

An aerial photograph of a modern, multi-story apartment building with a mix of dark grey and light grey facades and large glass windows. A red arrow points to a specific unit on the third floor. The building is situated in a suburban area with other houses and greenery in the background. A parking lot with two white vans is visible in the lower right corner.

aktiv.

Tangarholen 10, H0302, 4353 KLEPP STASJON

**Nyoppført ferdigstilt leilighet
3. etasje med 2 soverom
Inneglasset balkong!
Nærhet til togstasjon.**



Partner / Eiendomsmegler MNEF

Steinar Stokka

Mobil 46 59 59 69

E-post steinar.stokka@aktiv.no

Aktiv Eiendomsmegling Jæren

Jernbanegata 5, 4340 Bryne. TLF. 51 77 80 00

Nøkkelinformasjon

Prisant.: Kr 5 890 000,-
Omkostn.: Kr 17 170,-
Total ink omk.: Kr 5 907 170,-
Felleskostn.: Kr 2 238,-
Selger: Tangarholen AS

Salgsobjekt: Eierseksjon
Eierform: Eierseksjon
Byggeår: 2025
BRA-i/BRA Total 93/112 kvm
Tomtstr.: 3131.1 m²
Soverom: 2
Antall rom: 3
Gnr./bnr. Gnr. 15, bnr. 97
Snr. 12
Oppdragsnr.: 1403250418

Helt ny, innflyttingsklar leilighet i Tangarholen på Klepp - her bor du sentralt og naturnært

Velkommen til Tangarholen 10, H0302!

Innhold:

3. etasje: Entré/gang, gjestetoalett, 2 soverom, garderoberom, bad, vaskerom og stue/kjøkken.

Inneglasset balkong

1. stk parkeringsplass i garasjeanlegg.

Bod/sportsbod i garasjeanlegg.

Kort fortalt:

- Gjennomgående god standard.
- Fin utsikt og inneglasset balkong.
- Gode solforhold.
- Bad, gjestetoalett og eget vaskerom.
- 2 soverom og romslig stue.
- Fast parkeringsplass i garasjeanlegg med mulighet for el-bil lader.
- Flott fellesareal med takoverbygg og benker.
- Flott turområde like utenfor dørene med midtgardsormen som tar deg over til Njåskogen
- Togstasjon like utenfor.
- Gangavstand til dagligvarebutikk.

Velkommen til visning!



Innhold

Nøkkelinformasjon	2
Om eiendommen	4
Nabolagsprofil	51
Budskjema	99

Om eiendommen

Om boligen

Areal

BRA - i: 93 m²

BRA - e: 5 m²

BRA - b: 14 m²

BRA totalt: 112 m²

Bruksareal fordelt på etasje

Kjeller

BRA-e: 5 m² Bod i garasjeanlegg.

3. etasje

BRA-i: 93 m² Entré/gang, gjestetoalett, 2 soverom, garderoberom, bad, vaskerom og stue/kjøkken.

BRA-b: 14 m² Innglasset balkong.

Takstmannens kommentar til arealoppmåling

Arealene er hentet fra salgstegninger/akitekt og kan avvike fra faktiske mål.

Meglerforetaket anbefaler at det alltid utarbeides tilstandsrapport før markedsføring av bolig. Da eiendommen er nyoppført og ikke tatt i bruk har selger ikke ønsket at det utarbeides tilstandsrapport

Tomtetype

Eiet

Tomtestørrelse

3131.1 m²

Tomtebeskrivelse

Pent opparbeidet fellesareal.

Beliggenhet

Her bor du svært sentralt på Jæren! Området er rolig og fredelig. Kort avstand til jernbanestasjon gjør at det er enkelt å komme seg til Stavanger i nord og Egersund.

Området er rolig og veletablert, noe som gjør beliggenheten barnevennlig og ideell for barnefamilier. Her har man lekeplasser og koselige uteområder. Flotte turområder i nærheten, med bla. turstier rundt Frøylandsvatnet med midtgardsormen som høydepunkt.

Det er kort avstand til skole, som for eksempel Engelsvoll skule og barnehage. Nærmeste butikk er Coop Extra Klepp Stasjon som har post i butikk. Engelsvoll ballbinge er også i nærheten for de som ønsker å være aktive.

Klepp stasjon er under en positiv utvikling når det gjelder boligbygging og ikke minst at flere bedrifter velger å etablere seg i nærområdet.

For flere detaljer og kart se vedlagte nabolagsprofil i salgsoppgaven.

Adkomst

Se vedlagte kart. Det vil bli satt opp visningsskilt ved fellesvisninger.

Bebyggelsen

Det er primært leilighets-/gårdsbebyggelse i området.

Innhold

3. etasje: Entré/gang, gjestetoalett, 2 soverom, garderoberom, bad, vaskerom og stue/kjøkken.

Inneglasset balkong

1. stk parkeringsplass i garasjeanlegg.

Bod/sportsbod i garasjeanlegg.

Innbo og løsøre

Bransjens liste over løsøre og tilbehør legges til grunn for salget dersom ikke annet fremkommer av salgsoppgaven. Listen følger vedlagt salgsoppgaven. Det er full avtalefrihet om hva som skal følge med bolig og fritidsbolig ved salg. Hvis hvitevarer og/eller annet teknisk utstyr medfølger, gis det ingen garantier i forhold til tilstand, funksjonalitet og levetid på disse.

Hvitevarer

Kun hvitevarer som er spesifikt angitt i salgsoppgaven, følger med. Dette gjelder uavhengig av om hvitevaren(e) eventuelt kan anses som integrerte.

TV/Internett/Bredbånd

Altibox/fiber.

Parkering

1. stk. fast parkeringsplass i lukket garasjeanlegg.

Forsikringsselskap

IF Skadeforsikring

Polisenummer

SP0006814752

Diverse

Etter eierseksjonsloven § 23 kan ingen kjøpe en boligseksjon hvis kjøpet fører til at man, direkte eller indirekte, blir eier av flere enn to boligseksjoner i eierseksjonssameiet. Begrensningen gjelder ikke kjøp av fritidsboliger. Det finnes også enkelte andre unntak i bestemmelsen.

Foretaket samarbeider med følgende foretak som tilbyr produkter eller tjenester i forbindelse med oppdraget:

- Help forsikring
- Södeberg & Partners
- Banker i Eika-alliansen
- Leverandører knyttet til Aktiv pluss (for eksempel flyttehjelp)
- Leverandører knyttet til Visma Meglerfront (for eksempel strømleverandører)

Energi

Oppvarming

Vannbåren gulvvarme på bad og vaskerom og viftekonvektor i stue. Balansert ventilasjon m/varmegjenvinning.

Energikarakter

Ikke angitt

Energifarge

Ikke angitt

Info energiklasse

Alle som skal selge eller leie ut eiendom må som hovedregel energimerke boligen og fremskaffe en energiattest. Unntak gjelder blant annet for frittstående bygninger med bruksareal på mindre enn 50 m². Det er eier som plikter å fremlegge energiattest og eier er selv ansvarlig for at opplysningene er riktige. For ytterligere informasjon se www.energimerking.no. Dersom eier har energimerket boligen vil komplett energiattest fås ved henvendelse til megler.

Økonomi

Tot prisant. ekskl. omk.

Kr 5 890 000

Info kommunale avgifter

Kommunale avgifter faktureres direkte fra kommunen og er ikke inkludert i felleskostnadene. Leiligheten er nyoppført og derfor ikke fastsatt og ikke fakturert. Kommunale avgifter vil faktureres hvert halvår. Det er felles vannmålere og vil derfor variere etter bruk.

Info formuesverdi

Formuesverdi fastsettes etter ferdigstillelse i forbindelse med første likningsoppgjør.

Formuesverdien fastsettes med utgangspunkt i en kvadratmeterpris som årlig bestemmes av Statistisk Sentralbyrå. Formuesverdien for primærboliger (der boligeier er folkeregistrert per 1. januar) og sekundærboliger (alle andre boliger man måtte eie) fastsettes etter forskjellige brøker. For mer informasjon se www.skatteetaten.no.

Andre utgifter

Utover det som er nevnt under punktet felleskostnader, påløper kostnader til strøm, innboforsikring, innvendig vedlikehold og abonnement til tv og internett (eventuelt oppgradering av kanalpakker og linjehastighet der hvor grunnpakke er inkludert).

Tilbud lånefinansiering

Aktiv Eiendomsmedling samarbeider med sparebankene i Eika Alliansen om formidling av finansielle tjenester. Ta gjerne kontakt med megler for formidling av et uforpliktende tilbud om finansiering. Meglerforetaket kan motta provisjon ved formidling av finansielle tjenester.

Boenheten

Eierbrøk

93/2135

Felleskostnader inkluderer

Felleskostnadene dekke blant annet byggforsikring og diverse drift/vedlikehold. Det er inngår Altibox Fiberaksess kr. 99 i felleskostnader.

Informasjon fra om fiberaksess:

Grunnleggende tilgang: Prisen er en felleskostnad for selve tilkoblingen, som er inkludert i felleskostnadene til sameiet.

Valgfrihet: Tjenesten gir boligen en mulighet til å velge egne produkter for bredbånd, TV og telefoni til en separat pris, slik at du kun betaler for det du faktisk trenger.

Dette betales utenom felleskostnader.

Felleskostnader pr. mnd

Kr 2 238

Sameiet

Sameienavn

Sameiet Tangarholen Blokk D

Organisasjonsnummer

935512484

Styregodkjennelse

Det kreves ikke styrets godkjennelse ved overtakelse, men styret skal informeres.

Vedtekter/husordensregler

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i gjeldende vedtekter og husordensregler.

Dokumentene følger vedlagt i salgsoppgaven. Sameiet er nylig opprettet og har ikke historiske regnskap å vise til.

Dyrehold

Ved dyrehold skal ikke dette være til ulempe for de øvrige brukere av eiendommen.

Forretningsfører

Forretningsfører

Bate Boligbyggelag

Offentlige forhold

Eiendommens betegnelse

Gårdsnummer 15, bruksnummer 97, seksjonsnummer 12 i Klepp kommune.

Tinglyste heftelser og rettigheter

På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

1120/15/97/12:

07.10.1993 - Dokumentnr: 10526 - Bestemmelse om veg

Med flere bestemmelser

Overført fra: Knr:1120 Gnr:15 Bnr:97

Gjelder denne registerenheten med flere

29.11.2022 - Dokumentnr: 1352406 - Registerenheten kan ikke disponeres over uten

samtykke fra rettighetshaver
Rettighetshaver: Aktiv Eiendomsmegling Jæren AS
Org.nr: 834 001 942
Overført fra: Knr:1120 Gnr:15 Bnr:97
Gjelder denne registerenheten med flere

Prioritetsbestemmelse
Veket for
Beløp: NOK 50 000 000
Panthaver: Jæren Sparebank
Org.nr: 937 895 976

28.01.2025 - Dokumentnr: 99486 - Seksjonering
Opprettet seksjoner:
Snr: 12
Formål: Bolig
Tilleggsdel: Bygning
Sameiebrøk: 93/2135

Ferdigattest/brukstillatelse

Det er utstedt midlertidig brukstillatelse for Boligblokk med parkeringsanlegg og gapahuk - gnr/bnr 15/97 datert 07.05.2025. Det er i den midlertidige brukstillatelse anmerket følgende forhold/vurdering:

Ifølge søknaden gjenstår dette arbeidet: Slukkeinstallasjoner idriftsettelse, brannalarmanlegg idriftsettelse, nødlys idriftsettelse og diverse tetting av gjennomføringer.

Bekreftelse på at disse arbeidene er utført vil være kommunen i hende innen: 12.05.2025.

Fristen for å fullføre gjenstående arbeid er 30.06.2025. Ferdigattest utstedes mot dokumentasjon på at arbeidet er ferdigstilt.

Fristen for å fullføre gjenstående arbeid er utløpt og iflg. selger er årsaken til at det ikke enda er søkt om ferdigattest en konkurs hos underleverandør som forsinker innhenting av dokumentasjon på utførelse kommunen krever før overlevering av deler av VA anlegg til kommunen. Kjøper påtar seg risikoen både for fremtidig bruk og eventuelle pålegg relatert til dette, herunder risikoen for om bruken ikke lar seg godkjenne, og alle kostnader forbundet med dette.

Ferdigattest/brukstillatelse datert

07.05.2025.

Vei, vann og avløp

Offentlig vei, vann og avløp.

Regulerings- og arealplaner

Eiendommen ligger i et område regulert til boligformål.

Reguleringsplan Tangarholen, Formål: blokkbebyggelse, vedtaksdato: 20.09.2010

Området sør for eiendommen har eksisterende bebyggelse nå, men er i følge reguleringskart avsatt til fortetting, som må påregnes og opplyses i salgsoppgaven.

Kommuneplan: Klepp, Formål: boliger, periode: 2022-2033.

I følge kommuneplanen ligger eiendommen i flomfare sone.

Adgang til utleie

Det er ikke kjent at det foreligger offentligrettslige regler som er til hinder for at hele eiendommen leies ut.

Legalpant

De andre sameierne har panterett i seksjonen for krav mot sameieren som følger av sameieforholdet. Pantekravet kan ikke overstige et beløp som for hver bruksenhet svarer til 2 G (folketrygdens grunnbeløp). Kommunen har legalpant i eiendommen for forfalte krav på eiendomsskatt, og kommunale avgifter/gebyrer.

Kommentar bo- og driveplikt

Det er ikke boplikt på eiendommen.

Kommentar konsesjon

Erverv av eiendommen er konsesjonsfritt.

Kontraktsgrunnlag

Salgs- og betalingsvilkår

Eiendommen selges etter avhendingsloven som nyoppført og ikke tatt i bruk, jf. avhendingsloven § 1-2 (2).

Boligen ble ifølge selger ferdigstilt 28.05.2025. Garanti etter bustadoppføringsloven § 12 skal stilles dersom selger gjør avtalen som ledd i næringsvirksomhet og avtalen inngås innen seks måneder etter ferdigstillelse, jf. avhendingsloven § 2-11. Garantien skal tilsvare minst 3 % av kjøpesum frem til overtakelse og minst 5 % i fem år etter overtakelse.

Det gjøres spesielt oppmerksom på kjøpers rett til å gjøre mangel gjeldene mot selgers tidligere avtaleparter iht. avhendingsloven § 4 - 16, jf. bustadoppføringsloven § 37.

Forutsetningen for å gå direkte på selgers avtaleparter er at kjøper har et mangelskrav mot selger. Kjøper må gjøres spesielt oppmerksom på reglene som ligger til grunn for dette, herunder reklamasjonsfristene.

Eiendommen skal overleveres til kjøper i tråd med det som er avtalt. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene.

Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke påberopes som mangler. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig, før bud inngis.

Kjøper som velger å kjøpe usett, kan som hovedregel ikke gjøre gjeldende som mangel noe kjøper burde blitt kjent med ved undersøkelse av eiendommen, eller som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Hvis noe trenger avklaring, anbefaler vi at kjøper rådfører seg med eiendomsmegler eller en fagkyndig før det legges inn bud. Kjøper har krav på at eiendommen er i henhold til avtalen. Hvis det ikke er avtalt noe særskilt, kan eiendommen ha en mangel dersom den ikke er slik kjøper må kunne forvente ut ifra blant annet boligens alder, type og synlige tilstand. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen og dette har virket inn på avtalen.

En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje, og skader kan ha oppstått. Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som gjør utbedringer nødvendig. Normal slitasje og skader som trenger utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente, og vil ikke utgjøre en mangel. Boligen kan også ha en mangel hvis opplyst areal avviker fra faktisk størrelse. Avviket må være minst 2 prosent, og minst 1 kvadratmeter. Det er likevel ikke en mangel dersom selger godtgjør at kjøperen ikke la vekt på opplysningen, jf. avhendingsloven § 3-3 (2). Hvis kjøper ikke er forbruker, selges eiendommen som den er, og selgers ansvar er da begrenset, jf. avhl. § 3-9, (1), 2. punktum. Avhl. § 3-3 (2) fravikes, og hvorvidt et innendørs arealavvik karakteriseres som en mangel vurderes etter avhl. § 3-8. Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere. Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

Overtakelse

Overtakelse etter nærmere avtale med selger. Ønsket overtakelsestidspunkt oppgis i budskjema.

Dersom annet ikke avtales, sendes skjøte/hjemmelsdokument for tinglysing i etterkant av overtakelse.

Budgivning

Budgivning i forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Eiendomsmegler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden og kan ikke videreformidle bud med en kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter klokken 11:30 anbefaler vi akseptfrist på minimum 30 minutter. Bud bør legges inn i god tid før konkurrerende buds akseptfrist utløper. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

For øvrig henvises til forbrukerinformasjon om budgivning i salgsoppgaven. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Som kjøper vil du få forelagt kopi av budjournal. Alle bud vil bli gjort kjent for kjøper og selger i handelen. Øvrige budgivere kan be om å få en kopi av budjournal i anonymisert form.

Budgivning utenfor forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Det anbefales at hvert bud har en akseptfrist som muliggjør en forsvarlig avvikling av budrunden. Vi anbefaler minimum 30 minutter akseptfrist. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

Opplysningene i salgsoppgaven er godkjent av selger. Alle interessenter oppfordres imidlertid til grundig besiktigelse av eiendommen, gjerne sammen med fagmann før bud inngis.

