum areal alle bygg: BRA: 0 m<sup>2</sup> BRA-i: 0 m<sup>2</sup>



Befaringsdato: 06.07.2025

Rapportdato: 09.07.2025

Oppdragsnr.: 13784-4023

Referansenummer: KH6394

Autorisert foretak: Norsk Boligtakst AS

Vår ref:



Rapporten kan brukes i inntil ett år etter rapportdato, og kan ikke gjenbrukes ved flere boligsalg i denne perioden. Skjer det endringer, oppstår skader også videre på boligen, bør du som selger be om oppdatert rapport.



## Norsk takst

Norsk takst er bransjeorganisasjonen for landets bygningssakkyndige og takstforetak, med om lag 1400 sertifiserte medlemmer fordelt på omtrent 1000 bedrifter. I boligomsetningen regnes takstrapportene som et helt avgjørende element i den informasjonen som gjøres tilgjengelig for kjøper. Årlig leverer medlemmene rundt 120.000 slike takster. Det gir unik oversikt over norske boliger, og bidrar til at alle oppdrag kan utføres med utgangspunkt i erfaringsbasert kvalitet.



Det stilles høye krav til utdanning, sertifisering og yrkesetikk. Norsk takst er opptatt av at boligomsetningen skal være trygg, og legger vekt på å opptre uavhengig av andre bransjeaktører. Bygningssakkyndige fakturerer sine tjenester uten hensyn til hvilken pris som oppnås, og skal heller ikke på annen måte ha noen egeninteresse knyttet til handelen.

Uavhengighet og god fagkunnskap har over tid bygget troverdighet og tillit. Både selger og kjøper skal kunne stole på bygningssakkyndiges vurderinger. For tilfeller der det likevel skulle oppstå misnøye med utført arbeid, har vi sammen med Forbrukerrådet etablert en klagenemnd.

Norsk takst har en sentral rolle i utviklingen av norske standarder, regler og profesjonsprinsipper, og representerer bransjen i alle relevante internasjonale fora. Dette sikrer at norske bygningssakkyndige tidlig kan tilpasse seg krav og bransjetrender fra utlandet, samtidig som takseringsfaget får en norsk stemme på verdensbasis. Organisasjonen bidrar i næringspolitisk sammenheng, og har vært en pådriver for å sikre at lover og regler gir trygghet for forbrukerne i boligomsetningen.



Rapportansvarlig

Erik Pedersen

Uavhengig Takstingeniør

erik@norskboligtakst.no

976 57 931



# Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten



## Hva er en tilstandsrapport?

En tilstandsrapport beskriver synlige skader/avvik eller tegn på skader/avvik på boligen. Rapporten fremhever vanligvis ikke positive egenskaper ved boligen.



## Hva vurderer en bygningssakkyndig?

Den bygningssakkyndige vurderer boligen ut fra hva man kan forvente av en bygning av samme alder og type. Vurderingen gjøres som regel mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt da boligen ble oppført (søknadstidspunktet). Forhold som er vanlige for bygningens alder, slik som slitasje etter normal bruk regnes ikke som avvik.



## Hva inneholder tilstandsrapporten?

Den bygningssakkyndige undersøker rom og bygningsdeler slik det kommer frem av [Forskrift til avhendingsloven](#). Tilstandsrapporten inneholder bare avvik som den bygningssakkyndige kan se eller kontrollere med enkle hjelpemidler. Det gjøres ikke nærmere undersøkelser slik som åpning av vegger eller andre bygningsdeler. I vegg mot våtrom og rom under terreng kan det borres et hull for å gjøre enkle undersøkelser slik som fuktsøk.

## Når du kjøper en brukt bolig

Når du kjøper en brukt bolig, er det viktig å være oppmerksom på at dette ikke kan sammenlignes med å kjøpe en ny bolig. Måten boligen ble bygget på kan være annerledes enn i dag. Bygninger svekkes over tid, og utsettes for slitasje blant annet på grunn av bruk og vær og vind. Mange boliger fornyes helt eller delvis, noen i flere omganger, eller det oppføres tilbygg. Særlig for boliger som er pusset opp eller endret, er det viktig å merke seg at fornyelse av overflater ikke nødvendigvis betyr at bygningsdeler under er forbedret.

## Vurdering mot byggeregler

Den bygningssakkyndige vil vurdere boligen mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt på søknadstidspunktet. Den bygningssakkyndige ser etter avvik som har betydning for og som reduserer boligens funksjon og verdi, og som kommer frem av forskrift til avhendingslova.

Noen bygningsdeler og forhold vil den bygningssakkyndige vurdere mot dagens regelverk. Etter dagens regelverk vil disse kunne få TG2 eller TG3 uten at det nødvendigvis er krav om at avviket må utbedres. Dette kan gjelde sluk, tettesjikt og fall på bad og vaskerom, forhold som gjelder sikkerhet mot brann, rekkverk, trapper, osv.

## Tilstandsrapporten beskriver ikke hele boligen

### BYGNINGSSAKKYNDIGE SER FOR EKSEMPEL IKKE PÅ

- vanlig slitasje og normal vedlikeholdstilstand
- bagatellmessige forhold som ikke påvirker bygningens bruk eller verdi vesentlig
- etasjeskillere
- tilleggsbygg slik som garasje, bod, anneks, naust også videre
- utvendige trapper
- støttemurer
- skjulte installasjoner
- installasjoner utenfor bygningen
- full funksjonstesting av el- og VVS-installasjoner
- geologiske forhold og bygningens plassering på grunnen
- bygningens planløsning
- bygningens innredning
- løsøre slik som hvitevarer
- utendørs svømmebasseng og pumpeanlegg
- bygningens estetikk og arkitektur
- bygningens lovlighet (bortsett fra bruksendringer, brannceller og forhold som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet)
- fellesarealer (med mindre boligeier har vedlikeholdsplikt for fellesarealer og dette er kjent for bygningssakkyndig, eller fellesarealet har en særlig tilknytning til boligen).

© iVerdi 2023 © Norsk takst 2023

Malen til denne rapporten, inkludert standardtekstene fra Norsk takst, er vernet etter åndsverkloven og kan kun benyttes av medlemsforetakene i Norsk takst og av takstingeniører som er sertifisert i slikt foretak, samt av kunder hos iVerdi og studenter hos NEAK. For andre aktører er eksemplarframstilling av malen og standardtekster, som utskrift og annen kopiering til bruk som grunnlag for tilsvarende rapporter, bare tillatt når det er hjemlet i lov (kopiering til privat bruk, sitat o.l.) eller avtale med Norsk Takst ([Forside](#)) eller iVerdi ([Hjem-iVerdi](#)).

Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatnings- og straffeansvar.

# Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten

## Tilstanden vurderes med ulike tilstandsgrader

Tilstanden gir uttrykk for en gitt forventet tilstand, blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk. Ved Tilstandsgrad 0 (TG0) og Tilstandsgrad 1 (TG1) gir den bygningssakkyndige normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad. Grunnen er at bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. Ved skjulte konstruksjoner kan alder alene avgjøre tilstandsgrad. Når bygningssakkyndige anbefaler tiltak, for eksempel utbedringer, må brukeren av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme.

Når den bygningssakkyndige velger tilstandsgrad, baseres vurderingen på faste kriterier som følger av gjeldende bransjestandard for Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig og Forskrift til avhendingslova.



### TILSTANDSGRAD 0, TG0: INGEN AVVIK

Bygningsdelen skal være tilnærmet ny, ikke vise tegn på slitasje og det skal være lagt frem dokumentasjon på faglig god utførelse. Det er ingen merknader til delen.



### TILSTANDSGRAD 1, TG1: MINDRE AVVIK

Bygningsdelen skal bare ha normal slitasje, og strakstiltak skal ikke anses som nødvendig. Graden kan også brukes når delen er ny, men der dokumentasjon på faglig god utførelse mangler.



### TILSTANDSGRAD 2, TG2: VESENTLIGE AVVIK OG MINDRE AVVIK SOM ETTER NS 3600 GIR TG 2

Bygningsdelen skal enten ha feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Graden gis når bygningsdelen trenger vedlikehold eller tiltak i nær fremtid. Graden skal også brukes når delen er gammel og det er grunn til å varsle om faren for skader på grunn av alderen, eller når det er grunn til å overvåke delen spesielt på grunn av fare for større skader eller følgeskader.

Ved avvik som ikke krever umiddelbare tiltak (ingen umiddelbar kostnad) så blir TG2 markert med en lysere farge.



### TILSTANDSGRAD 3, TG3: STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

Denne tilstandsgraden brukes ved kraftige tegn på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Det er påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd.



### IKKE UNDERSØKT/IKKE TILGJENGELIG FOR UNDERSØKELSE

Det kan være avvik/skader som ikke er avdekket.

## Hva er et anslag på utbedringskostnad?

Hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler, er et forsiktig anslag basert på nåværende kvalitet, registrert avvik og angitte tiltak i rapporten. Anslaget er gitt på generelt grunnlag og må ikke forveksles med et pristilbud fra en håndverker. Det kan foreligge avvik og tiltak som ikke kommer frem av rapporten. Utbedringskostnad avhenger blant annet av personlige valg av og markedspris på materialer og tjenesteyter.

I rapporten skal det settes anslag for utbedringskostnad for TG3, og slikt anslag kan også gis ved TG2.



Ingen umiddelbare kostnader



Tiltak under kr 10 000



Tiltak mellom kr 10 000 - 50 000



Tiltak mellom kr 50 000 - 100 000



Tiltak mellom kr 100 000 - 300 000



Tiltak over kr 300 000

## Beskrivelse av eiendommen

Flermannsbolig med totalt 24 enheter.  
Felles vaskerom samt boder til seksjonene.

Aktuell rapport tar for seg aktuelle konstruksjoner som ikke er med i rapporter til de enkelte leiligheter. Det henvises til utført tilstandsrapport av de 24 ulike leiligheter for ytterligere undersøkelser av innvendige konstruksjoner.

Bygget er vesentlig oppgradert og fremstår nå med generelt god tilstand.

De aller fleste konstruksjoner og bygningsdeler er enten oppgradert eller skiftet ut.

### Arealer

[Gå til side](#)

### Forutsetninger og vedlegg

[Gå til side](#)

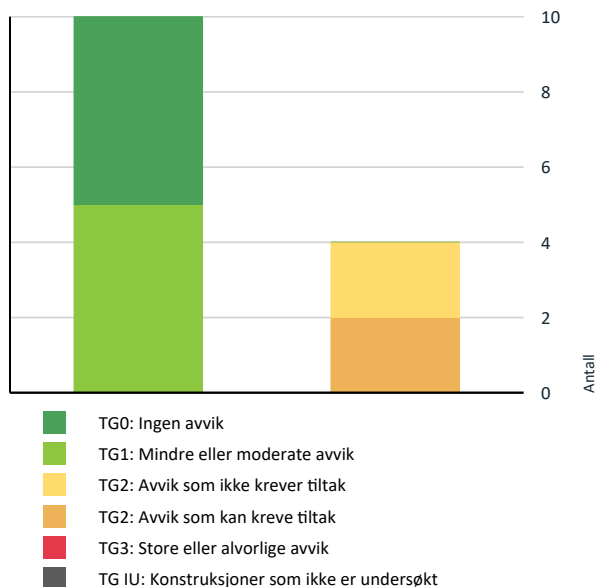
### Lovlighet

[Gå til side](#)



# Sammendrag av boligens tilstand

## Fordeling av tilstandsgrader



Vil du vite mer om tilstandsgrader? Se side 4.

## Oppsummering av avvik

Vil du vite mer? Se på rommet eller bygningsdelen senere i rapporten.

### Boligbygg med flere boenheter

#### TG 2 AVVIK SOM KAN KREVE TILTAK

! Tekniske installasjoner > Vannledninger [Gå til side](#)

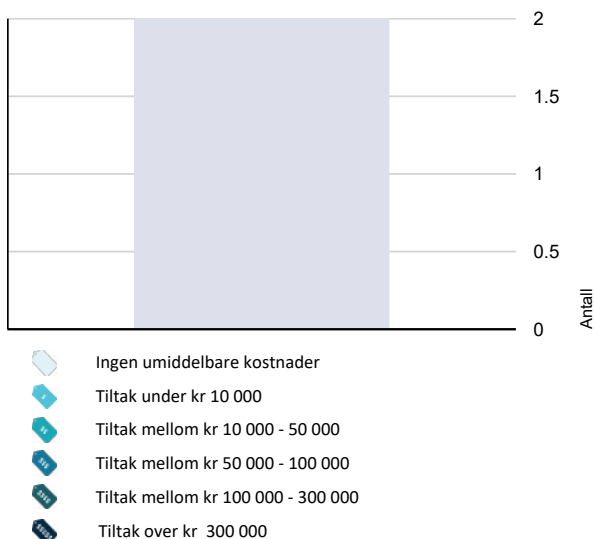
! Tekniske installasjoner > Avløpsrør [Gå til side](#)

#### TG 2 AVVIK SOM IKKE KREVER UMIDDELBARE TILTAK

! Innvendig > Etasjeskille/gulv mot grunn [Gå til side](#)

! Innvendig > Radon [Gå til side](#)

## Anslag på utbedringskostnad



Hva er anslag på utbedringskostnad? Se side 4.

# Tilstandsrapport

## BOLIGBYGG MED FLERE BOENHETER

### UTVENDIG

#### TG 1 Takteking

Punktet må sees i sammenheng med Takkonstruksjon/Loft

Taket er tekkt med betong takstein. Nylig takfornytt.

Vann- og fuktavvisende impregnering med Nanoteknologi for mineralske overflater som betong, mur, puss, tegl, stein etc. ute og inne.



#### TG 0 Nedløp og beslag

Nye takrenner og nedløp.

#### TG 0 Veggkonstruksjon

Vegger av bindingsverk, påmontert stående kledning.

Ny kledning inkludert etterisolering.

#### TG 0 Vinduer

Vinduer med rammer og karmen i tre med isolerglass fra 2025.

#### TG 0 Dører

Ytterdører i tre fra 2025.

### INNENDIG

#### TG 1 Overflater

Det henvises til detaljrapport for hver enkelt seksjon for beskrivelse og vurdering av overflater i de ulike leiligheter.

#### TG 2 Etasjeskille/gulv mot grunn

Støpt dekke til grunn.  
Forøvrig etasjeskillere av tre.

##### Vurdering av avvik:

- Det er målt høydeforskjell på mellom 15-30 mm gjennom hele rommet. Tilstandsgrad 2 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik.

Gjelder enkelte leiligheter, det henvises til detaljrapport på hver enkelt seksjon.

##### Konsekvens/tiltak

- For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må høydeforskjeller rettes opp. Det vil imidlertid sjelden være økonomisk rasjonelt som et enkeltstående tiltak i en bolig som dette. Dersom boligen en gang skal renoveres, kan man vurdere slike tiltak.

**Kostnadsestimat: Ingen umiddelbar kostnad**

#### TG 2 Radon

Det er ikke foretatt radonmålinger og bygget er heller ikke utført med radonsperre.

##### Vurdering av avvik:

- Det er ikke foretatt radonmålinger, og bygget er heller ikke utført med radonsperre.

I egen bolig er det ikke pålagt å måle radonverdier eller gjøre tiltak, men det anbefales.

##### Konsekvens/tiltak

- Det bør gjennomføres radonmålinger.

**Kostnadsestimat: Ingen umiddelbar kostnad**

### TEKNISKE INSTALLASJONER

#### TG 2 Vannledninger

Vannrør av kobber, plastbelagt kobber, flexislange og pex (rør-i-rør).

Blanding av nyere og eldre vannrør.

Det henvises til detaljrapport for hver enkelt seksjon for beskrivelse og vurdering av vannrør i de ulike leiligheter.

##### Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger.

Gjelder kun de eldste rør.

##### Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.

#### TG 2 Avløpsrør

Avløpsrør av plast.

Blanding av nyere og eldre avløpsrør.

Det henvises til detaljrapport for hver enkelt seksjon for beskrivelse og vurdering av avløpsrør i de ulike leiligheter.

# Tilstandsrapport

## Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige avløpsledninger.

Gjelder kun de eldste rør.

## Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.

## TO 1 Ventilasjon

Naturlig ventilasjon med tilluft via spalteventiler i vinduer og klaffeventiler i yttervegger.

## TO 1 Elektrisk anlegg

*Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål og undersøkelser som forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18 inneholder. Dette kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av offentlig myndighet (Det lokale eltilsyn) eller registrert elektrovirksomhet, og en bygningsakkyndig har verken kompetanse eller lov til å foreta en slik kontroll.*

*Tilstandsgraden er vurdert ut fra den forenklete og begrensede kontrollen som forskriften inneholder. El-anlegget kan ha feil og mangler som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller få en fullstendig kontroll utført av registrert elektrovirksomhet.*

El-anlegg er modernisert og oppgradert.  
Det foreligger dokumentasjon.

## TO 0 Branntekniske forhold

*Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål som fremkommer under. Tilstandsgraden er basert på retningslinjer til disse spørsmålene i bransjestandarden NS3600. Dette kan ikke sammenlignes med en fullstendig kontroll av branntekniske forhold av offentlig myndighet, eller en vurdering av boligens branntekniske forhold eller prosjektering fra en rådgiver med spesialkompetanse. En bygningsakkyndig har verken kompetanse til å gi slik veiledning eller lov til å foreta en slik kontroll.*

*Tilstandsgraden er vurdert ut fra den forenklete og begrensede kontrollen. Det kan være feil og mangler om branntekniske forhold som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller rådgivning.*

Brannslukningsapparat og røykvarslere er montert iht. forskrifter.  
Sentralanlegg tilknyttet alarmsentral.

## TOMTEFORHOLD

### Byggegrunn

Fundamentert på faste stabile masser

## TO 1 Grunnmur og fundamenter

Grunnmur av granitt/naturstein.  
Enkelte sprekkdannelser, dog vurderes tilstanden normal.

Ingen nevneverdige setninger eller skader som vil påvirke bygget eller konstruksjonen forøvrig.

## Arealer

### Boligbygg med flere boenheter

#### Romfordeling

| Etasje | Internt bruksareal<br>(BRA-i) | Eksternt bruksareal<br>(BRA-e) | Innglasset balkong<br>(BRA-b) |
|--------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
|--------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|

## Befarings - og eiendomsopplysninger

### Befaring

| Dato      | Til stede     | Rolle        |
|-----------|---------------|--------------|
| 06.7.2025 | Erik Pedersen | Takstingenør |

### Matrikkeldata

| Kommune          | gnr. | bnr. | fnr. | snr. | Areal               | Kilde                      | Eieforhold |
|------------------|------|------|------|------|---------------------|----------------------------|------------|
| 3107 FREDRIKSTAD | 423  | 105  |      | 0    | 1135 m <sup>2</sup> | BEREGNET AREAL<br>(Ambita) | Eiet       |

#### Adresse

Åsgårdbakken 3

#### Hjemmelshaver

Åsgårdbakken 3 AS

### Eiendomsopplysninger

#### Beliggenhet

Eiendommen ligger i et populært boligområde på Nordre Kråkerøy med 5 min gange til Værste, hvor det nye handelsområde med ca. 60 butikker og serveringssteder vokser frem. Minutter unna er også Helsehuset, Høgskolen, Wang VGS, Fredrikstad stadion, dagligvarebutikk og sentrum med bryggepromenaden. Det er også kort vei til skoler, barnehager, idretts- og fotballanlegg, samt flotte turområder, sjø og strand.

#### Tilknytning vann

Eiendommen er tilknyttet offentlig vannforsyning via private stikkledninger.

#### Tilknytning avløp

Eiendommen er tilknyttet offentlig avløpsnett via private stikkledninger.

#### Om tomten

Tomten består hovedsakelig av bebyggelse med asfalterte biloppstillingsplasser.

#### Byggemåte

Fundamentert på faste stabile masser. Grunnmur av granitt. Vegger av bindingsverk, påmontert stående kledning. Saltak tekket med betong takstein. Vinduer i tre med isolerglass. Ytterdør i tre.



## Revisjoner

| Versjon | Ny versjon | Kommentar |
|---------|------------|-----------|
| 1       | 09.07.2025 |           |

For gyldighet på rapporten se forside

# Tilstandsrapportens avgrensninger

## STRUKTUR•REFERANSENIVÅ•TILSTANDSGRADER

- Rapporten er basert på innholdskrav i Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Formålet er å gi en tilstandsanalyse til bruk for den som bestiller og/eller i et salg til forbruker, og ikke for andre tredjeparter. Rapportens struktur, metode og begrepsbruk følger i hovedsak Norsk Standard NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig), samt Takstbransjens retningslinjer for arealmåling når det gjelder fordeling mellom P-areal og S-areal.
- Tilbakeholdt eller uriktig informasjon som har betydning for vurderingen, er ikke bygningssakkyndiges ansvar. Rapporten beskriver avvik, altså en tilstand som er dårligere enn referansenivået. Rapporten framhever normalt ikke positive sider ved boligen ut over det som fremgår av tilstandsgradene.
- Tilstanden angis i rapporten og gir uttrykk for en gitt forventet tilstand blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk slik:

i) **Tilstandsgrad 0, TG0:** Ingen avvik eller skader. I tillegg må bygningsdelen være tilnærmet ny, mindre enn 5 år, og det foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

ii) **Tilstandsgrad 1, TG1:** Mindre avvik. Normal slitasje. Strakstiltak ikke nødvendig. TG1 kan gis når bygningsdelen er tilnærmet ny og det ikke foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

iii) **Tilstandsgrad 2, TG2:** Vesentlige avvik, og mindre avvik som etter NS 3600 gir TG 2, men som ikke nødvendigvis krever umiddelbare tiltak. I denne rapporten kan TG2 i Rapportsammendrag være inndelt i TG2 som krever tiltak og de som ikke krever umiddelbare tiltak. Konstruksjonen har normalt enten feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Vedlikehold eller tiltak trengs i nær fremtid, det er grunn til å varsle fare for skader på grunn av alder eller overvåke spesielt på grunn av fare for større skade eller følgeskade. For skjulte konstruksjoner vil alder i seg selv være et symptom som kan gi TG2. For synlige konstruksjoner kan alder sammen med andre symptomer og momenter gi TG2. Avvik under TG2 kan gis sjablongmessig anslag.

iv) **Tilstandsgrad 3, TG3:** Store eller alvorlige avvik. Kraftige symptomer på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd. Avvik under TG3 skal gis sjablongmessig anslag.

v) **Tilstandsgrad TGiu:** Ikke undersøkt/ikke tilgjengelig for undersøkelse.

- Ved TG0 og TG1 gis det normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad, fordi bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. For anbefalte tiltak ved TG2 og TG3 må bruker av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme. Hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler er et sjablongmessig anslag basert på registrert avvik og angitte tiltak i rapporten. Anslaget er gitt på generelt grunnlag og basert på erfaringstall i seks intervaller, og kan ikke forveksles med en konkret vurdering og tilbud fra en entreprenør eller håndverker. Det må eventuelt innhentes tilbud for en nærmere undersøkelse, og konkret og nøyaktig vurdering av utbedringskostnad. Kostnader til ikke oppdagede avvik/utbedringer/feil kan forekomme. Utbedringskostnad avhenger av personlige preferanser og markedspris på materialer og tjenesteyter.

## PRESISERINGER

- Avvik vurderes ut fra tekniske forskrifter på søknadstidspunktet for bygget. Noen bygningsdeler vurderes etter gjeldende teknisk forskrift på befaringstidspunktet. Dette gjelder blant annet:

i) sluk, tettesjikt og fall på bad og vaskerom (våtrom)

ii) Forhold rundt brann, rømming, sikkerhet, for eksempel rekkverkshøyder/åpninger, ulovlige bruksendringer, brannceller mv.

- For skjulte konstruksjoner slik som vann og avløp uten dokumentasjon, er kvalitet og alder vurdert.

- Fastmonterte installasjoner, for eksempel innfelt belysning (downlights), demonteres ikke for å sjekke dampspærren bak. Dette av hensyn til bygningssakkyndiges kompetanse og risikoen for skade.

- Kontroll av fukt i konstruksjonen ved hulltaking i bad og vaskerom (våtrom), rom under terreng (kjelleretasje, underetasje og sokkeletasje) eller andre bygningsdeler skjer etter eiers aksept. Hulltaking av våtrom og rom under terreng kan unntaksvis unnlates, se Forskrift til Avhendingsloven.

- Kontroll av romfunksjoner for P-ROM utføres kun når det ikke foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, eller når tegninger ikke stemmer med dagens bruk.

- Bygningssakkyndig gir en forenklet vurdering av branntekniske forhold og elektriske installasjoner i boligen dersom det er mer enn fem år siden sist boligen hadde el-tilsyn. Bygningssakkyndig kan anbefale å konsultere offentlige myndigheter eller kvalifisert elektrofaglig fagperson ved behov for grundigere undersøkelser.

## TILLEGGSUNDERSØKELSER

Etter avtale kan tilstandsanalysen utvides til også å omfatte tilleggsundersøkelser utover minimumskravet i forskriften.

## BEFARINGEN

Rapporten gir en vurdering av byggverk og bygningsdeler som bygningssakkyndig har observert, og som fremkommer av Forskrift til avhendingsloven. Rapporten er likevel ingen garanti for at det ikke kan finnes skjulte feil, skader og mangler. NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig) har undersøkelsesnivå fra 1 til 3, der undersøkelsesnivå 1 er det laveste og baseres på visuell observasjon. Rapporten baseres på undersøkelsesnivå 1 med få unntak (våtrom og rom under terreng). I praksis betyr dette at gjennomføringen av befaringen begrenses som følger:

- Det utføres kun visuelle observasjoner på tilgjengelige flater uten fysiske inngrep (f.eks. riving).
- Flater som er skjult av snø eller på annen måte ikke er tilgjengelig eller skjult, blir ikke kontrollert. Det foretas ikke funksjonsprøving av bygningsdeler, som isolasjon, piper, ventilasjon, el. anlegg, osv.
- Det gis ingen vurdering av boligens tilbehør, hvite- og brunevarer og annet inventar. Dette gjelder også integrert tilbehør.
- Inspisering av yttertak er basert på det som er synlig, normalt på innsiden fra loftet og utvendig fra stige/bakkenivå. Befaring av tak må være sikkerhetsmessig forsvarlig for å kunne gjennomføres.
- Stikkprøvetakninger er utvalgt tilfeldig og kan innebære kontroll under overflaten med spiss redskap eller lignende.

# Tilstandsrapportens avgrensninger

## UTTRYKK OG DEFINISJONER

- **Tilstand:** Byggverkets eller bygningsdelens tekniske, funksjonelle eller estetiske status på et gitt tidspunkt.
- **Symptom:** Observerbart forhold som gir indikasjon på hvilken tilstand et byggverk eller en bygningsdel befinner seg i. Benyttes ved beskrivelse av avvik.
- **Skadegjørere:** Zoologiske eller biologiske skadegjørere, i hovedsak råte, sopp og skadedyr.
- **Fuktsøk:** Overflatesøk med egnet søkeutstyr (fuktindikator) eller visuelle observasjoner.
- **Fuktmåling:** Måling av fuktinnhold i materiale eller i bakenforliggende konstruksjon ved bruk av egnet måleutstyr (blant annet hammerelektrode og pigger).
- **Utvidet fuktsøk (hulltaking):** Boring av hull for inspeksjon og fuktmåling i risikoutsatte konstruksjoner, primært i tilstøtende vegger til bad, utforede kjellervegger og eventuelt i oppforede kjellergulv.
- **Normal slitasjegrad:** Forventet nedsliting av materiale i overflaten som er basert på enkle visuelle observasjoner. Kan vurderes sammen med bygningsdelens alder.
- **Forventet gjenværende brukstid:** Anslått tid et byggverk eller en del av et byggverk fortsatt vil være tjenlig for sitt formål (NS3600, Termer og definisjoner punkt 3.9)

## AREALBEREGNING FOR BOENHETER

- Areal fastsettes etter Forskrift til avhendingsloven og Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2023.
- Areal oppgis i hele kvadratmeter i rapporten, og gjelder for det tidspunkt oppmålingen fant sted.
- **Bruksareal (BRA)** er det måleverdige arealet som er innenfor omsluttete vegger målt i gulvhøyde (bruttoareal minus arealet som opptas av yttervegger). I tillegg til gulvhøyde gjelder regler om fri bredde for at arealet skal være måleverdig, med betydning for BRA av for eksempel loft med skråtak. BRA består av internt bruksareal (BRA-i), eksternt bruksareal (BRA-e) og innglasset balkong mv (BRA-b). Terrasse- og balkongareal (TBA) opplyses der tilstandsrapporten skal benyttes i boligomsetningen og der det er aktuelt. I tillegg kan gulvareal (GUA) og areal med lav takhøyde (ALH) opplyses sammen med BRA der det er aktuelt og en del av oppdraget. Rom skal ha atkomst og gangbart gulv for å kunne regnes som BRA/måleverdig areal.
- Arealet måles og oppgis dersom arealet oppfyller krav til måleverdighet, slik som at arealet må ha minst en bredde på 0,6m og minst en høyde på 1,9 m osv. Et rom kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjenning hos kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette får betydning for om arealet måles og oppgis i tilstandsrapporten. Når arealet måles tas det ikke hensyn til om arealet er lovlig oppført eller om bruken er lovlig, bruksendringer, lysforhold eller andre sikkerhetsmangler.
- Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en rent matematisk

beregning i forhold til antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for beregning av eiendommens verdi.

- Rom som ligger utenfor boenheten, men som eier har påvist og/eller opplyst at tilhører boenheten, er oppmålt og inkludert i BRA-e. Det er ikke fremvist dokumentasjon på at rommet tilhører boenheten, med mindre dette er angitt særskilt. Rom utenfor boenheten kan omdisponeres av borettslaget/sameiet og dette kan påvirke boligens BRA. Vær oppmerksom på at NS 3940:2023 og eierseksjonsloven har ulik definisjon av fellesareal. Ved arealmåling gjelder NS 3940:2023 som definerer fellesareal slik: "Delen av bygning som brukes av to eller flere bruksenheter eller til bygningens forvaltning, drift eller vedlikehold.
- I en overgangsperiode skal rapporter som benyttes i boligomsetningen eller dersom det er en del av oppdraget også opplyse om fordelingen mellom P-ROM og S-ROM med utgangspunkt i definisjonene som fremkommer av veiledningen til Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2012. Fordelingen mellom P-ROM og S-ROM er basert på veiledningen og bygningssakkyndiges eget skjønn. P-ROM er måleverdige rom som benyttes til kort eller langt opphold. S-ROM er måleverdige rom som benyttes til lagring, og tekniske rom. Bruken av et rom på befaringstidspunktet har betydning for om rommet defineres som P-ROM eller S-ROM. Dette betyr at rommet både kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjenning i kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette vil få betydning for valg av arealkategori.
- Se øvrig informasjon om areal i rapporten, Norsk Standard 3940 (2012 og 2023) og veiledningen til disse.

