



aktiv.



Port Steingard, 5419 FITJAR

**Kråko - Ekstraordinær mulighet i
Port Steingard | Gode kvaliteter |
Mulighet for båt plass | Carport |**



Partner / Eiendomsmegler MNEF

Morten Christoffer Tøsdal

Mobil 982 20 602

E-post morten.tosdal@aktiv.no

Aktiv Eiendomsmegling Laguneparken

Laguneveien 7, 5239 Rådal. TLF. 55 11 47 70



Partner / Eiendomsmeglerfullmektig MNEF

August Jacobsen

Mobil 922 07 980

E-post august.jacobsen@aktiv.no

Aktiv Eiendomsmegling

Aktiv Eiendomsmegling

Laguneveien 7
5239 Rådal

Velkommen til Kråko!

Aktiv Eiendomsmegling har gleden av å presentere Stolpehuset! En unik mulighet for innovative bedrifter som ser etter et multifunksjonelt satellittkontor. Stolpehus 03 er et eksempel på hvordan moderne arkitektur kan harmonere med tradisjonelle norske byggeteknikker og landskap. Mulighet for kjøp av båt plass til 32 fot.

Hvert rom i Stolpehus 03 er designet for å maksimere både estetikk og komfort. Store vinduer gir spektakulær utsikt over det omkringliggende landskapet og sikrer rikelig med naturlig lys. Interiøret er minimalistisk, men elegant, med fokus på kvalitet og detaljer. Moderne kjøkken og bad, romslige oppholdsrom og luksuriøse soverom skaper en følelse av hjemlig komfort i et profesjonelt miljø.

Bygget er tegnet av jk.arkitektur AS, ligger idyllisk til ved bryggekanalen i Port Steingard, Kråko og tilbyr en perfekt kombinasjon av funksjonalitet og rekreasjon. Mulighet for kjøp av AS.

Nøkkelinformasjon

Prisant.:	Kr 8 490 000,-	Oppdragsnr.:	1506250097
Omkostn.:	Kr 213 600,-		
Total ink omk.:	Kr 8 703 600,-		
Selger:	Stolpehus 03 AS		
Salgsobjekt:	Kontor		
Eierform:	Eiet		
Byggeår:	2023		
Tomtstr.:	114 m ²		
Soverom:	0		
Gnr./bnr.	Gnr. 61, bnr. 672		

Innhold

Nøkkelinformasjon	2
Om eiendommen	4
Nabolagsprofil	75
Budskjema	99

Om eiendommen

Om boligen

Areal

Tomtetype

Eiet

Tomtestørrelse

114 m²

Tomtebeskrivelse

Stolpehusene er lokalisert nærmest på bryggekannten i Port Steingard, Kråko.

Byggene etableres i område regulert for næring/kontor/overnatting/fritid.

Hvert bygg står på eiende grunn. Det er etablert eget AS som eier grunn og bygg. Selskapet er mva-registrert. Ved bruk av eiendommen i mva-pliktig næring vil vilkår for refusjon av mva normalt være oppfylt. Dette gjelder for selve investeringen og for drift av eiendommen.

Beliggenhet

Kråko Sjøhytteområde ligger idyllisk til på en halvøy 4 km vest for Fitjar sentrum, midt i hjertet av Fitjarøyene. Dette området er kjent for sin naturskjønnhet, med utsikt over Hellandsfjorden og de omkringliggende fjellene. Kråko er lett tilgjengelig fra noen av Norges største byer, noe som gjør det til et ideelt sted for bedrifter som ønsker å kombinere arbeidsliv og fritid.

Nærhet til Natur og Fasiliteter:

Kråko kombinerer det beste av to verdener – naturskjønnhet og moderne fasiliteter. Området er kjent for sine vakre landskap, med tilgang til fjorder, strender og turstier. Dette gir rike muligheter for friluftsliv og rekreasjon, enten du liker å gå tur, fiske, sykle eller bare nyte den vakre naturen.

Port Steingard, hjertet av Kråko, er et knutepunkt for både fritid og næring. Her finner du PS Brygge kafé, et populært møtested som tilbyr lokal mat og drikke, samt mikrobryggeriet En Liten Øl, som er kjent for sine prisvinnende øltyper. I tillegg er Fitjar Islands såpekokeri lokalisert her, kjent for sine luksuriøse såpe- og barberprodukter inspirert av det friske kystlandskapet.