Etter aksept av bud, vil eiendommens salgssum bli meddelt de som ev. måtte etterspørre denne. Eiendommens salgssum vil bli offentlig tilgjengelig ved overføring av hjemmel.

Omkostninger kjøpers beskrivelse

5 890 000 (Prisantydning)

Omkostninger

15 820 (Dokumentavgift)

260 (Panteattest kjøper)

545 (Tinglysningsgebyr pantedokument)
545 (Tinglysningsgebyr skjøte)
10 900 (Boligkjøperforsikring – fem års varighet (valgfritt))
2 800 (Boligkjøperforsikring Help Pluss - ett års varighet (valgfritt))

17 170 (Omkostninger totalt)
28 070 (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet)
30 870 (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Help Pluss)

5 907 170 (Totalpris. inkl. omkostninger)
5 918 070 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet))
5 920 870 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Help Pluss))

Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses ett pantedokument og at eiendommen selges til prisantydning. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

Omkostninger kjøpers beløp

Kr 17 170

Hvitvaskingsreglene

Megler har plikt til å gjennomføre kundetiltak. Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført kundetiltak og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager er misligholdet vesentlig. Dette gir selger rett til å heve og gjennomføre dekningssalg for kjøpers regning.

Personopplysningsloven

Personopplysninger blir behandlet i samsvar med personopplysningsloven.

Boligselgerforsikring

Selger har ikke kunnet tegne boligselgerforsikring på boligen i henhold til vilkår.

Boligkjøperforsikring

Vedlagt i salgsoppgaven følger informasjon om Boligkjøperforsikring og Boligkjøperforsikring Pluss fra HELP Forsikring AS. Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste fem årene. Boligkjøperforsikring Pluss har samme dekning som boligkjøperforsikring, med tillegg av fullverdig advokathjelp på viktige rettsområder i privatlivet. Boligkjøperforsikring Pluss betales årlig. Les mer om begge forsikringene i vedlagte materiell eller på help.no. Det gjøres oppmerksom på at boligkjøperforsikring kun kan tegnes av forbruker. Meglerforetaket mottar kr 4 900/5 100/5 800 i kostnadsgodtgjørelse,

avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av Boligkjøperforsikring Pluss.

Meglernes vederlag

Det er avtalt fastpris stor kr 45.000,- for gjennomføring av salgsoppdraget. I tillegg er det avtalt at oppdragsgiver skal dekke oppgjørshonorar kr 6.900,-. Meglerforetaket har krav på å få dekket avtalte utlegg i henhold til oppdragsavtale. Det er avtalt at utlegg faktureres fortløpende. Dersom handel ikke kommer i stand eller oppdraget sies opp, har megler krav på å få dekket vederlag stort kr 7.900,- utført arbeid, samt øvrige avtalte vederlag og utlegg. Alle beløp er inkl. mva.

Ansvarlig megler

Steinar Stokka
Partner / Eiendomsmegler MNEF
steinar.stokka@aktiv.no
Tlf: 465 95 969

Ansvarlig megler bistås av

Steinar Stokka
Partner / Eiendomsmegler MNEF
steinar.stokka@aktiv.no
Tlf: 465 95 969

Oppdragstaker

Aktiv Eiendomsmegling Jæren AS, organisasjonsnummer 834001942
Jernbanegata 5, 4340 Bryne

Salgsoppgavedato

19.11.2025

Velkommen til Tangarholen 10, H0302!

Flott ferdigstilt leilighet med fin utsikt, gode solforhold og inneglasset balkong



Flott ferdigstilt leilighet med fin utsikt, gode solforhold og inneglasset balkong!.
Fotograf: Robin Malm



Romslig stue med gode møbleringsmuligheter.





Inneglasset balkong/hagestue med skyvefelt.



Fin utsikt og umiddelbar nærhet til turområde.



Stue/kjøkken



Stue/kjøkken



Kjøkkene er klargjort for integrerte hvitevarer.



Kjøkken med god skap- skuffe- og benkeplass.





Entré/gang med gjestetoalett like ved.

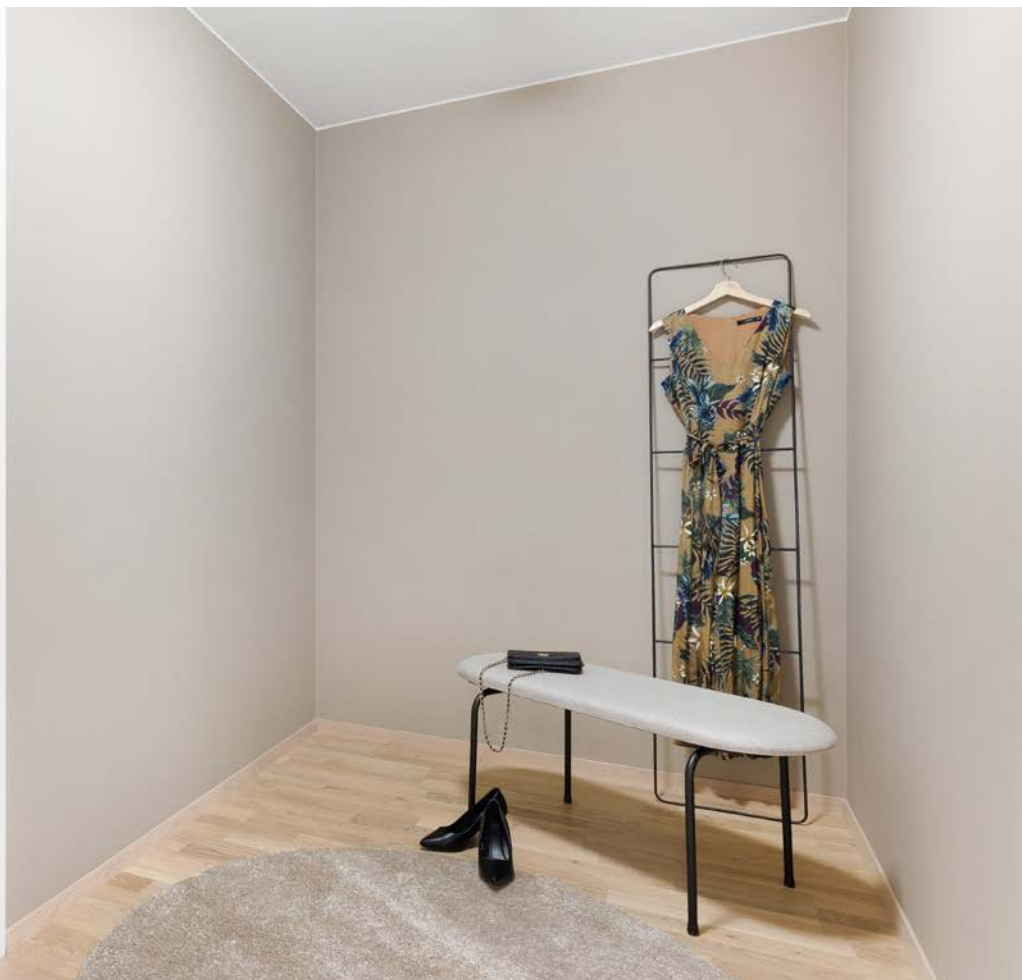


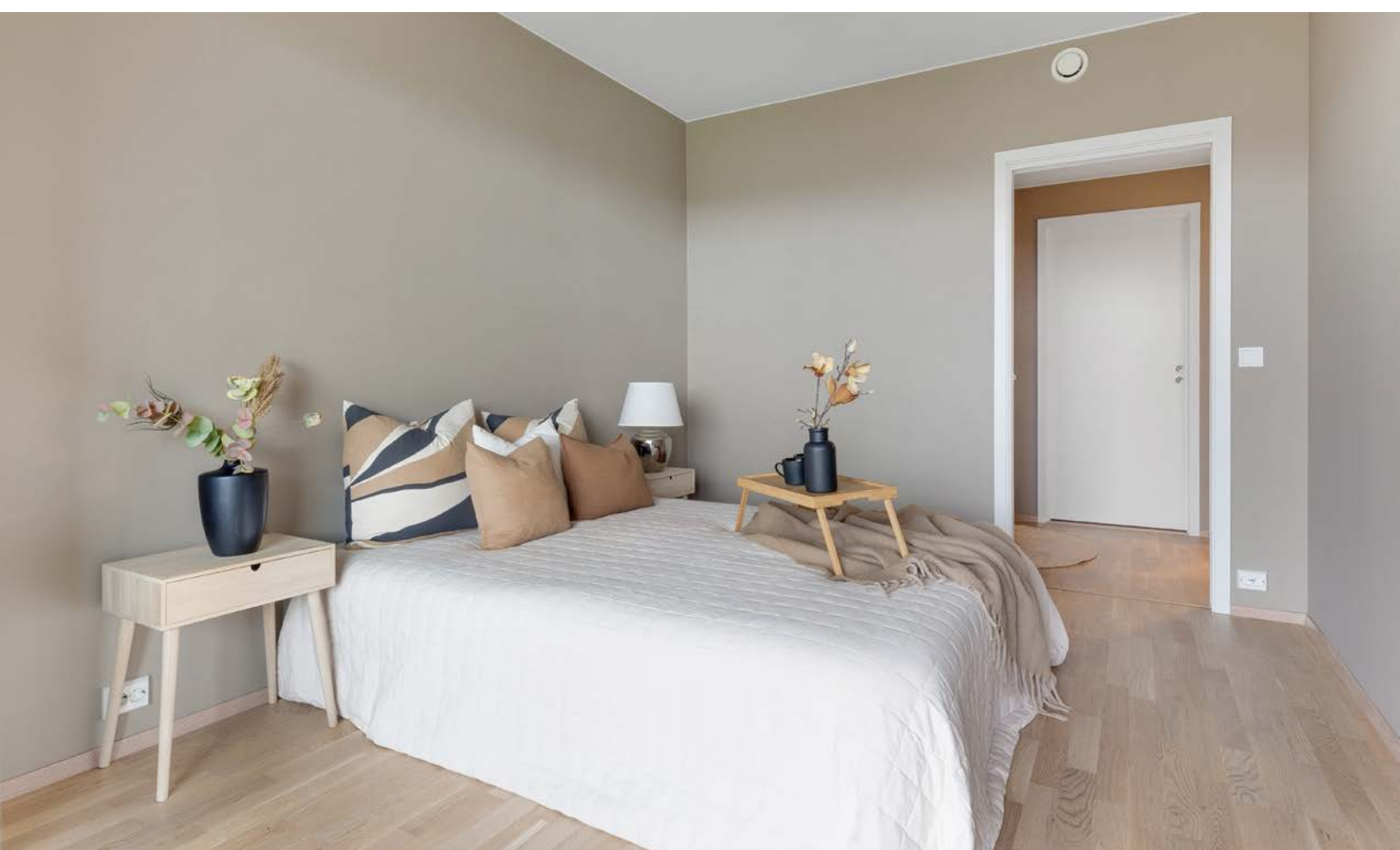
Garderoberom



Gang

Hovedsoverom - utgang til balkong/
inneglasset balkong







Soverom 2



Soverom 2



Bad med fliser på gulv og vegg - spotter til belysning.



Bad



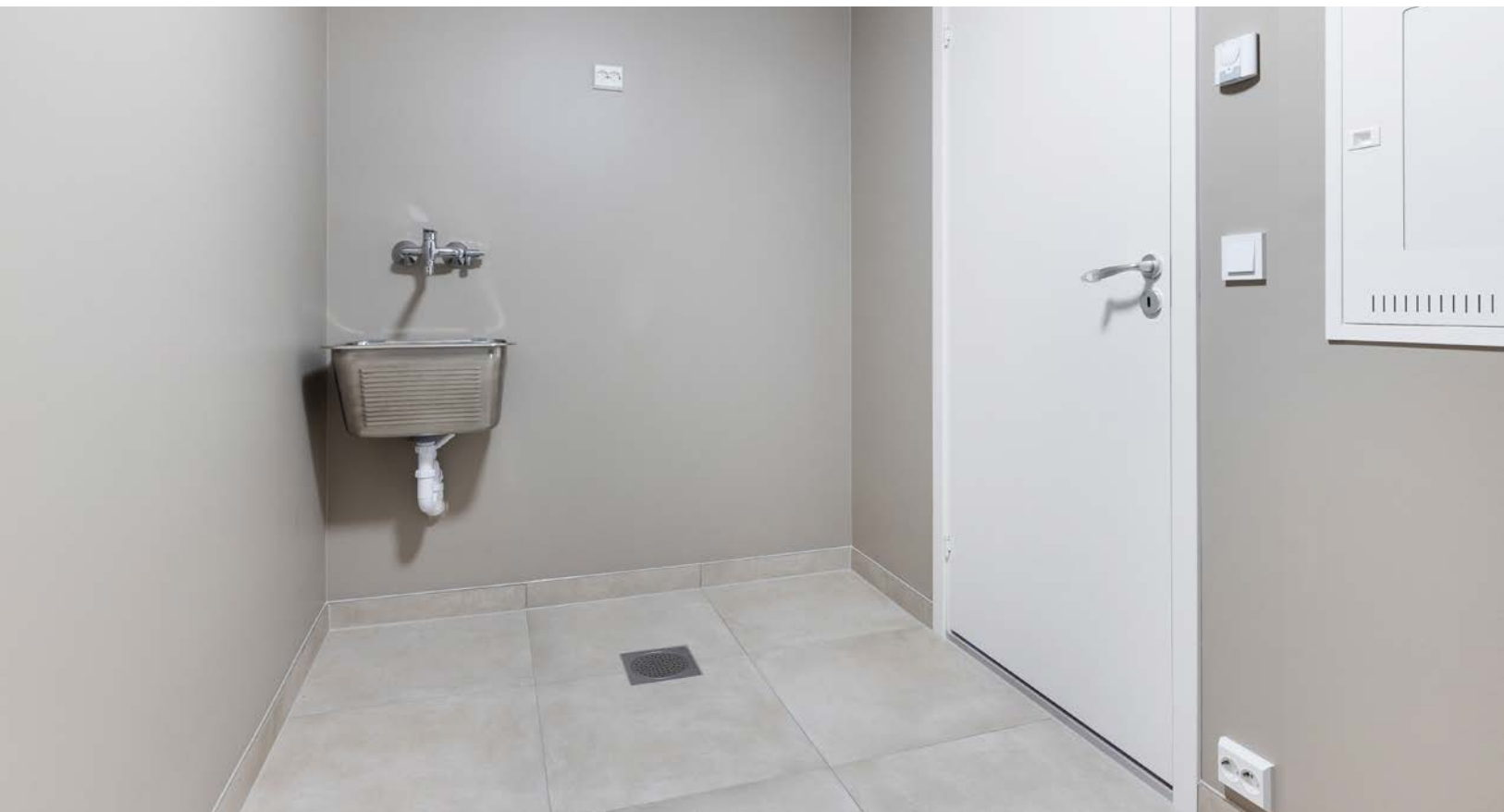
Bad - speil og baderomsinnredning med skuffer.



Gjestetoalett

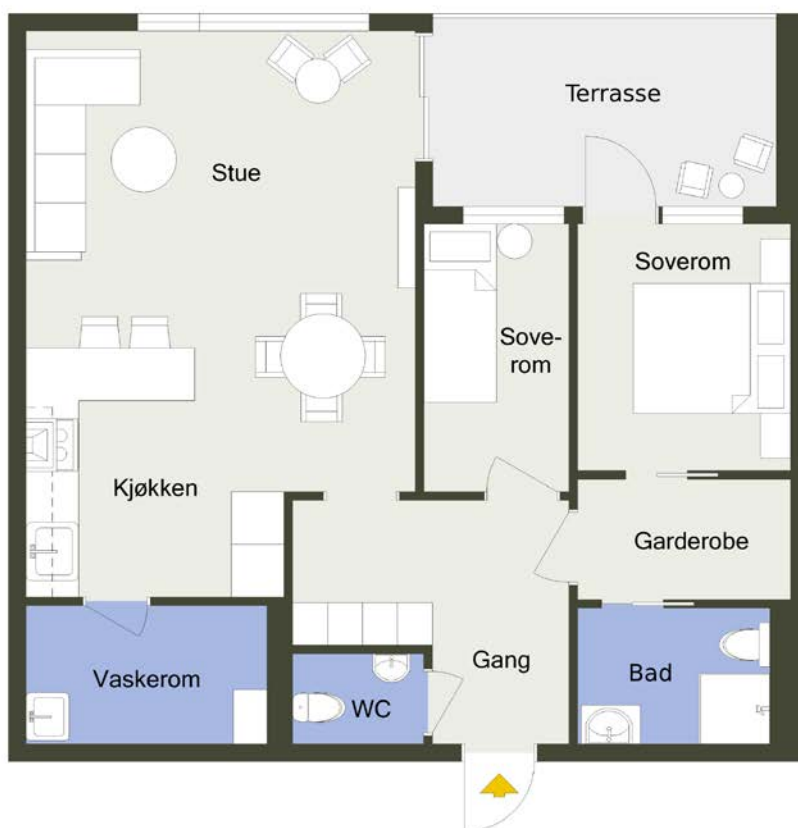


Vaskerom/teknisk rom



Vaskerom/teknisk rom

Tangarholen 10



Plantegningen er ikke målbar og noe avvik kan forekomme.
Megler/selger tar ikke ansvar for evt. feil. Innredning og møbler er ikke basert på den faktiske innredningen, og er kun ment å gi en oppfatning av boligens muligheter.