## PERSONVERN

iVerdi AS, bygningssakkyndig og takstforetaket behandler personopplysninger som bygningssakkyndig trenger for å kunne utarbeide rapporten. Personvernerklæring med informasjon om bruk av personopplysninger og dine rettigheter finner du her [Personvernerklæring - iVerdi](#)

## DELING AV PERSONOPPLYSNINGER FOR TRYGGERE BOLIGHANDEL OG MULIG RESERVASJON

Norsk takst og deres samarbeidspartnere benytter personopplysninger fra rapporten for analyse- og statistikkformål, samt utvikling og drift av produkter og tjenester for takstbransjen og andre aktører i boligomsetningen. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg på <https://www.norsktakst.no/norsk/om-norsk-takst/personvernerklæring/reservasjon/>

Vendu lager en boliganalyse basert på opplysninger fra rapporten. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg her: <https://samtykke.vendu.no/KH6394>

## KLAGEORDNING FOR FORBRUKERE

Er du som forbruker misfornøyd med bygningssakkyndiges arbeid eller opptreden ved taksering av bolig eller fritidshus, se [www.takstklagenemd.no](http://www.takstklagenemd.no) for mer informasjon

# EGENERKLÆRINGSSKJEMA

Til orientering vil dette skjema være en del av salgsoppgaven

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Meglerfirma                 |  |
| Aktiv EM Fredrikstad/Hvaler |  |
| Oppdragsnr.                 |  |
| 1111250090                  |  |

|               |
|---------------|
| Selger 1 navn |
| Cato Jansen   |

|                      |  |
|----------------------|--|
| Gateadresse          |  |
| Åsgårdbakken 3 H0208 |  |

|          |        |
|----------|--------|
| Poststed | Postnr |
| KRÅKERØY | 1671   |

Er det dødsbo?

☒ Nei ☐ Ja

Avdødes navn

Er det salg ved fullmakt?

☒ Nei ☐ Ja

Hjemmelshavers navn

Har du kjennskap til eiendommen?

☐ Nei ☒ Ja

Når kjøpte du boligen?

År

Hvor lenge har du eid boligen?

Antall år

Antall måneder

Har du bodd i boligen siste 12 måneder?

☒ Nei ☐ Ja

I hvilket forsikringsselskap har du tegnet villa/husforsikring?

Forsikringsselskap

Polise/avtalnr.

Document reference: 111250090

## Spørsmål for alle typer eiendommer

- 1 Kjenner du til om det er/har vært feil tilknyttet våtrommene, f.eks. sprekker, lekkasje, råte, lukt eller soppskader?

☐ Nei ☒ Ja

Beskrivelse

se tilstandsrapport

Initialer selger: CJ

1



2 Kjenner du til om det er utført arbeid på bad/våtrom?

Svar

Ja, kun av faglært

Beskrivelse

se tilstandsrapport

Arbeid utført av

Kråkerøy rør

2.1 Ble tettesjikt/membran/sluk oppgradert/fornyhet?

☒ Nei ☐ Ja

2.2 Er arbeidet byggemeldt?

☐ Nei ☒ Ja

Beskrivelse

se tilstandsrapport

3 Kjenner du til om det er/har vært tilbakeslag av avløpsvann i sluk eller lignende?

☒ Nei ☐ Ja

4 Kjenner du til feil eller om har vært utført arbeid/kontroll på vann/avløp?

Svar

Ja, kun av faglært

Beskrivelse

se tilstandsrapport

Arbeid utført av

Kråkerøy rør

5 Kjenner du til om det er/har vært problemer med drenering, fuktinnsig, øvrig fukt eller fuktmerker i underetasje/kjeller?

☒ Nei ☐ Ja

6 Kjenner du til om det er/har vært utettheter i terrasse/garasje/tak/fasade?

☒ Nei ☐ Ja

7 Kjenner du til om det er/har vært problemer med ildsted/skorstein/pipe f.eks. dårlig trekk, sprekker, pålegg, fyringsforbud eller lignende?

☒ Nei ☐ Ja

8 Kjenner du til om det er/har vært f.eks. sprekker i mur, skjeve gulv eller lignende?

☐ Nei ☒ Ja

Beskrivelse

se tilstandsrapport

9 Kjenner du til om det er/har vært sopp/råteskader/insekter/skadedyr på eiendommen som rotter, mus, maur eller lignende?

☒ Nei ☐ Ja

10 Kjenner du til om det er/har vært skjeggkre i boligen?

☒ Nei ☐ Ja

11 Kjenner du til om det er/har vært utført arbeid på el-anlegget eller andre installasjoner (f.eks. oljetank, sentralfyr, ventilasjon)?

Svar

Ja, kun av faglært

Beskrivelse

se tilstandsrapport

Arbeid utført av

al elektriske

11.1 Foreligger det samsvarserklæring (i henhold til forskrift om elektriske lavspenningsanlegg)?

☐ Nei ☒ Ja

12 Kjenner du til om det er utført kontroll av el-anlegget og/eller andre installasjoner (f.eks. oljetank, sentralfyr, ventilasjon)?

☒ Nei ☐ Ja

13 Har du ladeanlegg/ladeboks for elbil i dag?

☒ Nei ☐ Ja

14 Kjenner du til om ufaglærte har utført arbeid som normalt bør utføres av faglærte, utover det som er nevnt tidligere (f.eks. drenering, murerarbeid, tømrerarbeid etc)?

☒ Nei ☐ Ja

15 Er det nedgravd oljetank på eiendommen?

☒ Nei ☐ Ja

16 Kjenner du til om det har vært utført arbeid på terrasse/garasje/tak/fasade?

|                  |                            |
|------------------|----------------------------|
| Svar             | Ja, kun av faglært         |
| Beskrivelse      | se tilstandsrapport        |
| Arbeid utført av | byggmester rolf andreassen |

17 Selges eiendommen med utleiedel, leilighet, hybel eller tilsvarende?

☒ Nei ☐ Ja

18 Kjenner du til om det er innredet/bruksendret/bygget ut i kjeller eller loft eller andre deler av boligen?

☒ Nei ☐ Ja

19 Kjenner du til forslag eller vedtatte reguleringsplaner, andre planer, nabovarsel eller offentlige vedtak som kan medføre endringer i bruken av eiendommen eller av dens omgivelser?

☒ Nei ☐ Ja

20 Kjenner du til om det foreligger påbud/heftelser/krav/manglende tillatelser vedrørende eiendommen?

☒ Nei ☐ Ja

21 Er det foretatt radonmåling?

☒ Nei ☐ Ja

22 Kjenner du til manglende brukstillatelse eller ferdigattest?

☒ Nei ☐ Ja

23 Kjenner du til om det foreligger skaderapporter/ tilstandsvurderinger eller utførte målinger?

☐ Nei ☒ Ja

Beskrivelse se tilstandsrapport

24 Er det andre forhold av betydning ved eiendommen som kan være relevant for kjøper å vite om (f.eks. rasfare, tinglyste forhold eller private avtaler)?

☒ Nei ☐ Ja

#### Spørsmål for bolig i sameie/borettslag/boligaksjeselskap:

25 Kjenner du til om sameiet/laget/selskapet er involvert i tvister av noe slag?

☒ Nei ☐ Ja

26 Kjenner du til vedtak/forslag til vedtak om forhold vedr. eiendommen som kan medføre økte felleskostnader/økt fellesgjeld?

☒ Nei ☐ Ja

27 Kjenner du til om det er/har vært sopp/råteskader/insekter/skadedyr i sameiet/laget/selskapet (fellesareal eller i andre boliger) som rotter, mus, maur eller lignende?

☒ Nei ☐ Ja

28 Kjenner du til om det er/har vært skjevgkre i sameiet/laget/selskapet (fellesareal eller i andre boliger)?

☒ Nei ☐ Ja

## Tilleggskommentar

Jeg bekrefter at opplysningene er gitt etter beste skjønn. Jeg er kjent med at dersom jeg har gitt ufullstendige, uriktige eller misvisende opplysninger om eiendommen, vil forsikringsselskapet kunne søke hel eller delvis regress for sine utbetalinger eller redusere sitt ansvar helt eller delvis, jfr. vilkår for boligselgerforsikring punkt 7.1 og forsikringsavtaleloven kapittel 4.

Jeg er orientert om mitt mulige ansvar som selger etter avhendingsloven, eventuelt etter kjøpsloven (aksjeboliger), og om forsikringsgiver sitt boligselgerforsikringstilbud.

Jeg er klar over at avtale om forsikring er bindende. Jeg er også klar over at premietilbudet først kan påberopes når boligen er solgt (budaksept). Premietilbudet som er gitt av megler er bindende for forsikringsgiver i 6 – seks – måneder fra oppdragsinngåelse med megler.

Etter dette vil premien og forsikringsvilkårene kunne justeres. Når premietilbudet ikke lenger er bindende for forsikringsselskapet må egenerklæringsskjemaet signeres på nytt og eventuelle endringer påføres. Det vil da være forsikringspremien og forsikringsvilkårene på ny signeringsdato som legges til grunn.

Det kan ikke tegnes boligselgerforsikring ved følgende salg:

- mellom ektefeller eller slektninger i rett oppstigende eller nedstigenede linje, søsken, eller
- mellom personer som bor eller har bodd på boligeiendommen og/eller
- når salget skjer som ledd i sikredes næringsvirksomhet/er en næringsseiendom
- etter at boligeiendommen er lagt ut for salg.
- ved salg av helårs- og fritidsbolig er det krav til at det foreligger tilstandsrapport i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel).

Forsikringsselskapet kan ved skriftlig samtykke akseptere tegning av forsikring også i ovennevnte tilfeller.

Dersom forsikringsselskapet ikke har gitt skriftlig samtykke, kan erstatningen bortfalle.

Ved oppgjørsoppdrag trer forsikringen i kraft når kontrakten er signert av begge parter, begrenset til siste 12 måneder før overtakelse.

Forøvrig oppfordrer selger potensielle kjøpere til å undersøke eiendommen grundig, jf avhendingsloven § 3-10 og kjøpsloven § 20 (aksjeboliger).

Gyldig forsikring forutsetter at det for helårs- og fritidsbolig foreligger tilstandsrapport som er i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel).

☐ Jeg ønsker boligselgerforsikring, og bekrefter å ha mottatt og lest forsikringsvilkårene og informasjonsbrosjyre til selger i forbindelse med kjøp av boligselgerforsikring. Forsikringen trer i kraft på det tidspunkt det foreligger en budaksept mellom partene, begrenset til tolv måneder før overtakelse. Ved oppgjørsoppdrag trer forsikringen i kraft når kontrakten er signert av begge parter, begrenset til siste 12 måneder før overtakelse. Jeg bekrefter med dette at eiendommen ikke er en næringsseiendom, at den ikke selges som ledd i næringsvirksomhet eller mellom ektefeller eller slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje, søsken, eller mellom personer som bor eller har bodd på boligeiendommen. Gyldig forsikring forutsetter at det for helårs- og fritidsbolig foreligger tilstandsrapport som er i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Forsikringen er ugyldig dersom den tegnes i strid med forsikringsvilkårene. Jeg er innforstått med at eiendomsmegleren ikke har fullmakt til å gjøre unntak fra ovennevnte begrensninger. Jeg er oppmerksom på at 8% av total forsikringspremie er honorar til Söderberg & Partners.

☒ Jeg ønsker ikke boligselgerforsikring, men megler har tilbudt meg å kjøpe slik forsikring.

☐ Jeg kan ikke kjøpe boligselgerforsikring ihht vilkår.

Document reference: 111250090

| NAME OF SIGNER | IDENTIFIER                                   | TIME                       | ELECTRONIC ID                            |
|----------------|----------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|
| cato jansen    | 5d1657d9552a68445017e<br>81afad79ee178bea72f | 22.10.2025<br>14:02:12 UTC | Signer authenticated by<br>One time code |

Document reference: 111250090

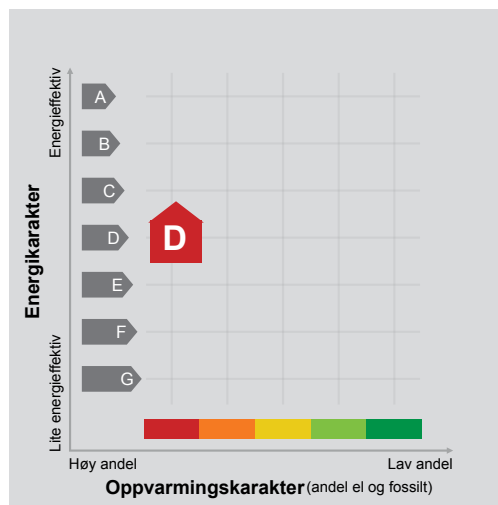
- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>



# ENERGIATTEST



|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| Adresse           | Asgårdbakken 3           |
| Postnummer        | 1671                     |
| Sted              | KRÅKERØY                 |
| Kommunenavn       | Fredrikstad              |
| Gårdsnummer       | 423                      |
| Bruksnummer       | 105                      |
| Seksjonsnummer    | —                        |
| Andelsnummer      | —                        |
| Festenummer       | —                        |
| Bygningsnummer    | 16302686                 |
| Bruksenhetsnummer | H0208                    |
| Merkenummer       | Energiattest-2025-156528 |
| Dato              | 18.08.2025               |



**Energimerket** angir boligens energistandard. Energimerket består av en energikarakter og en oppvarmingskarakter, se i figuren. Energimerket symboliseres med et hus, hvor fargen viser oppvarmingskarakter, og bokstaven viser energikarakter.

**Energikarakteren** angir hvor energieffektiv boligen er, inkludert oppvarmingsanlegget. Energikarakteren er beregnet ut fra den typiske energibruken for boligtypen. Beregningene er gjort ut fra normal bruk ved et gjennomsnittlig klima. Det er boligens energimessige standard og ikke bruken som bestemmer energikarakteren. A betyr at boligen er energieffektiv, mens G betyr at

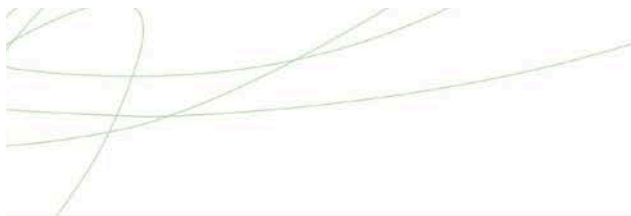
boligen er lite energieffektiv. En bolig bygget etter byggeforskriftene vedtatt i 2010 vil normalt få C.

**Oppvarmingskarakteren** forteller hvor stor andel av oppvarmingsbehovet (romoppvarming og varmtvann) som dekkes av elektrisitet, olje eller gass. Grønn farge betyr lav andel el, olje og gass, mens rød farge betyr høy andel el, olje og gass. Oppvarmingskarakteren skal stimulere til økt bruk av varmepumper, solenergi, biobrensel og fjernvarme.

Om bakgrunnen for beregningene, se [www.enova.no/energimerking](http://www.enova.no/energimerking).

## Målt energibruk

Brukeren har valgt å ikke oppgi målt energibruk.



## Hvordan boligen benyttes har betydning for energibehovet

Energi behovet påvirkes av hvordan man benytter boligen, og kan forklare avvik mellom beregnet og målt energibruk. Gode energivaner bidrar til at energibehovet reduseres. Energiforbruket kan også bli lavere enn normalt dersom:

- deler av boligen ikke er i bruk,
- færre personer enn det som regnes som normalt bruker boligen, eller
- den ikke brukes hele året.

## Gode energivaner

Ved å følge enkle tips kan du redusere ditt energibehov, men dette vil ikke påvirke boligens energimerke.

Energi merkingen kan kun endres gjennom fysiske endringer på boligen.

**Tips 1: Følg med på energibruken i boligen**

**Tips 2: Luft kort og effektivt**

**Tips 3: Reduser innnetemperaturen**

**Tips 4: Bruk varmtvann fornuftig**

## Mulige forbedringer for boligens energistandard

Ut fra opplysningene som er oppgitt om boligen, anbefales følgende energieffektiviserende tiltak. Dette er tiltak som kan gi bygningen et bedre energimerke.

Noen av tiltakene kan i tillegg være svært lønnsomme. Tiltakene bør spesielt vurderes ved modernisering av bygningen eller utskifting av teknisk utstyr.

**Tiltaksliste** (For full beskrivelse av tiltakene, se Tiltaksliste - vedlegg 1)

- **Montere automatikk på utebelysning**

- **Spar strøm på kjøkkenet**

- **Temperatur- og tidsstyring av elektrisk gulvvarme / takvarme**

- **Slå el.apparater helt av**

Det tas forbehold om at tiltakene er foreslått ut fra de opplysninger som er gitt om boligen. Fagfolk bør derfor kontaktes for å vurdere tiltakene nærmere. Eventuell gjennomføring av tiltak må skje i samsvar

med gjeldende lovverk, og det må tas hensyn til krav til godt innneklima og forebygging av fuktskader og andre byggskader.





## Boligdata som er grunnlag for energimerket

Energimerket og andre data i denne attesten er beregnet ut fra opplysninger som er gitt av boligeier da attesten ble registrert. Nedenfor er en oversikt over oppgitte opplysninger, som boligeier er ansvarlig for.

**Bygningskategori:** Boligblokker  
**Bygningstype:** Leilighet  
**Byggeår** 1997  
**Bygningsmateriale:** Tre  
**BRA:** 30  
**Ant. etg. med oppv. BRA:** 1  
**Detaljert vegger:** Nei  
**Detaljert vindu:** Nei

Der opplysninger ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen. For mer informasjon om beregninger, se

<https://www.enova.no/energimerking/om-energimerkeordningen/om-energiattesten/beregning-av-energikarakteren/>.

### Teknisk installasjon

**Oppvarming:** Elektrisk  
**Ventilasjon** Periodisk avtrekk





## Om grunnlaget for energiattesten

Oppgitte opplysninger om boligen kan finnes ved å gå inn på [www.enova.no/energimerking](http://www.enova.no/energimerking), og logge inn via ID-porten/Altinn. På siden "Eiendommer" kan du søke opp bygninger og hente fram energiattester som er laget tidligere. For å se detaljer for en bolig hvor det er brukt detaljert registrering må du velge "Gjenbruk"

av aktuell attest under Offisielle energiattester i skjermbildet "Valgt eiendom". Boligeier er ansvarlig for at det blir brukt riktige opplysninger. Eventuelle gale opplysninger må derfor tas opp med selger eller utleier da dette kan ha betydning for prisfastsettelsen. Det kan når som helst lage en ny energiattest.

## Om energimerkeordningen

Enova er ansvarlig for energimerkeordningen. Energimerket beregnes på grunnlag av oppgitte opplysninger om boligen. For informasjon som ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen fra tidsperioden den ble bygd i. Beregningsmetodene for energikarakteren baserer seg på NS 3031

(<https://www.enova.no/energimerking/om-energimerkeordningen>). Klikk på Energimerking er beskrevet i energimerkeforskriften (bygninger).

Spørsmål om energiattesten, energimerkeordningen eller gjennomføring av energieffektivisering og tilskuddsordninger kan rettes til Enova Svarer på tlf. 24 24 08 95 eller [svarer@enova.no](mailto:svarer@enova.no).

Nærmere opplysninger om energimerkeordningen kan du finne på [www.enova.no/energimerking](http://www.enova.no/energimerking).

For ytterligere råd og veiledning om effektiv energibruk, vennligst se [www.enova.no/hjemme](http://www.enova.no/hjemme) eller ring Enova svarer på tlf. 24 24 08 95.







## Tiltaksliste: Vedlegg til energiattesten

---

### Tiltak utendørs

#### Tiltak 1: Montere automatikk på utebelysning

Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid.

#### Tiltak 2: Termostat- og nedbørsstyring av snøsmelteanlegg

Snøsmelteanlegget er kun manuelt styrt, eller styres kun etter lufttemperatur. Det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt. Det kan være i form av en temperatur- og snøføler i bakken, med temperatur- og fuktføler i luften. Snøsmelteanlegget aktiveres kun ved behov dvs. når det registreres nedbør og kulde samtidig.

#### Tiltak 3: Skifte til sparepærer på utebelysning

Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W. Sparepærer gir like mye lys som vanlige glødelamper, men bruker bare rundt 20% av energien. De varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000 - 2.500 timer for glødelamper.

#### Tiltak 4: Montere urbryter på motorvarmer

Det monteres urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig.

### Tiltak på elektriske anlegg

#### Tiltak 5: Temperatur- og tidsstyring av elektrisk gulvvarme / takvarme

For evt. eldre gulvvarme/takvarme uten termostat monteres ny styringsenhet med kombinert termostat og tidsstyring. Dersom mange slike styringsenheter og/eller panelovner skiftes ut bør det vurderes et system hvor temperatur og tidsinnstillinger i ulike rom i boligen styres fra en sentral enhet.

#### Tiltak 6: Temperatur- og tidsstyring av panelovner

Evt. eldre elektriske varmeovner uten termostat skiftes ut med nye termostatregulerte ovner med tidsstyring, eller det ettermonteres termostat / spareplugg på eksisterende ovn. Dersom mange ovner skiftes ut bør det vurderes et system hvor temperatur og tidsinnstillinger i ulike rom i boligen styres fra en sentral enhet.

### Brukertiltak

#### Tiltak 7: Spar strøm på kjøkkenet

Ikke la vannet renne når du vasker opp eller skyller. Bruk kjeler med plan bunn som passer til platen, bruk lokk, kok ikke opp mer vann enn nødvendig og slå ned varmen når det har begynt å koke. Slå av kjøkkenventilatoren når det ikke lenger er behov. Bruk av microbølgeovn til mindre mengder mat er langt mer energisparende enn komfyren. Tin frossenmat i kjøleskapet. Kjøøl - og frys skal avrimes ved behov for å hindre unødvendig energibruk og for høy temperatur inne i skapet / boksen (nye kjølekap har ofte automatisk avriming). Fjern støv på kjøleribber og kompressor på baksiden. Slå av kaffetraker når kaffen er ferdig traktet og bruk termos. Oppvaskmaskinen har innebygde varmeelementer for oppvarming av vann og skal kobles til kaldvannet, kobles den til varmtvannet øker energibruken med 20 - 40 % samtidig som enkelte vaske - og skylleprosesser foregår i feil temperatur.

#### Tiltak 8: Slå el.apparater helt av

Elektriske apparater som har stand-by modus trekker strøm selv når de ikke er i bruk, og må derfor slås helt av.

#### Tiltak 9: Følg med på energibruken i boligen

Gjør det til en vane å følge med energiforbruket. Les av måleren månedlig eller oftere for å være bevisst energibruken. Ca halvparten av boligens energibruk går til oppvarming.

#### Tiltak 10: Slå av lyset og bruk sparepærer

Slå av lys i rom som ikke er i bruk. Utnytt dagslyset. Bruk sparepærer, spesielt til utelys og rom som er kalde eller bare delvis oppvarmet.

#### **Tiltak 11: Redusér innetemperaturen**

Ha en moderat innetemperatur, for hver grad temperatursenkning reduseres oppvarmingsbehovet med 5 %. Mennesker er også varmekilder; jo flere gjester – desto større grunn til å dempe varmen. Ha lavere temperatur i rom som brukes sjelden eller bare deler av døgnet. Monter tetningslister rundt trekkfulle vinduer og dører (kan sjekkes ved bruk av myggspiral/røyk eller stearinlys). Sett ikke møbler foran varmeovner, det hindrer varmen i å sirkulere. Trekk for gardiner og persienner om kvelden, det reduserer varmetap gjennom vinduene.

#### **Tiltak 12: Bruk varmtvann fornuftig**

Bytt til sparedusj hvis du ikke har. For å finne ut om du bør bytte til sparedusj eller allerede har sparedusj kan du ta tiden på fylling av ei vaskebøtte; nye sparedusjer har et forbruk på kun 9 liter per minutt. Ta dusj i stedet for karbad. Skift pakning på dryppende kraner. Dersom varmtvannsberederen har nok kapasitet kan temperaturen i berederen reduseres til 70gr.

#### **Tiltak 13: Vask med fulle maskiner**

Fyll opp vaske- og oppvaskmaskinen før bruk. De fleste maskiner bruker like mye energi enten de er fulle eller ikke.

#### **Tiltak 14: Luft kort og effektivt**

Ikke la vinduer stå på gløtt over lengre tid. Luft heller kort og effektivt, da får du raskt skifta lufta i rommet og du unngår nedkjøling av gulv, tak og vegger.

#### **Tiltak 15: Velg hvitevarer med lavt forbruk**

Når du skal kjøpe nye hvitevarer så velg et produkt med lavt strømforbruk. Produktene deles inn i energiklasser fra A til G, hvor A er det minst energikrevende. Mange produsenter tilbyr nå varer som går ekstra langt i å være energieffektive. A+ og det enda bedre A++ er merkinger som har kommet for å skille de gode fra de ekstra gode produktene.

#### **Tiltak 16: Tiltak utendørs**

Monter urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig. Skift til sparepærer. Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W, og de varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000-2.500 timer for glødelamper. Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid. For snøsmelteanlegg som kun er manuelt styrt av/på eller ift. lufttemperatur kan det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt dvs. når det registreres nedbør og kulde samtidig.

### **Tiltak på luftbehandlingsanlegg**

#### **Tiltak 17: Montere blafrespjeld på kjøkkenventilator**

Dersom kjøkkenventilator ikke har blafrespjeld, bør dette monteres for å redusere luftutskiftningen og dermed varmetapet.

#### **Tiltak 18: Skifte avtrekksvifte på bad til ny med fuktstyring**

Dersom avtrekksvifte på bad kun har manuell styring av/på kan det vurderes å montere ny avtrekksvifte med fuktstyring, dvs. at den starter/stopper automatisk ved behov avh. av luftens relative fuktighet og reduserer den totale luftutskiftningen og dermed varmetapet.

## Melding til tinglysing

Det er ført en seksjonering i matrikkelen  
Det er ført med brukstilfelle: Seksjonering

Løpenummer for forretning: 614890737  
Vedlegg: Ja

### Rekvirent av tinglysing

Organisasjonsnr 973871714 Navn FREDRIKSTAD KOMMUNE KOMMUNEOMRÅDE SAMFUNN Adresse Postboks 1405, 1602 FREDRIKSTAD

### Rekvirent(er) av forretning

Fødselsdato/Orgnr 934452305 Navn ASGÅRDBAKKEN 3 AS Bruksenhe Adresse Ove Ramms gate 17, 1606 FREDRIKSTAD

### Matrikkelenhet(er) som er seksjonert

| Knr  | Gnr | Bnr |
|------|-----|-----|
| 3107 | 423 | 105 |

### Nye seksjoner

| Knr  | Gnr | Bnr | Fnr | Snr | Sameiebrøk | Formålskode  | Tilleggsareal bygning | Eksklusivt uteareal |
|------|-----|-----|-----|-----|------------|--------------|-----------------------|---------------------|
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 1   | 90 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 2   | 41 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 3   | 31 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 4   | 31 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 5   | 32 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 6   | 37 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 7   | 60 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 8   | 30 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 9   | 30 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 10  | 29 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 11  | 31 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 12  | 31 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 13  | 30 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 14  | 30 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 15  | 30 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 16  | 30 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 17  | 30 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 18  | 41 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 19  | 50 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |



09.01.2026 07:50

Side 1 av 2

 **Melding til tinglysing**

| Knr  | Gnr | Bnr | Fnr | Snr | Sameiebrøk | Formålskode  | Tilleggsareal bygning | Eksklusivt uteareal |
|------|-----|-----|-----|-----|------------|--------------|-----------------------|---------------------|
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 20  | 50 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 21  | 50 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 22  | 63 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 23  | 49 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |
| 3107 | 423 | 105 | 0   | 24  | 34 / 960   | Boligseksjon | Ja                    | Nei                 |