Moderne Infrastruktur:

Kråko er utstyrt med moderne infrastruktur som sikrer en komfortabel og problemfri opplevelse for både fastboende og besøkende. Området er tilkoblet det tekniske fellesanlegget for vei, vann og avløp, og det er lagt fiberkabel til alle tomter for rask internett- og TV-tilkobling. Dette gjør det enkelt for bedrifter å holde kontakten og operere effektivt, selv i en naturskjønn og avsidesliggende beliggenhet.

Lokal Kultur og Samfunn:

Kråko er ikke bare et sted å bo eller arbeide; det er et samfunn. Lokale arrangementer på PS Bryggekafé. Dette skaper en levende og engasjerende atmosfære som styrker fellesskapet og gir muligheter for nettverksbygging og sosialisering. De mange fritidsaktivitetene og fasilitetene i området gjør Kråko til et attraktivt sted for både arbeid og rekreasjon.

Adkomst

Kråko ligger strategisk plassert med kort reisetid fra flere større byer:

Bergen: ca 2 timer med bil.

Haugesund: ca 1,5 time med bil.

Stavanger: ca 3 timer med bil.

For de som foretrekker sjøveien, kan Kråko også nås med båt, og det er flere båtplasser tilgjengelig i området. Dette gjør det enkelt for både ansatte og besøkende å komme seg til og fra området, enten de reiser med bil eller båt.

Følg skilt fra Fitjar sentrum til Kråko. Følg Kråkevegen litt forbi Port Steingard /ELØ/ Bryggekaféen. Følg skilt til Naustområdet

Innhold

Første etasje: Inkluderer en overbygd biloppstillingsplass, kontor/hall, bad, teknisk rom og bod under trapp.

Andre etasje: Består av oppholdsrom/lounge, kjøkken og en balkong i front, samt en privatisert terrasse i bakkant mot bergskjæring, ideell for sosial interaksjon og avslapning.

Tredje etasje: Inneholder tre multifunksjonelle rom som kan brukes både som soverom og kontorer, samt et bad og tilgang til en annen terrasse.

Fjerde etasje: Utstyrt med en stor takterrasse som tilbyr en utestue eller ytterligere kontorlokale, med panoramautsikt over omgivelsene. Klargjort med vann for mobilt utekjøkken

Standard

For øvrig beskrivelse av standard, se bildebeskrivelser.

Parkering

Første etasje inkluderer en overbygd biloppstillingsplass.
Biloppstillingsplass på egen eiendom.

Diverse

Areal i salgsoppgaven er hentet fra tilstandsrapporten. Boligens areal oppgis i BRA (bruksareal), som deles i underkategoriene BRA-i (arealet innenfor boenheten), BRA-e (arealet utenfor boenheten(e) og som tilhører denne, slik som for eksempel boder hvor adkomsten er utenfor boenheten), og BRA-b (arealet av innglasset balkong, veranda eller altan når denne er tilknyttet boenheten). TBA er arealet av terrasser, åpne balkonger og åpen altan tilknyttet boenheten.

Energi

Oppvarming

Varmekabler i entrè og begge bad. Balansert ventilasjon m/ varmegjenvinning.

Energikarakter

Ikke angitt

Energifarge

Ikke angitt

Info energiklasse

Alle som skal selge eller leie ut eiendom må som hovedregel energimerke boligen og fremskaffe en energiattest. Unntak gjelder blant annet for frittstående bygninger med bruksareal på mindre enn 50 m². Det er eier som plikter å fremlegge energiattest og eier er selv ansvarlig for at opplysningene er riktige. For ytterligere informasjon se www.energimerking.no. Dersom eier har energimerket boligen vil komplett energiattest fås ved henvendelse til megler.

Økonomi

Tot prisant. ekskl. omk.

Kr 8 490 000

Info kommunale avgifter

Årsavgift for veg, vann og avløp pt NOK 9 531,- betales til Kråko Utvikling AS

Renovasjonsavgift etter regelverk fra Fitjar kommune/SIM

Abonnement for strøm er tegnet hos Fitjar kraftlag

Det er lagt inn fiber. Abonnement kan tegnes hos Fitjar kraftlag

Info eiendomsskatt

Eiendomsskatt fastsettes av Fitjar kommune

Offentlige forhold

Eiendommens betegnelse

Gårdsnummer 61, bruksnummer 672 i Fitjar kommune.