Plantegningen er ikke i målestokk og noe avvik kan forekomme. Megler/selger tar ikke ansvar for evt. feil.





Inngangsparti



Fellesområde med gapahuk og benker.



Fast parkering i garasjeanlegg med bod på ca. 5 kvm.



Bod i garasje anlegg.

Vedlegg

VEDTEKTER

FOR

SAMEIET TANGARHOLEN BLOKK D

For så vidt ikke annet følger av disse vedtektene, gjelder reglene i lov om eierseksjoner av 16. juni 2017.

Innhold

1 Navn.....	3
1-1 Navn og opprettelse.....	3
1-2 Hva sameiet omfatter	3
2 Begrensninger i muligheten til å kjøpe boligseksjoner.....	3
3 Rettslig råderett.....	4
3-1 Rettslig råderett.....	4
4 Bruken av fellesarealene og den enkelte bruksenhet	4
4-1 Rett til bruk.....	4
4-2 Tiltak for seksjonseiere med nedsatt funksjonsevne	4
4-3 Ordensregler	4
4-4 Enerett til bruk.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
5 Parkering	4
5-1 Sameiets parkeringsplasser	4
5-2 Ladepunkt for el-bil o.l.	4
5-3 Parkeringsplasser for personer med nedsatt funksjonsevne	5
6 Vedlikehold.....	5
6-1 Seksjonseierens vedlikeholdsplikt	5
6-2 Sameiets vedlikeholdsplikt	6
7 Felleskostnader, pantesikkerhet og heftelsesform	6
7-1 Felleskostnader	6
7-2 Panterett for seksjonseierens forpliktelse	6
7-3 Heftelsesform	7
8 Pålegg om salg og fravikelse - Mislighold	7
8-1 Pålegg om salg - eierseksjonsloven § 38	7
8-2 Fravikelse – eierseksjonsloven § 39	7
9 Styret og dets vedtak	7
9-1 Styret - sammensetning	7
9-2 Styrets oppgaver	7
9-3 Representasjon og fullmakt.....	7
10 Årsmøtet.....	8
10-1 Myndighet	8

10-2 Tidspunkt for årsmøtet.....	8
10-3 Varsel om og innkalling til årsmøte.....	8
10-4 Saker som skal behandles på ordinært årsmøte	8
10-5 Møteledelse og protokoll	8
10-6 Stemmerett og fullmakt	8
10-7 Beslutninger på årsmøtet	9
11 Elektronisk kommunikasjon.....	9
12 Ugildhet og mindretallsvern	10
12-1 Ugildhet	10
12-2 Mindretallsvern.....	10

1 Navn

1-1 Navn og opprettelse

Sameiets navn er **Sameiet Tangarholen blokk D**. Sameiet er opprettet ved seksjoneringsbegjæring tinglyst 28.01.2025.

1-2 Hva sameiet omfatter

Sameiet består av 22 boligseksjoner på eiendommen gnr. 15 bnr.97 i Klepp kommune.

Den enkelte bruksenhet består av en hoveddel, samt eventuelt en eller flere seksjonerte tilleggsdeler. Hoveddelen består av en klart avgrenset og sammenhengende del av bebyggelsen på eiendommen.

Seksjonerte tilleggsdeler omfatter:

- Bod
- Parkeringsplass

De deler av eiendommen som ikke inngår i de enkelte bruksenheter er fellesareal.

2 Begrensninger i muligheten til å kjøpe boligseksjoner

(1) Ingen kan kjøpe eller på annen måte erverve en boligseksjon hvis ervervet fører til at man blir eier av flere enn to boligseksjoner i eierseksjonssameiet.

(2) Begrensningen i første ledd gjelder tilsvarende hvis et erverv av en boligseksjon eller av aksjer eller andeler i et selskap fører til at flere enn to av boligseksjonene eies av noen som har en slik tilknytning som omfattes av eierseksjonsloven §23 annet ledd bokstav a-c.

(3) For unntak fra ervervsbegrensningen, se eierseksjonsloven §23 3. og 4. ledd.

3 Rettslig råderett

3-1 Rettslig råderett

Den enkelte seksjonseier rår som en eier over seksjonen og har full rettslig råderett over sin seksjon, herunder rett til overdragelse, utleie og pantsettelse, med mindre noe annet følger av lov eller disse vedtektene.

Sameiets styre skal underrettes skriftlig om alle overdragelser og leieforhold. Ved eierskifte betales et eierskiftegebyr til forretningsfører for sameiet.

Korttidsutleie av hele boligseksjonen i mer enn 90 døgn er ikke tillatt. Med korttidsutleie menes utleie i inntil 30 døgn sammenhengende.

4 Bruken av fellesarealene og den enkelte bruksenhet

4-1 Rett til bruk

(1) Den enkelte seksjonseier har enerett til bruk av sin bruksenhet og rett til å nytte fellesarealer til det de er beregnet eller vanlig brukt til, og til annet som er i samsvar med tiden og forholdene.

(2) Bruksenheten kan bare nyttes i samsvar med formålet.

(3) Bruken av bruksenheten og fellesarealene må ikke på en urimelig eller unødvendig måte være til skade eller ulempe for andre seksjonseiere.

(4) Alle endringer på fasade og fellesareal krever skriftlig søknad til styret og skal godkjennes av styret eller årsmøtet før arbeidet iverksettes. Dette gjelder for alle endringer, herunder montering av varmepumpe, parabolantenne, markiser o.l. Styret kan sette føringer for utførelsen. Seksjonseier er ansvarlig for å søke om godkjenning fra kommunen hvor dette påkreves.

4-2 Tiltak for seksjonseiere med nedsatt funksjonsevne

En seksjonseier kan med samtykke fra styret gjennomføre tiltak på fellesarealene som er nødvendige på grunn av seksjonseierens eller husstandsmedlemmenes nedsatte funksjonsevne. Styret kan bare nekte å samtykke dersom det foreligger en saklig grunn.

4-3 Ordensregler

Årsmøtet kan fastsette vanlige ordensregler. Ved dyrehold skal ikke dette være til ulempe for de øvrige brukere av eiendommen.

5 Parkering

5-1 Sameiets parkeringsplasser

Boligseksjonseierne sine parkeringsplasser ligger som tilleggsareal til den enkelte bolig.

5-2 Ladepunkt for el-bil o.l.

(1) En seksjonseier kan med samtykke fra styret anlegge ladepunkt for elbil og ladbare hybrider i tilknytning til en parkeringsplass seksjonen disponerer, eller andre steder som styret anviser. Styret kan bare nekte samtykke dersom det foreligger en saklig grunn.

(2) Kostnader til etablering og vedlikehold av ladepunkt, og strøm dekkes av den enkelte seksjonseier.

5-3 Parkeringsplasser for personer med nedsatt funksjonsevne

Personer med nedsatt funksjonsevne kan kreve at styret pålegger en annen seksjonseier å bytte parkeringsplass. Bytteretten gjelder bare dersom seksjonseieren med nedsatt funksjonsevne allerede disponerer en parkeringsplass i sameiet. Retten til å bruke en tilrettelagt plass varer så lenge et dokumentert behov er til stede. Dersom seksjonseier som pålegges å bytte fra seg en parkeringsplass har anlagt lader for billading på parkeringsplassen som må byttes, og tilsvarende ikke finnes på den plass han mottar, er den rettighetshaveren som utløser byttet ansvarlig for å besørge og bekoste at anlegg for billading også klargjøres på denne. Retten gjelder bare parkeringsplasser som i vedtak etter plan- og bygningsloven er krevet opparbeidet til bruk av personer med nedsatt funksjonsevne. Denne vedtektsbestemmelsen kan ikke endres uten at samtlige seksjonseiere uttrykkelig sier seg enige. Kommunen har vetorett mot endringen.

6 Vedlikehold

6-1 Seksjonseierens vedlikeholdsplikt

(1) Seksjonseieren skal vedlikeholde bruksenheten slik at skader på fellesarealene og andre bruksenheter forebygges, og slik at de øvrige seksjonseierne slipper ulemper. Vedlikeholdsplikten omfatter også eventuelle tilleggsdeler. Seksjonseierens vedlikeholdsplikt omfatter slikt som

- a) inventar
- b) utstyr, som vannklosett, varmtvannsbereder, badekar og vasker
- c) apparater, for eksempel brannslukningsapparat
- d) skap, benker, innvendige dører med karm
- e) listverk, skillevegger, tapet
- f) gulvbelegg, varmekabler, membran og sluk
- g) vegg-, gulv- og himlingsplater
- h) rør, ledninger, sikringsskap fra og med første hovedsikring eller inntakssikring
- i) vinduer og ytterdører

Seksjonseieren skal vedlikeholde våtrom slik at lekkasjer unngås.

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendig reparasjon og utskifting av det som er nevnt ovenfor, men ikke utskifting av sluk, vinduer og ytterdører. Seksjonseieren er likevel ansvarlig for utskifting av ødelagte vindusruter.

(3) Seksjonseieren skal rense sluk og holde avløpsrør åpne frem til fellesledningen. Dette gjelder også sluk på balkong eller lignende som ligger til bruksenheten.

(4) Seksjonseieren skal holde bruksenheten fri for insekter og skadedyr.

(5) Vedlikeholdsplikten omfatter ikke reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner og rør eller ledninger som er bygget inn i bærende konstruksjoner.

(6) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldige skader, for eksempel skader som er forårsaket av uvær, innbrudd eller hærværk.

(7) Oppdager seksjonseieren skade i bruksenheten som sameiet er ansvarlig for å utbedre, plikter seksjonseieren straks å sende skriftlig varsel til styret.

(8) Etter et eierskifte har den nye seksjonseieren plikt til å utføre vedlikehold, inkludert reparasjoner og utskifting i henhold til denne bestemmelse. Denne plikten gjelder selv om vedlikeholdet skulle vært utført av den tidligere seksjonseieren.

(9) En seksjonseier som ikke oppfyller vedlikeholdsplikten, skal erstatte tap dette påfører andre seksjonseiere, jf. eierseksjonsloven § 34.

6-2 Sameiets vedlikeholdsplikt

(1) Sameiet skal holde bygninger og eiendommen for øvrig i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på seksjonseierne.

(2) Felles rør, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal sameiet holde ved like. Sameiet har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for sameieren. Sameiets vedlikeholdsplikt omfatter også utvendig vedlikehold av vinduer.

(3) Sameiets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av isolerglass, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(4) Seksjonseieren skal gi adgang til boligen slik at sameiet kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for seksjonseieren eller annen bruker av boligen.

(5) Seksjonseierne kan kreve erstatning fra sameiet for skader som følger av forsømt vedlikehold fra sameiet.

7 Felleskostnader, pantesikkerhet og heftelsesform

7-1 Felleskostnader

(1) Kostnader med eiendommen som ikke knytter seg til den enkelte bruksenhet, skal fordeles mellom seksjonseierne etter sameiebrøken. Kostnader til til Tv og internett fordeles med lik andel per seksjon.

(2) Den enkelte seksjonseier skal forskuddsvis hver måned betale akontobeløp fastsatt av seksjonseierne på årsmøtet eller av styret. Akontobeløpet kan også dekke avsetning av midler til framtidig vedlikehold, påkostninger eller andre fellestiltak på eiendommen, dersom årsmøtet har vedtatt slik avsetning.

7-2 Panterett for seksjonseienes forpliktelse

De andre seksjonseierne har lovbestemt panterett i seksjonen for krav mot seksjonseieren som følger av sameieforholdet, jf. eierseksjonslovens § 31. Pantekravet kan ikke overstige et beløp som for hver bruksenhet svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp på tidspunktet da tvangsdekning beslattes gjennomført.

7-3 Heftelsesform

For felles ansvar og forpliktelser hefter den enkelte seksjonseier i forhold til sin sameiebrøk.

8 Pålegg om salg og fravikelse - Mislighold

8-1 Pålegg om salg

(1) Hvis en sameier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan styret pålegge vedkommende å selge seksjonen, jfr. eierseksjonslovens § 38. Advarsel skal gis skriftlig og opplyse om at vesentlig mislighold gir styret rett til å kreve seksjonen solgt.

(2) Styret kan uten varsel pålegge erververen å selge en boligseksjon som er ervervet i strid med eierseksjonsloven §23.

8-2 Fravikelse

Medfører seksjonseierens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er sameierens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommens øvrige brukere, kan styret kreve fravikelse av seksjonen etter tvangsfullbyrdslovens kapittel 13

9 Styret og dets vedtak

9-1 Styret - sammensetning

(1) Sameiet skal ha et styre som skal bestå av en styreleder og minimum to andre medlemmer og inntil to varamedlemmer.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år. Varamedlemmer velges for ett år. Alle kan gjenvelges.

(3) Årsmøtet skal velge styret med vanlig flertall av de avgitte stemmene. Styreledere skal velges særskilt. Styret velger nestleder blant sine medlemmer.

9-2 Styrets oppgaver

(1) Styret skal sørge for vedlikehold og drift av eiendommen og ellers sørge for forvaltningen av sameiets anlegg i samsvar med lov, vedtekter og beslutning på årsmøtet. Styret skal treffe alle beslutninger som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

(2) Styrelederen skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller forretningsfører kan kreve at styret sammenkalles.

(3) Styret skal føre protokoll over sine forhandlinger. Protokollen skal underskrives av de frammøtte styremedlemmene.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede. Vedtak kan gjøres med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for et vedtak, må likevel utgjøre mer enn en tredjedel av alle styremedlemmene.

9-3 Representasjon og fullmakt

To styremedlemmer i fellesskap representerer sameiet utad og tegner dets navn.

10 Årsmøtet

10-1 Myndighet

Den øverste myndighet i sameiet utøves av årsmøtet.

10-2 Tidspunkt for årsmøtet

(1) Ordinært årsmøte skal holdes hvert år innen utgangen av juni måned.

(2) Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret finner det nødvendig, eller når minst to seksjonseiere som til sammen har minst en tiendedel av stemmene, krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

10-3 Varsel om og innkalling til årsmøte

(1) Forut for ordinært årsmøte skal styret varsle seksjonseierne om dato for møtet og om frist for innlevering av saker som ønskes behandlet.

(2) Styret innkaller årsmøtet skriftlig med et varsel som skal være på minst åtte og høyst tjue dager. Ekstraordinært årsmøte kan om nødvendig kalles inn med kortere varsel som likevel skal være på minst tre dager. I begge tilfeller skal det gis skriftlig melding til forretningsfører.

(3) I innkallingen skal de sakene som skal behandles være bestemt angitt. Skal et forslag som etter loven eller vedtektene må besluttet med minst to tredjedels flertall kunne behandles, må hovedinnholdet være angitt i innkallingen. Saker som en seksjonseier ønsker behandlet i det ordinære årsmøtet, skal nevnes i innkallingen når styret har mottatt krav om det etter vedtektenes punkt 9-3 (1).

10-4 Saker som skal behandles på ordinært årsmøte

Årsmøtet skal, uten hensyn til om det er nevnt i innkallingen:

- behandle og eventuelt godkjenne styrets regnskap for foregående kalenderår
- velge styremedlemmer

Regnskap og eventuell revisjonsberetning skal senest en uke før ordinært årsmøte sendes ut til alle sameiere med kjent adresse. Dokumentene skal dessuten være tilgjengelige i årsmøtet.

10-5 Møteledelse og protokoll

Årsmøtet skal ledes av styrelederen med mindre årsmøtet velger en annen møteleder, som ikke behøver å være seksjonseier. Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra årsmøtet.

10-6 Stemmerett og fullmakt

(1) I årsmøtet har seksjonseierne stemmerett med én stemme for hver seksjon de eier.

(2) Det kan ikke avgis stemme for boligseksjoner som er ervervet i strid med eierseksjonsloven §23.

(3) Hver seksjonseier kan møte ved fullmektig. For en seksjon med flere eiere kan det bare avgis en stemme.

10-7 Beslutninger på årsmøtet

(1) Foruten saker som nevnt i punkt 9-4 i vedtektene kan ikke årsmøtet treffe beslutninger i andre saker enn de som er bestemt angitt i innkallingen.

(2) Med de unntak som følger av loven eller vedtektene fattes alle beslutninger av årsmøtet med vanlig flertall av de avgitte stemmer. Ved valg kan årsmøtet på forhånd fastsette at den som får flest stemmer skal regnes som valgt.

(3) Stemmeliikhet avgjøres ved loddtrekning.

(4) Følgende vedtak krever minst to tredjedels flertall:

- endring av vedtektene
- beslutning om ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold i det aktuelle sameiet
- omgjøring av fellesarealer til nye bruksenheter eller utvidelse av eksisterende bruksenheter
- salg, kjøp, utleie eller leie av fast eiendom, inkludert seksjoner i sameiet som tilhørere eller skal tilhøre seksjonseierne i fellesskap, eller andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går ut over vanlig forvaltning
- samtykke til at formålet for én eller flere bruksenheter endre fra boligformål til annet formål eller omvendt
- samtykke til resekjonering som nevnt i eierseksjonsloven § 20 annet ledd annet punktum

(5) Følgende vedtak krever enighet fra alle seksjonseierne

- salg eller bortfeste av hele eller vesentlige deler av eiendommen
- oppløsning av sameiet
- tiltak som medfører en vesentlig endring av sameiets karakter
- tiltak som går ut over seksjonseiernes bo- eller bruksinteresser, uavhengig av størrelsen på kostnader som tiltaket medfører, og uavhengig av hvor stort økonomiske ansvar eller utlegg tiltaket medfører for de enkelte seksjonseierne

(6) Følgende beslutninger krever tilslutning fra de seksjonseierne det gjelder:

- at eierne av bestemte seksjoner plikter å holde deler av fellesarealet vedlike
- innføring av vedtektsbestemmelser som begrenser den rettslige rådigheten over seksjonen
- innføring av vedtektsbestemmelser om en annen fordeling av felleskostnadene enn det som følger av pkt. 6.