Melding til tinglysing er hjemlet i Matrikelloven § 24



25/32685



30.10.2025

## Søknad om seksjonering

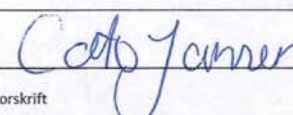
| Tinglysingsrekvirenten (kommunen)                                     |                                                      |                               |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Kommunen skal fylle ut dette feltet og sende skjemaet til Kartverket. |                                                      |                               |
| Kommunens navn<br>Fredrikstad                                         | Kommunens adresse<br>Postboks 1405, 1602 Fredrikstad | Kontaktperson<br>Audun Baklid |

| 1. Opplysninger om innsenderen                                                                                                                                                                    |                                   |                                       |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| Feltet skal fylles ut av den som sender inn søknaden til kommunen. Dette kan være den som eier eiendommen (hjemmelshaveren), men også en advokat eller annen med fullmakt fra hjemmelshaveren(e). |                                   |                                       |                           |
| Navn<br>Åsgårdbakken 3 AS                                                                                                                                                                         | Fødselsnr./Org.nr.<br>934 452 305 | E-postadresse<br>Helge.aamoth@obos.no |                           |
| Adresse<br>Ove Rammes Gate 17                                                                                                                                                                     | Postnummer<br>1606                | Poststed<br>Fredrikstad               | Telefonnummer<br>98837212 |

| 2. Opplysninger om eiendommen |                               |                 |                 |          |
|-------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|----------|
| Kommunenr.<br>3007            | Kommunens navn<br>Fredrikstad | Gårdsnr.<br>423 | Bruksnr.<br>105 | Festenr. |

| 3. Hvem eier/fester eiendommen? (Hjemmelshaver(e)) |                   |                             |
|----------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)                   | Navn              | Eierandel (oppgis som brøk) |
| 934 452 305                                        | Åsgårdbakken 3 AS | 1/1                         |
|                                                    |                   |                             |
|                                                    |                   |                             |
|                                                    |                   |                             |
|                                                    |                   |                             |
|                                                    |                   |                             |
|                                                    |                   |                             |

| 4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen)                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                   |        |               |                                                                                                                                                              |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------|--------|---------------|---------------|------|--------|---------------|---------------|
| Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor. Dersom eiendommen ønskes oppdelt i flere enn seksti seksjoner, må du fortsette utfyllingen på søknadens siste side. |                                                                                                                                                   |        |               |                                                                                                                                                              |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| Seksjonsnummer                                                                                                                                                                                              | Seksjonens formål<br>B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger)<br>N = næringsseksjon<br>SB = samleseksjon bolig<br>SN = samleseksjon næring |        |               | Sameiebrøk (teller)<br>Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet. |      |        | Tilleggsareal<br>Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal.<br>B = tilleggsareal i bygning<br>G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning)<br>BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning) |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
|                                                                                                                                                                                                             | S.nr                                                                                                                                              | Formål | Brøk (teller) | Tilleggsareal                                                                                                                                                | S.nr | Formål | Brøk (teller)                                                                                                                                                                                                                                  | Tilleggsareal | S.nr | Formål | Brøk (teller) | Tilleggsareal | S.nr | Formål | Brøk (teller) | Tilleggsareal |
| 1                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 90     | B             | 13                                                                                                                                                           | B    | 30     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 2                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 41     | B             | 14                                                                                                                                                           | B    | 30     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 3                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 31     | B             | 15                                                                                                                                                           | B    | 30     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 4                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 31     | B             | 16                                                                                                                                                           | B    | 30     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 5                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 32     | B             | 17                                                                                                                                                           | B    | 30     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 6                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 37     | B             | 18                                                                                                                                                           | B    | 41     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 7                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 60     | B             | 19                                                                                                                                                           | B    | 50     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 8                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 30     | B             | 20                                                                                                                                                           | B    | 50     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 9                                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                                 | 30     | B             | 21                                                                                                                                                           | B    | 50     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 10                                                                                                                                                                                                          | B                                                                                                                                                 | 29     | B             | 22                                                                                                                                                           | B    | 63     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 11                                                                                                                                                                                                          | B                                                                                                                                                 | 31     | B             | 23                                                                                                                                                           | B    | 49     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| 12                                                                                                                                                                                                          | B                                                                                                                                                 | 31     | B             | 24                                                                                                                                                           | B    | 34     | B                                                                                                                                                                                                                                              |               |      |        |               |               |      |        |               |               |
| Sum tellere: 960                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |        |               | Nevner = 960                                                                                                                                                 |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                |               |      |        |               |               |      |        |               |               |

|                    |                                                                                                                              |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dato<br>24.10.2025 | Innsenderens underskrift<br> Cato Jansen |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>5. Nødvendige dokumenter som skal tinglyses samtidig med seksjoneringen</b></p> <p>Her skal søker kun gi opplysninger om dokumenter som er nødvendige for at seksjoneringen skal kunne tinglyses, for eksempel dokumenter som inneholder opplysninger om fordeling av opprinnelige sameieandeler.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>6. Egenerklæring om at vilkårene i eierseksjonsloven er oppfylt</b></p> <p>Hjemmelshaver(ne) erklærer at:</p> <p>a) <input checked="" type="checkbox"/> hver seksjonseier har enerett til å bruke en bruksenhet</p> <p>b) <input checked="" type="checkbox"/> hver bruksenhets hoveddel er en klart avgrenset og sammenhengende del av en bygning på eiendommen og har egen inngang fra fellesareal, fra naboelendom eller fra egen tilleggsdel</p> <p>c) <input checked="" type="checkbox"/> det er avsatt tilstrekkelig parkeringsareal til å sikre det antallet parkeringsplasser som følger av byggetillatelsen eller plangrunnlaget</p> <p>d) <input checked="" type="checkbox"/> seksjoneringen omfatter alle bruksenhetene i eiendommen</p> <p>e) <input checked="" type="checkbox"/> seksjoneringen omfatter bare én grunneiendom, festgrunn eller anleggseiendom, eller at kommunen med samtykke fra Kartverket har gjort unntak fra vilkåret</p> <p>f) <input checked="" type="checkbox"/> det er fastsatt om den enkelte seksjon skal brukes til boligformål eller annet formål, og bruksformålet er i samsvar med arealplanformålet, eller annen bruk det er gitt tillatelse til</p> <p>g) <input checked="" type="checkbox"/> rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt dersom seksjoneringen gjelder planlagt bygning eller søknadspliktige tiltak i eksisterende bygg</p> <p>h) <input checked="" type="checkbox"/> arealer som andre seksjonseiere trenger tilgang til, og arealer som etter plan- og bygningsloven er avsatt til felles uteoppholdsareal, seksjoneres til fellesareal</p> <p>i) <input checked="" type="checkbox"/> det er fastsatt vedtekter.</p> <p><b>Hjemmelshaver(ne) er kjent med at det er straffbart å avgi eller benytte uriktig erklæring, jf. straffeloven § 365</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>7. Egenerklæring om at lovens tilleggsvilkår for seksjonering til bolig er oppfylt</b></p> <p>Hjemmelshaver(ne) erklærer at:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hver boligseksjon er en lovlig etablert boenhet etter plan- og bygningsloven og har kjøkken, bad og wc innenfor hoveddelen av bruksenheten og at bad og wc er i eget eller egne rom eller</p> <p><input type="checkbox"/> boligseksjonen skal brukes til fritidsbolig, eller</p> <p><input type="checkbox"/> alle boligene inngår i en samleseksjon bolig</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|            |                                                                                                  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dato       | Innsenderens underskrift                                                                         |
| 24.10.2025 |  Cato Jansen |



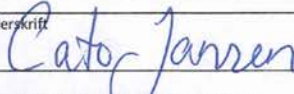
| 8. Vedlegg som skal følge søknaden                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Situasjonsplan over eiendommen som tydelig angir eiendommens grenser, omrisset av bebyggelsen og grensene for eventuelle utendørs tilleggsdeler som skal inngå i bruksenhetene                                                                                                                                       |
| b) Plantegninger over etasjene i bygningen, inkludert kjeller og loft. På tegningene skal bruksenhetens arealer og avgrensinger, forslag til seksjonsnummer og bruken av de enkelte rom angis tydelig                                                                                                                   |
| c) Sameiets vedtekter                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| d) Rekvisisjon av oppmålingsforretning dersom noen av bruksenhetene har utendørs tilleggsareal                                                                                                                                                                                                                          |
| e) Dokumentasjon på at boligseksjoner oppfyller kravene til å være selvstendige boenheter etter plan- og bygningsloven. Som regel vil slik dokumentasjon fremgå av tillatelse etter plan- og bygningsloven, men også opplysninger fra matrikkelen, tinglyste klausuler eller annet dokument kan tjene som dokumentasjon |
| f) Samtykke fra rettighetshaver hvis det er tinglyst urådighetserklæring som går ut på at eiendommen ikke kan disponeres over uten samtykke fra rettighetshaver. Samtykket må være med original signatur                                                                                                                |
| g) Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen som skal seksjoneres, skal skjemaet «Fordeling av sameieandeler ved seksjonering» vedlegges.                                                                                                                                                                       |

| 9. Innsendte plantegninger                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X Som hjemmelshaver(e) bekrefter jeg/vi at de vedlagte plantegningene stemmer overens med den faktiske planløsningen |

| 10. Underskrifter                      |                                                                                                                 |                                               |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Sted og dato<br>Fredrikstad 24.10.2025 | Hjemmelshavers underskrift<br> | Gjenta navn med blokkbokstaver<br>Cato Jansen |
| Sted og dato                           | Hjemmelshavers underskrift                                                                                      | Gjenta navn med blokkbokstaver                |
| Sted og dato                           | Hjemmelshavers underskrift                                                                                      | Gjenta navn med blokkbokstaver                |
| Sted og dato                           | Hjemmelshavers underskrift                                                                                      | Gjenta navn med blokkbokstaver                |
| Sted og dato                           | Hjemmelshavers underskrift                                                                                      | Gjenta navn med blokkbokstaver                |
| Sted og dato                           | Hjemmelshavers underskrift                                                                                      | Gjenta navn med blokkbokstaver                |
| Sted og dato                           | Hjemmelshavers underskrift                                                                                      | Gjenta navn med blokkbokstaver                |

| 11. Kommunens saksbehandling                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) <input type="checkbox"/> Kommunen har utarbeidet og vedlagt matrikkelkart for utendørs tilleggsdeler          |
| b) <input checked="" type="checkbox"/> Brev med orientering om vedtaket er sendt til innsenderen (må krysses av) |

| 12. Kommunen bekrefter at tillatelse til seksjonering er gitt for (må fylles ut): |                               |                                                                                                  |                 |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|
| Kommunenr.<br>3107                                                                | Kommunens navn<br>Fredrikstad | Gårdsnr.<br>423                                                                                  | Bruksnr.<br>105 | Festenr. |
| Dato<br>9.1.26                                                                    | Underskrift<br>Andan Baklid   | Stempel<br> |                 |          |

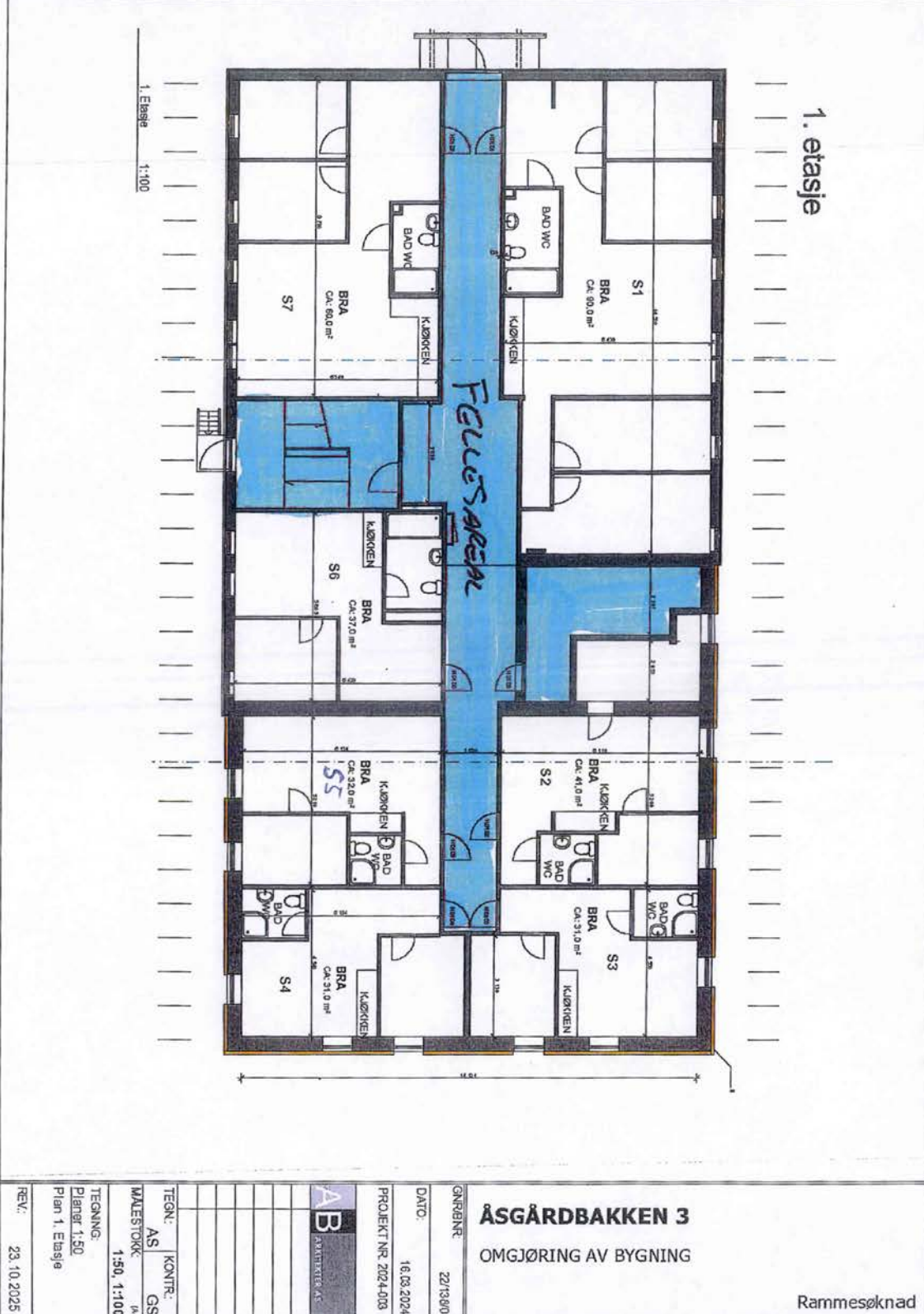
|                    |                                                                                                                 |             |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Dato<br>24.10.2025 | Innsenderens underskrift<br> | Cato Jansen |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

[illegible]

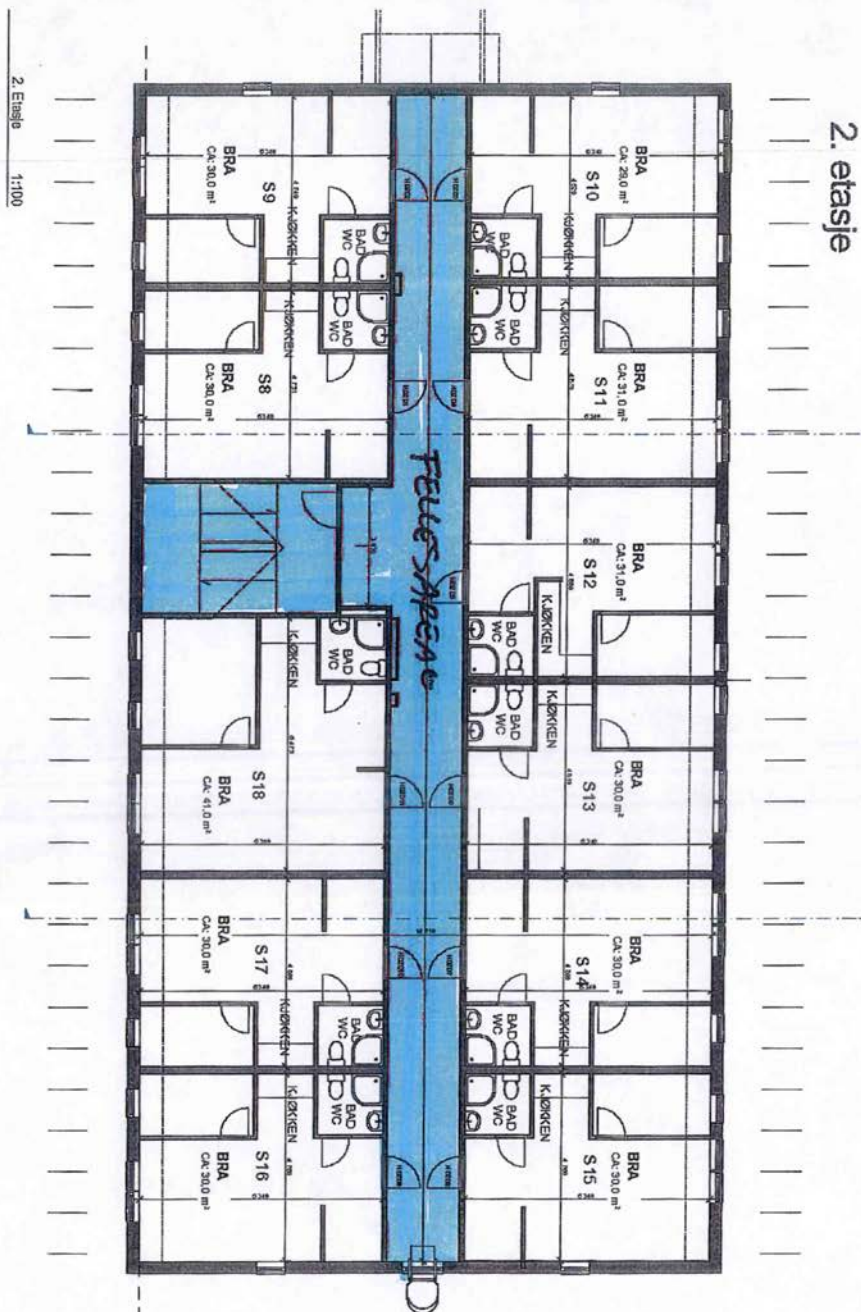




DENNE TEGNING MÅ IKKE KOPIERES ELLER BENYTTES TIL ANNET ENN AVTALT FORMÅL UTEN SAMTYKKE FRA AB ARKITEKTAS



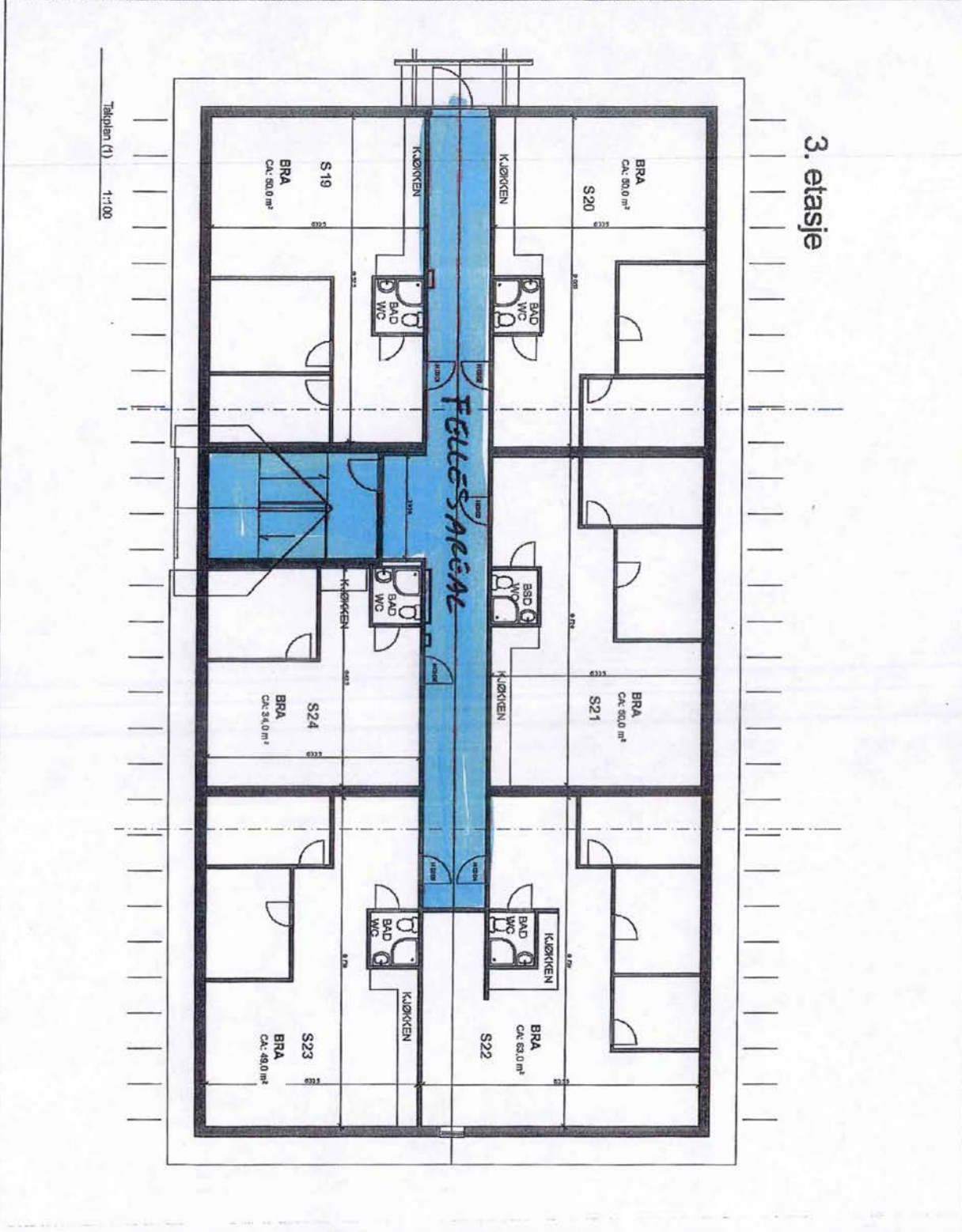
DENNE TEGNING MÅ IKKE KOPIERES ELLER BENYTTES TIL ANNET ENN AVTALT FORMÅL UTEN SAMTYKKE FRA AB ARKITEKTER AS



|                |             |                      |            |             |          |
|----------------|-------------|----------------------|------------|-------------|----------|
| ÅSGÅRDBAKKEN 3 |             | OMGJØRING AV BYGNING |            | Rammesøknad |          |
| GRUNNENR:      | 22/1390     | DATO:                | 18.03.2024 | PROJEKTNR:  | 2024-003 |
| TEGN:          | AS          | KONTR:               | GS         | MALESTOKK:  | 1:100    |
| TEGNING:       | Planer 1:50 | Plan 2. Etasje       | REV:       | 23.10.2025  |          |

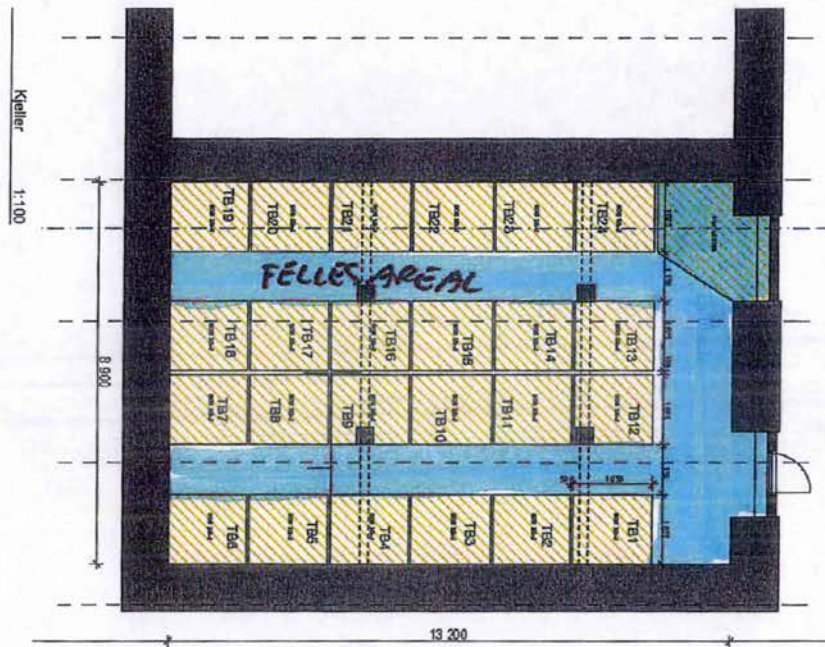


DENNE TEGNING MÅ IKKE KOPIERES ELLER BENYTTES TIL ANNET ENN AVTALT FORMÅL UTEN SAMTYKKE FRA AB ARKITEKTER AS



|                                               |                                            |                                                             |                     |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ÅSGÅRDBAKKEN 3</b><br>OMGJØRING AV BYGNING |                                            | GNR/NR: 22/1380<br>DATO: 18.03.2024<br>PROJEKT NR. 2024-003 | AB<br>ARKITEKTER AS |
| TEKN.: AS<br>MALESTOKK: 1:100                 | KONTR.: GS<br>PLAN: 1:50<br>Plan 3. Etasje | REV.: 23.10.2025                                            | Rammesøknad         |

DENNE TEGNING MÅ IKKE KOPIERES ELLER BENYTTES TIL ANNET ENN AVTALT FORMÅL UTEN SAMTYKKE FRA AB ARKITEKTER AS



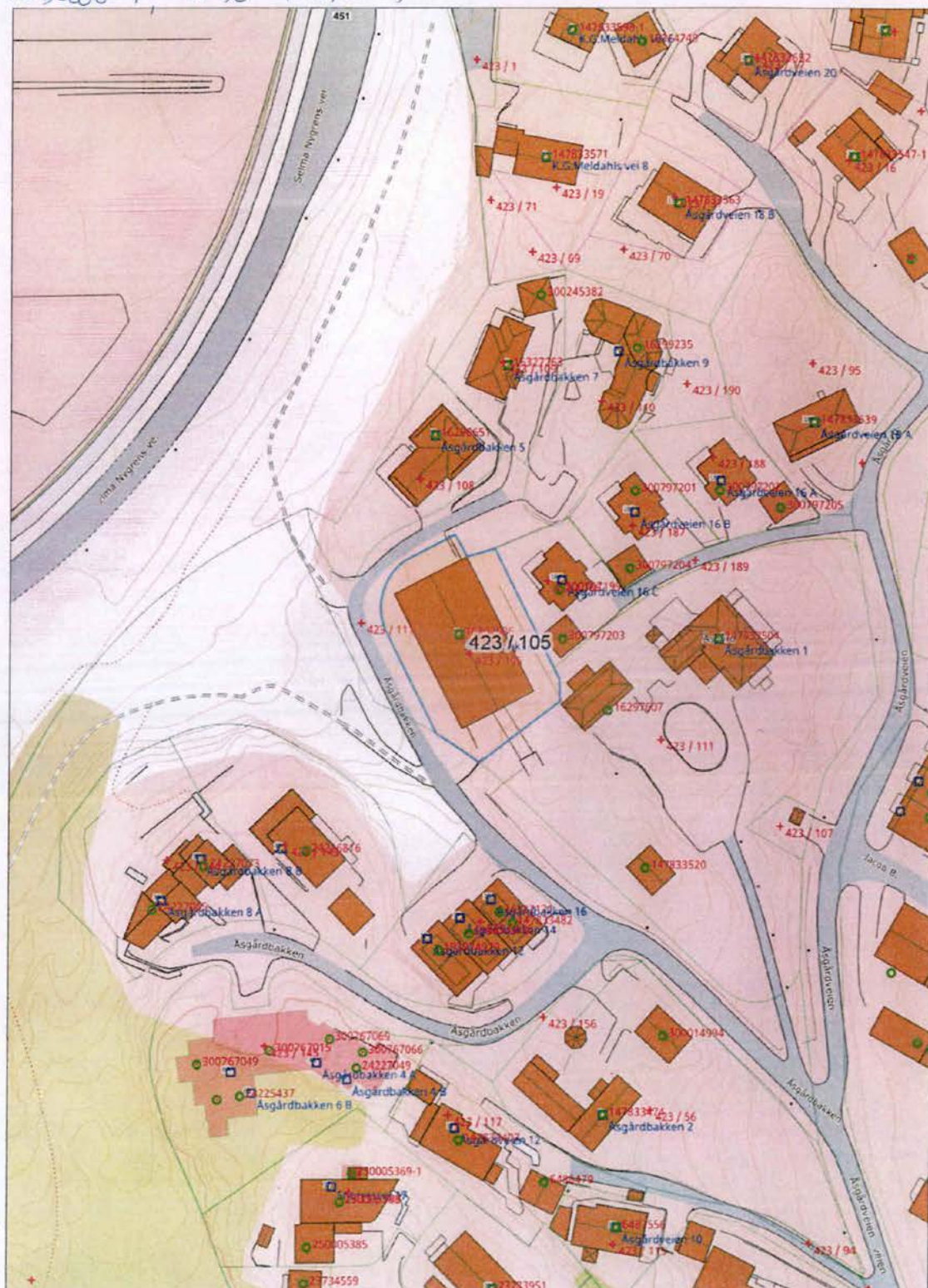
|            |               |
|------------|---------------|
| GNRISNR:   | 22/13810      |
| DATO:      | 18.03.2024.   |
| PROJEKT NR | 2024-003      |
| AB         | ARKITEKTER AS |
| TEGN:      | AS            |
| KONTR:     | GS            |
| MALESTOKK  | 1:100         |
| TEGNING:   | Planer 1:50   |
| Kjeller    |               |
| REV:       | 10.12.24      |

### ÅSGÅRDBAKKEN 3

OMGJØRING AV BYGNING



Gnr 423, Bnr. 105 FREDRIKSTAD  
VEDLEGG 1, SIDE 1 AV 5



Senterposisjon: 267485.68, 6570489.33  
Koordinatsystem: EPSG:25833  
Utskriftsdato: 28.10.2025

0 10 20 30 40m

## **VEDTEKTER**

**for**

### **Sameiet Åsgårdbakken 3 org. nr.**

Vedtektene er fastsatt i forbindelse med seksjoneringen av sameiet.

#### **1. Innledende bestemmelser**

##### **1-1 Navn og opprettelse**

Sameiets navn er Sameiet Åsgårdbakken 3. Sameiet er opprettet ved tinglysing av vedtak om seksjonering fra kommunen, tinglyst.

##### **1-2 Hva sameiet omfatter**

(1) Sameiet består av 24 boligseksjoner på eiendommen gnr. 423, bnr. 105 i Fredrikstad kommune.

(2) Den enkelte bruksenhet består av en hoveddel, og en eller flere tilleggsdeler. Hoveddelen består av en sammenhengende og klart avgrenset del av en bygning, med egen inngang. Seksjonerte tilleggsdeler består av

- Bod
- Garasjeplass

(3) De deler av eiendommen som ikke inngår i de enkelte bruksenheter er fellesareal.

##### **1-3 Sameiebrøk**

(1) Sameiebrøken er seksjonseiers forholdsmessige eierandel i sameiet. Sameiebrøken fremgår av seksjoneringssøknaden.

(2) Sameiebrøken bygger på hoveddelens BRA-i areal. Balkonger/terrasser/uteareal/boder og parkeringsplasser er ikke med i hoveddelens BRA-i.

#### **2. Rettslig disposisjonsrett**

##### **2-1 Rettslig disposisjonsrett**

(1) Seksjonseieren disponerer fritt over egen seksjon og kan fritt selge, pantsette og leie ut denne med mindre noe annet følger av lov, avtaler eller disse vedtektene.

Ingen kan kjøpe eller på annen måte erverve flere enn to boligseksjoner.

Dette gjelder tilsvarende hvis et erverv av en boligseksjon eller av aksjer eller andeler i et selskap fører til at flere enn to av boligseksjonene eies av noen som har slik tilknytning til hverandre, som beskrevet i eierseksjonslovens § 23.

(3) Korttidsutleie av hele boligseksjonen i mer enn 90 døgn årlig er ikke tillatt. Med korttidsutleie menes utleie i inntil 30 døgn sammenhengende.

(4) Sameiets styre skal underrettes skriftlig om alle overdragelser og leieforhold utover det som inngår i (3). Det samme gjelder ny seksjonseiers/leietakers navn og kontaktinformasjon. Ved eierskifte betales et eierskiftegebyr.

(5) Nye begrensninger i rettslig disposisjonsrett krever samtykke fra de som berøres.

### **3. Seksjonseierens rett til å bruke bruksenheten og fellesarealene**

#### **3-1 Rett til bruk**

(1) Seksjonseieren har enerett til å bruke sin bruksenhet. Seksjonseieren har også rett til å bruke fellesarealene til det de er beregnet til, eller vanligvis brukes til, og til annet som er i samsvar med tiden og forholdene.

(2) En seksjonseier kan med samtykke fra styret gjennomføre tiltak på fellesarealene som er nødvendige på grunn av seksjonseierens eller husstandsmedlemmenes nedsatte funksjonsevne. Styret kan bare nekte å samtykke dersom det foreligger en saklig grunn.

(3) Bruksenheten og fellesarealene må ikke brukes slik at andre seksjonseiere påføres skade eller ulempe på en urimelig eller unødvendig måte.