Tinglyste heftelser og rettigheter

På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

4615/61/672:

20.09.2005 - Dokumentnr: 8723 - Rettighet

Rettighetshaver: Kråko Utvikling AS

Org.nr: 988 174 254

LEIEAVTALE

Overført fra: Knr:4615 Gnr:61 Bnr:348

Gjelder denne registerenheten med flere

05.01.2016 - Dokumentnr: 4171 - Registrering av grunn

Denne matrikkelenhet opprettet fra:

Knr:4615 Gnr:61 Bnr:348

01.01.2020 - Dokumentnr: 225215 - Omnummerering ved kommuneendring

Tidligere: Knr:1222 Gnr:61 Bnr:672

Ferdigattest/brukstillatelse

Det foreligger ferdigattest for næringsbygg for utleige- stolpehus nr. 3 datert 15.06.2023. Ferdigattesten ligger vedlagt i salgsoppgaven.

Ferdigattest/brukstillatelse datert

15.06.2023.

Vei, vann og avløp

Eiendommen er tilknyttet offentlig vann- og avløpsnett over private ledningsstikk.

Veien går fra offentlig over til privatveg.

Regulerings- og arealplaner

Eiendommen er regulert til kombinert brygge og anleggsformål.

Legalpant

Kommunen har legalpant i eiendommen for forfalte krav på eiendomsskatt og kommunale avgifter/gebyrer.

Kontraktsgrunnlag

Salgs- og betalingsvilkår

Eiendommen selges etter reglene i avhendingsloven.

Eiendommen selges "som den er", jf. avhendingsloven (avhl.) § 3-9. Alle interessenter oppfordres til å sette seg godt inn i opplysninger som fremgår av salgsoppgave, egenerklæring fra selger, tilstandsrapport/takst og andre vedlegg, da dette danner grunnlaget for avtalen som inngås med selger. Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke påberopes som mangler. Eiendommen skal overleveres kjøper i tråd med det som er avtalt. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett kan ikke gjøre gjeldende som mangel noe han burde blitt kjent med ved undersøkelsen.

Salget forutsettes gjennomført mellom profesjonelle parter og eiendomsmeglingsloven § 6-7 fravikes.

Ved en eventuell mangelsvurdering fravikes avhendingsloven § 3-9, slik at det kun kan gjøres gjeldende at det foreligger mangel:

- dersom selger ikke oppfyller sin opplysningsplikt, jf. reguleringen i avhendingsloven § 3-7, eller
 - dersom selger har gitt uriktige opplysninger, jf. reguleringen i avhendingsloven § 3-8.
- Risikoen for eventuelle skjulte feil som angitt i avhendingsloven § 3-9 siste punktum, tilligger etter dette kjøper.

Når det gjelder rapporter fra tredjemenn som gjelder eiendommen (tekniske rapporter, grunnanalyser, tilstandsrapport/takst etc.), og som er vedlagt salgsoppgaven og kontrakt eller fremlagt av selger i forbindelse med transaksjonen, så er selger ukjent med ufullstendigheter eller feil i dokumentene. Skulle dokumentene likevel vise seg å være ufullstendige eller inneholde feil, så fravikes prinsippene i avhendingsloven § 3-7 og § 3-8, slik at selger bare svarer for eventuelle feil som selger selv likevel hadde faktisk kunnskap om.

Avhendingslova § 4-19 fravikes. Risikoen for eventuelt skjulte feil, tilligger etter dette kjøper.

Overtakelse

Overtakelse etter nærmere avtale med selger.

Dersom annet ikke avtales, sendes skjøte/hjemmelsdokument for tinglysing i etterkant av overtakelse.

Budgivning

Budgivning i forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Eiendomsmegler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden og kan ikke videreformidle bud med en kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter klokken 11:30 anbefaler vi akseptfrist på minimum 30 minutter. Bud bør legges inn i god tid før konkurrerende buds akseptfrist utløper. For øvrig henvises til forbrukerinformasjon om budgivning i salgsoppgaven. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Som kjøper vil du få forelagt kopi av budjournal. Alle bud vil bli gjort kjent for kjøper og selger i handelen. Øvrige budgivere kan be om å få en kopi av budjournal i anonymisert form.

Budgivning utenfor forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Det anbefales at hvert bud har en akseptfrist som muliggjør en forsvarlig avvikling av budrunden. Vi anbefaler minimum 30 minutter akseptfrist. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler.