11 Elektronisk kommunikasjon

Styret og forretningsfører kan benytte elektronisk kommunikasjon for all informasjon som sendes ut til seksjonseiere som har godtatt dette.

Ved å oppgi sin e-postadresse til styret har seksjonseier samtykket til at denne blir benyttet til kommunikasjon/informasjon i sameiet.

Seksjonseierne som ikke kan motta e-post vil motta informasjon per post.

12 Inhabilitet og mindretallsvern

12-1 Inhabilitet

(1) Et styremedlem må ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål som medlemmet selv eller nærstående har en framtreddende personlig eller økonomisk særinteresse i.

(2) Ingen kan selv eller ved fullmektig eller som fullmektig delta i avstemning på årsmøtet om avtale med seg selv eller nærstående eller om ansvar for seg selv eller nærstående i forhold til sameiet. Det samme gjelder avstemning om pålegg om salg eller krav om fravikelse etter eierseksjonslovens §§ 38 og 39.

12-2 Mindretallsvern

Årsmøtet, styret eller forretningsfører kan ikke treffe beslutning som er egnet til å gi visse seksjonseiere eller andre en urimelig fordel på andre seksjonseieres bekostning.

Boligopplysninger:

Saksbehandler: Torunn Nicolaisen

Dato utkjørt: 29.10.25 Side 1 av 2

Sameiet Tangarholen blokk D	Vår ref.:	1954/12
Tangarholen 10	Type:	Eierseksjonssameie
4353 KLEPP STASJON	Eiere:	Tangarholen AS
Organisasjonsnr:	935 512 484	Seksjonsnr: 12

1: Felleskostnader

Tot. innv. måned: 2 139

Felleskostnader: Felleskostnader 2 139

3: Fellesgjeld

Ajourf. Andel f.gj. (lån)	0	Gjeld siste årsoppg.	0
Klient ajourf. lån:		Klient gj. s. årsoppg.	0

4: Særskilte opplysninger

Klausuler:

Styreleder: Kjell Høgemark

Adresse: Tangarholen 10

Postnr/-sted: 4353 KLEPP STASJON

Telefon: Mob.: 40223908

E-post: tangarholen-D@styretmitt.no

5: Restanse felleskostnader pr. 29.10.2025

Utestående saldo:	0		
Felleskostnader:	0	Restanse:	0
Gebyr:	0	Forskudd:	0
Rente:	0	Overdekning:	0

7: Pålydende

Pålydende:	Opprinnelig innskudd:
Seksjonsnr: 12	Partialobligasjonsnr:

8: Bygning/eiendom

Gårds/bruksnr: 15/97 - seksjon:12

Bygningstype: Blokk med heis

9: Forsikring

Forsikret i:	IF Skadeforsikring	Polisenr:	SP0006814752
--------------	--------------------	-----------	--------------

10: Fasiliteter og andre enhetsopplysninger

Etasje:		Første innflytting:	01.06.2025	SSBnr:	H0302
Heis:	Ja	Oppvarmingstype:	Fjernvarme		
Parkeringsstype:	Felles garasjeanlegg ()	BRA	93		
Systemlås:	Nei	Antall rom:	0		
Husdyrhold:		Oppr. antall rom:			
Livsløp standard:	Nei	Kategori:	Brøk 93		
Fasiliteter:					

Boligopplysninger:

Saksbehandler: Torunn Nicolaisen

Dato utført: 29.10.25 Side 2 av 2

Sameiet Tangarholen blokk D

Vår ref.: 1954/12

Tangarholen 10

Type: Eierseksjonssameie

4353 KLEPP STASJON

Eiere: Tangarholen AS

Organisasjonsnr: 935 512 484

10: Fasiliteter og andre enhetsopplysninger

- Sameiet består av 22 seksjoner
- Parkering i felles parkeringsanlegg under blokk
- Sportsbod i forkant ved p.plass
- Tv/Internett fra Klepp Energi

Sjo Fasting AS
Havnegata 16
4306 SANDNES

Deres ref.

Vår ref.
2023/2454-13

Saksbehandler
Jonny Stenberg

Dato
07.05.2025

Midlertidig brukstillatelse - Boligblokk med parkeringsanlegg og gapahuk - gnr/bnr 15/97

Vi viser til søknad om midlertidig brukstillatelse mottatt 28.04.2025. Igangsettingstillatelse er gitt 05.10.2022.

Gjelder:	Boligblokk med parkeringsanlegg og gapahuk
Byggested:	Tangarholen 10, 4353 Klepp Stasjon
Tiltakshaver:	Tangarholen AS
Ansvarlig søker:	Sjo Fasting AS

Vedtak:

Midlertidig brukstillatelse er innvilget. Tillatelsen gjelder under forutsetning av at arbeidene er utført iht. tillatelse og plan- og bygningsloven (pbl), § 21-10 med underliggende regelverk.

Vurdering:

Ifølge søknaden gjenstår dette arbeidet: Slukkeinstallasjoner idriftsettelse, brannalarmanlegg idriftsettelse, nødlis idriftsettelse og diverse tetting av gjennomføringer.

Bekreftelse på at disse arbeidene er utført vil være kommunen i hende innen: 12.05.2025.

Fristen for å fullføre gjenstående arbeid er 30.06.2025. Ferdigattest utstedes mot dokumentasjon på at arbeidet er ferdigstilt.

Skilt med adressenummer skal være satt opp på en godt synlig plass fra adkomstvei før bygning tas i bruk.

NB: Oppgi vårt referansenummer, 2023/2454, ved kontakt i saken.

Klagerett:



Dette er et vedtak fattet etter fullmakt. Du kan klage på vedtaket innen tre uker etter at du har mottatt dette vedtaket, jf. plan- og bygningsloven § 1-9 og forvaltningsloven §§ 28, 29 og 32. En eventuell klage skal sendes til Klepp kommune. Se også vedlegg "orientering om klage".

Frank Hui
Fagleder byggesak

Jonny Stenberg
Arkitekt

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

ROGALAND BRANN OG REDNING IKS
Tangarholen AS

ORIENTERING OM KLAGE

KLAGERETT

I henhold til kapittel VI i forvaltningsloven kan enkeltvedtak fattet av Klepp kommune påklages til statsforvalteren, jfr fvl § 28.

Klagefristen er 3 uker fra den dag underretning om vedtaket kom fram, jfr fvl § 29.
Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp, jfr fvl § 30.

Klagen skal sendes Klepp kommune, samfunn og kultur. Klagen skal være undertegnet, angi det vedtak som det klages over, og den eller de endringer som ønskes. Du bør også nevne din begrunnelse for å klage og eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for behandling av klagen, jfr fvl § 32.

Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, må du oppgi når vedtaket ble mottatt av deg, jfr fvl § 31.

Om du har særlig grunn til det, kan du søke om å få forlenget klagefrist. Dersom klagen blir fremsatt for sent, kan den bli avvist. Du bør derfor i tilfelle opplyse hvorfor du ikke kan lastes for forsinkelsen, jfr fvl § 31.

Utsetting av vedtaket

Selv om du har klagerett og sender klage, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Du har adgang til å søke om å få utsatt iverksettingen av vedtaket inntil klagefristen er ute eller klagen er avgjort.

Rett til å se sakens dokumenter og til å kreve veiledning

Med visse begrensninger har du rett til å se sakens dokumenter. Du må i tilfelle henvende deg hit. Her kan du også få nærmere veiledning om adgangen til å klage og om framgangsmåten ved klagen.

Også ellers har forvaltningsorganene plikt til å gi veiledning om saksbehandlingsregler og om andre regler av konkret betydning for dine rettigheter og plikter innen organets saksområde, jfr fvl § 11.

Kostnader ved klagesaken

Blir vedtaket endret til fordel for deg, kan vesentlig kostnader som har vært nødvendige for å få endret vedtaket dekkes. Dette gjelder ikke dersom endringen skyldes ditt eget forhold, eller forhold utenfor ditt eller forvaltningens kontroll, eller at andre særlige forhold taler mot det, jfr fvl § 36

Klageinstansen (statsforvalteren) vil om nødvendig gjøre deg oppmerksom på retten til å kreve dekning av slike kostnader.

Tegnforklaring

VEG			
	Avgrensning gangfelt		Infrastrukturgrense
	Fortauskant		Bandleggingsgrense noverande
	Annet vegareal		Føresegnsgrense
	Avgrensning mot annet vegareal	Reguleringsplan - Felles for PBL 1985 og 2008	
	Avgrensning mot avkjørsel		Regulerings- og utbyggingsplanområde
	Parkeringsplass kant		Planen si avgrensning
	Vegdekkekant		Faresonegrense
	Gang/Sykkelveg kant		Formålsgrense
Eiendomsinformasjon			Regulert tomtegrense
	Eiendomsgrense		Eidendomsgrense som skal opphevast
	Eiendomsteig		Byggjeline
Abc	Gårds- og bruksnummer		Bygninger som inngår i planen
Bygninger			Bygninger som skal fjernast
	Fasadeliv		Regulert senterlinje
	Grunnmur		Frisiktslinje
	Takriss		Regulert fotgjengarfelt
	Takoverbygg kant		Målelinje/avstandslinje
	Veranda		Avkjørsel
Reguleringsplan-Byggeområde (PBL1985 § 2)		Abc	Påskrift feltnavn
	Område for bustader med tilhøyrande anlegg	Abc	Påskrift breidde
	Frittliggjande småhusbuseiend	Abc	Påskrift radius
Adresser		Abc	Påskrift plantilbehør
Abc	Adresspunkttekst	Abc	Regulerings- og utbyggingsplan - påskrift
Reguleringsplan-Landbruksområde (PBL1985 § 25,1)			
	Anna landbruksområde		
Reguleringsplan-Offentlege trafikkområde (PBL1985 § 25,1)			
	Offentlege trafikkområde		
	Kjøreveg		
	Gang-/sykkelveg		
	Parkeringsplass		
	Jernbane		
	Anna trafikkområde (på land)		
Reguleringsplan-Friområde (PBL1985 § 25,1)			
	Friområde		
	Anna friområde		
	Friområde i sjø og vassdrag		
Stedsnavn og andre tekster			
Abc	Navn på samferdsel		
Reguleringsplan-Bygninger og anlegg (PBL2008 § 12)			
	Bustader		
	Bustader - frittliggjande småhus		
	Bustader - konsentrert småhus		
	Bustader - blokker		
	Avløpsanlegg		
	Renovasjonsanlegg		
	Leikeplass		
Reguleringsplan-Samferdselsanlegg og tekn			
	Kjøreveg		
	Fortau		
	Gang-/sykkelveg		
	Annan veggrunn - grøntareal		
	Parkering		
Reguleringsplan-Omsynsoner (PBL2008 § 12)			
	Faresone - Flomfare		
	Sikringsone - Frisikt		
	Infrastruktursone - Krav som gjeld infrastrukt		
Reguleringsplan- Føresegnsområde (PBL2008 § 12)			
	Føresegnsområde - Anlegg- og riggområde		
Reguleringsplan-Juridiske linjer og punkt PE			
	Sikringsonegrense		



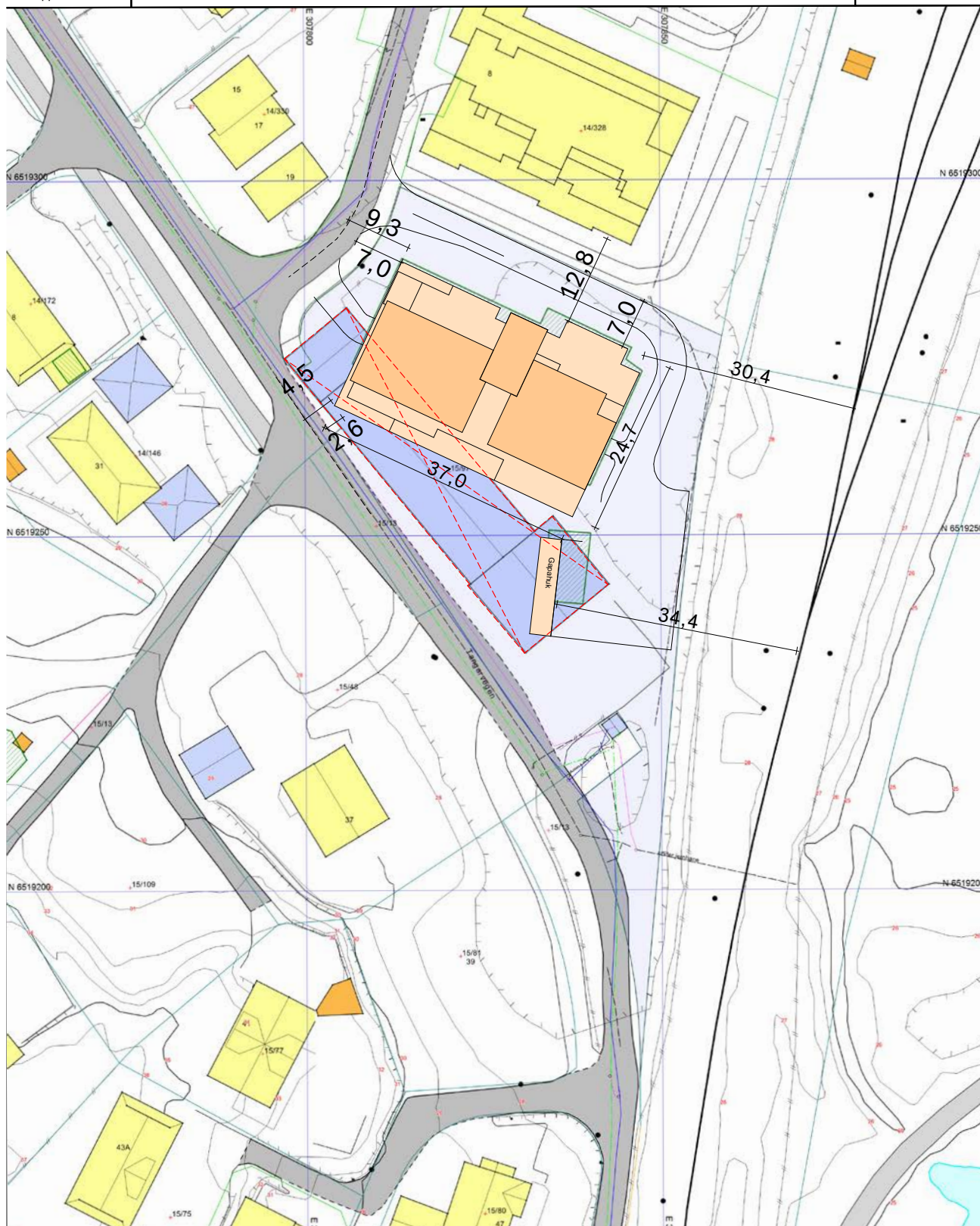
Klepp kommune

Situasjonskart

Eiendom: 15/97
Adresse: Tangarholen 10
Utskriftsdato: 26.01.2022
Målestokk: 1:500



UTM-32



Prosjekt:
Tangarholen 10

Tegning:
Situasjonsplan

Målestokk: 1:500
Tegningsnr.: D1
Dato: 14.03.22
Rev.: RAMMESØKNAD



Nabolagsprofil

Tangarholen 10 - Nabolaget Anda - vurdert av 42 lokalkjente

Nabolaget spesielt anbefalt for

- Familier med barn
- Etablerere
- Husdyreiere



Offentlig transport

Klepp stasjon Linje 58, 59	3 min 0.2 km
Klepp stasjon Linje L5	3 min 0.3 km
Stavanger Sola	27 min 25.3 km
Stavanger stasjon Linje F5, L5	27 min 25.3 km

Skoler

Engelsvoll skule (1-7 kl.) 165 elever, 12 klasser	16 min 1.3 km
Klepp ungdomsskule (8-10 kl.) 321 elever, 25 klasser	6 min 3.1 km
Øksnevad videregående skole 185 elever	7 min 4.7 km
Bryne vidaregåande skule 720 elever, 26 klasser	12 min 6.2 km

«Landlig, trygt og med flotte naboer.
God helsetjenester..»