(4) Bruksenheten kan bare brukes i samsvar med formålet. Endring av bruksformålet krever reseksjonering etter eierseksjonslovens § 21 annet ledd.

(5) Seksjonseier har ikke rett til å foreta arbeider som påvirker/berører sameiets fellesarealer, fellesanlegg og utvendig tilleggsareal uten forhåndsgodkjenning fra styret/årsmøtet.

Dette gjelder tiltak som:

- Alle installasjoner, herunder oppsetting/montering av antenner, varmepumper, sol/vindavskjerming, skillevegger/gjerder, plattinger, flislegging eller annet fast belegg på balkonger/terrasser, innglassing, boblebad/badestamp, fastmontert belysning og lignende.

Endring av utomhusplanen som anleggelse/utvidelse av plattinger, heller, flytting av eksisterende beplantning, nyplantning og lignende skal på forhånd godkjennes av styret/årsmøtet. Dette gjelder også innenfor tilleggsdel til den enkelte seksjon. Styret kan gi bestemmelser om høyde på hekker og annen beplantning også innenfor tilleggsdel.

(6) Kostnader til de- og remontering av installasjoner/utstyr som nåværende eller tidligere seksjonseier har montert, slik som nevnt i (5) 2. avsnitt, må ved rehabilitering og andre felles tiltak på eiendommen, belastes den seksjon installasjonen tilhører. Styret/årsmøtet avgjør om remontering skal tillates.

(7) Forandringer som skjer i strid med de til enhver tid gjeldende bygningsforskrifter og andre offentlige bestemmelser er ikke tillatt.

### **3-2 Ordensregler og dyrehold**

(1) Årsmøtet kan fastsette vanlige ordensregler for eiendommen.

(2) Dyrehold er tillatt så lenge dette ikke på en urimelig eller unødvendig måte er til skade eller ulempe for de øvrige brukerne av eiendommen.

## **4. Parkeringsplasser**

### **4-1 Organisering**

Sameiet/seksjonseierne disponerer 24 parkeringsplasser. Av disse ligger

- 24 som tfellesareal

### **4-2 Rettslig disposisjonsrett**

(1) Parkeringsplassene i garasjekjelleren er seksjonert som fellesareal.

### **4-3 Vedlikehold**

Sameiet er ansvarlig for drift og vedlikehold av garasjeanlegget.

### **4-4 Felleskostnader**

Felleskostnader knyttet til drift og vedlikehold av parkeringsplassene, fordeles mellom seksjonseierne i forhold til hvor mange parkeringsplasser den enkelte disponerer.

Dette gjelder for eksempel kostnader til:

- snørydding/feiing
- oppmerking

### **4-5 Ladepunkt for el-bil og ladbare hybrider**

(1) En seksjonseier kan med samtykke fra styret anlegge ladepunkt for elbil og ladbare hybrider i tilknytning til en parkeringsplass seksjonen disponerer, eller andre steder som styret anviser. Styret kan bare nekte samtykke dersom det foreligger en saklig grunn.

(2) Kostnader til etablering av ladepunkt, vedlikehold og strøm dekkes av den enkelte seksjonseier. Strøm betales etter målt forbruk der måler er installert eller ved et beløp fastsatt av styret dersom det ikke er egen måler.

### **4-6 Parkeringsplasser for personer med nedsatt funksjonsevne**

(1) Har en seksjonseier, leietaker eller en i husstanden nedsatt funksjonsevne, kan denne kreve at styret pålegger en annen seksjonseier å bytte parkeringsplass. Bytteretten gjelder bare dersom den som krever bytte, allerede disponerer en parkeringsplass i sameiet. Styret bør tilstrebe at bytteplassen ligger i nærheten av søkers seksjon. Retten til å bruke en tilrettelagt plass varer så lenge et dokumentert behov er til stede.

(2) Retten gjelder bare parkeringsplasser som i vedtak etter plan- og bygningsloven er krevet opparbeidet til bruk av personer med nedsatt funksjonsevne.



(3) Denne bestemmelsen kan bare endres dersom samtlige seksjonseiere uttrykkelig sier seg enige. Kommunen har vetorett mot endring av vedtektsbestemmelsen. Vedtekten må registreres i Foretaksregisteret.

## **5. Vedlikeholdsplikt og erstatningsansvar**

### **5-1 Seksjonseierens plikt til å vedlikeholde bruksenheten**

(1) Seksjonseieren skal vedlikeholde bruksenheten slik at skader på fellesarealene og andre bruksenheter forebygges, og slik at de øvrige seksjonseierne slipper ulemper. Vedlikeholdsplikten omfatter også eventuelle tilleggsdeler til bruksenheten.

(2) Seksjonseierens vedlikeholdsplikt omfatter slikt som

- a) inventar
- b) utstyr, som vannklosett, varmtvannsbereder, badekar og vasker
- c) apparater, for eksempel brannslukkingsapparat
- d) skap, benker, innvendige dører med karmen
- e) listverk, skillevegger, tapet
- f) gulvbelegg, varmekabler, membran og sluk
- g) vegg-, gulv- og himlingsplater
- h) rør, ledninger, sikringsskap fra og med første hovedsikring eller inntakssikring
- i) innsiden av vinduer, veranda- og ytterdører til boligen

(3) Seksjonseieren skal vedlikeholde våtrom slik at lekkasjer unngås.

(4) Vedlikeholdet omfatter også nødvendig reparasjon og utskifting av det som er nevnt ovenfor, men ikke utskifting av sluk, vinduer, veranda- og ytterdører til bolig. Seksjonseier er likevel ansvarlig for utskifting av ødelagte vindusruter (f.eks. punkterte), dersom dette er et teknisk og økonomisk forsvarlig alternativ til å skifte ut hele vinduet.

(5) Seksjonseieren skal rense sluk og holde avløpsrør åpne frem til fellesledningen. Dette gjelder også sluk på balkong eller lignende, som ligger til bruksenheten.

(6) Vedlikeholdsplikten omfatter ikke reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner og rør eller ledninger som er bygget inn i bærende konstruksjoner.

(7) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldige skader, for eksempel skader som er forårsaket av uvær, innbrudd eller hærverk.

(8) Oppdager seksjonseieren skade i bruksenheten som sameiet er ansvarlig for å utbedre, plikter seksjonseieren straks å sende skriftlig varsel til styret.

(9) Seksjonseieren skal holde bruksenheten fri for insekter og skadedyr. Ved mistanke om innsekter og skadedyr plikter seksjonseier straks å sende skriftlig varsel til styret.

(10) Ny eier av seksjonen har plikt til å utføre vedlikehold, inkludert reparasjoner og utskifting i seksjonen, selv om vedlikeholdet skulle vært utført av den tidligere seksjonseier.

(11) En seksjonseier som ikke oppfyller vedlikeholdsplikten, skal erstatte tap dette påfører sameiet eller andre seksjonseiere, jf. eierseksjonsloven § 34.

#### **5-2 Sameiets plikt til å vedlikeholde og utbedre fellesarealer m.m.**

(1) Sameiet skal holde utvendige og innvendige fellesarealer, inkludert bygningen og felles installasjoner, forsvarlig ved like. Vedlikeholdet skal utføres slik at skader på fellesarealene og de enkelte bruksenhetene forebygges, og slik at seksjonseierne slipper ulemper. Vedlikeholdsplikten omfatter alt som ikke faller inn under den enkelte seksjonseiers vedlikeholdsplikt, jf. punkt 5-1. Vedlikeholdsplikten omfatter også reparasjon og utskifting når det er nødvendig, og utbedring av tilfeldige skader.

(2) Vedlikeholdsplikten omfatter også felles installasjoner som går gjennom bruksenheter, slik som rør, ledninger, kanaler og felles varmeanlegg inklusive radiatorer. Sameiet har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom bruksenhetene hvis det ikke skaper vesentlig ulempe for den aktuelle seksjonseieren. Sameiets vedlikeholdsplikt omfatter også utvendig vedlikehold av vinduer, veranda- og ytterdører til boligene.

(3) Sameiets vedlikeholdsplikt omfatter også slikt som utskifting av sluk, vinduer, veranda- og ytterdører til boligene eller reparasjon og utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(4) Seksjonseieren skal gi sameiet adgang til bruksenheten for å vedlikeholde, installere og kontrollere felles installasjoner. Kontroll og arbeid i bruksenhetene skal varsles i rimelig tid og gjennomføres slik at det ikke skaper unødvendig ulempe for seksjonseieren eller andre brukere.

(5) Et sameie som ikke oppfyller sin vedlikeholdsplikt, skal erstatte tap dette påfører seksjonseierne gjennom skader på bruksenhetene, jf. eierseksjonsloven § 35.

### **6. Felleskostnader, pantesikkerhet og heftelsesform**

#### **6-1 Felleskostnader**

(1) Kostnader med eiendommen som ikke knytter seg til den enkelte bruksenhet, er felleskostnader. Felleskostnader skal fordeles mellom seksjonseierne etter sameiebrøken med mindre annet følger av disse vedtektene.

(2) Dersom særlige grunner taler for det, kan kostnadene fordeles etter nytten for den enkelte bruksenhet eller etter forbruk.

Kostnader forbundet med kollektivt bredbånd og tv fordeles med en lik andel pr. tilknyttet seksjon.

(3) Dersom de seksjonseierne som berøres, uttrykkelig sier seg enige, kan det i vedtektene fastsettes en annen fordeling enn den som følger av (1).

(4) Enhver endring av fordelingsnøkkelen som utføres i strid med denne bestemmelse er ugyldig.

#### **6-2 Betaling av felleskostnader**

(1) Den enkelte seksjonseier skal forskuddsvis betale et akontobeløp som fastsettes på årsmøtet, eller av styret, for å dekke sin andel av felleskostnadene.

(2) Akontobeløpet kan også dekke avsetning av midler til framtidig vedlikehold, påkostninger eller andre fellestiltak på eiendommen dersom årsmøtet har vedtatt slik avsetning. Midlene skal settes på egen bankkonto. Avsetning til vedlikehold er en felleskostnad og innbetalingene skal følge sameiebrøk.

#### **6-3 Panterett for seksjonseierens forpliktelse**

De andre seksjonseierne har lovbestemt panterett i seksjonen for krav mot seksjonseieren som følger av sameieforholdet, jf. eierseksjonslovens § 31. Pantekravet kan ikke overstige et beløp som for hver bruksenhet svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp på det tidspunktet tvangsdekning besluttet gjennomført. Panteretten omfatter også krav som skulle ha vært betalt etter at det er kommet inn en begjæring til namsmyndighetene om tvangsdekning.

#### **6-4 Seksjonseierens heftelse for sameiets ansvar og forpliktelser utad**

Den enkelte seksjonseier hefter for felles ansvar og forpliktelser etter sin sameiebrøk.

### **7 Pålegg om salg og fravikelse av bruksenheten (utkastelse)**

#### **7-1 Mislighold**

Seksjonseiers brudd på sine forpliktelser overfor sameiet utgjør mislighold. Som mislighold regnes blant annet manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovlig bruk og brudd på ordensregler

#### **7-2 Pålegg om salg av seksjonen**

Hvis en seksjonseier til tross for skriftlig advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan styret pålegge vedkommende å selge seksjonen, jf. eierseksjonsloven § 38. Advarselen skal opplyse om at vesentlig mislighold gir styret rett til å kreve seksjonen solgt. Styret kan uten varsel pålegge erververen å selge en boligseksjon som er ervervet i strid med eierseksjonsloven § 23.

#### **7-3 Pålegg om fravikelse av bruksenheten (utkastelse)**

Hvis seksjonseierens eller brukerens oppførsel medfører fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller seksjonseierens eller brukerens oppførsel er til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommens øvrige brukere, kan styret kreve fravikelse av seksjonen etter bestemmelsene i tvangsfullbyrdelsesloven kapittel 13, jf. eierseksjonsloven § 39.

## **8. Styret og dets vedtak**

### **8-1 Styret – Sammensetning, valg, tjenestetid og vederlag**

- (1) Sameiet skal ha et styre. Styret skal bestå av en leder og to til fire andre medlemmer.
- (2) Styremedlemmene tjenestegjør i to år hvis ikke årsmøtet har bestemt noe annet. Styremedlemmer kan gjenvelges.
- (3) Årsmøtet skal velge styret med vanlig flertall av de avgitte stemmer. Styreleder skal velges særskilt.
- (4) Årsmøtet skal fastsette eventuelt vederlag til styret for foregående styreperiode, med mindre noe annet besluttet av årsmøtet. Styret bestemmer fordelingen av vederlaget.
- (5) Når særlige forhold foreligger, har et styremedlem rett til å fratre før tjenestetiden er ute. Styret skal ha et rimelig forhåndsvarsel om fratredelsen. Ved fratreden må forretningsfører varsles.
- (6) Årsmøtet kan med vanlig flertall beslutte at et medlem av styret skal fratre.

### **8-2 Styremøter**

- (1) Styreleder skal sørge for at styret møtes så ofte det trengs. Et styremedlem eller forretningsføreren kan kreve at styret sammenkalles.
- (2) Styremøtet skal ledes av styrelederen. Er ikke styrelederen til stede, og det ikke er valgt noen nestleder, skal styret velge en møteleder.
- (3) Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede. Beslutninger kan treffes med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for en beslutning, må likevel utgjøre mer enn en tredjedel av alle styremedlemmene
- (4) Styret skal føre protokoll fra styremøtene. Alle de fremmøtte styremedlemmene skal undertegne protokollen. Protokollen kan undertegnes elektronisk. Protokollen skal sendes til forretningsfører.

### **8-3 Styrets oppgaver**

Styret skal sørge for vedlikehold og drift av eiendommen og ellers sørge for forvaltningen av sameiets anliggender i samsvar med lov, vedtekter og beslutninger på årsmøtet.

### **8-4 Styrets beslutningsmyndighet**

- (1) Styret skal ta alle beslutninger som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.



Beslutninger som kan tas med et vanlig flertall på årsmøtet, kan også tas av styret om ikke annet følger av lov, vedtekter eller årsmøtets beslutning i det enkelte tilfelle.

(2) Styret kan ikke ta beslutninger eller handle på en måte som er egnet til å gi noen seksjonseiere eller utenforstående en urimelig fordel på andre seksjonseieres bekostning.

#### **8-5 Inhabilitet**

Et styremedlem kan ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål som medlemmet selv eller dennes nærstående har en fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i.

#### **8-6 Styrets representasjonsadgang og ansvar**

(1) Styret har rett til å representere seksjonseierne og forplikte dem med sin underskrift i saker som gjelder seksjonseiernes felles rettigheter og plikter. Dette omfatter også å gjennomføre beslutninger truffet av årsmøtet eller styret, og rettigheter og plikter som ellers angår fellesareal og fast eiendom.

(2) Styret kan også gjøre gjeldende krav seksjonseiere har mot utbyggeren dersom kravet knytter seg til mangler ved fellesarealene eller forsinket ferdigstillelse av disse.

(3) Seksjonseierne forpliktes ved underskrift av styreleder og ett styremedlem i fellesskap.

## **9. Årsmøtet**

### **9-1 Årsmøtets myndighet og mindretallsvern.**

(1) Årsmøtet har den øverste myndigheten i sameiet.

(2) Et flertall på årsmøtet kan ikke ta beslutninger som er egnet til å gi noen seksjonseiere eller utenforstående en urimelig fordel på andre seksjonseieres bekostning.

### **9-2 Tidspunkt for årsmøtet**

(1) Ordinært årsmøte skal holdes hvert år innen utgangen av juni. Styret skal på forhånd varsle seksjonseierne om dato for møtet og om siste frist for å innlevere saker som ønskes behandlet.

(2) Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret finner det nødvendig, eller når minst to seksjonseiere som til sammen har minst ti prosent av stemmene, krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

### **9-3 Innkalling til årsmøte**

(1) Styret innkaller til årsmøte med et varsel som skal være på minst åtte og høyst tjue dager. Styret kan om nødvendig innkalle til ekstraordinært årsmøte med kortere varsel, men varselet kan aldri være kortere enn tre dager. Innkallingen skal samtidig sendes til forretningsfører.

(2) Innkallingen skjer skriftlig. Som skriftlig regnes også elektronisk kommunikasjon.

(3) Innkallingen skal tydelig angi de sakene årsmøtet skal behandle. Skal årsmøtet kunne behandle et forslag som etter loven eller vedtektene må vedtas med minst to tredjedels flertall av de avgitte stemmene, må hovedinnholdet være angitt i innkallingen.

(4) Saker som en seksjonseier ønsker behandlet i det ordinære årsmøtet, skal nevnes i innkallingen når styret har mottatt krav om det før fristen i vedtektenes punkt 9-2 (1).

### **9-4 Saker årsmøtet skal behandle**

(1) Årsmøtet skal behandle de sakene som er angitt i innkallingen til møtet.

(2) Uten hensyn til om sakene er nevnt i innkallingen, skal det ordinære årsmøtet:

- behandle styrets årsrapport
- behandle og eventuelt godkjenne styrets regnskap for foregående kalenderår
- velge styremedlemmer
- behandle vederlag til styret

(3) Årsberetning, regnskap og eventuell revisjonsberetning skal senest en uke før ordinært årsmøte sendes ut til alle seksjonseiere med kjent adresse. Dokumentene skal dessuten være tilgjengelige i årsmøtet.

(4) Bortsett fra saker som skal behandles av ordinært årsmøte, kan årsmøtet bare ta beslutning om saker som er angitt i innkallingen til møtet. Hvis alle seksjonseiere er til stedet på årsmøtet og stemmer for det, kan årsmøtet også ta beslutning i saker som ikke står i innkallingen. At saken ikke er nevnt i innkallingen, er ikke til hinder for at styret beslutter å innkalle til nytt årsmøte for å avgjøre forslag som er fremsatt i møtet.

#### **9-5 Hvem kan delta i årsmøtet**

(1) Alle seksjonseiere har rett til å delta på årsmøtet med forslags-, tale- og stemmerett. Ektefelle, samboer, eller annet medlem av husstanden til eieren av en boligseksjon har rett til å være til stede på årsmøtet og uttale seg.

(2) Styremedlemmer, forretningsfører, revisor og leier av boligseksjon har rett til å være til stede på årsmøtet og til å uttale seg. Styreleder og forretningsfører har plikt til å være til stede med mindre det er åpenbart unødvendig eller de har gyldig forfall.

(3) En seksjonseier kan møte ved fullmektig. Fullmakten kan når som helst tilbakekalles. Fullmakten kan ikke angi hva fullmektigen skal stemme. Seksjonseieren har rett til å ta med en rådgiver til årsmøtet. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.

#### **9-6 Møteledelse og protokoll**

(1) Styrelederen leder årsmøtet med mindre årsmøtet velger en annen møteleder. Møteleder behøver ikke å være seksjonseier.

(2) Møtelederen har ansvar for at det føres protokoll over alle saker som behandles, og alle beslutninger som tas på årsmøtet. Møtelederen og minst én seksjonseier som utpekes av årsmøtet blant dem som er til stede, skal underskrive protokollen. Protokollen skal til enhver tid holdes tilgjengelig for seksjonseierne.

#### **9-7 Beregning av flertall og opptelling av stemmer på årsmøte**

(1) I årsmøtet har hver seksjon én stemme, og flertallet regnes etter antall avgitte stemmer.

(2) For en seksjon med flere eiere kan det bare avgis en stemme.

(3) Ved opptelling av stemmer anses blanke stemmer som ikke avgitt. Står stemmene likt, avgjøres saken ved loddtrekning.

#### **9-8 Flertallskrav ved ulike beslutninger på årsmøtet**

(1) Beslutninger på årsmøtet tas med vanlig flertall av de avgitte stemmene hvis ikke annet flertallskrav er fastsatt i eierseksjonsloven eller vedtektene. Vedtektene kan ikke fastsette strengere flertallskrav enn det som er fastsatt i loven.

(2) Det kreves et flertall på minst to tredjedeler av de avgitte stemmene på årsmøtet for å ta beslutning om

- a) ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold i det aktuelle sameiet
- b) omgjøring av fellesarealer til nye bruksenheter eller utvidelse av eksisterende bruksenheter
- c) salg, kjøp, utleie eller leie av fast eiendom, inkludert seksjoner i sameiet som tilhører eller skal tilhøre seksjonseierne i fellesskap, eller andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går ut over vanlig forvaltning

- d) samtykke til at formålet for én eller flere bruksenheter endres fra boligformål til annet formål eller omvendt
- e) samtykke til reseksjonering som nevnt i eierseksjonslovens § 20 annet ledd annet punktum
- f) Overføring av vedlikeholdsplikt fra seksjonseier til sameiet, jf. eierseksjonsloven § 32 åttende ledd.
- g) endring av vedtektene

(3) Vedtak om overføring av vedlikeholdsplikt fra sameiet til en eller flere seksjonseiere kreves i tillegg til to tredjedeler av de avgitte stemmer, også samtykke fra de berørte, jf. eierseksjonsloven § 33 tredje ledd.

### **9-9 Flertallskrav for særlige bomiljøtiltak**

(1) Tiltak som har sammenheng med seksjonseierens bo- eller bruksinteresser, og som går ut over vanlig forvaltning, og som fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for seksjonseierne i fellesskap på mindre enn fem prosent av de årlige felleskostnadene, besluttet med vanlig flertall av de avgitte stemmene på årsmøtet. Hvis tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for seksjonseierne i fellesskap på mer enn fem prosent av de årlige felleskostnadene, kreves det flertall på minst to tredjedeler av de avgitte stemmene på årsmøtet.

(2) Hvis tiltakene fører med seg et samlet økonomisk ansvar eller utlegg for enkelte seksjonseiere på mer enn halvparten av folketrygdens grunnbeløp på det tidspunktet tiltaket besluttet, kan tiltaket bare gjennomføres hvis disse seksjonseierne uttrykkelig sier seg enige.

### **9-10 Beslutninger som krever enighet fra alle seksjonseiere**

(1) Alle seksjonseiere må, enten på årsmøtet eller på et annet tidspunkt, uttrykkelig si seg enige hvis sameiet skal kunne ta beslutning om

- a) salg eller bortfeste av hele eller vesentlige deler av eiendommen
- b) oppløsning av sameiet
- c) tiltak som medfører vesentlig endring av sameiets karakter
- d) tiltak som går ut over seksjonseierens bo- eller bruksinteresser, uavhengig av størrelsen på kostnaden som tiltaket medfører, og uavhengig av hvor stort økonomisk ansvar eller utlegg tiltaket medfører for de enkelte seksjonseiere.

### **9-11 Inhabilitet**

Ingen kan delta i en avstemning om

- a) et søksmål mot en selv eller ens nærstående
- b) ens eget eller ens nærståendes ansvar overfor sameiet
- c) et søksmål mot andre eller andres ansvar overfor sameiet dersom egen interesse i saken er vesentlig og kan stride mot sameiets interesser
- d) pålegg eller krav etter eierseksjonsloven §§ 38 og 39 som er rettet mot en selv eller ens nærstående.



Dette gjelder også for den som opptrer ved eller som fullmektig.

## **10 Forretningsfører, regnskap, revisjon og forsikring**

### **10-1 Forretningsfører**

Sameiet skal ha forretningsfører. Styret ansetter forretningsfører og andre funksjonærer i samsvar med eierseksjonsloven § 61.

### **10-2 Regnskap og revisjon**

Styret skal sørge for ordentlig og tilstrekkelig regnskapsførsel.

Regnskapet skal revideres av en revisor valgt av årsmøtet. Revisor tjenestegjør inntil annen revisor blir valgt.

### **10-3 Forsikring**

(1) Styret er ansvarlig for at eiendommen til enhver tid er forsvarlig forsikret i et godkjent forsikringsselskap. Forsikringen skal også omfatte huseieransvarsforsikring, styreansvarsforsikring og rettshjelpsforsikring. Innboforsikring er den enkelte seksjonseier selv ansvarlig for å tegne

(2) Selv om sameiets forsikring brukes, skal styret pålegge seksjonseier å betale egenandelen dersom skadeårsaken ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

## **11 Diverse opplysninger**

### **11-1 Hjemmelshaver til formuesgode**

Sameie kan registreres som hjemmelshaver til et formuesgode som er registrert i et realregister.

### **11-2 Særskilt bestemmelse om medlemskap i velforening/rettigheter og plikter til felles utomhus-område**

Alle eiere på Sole-området er med i en forening som ivaretar grønt-områdene som ikke er en del av de enkeltes eiendommer. Sole Tjenester utfører vedlikeholdet. Det påløper en månedlig kostnad som er lik for alle boligene på området.

### **11-3 Endringer i vedtektene**

Endringer i sameiets vedtekter kan besluttet av årsmøtet med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer om ikke disse vedtektene eller eierseksjonsloven stiller strengere krav.

### **11-4 Generelle plikter**

Seksjonseierne plikter å overholde bestemmelsene som følger av kommunens seksjoneringsvedtak, lov om eierseksjoner, disse vedtekter samt eventuelle ordensregler fastsatt av årsmøtet. Dersom ikke annet følger av disse vedtekter, gjelder reglene i eierseksjonsloven av 16. juni 2017 nr 65.

**DRIFTSINNTEKTER**

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| Felleskostnader (1)        | 712 140        |
| Kabel-tv (2)               | 144 000        |
| <b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b> | <b>856 140</b> |

**DRIFTSUTGIFTER**

|                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| Revisjon                      | -7 500          |
| Forretningsførerhonorar       | -79 800         |
| Styrehonorar                  | -40 000         |
| Arb.giver avgift styrehonorar | -5 640          |
| Drift og vedlikehold          | -80 000         |
| Kabel-tv                      | -144 000        |
| Konsulenttjenester            | -20 000         |
| Forsikringspremie             | -75 000         |
| Renovasjonsavgift             | -150 000        |
| Vann og avløpsavgift          | -155 000        |
| Energikostnader fellesareal   | -10 000         |
| Andre driftskostnader         | -75 000         |
| <b>SUM DRIFTSUTGIFTER</b>     | <b>-841 940</b> |

**ÅRSRESULTAT****14 200****FORUTSETNINGER**

|                  |       |
|------------------|-------|
| Antall boliger   | 24    |
| Totalt areal BRA | 1 079 |

|                                                                |    |     |
|----------------------------------------------------------------|----|-----|
| 1 - Felleskostnader pr. mnd. pr. kvm. BRA                      | kr | 55  |
| 2 - Kabel-tv- kr / mnd / seksjon (grunnpakke TV med internett) | kr | 500 |

**Kabel-TV / bredbånd**

Hvilke produkter som leveres fra leverandør har endret seg vesentlig de siste årene.

Utbygger velger et produkt som er vanlig ved overlevering av prosjektet.

Pris vil avhenge av produktet som leveres, og vil også kunne endres dersom styret eller sameiermøtet inngår avtale om annet produkt enn antatt i budsjett.

**Kommunale avgifter og Eiendomsskatt**

Kommunale avgifter består av renovasjonsavgift og vann og avløpsavgift.

Renovasjonsavgift baseres på fastavgift samt avgift basert på antall containere.

Vann og avløpsavgift beregnes etter fastavgift samt forbruk. Forbruket er basert på genomsnittlig forbruk for to personer i hver seksjon. eiendomsskatt faktureres til den enkelte seksjonseier fra Fredrikstad kommune og er ikke en del av felleskostnadene

**For matrikkelenhet:**

Kommune: 3107 - FREDRIKSTAD  
Gårdsnummer: 423  
Bruksnummer: 105

Utskriftsdato/klokkeslett: 26.01.2026 kl. 09:59  
Produsert av: Audun Baklid  
Attestert av: Fredrikstad kommune

**Orientering om matrikkelbrev**

Matrikkelbrevet er hjemlet i «Lov om eigedsregistrering» (matrikellova) av 17. juni 2005. Etter definisjonen i matrikellovens § 3 d) er matrikkelbrevet en attestert utskrift av matrikkelen som viser alle registrerte opplysninger om en matrikkelenhet ved oppgitt dato.

**Om fullstendighet og nøyaktighet i matrikkelbrevet**

Matrikkelen ble etablert ved konvertering av data fra tidligere registre. Det kan variere hvor gode disse dataene er med hensyn på fullstendighet og nøyaktighet. I enkelte tilfeller kan grensepunkt og grenselinjer mangle helt eller delvis eller være feil registrert. Det kan også være feil og mangler ved registrert bygnings- og adresseinformasjon. Fullstendighet og stedfestingsnøyaktighet er generelt bedre innenfor enn utenfor tettbygd strøk. Vær oppmerksom på at for mange matrikkelenheter og bygg hefter usikkerhet ved arealet som oppgis.