Opplysningene i salgsoppgaven er godkjent av selger. Alle interessenter oppfordres imidlertid til grundig besiktigelse av eiendommen, gjerne sammen med fagmann før bud inngis.

Etter aksept av bud, vil eiendommens salgssum bli meddelt de som ev. måtte etterspørre denne. Eiendommens salgssum vil bli offentlig tilgjengelig ved overføring av hjemmel.

Omkostninger kjøpers beskrivelse

8 490 000 (Prisantydning)

Omkostninger

212 250 (Dokumentavgift)

260 (Panteattest kjøper)

545 (Tinglysningsgebyr pantedokument)

545 (Tinglysningsgebyr skjøte)

213 600 (Omkostninger totalt)

8 703 600 (Totalpris. inkl. omkostninger)

Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses ett pantedokument og at eiendommen selges til prisantydning. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

Omkostninger kjøpers beløp

Kr 213 600

Betalingsbetingelser

Kjøpesummen skal innbetales fra norsk finansinstitusjon og/eller fra kjøpers egen konto i norsk finansinstitusjon.

Det forutsettes av skjøtet tinglyses på ny eier, med mindre det er tatt andre forbehold i budgivningen.

Hvitvaskingsreglene

Megler har plikt til å gjennomføre kundetiltak. Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført kundetiltak og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager er misligholdet vesentlig. Dette gir selger rett til å heve og gjennomføre dekningsalg for kjøpers regning.

Personopplysningsloven

Personopplysninger blir behandlet i samsvar med personopplysningsloven.

Meglervederlag

Det er avtalt provisjonsbasert vederlag tilsvarende 1,50% av kjøpesum for gjennomføring av salgsoppdraget. I tillegg er det avtalt at oppdragsgiver skal dekke:

2 500 Digital annonsering

8 500 Kommunale opplysninger

26 990 Markedspakke

7 990 Oppgjørshonorar

14 900 Tilretteleggingsgebyr

2 900 Visninger per stk.

545 Tinglysningsgebyr pantedokument med urådighet

260 Utlegg utskrift av heftelser/servitutter (avg. fritt) pr stk

Dersom handel ikke kommer i stand eller oppdraget sies opp, har megler krav et rimelig vederlag stort kr 0 for utført arbeid.

Oppdragsansvarlig

Morten Christoffer Tøsdal
Partner / Eiendomsmegler MNEF
morten.tosdal@aktiv.no
Tlf: 982 20 602

August Jacobsen
Partner / Eiendomsmeglerfullmektig MNEF
august.jacobsen@aktiv.no
Tlf: 922 07 980