Sitat fra en lokalkjent



Opplevd trygghet

Veldig trygt 89/100



Naboskapet

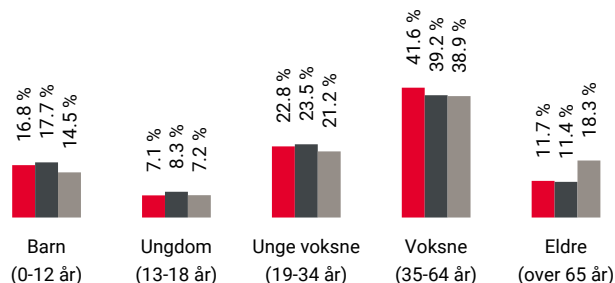
Godt vennskap 74/100



Kvalitet på skolene

Bra 73/100

Aldersfordeling



Område	Personer	Husholdninger
Anda	732	289
Kvernaland	8 135	3 292
Norge	5 425 412	2 654 586

Barnehager

Engelsvoll barnehage (1-5 år) 83 barn	14 min 1.2 km
Lyngmarka barnehage (1-5 år) 91 barn	5 min 3.6 km
Storhaug barnehage (1-5 år) 72 barn	6 min 3.3 km

Dagligvare

Coop Extra Klepp St Post i butikk	7 min 0.6 km
Rema 1000 Klepp	6 min

Primære transportmidler



1. Egen bil



2. Tog



Turmulighetene

Nærhet til skog og mark 96/100



Støynivået

Lite støynivå 94/100



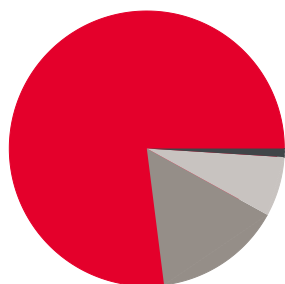
Gateparkering

Lett 89/100

Sport

	Tangarveien ballløkke	1 min
	Ballspill	0.1 km
	Kvednadalen KS 3 grusløkke	10 min
	Ballspill	0.8 km
	MOVA Klepp	8 min
	Jæren SportMed	8 min

Boligmasse



77% enebolig
1% rekkehus
15% blokk
7% annet

«Det er fint nabolag med forskjellige alderssammensetninger. Stort sett en fredelig plass å bo.»

Sitat fra en lokalkjent



Varer/Tjenester



Europpris Øksnevad

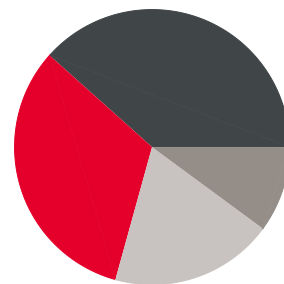
6 min



Klepp apotek

6 min

Aldersfordeling barn (0-18 år)



32% i barnehagealder
38% 6-12 år
10% 13-15 år
19% 16-18 år

Familiesammensetning

Par m. barn



Par u. barn



Enslig m. barn



Enslig u. barn



Flerfamilier



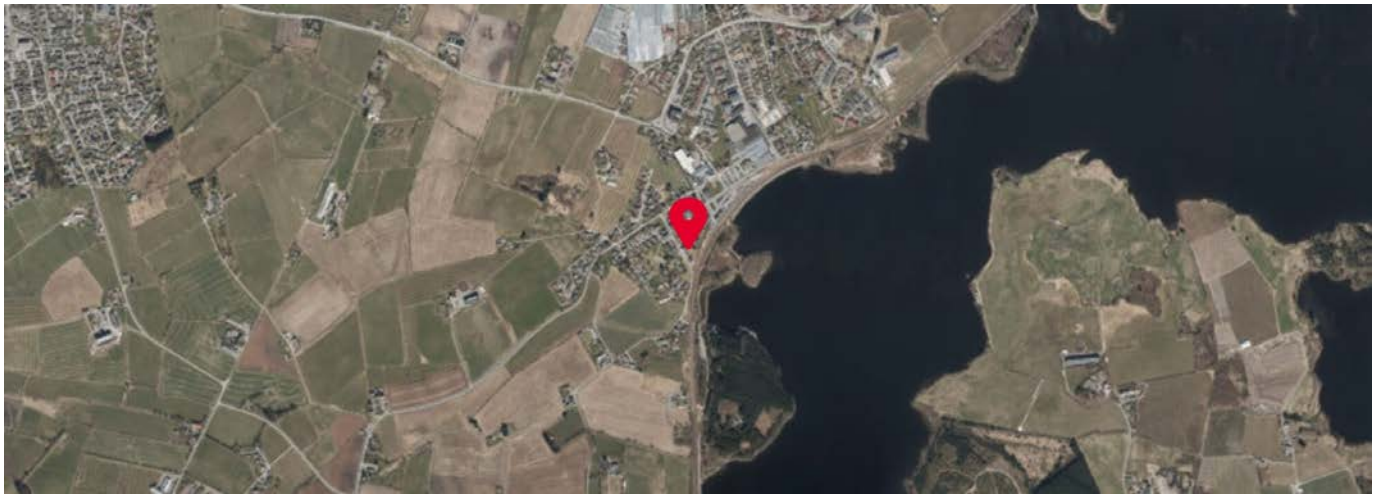
0%

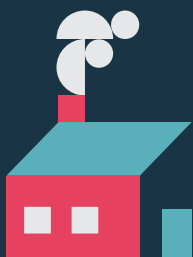
43%

Anda
Kvernaland
Norge

Sivilstand

		Norge
Gift	40%	33%
Ikke gift	51%	54%
Separert	7%	9%
Enke/Enkemann	2%	4%





Du blir større i en mindre bank

Vi kjenner nabolaget, bygda di og byen din. Jo mer vi vet om dine behov, jo bedre kan vi hjelpe.



Jærsk business er vår business

Vi har et bredt og godt tilbud til små og mellomstore næringskunder. Fem rådgivere vier all tid til landbruket.



Rask respons og fjåge folk

Alle kan tilby alt. Men bare vi har våre folk. Hos oss møter du mennesker, ikke roboter.

Hvorfor velge Jærens eneste lokalbank?



Vi støtter og sponser lokalmiljøet

Vi pløyer deler av overskuddet tilbake til ditt nærmiljø, slik at Klepp, Time og Hå blir enda bedre å bo og leve i.



Vi deler overskudd med deg

Alle kan få kundeutbytte: Om du er privatkunde, bonde eller bedrift. Om du har mye eller lite i lån og innskudd.



KLEPP KOMMUNE

BATE BOLIGBYGGELAG
Postboks 88 Sentrum
4001 STAVANGER

Dykkar ref.

Vår ref.
24/04314-9

Saksbehandlar
Hilde Kristin Honnemyr

Dato
05.02.2025

Utsending av matrikkelbrev - Seksjonering - 15/97 - Tangarholen AS

Vedlagt følger matrikkelbrev for gnr. 15, bnr. 97, seksjon 1-22

Matrikkelbrevet er skrive ut i samband med sak om seksjonering av gnr. 15, bnr. 97

I medhald av matrikkellova § 46, er det høve til å klaga på matrikkelbrevet innan 3 veker frå motteke brev.

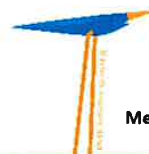
Klagen skal sendast til: Klepp kommune, Postboks 25, 4358 KLEPPE

Hilde Kristin Honnemyr
saksbehandlar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:

Godkjent seksjonering 15-97
Godkjente seksjoneringstegninger 15-97
Tinglyst dokument 15/97
Grunnboksutskrift
Matrikkelbrev - 15/97-5
Matrikkelbrev - 15/97-4
Matrikkelbrev - 15/97-3



Med blick for alle

Matrikkelbrev - 15/97-2
Matrikkelbrev - 15/97-1
Matrikkelbrev - 15/97
Matrikkelbrev - 15/97-22
Matrikkelbrev - 15/97-21
Matrikkelbrev - 15/97-20
Matrikkelbrev - 15/97-19
Matrikkelbrev - 15/97-18
Matrikkelbrev - 15/97-17
Matrikkelbrev - 15/97-15
Matrikkelbrev - 15/97-16
Matrikkelbrev - 15/97-14
Matrikkelbrev - 15/97-13
Matrikkelbrev - 15/97-12
Matrikkelbrev - 15/97-11
Matrikkelbrev - 15/97-10
Matrikkelbrev - 15/97-9
Matrikkelbrev - 15/97-8
Matrikkelbrev - 15/97-7
Matrikkelbrev - 15/97-6

Kommune: 1120 KLEPP

Gnr: 15 Bnr: 97

FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	93/2135
SNR:	8
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	93/2135
SNR:	9
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	97/2135
SNR:	10
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	72/2135
SNR:	11
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	111/2135
SNR:	12
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	93/2135
SNR:	13
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	93/2135
SNR:	14
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	97/2135
SNR:	15
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	72/2135
SNR:	16
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	111/2135
SNR:	17
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	92/2135
SNR:	18
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	93/2135
SNR:	19
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	97/2135
SNR:	20
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning
SAMEIEBRØK:	72/2135
SNR:	21
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning og grunn
SAMEIEBRØK:	132/2135
SNR:	22
FORMÅL:	Bolig
TILLEGGSDDEL:	Bygning og grunn
SAMEIEBRØK:	140/2135

For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser,

Bekreftet grunnboksutskrift**HJEMMELSOPPLYSNINGER**

Matrikkelenheten er seksjonert, se seksjonene for mer informasjon.

Ingen hjemmelsdokumenter registrert

HEFTELSE

Matrikkelenheten er seksjonert, se seksjonene for mer informasjon.

Dokumenter fra den manuelle grunnboken som antas å kun ha historisk betydning, eller som vedrører en matrikkelenhets grenser og areal, er ikke overført til denne matrikkelenheten sin grunnboksutskrift.

Servitutter tinglyst på hovedbruket/avgivereiendommen før fradelingsdatoen, eller før eventuelle arealoverføringer, er heller ikke overført. Disse finner du på grunnboksutskriften til hovedbruket/avgivereiendommen. For festenummer gjelder dette servitutten eldre enn festekontrakten.

Ingen heftelser registrert

GRUNNDATA

1990/8097-1/44
20.09.1990

REGISTRERING AV GRUNN

DENNE MATRIKKELENHET OPPRETTET FRA: KNR:1120 GNR:15
BNR:13

2001/6086-1/44
26.07.2001

SAMMENSLÅING

DENNE MATRIKKELENHET SAMMENSLÅTT MED: KNR:1120 GNR:15
BNR:110

2002/10162-2/44
10.12.2002

GRENSEJUSTERING

GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

2002/10162-3/44
10.12.2002

MÅLEBREV

2025/99486-1/200
28.01.2025 21.00

SEKSJONERING

OPPRETTET SEKSJONER:

SNR: 1
FORMÅL: Bolig
TILLEGGSDDEL: Bygning
SAMEIEBRØK: 111/2135
SNR: 2
FORMÅL: Bolig
TILLEGGSDDEL: Bygning
SAMEIEBRØK: 93/2135
SNR: 3
FORMÅL: Bolig
TILLEGGSDDEL: Bygning
SAMEIEBRØK: 93/2135
SNR: 4
FORMÅL: Bolig
TILLEGGSDDEL: Bygning
SAMEIEBRØK: 97/2135
SNR: 5
FORMÅL: Bolig
TILLEGGSDDEL: Bygning
SAMEIEBRØK: 72/2135
SNR: 6
FORMÅL: Bolig
TILLEGGSDDEL: Bygning
SAMEIEBRØK: 111/2135
SNR: 7

Grunnboksutskrift fra Statens kartverk

Data uthentet: 29.01.2025 kl. 07.44

Oppdatert per: 29.01.2025 kl. 07.44

Kommune: 1120 KLEPP

Gnr: 15 Bnr: 97

gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysningsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

Søknad om seksjonering

Tinglysingsrevirenten (kommunen)		
Kommunen skal fylle ut dette feltet og sende skjemaet til Kartverket.		
Kommunens navn KLEPP	Kommunens adresse Bedriftsvegen 4, 4353 Klepp stasjon	Kontaktperson Wenche Kvalness

1. Opplysninger om innsenderen			
Feltet skal fylles ut av den som sender inn søknaden til kommunen. Dette kan være den som eier eiendommen (hjemmelshaveren), men også en advokat eller annen med fullmakt fra hjemmelshaveren(e).			
Navn TANGARHOLEN AS v/Lars Kjærgaard	Fødselsnr./Org.nr. 996 033 112	E-postadresse espen.thunes@bate.no	
Adresse P.B 54	Postnummer 4368	Poststed VARHAUG	Telefonnummer 91103100

2. Opplysninger om eiendommen				
Kommunenr. 1120	Kommunens navn KLEPP	Gårdsnr. 15	Bruksnr. 97	Festenr.

3. Hvem eier/fester eiendommen? (Hjemmelshaver(e))		
Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)	Navn	Eierandel (oppgis som brøk)
996 033 112	Tangarholen AS	1/1

4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen)															
Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor.															
Dersom eiendommen ønskes oppdelt i flere enn seksti seksjoner, må du fortsette utfyllingen på søknadens siste side.															
Seksjonsnummer	Seksjonens formål			Sameiebrøk (teller)				Tilleggsareal							
	B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger) N = næringsseksjon SB = samleseksjon bolig SN = samleseksjon næring			Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet.				Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal. B = tilleggsareal i bygning G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning) BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning)							
3. III	Føl-mål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	3. III	Føl-mål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	3. nr	Føl-mål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	3. nr	Føl-mål	Brøk (teller)	Tilleggsareal
1	B	111	B	13	B	93	B	25				37			49
2	B	93	B	14	B	97	B	26				38			50
3	B	93	B	15	B	72	B	27				39			51
4	B	97	B	16	B	111	B	28				40			52
5	B	72	B	17	B	92	B	29				41			53
6	B	111	B	18	B	93	B	30				42			54
7	B	93	B	19	B	97	B	31				43			55
8	B	93	B	20	B	72	B	32				44			56
9	B	97	B	21	B	132	B	33				45			57
10	B	72	B	22	B	140	B	34				46			58
11	B	111	B	23				35				47			59
12	B	93	B	24				36				48			60
Sum tellere: 2135				Nevner = 2135											

Dato 06.11.24	Innsenderens underskrift Lars Kjærgaard
-------------------------	---

Fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet med hjemmel i forskrift
17. desember 2017 om bruk av standardisert søknad om seksjonering

Side 1 av 4

5. Nødvendige dokumenter som skal tinglyses samtidig med seksjoneringen

Her skal søker kun gi opplysninger om dokumenter som er nødvendige for at seksjoneringen skal kunne tinglyses, for eksempel dokumenter som inneholder opplysninger om fordeling av opprinnelige sameieandeler.

6. Egenerklæring om at vilkårene i eierseksjonsloven er oppfylt

Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- a) ☒ hver seksjonseier har enerett til å bruke en bruksenhet
- b) ☒ hver bruksenhets hoveddel er en klart avgrenset og sammenhengende del av en bygning på eiendommen og har egen inngang fra fellesareal, fra naboeiendom eller fra egen tilleggsdel
- c) ☒ det er avsatt tilstrekkelig parkeringsareal til å sikre det antallet parkeringsplasser som følger av byggetillatelsen eller plangrunnlaget
- d) ☒ seksjoneringen omfatter alle bruksenhetene i eiendommen
- e) ☒ seksjoneringen omfatter bare én grunneiendom, festgrunn eller anleggseiendom, eller at kommunen med samtykke fra Kartverket har gjort unntak fra vilkåret
- f) ☒ det er fastsatt om den enkelte seksjon skal brukes til boligformål eller annet formål, og bruksformålet er i samsvar med arealplanformålet, eller annen bruk det er gitt tillatelse til
- g) ☒ rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt dersom seksjoneringen gjelder planlagt bygning eller søknadspliktige tiltak i eksisterende bygg
- h) ☒ arealer som andre seksjonseiere trenger tilgang til, og arealer som etter plan- og bygningsloven er avsatt til felles uteoppholdsareal, seksjoneres til fellesareal
- i) ☒ det er fastsatt vedtekter.

Hjemmelshaver(ne) er kjent med at det er straffbart å avgi eller benytte uriktig erklæring, jf. straffeloven § 365

7. Egenerklæring om at lovens tilleggsvilkår for seksjonering til bolig er oppfylt

Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- ☒ Hver boligseksjon er en lovlig etablert boenhet etter plan- og bygningsloven og har kjøkken, bad og wc innenfor hoveddelen av bruksenheten og at bad og wc er i eget eller egne rom
eller
- ☐ boligseksjonen skal brukes til fritidsbolig,
eller
- ☐ alle boligene inngår i en samleseksjon bolig

Dato

06.11.24

Innsenderens underskrift

Lasbjørn

Fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet med hjemmel i forskrift 17. desember 2017 om bruk av standardisert søknad om seksjonering

Side 2 av 4

8. Vedlegg som skal følge søknaden	
a)	Situasjonsplan over eiendommen som tydelig angir eiendommens grenser, omrisset av bebyggelsen og grensene for eventuelle utendørs tilleggsdeler som skal inngå i bruksenhetene
b)	Plantegninger over etasjene i bygningen, inkludert kjeller og loft. På tegningene skal bruksenhetens arealer og avgrensinger, forslag til seksjonsnummer og bruken av de enkelte rom angis tydelig
c)	Sameiets vedtekter
d)	Rekvisisjon av oppmålingsforretning dersom noen av bruksenhetene har utendørs tilleggsareal
e)	Dokumentasjon på at boligseksjoner oppfyller kravene til å være selvstendige boenheter etter plan- og bygningsloven. Som regel vil slik dokumentasjon fremgå av tillatelse etter plan- og bygningsloven, men også opplysninger fra matrikkelen, tinglyste klausuler eller annet dokument kan tjene som dokumentasjon
f)	Samtykke fra rettighetshaver hvis det er tinglyst urådighetserklæring som går ut på at eiendommen ikke kan disponeres over uten samtykke fra rettighetshaver. Samtykket må være med original signatur
g)	Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen som skal seksjoneres, skal skjemaet «Fordeling av sameieandeler ved seksjonering» vedlegges.