For utfyllende informasjon: [www.kartverket.no/matrikkelbrev](http://www.kartverket.no/matrikkelbrev)



## Matrikkelenhet

Matrikkelenhetstype: Grunneiendom  
Bruksnavn: ÅSGÅRD II  
Etableringsdato: 02.10.1985  
Skyld: 0  
Er tinglyst: Ja  
Har festegrunner: Nei  
Er seksjonert: Ja

## Arealrapport

| Tekst                                                                         | Areal    | Kommentar |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| Beregna areal for 423 / 105 med areal av festegrunner og seksjonert uteareal  | 1 135 m2 |           |
| Beregna areal for 423 / 105 uten areal av festegrunner og seksjonert uteareal | 1 135 m2 |           |

## Eierforhold

### Tinglyste eierforhold

| Rolle | Status | Føds.d./org.nr | Navn                                     | Bruksenhet | Adresse | Andel    |
|-------|--------|----------------|------------------------------------------|------------|---------|----------|
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 1  |            |         | 90 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 2  |            |         | 41 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 3  |            |         | 31 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 4  |            |         | 31 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 5  |            |         | 32 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 6  |            |         | 37 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 7  |            |         | 60 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 8  |            |         | 30 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 9  |            |         | 30 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 10 |            |         | 29 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 11 |            |         | 31 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 12 |            |         | 31 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 13 |            |         | 30 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 14 |            |         | 30 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 15 |            |         | 30 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 16 |            |         | 30 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 17 |            |         | 30 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 18 |            |         | 41 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 19 |            |         | 50 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 20 |            |         | 50 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 21 |            |         | 50 / 960 |

| Rolle | Status | Føds.d./org.nr | Navn                                     | Bruksenhet | Adresse | Andel    |
|-------|--------|----------------|------------------------------------------|------------|---------|----------|
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 22 |            |         | 63 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 23 |            |         | 49 / 960 |
|       |        |                | Matrikkelenhet 3107 - 423 / 105 / 0 / 24 |            |         | 34 / 960 |

Eiere registrert hos Skatteetaten

| Rolle                            | Status | Føds.d./org.nr | Navn              | Bruksenhet | Adresse                               | Andel |
|----------------------------------|--------|----------------|-------------------|------------|---------------------------------------|-------|
| Eier registrert hos Skatteetaten |        | 934452305      | ÅSGÅRDBAKKEN 3 AS |            | Ove Ramms gate 17<br>1606 FREDRIKSTAD |       |

Oversikt over teiger (EUREF89 UTM Sone 32)

| Løpenr | Type | Hovedteig | Nord    | Øst    | Høyde | Areal    | Merknader |
|--------|------|-----------|---------|--------|-------|----------|-----------|
| 1      | Teig | Ja        | 6564972 | 610000 |       | 1 135 m2 |           |

Forretninger der matrikkelenheten er involvert

| Forretning | Forretningstype | Årsak til feilretting | Forretningsdokumentdato | Kommunal saksreferanse | Nettadresse (URL) | Annen referanse | Status | Tinglysing | Endret dato | Matrikkelføring | Signatur | Dato |
|------------|-----------------|-----------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|--------|------------|-------------|-----------------|----------|------|
|------------|-----------------|-----------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|--------|------------|-------------|-----------------|----------|------|

| Forretning<br>Forretningstype<br>Årsak til feilretting | Forretningsdokumentdato<br>Kommunal saksreferanse<br>Nettadresse (URL)<br>Annen referanse | Status           | Tinglysing<br>Endret dato | Matrikkelføring<br>Signatur Dato |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Seksjonering                                           | 09.01.2026                                                                                | Tinglyst         | 15.01.2026                | 0106aub 09.01.2026               |
| Seksjonering                                           | 25/32685                                                                                  | Rolle            | Matrikkelenhet            | Arealendring                     |
|                                                        | 43/25                                                                                     | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105            |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/1        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/2        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/3        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/4        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/5        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/6        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/7        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/8        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/9        |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/10       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/11       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/12       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/13       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/14       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/15       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/16       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/17       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/18       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/19       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/20       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/21       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/22       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/23       |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Etablert/Endret  | 3107 - 423/105/0/24       |                                  |
| Omnummerering v/kommuneendring                         | 01.01.2024                                                                                | Tinglyst         | 01.01.2024                | smatmynd 01.01.2024              |
| Omnummerering                                          |                                                                                           | Omnummerert til: | 3107 - 423/105            |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Omnummerert fra: | 3004 - 423/105            |                                  |
| 26.01.2026 09:59                                       | Matrikelbrev for 3107 - 423 / 105                                                         |                  |                           | Side 4 av 13                     |

| Forretning<br>Forretningstype<br>Årsak til feilretting              | Forretningsdokumentdato<br>Kommunal saksreferanse<br>Nettadresse (URL)<br>Annen referanse | Status           | Tinglysing     | Endret dato  | Matrikkelføring<br>Signatur | Dato       |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------|-----------------------------|------------|
| Omnummerering v/kommuneendring<br>Omnummerering                     | 01.01.2020                                                                                | Tinglyst         |                | 01.01.2020   | smatmynd                    | 01.01.2020 |
|                                                                     |                                                                                           | Omnummerert til: | 3004 - 423/105 |              |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Omnummerert fra: | 0106 - 423/105 |              |                             |            |
| Opprett ny grunneiendom ved fradeling<br>Kart- og delingsforretning | 30.10.1996<br>m2843/04                                                                    |                  |                |              |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Rolle            | Matrikkelenhet | Arealendring |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Avgiver          | 0106 - 423/105 | -7 598,1     |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Mottaker         | 0106 - 423/111 | 7 598,1      |                             |            |
| Opprett ny grunneiendom ved fradeling<br>Kart- og delingsforretning | 07.08.1995                                                                                |                  |                |              |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Rolle            | Matrikkelenhet | Arealendring |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Avgiver          | 0106 - 423/105 | -924,1       |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Mottaker         | 0106 - 423/110 | 924,1        |                             |            |
| Opprett ny grunneiendom ved fradeling<br>Kart- og delingsforretning | 07.08.1995                                                                                |                  |                |              |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Rolle            | Matrikkelenhet | Arealendring |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Avgiver          | 0106 - 423/105 | -704,3       |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Mottaker         | 0106 - 423/109 | 704,3        |                             |            |
| Opprett ny grunneiendom ved fradeling<br>Kart- og delingsforretning | 07.08.1995                                                                                |                  |                |              |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Rolle            | Matrikkelenhet | Arealendring |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Avgiver          | 0106 - 423/105 | -702,4       |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Mottaker         | 0106 - 423/108 | 702,4        |                             |            |
| Omnummerering v/kommuneendring<br>Omnummerering                     | 07.01.1994                                                                                |                  |                |              | smatmynd                    |            |
|                                                                     |                                                                                           | Omnummerert til: | 0106 - 423/105 |              |                             |            |
|                                                                     |                                                                                           | Omnummerert fra: | 0133 - 23/105  |              |                             |            |
|                                                                     | Var 133 - 23/105/0/0                                                                      |                  |                |              |                             |            |

| Forretning<br>Forretningstype<br>Årsak til feilretting                   | Forretningsdokumentdato<br>Kommunal saksreferanse<br>Nettadresse (URL)<br>Annen referanse | Status   | Tinglysing      | Endret dato  | Matrikkelføring<br>Signatur Dato |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|--------------|----------------------------------|
| Opprett ny grunneiendom ved fradeling<br>Kart- og delingsforretning      | 28.05.1986                                                                                |          |                 |              |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Rolle    | Matrikkelenhet  | Arealendring |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Avgiver  | 0133 - 23/105   | -106         |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Mottaker | 0133 - 23/107   | 106          |                                  |
| Planlagt fradeling<br>Planlagt fradeling                                 | 02.10.1985                                                                                |          |                 |              |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Rolle    | Matrikkelenhet  | Arealendring |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Avgiver  | 0133 - 23/105   | -128         |                                  |
| <b>Forretninger der matrikkelenheten er berørt</b>                       |                                                                                           |          |                 |              |                                  |
| Forretning<br>Forretningstype<br>Årsak til feilretting                   | Forretningsdokumentdato<br>Kommunal saksreferanse<br>Nettadresse (URL)<br>Annen referanse | Status   | Tinglysing      | Endret dato  | Matrikkelføring<br>Signatur Dato |
| Endre forretningsdata<br>Feilretting<br>Feilføring                       | 10.01.2023                                                                                |          |                 |              | 0106stg 10.01.2023               |
|                                                                          |                                                                                           | Rolle    | Matrikkelenhet  | Arealendring |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/1/51 | 0            |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/56   | 0            |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/105  | 0            |                                  |
| Kvalitetshaving for eksisterende matrikkelenhet<br>Annen forretningstype | 10.01.2023                                                                                |          |                 |              | 0106stg 10.01.2023               |
|                                                                          |                                                                                           | Rolle    | Matrikkelenhet  | Arealendring |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/1/51 | 0            |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/56   | 0            |                                  |
|                                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/105  | 0            |                                  |



| Forretning<br>Forretningstype<br>Årsak til feilretting   | Forretningsdokumentdato<br>Kommunal saksreferanse<br>Nettadresse (URL)<br>Annen referanse | Status   | Tinglysing         | Endret dato | Matrikkelføring<br>Signatur | Dato       |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------|-----------------------------|------------|
| Opprett ny grunneiendom ved fradeling                    | 19.12.2017                                                                                | Tinglyst |                    | 19.12.2017  | 0106aub                     | 19.12.2017 |
| Oppmålingsforretning                                     | 281/17                                                                                    | Rolle    | Matrikkelenhet     |             | Arealendring                |            |
|                                                          |                                                                                           | Avgiver  | 0106 - 423/111     |             | -488                        |            |
|                                                          | 16/5848                                                                                   | Mottaker | 0106 - 423/186     |             | 488                         |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 0106 - 423/105     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 0106 - 423/110     |             | 0                           |            |
| Trinn i fullføring av ikke fullført oppmålingsforretning | 16.06.2020                                                                                |          |                    |             | 0106aub                     | 06.07.2020 |
| Oppmålingsforretning                                     | 281/17                                                                                    | Rolle    | Matrikkelenhet     |             | Arealendring                |            |
|                                                          |                                                                                           | Avgiver  | 3004 - 423/111     |             | -488,3                      |            |
|                                                          | 16/5848                                                                                   | Mottaker | 3004 - 423/186     |             | 488,3                       |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - Mnr mangler |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/95      |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/105     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/110     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/187     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/188     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/189     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 3004 - 423/190     |             | 0                           |            |
| Kvalitetsheving for eksisterende matrikkelenhet          | 19.12.2017                                                                                |          |                    |             | 0106aub                     | 19.12.2017 |
| Annen forretningstype                                    | 16/5848                                                                                   | Rolle    | Matrikkelenhet     |             | Arealendring                |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 0106 - 423/105     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 0106 - 423/110     |             | 0                           |            |
|                                                          |                                                                                           | Berørt   | 0106 - 423/111     |             | 0                           |            |

| Forretning<br>Forretningstype<br>Årsak til feilretting | Forretningsdokumentdato<br>Kommunal saksreferanse<br>Nettadresse (URL)<br>Annen referanse | Status | Tinglysing     | Endret dato  | Matrikkelføring<br>Signatur Dato |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|--------------|----------------------------------|
| Forretning over eksisterende matrikkelenhet            | 27.09.2010                                                                                |        |                |              | 0106stg 27.09.2010               |
| Feilretting                                            |                                                                                           | Rolle  | Matrikkelenhet | Arealendring |                                  |
| Feilføring                                             |                                                                                           | Berørt | 0106 - 423/105 | 0            |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Berørt | 0106 - 423/111 | 0            |                                  |
|                                                        |                                                                                           | Berørt | 0106 - 423/118 | 0            |                                  |

| Adresser    |                                    |                          |                               |        |                                           |                     |  |
|-------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------------------|---------------------|--|
| Adresstypen | Adressenavn<br>Adressetilleggsnavn | Adressekode<br>Kildekode | Adressenr<br>Koord.syst. Nord | Øst    | Kretser                                   | Atkomstpunkt<br>Nei |  |
| Vegadresse  | Åsgårdbakken                       | 96170                    | 3                             |        | Grunnkrets 4201 Aasgård - nordre Bjølstad |                     |  |
|             |                                    |                          | EUREF89 UTM Sone 32           |        | Stemmekrets: 1 Kråkerøy                   |                     |  |
|             |                                    |                          | 6564976                       | 609997 | Kirkesokn: 02010501 Kråkerøy              |                     |  |
|             |                                    |                          |                               |        | Postnr.område: 1671 KRÅKERØY              |                     |  |
|             |                                    |                          |                               |        | Tettsted: 22 Fredrikstad/Sarpsborg        |                     |  |

| Aktive bygg som er registrert på matrikkelenheten |                                              |                     |       |                |                      |                              |            |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|-------|----------------|----------------------|------------------------------|------------|
| Bygningsnr:                                       | 16 302 686                                   | Bebyggd areal:      | 463,9 | Ant. boliger:  | 24                   | Datoer                       |            |
| Løpenr:                                           |                                              | Bruksareal bolig:   | 1 344 | Ant. etasjer:  | 3                    | Rammetillatelse:             | 25.02.1996 |
| Repr.punkt:                                       | Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32         | Bruksareal annet:   | 0     | Vannforsyning: | Tilkn. off. vannverk | Igangsettingstillatelse:     | 10.03.1996 |
|                                                   | Nord: 6564976 Øst: 609997                    | Bruksareal totalt:  | 1 344 |                |                      | Tatt i bruk:                 | 01.07.1997 |
| Bygningsendringskode:                             |                                              | Bruttoareal bolig:  | 0     | Avløp:         | Offentlig kloakk     | Midlertidig brukstillatelse: |            |
| Bygningstype:                                     | Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 etg. | Bruttoareal annet:  | 0     | Har heis:      | Nei                  | Ferdigattest:                |            |
| Næringsgruppe:                                    | Bolig                                        | Bruttoareal totalt: | 0     |                |                      |                              |            |
| Bygningsstatus:                                   | Tatt i bruk                                  |                     |       |                |                      |                              |            |
| Energikilder:                                     | Elektrisitet                                 |                     |       |                |                      |                              |            |
| Oppvarming:                                       | Elektrisk                                    |                     |       |                |                      |                              |            |

| Etasjer |                  |           |           |            |           |           |            |
|---------|------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|
| Etasje  | Antall boenheter | BRA bolig | BRA annet | BRA totalt | BTA bolig | BTA annet | BTA totalt |
| H03     | 6                | 448       | 0         | 448        | 0         | 0         | 0          |
| H02     | 11               | 448       | 0         | 448        | 0         | 0         | 0          |
| H01     | 7                | 448       | 0         | 448        | 0         | 0         | 0          |

| Bruksenheter         |                   |                 |            |          |                |     |    |                |
|----------------------|-------------------|-----------------|------------|----------|----------------|-----|----|----------------|
| Adresse              | Bruksenhetsnummer | Bruksenhetstype | Bruksareal | Ant. rom | Kjøkkentilgang | Bad | WC | Matrikkelenhet |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0101             | Bolig           | 90         | 5        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/1    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0102             | Bolig           | 41         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/2    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0103             | Bolig           | 31         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/3    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0104             | Bolig           | 31         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/4    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0105             | Bolig           | 32         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/5    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0106             | Bolig           | 37         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/6    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0107             | Bolig           | 60         | 3        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/7    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0201             | Bolig           | 30         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/8    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0202             | Bolig           | 30         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/9    |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0203             | Bolig           | 29         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/10   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0204             | Bolig           | 31         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/11   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0205             | Bolig           | 31         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/12   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0206             | Bolig           | 30         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/13   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0207             | Bolig           | 30         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/14   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0208             | Bolig           | 30         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/15   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0209             | Bolig           | 30         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/16   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0210             | Bolig           | 30         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/17   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0211             | Bolig           | 41         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/18   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0301             | Bolig           | 50         | 3        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/19   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0302             | Bolig           | 50         | 3        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/20   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0303             | Bolig           | 50         | 3        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/21   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0304             | Bolig           | 63         | 4        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/22   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0305             | Bolig           | 49         | 3        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/23   |
| 96170 Åsgårdbakken 3 | H0306             | Bolig           | 34         | 2        | Kjøkken        | 1   | 1  | 423/105/0/24   |
| Kontaktpersoner      |                   |                 |            |          |                |     |    |                |
| Rolle                | Føds.dato/org.nr  | Navn            | Bruksenhet |          | Adresse        |     |    |                |
| Tiltakshaver         |                   | BJØRKLUND PER   |            |          |                |     |    |                |

**Bygningsnr:** 147 833 504      Bebygd areal: 0    Ant. boliger: 0      **Datoer**  
**Løpenr:** 1      Bruksareal bolig: 29    Ant. etasjer: 1      Rammetillatelse: 22.01.2002  
**Repr.punkt:** Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32    Bruksareal annet: 0    Vannforsyning:      Igangsettingstillatelse: 20.03.2002  
                  Nord: 6564980 Øst: 610052    Bruksareal totalt: 29    Avløp:      Tatt i bruk: 30.07.2002  
**Bygningsendingskode:** Tilbygg    Bruttoareal bolig: 0    Har heis: Nei      Midlertidig brukstillatelse:  
**Bygningstype:** Enebolig    Bruttoareal annet:      Ferdigattest:  
**Næringsgruppe:** Bolig    Bruttoareal totalt: 0  
**Bygningsstatus:** Tatt i bruk  
**Energikilder:**  
**Oppvarming:**

| Etasjer |                  |           |           |            |           |           |            |
|---------|------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|
| Etasje  | Antall boenheter | BRA bolig | BRA annet | BRA totalt | BTA bolig | BTA annet | BTA totalt |
| H01     | 0                | 29        | 0         | 29         | 0         | 0         | 0          |

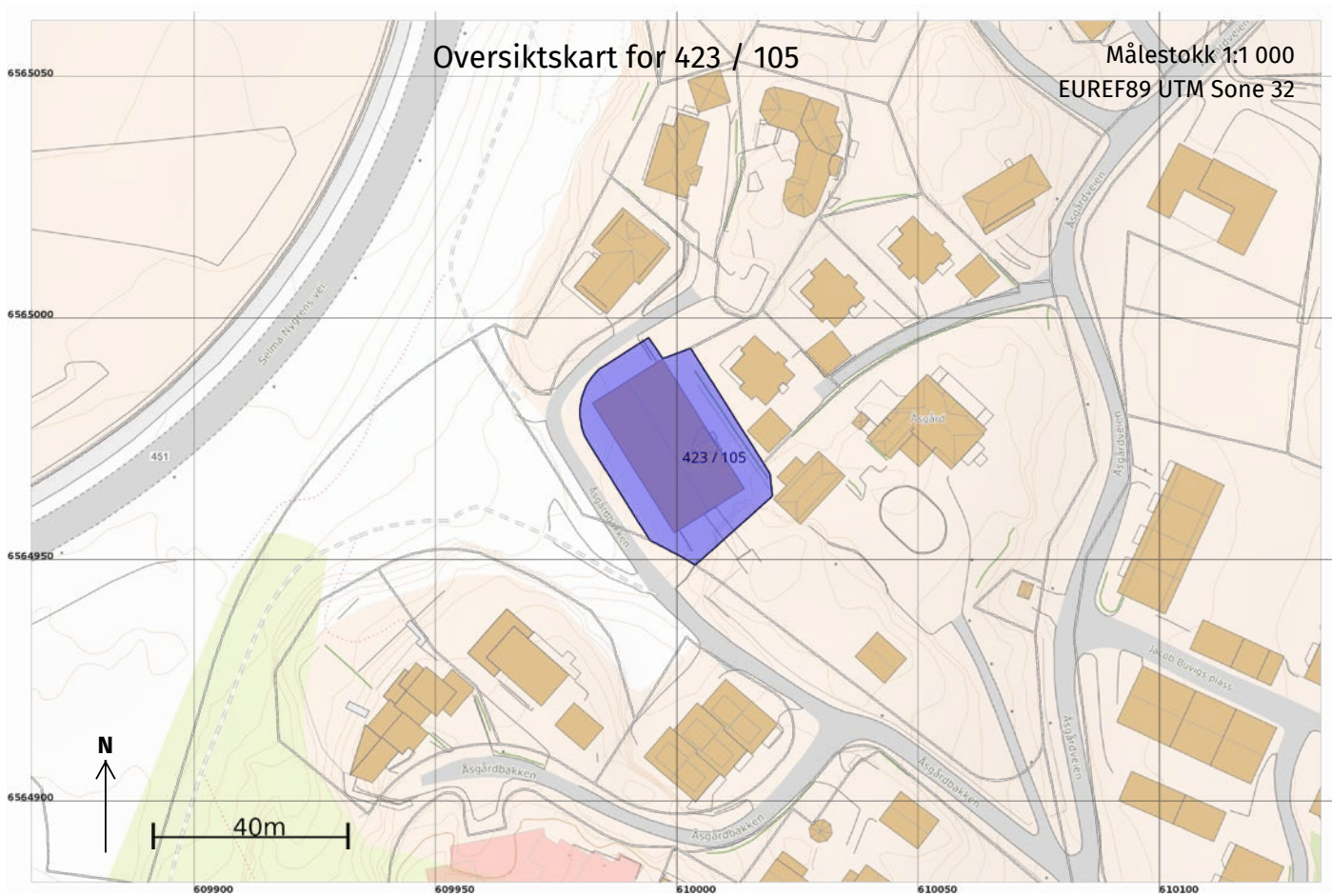
| Bruksenheter |                       |  |  |                 |            |          |                |     |         |
|--------------|-----------------------|--|--|-----------------|------------|----------|----------------|-----|---------|
| Adresse      | Bruksenhetsnummer     |  |  | Bruksenhetstype | Bruksareal | Ant. rom | Kjøkkentilgang | Bad | WC      |
|              | Unummerert bruksenhet |  |  |                 | 0          | 0        |                | 0   | 0       |
|              |                       |  |  |                 |            |          |                |     | 423/105 |

| Kontaktpersoner |                  |               |            |         |
|-----------------|------------------|---------------|------------|---------|
| Rolle           | Føds.dato/org.nr | Navn          | Bruksenhet | Adresse |
| Tiltakshaver    |                  | BJØRKLUND PER |            |         |

#### Utgåtte bygg som er registrert på matrikkelenheten

**Bygningsnr:** 147 833 512      Bebygd areal: 0    Ant. boliger: 0      **Datoer**  
**Løpenr:**      Bruksareal bolig: 0    Ant. etasjer: 0      Rammetillatelse:  
**Repr.punkt:** Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32    Bruksareal annet: 0    Vannforsyning:      Igangsettingstillatelse:  
                  Nord: 6564976 Øst: 609997    Bruksareal totalt: 0    Avløp:      Tatt i bruk:  
**Bygningsendingskode:**    Bruttoareal bolig: 0    Har heis: Nei      Midlertidig brukstillatelse:  
**Bygningstype:** Hus for dyr/landbr.lager/silo    Bruttoareal annet: 0      Ferdigattest:  
**Næringsgruppe:**    Bruttoareal totalt: 0      Bygning revet/brent:  
**Bygningsstatus:** Bygning revet/brent  
**Energikilder:**  
**Oppvarming:**

| Bruksenheter |                       |  |  |                 |            |          |                |     |         |
|--------------|-----------------------|--|--|-----------------|------------|----------|----------------|-----|---------|
| Adresse      | Bruksenhetsnummer     |  |  | Bruksenhetstype | Bruksareal | Ant. rom | Kjøkkentilgang | Bad | WC      |
|              | Unummerert bruksenhet |  |  |                 | 0          | 0        |                | 0   | 0       |
|              |                       |  |  |                 |            |          |                |     | 423/105 |

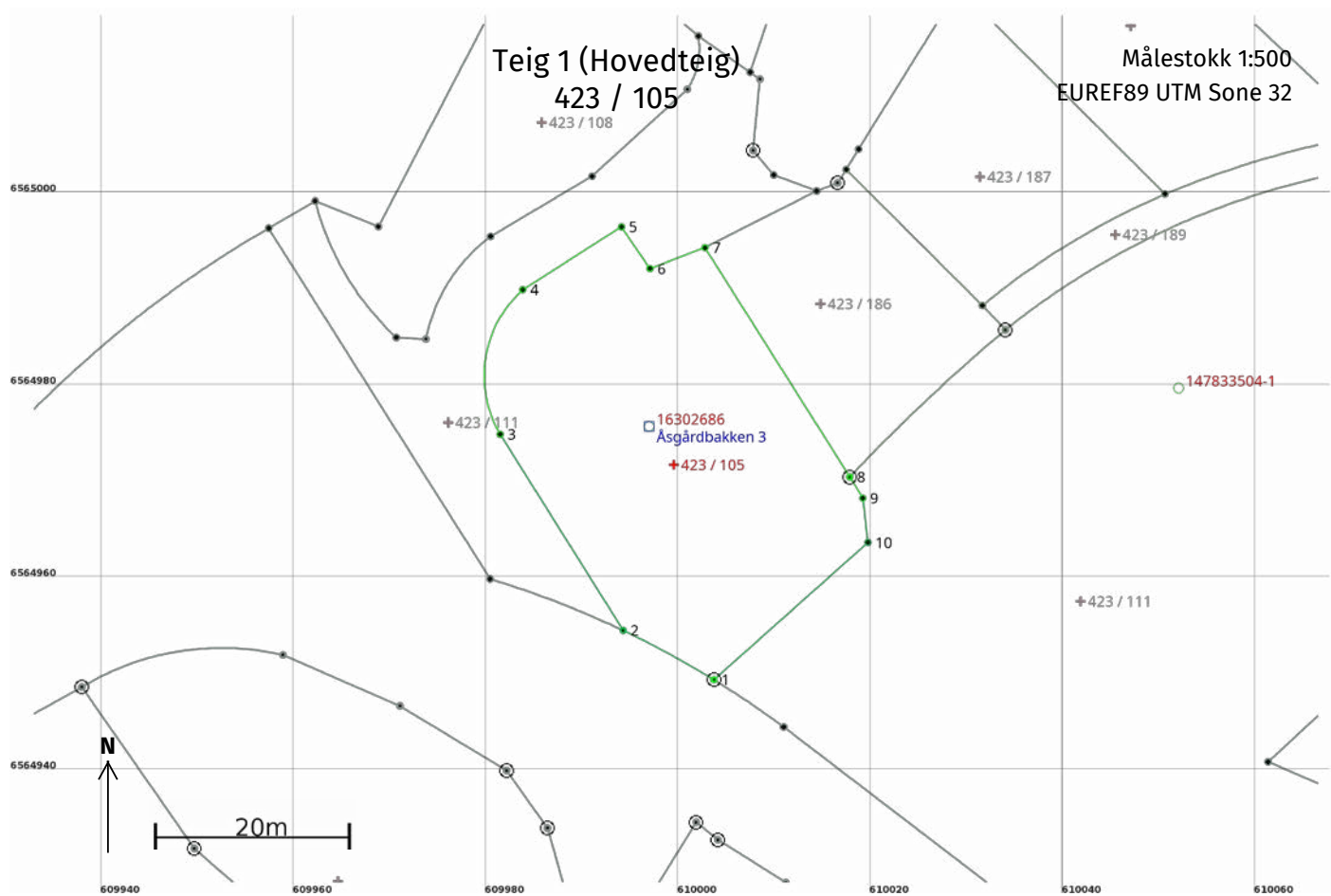


26.01.2026 09:59

Matrikelbrev for 3107 - 423 / 105

Side 11 av 13





26.01.2026 09:59

Matrikelbrev for 3107 - 423 / 105

Side 12 av 13

Areal og koordinater

Areal: 1 135 Arealmerknad: Representasjonspunkt: Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32 Nord: 6564972 Øst: 610000

| Grensepunkt / Grenselinje |            |           | Ytre avgrensing                    |                                     |                                           |                       |         |
|---------------------------|------------|-----------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|---------|
| Løpenr                    | Nord       | Øst       | Grensemerke nedsatt i / Lengde (m) | Grensepunkttype / Linjeinformasjon  | Målemetode                                | Nøyaktighet (SD i cm) | Radius  |
| 1                         | 6564949,70 | 610003,72 |                                    | Offentlig godkjent grensemerke      | 69 Beregnet                               | 10                    | -100,00 |
|                           |            |           | 10,73                              |                                     |                                           |                       |         |
| 2                         | 6564954,82 | 609994,30 |                                    | Geometrisk hjelpепunkt              | 10 Terrengmålt                            | 14                    |         |
|                           |            |           | 24,05                              |                                     |                                           |                       |         |
| 3                         | 6564975,19 | 609981,52 |                                    | Umerket                             | 69 Beregnet                               | 10                    | 12,00   |
|                           |            |           | 16,47                              |                                     |                                           |                       |         |
| 4                         | 6564990,22 | 609983,86 |                                    | Umerket                             | 69 Beregnet                               | 10                    |         |
|                           |            |           | 12,16                              |                                     |                                           |                       |         |
| 5                         | 6564996,75 | 609994,12 |                                    | Umerket                             | 69 Beregnet                               | 10                    |         |
|                           |            |           | 5,25                               |                                     |                                           |                       |         |
| 6                         | 6564992,41 | 609997,08 |                                    | Umerket                             | 69 Beregnet                               | 10                    |         |
|                           |            |           | 6,12                               |                                     |                                           |                       |         |
| 7                         | 6564994,59 | 610002,80 |                                    | Umerket                             | 96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic) | 10                    |         |
|                           |            |           | 28,17                              |                                     |                                           |                       |         |
| 8                         | 6564970,76 | 610017,83 |                                    | Jord Offentlig godkjent grensemerke | 96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic) | 10                    |         |
|                           |            |           | 2,58                               |                                     |                                           |                       |         |
| 9                         | 6564968,57 | 610019,19 |                                    | Umerket                             | 96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic) | 10                    |         |
|                           |            |           | 4,64                               |                                     |                                           |                       |         |
| 10                        | 6564963,96 | 610019,73 |                                    | Umerket                             | 11 Terrengmålt: Totalstasjon              | 14                    |         |
|                           |            |           | 21,44                              |                                     |                                           |                       |         |

# Oversiktskart

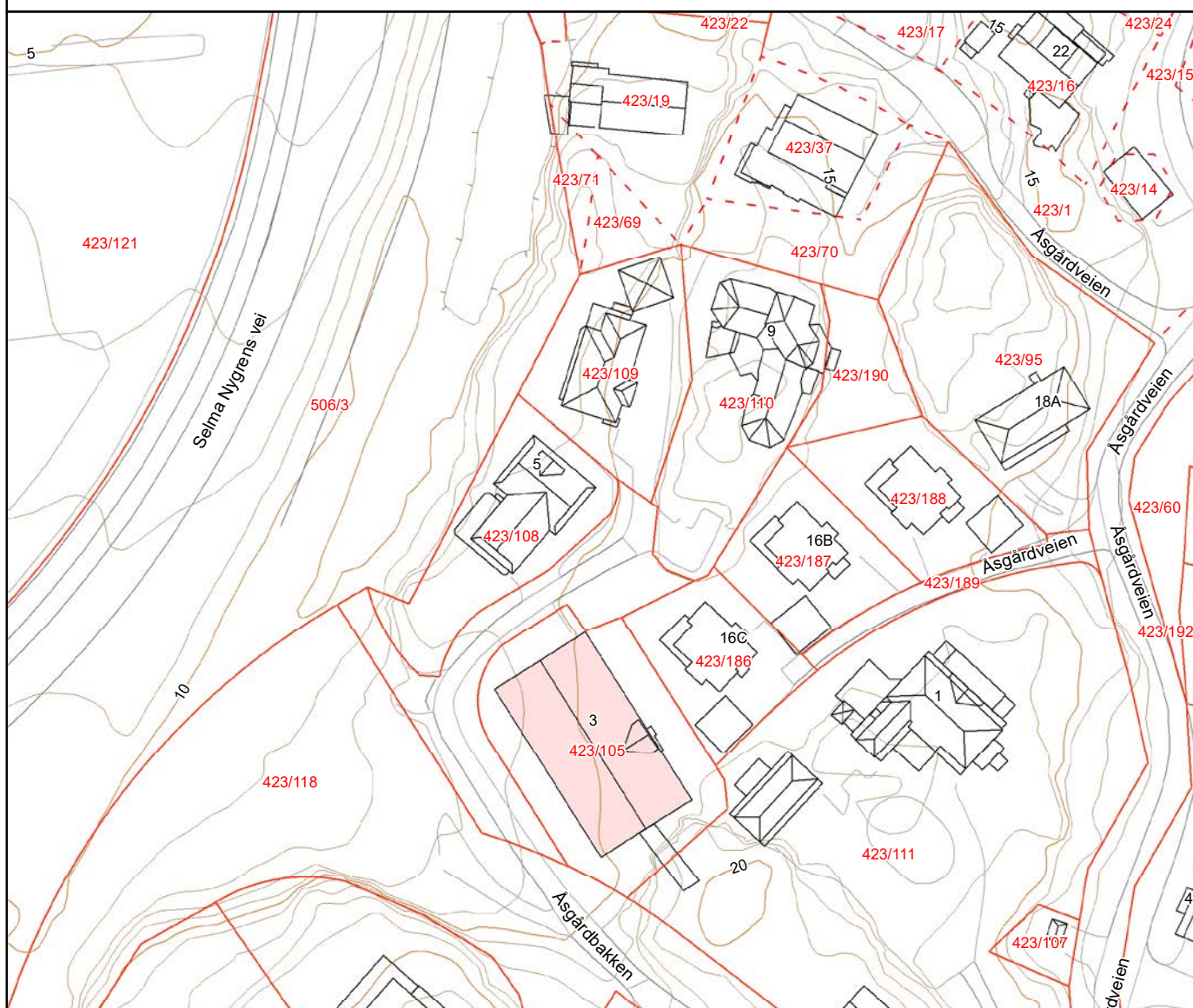
Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY  
Gnr/Bnr: 423/105/0/15