Ansvarlig megler

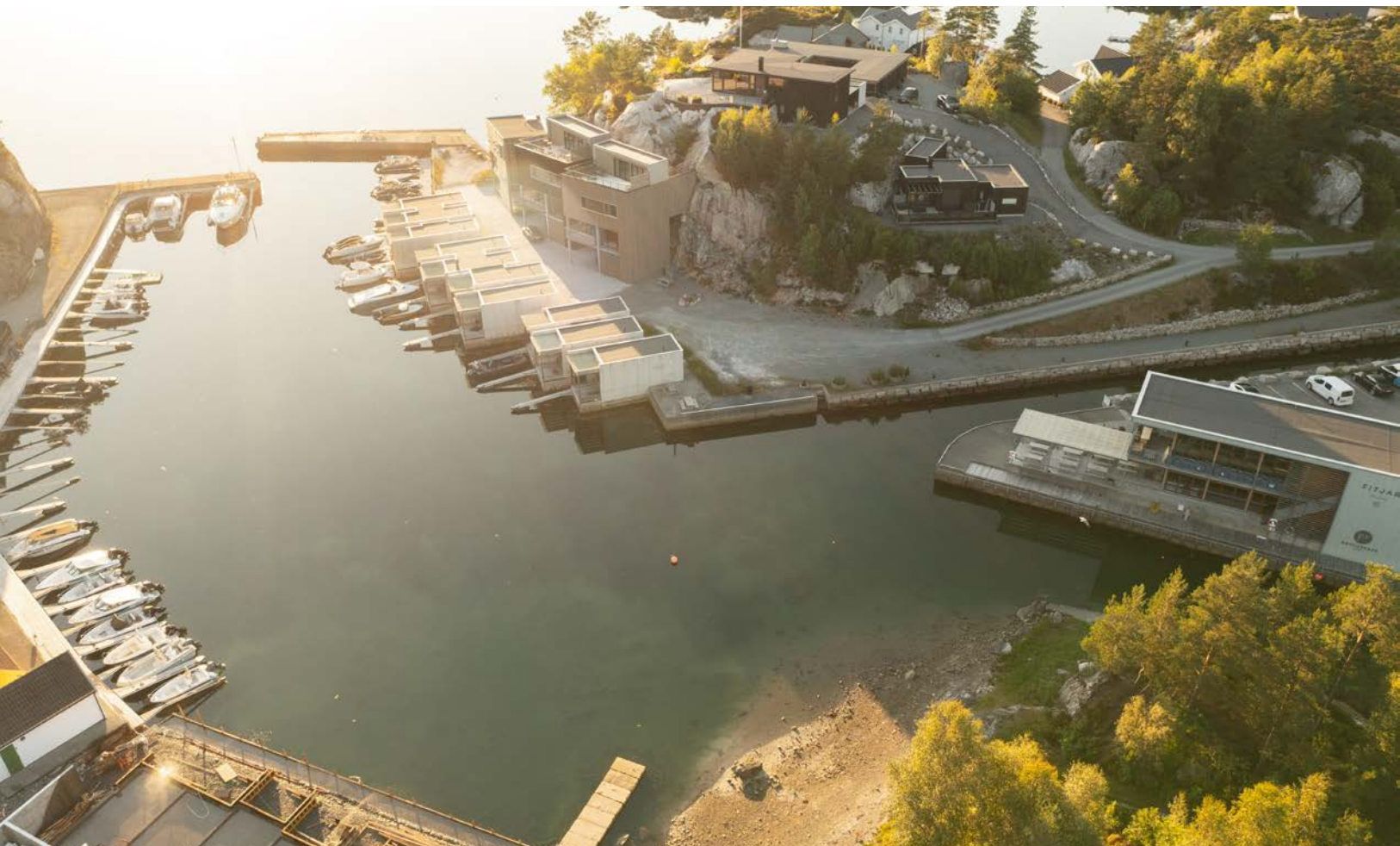
Morten Christoffer Tøsdal
Partner / Eiendomsmegler MNEF
morten.tosdal@aktiv.no
Tlf: 982 20 602

Aktiv Laguneparken AS, Laguneveien 7
5239 Rådal
Tlf: 551 14 770

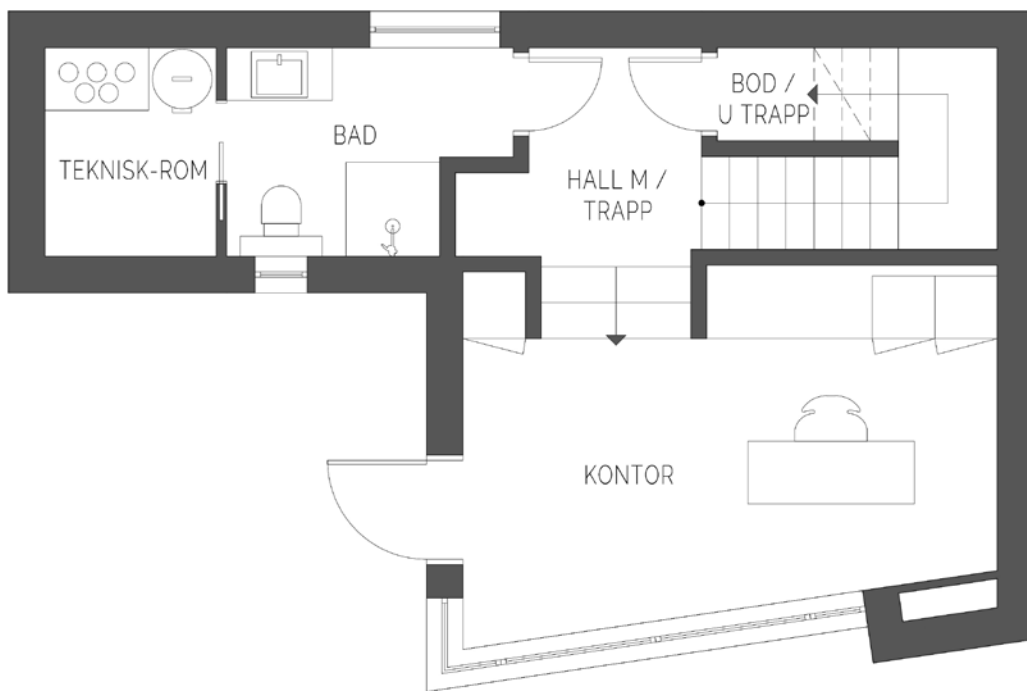
Salgsoppgavedato

12.05.2025









[O]
WESTSTAFF MEDIA

illustrasjonen er ikke en teknisk tegning og avvik kan forekomme.