9. Innsendte plantegninger	
☒	Som hjemmelshaver(e) bekrefter jeg/vi at de vedlagte plantegningene stemmer overens med den faktiske planløsningen

10. Underskrifter		
Sted og dato 06.11.24	Hjemmelshavers underskrift Larskjægaard	Gjenta navn med blokkbokstaver Lars Kjægaard
Sted og dato 06/11-24	Hjemmelshavers underskrift Per Klingsheim	Gjenta navn med blokkbokstaver Per Klingsheim
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver

11. Kommunens saksbehandling	
a)	☒ Kommunen har utarbeidet og vedlagt matrikkelkart for utendørs tilleggsdeler
b)	☒ Brev med orientering om vedtaket er sendt til innsenderen (må krysses av)

12. Kommunen bekrefter at tillatelse til seksjonering er gitt for (må fylles ut):			
Kommun.nr. 1120	Kommunens navn KLEPP	Gårdsnr. 15	Bruksnr. 97
Dato 26.11.2024	Underskrift Dendukalves	15. SEP 2024 25 NOV 2024	

Dato 06.11.24	Innsenderens underskrift Larskjægaard
------------------	--

4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen), fortsettelse.																			
Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor																			
Seksjons-nummer		Seksjonens formål B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger) N = næringsseksjon SB = samleseksjon bolig SN = samleseksjon næring				Sameiebrøk (teller) Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet.				Tilleggsareal Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal. B = tilleggsareal i bygning G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning) BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning)									
S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal
61				85				109				133				157			
62				86				110				134				158			
63				87				111				135				159			
64				88				112				136				160			
65				89				113				137				161			
66				90				114				138				162			
67				91				115				139				163			
68				92				116				140				164			
69				93				117				141				165			
70				94				118				142				166			
71				95				119				143				167			
72				96				120				144				168			
73				97				121				145				169			
74				98				122				146				170			
75				99				123				147				171			
76				100				124				148				172			
77				101				125				149				173			
78				102				126				150				174			
79				103				127				151				175			
80				104				128				152				176			
81				105				129				153				177			
82				106				130				154				178			
83				107				131				155				179			
84				108				132				156				180			
Sum tellere:								Nevner =											

Dato 06.11.24	Innsenderens underskrift Lars Jørgen
------------------	---



Matrikkelrapport

MAT0011

Matrikkelbrev



Kartverket

For matrikkelenhet:

Kommune:

1120 - KLEPP

Gårdsnummer:

15

Bruksnummer:

97

Utskriftsdato/klokkeslett: 05.02.2025 kl. 06:55

Produsert av:

Hilde Kristin Honnemyr - 1120 Klepp

Attestert av: Klepp kommune

Hilde Kristin Honnemyr
Klepp kommune
Samfunn og kultur
Postboks 25
4358 KLEPPE

Orientering om matrikkelbrev

Matrikkelbrevet er hjemlet i «Lov om eigedomsregistrering» (matrikkellova) av 17. juni 2005. Etter definisjonen i matrikkellovens § 3 d) er matrikkelbrevet en attestert utskrift av matrikkelen som viser alle registrerte opplysninger om en matrikkelenhet ved oppgitt dato.

Om fullstendighet og nøyaktighet i matrikkelbrevet

Matrikkelen ble etablert ved konvertering av data fra tidligere registre. Det kan variere hvor gode disse dataene er med hensyn på fullstendighet og nøyaktighet. I enkelte tilfeller kan grensepunkt og grenselinjer mangle helt eller delvis eller være feil registrert. Det kan også være feil og mangler ved registrert bygnings- og adresseinformasjon. Fullstendighet og stedfestingsnøyaktighet er generelt bedre innenfor enn utenfor tettbygde strøk. Vær oppmerksom på at for mange matrikkelenheter og bygg hefter usikkerhet ved arealet som oppgis.

For utfyllende informasjon: www.kartverket.no/matrikkelbrev

Matrikkelenhet

Matrikkelenhetstype: Grunneiendom
Bruksnavn:
Etableringsdato: 18.09.1990
Skyld: 0
Er tinglyst: Ja
Har festegrunner: Nei
Er seksjonert: Ja

Arealrapport

Tekst	Areal	Kommentar
Beregna areal for 15 / 97 med areal av festegrunner og seksjonert uteareal	3 157,4 m2	
Beregna areal for 15 / 97 uten areal av festegrunner og seksjonert uteareal	3 131,1 m2	

Eierforhold

Tinglyste eierforhold

Rolle	Status	Føds.d./org.nr	Navn	Bruksenhet	Adresse	Andel
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 1			111 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 2			93 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 3			93 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 4			97 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 5			72 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 6			111 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 7			93 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 8			93 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 9			97 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 10			72 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 11			111 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 12			93 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 13			93 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 14			97 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 15			72 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 16			111 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 17			92 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 18			93 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 19			97 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 20			72 / 2135
			Matrikkelenhet 1120 - 15 / 97 / 0 / 21			132 / 2135

Rolle	Status	Føds.d./org.nr	Navn	Bruksenhet	Adresse	Andel
					Matrikkelenhet 112C - 15 / 97 / 0 / 22	140 / 2135

Oversikt over teiger						
Løpenr	Type	Hovedteig	Nord	Øst	Høyde	Areal
1	Teig	Ja	6519259	307820		3 131,1 m2

Forretninger der matrikkelenheten er involvert						
Forretning	Forretningstype	Årsak til feilretting	Forretningsdokumentdato	Kommunal saksreferanse	Nettadresse (UFL)	Annen referanse

Tinglysing	Status	Endret dato	Matrikkelføring
			Signatur Dato

Forretning Forretningstype Årsak til feilretting	Forretningsdokumentdato			Status	Tinglysing	Endret dato		Matrikelføring	
	Kommunal saksreferanse	Nettadresse (URL)	Annen referanse					Signatur	Dato
Seksjonering	13.01.2025			Tinglyst		30.01.2025	tjelkris		13.01.2025
Seksjonering	24/04161			Rolle	Matrikkelenhet		Arealendring		
				Av giver	1120 - 15/97		-26,3		
				Mottaker	1120 - 15/97/0/21		13,8		
				Mottaker	1120 - 15/97/0/22		12,5		
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/1				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/2				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/3				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/4				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/5				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/6				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/7				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/8				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/9				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/10				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/11				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/12				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/13				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/14				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/15				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/16				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/17				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/18				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/19				
				Etablert/Endret	1120 - 15/97/0/20				

Forretning Forretningstype Årsak til feilretting	Forretningsdokumentdato Kommunal saksreferanse Nettadresse (URL) Annen referanse	Status	Tinglysing	Endret dato	Matrikkelføring Signatur Dato
Grensejustering	18.05.2011				1120vab 24.05.2011
Oppmålingsforretning/grensejustering	10/11				
		Rolle	Matrikkelenhet	Arealendring	
		Avgiver	1120 - 14/49	-108,9	
		Mottaker	1120 - 15/97	108,9	
		Berørt	1120 - 14/168	0	
		Berørt	1120 - 15/92	0	
Grensejustering	02.12.2002				MF
Grensejustering	M 56/88				
		Rolle	Matrikkelenhet	Arealendring	
		Avgiver	1120 - 15/13	-113,2	
		Mottaker	1120 - 15/97	113,2	
Sammenslåing av matrikkelenheter	26.07.2001				
Sammenslåing					
		Rolle	Matrikkelenhet	Arealendring	
		Avgiver	1120 - 15/110	-754,7	
		Mottaker	1120 - 15/97	754,7	
Opprett ny grunneiendom ved fradeling	18.09.1990				MF
Kart- og delingsforretning	68/90				
		Rolle	Matrikkelenhet	Arealendring	
		Avgiver	1120 - 15/13	-2 190	
		Mottaker	1120 - 15/97	2 190	
Forretninger der matrikkelenheten er berørt					
Forretning Forretningstype Årsak til feilretting	Forretningsdokumentdato Kommunal saksreferanse Nettadresse (URL) Annen referanse	Status	Tinglysing	Endret dato	Matrikkelføring Signatur Dato
05.02.2025 06:55					

Forretning Forretningstype Årsak til feilretting	Forretningsdokumentdato Kommunal saksreferanse Nettadresse (URL) Annen referanse	Status	Tinglysing	Endret dato	Matrikkelføring Signatur Dato
Arealoverføring	17.02.2017	Tinglyst		31.03.2017	kvalwenc 20.02.2017
Oppmålingsforretning/arealoverføring	16/3274	Rolle Avgiver	Matrikkelenhet 1120 - 14/34	Arealendring -1 242,1	
	8/2017	Mottaker Berørt	1120 - 14/49 1120 - 10/266	1 242,2 0	
		Berørt	1120 - 14/168	0	
		Berørt	1120 - 14/242	0	
		Berørt	1120 - 14/328	0	
		Berørt	1120 - 14/329	0	
		Berørt	1120 - 14/330	0	
		Berørt	1120 - 15/97	0	

Opprett ny grunneiendom ved fradeling	26.07.2013	Tinglyst		21.08.2013	1120vab 26.07.2013
Oppmålingsforretning	13/1220	Rolle Avgiver	Matrikkelenhet 1120 - 14/49	Arealendring -1 623	
		Mottaker	1120 - 14/328	1 623,1	
		Berørt	1120 - 15/92	0	
		Berørt	1120 - 15/97	0	

Adresser					
Adresstype	Adressenavn Adressetilleggsnavn	Adressekode Kildekode	Adressenr Koord.syst. Nord	Kretser	Atkomstpunkt
Vegadresse	Tangarholen	7949	10	Øst	Nei
			EUREF89 UTM Sone 32 6519277	Grunnkrets: 0501 Anda Stemmekrets: 2 Engelsvoll Kirkesokn: 06030801 Klepp Postnr.område: 4353 KLEPP STASJON Tettsted: 4592 Kvernaland	
			307818		
Adresstype	Adressenavn Adressetilleggsnavn	Adressekode Kildekode	Adressenr Koord.syst. Nord	Kretser	Atkomstpunkt
Vegadresse	Tangarvegen	7950	36	Øst	Nei
			EUREF89 UTM Sone 32 6519266	Grunnkrets: 0501 Anda Stemmekrets: 2 Engelsvoll Kirkesokn: 06030801 Klepp Postnr.område: 4353 KLEPP STASJON	
			307819		
05.02.2025 06:55	Matrikelbrev for 1120 - 15 / 97				

Aktive bygg som er registrert på matrikkelenheten

Bygningsnr: 13 129 193

Løpenr:

Repr.punkt: Koordinatensystem: EUREF89 UTM Sone 32

Nord: 6519260 Øst: 307816

Bygningensdringskode:

Bygningstype: Verkstedbygning

Næringsgruppe: Industri

Bygningsstatus: Bygning godkjent for riving/brenning

Energikilder:

Oppvarming:

Etasjer

Etasje	Antall boenheter	BRA bolig	BRA annet	BRA
H02	0	0	78	78
H01	0	0	576	576

Bruksenheter

Adresse
7950 Tangarvegen 36

Byggningsnr: 13 129 193

Løpenr: 1

Repr.punkt: Koordinatssystem: EUREF89 UTM Sone 32

Nord: 6519266 Øst: 307819

Bygningsendringskode: Tilbygg

Bygningstype: Verksted

Næringsgruppe: Industri

Bygningsstatus: Bygning godkjent for riving/brenning

Energikilder:

Oppvarming:

Etasier

Etasje	Antall boenheter	BRA bolig	BRA annet	BRA
H01	0	0	162	162

Bruksenheter

Adresse
7950 Tangarvegen 36

Kontaktpersoner

05.02.2025 06:55

Matrikelbrev for 1120 - 15 / 97

Side 7 av 19

Rolle		Bruksenhet		Adresse	
Tiltakshaver		Føds.dato/org.nr		Navn	
Byggningsnr:		301 112 153		STAVNHEIM TOR	
Løpenr:		Bebyggelse areal:		868	
Repr.punkt:		Bruksareal bolig:		3 347	
Bygningsendingskode:		Bruksareal annet:		0	
Bygningstype:		Bruksareal totalt:		3 347	
Næringsgruppe:		Bruttoareal bolig:		3 665	
Bygningsstatus:		Bruttoareal annet:		3 665	
Energikilder:		Bruttoareal totalt:		3 665	
Oppvarming:		Alternativt areal:		0	
		Alternativt areal 2:		0	
		Ant. boliger:		22	
		Ant. etasjer:		6	
		Vannforsyning:		Tilk. off. vannverk	
		Avløp:		Offentlig kloakk	
		Har heis:		Ja	
		Rammetillatelse:		05.10.2022	
		Igangsettingstillatelse:		08.05.2024	
		Tatt i bruk:		Midlertidig brukstillatelse:	
				Ferdigattest:	

Etasjer		BRA bolig		BRA annet		BRA totalt		BTA bolig		BTA annet		BTA totalt		Alt. areal		Alt. areal 2	
H05	2	314	0	0	314	314	345	0	0	345	0	345	0	0	0	0	0
H04	5	555	0	0	555	555	611	0	0	611	0	611	0	0	0	0	0
H03	5	555	0	0	555	555	611	0	0	611	0	611	0	0	0	0	0
H02	5	555	0	0	555	555	611	0	0	611	0	611	0	0	0	0	0
H01	5	563	0	0	563	563	619	0	0	619	0	619	0	0	0	0	0
U01	0	805	0	0	805	805	868	0	0	868	0	868	0	0	0	0	0

Bruksenheter		Bruksenhetsnummer		Bruksenhetstype		Bruksareal		Ant. rom		Kjøkkentilgang		Bad		WC		Matrikkelenhet	
Adresse		H0101	Bolig	Bolig	112	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/1	1	2	15/97/0/1	1	2	15/97/0/1
7949 Tangarholen 10		H0102	Bolig	Bolig	94	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/2	1	2	15/97/0/2	1	2	15/97/0/2
7949 Tangarholen 10		H0103	Bolig	Bolig	94	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/3	1	2	15/97/0/3	1	2	15/97/0/3
7949 Tangarholen 10		H0104	Bolig	Bolig	98	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/4	1	2	15/97/0/4	1	2	15/97/0/4
7949 Tangarholen 10		H0105	Bolig	Bolig	72	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/5	1	2	15/97/0/5	1	2	15/97/0/5
7949 Tangarholen 10		H0201	Bolig	Bolig	112	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/6	1	2	15/97/0/6	1	2	15/97/0/6
7949 Tangarholen 10		H0202	Bolig	Bolig	94	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/7	1	2	15/97/0/7	1	2	15/97/0/7
7949 Tangarholen 10		H0203	Bolig	Bolig	94	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/8	1	2	15/97/0/8	1	2	15/97/0/8
7949 Tangarholen 10		H0204	Bolig	Bolig	98	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/9	1	2	15/97/0/9	1	2	15/97/0/9
7949 Tangarholen 10		H0205	Bolig	Bolig	72	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/10	1	2	15/97/0/10	1	2	15/97/0/10
7949 Tangarholen 10		H0301	Bolig	Bolig	112	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/11	1	2	15/97/0/11	1	2	15/97/0/11
7949 Tangarholen 10		H0302	Bolig	Bolig	94	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/12	1	2	15/97/0/12	1	2	15/97/0/12
7949 Tangarholen 10		H0303	Bolig	Bolig	94	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/13	1	2	15/97/0/13	1	2	15/97/0/13
7949 Tangarholen 10		H0304	Bolig	Bolig	98	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/14	1	2	15/97/0/14	1	2	15/97/0/14
7949 Tangarholen 10		H0305	Bolig	Bolig	72	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/15	1	2	15/97/0/15	1	2	15/97/0/15
7949 Tangarholen 10		H0401	Bolig	Bolig	112	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/16	1	2	15/97/0/16	1	2	15/97/0/16
7949 Tangarholen 10		H0402	Bolig	Bolig	94	3	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/17	1	2	15/97/0/17	1	2	15/97/0/17

Adresse	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetstype	Bruksareal	Ant. rom	Kjøkkentilgang	Bad	WC	Matrikkelenhet
7949 Tangarholen 10	H0403	Bolig	94	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/18
7949 Tangarholen 10	H0404	Bolig	98	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/19
7949 Tangarholen 10	H0405	Bolig	72	3	Kjøkken	1	2	15/97/0/20
7949 Tangarholen 10	H0501	Bolig	133	4	Kjøkken	2	2	15/97/0/21
7949 Tangarholen 10	H0502	Bolig	141	4	Kjøkken	2	2	15/97/0/22

Kontaktpersoner		Bruksenhet	
Rolle	Føds.dato/org.nr Navn	Adresse	
Tiltakshaver	996033112 TANGARHOLEN AS	Jærvegen 142	
		4340 BRYNE	