**FREDRIKSTAD KOMMUNE**

Målestokk: 1:1000  
Leveransedato: 2026-01-13



Datkilde: Geovekst, FKB  
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000



# Matrikkelkart

Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY  
Gnr/Bnr: 423/105/0/15



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Målestokk: 1:1000  
Leveransedato: 2026-01-13



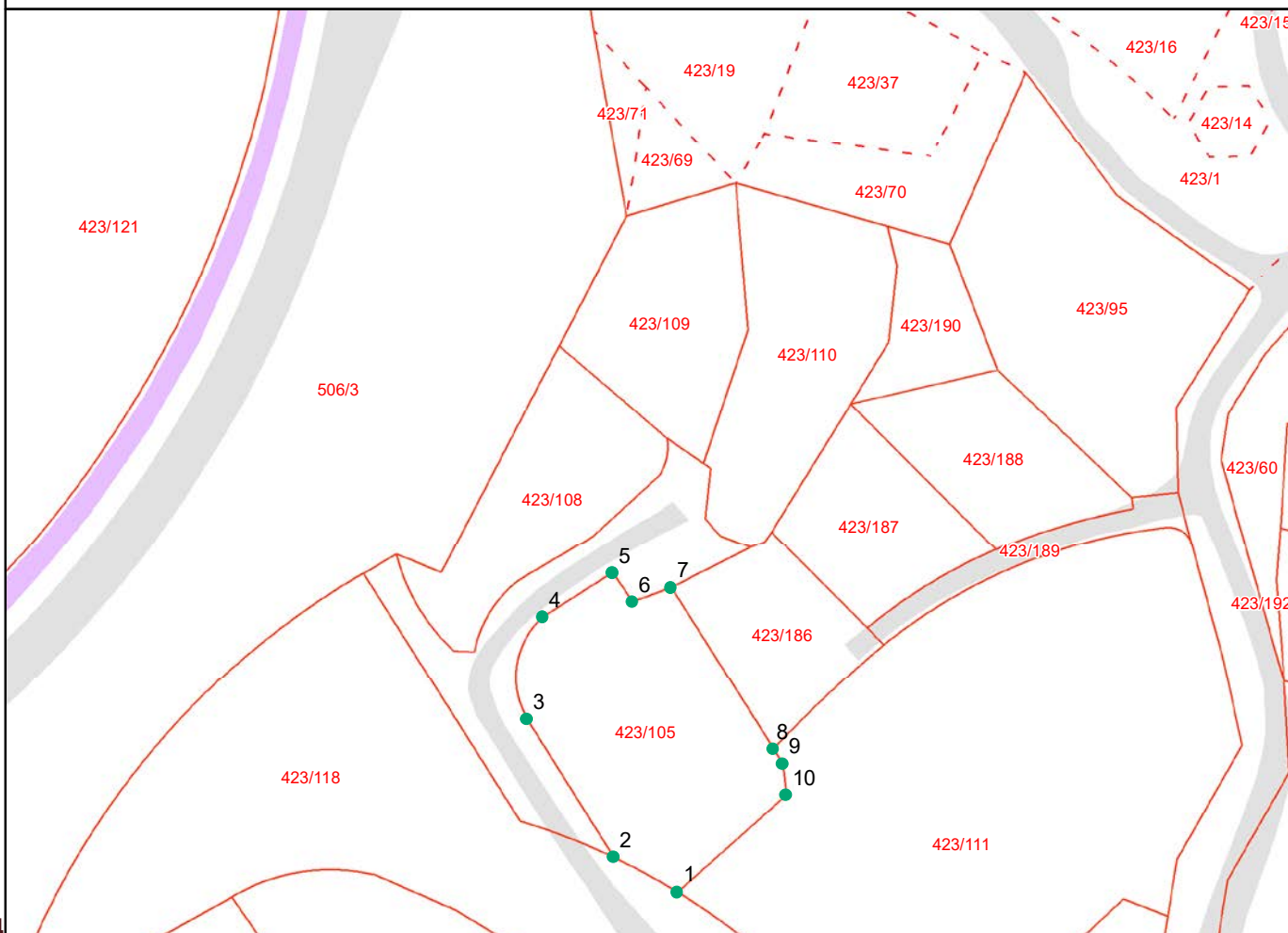
Datakilde: Geovekst, FKB  
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Eiendomsgrenser i kartet har forskjellig nøyaktighet. I noen tilfeller vil det være påkrevd å klarlegge grensene etter matrikkelloven §17. Kommunen anbefaler tiltakshaver å klarlegge alle eiendommer med usikre grenser

Sikre grenser i kartet: Heltrukne linjer (nøyaktighet 14 cm eller bedre)

Usikre grenser i kartet: Stiplede linjer (nøyaktighet dårligere enn 14 cm)

Usikre grenser bør klarlegges av kommunens Geodatakontor, før tiltak i marginal avstand fra grensa planlegges.



## Grensepunktrapport

Rapportdato : 13.1.2026

### Areal og koordinater:

| Beregnet areal (kvm): | Arealmerknad: | Koordinatsystem:    |
|-----------------------|---------------|---------------------|
| 1134.9                |               | EUREF89 UTM Sone 32 |

### Grensepunkt/Grenselinje

| Løpenr | Nord          | Øst           | Grensemerke nedsatt i | Lengde | Grensepunkttype                | Hjelpelinjetype | Målemetode         | Nøyaktighet i cm | Radius |
|--------|---------------|---------------|-----------------------|--------|--------------------------------|-----------------|--------------------|------------------|--------|
| 1      | 6564949.70324 | 610003.717619 | ikke spesifisert      | 10.73  | Offentlig godkjent grensemerke |                 | Beregnet           | 10               | 0      |
| 2      | 6564954.82491 | 609994.303844 | ikke spesifisert      | 24.06  | Geometrisk hjelpепunkt         |                 | Terrengmålt        | 14               | 0      |
| 3      | 6564975.18723 | 609981.51781  | ikke spesifisert      | 16.48  | Umerket                        |                 | Beregnet           | 10               | 12.005 |
| 4      | 6564990.22134 | 609983.864326 | ikke spesifisert      | 12.17  | Umerket                        |                 | Beregnet           | 10               | 0      |
| 5      | 6564996.74687 | 609994.123844 | ikke spesifisert      | 5.26   | Umerket                        |                 | Beregnet           | 10               | 0      |
| 6      | 6564992.40774 | 609997.084455 | ikke spesifisert      | 6.12   | Umerket                        |                 | Beregnet           | 10               | 0      |
| 7      | 6564994.58922 | 610002.798502 | ikke spesifisert      | 28.19  | Umerket                        |                 | GPS Fasemåling RTK | 10               | 0      |
| 8      | 6564970.75694 | 610017.834491 | Jord                  | 2.58   | Offentlig godkjent grensemerke |                 | GPS Fasemåling RTK | 10               | 0      |
| 9      | 6564968.57072 | 610019.185838 | ikke spesifisert      | 4.64   | Umerket                        |                 | GPS Fasemåling RTK | 10               | 0      |
| 10     | 6564963.96355 | 610019.732016 | ikke spesifisert      | 21.45  | Umerket                        |                 | Totalstasjon       | 14               | 0      |

side: 1



# Grunnkart

Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY  
Gnr/Bnr: 423/105/0/15

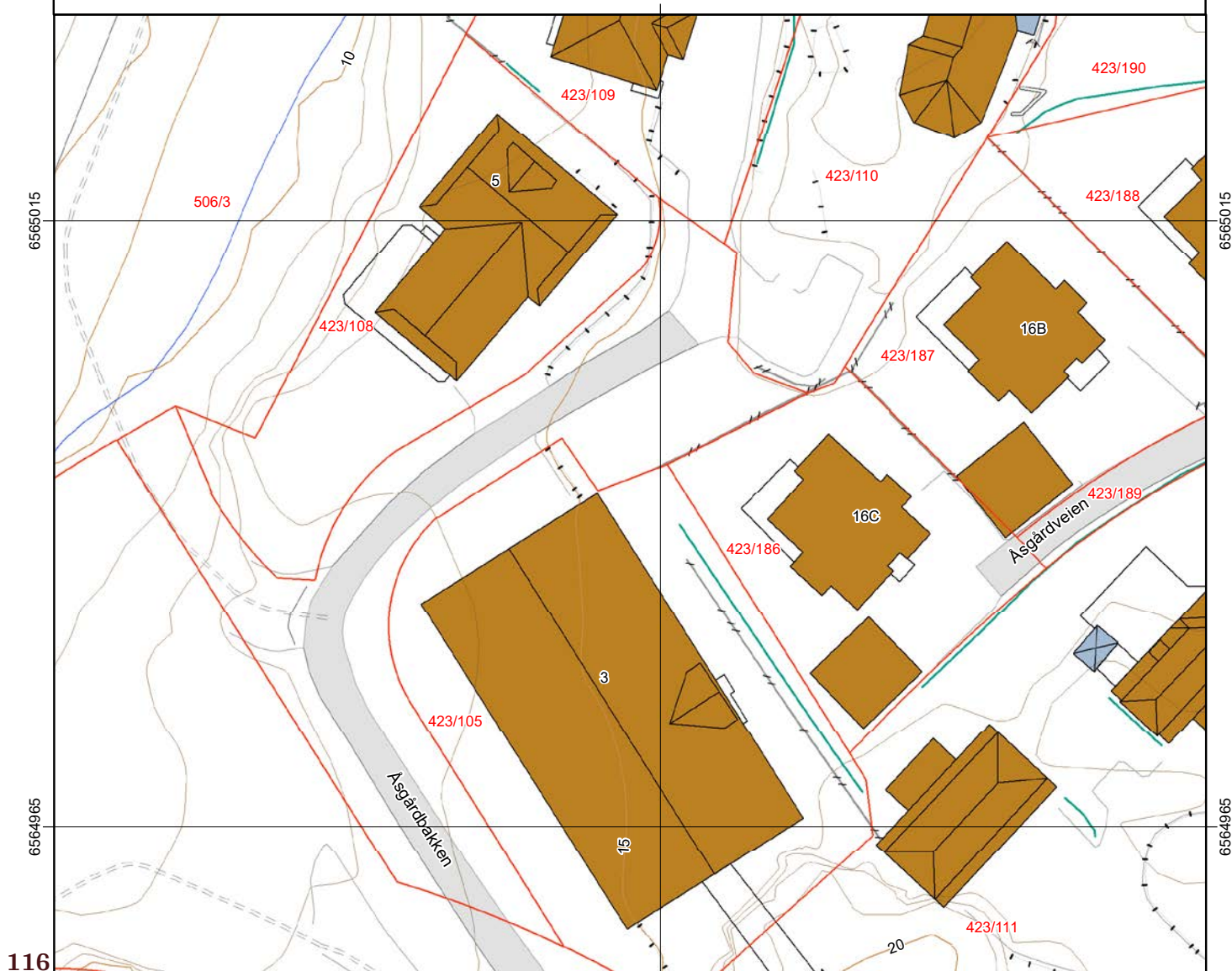


FREDRIKSTAD KOMMUNE

Målestokk: 1:500  
Leveransedato: 2026-01-13



Datakilde: Geovekst, FKB  
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000



# Grunnkart

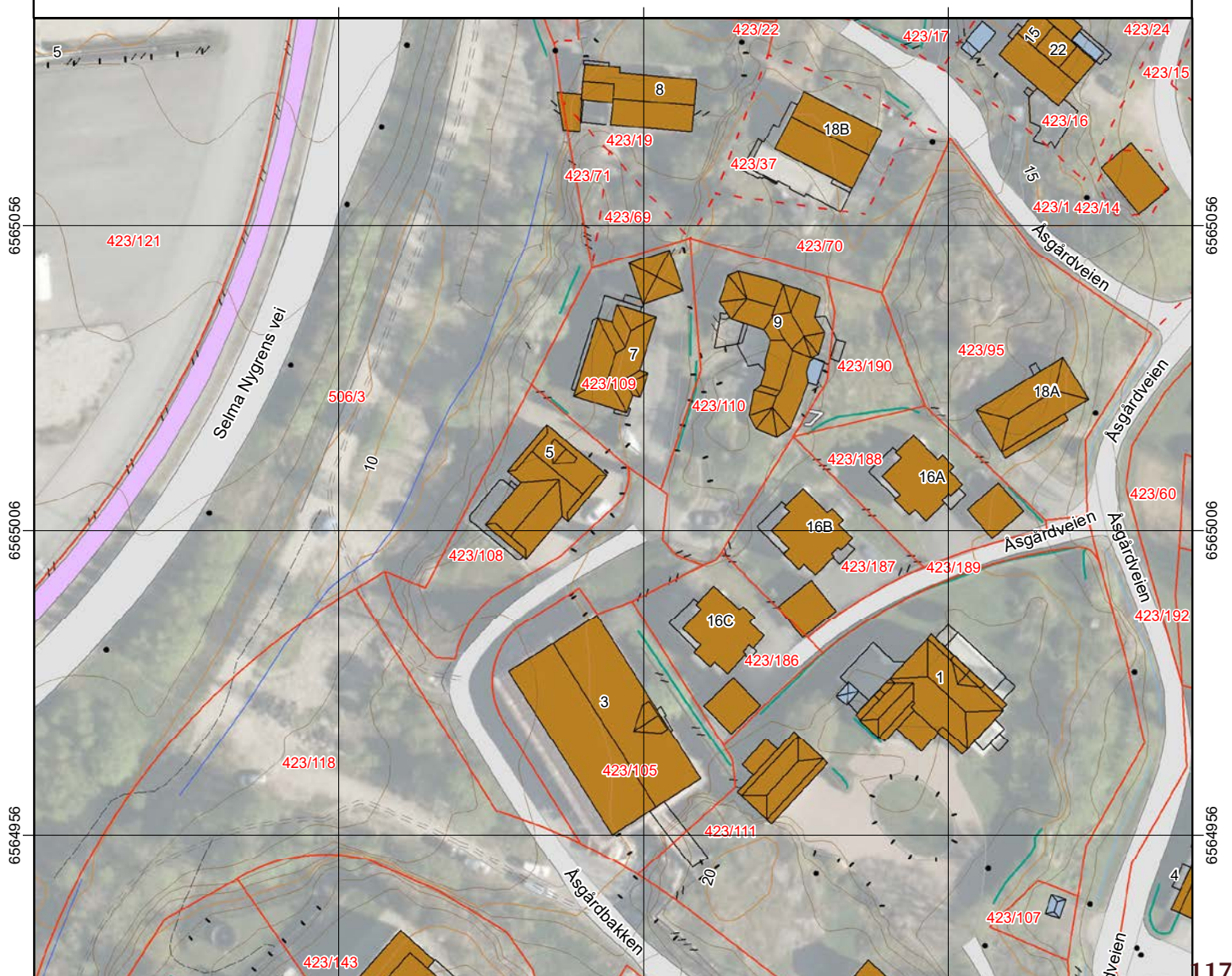
Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY  
Gnr/Bnr: 423/105/0/15

**FREDRIKSTAD KOMMUNE**

Målestokk: 1:1000  
Leveransedato: 2026-01-13



Dat kilde: Geovekst, FKB  
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000





Opplysningene i Eiendomsrapporten er registrerte opplysninger pr rapportdato. Pålitelighetene på opplysningene henger nøye sammen med kvalitet og nøyaktighet på datakildene. Det tas derfor forbehold om feil og mangler i datakildene og i opplysningene som oppgis i rapporten.

## Eiendomsrapport for 423 / 105 / 0 / 15

Opplysningene under dekker de pålegg som er gitt av virksomheten Miljø og landbruk. I tillegg gis det informasjon om store eiketrær dersom slike er registrert på eiendommen. Nedgravde tanker som ikke er i bruk, skal tømmes og fjernes. Store og/eller hule eiker er vernet. Er du i tvil om hva du kan gjøre nær en slik eik, ta kontakt med kommunen eller fylkeskommunen.

### BRENSELTANKER REGISTRERT PÅ EIENDOMMEN - Eventuelle pålegg knyttet til dette vil leveres separat fra kommunens saksbehandler

| Avtalenummer | Type | Status | Plassering | Innhold | Volum |
|--------------|------|--------|------------|---------|-------|
|--------------|------|--------|------------|---------|-------|

Ingen brensel tanker er registrert på eiendommen

### TILSYNSGEBYR REGISTRERT PÅ EIENDOMMEN - Eventuelle pålegg knyttet til dette vil leveres separat fra kommunens saksbehandler

| Avtalenummer | Varenummer | Varenavn |
|--------------|------------|----------|
|--------------|------------|----------|

Ingen tilsynsgebyr er registrert på eiendommen

### STORE/HULE EIKER REGISTRERT PÅ ELLER I NÆRHETEN AV EIENDOMMEN (inntil 5 m fra eiendomsgrensen)

| ID | Lokalitet | Registreringsdato | Utforming | Omkrets |
|----|-----------|-------------------|-----------|---------|
|----|-----------|-------------------|-----------|---------|

Ingen store eller hule eiker er registrert på eller i nærheten av eiendommen

### GRUNNFORURENSNING REGISTRERT PÅ EIENDOMMEN - Eventuelle pålegg knyttet til dette vil leveres separat fra kommunens saksbehandler

| Påvirkningsgrad |
|-----------------|
|-----------------|

Ingen grunnforurensning er registrert på eiendommen



## EIENDOMSINFORMASJON FRA KOMTEK

### 3107 Fredrikstad - 423/105/0/0

Eierrepresentant: Åsgårdbakken 3 As

Regningsmottaker: Åsgårdbakken 3 As

### OPPLYSNINGER FRA MATRIKKELEN

|            |                  |                |           |                  |     |
|------------|------------------|----------------|-----------|------------------|-----|
| Type       | Grunneiendom     | Bruksnavn      | ÅSGÅRD II | Grunnforurensing | Nei |
| Kommune    | 3107 Fredrikstad | Tinglyst       | Ja        | Har festegrunner | Nei |
| Gårdsnr    | 423              | Seksjonert     | Ja        | Punktfeste       | Nei |
| Bruksnr    | 105              | Oppgitt areal  | 947,2 m2  | Kulturminne      | Nei |
| Festenr    | 0                | Beregnet areal | 1135 m2   |                  |     |
| Seksjonsnr | 0                |                |           |                  |     |

### ADRESSER

(Antall: 1)

|         |                                 |              |                           |           |          |
|---------|---------------------------------|--------------|---------------------------|-----------|----------|
| Adresse | Åsgårdbakken 3<br>1671 KRÅKERØY | Tilleggsnavn |                           | Kirkesogn | Krårerøy |
|         |                                 | Grunnkrets   | Aasgård - nordre Bjølstad | Valgkrets | Krårerøy |

### TINGLYSTE EIERE

(Antall: 1)

| Eier              | Adresse | Postnr/Sted | Eierandel | Rolle         |
|-------------------|---------|-------------|-----------|---------------|
| ÅSGÅRDBAKKEN 3 AS |         |             | 1/1       | Hjemmelshaver |

### KOMMUNALE AVGIFTER I KOMTEK

| Vare                      | Grunnlag     | Enhetspris   | Fra        | Andel | Korr% | Årsbeløp inkl. mva |
|---------------------------|--------------|--------------|------------|-------|-------|--------------------|
| 1130 RENOVASJON - 660 L   | 5,00 660 L   | kr 11 913,00 | 01.04.2026 | 1/1   | 0     | kr 74 456,00       |
| 4370 AVLØP FASTGEB. BOLIG | 24,00 Boenh. | kr 2 464,00  | 01.04.2026 | 1/1   | 0     | kr 68 006,00       |
| 4270 VANN FASTGEB. BOLIG  | 24,00 Boenh. | kr 1 081,00  | 01.04.2026 | 1/1   | 0     | kr 29 836,00       |
| 4350 AKONTO AVLØP BOLIG   | 40,00 M3     | kr 38,09     | 01.04.2026 | 1/1   | 0     | kr 1 752,00        |
| 4250 AKONTO VANN BOLIG    | 40,00 M3     | kr 12,55     | 01.04.2026 | 1/1   | 0     | kr 577,00          |

kr 174 627,00

### VANNMÅLERE

| Målnummer | Prosent vann | Prosent avløp | Type avlesning               | Avlesningsdato | Forbruksår | Forbruk | Målerstand |
|-----------|--------------|---------------|------------------------------|----------------|------------|---------|------------|
| 2347474   | 100          | 100           | Årsavlesning - Ekstern kilde | 22.10.2025     | 2025       | 38      | 39098      |



**FREDRIKSTAD KOMMUNE**  
**Fredrikstad brannvesen**

## **Megleropplysninger**

*Fredrikstad, 15.01.2026*

### **Til informasjon!**

Eiendom: 423/105/0/15 Åsgårdbakken 3

På denne eiendom er det ikke registrert fyringsanlegg for oppvarming, derfor ingen opplysninger hos oss.

Dersom spørsmål, vennligst ta kontakt.

Med vennlig hilsen

*Cato Eriksen*  
Fredrikstad Brannvesen  
Avdeling Boligtilsyn  
Telefon: 489 50 966





## FREDRIKSTAD KOMMUNE

Per Bjørklund  
Åsgaardsveien 16  
1671 Kråkerøy

### MIDLERTIDIG BRUKSTILLATELSE

Sc.

etter plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 § 99 nr. 2 og 3

**Anmelder**  
AS GEAS  
Postboks 553  
1612 Fredrikstad

**Byggherre**  
Per Bjørklund  
Åsgaardsveien 16  
1671 Kråkerøy

**Eiendom/Byggested**  
Åsgaardsveien 16

**Gnr**                      **Bnr**  
423                      105

**Søknadsdato**  
12.01.96

**Arbeidets art**                      **Byggets art**  
Endring/Bruksendring      Låve/hybelhus

**Behandling/Vedtak**  
Teknisk utvalg

**Vedtak dato**  
09.05.96

**Saksnr.**  
96/0065

**Journalnr.**  
96/00257

Saksbehandler: Per- Bjørn Homstvedt

Besiktigelse av arbeidet er foretatt og i medhold til Pbl. § 99 gis det herved midlertidig brukstillatelse for

#### Hele bygget:

1. Fellesvaskerommet i 1. etasjen var ikke ferdig.
  2. Noen småarbeider gjenstår i 2. og 3. etasje.
- Brannsjefens bemerkninger: (Kopi: Følger vedlagt)
1. Rømningsstige og markeringslys fra vindu i 2.etg. ikke helt ferdig.
  2. Åpningsanordning og røykventilasjonsvindu i trapperom ikke montert.
  3. Et markeringslys over utgangsdør i 1. etg. virker ikke.
  4. Noen røykvarslere som skal være plassert utenfor soverommene i hyblene var ikke kommet opp.

Arbeidene må være fullført: Omgående og innen 1. september 1997.  
Ny befaring vil bli foretatt torsdag 4. september d.å.



**FREDRIKSTAD KOMMUNE**  
Byggesak og geomatikk

Ab Arkitekter As  
Att.:Nestor Alfredo Skyrud  
Postboks  
1670 KRÅKERØY

|                      |                        |                |              |                   |             |
|----------------------|------------------------|----------------|--------------|-------------------|-------------|
| <b>Din referanse</b> | <b>Byggesaksnummer</b> | <b>Dok.nr.</b> | <b>Ident</b> | <b>Klassering</b> | <b>Dato</b> |
|                      | 2024/85729             | 16             | NINBAZ       | 423/105           | 04.06.2025  |

## Ferdigattest - Fasadeendring - Åsgårdbakken 3 - Eiendom 423/105

Behandlet på vegne av  
Planutvalget - delegerte

Delegert saksnr.  
772/25

### Ferdigattest

---

#### Ferdigattest er gitt

Vi har godkjent søknaden din om ferdigattest. Ferdigattesten gjelder for tiltaket slik det er beskrevet i tillatelsen.

---

Vi viser til din søknad om ferdigattest etter plan- og bygningsloven § 21-10. Søknaden ble mottatt her den 27.05.2025. Tillatelse for tiltaket ble gitt den 25.09.2024.

#### Ferdigattesten gjelder for

Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 Kråkerøy  
Eiendom: 423/105/0/0  
Byggetiltak:

- fasadeendring

#### Din rett til å klage

Du kan klage på vedtaket innen tre uker fra du mottok det. Du sender klagen til den instansen som fattet vedtaket, i dette tilfellet Fredrikstad kommune. I klagen må du skrive hva du klager på og begrunne hvorfor. Det er viktig at du signerer klagen. Dersom vi ikke tar

Saksnummer 2024/85729



**FREDRIKSTAD KOMMUNE**  
Regulering og byggesak

Ab Arkitekter As  
Att.:Nestor Alfredo Skyrud  
Postboks  
1670 KRÅKERØY

|                      |                        |                |              |                   |             |
|----------------------|------------------------|----------------|--------------|-------------------|-------------|
| <b>Din referanse</b> | <b>Byggesaksnummer</b> | <b>Dok.nr.</b> | <b>Ident</b> | <b>Klassering</b> | <b>Dato</b> |
|                      | 2024/85729             | 14             | NINBAZ       | 423/105           | 25.09.2024  |

## **Tillatelse - Fasadeendring - Åsgårdbakken 3 - Eiendom 423/105**

**Behandlet på vegne av**  
Planutvalget - delegerte

**Delegert saksnr.**  
1214/24

### **Tillatelse**

---

#### **Søknaden din er godkjent**

Dette har du søkt om:

- Fasadeendring

Vi har godkjent søknaden din. Det er viktig at du leser gjennom vedtaket nøye, da det kan være særlige krav og vilkår som gjelder for tillatelsen din.

Du har lov til å igangsette byggetiltaket.

---

Vi viser til din søknad om tillatelse til tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-2. Søknaden ble mottatt her den 14.06.2024. Foreløpig svar, sendt 14.08.2024. Revidert søknad/omprosjektering, mottatt 21.08.2024.

#### **Søknaden gjelder**

I forbindelse med nødvendig energieffektivisering/etterisolering av boligbygning, søkes det om fasadeendring herunder utskifting og innsetting av nye vinduer samt utskifting av kledning.

Tiltaket er nabovarslet på lovlig vis. Det har kommet merknader fra nabo i Åsgårdbakken 1. Merknadene har kommet i forbindelse med varsel utstedt 30.05.2024, og har i all hovedsak rettet seg mot nye bygningsdeler, terrasser. Det er da også bemerket og påpekt at den planlagte fasadeendring må forholde seg til reguleringsplanen og være forenelig med bygningens opprinnelige uttrykk som låve.

Søkeren har da sendt nytt nabovarsel den 12.06.2024, der det er presisert at fasadeendringen ikke medfører noen nye bygningsdeler som stikker ut fra fasaden herunder terrasser, og som kan komme i konflikt med eksisterende avstand til nabogrense. Slik bygningsmyndighetene oppfatter det, og som det fremkommer av «Svar på nabovarsel», har det ikke kommet merknader på siste nabovarsel den 12.06.2024.

#### Revidert søknad

Etter å ha mottatt søknaden den 14.06.2024, samt ovennevnt dokumentasjon på nabovarsel, har bygningsmyndighetene bedt søkeren om å omprosjekttere tiltaket slik at det står mer i samsvar med gjeldende regulering. Søkeren har imøtekommet vår tilbakemelding, og oversendt reviderte tegninger/revidert prosjekt. Det er da dette reviderte tiltaket, mottatt 21.08.2024, som er gjenstand for behandlingen i denne saken.

Tiltaket slikt omprosjekttert anses å ha liten betydning for naboene. Også tidligere merknader og bemerkninger til nabo i Åsgårdbakken 1, som er nevnt over, synes er imøtekommet og ivare tatt ved revideringen. Vi finner derfor grunnlag for å unnta for ny nabovarsling etter plan- og bygningsloven § 21-3. Omsøkt prosjekt/tegninger som er gjenstand for behandling i denne saken, vedlegges vårt vedtak, og kopi vil bli oversendt nabo i Åsgårdbakken 3.

#### **Høringsuttalelser**

Ifølge reguleringsbestemmelser til reguleringsplanen for Åsgård § 3 pkt. 3.1 skal kommunens kulturavdeling gis anledning til å uttale seg til byggemeldinger innenfor området. Kommunens byantikvar har fått anledning til å uttale seg i saken.

Byantikvaren har ingen innvendinger til omsøkt, men anbefaler at vindusinnsettingen i «mur-/fjøs delen» følger detaljeringen som i dag. Byantikvaren er også klar på at det er viktig å opprettholde et visuelt skille mellom «fjøs» og «låve». Dette i henhold til uttalelsen, datert 22.08.2024.

#### **Vurdering**

Det er iflg. søkers opplysninger i saken behov for oppgradering av eksisterende boligbygg i Åsgårdbakken 1, slik at det står mer i samsvar med gjeldende tekniske krav.

Bygningen var opprinnelig et låvebygg/driftsbygning. Låven ble regulert bruksendret til boligbygg i 1996. Imidlertid ble bygningens uttrykk som låve søkt bevart i



Rehabiliteringen av denne bygningen innebærer en oppgradering som er mere i samsvar med dagens tekniske krav, og gjør den således til et mer attraktivt boligbygg, tilpasset dagens bruk og funksjon.

Det er i prosjektet valgt tradisjonell farge og materialer, noe vi anser forbedrer det eksisterende uttrykk som låvebygg. Plassering og utforming av nye vinduer fraviker noe fra det tradisjonelle. Løsningen vurderes allikevel å være gjennomtenkt. Søkeren har bekreftet at bærekonstruksjon/bærende stolper går mellom vinduene, slik at stommen i bygget forblir urørt. Plassering og utforming av nye vinduer synes også å være bedre tilpasset planløsningen til boenhetene i begge etasjer. Løsningen bidrar til bedre lysinnslipp, dermed også opplevd bokvalitet.