Plantegningen er ikke i målestokk og noe avvik kan forekomme.





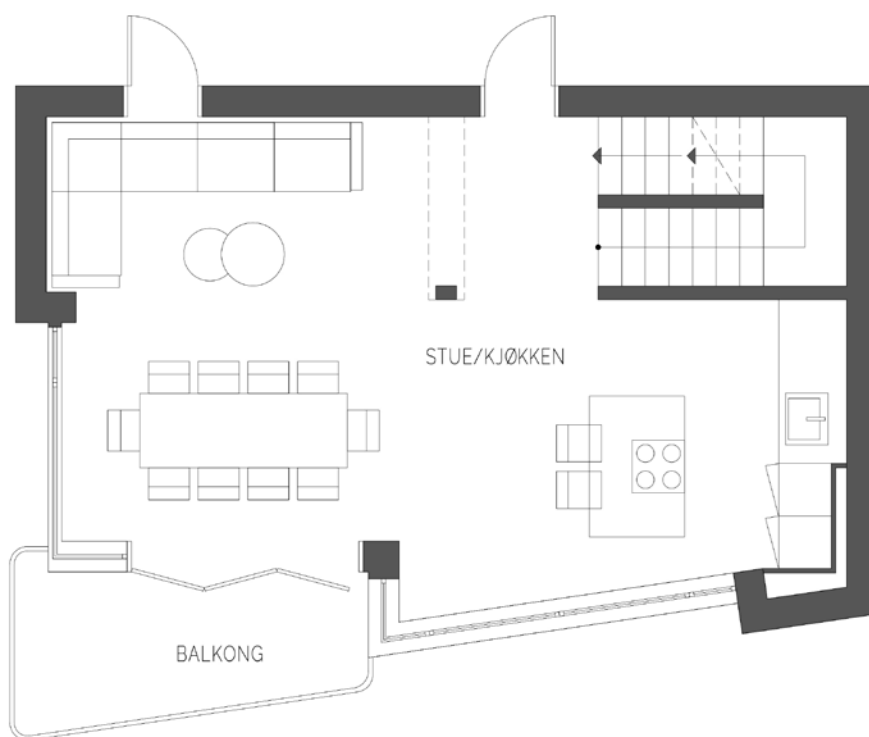












[O]
WESTSTAFF MEDIA

illustrasjonen er ikke en teknisk tegning og avvik kan forekomme.

Plantegningen er ikke i målestokk og noe avvik kan forekomme.

