Bygningsnr:	301 112 243	Bebyggd areal:	41	Ant. boliger:	0	Datoer	
Løpenr:		Bruksareal bolig:	0	Ant. etasjer:	1	Rammetilatelase:	05.10.2022
Repr.punkt:	Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32	Bruksareal annet:	32	Vannforsyning:		Igangsettingstillatelse:	08.05.2024
	Nord: 6519241 Øst: 307835	Bruksareal totalt:	32	Avløp:		Tatt i bruk:	
Bygningsendringskode:		Bruttoareal bolig:	0	Har heis:	Nei	Midlertidig brukstillatelse:	
Bygningstype:	Skogs- og utmarkskoie gamle	Bruttoareal annet:	41			Ferdigattest:	
Næringsgruppe:	Annet som ikke er næring	Bruttoareal totalt:	41				
Bygningsstatus:	Igangsettingstillatelse	Alternativt areal:	0				
Energikilder:		Alternativt areal 2:	0				
Oppvarming:							

Etasjer		Bruksenhetstype	
Etasje	Antall boenheter	BRA bolig	BRA totalt
H01	0	0	32
		BRA annet	32
		BTA bolig	0
		BTA annet	41
		BTA totalt	41
		Alt. areal	0
		Alt. areal 2	0

Bruksenheter		Bruksenhetstype	
Adresse	Bruksenhetsnummer	Bruksareal	Ant. rom
		Unummerert bruksenhet	0
		Alt. areal	0
		WC	0
		Matrikkelenhet	15/97

Kontaktpersoner		Bruksenhet	
Rolle	Føds.dato/org.nr Navn	Adresse	
Tiltakshaver	996033112 TANGARHOLEN AS	Jærvegen 142	
		4340 BRYNE	

Utgåtte bygg som er registrert på matrikkelenheten

Bygningsnr:	171 689 473	Bebygd areal:	0	Ant. boliger:	0	Datoer
Løpenr:		Bruksareal bolig:	0	Ant. etasjer:	0	Rammetillatelse:
Repr.punkt:	Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32	Bruksareal annet:	0	Vannforsyning:		Igangsettingstillatelse:
	Nord: 6519286 Øst: 307805	Bruksareal totalt:	0	Avløp:		Tatt i bruk:
Bygningsendringstype:		Bruttoareal bolig:	0	Har heis:	Nei	Midlertidig brukstillatelse:
Bygningstype:	Garasjeuthus anneks til bolig	Bruttoareal annet:	0			Ferdigattest:
Næringsgruppe:		Bruttoareal totalt:	0			Bygning revet/brent:
Bygningsstatus:	Bygning revet/brent	Alternativt areal:	0			
Energikilder:		Alternativt areal 2:	0			
Oppvarming:						

Bruksenheter

Bruksenhetsnummer		Bruksenhetstype		Bruksareal		Ant. rom		Kjøkkentilgang		Bad		WC		Matrikkelenhet	
Adresse		Unummerert bruksenhet		0		0		0		0		0		15/97	
Bygningsnr:	171 689 481	Bebygd areal:	0	Ant. boliger:	0	Datoer									
Løpenr:		Bruksareal bolig:	0	Ant. etasjer:	0	Rammetillatelse:									
Repr.punkt:	Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32	Bruksareal annet:	0	Vannforsyning:		Igangsettingstillatelse:									
	Nord: 6519262 Øst: 307814	Bruksareal totalt:	0	Avløp:		Tatt i bruk:									
Bygningsendringstype:		Bruttoareal bolig:	0	Har heis:	Nei	Midlertidig brukstillatelse:									
Bygningstype:	Fabrikkbygning	Bruttoareal annet:				Ferdigattest:									
Næringsgruppe:	Industri	Bruttoareal totalt:	0			Bygningsnummer utgått:									
Bygningsstatus:	Bygningsnummer utgått	Alternativt areal:	0												
Energikilder:		Alternativt areal 2:	0												
Oppvarming:															

Bruksenheter

Bruksenhetsnummer		Bruksenhetstype		Bruksareal		Ant. rom		Kjøkkentilgang		Bad		WC		Matrikkelenhet	
Adresse		Unummerert bruksenhet		0		0		0		0		0		15/97	

Bygningsnr: 171 731 615
Løpenr:
Repr.punkt: Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32
Nord: 6519230 Øst: 307844
Bygningsendingskode:
Bygningstype: Annen industribygning
Næringsgruppe: Industri
Bygningsstatus: Bygning revet/brent
Energikilder:
Oppvarming:

Bebygd areal: 0 Ant. boliger: 0 Datoer:
Bruksareal bolig: 0 Ant. etasjer: 0 Rammetillatelse:
Bruksareal annet: 0 Vannforsyning: Igangsettingstillatelse:
Bruksareal totalt: 0 Avløp: Tatt i bruk:
Bruttoareal bolig: 0 Har heis: Nei Midlertidig brukstillatelse:
Bruttoareal annet: 0 Ferdigattest:
Bruttoareal totalt: 0 Bygning revet/brent:
Alternativt areal: 0
Alternativt areal 2: 0

Bruksenheter		Bruksenhetsnummer		Bruksenhetstype		Bruksareal		Ant. rom		Kjøkkentilgang		Bad		WC		Matrikkelenhet	
Adresse				Unummerert bruksenhet		0		0		0		0		0		15/97	
Bygningsnr: 300 412 909				Bebygd areal:		872		Ant. boliger:		27		Datoer					
Løpenr:				Bruksareal bolig:		3 510		Ant. etasjer:		6		Rammetillatelse:				16.12.2013	
Repr.punkt:		Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32		Bruksareal annet:		0		Vannforsyning:		Tilkn. off.		Igangsettingstillatelse:					
Nord: 6519270 Øst: 307826				Bruksareal totalt:		3 510		Avløp:		Offentlig		Bygging avlyst:				05.05.2017	
Bygningsendingskode:				Bruttoareal bolig:		0		Har heis:		Nei		Midlertidig brukstillatelse:					
Bygningstype: Stort frittliggende boligbygg på 5 etg. el. mer				Bruttoareal annet:		0		Ferdigattest:									
Næringsgruppe: Bolig				Bruttoareal totalt:		0											
Bygningsstatus: Bygging avlyst				Alternativt areal:		0											
Energikilder: Elektrisitet				Alternativt areal 2:		0											
Oppvarming: Elektrisk																	

Etasjer		Bruksenhetsnummer		Bruksenhetstype		Bruksareal		Ant. rom		Kjøkkentilgang		Bad		WC		Matrikkelenhet	
Adresse																	
Etasje		Antall boenheter		BRA bolig		BRA annet		BRA totalt		BTA bolig		BTA annet		BTA totalt		Alt. areal	
H06	3	467	0	467	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H05	6	528	0	528	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H04	6	559	0	559	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H03	6	559	0	559	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H02	6	559	0	559	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H01	0	838	0	838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bruksenheter		Bruksenhetsnummer		Bruksenhetstype		Bruksareal		Ant. rom		Kjøkkentilgang		Bad		WC		Matrikkelenhet	
Adresse																	
H0201				Bolig		94		4		Kjøkken		1		1		15/97	
H0202				Bolig		75		3		Kjøkken		1		1		15/97	
H0203				Bolig		55		2		Kjøkken		1		1		15/97	
H0204				Bolig		55		2		Kjøkken		1		1		15/97	

Adresse		Bruksenhetsnummer	Bruksenhetstype	Bruksareal	Ant. rom	Kjøkkentilgang	Bad	WC	Matrikkelenhet
		H0205	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
		H0206	Bolig	94	4	Kjøkken	1	1	15/97
		H0301	Bolig	94	4	Kjøkken	1	1	15/97
		H0302	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
		H0303	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
		H0304	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
		H0305	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
		H0306	Bolig	94	4	Kjøkken	1	1	15/97
		H0401	Bolig	94	4	Kjøkken	1	1	15/97
		H0402	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
		H0403	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
		H0404	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
		H0405	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
		H0406	Bolig	94	4	Kjøkken	1	1	15/97
		H0501	Bolig	94	4	Kjøkken	1	1	15/97
		H0502	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
		H0503	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
		H0504	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
		H0505	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
		H0506	Bolig	94	4	Kjøkken	1	1	15/97
		H0601	Bolig	149	4	Kjøkken	2	2	15/97
		H0602	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
		H0603	Bolig	143	4	Kjøkken	2	2	15/97

Kontaktpersoner

Rolle	Føds.dato/org.nr	Navn	Bruksenhet	Adresse
Tiltakshaver	995715899	TOMTESPESIALISTEN AS		Hetlandsgata 12 4344 BRYNE

Bygningsnr: 300 412 978
Løpenr:
Repr.punkt: Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32
Nord: 6519246 Øst: 307837
Bygningsendringskode:
Bygningstype: Garasjeuthus anneks til bolig
Næringsgruppe: Annet som ikke er næring
Bygningsstatus: Bygningsnummer utgått
Energikilder:
Oppvarming:

Bebygd areal: 72 Ant. boliger: 0
Bruksareal bolig: 0 Ant. etasjer: 1
Bruksareal annet: 68 Vannforsyning:
Bruksareal totalt: 68 Avløp:
Bruttoareal bolig: 0 Har heis: Nei
Bruttoareal annet:
Bruttoareal totalt: 0
Alternativt areal: 0
Alternativt areal 2: 0

Datoer
Rammetillatelse: 05.05.2017
Igangsettingstillatelse:
Tatt i bruk:
Midlertidig brukstillatelse:
Ferdigattest:
Bygningsnummer utgått: 05.10.2022

Etasjer		Bruksenhetsnummer				Bruksenhetsnummer				Bruksenhetsnummer				Bruksenhetsnummer			
Etasje	Antall boenheter	BRA bolig	BRA annet	BRA totalt	BTA bolig	BTA annet	BTA totalt	BTA bolig	BTA annet	BTA totalt	Alt. areal	Alt. areal	Alt. areal 2	BTA bolig	BTA annet	BTA totalt	Alt. areal
H01	0	0	68	68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Bruksenheter

Adresse	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetsnummer

Kontaktpersoner

Rolle	Føds.dato/org.nr	Navn	Bruksenhetsnummer	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse	Adresse
Tiltakshaver	996033112	TANGARHOLEN AS															

Bygningsnr: 300 621 228
Løpenr:
Repr.punkt: Koordinatsystem: EUREF89 UTM Sone 32
Nord: 6519273 Øst: 307828
Bygningsendringskode:
Bygningstype: Stort frittliggende boligbygg på 5 etg. el. mer
Næringsgruppe: Bolig
Bygningsstatus: Bygningsnummer utgått
Energikilder: Elektrisitet
Oppvarming:

Bebygd areal: 944 Ant. boliger: 25
Bruksareal bolig: 3 510 Ant. etasjer: 6
Bruksareal annet: 0 Vannforsyning: Tilkn. off.
Bruksareal totalt: 3 510 Avløp: vannverk
Bruttoareal bolig: 0 Offentlig
Bruttoareal annet: kloakk
Bruttoareal totalt: 0
Alternativt areal: 0 Har heis: Nei
Alternativt areal 2: 0

Datoer
Rammetillatelse: 05.05.2017
Igangsettingstillatelse:
Tatt i bruk:
Midlertidig brukstillatelse:
Ferdigattest:
Bygningsnummer utgått: 05.10.2022

Etasjer		Bruksenhetsnummer				Bruksenhetsnummer				Bruksenhetsnummer				Bruksenhetsnummer			
Etasje	Antall boenheter	BRA bolig	BRA annet	BRA totalt	BTA bolig	BTA annet	BTA totalt	BTA bolig	BTA annet	BTA totalt	Alt. areal	Alt. areal	Alt. areal 2	BTA bolig	BTA annet	BTA totalt	Alt. areal
H06	3	467	0	467	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H05	5	528	0	528	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H04	5	559	0	559	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H03	6	559	0	559	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

05.02.2025 06:55

Matrikelbrev for 1120 - 15 / 97

Side 13 av 19

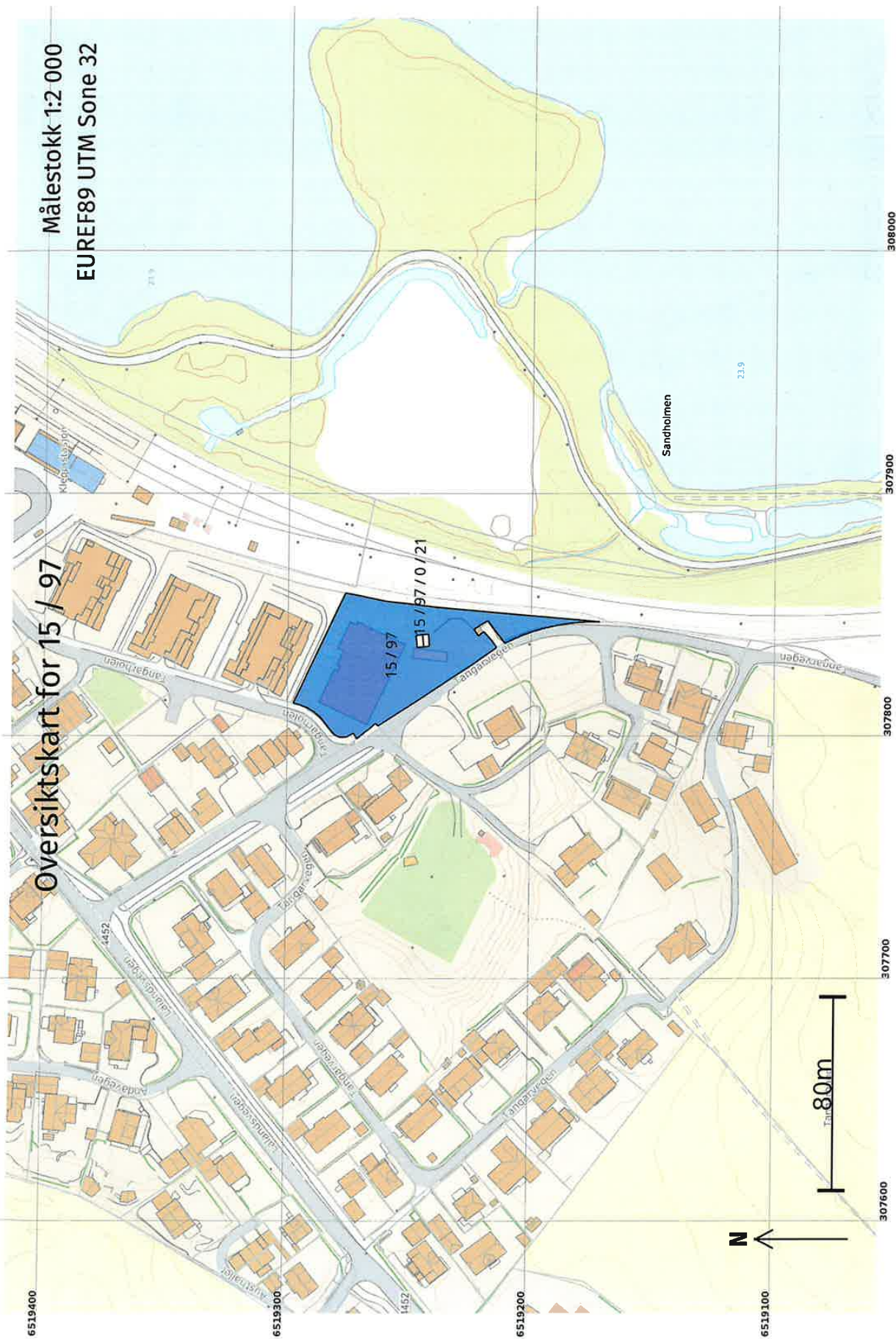
Etasje	Antall boenheter	BRA bolig	BRA annet	BRA totalt	BTA bolig	BTA annet	BTA totalt	Alt. areal	Alt. areal 2
H02	6	559	0	559	0	0	0	0	0
H01	0	838	0	838	0	0	0	0	0

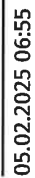
Bruksenheter

Adresse	Bruksenhetsnummer	Bruksenhetstype	Bruksareal	Ant. rom	Kjøkkentilgang	Bad	WC	Matrikkelenhet
	H0201	Bolig	109	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0202	Bolig	75	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0203	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0204	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0205	Bolig	75	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0206	Bolig	109	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0301	Bolig	109	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0302	Bolig	75	3	Kjøkken	1	1	15/97
	H0303	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0304	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0305	Bolig	75	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0306	Bolig	109	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0401	Bolig	118	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0402	Bolig	125	3	Kjøkken	2	2	15/97
	H0403	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0404	Bolig	67	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0405	Bolig	118	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0501	Bolig	118	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0502	Bolig	125	3	Kjøkken	2	2	15/97
	H0503	Bolig	60	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0504	Bolig	67	2	Kjøkken	1	1	15/97
	H0505	Bolig	118	4	Kjøkken	1	2	15/97
	H0601	Bolig	130	4	Kjøkken	2	2	15/97
	H0602	Bolig	127	4	Kjøkken	2	2	15/97
	H0603	Bolig	135	4	Kjøkken	2	2	15/97

Kontaktpersoner

Rolle	Føds.dato/org.nr	Navn	Bruksenhet	Adresse
Tiltakshaver	996033112	TANGARHOLEN AS		Jærvegen 142
				4340 BRYNE





Areal og koordinater

Areal: 3 131,1

Arealmerknad:

Representasjonssystem: EUREF89 UTM Sone 32

Nord: 6519259 Øst: 307820

Grensepunkt / Grenselinje

Løpnr	Grensemerke nedsett i /		Øst	Lengde (m)	Linjeinformasjon	Målemetode	Nøyaktighet (SD i cm)	Radius
	Nord							
1	6519173,59	307846,85			Umerket	10 Terrengmålt	13	-81,25
2	6519212,50	307838,12		40,29	Umerket	10 Terrengmålt	13	
3	6519219,70	307847,28		11,65	Umerket	10 Terrengmålt	13	
4	6519225,19	307843,77		6,52	Umerket	10 Terrengmålt	13	
5	6519223,33	307841,15		3,21	Umerket	10 Terrengmålt	13	
6	6519221,13	307842,72		2,70	Umerket	10 Terrengmålt	13	
7	6519217,75	307839,00		5,03	Annen detalj	10 Terrengmålt	13	
8	6519215,84	307836,27		3,33	Umerket	10 Terrengmålt	13	
9	6519226,71	307828,49		13,37	Umerket	10 Terrengmålt	10	
10	6519240,64	307819,37		16,65	Umerket	10 Terrengmålt	13	
11	6519264,20	307803,95		28,16	Ukjent	10 Terrengmålt	13	
12	6519265,22	307805,06		1,51	Umerket	10 Terrengmålt	13	
13	6519272,98	307798,56		10,12	Umerket	96 GNSS: Fasetmåling (Real time kinematic)	10	
				2,81				

05.02.2025 06:55

Matrikelbrev for 1120 - 15 / 97

Side 17 av 19

Løpenr	Nord	Øst	Grensemerke nedsatt i / Lengde (m)	Linjeinformasjon	Målemetode	Nøyaktighet (SD i cm)	Radius
14	6519274,52	307800,91		Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	
15	6519275,75	307800,10	1,47	Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	5,50
16	6519283,11	307801,33	8,20	Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	
17	6519286,52	307805,72	5,56	Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	-20,00
18	6519296,75	307812,66	12,57	Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	
19	6519299,22	307813,38	2,57	Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	
20	6519290,43	307832,09	20,67	Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	
21	6519278,02	307858,74	29,40	Ukjent	10 Terrengmålt	13	
22	6519273,44	307857,83	4,67	Umerket	96 GNSS: Fasemåling (Real time kinematic)	10	
23	6519261,30	307855,31	12,40	Umerket	10 Terrengmålt	13	
24	6519240,15	307852,78	21,30	Ukjent	10 Terrengmålt	13	
			66,82	Umerket	10 Terrengmålt	13	

Grensepunkt / Grenselinje

Indre avgrensing 1

Løpenr	Nord	Øst	Grensemerke nedsatt i / Lengde (m)	Linjeinformasjon	Målemetode	Nøyaktighet (SD i cm)	Radius
25	6519243,43	307836,80		Umerket	69 Beregnet	10	
26	6519245,92	307836,57	2,50	Umerket	69 Beregnet	10	
27	6519248,66	307836,31	2,75	Umerket	69 Beregnet	10	
			5,00	Umerket	69 Beregnet	10	

Løpenr	Nord	Øst	Grensemerke nedsatt i / Lengde (m) Linjeinformasjon	Målemetode	Nøyaktighet (SD i cm)	Radius
28	6519249,13	307841,29	Umerket	69 Beregnet	10	
29	6519246,39	307841,55	Umerket	69 Beregnet	10	
30	6519243,90	307841,78	Umerket	69 Beregnet	10	
			5,00			



Melding til tinglysing

Det er ført en seksjonering i matrikkelen
Det er ført med brukstilfelle: Seksjonering

INGLYST
DOKUMENTNR. 9946
28 JAN 2025
Randi Fagerlund
STATENS KARTVERK

Løpenummer for forretning: 614814264
Vedlegg: Ja

Rekvirent av tinglysing

Organisasjonsnr	Navn	Adresse
864969682	KLEPP KOMMUNE	Bedriftsvegen 4, 4353 KLEPP STASJON

Rekvirent(er) av forretning

Fødselsdato/Orgnr	Navn	Bruksenhe	Adresse
996033112	TANGARHOLEN AS		Jærvegen 142, 4340 BRYNE

Matrikkelenhet(er) som er seksjonert

Knr	Gnr	Bnr
1120	15	97

Nye seksjoner

Knr	Gnr	Bnr	Fnr	Snr	Sameiebrøk	Formålskode	Tilleggsareal bygning	Eksklusivt uteareal
1120	15	97	0	1	111 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	2	93 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	3	93 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	4	97 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	5	72 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	6	111 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	7	93 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	8	93 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	9	97 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	10	72 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	11	111 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	12	93 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	13	93 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	14	97 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	15	72 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	16	111 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	17	92 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	18	93 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	19	97 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei

13.01.2025 10:20



Melding til tinglysing

Knr	Gnr	Bnr	Fnr	Snr	Sameiebrøk	Formålkode	Tilleggsareal bygning	Eksklusivt uteareal
1120	15	97	0	20	72 / 2135	Boligseksjon	Ja	Nei
1120	15	97	0	21	132 / 2135	Boligseksjon	Ja	Ja
1120	15	97	0	22	140 / 2135	Boligseksjon	Ja	Ja

Melding til tinglysing er hjemlet i Matrikkelloven § 24

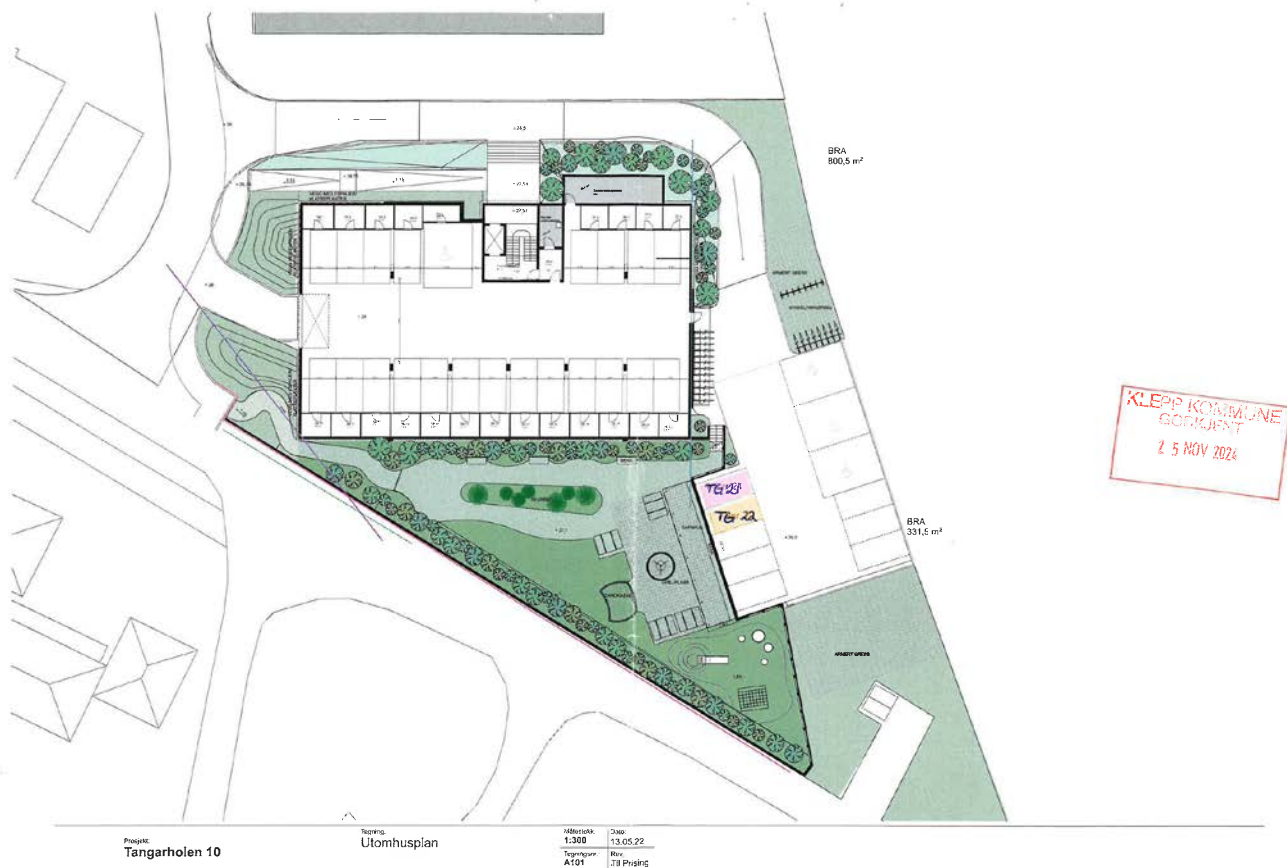


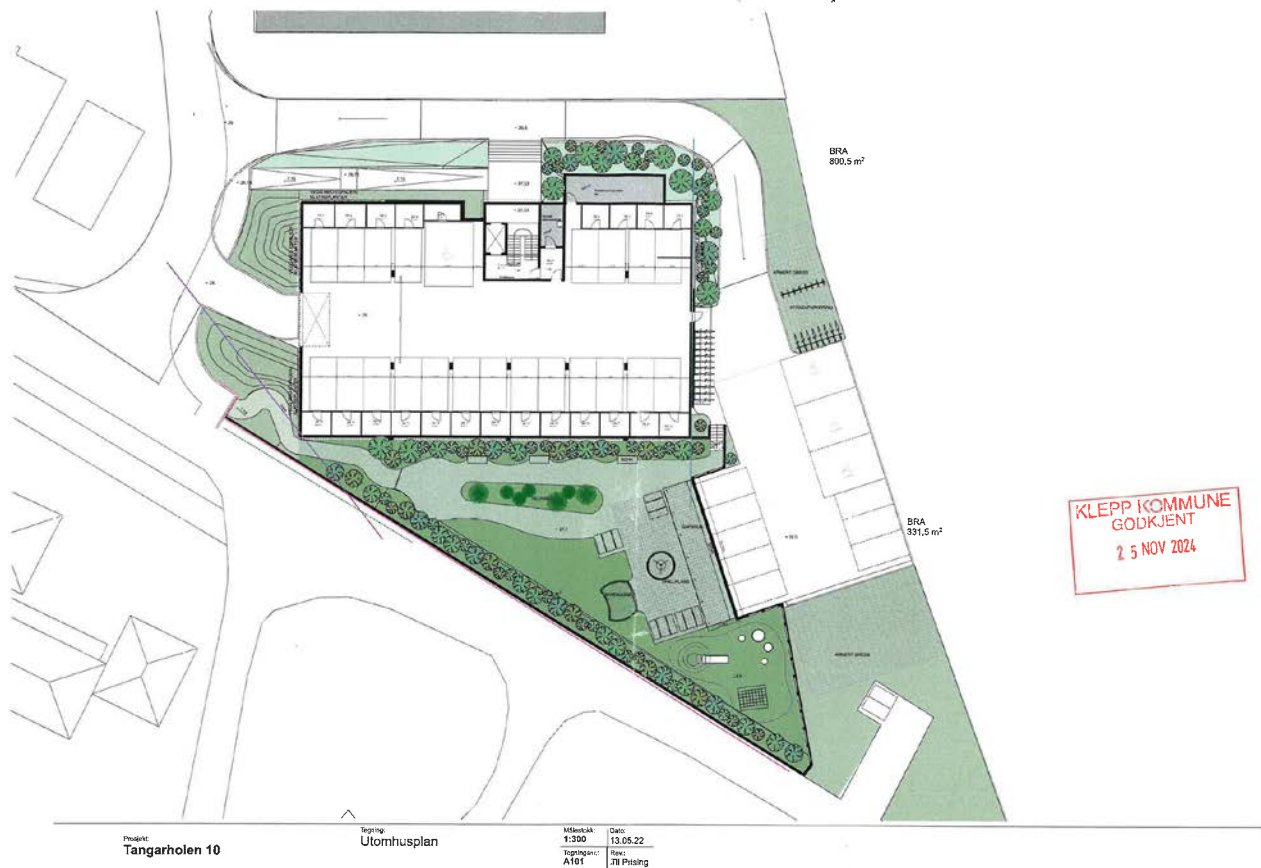














OVERSIKT OVER LØSØRE OG TILBEHØR TIL EIENDOMMEN

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

Generelt

Lov om avhending av fast eieendom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

- 1. HVITEVARER** medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.
- 2. HELDEKKENDE TEPPER** følger med uansett festemåte.
- 3. VARMEKILDER**, slik som ovner, kaminer, peiser, varmepumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.
- 4. TV, RADIO OG MUSIKKANLEGG.** TV-antennene og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tuner/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikkanlegg følger ikke med (se også punkt 12).
- 5. BADEROMSINNREDNING/UTSTYR.** Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.
- 6. GARDEROBESKAP** medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

7. KJØKKENINNREDNING medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

8. MARKISER, PERSIENNER og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

9. AVTREKKSVENTILATORER av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

10. SENTRALSTØVSUGER medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

11. LYSKILDER. Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Vegglamper, krokhangte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke med.

12. INSTALLERTE SMARTHUSLØSNINGER med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

13. UTVENDIGE SØPPELKASSER og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

14. POSTKASSE medfølger.

15. UTENDØRS INNRETNINGER slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrenskingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

16. FASTMONTERTE VEGGLADER/LADESTASJON TIL EL-BIL medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

17. SOLCELLEANLEGG med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

18. GASSBEHOLDER til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

19. BRANNSTIGE, BRANNTAU, feiestige og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

20. BRANNSLUKNINGSAPPARAT, BRANNSLANGE og RØYKVARSLER medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

21. SAMTLIGE NØKLER til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

22. GARASJEHYLLER, bodhyller, lagringshyller og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

Boligkjøperforsikring

- Advokathjelp ved boligkjøpet og i 5 år fremover.
- Er kjøpers motvekt til selgers boligselgerforsikring.
- Gir deg advokathjelp hele veien til rettskraftig dom, om nødvendig.

Andelsbolig/aksjeleilighet:	Kr 7 900
Selveierleilighet/rekkehus:	Kr 10 900
Ene-/tomannsbolig, tomt:	Kr 15 900
Fritidsbolig følger øvrige boligtyper.	

Boligkjøperforsikring PLUSS

- Samme dekning som HELP Boligkjøperforsikring.
- I tillegg får du advokathjelp på de viktigste rettsområdene i privatlivet.



PLUS dekkes også disse rettsområdene

- Samboeravtale, ektepakt og arv
- Forbrukerkjøp og håndverkertjenester
- Utleie og naboforhold
- Tomtefeste, veirett og andre servitutter
- Plan- og bygningsrett
- Skatt ved oppussing, utleie og eiendomssalg
- Tilgang til digitale juridiske avtaler via Min side

PLUS gir boligeiere et sterkt rabattert advokattilbud i og utenfor domstolene. Få advokathjelp når du trenger det fra Norges største advokatmiljø for privatpersoner. **PLUS** kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg. **PLUS** fornyes årlig.

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktssignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. **PLUS**dekningen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Egenandel kr 4 000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først. Meglerforetaket mottar kr 4 800/4 900/5 400 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av **PLUS**.

Vi unner ingen å stå alene

Har du spørsmål? Kontakt HELP på help.no/minside,
telefon 22 99 99 99 eller epost post@help.no



Rett skal være rett. For alle.

Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se help.no.



Et hjem er mer verdt enn et hus, og et hus er mer enn bare vegger.

Det er et sted for å skape gode minner
preget av trivsel, omsorg og trygghet.

For oss som jobber med folks hjem hver
eneste dag, er det naturlig å engasjere oss
sammen med SOS-barnebyer for å gi flere
barn et trygt og godt hjem.

For hvert hjem vi formidler, gir vi derfor
100 kroner til SOS-barnebyers arbeid.

aktiv. +  **SOS
BARNEBYER**

Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.



Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6-8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MinID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag

for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

For eiendommen:

Adresse: Tangarholen 10, H0302
4353 KLEPP STASJON

Meglerforetak: Aktiv Eiendomsmegling
Saksbehandler: Steinar Stokka

Telefon: 465 95 969
E-post: steinar.stokka@aktiv.no

Oppdragsnummer:

Undertegnede gir herved følgende bud på ovennevnte eiendom:

Kjøpesum: Kr. _____

Beløp med bokstaver: Kr. _____

+ omkostningert iht. opplysninger i salgsoppgaven

Dette budet er bindende for undertegnede frem til og med den: _____ **Kl.** _____

Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15.00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli viderefremidlet til selger.

Eventuelle forbehold: _____

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Likeledes er undertegnede klar over at budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Undertegnede er kjent med at budjournalen vil bli forelagt kjøper og selger når handel er sluttet.

Ønsket overtakelsesdato: _____

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave datert: _____

Kjøpet vil bli finansiert slik:

Låneinstitusjon: _____ Referanse og tlf nr.: _____

Lånt kapital: _____ Kr.: _____

Egenkapital: _____ Kr.: _____

Totalt: _____ Kr.: _____

Egenkapital består av: ☐ Salg av nåværende bolig eller fast eiendom ☐ Disponibelt kontantbeløp (bankinnskudd)

Jeg gir bud som: ☐ Forbruker ☐ Ledd i næringsvirksomhet / juridisk person (selskap)

Jeg samtykker til bruk av elektronisk kommunikasjon: ☐ Ja ☐ Nei

Navn: _____

Navn: _____

Fødselsnr. (11 siffer): _____

Fødselsnr. (11 siffer): _____

Adresse: _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Tlf.: _____ E-post: _____

Tlf.: _____ E-post: _____

Dato.: _____ Sign: _____

Dato.: _____ Sign: _____

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

aktiv.
Tar deg videre