Bygningsmyndighetene stiller seg bak de antikvariske vurderingene i saken om at vindusinnsettingen i mur-/fjøsdelene bør følge detaljeringen som i dag. Dette for å opprettholde et visuelt skille mellom «fjøs» og «låve». Søkeren oppfordres derfor til å foreta en vurdering av hvorvidt det er behov for den store vindustypen i fjøsdelen.

Utover dette, vurderer vi at tiltaket er i samsvar med gjeldende regulering. Tiltaket vurderes i all hovedsak, å skje på bygningens premisser. Omsøkt rehabilitering/fasadeendring kan ikke sies å svekke karakteren i nevneverdig grad og forståelsen av den opprinnelige løsningen. Bygningens karakter vil opprettholdes, og bygningen vil fortsatt framstå som en ombygget/bruksendret «låve».

Tiltaket anses å inneha gode visuelle kvaliteter både i seg selv og i forhold til dets funksjon og dets bygde og naturgitte omgivelser.

For øvrig har regulerings- og byggesakssjefen gjennomgått søknaden, som tilfredsstiller kravene etter plan- og bygningsloven § 20-3.

### **Vedtak**

Din søknad om fasadeendring godkjennes med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71, med tilhørende bestemmelser og forskrifter.

Tillatelsen gis på følgende vilkår:

- Ivareta visuelt skille mellom «fjøs» og «låve».

Tegninger mottatt 21.08.2024, er lagt til grunn for godkjennelse av tiltaket.

2024.08.14 Åsgårdbakken 3 -Fasader Nord og Øst.pdf

2024.08.14 Åsgårdbakken 3 -Fasader Sør og Vest.pdf

Saksnummer 2024/85729

### **Tillatelsens varighet**

Er tiltaket ikke lovlig satt i gang senest 3 år etter at tillatelse er gitt, faller tillatelsen din bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i mer enn 2 år. Disse bestemmelser gjelder tilsvarende for dispensasjon. Dersom det klages på vedtaket regnes fristen 3 år fra det endelige vedtaket i klagesaken. Fristene kan ikke forlenges.

### **Din rett til å klage**

Du kan klage på vedtaket innen tre uker fra du mottok det. Du sender klagen til den instansen som fattet vedtaket, i dette tilfellet Fredrikstad kommune. I klagen må du skrive hva du klager på og begrunne hvorfor. Det er viktig at du signerer klagen. Dersom vi ikke tar klagen din til følge, vil vi sende den videre til Statsforvalteren.

Med hilsen

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur*

Snorre Huseby  
avdelingsleder byggesak

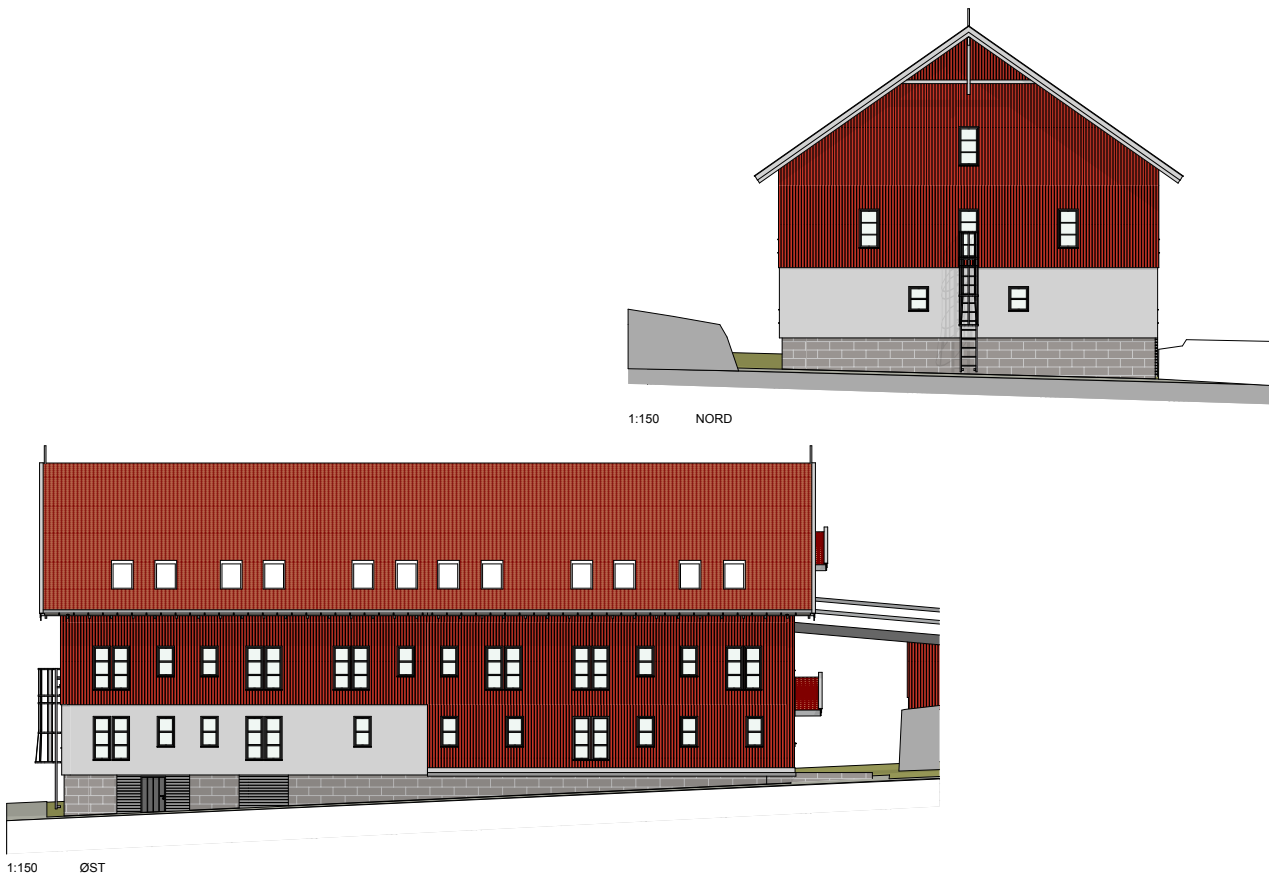
Nina Slavica Bazler  
avdelingsingeniør

### **Vedlegg**

- 1 2024.08.14 Åsgårdbakken 3 -Fasader Nord og Øst.pdf
- 2 2024.08.14 Åsgårdbakken 3 -Fasader Sør og Vest.pdf

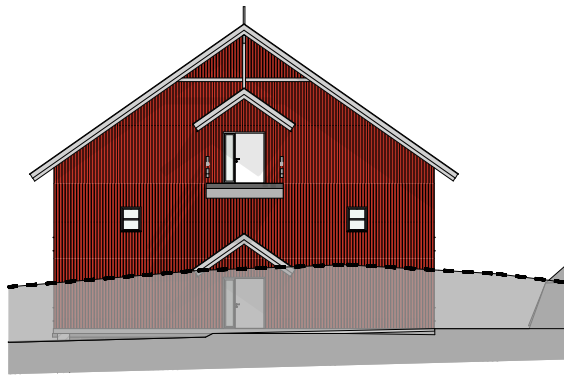
### **Kopi til eksterne mottakere:**

|                  |             |                   |      |             |
|------------------|-------------|-------------------|------|-------------|
| Attraktiv AS     | Cato Jansen | Ove Ramms gate 17 | 1606 | FREDRIKSTAD |
| Jon Egil Johnsen |             | Åsgårdbakken 1    | 1671 | Kråkerøy    |
| Vigdis Lundh     |             | Åsgårdbakken 1    | 1671 | Kråkerøy    |



|                        |  |
|------------------------|--|
| ÅSGÅRDBAKKEN 3         |  |
| OMGJØRING AV BYGNING   |  |
| Rammesøknad            |  |
| GNR/BNR: 22/138/0      |  |
| DATO: 16.03.2024       |  |
| PROJEKT NR. 2024-003   |  |
| AB ARKITEKTER AS       |  |
| TEGN.: AS KONTR.: GS   |  |
| MALESTOKK: 1:150       |  |
| TEGNING: Fasader 1:200 |  |
| Fasade Nord og Øst     |  |
| REV: 21.08.24          |  |

Denne tegning må ikke kopieres eller benyttes til annet enn avtalt formål uten samtykke fra AB Arkitekter AS



1:150 SØR



1:150 VEST

**ÅSGÅRDBAKKEN 3**  
OMGJØRING AV BYGNING

Rammesøknad

GNR/BNR: 22/138/0

DATO: 16.03.2024

PROJEKT NR. 2024-003

AB ARKITEKTER AS

TEGN.: AS KONTR.: GS

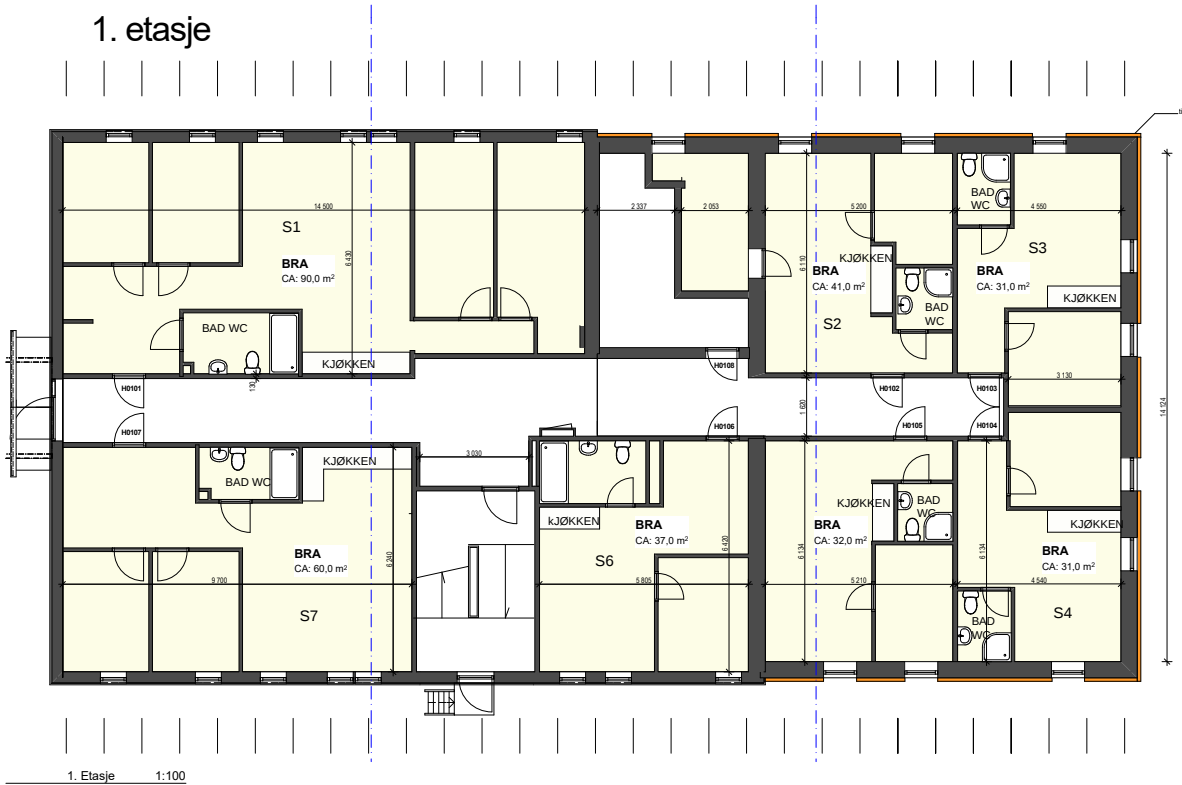
MALESTOKK: 1:150

TEGNING:  
Fasader 1:200  
Fasade Sør og Vest

REV: 21.08.24

DENNE TEGNING MÅ IKKE KOPIERES ELLER BENYTTES TIL ANNET ENN AVTALT FORMAL UTEN SAMTYKKE FRA AB ARKITEKTER AS

1. etasje



ÅSGÅRDBAKKEN 3  
 OMGJØRING AV BYGNING

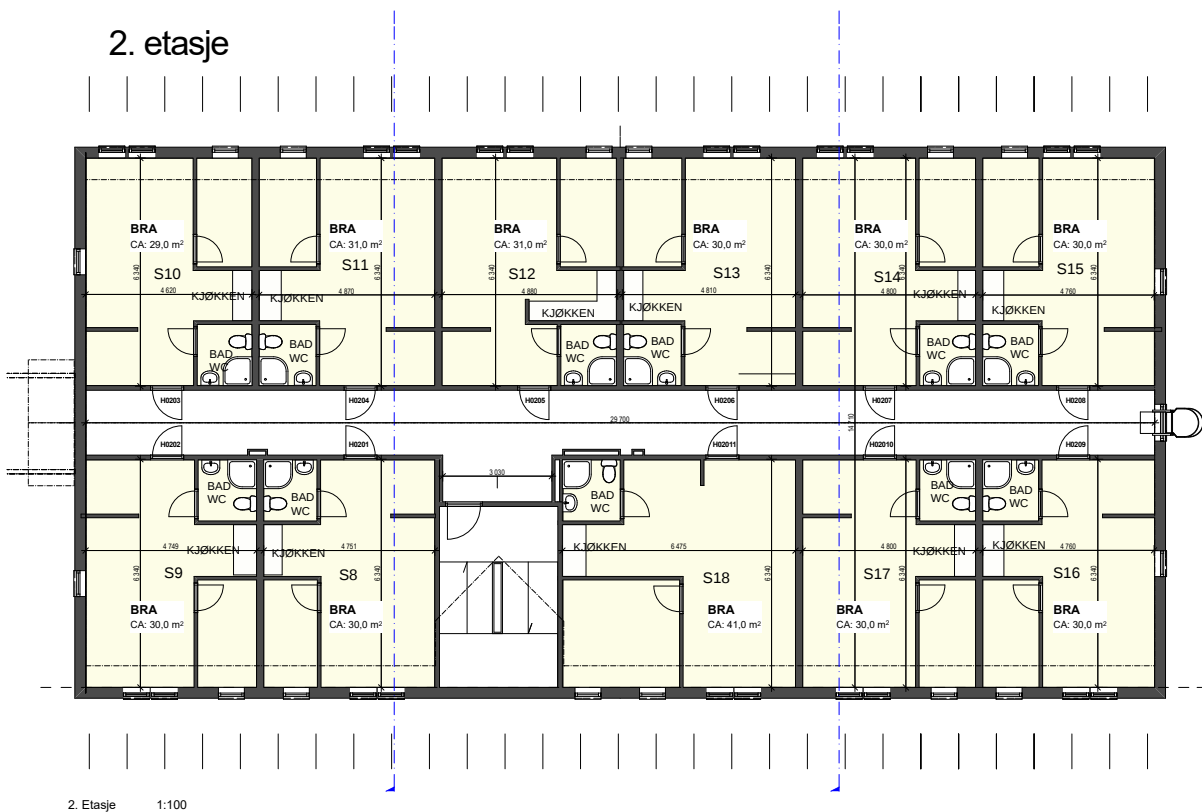
|                |  |             |
|----------------|--|-------------|
| GNR/BNR:       |  | 22/138/0    |
| DATO:          |  | 16.03.2024. |
| PROJEKT NR.    |  | 2024-003    |
| TEGN.:         |  | KONTR.:     |
| AS             |  | GS          |
| MALESTOKK:     |  | (A)         |
|                |  | 1:50, 1:100 |
| TEGNING:       |  |             |
| Planer 1:50    |  |             |
| Plan 1. Etasje |  |             |
| REV.:          |  | 23.10.2025  |

Rammesøknad



DENNE TEGNING MÅ IKKE KOPIERES ELLER BENYTTES TIL ANNET ENH AVTALT FORMAL UTEN SAMTYKKE FRA AB ARKITEKTER AS

2. etasje



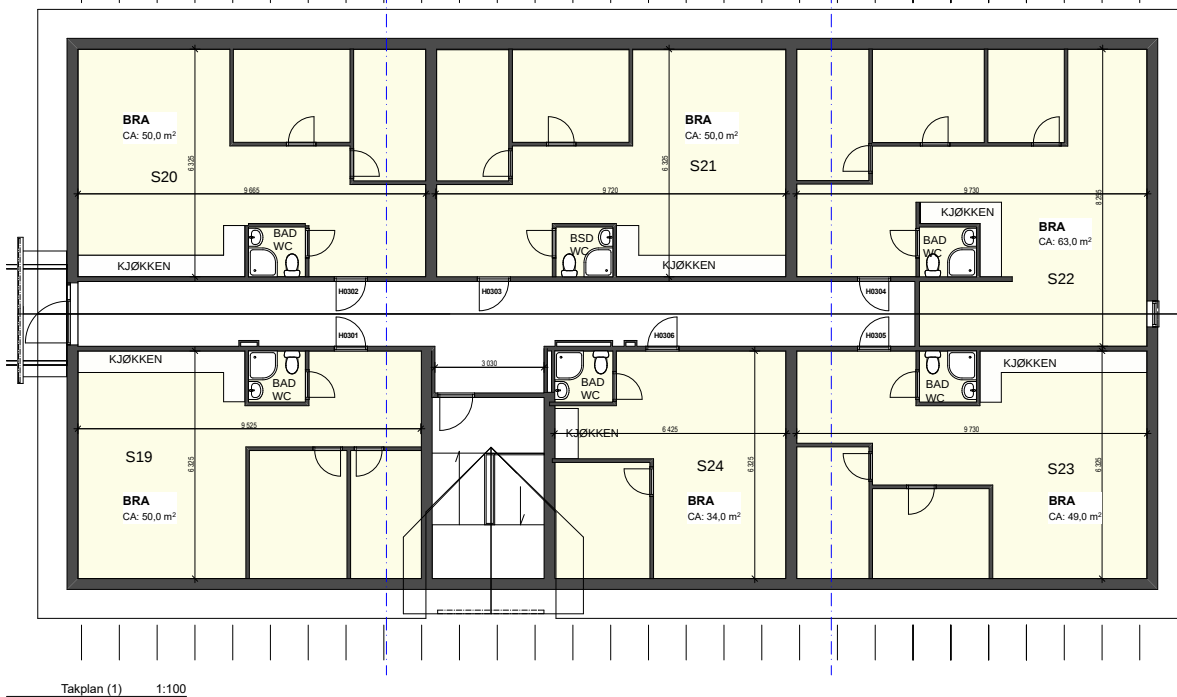
2. Etasje 1:100

ÅSGÅRDBAKKEN 3  
OMGJØRING AV BYGNING

Rammesøknad

|                                                     |              |
|-----------------------------------------------------|--------------|
| GNR/BNR:                                            | 22/138/0     |
| DATO:                                               | 16.03.2024.  |
| PROJEKT NR.                                         | 2024-003     |
| <div> <div>AB</div> <div>ARKITEKTER AS</div> </div> |              |
| TEGN.:                                              | KONTR.:      |
| AS                                                  | GS           |
| MALESTOKK:                                          | (A)<br>1:100 |
| TEGNING:<br>Planer 1:50<br>Plan 2. Etasje           |              |
| REV.:                                               | 23.10.2025   |

3. etasje



Takplan (1) 1:100

ÅSGÅRDBAKKEN 3  
 OMGJØRING AV BYGNING

Rammesøknad

|             |  |                |
|-------------|--|----------------|
| GNR/BNR:    |  | 22/138/0       |
| DATO:       |  | 16.03.2024.    |
| PROJEKT NR. |  | 2024-003       |
| AB          |  | ARKITEKTER AS  |
| TEGN.:      |  | KONTR.:        |
| AS          |  | GS             |
| MALESTOKK:  |  | (A) 1:100      |
| TEGNING:    |  | Planer 1:50    |
|             |  | Plan 3. Etasje |
| REV.:       |  | 23.10.2025     |

|                                                                                       |  |                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|
| GNR/BNR:                                                                              |  | 22/138/0          |  |
| DATO:                                                                                 |  | 16.03.2024.       |  |
| PROJEKT NR. 2024-003                                                                  |  |                   |  |
|  |  |                   |  |
| TEGN.:                                                                                |  | KONTR.:           |  |
| AS                                                                                    |  | GS                |  |
| MALESTOKK:                                                                            |  | (A <sub>3</sub> ) |  |
|                                                                                       |  | 1:100             |  |
| TEGNING:                                                                              |  |                   |  |
| <u>Planer 1:50</u>                                                                    |  |                   |  |
| Kjeller                                                                               |  |                   |  |
| AS-BUILT                                                                              |  |                   |  |
| REV.:                                                                                 |  | 05.12.2025        |  |

## Opplysninger til eiendomsmegler

Fredrikstad, 15. januar 2026

EM § 6-7.8 Kommunale pålegg - offentlig vann- og avløpsnett

Kilde: Vann- og avløpsavdelingen

### Gjelder eiendom:

**Kommunenr.:** 3107 **Gårdsnr.:** 423 **Bruksnr.:** 105 **Festenr.:** 0 **Seksjonsnr.:** 15

**Adresse:** Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY

| Pålegg:                                              | JA | NEI |
|------------------------------------------------------|----|-----|
| Generelt pålegg i området om utkobling av taknedløp: | X  |     |
| Separering av spillvann/overvann:                    |    | X   |
| Tilkobling til avløpsnett:                           |    | X   |
| Utkobling av septiktank:                             |    | X   |

### Standard abonnementsvilkår gjelder for alle abonnenter.

#### Generelt pålegg om utkobling av private septiktanker

Fredrikstad kommune krever at alle private septiktanker og slamavskillere tilknyttet offentlig avløpsnett kobles ut. Dette gjelder ikke eiendommer som har egen avtale med Vann- og avløpsavdelingen i kommunen. Disse tankene tømmes av kommunen en gang hvert år.

Huseiere som har privat septiktank tilkoblet offentlig avløpsnett må kontakte autorisert rørlegger/entreprenør for utkobling av tank. Melding skal sendes Vann- og avløpsavdelingen, Teknisk drift i kommunen før arbeidet startes.



## Eiendomsstatus, ordre 8930494

### Eiendomsopplysninger fra matrikkelen:

|                              |                                       |               |                |
|------------------------------|---------------------------------------|---------------|----------------|
| <b>Gnr:</b> 423              | <b>Bnr:</b> 105                       | <b>Fnr:</b> 0 | <b>Snr:</b> 15 |
| <b>Adresse:</b>              | Å...sgÅ¥rdbakken 3, 1671 KRÅ...KERÅ~Y |               |                |
| <b>Areal matrikkelenhet:</b> | 1135 m <sup>2</sup>                   |               |                |

### OBS!

Plandataene er hentet fra kommunens digitale planregister.  
Disse kan inneholde småfeil og bør oppfattes som veiledende.  
Det er det stemplede analoge kartet / dokumentet som er det juridiske plandokument.

### Planopplysninger:

|                                                                                                                       |                               |                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kommuneplan:</b><br>Kommuneplan Fredrikstad 2023 â€” 2035<br><a href="#">Plandokumenter på kommunens nettsider</a> | <b>Vedtatt:</b><br>15.06.2023 | <b>Formål/hensynssone:</b><br>1001 - Bebyggelse og anlegg<br><b>Hensynssoner:</b>       |
| <b>Reguleringsplaner:</b><br>386 Bebyggelsesplan på Å...sgÅ¥rd                                                        | <b>Vedtatt:</b><br>04.05.1995 | <b>Formål:</b><br>110 - Boliger<br>730 - Felles parkeringsplass<br><b>Hensynssoner:</b> |
| <b>Plandokumenter reguleringsplan:</b><br><a href="#">Regbest386_130.pdf</a>                                          |                               |                                                                                         |

### Om fullstendighet og nøyaktighet i matrikkelrapporten

Matrikkelen ble etablert ved konvertering av data fra tidligere registre. Det kan variere hvor gode disse dataene er med hensyn på fullstendighet og nøyaktighet. I enkelte tilfeller kan grensepunkt og grenselinjer mangle helt eller delvis eller være feil registrert. Det kan være feil og mangler ved registrert bygnings- og adresseinformasjon. Fullstendighet og stedfestingsnøyaktighet er generelt bedre innenfor enn utenfor tettbygd strøk. Vi gjør oppmerksom på at for mange matrikkelenheter og bygg hefter usikkerhet ved arealet som oppgis.





## Kommuneplanens arealdel Fredrikstad kommune 2020 - 2032

Nasjonal plan-ID: 3004 909

| Saksbehandling iht Plan- og bygningsloven         | Saksnr    | Dato             | Sign. |
|---------------------------------------------------|-----------|------------------|-------|
| Vedtak om oppstart av planarbeidet                | PS 108/17 | FSK 01.06.2017   | MAAU  |
| Varsel om oppstart og kunngjøring                 |           |                  |       |
| med høring og offentlig ettersyn av planprogramet | 17/7665   | 09.06-19.09.2017 | MAAU  |
| Fastsattelse av planprogrammet                    | PS 170/17 | FSK 09.11.2017   | MAAU  |
| 1.gangs behandling                                | PS 8/19   | FSK 31.01.2019   | MAAU  |
| Høring og offentlig ettersyn                      | 17/7665   | tl 01.04.2019    | AKHE  |
| 2.gangs behandling                                | PS 171/19 | BS 06.12.2019    | AKHE  |
| Ny høring og offentlig ettersyn                   | 19/23074  | tl 17.02.2020    | AKHE  |
| Egengodkjent                                      | PS 64/20  | 18.06.20         | AKHE  |

Koordinatsystem: Euref89, sone 32N, høydegrunnlag NN2000  
Kartgrunnlag: Geovekst FKB  
Digital plan er utarbeidet av Fredrikstad kommune, virksomhet Geomatikk  
Dato: 27.07.2020

### TEGNFORKLARING

PBL § 11 Kommuneplanens arealdel

Nåværende Framtidig

#### BEBYGGELSE OG ANLEGG (pbl §11-7, nr 1)

|  |           |                                                 |
|--|-----------|-------------------------------------------------|
|  | <b>BA</b> | Bebyggelse og anlegg                            |
|  | <b>B</b>  | Boligbebyggelse                                 |
|  | <b>FR</b> | Fritidsbebyggelse                               |
|  | <b>S</b>  | Sentrumsformål                                  |
|  |           | Forretninger                                    |
|  | <b>CP</b> | Offentlig eller privat tjenesteyting            |
|  | <b>FT</b> | Fritids- og turistformål                        |
|  |           | Råstoffutvinning                                |
|  | <b>N</b>  | Næringsbebyggelse                               |
|  | <b>IA</b> | Idrettsanlegg                                   |
|  | <b>AA</b> | Andre typer nærmere angitt bebyggelse og anlegg |
|  |           | Uteoppholdsareal                                |
|  | <b>G</b>  | Grav og urnelund                                |
|  | <b>KB</b> | Kombinert bebyggelse og anleggsformål           |

#### SAMFERDSLSANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR (pbl §11-7, nr 2)

|  |           |                                                                        |
|--|-----------|------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>V</b>  | Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (arealer)                   |
|  | <b>H</b>  | Havn                                                                   |
|  | <b>P</b>  | Parkering                                                              |
|  | <b>KS</b> | Kombinerte formål for samferdselsanlegg og/eller teknisk infrastruktur |

#### GRØNNSTRUKTUR (pbl §11-7, nr 3)

|  |           |                                |
|--|-----------|--------------------------------|
|  | <b>SG</b> | Blågrønn struktur              |
|  |           | Naturområde                    |
|  |           | Tundrag                        |
|  |           | Friområde                      |
|  |           | Park                           |
|  |           | Kombinerte grønnstrukturformål |

#### FORSVARET (pbl §11-7, nr 4)

|  |  |           |
|--|--|-----------|
|  |  | Forsvaret |
|--|--|-----------|

#### LANDBRUKS-, NATUR- OG FRILUFTSFORMÅL (LNF) (pbl §11-7, nr 5)

|  |  |                                                                                                                                    |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | LNF-areal for nødvendige tiltak for landbruk og reindrift og gårdsaktiviteter næringsvirksomhet basert på gårdens ressurssgrunnlag |
|  |  | LNF-areal for spredt bolig-, fritids- eller næringsbebyggelse mv.                                                                  |

#### BRUK OG VERN AV SJØ OG VASSDRAG (pbl §11-7, nr 6) (pbl §11-7, nr 3)

|  |           |                                                           |
|--|-----------|-----------------------------------------------------------|
|  |           | Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone |
|  |           | Farled                                                    |
|  | <b>SH</b> | Småbåthavn                                                |
|  |           | Naturområde                                               |
|  | <b>FL</b> | Friluftsområde                                            |

#### HENSYNSSONER (pbl §11-8)

##### a) Sikrings-, støy- og faresoner

|  |            |                                |
|--|------------|--------------------------------|
|  | <b>R-S</b> | Hensynssone ras- og skredfare  |
|  | <b>F-S</b> | Hensynssone flomfare           |
|  | <b>H-S</b> | Hensynssone høyspenningsanlegg |
|  | <b>M-S</b> | Hensynssone militært område    |

##### b) Infrastruktursoner

|  |             |                               |
|--|-------------|-------------------------------|
|  | <b>IK-S</b> | Krav vedrørende infrastruktur |
|--|-------------|-------------------------------|

##### c) Soner med angitt særlige hensyn

## REBYGGELSE OG ANLÆG

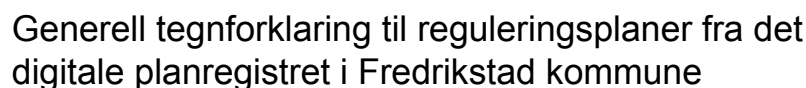
[illegible][illegible]

| Project   | MSB Number | Project Name | Project Start | Project End |
|-----------|------------|--------------|---------------|-------------|
| 2014-2015 | 0001       | 2014-2015    | 2014-2015     | 2014-2015   |
| 2016-2017 | 0002       | 2016-2017    | 2016-2017     | 2016-2017   |
| 2018-2019 | 0003       | 2018-2019    | 2018-2019     | 2018-2019   |
| 2020-2021 | 0004       | 2020-2021    | 2020-2021     | 2020-2021   |
| 2022-2023 | 0005       | 2022-2023    | 2022-2023     | 2022-2023   |
| 2024-2025 | 0006       | 2024-2025    | 2024-2025     | 2024-2025   |
| 2026-2027 | 0007       | 2026-2027    | 2026-2027     | 2026-2027   |
| 2028-2029 | 0008       | 2028-2029    | 2028-2029     | 2028-2029   |
| 2030-2031 | 0009       | 2030-2031    | 2030-2031     | 2030-2031   |
| 2032-2033 | 0010       | 2032-2033    | 2032-2033     | 2032-2033   |
| 2034-2035 | 0011       | 2034-2035    | 2034-2035     | 2034-2035   |
| 2036-2037 | 0012       | 2036-2037    | 2036-2037     | 2036-2037   |
| 2038-2039 | 0013       | 2038-2039    | 2038-2039     | 2038-2039   |
| 2040-2041 | 0014       | 2040-2041    | 2040-2041     | 2040-2041   |
| 2042-2043 | 0015       | 2042-2043    | 2042-2043     | 2042-2043   |
| 2044-2045 | 0016       | 2044-2045    | 2044-2045     | 2044-2045   |
| 2046-2047 | 0017       | 2046-2047    | 2046-2047     | 2046-2047   |
| 2048-2049 | 0018       | 2048-2049    | 2048-2049     | 2048-2049   |
| 2050-2051 | 0019       | 2050-2051    | 2050-2051     | 2050-2051   |
| 2052-2053 | 0020       | 2052-2053    | 2052-2053     | 2052-2053   |
| 2054-2055 | 0021       | 2054-2055    | 2054-2055     | 2054-2055   |
| 2056-2057 | 0022       | 2056-2057    | 2056-2057     | 2056-2057   |
| 2058-2059 | 0023       | 2058-2059    | 2058-2059     | 2058-2059   |
| 2060-2061 | 0024       | 2060-2061    | 2060-2061     | 2060-2061   |
| 2062-2063 | 0025       | 2062-2063    | 2062-2063     | 2062-2063   |
| 2064-2065 | 0026       | 2064-2065    | 2064-2065     | 2064-2065   |
| 2066-2067 | 0027       | 2066-2067    | 2066-2067     | 2066-2067   |
| 2068-2069 | 0028       | 2068-2069    | 2068-2069     | 2068-2069   |
| 2070-2071 | 0029       | 2070-2071    | 2070-2071     | 2070-2071   |
| 2072-2073 | 0030       | 2072-2073    | 2072-2073     | 2072-2073   |
| 2074-2075 | 0031       | 2074-2075    | 2074-2075     | 2074-2075   |
| 2076-2077 | 0032       | 2076-2077    | 2076-2077     | 2076-2077   |
| 2078-2079 | 0033       | 2078-2079    | 2078-2079     | 2078-2079   |
| 2080-2081 | 0034       | 2080-2081    | 2080-2081     | 2080-2081   |
| 2082-2083 | 0035       | 2082-2083    | 2082-2083     | 2082-2083   |
| 2084-2085 | 0036       | 2084-2085    | 2084-2085     | 2084-2085   |
| 2086-2087 | 0037       | 2086-2087    | 2086-2087     | 2086-2087   |
| 2088-2089 | 0038       | 2088-2089    | 2088-2089     | 2088-2089   |
| 2090-2091 | 0039       | 2090-2091    | 2090-2091     | 2090-2091   |
| 2092-2093 | 0040       | 2092-2093    | 2092-2093     | 2092-2093   |
| 2094-2095 | 0041       | 2094-2095    | 2094-2095     | 2094-2095   |
| 2096-2097 | 0042       | 2096-2097    | 2096-2097     | 2096-2097   |
| 2098-2099 | 0043       | 2098-2099    | 2098-2099     | 2098-2099   |
| 2100-2101 | 0044       | 2100-2101    | 2100-2101     | 2100-2101   |
| 2102-2103 | 0045       | 2102-2103    | 2102-2103     | 2102-2103   |
| 2104-2105 | 0046       | 2104-2105    | 2104-2105     | 2104-2105   |
| 2106-2107 | 0047       | 2106-2107    | 2106-2107     | 2106-2107   |
| 2108-2109 | 0048       | 2108-2109    | 2108-2109     | 2108-2109   |
| 2110-2111 | 0049       | 2110-2111    | 2110-2111     | 2110-2111   |
| 2112-2113 | 0050       | 2112-2113    | 2112-2113     | 2112-2113   |
| 2114-2115 | 0051       | 2114-2115    | 2114-2115     | 2114-2115   |
| 2116-2117 | 0052       | 2116-2117    | 2116-2117     | 2116-2117   |
| 2118-2119 | 0053       | 2118-2119    | 2118-2119     | 2118-2119   |
| 2120-2121 | 0054       | 2120-2121    | 2120-2121     | 2120-2121   |
| 2122-2123 | 0055       | 2122-2123    | 2122-2123     | 2122-2123   |
| 2124-2125 | 0056       | 2124-2125    | 2124-2125     | 2124-2125   |
| 2126-2127 | 0057       | 2126-2127    | 2126-2127     | 2126-21     |

## FLATER\_\_\_\_\_

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |

[illegible] Planeringsplaner under arbete[illegible][illegible]

138

# Kommuneplan



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY  
Gnr/Bnr: 423/105/0/15

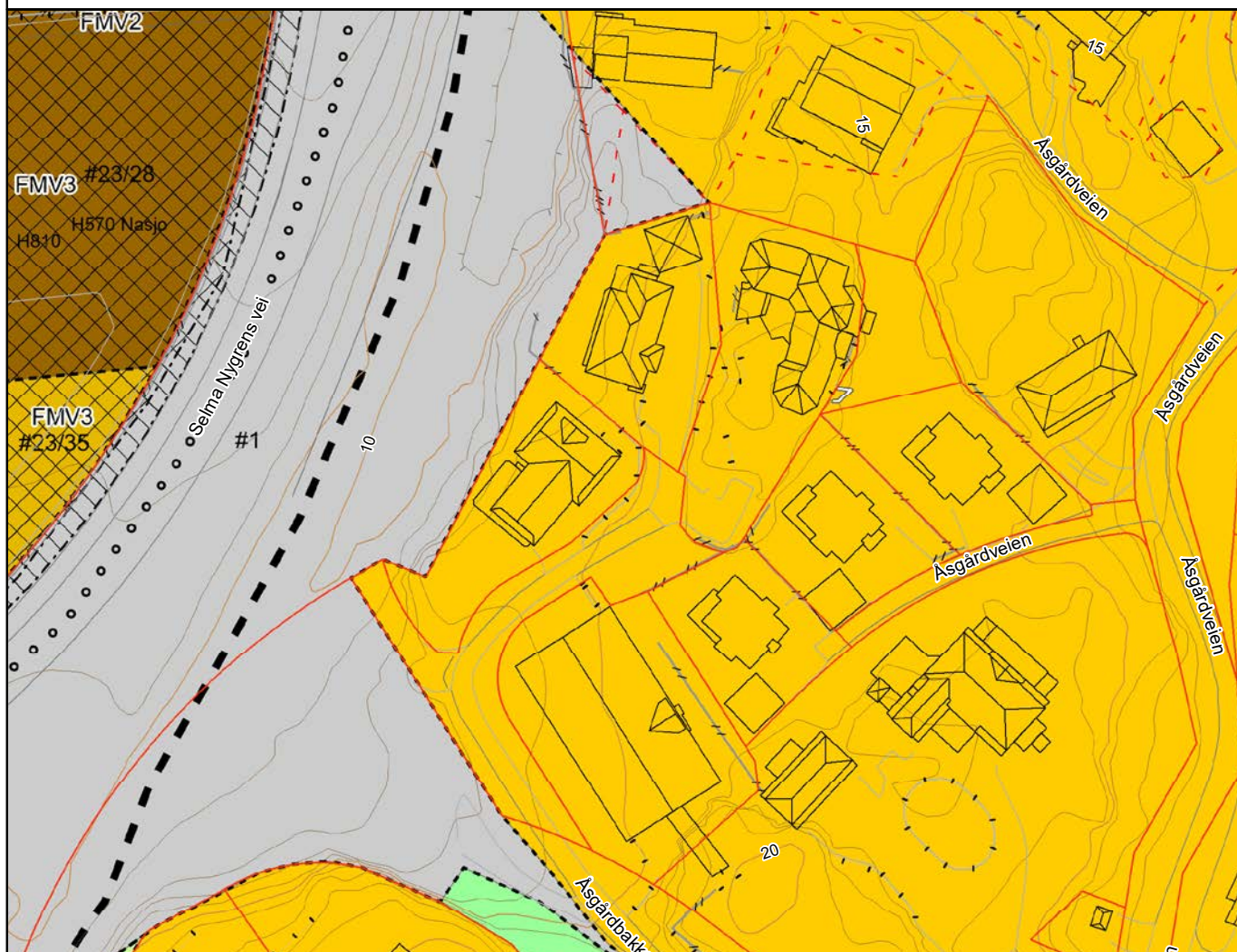
Målestokk: 1:1000  
Leveransedato: 2026-01-13



Planident: 913  
Ikrafttredelsesdato: 15.6.2023  
Plannavn: Kommuneplan Fredrikstad 2023 – 2035

Datakilde: Geovekst, FKB  
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Plandataene er hentet fra kommunens digitale planregister. Disse kan inneholde feil og bør oppfattes som veiledende.  
Det er det stemplede analoge kartet/dokumentet som er det juridiske plandokumentet.





# Reguleringsplan



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY  
Gnr/Bnr: 423/105/0/15

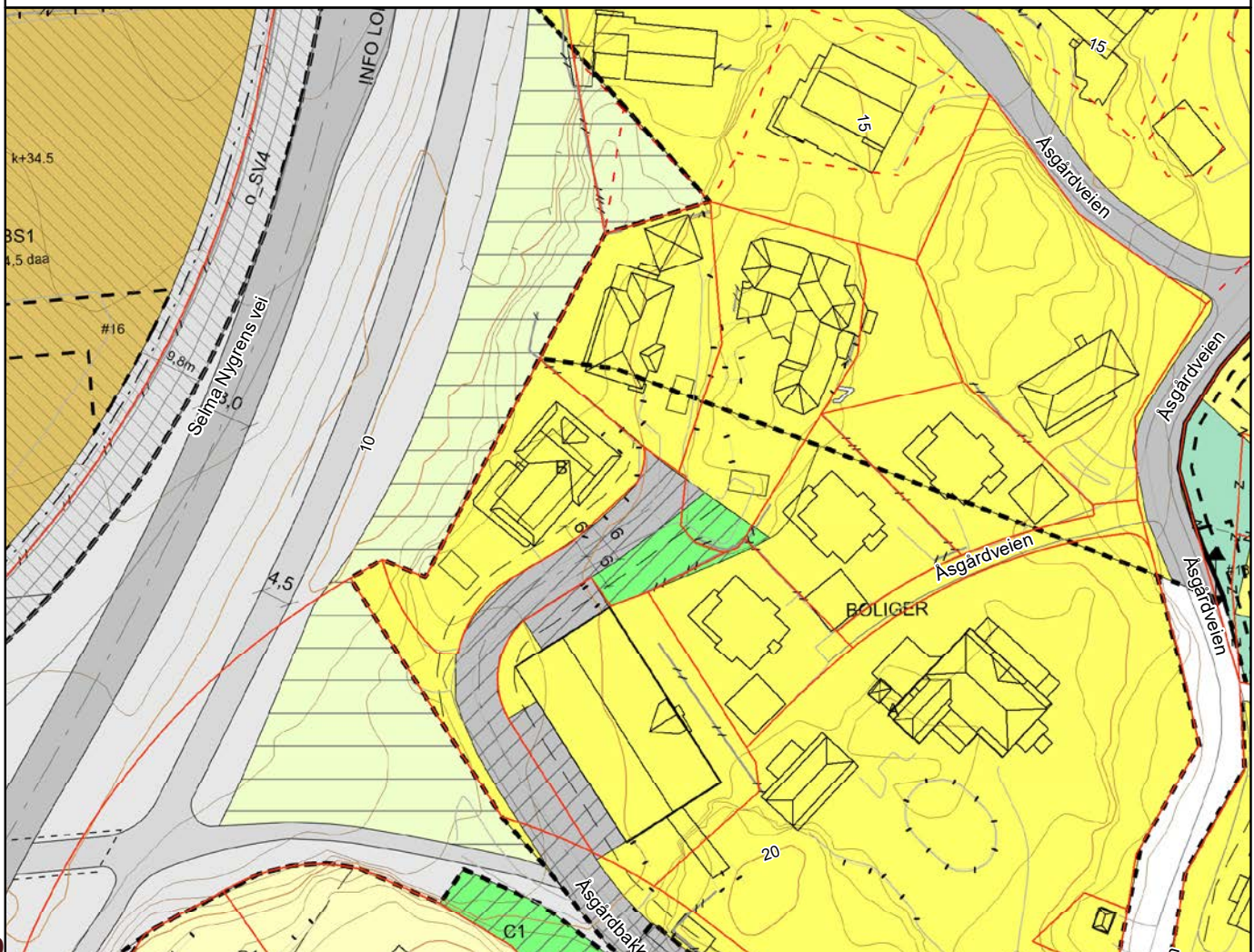
Målestokk: 1:1000  
Leveransedato: 2026-01-13



Planident: 386  
Ikrafttredelsesdato: 4.5.1995  
Plannavn: Bebyggelsesplan på Åsgård

Datakilde: Geovekst, FKB  
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Plandataene er hentet fra kommunens digitale planregister. Disse kan inneholde feil og bør oppfattes som veiledende.  
Det er det stemplede analoge kartet/dokumentet som er det juridiske plandokumentet.





Plan nr.: 386

**Planbestemmelser for  
Åsgård, Kråkerøy  
Revidert 21.03.1995**

**§1  
GENERELT**

- 1.1 Det regulerte området er på planen vist med reguleringsgrense.  
Reguleringsgrensen følger tomtegrensen til eiendommen Åsgård.
- 1.2 Planområdet som er beskrevet på planen er inndelt i områder med følgende formål:

Byggeområder

- Boliger

Fellesområder

- Felles avkjørsel
- Felles parkeringsplass
- Felles lekeplass

**§2  
FELLESBESTEMMELSER**

**PLANKRAV**

- 2.1 I forbindelse med byggemelding skal vedlegges utom, husplan i målestokk 1:500 som viser hvordan den ubebygde delen av tomten skal utnyttes. På kartet skal angis eventuelle forstøtningsmurer, gjerder og areal for parkering, av- og pålessing, likeså den terrengmessige behandling med høydeangivelse.

**BYGGEGRENSER**

- 2.2 Byggegrenser er på planen angitt for de enkelte områder.

**PARKERING / ATKOMST**

- 2.3 Antall biloppstillingsplasser som må anlegges innenfor regulerings-området beregnes etter følgende normer:

Familieboliger : 2 plasser pr. bolig  
Utleieboliger / studenthybler : 1 plass pr. bolig

#### **§4**

### **OMRÅDE FOR BOLIGER B**

- 4.1 I området kan oppføres eneboliger.
- 4.2 Tillatt bebygd areal skal ikke overstige 35% av tomtens areal.
- 4.3 Bebyggelsen kan oppføres i inntil I etasje med loft.  
Mønehøyde skal ikke overstige 7 m.  
Den nye bebyggelsen gis en form og materialbruk som er tilpasset den eksisterende bebyggelsen.

#### **§5**

### **FELLES LEKEOMRÅDE**

- 5.1 Området skal benyttes som park og lekeplass.  
Det planlegges 50m<sup>2</sup> lekeareale pr. familiebolig (tilsammen 4 boliger inkl. eksisterende bolig), tilsammen ca. 200m<sup>2</sup>.  
Det anlegges ikke lekearealer for hybelhuset da hyblenes størrelse tilsier at de ikke vil bli bebodd av familier med barn.
- 5.2 Bygninger tillates ikke oppført innenfor området. Unntak kan gjøres av bygningsrådet når det gjelder mindre bygninger som hører naturlig med til, og ikke hindrer bruken av lekeområdet.
- 5.3 Felles lekeplass for boligene skal opparbeides som egnet lekeplass med sandkasse, samt bord og benker for barn og voksne. Lekeplassen skal være tilgjengelig fra alle familieboligene innenfor området. Plassen skal ferdigstilles senest samtidig med at boliger innenfor område B tas i bruk.

#### **§6**

### **FELLESOMRÅDE - FELLES AVKJØRSEL**

- 6.1 I området skal anlegges felles avkjørsel som vist på planen.  
Gang- og sykkelforbindelse til FMV-området ivaretas av reguleringsplanen for FMV.
- 6.2 Åsgårdveien 14 skal ha adkomst via felles avkjørsel.

# Arealplaner under arbeid



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Adresse: Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY  
Gnr/Bnr: 423/105/0/15

Målestokk: 1:5000  
Leveransedato: 2026-01-13



Planident:  
Plannavn:

Datakilde: Geovekst, FKB  
Referansesystem: Euref89, UTM sone 32N, høydegrunnlag NN2000

Det er ikke registrert pågående planarbeid på eiendommen eller i nærheten av eiendommen



## Områdeanalyse, utvalg for eiendom 3107-423/105/0/15, Åsgårdbakken 3, 1671 KRÅKERØY



### Risiko

| Navn               | Sist oppdatert | Status |
|--------------------|----------------|--------|
| Radonutsatt område | 05.01.2026     | Risiko |



### Vær oppmerksom på

| Navn      | Sist oppdatert | Status         |
|-----------|----------------|----------------|
| Støysoner | 22.12.2025     | Vær oppmerksom |



### Ikke oppdaget på eiendommen

Dette kan skyldes at det er gjort undersøkelser uten at det er funnet risiko, eller at det ikke er gjort undersøkelser.

| Navn                                                     | Sist oppdatert | Status      | Nærmeste kjente forekomst |
|----------------------------------------------------------|----------------|-------------|---------------------------|
| Aktsomhetsområder for jord- og flomsskred                | 22.12.2025     | Ikke funnet | 0.73 km                   |
| Aktsomhetsområder for snøskred                           | 17.02.2025     | Ikke funnet | 0.38 km                   |
| Aktsomhetsområder for steinsprang                        | 01.04.2025     | Ikke funnet | 3.9 km                    |
| Flomfaresoner                                            | 05.01.2026     | Ikke funnet | 0.02 km                   |
| Forurenset grunn                                         | 05.01.2026     | Ikke funnet | 0.01 km                   |
| Kulturminner - Lokalteter, Enkeltminner og Sikringssoner | 05.01.2026     | Ikke funnet | 0.08 km                   |
| Kulturminner - SEFRAK-bygninger                          | 08.12.2025     | Ikke funnet | 0.08 km                   |
| Kvikkleire                                               | 05.01.2026     | Ikke funnet | 0.05 km                   |
| Skredfaresoner                                           | 05.01.2026     | Ikke funnet | 70.1 km                   |

## Radonutsatt område

Sist sjekket:

05.01.2026

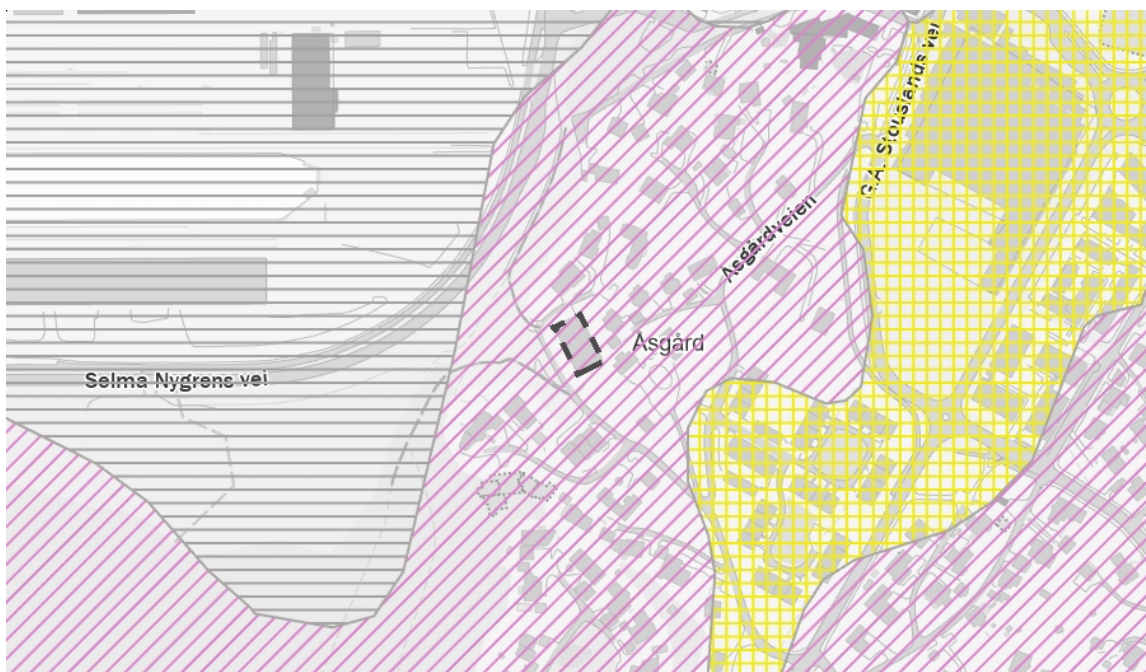
Aktsomhetsgrad for radon på eiendommen

Usikker aktsomhet

Middels til lav aktsomhet

Høy aktsomhet

Særlig høy aktsomhet



### Tegnforklaring



Usikker aktsomhet



Middels til lav aktsomhet



Høy aktsomhet



Særlig høy aktsomhet

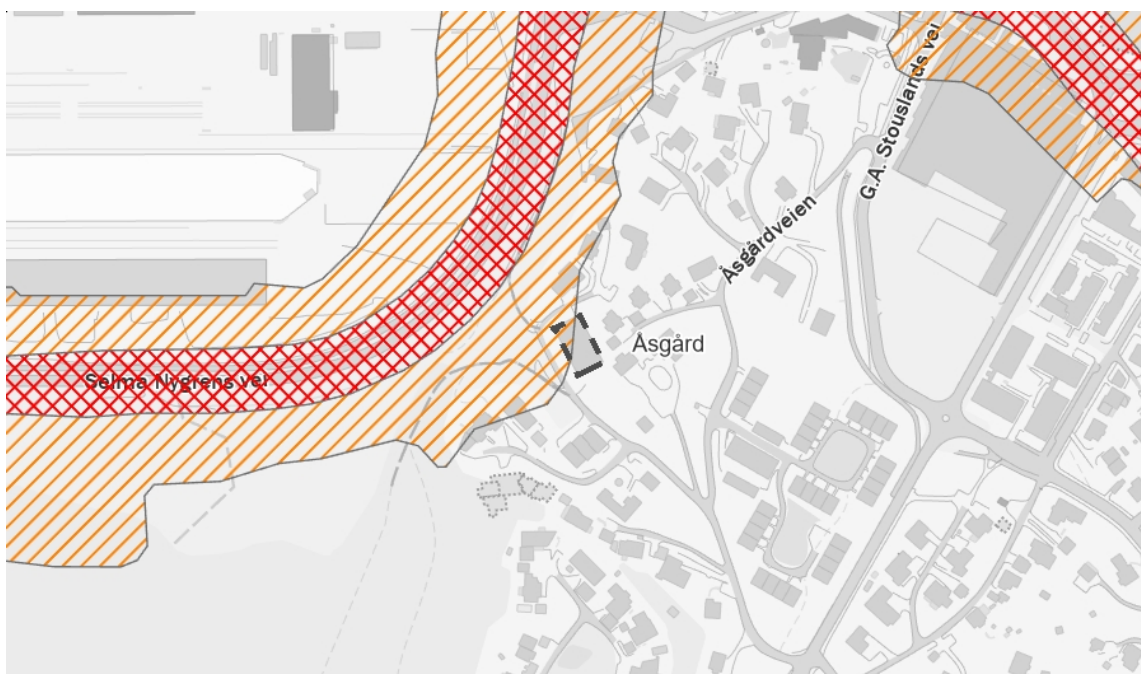
### Beskrivelse

Datasettet viser hvilke områder i Norge som trolig er mer radonutsatt enn andre. Datasettet er basert på geologi og inneluftmålinger av radon. Inneluftmålinger er fra Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA) sin nasjonale database, og geologi er fra Norges geologiske undersøkelse (NGU) sine berggrunns- og løsmassedatabaser. Berggrunnsdata er av målestokk 1:250.000 og løsmassedata er av varierende målestokk, fra 1:50.000 til 1:1000.000. Inneluftmålinger er brukt til å identifisere områder med forhøyd aktsomhet for radon. De er også brukt til å kjennetegne geologi i forhold til aktsomhet for radon, og denne kunnskapen er overført til områder hvor det finnes ingen eller få inneluftmålinger. Der hvor et område er



## Støysoner

|                    |            |              |              |
|--------------------|------------|--------------|--------------|
| Sist sjekket:      | 22.12.2025 |              |              |
| Støy fra veg       | Ingen      | Gul støyzone | Rød støyzone |
| Støy fra jernbane  | Ingen      | Gul støyzone | Rød støyzone |
| Støy fra lufthavn  | Ingen      | Gul støyzone | Rød støyzone |
| Støy fra skytefelt | Ingen      | Gul støyzone | Rød støyzone |



### Tegnforklaring



### Beskrivelse

Kartene gir en oversikt over simulerte støysoner fra veg, lufthavn, jernbane, skyte- og øvingsfelt. Datasettene er utarbeidet etter Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442).



## OVERSIKT OVER LØSØRE OG TILBEHØR TIL EIENDOMMEN

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

### Generelt

Lov om avhending av fast eiendom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

- 1. HVITEVARER** medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.
- 2. HELDEKKENDE TEPPER** følger med uansett festemåte.
- 3. VARMEKILDER**, slik som ovner, kaminer, peiser, varmepumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.
- 4. TV, RADIO OG MUSIKKANLEGG.** TV-antennene og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tuner/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikkanlegg følger ikke med (se også punkt 12).
- 5. BADEROMSINNREDNING/UTSTYR.** Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.
- 6. GARDEROBESKAP** medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

**7. KJØKKENINNREDNING** medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

**8. MARKISER, PERSIENNER** og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

**9. AVTREKKSVENTILATORER** av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

**10. SENTRALSTØVSUGER** medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

**11. LYSKILDER.** Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Vegglamper, krokhangte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke med.

**12. INSTALLERTE SMARTHUSLØSNINGER** med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

**13. UTVENDIGE SØPPELKASSER** og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

**14. POSTKASSE** medfølger.

**15. UTENDØRS INNRETNINGER** slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrenskingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

**16. FASTMONTERTE VEGGLADER/LADESTASJON TIL EL-BIL** medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

**17. SOLCELLEANLEGG** med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

**18. GASSBEHOLDER** til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

**19. BRANNSTIGE, BRANNTAU, feiestige** og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

**20. BRANNSLUKNINGSAPPARAT, BRANNSLANGE** og RØYKVARSLER medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

**21. SAMTLIGE NØKLER** til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

**22. GARASJEHYLLER, bodhyller, lagringshyller** og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

# Trygghet for deg som boligkjøper



## Derfor bør du ha Boligkjøperforsikring:



1 av 4 finner feil etter overtakelse av ny bolig



Advokaten vet hvilke feil som gir krav mot selger



Vi tar saken, uten økonomisk risiko for deg



Advokathjelp er dyrt når du ikke har Boligkjøperforsikring

## Advokatforsikring for boligeiere inkluderer i tillegg:

- Samboeravtale og ektepakt
- Arveoppgjør, testament og fremtidsfullmakt
- Kjøp og håndverkertjenester
- Naboforhold og husleie
- ID-tyveri og nettkrenkelser
- Tilgang til viktige digitale kontrakter
- Husstandsdekning
- Opptil 2 mill. i tvistedekning

## Hva koster det?

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| Andelsbolig og aksjeleilighet | 8 900 kr  |
| Selveierleilighet og rekkehus | 11 900 kr |
| Ene-, tomannsbolig og tomt    | 16 900 kr |

Pris gjelder for 5 år.

Advokatforsikring for boligeiere kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg per år.

Egenandel kr 4 000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktsignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. Advokatforsikringen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Har du spørsmål? Kontakt HELP på 22 99 99 99 eller [post@help.no](mailto:post@help.no). Les mer på [help.no](http://help.no).

Ved kjøp av landbrukseieendom, herunder også småbruk, og annen kombinasjonseiendom, begrenser forsikringen seg til våningshuset (kundens primærbolig). Meglerforetaket mottar kr 5 600/5 600/5 900 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av Advokatforsikring for boligeiere. Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se [help.no](http://help.no).





# Et hjem er mer verdt enn et hus, og et hus er mer enn bare vegger.

Det er et sted for å skape gode minner  
preget av trivsel, omsorg og trygghet.

For oss som jobber med folks hjem hver  
eneste dag, er det naturlig å engasjere oss  
sammen med SOS-barnebyer for å gi flere  
barn et trygt og godt hjem.

For hvert hjem vi formidler, gir vi derfor  
100 kroner til SOS-barnebyers arbeid.

aktiv. +



SOS  
BARNEBYER



# Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.



Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6-8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

## GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MinID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag

for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

## VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

For eiendommen:

**Adresse:** Åsgårdbakken 3  
1671 KRÅKERØY

**Meglerforetak:** Aktiv Eiendomsmegling  
**Saksbehandler:** Jens August Larsen

**Telefon:** 997 17 879  
**E-post:** jens.august.larsen@aktiv.no

**Oppdragsnummer:**

Undertegnede gir herved følgende bud på ovennevnte eiendom:

**Kjøpesum:** Kr. \_\_\_\_\_

**Beløp med bokstaver:** Kr. \_\_\_\_\_

+ omkostningert iht. opplysninger i salgsoppgaven

**Dette budet er bindende for undertegnede frem til og med den:** \_\_\_\_\_ **Kl.** \_\_\_\_\_

*Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15.00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli viderefremidlet til selger.*

**Eventuelle forbehold:** \_\_\_\_\_

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Likeledes er undertegnede klar over at budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Undertegnede er kjent med at budjournalen vil bli forelagt kjøper og selger når handel er sluttet.

Ønsket overtakelsesdato: \_\_\_\_\_

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave datert: \_\_\_\_\_

**Kjøpet vil bli finansiert slik:**

Låneinstitusjon: \_\_\_\_\_ Referanse og tlf nr.: \_\_\_\_\_

Lånt kapital: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Egenkapital: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Totalt: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Egenkapital består av: ☐ Salg av nåværende bolig eller fast eiendom ☐ Disponibelt kontantbeløp (bankinnskudd)

Jeg gir bud som: ☐ Forbruker ☐ Ledd i næringsvirksomhet / juridisk person (selskap)

Jeg samtykker til bruk av elektronisk kommunikasjon: ☐ Ja ☐ Nei

Navn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsnr. (11 siffer): \_\_\_\_\_

Fødselsnr. (11 siffer): \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr.: \_\_\_\_\_ Sted: \_\_\_\_\_

Postnr.: \_\_\_\_\_ Sted: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Dato.: \_\_\_\_\_ Sign: \_\_\_\_\_

Dato.: \_\_\_\_\_ Sign: \_\_\_\_\_

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

**aktiv.**  
Tar deg videre