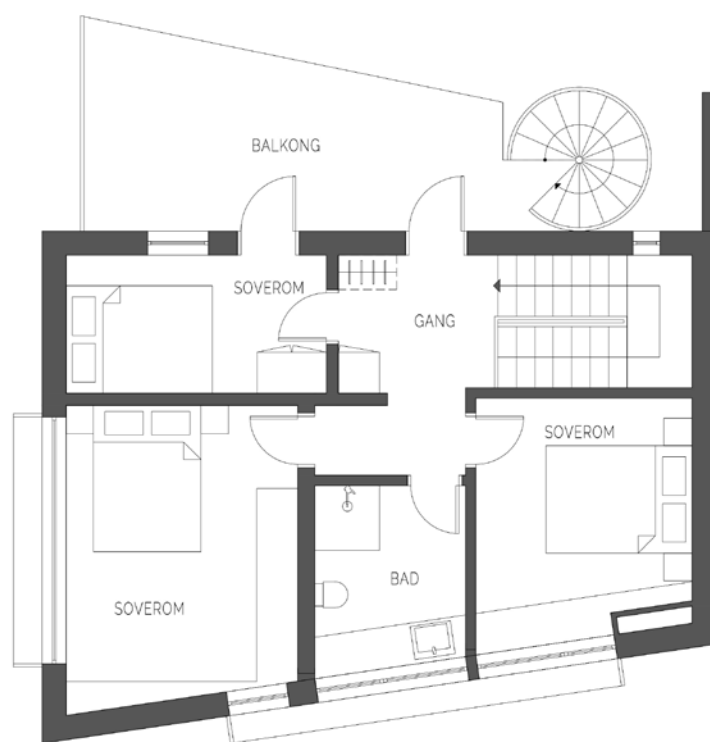










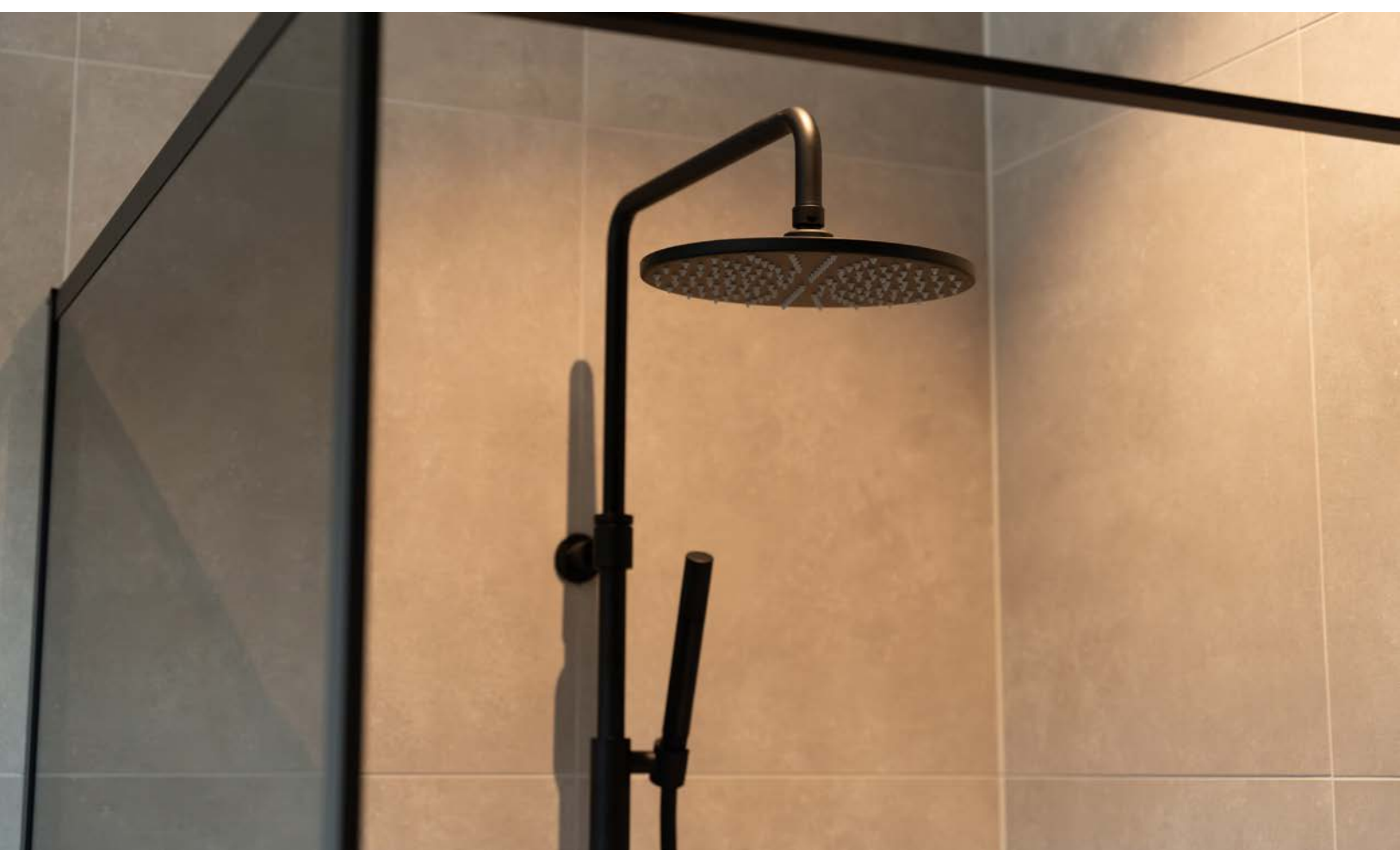


[O]
WESTSTAFF MEDIA

illustrasjonen er ikke en teknisk tegning og avvik kan forekomme.

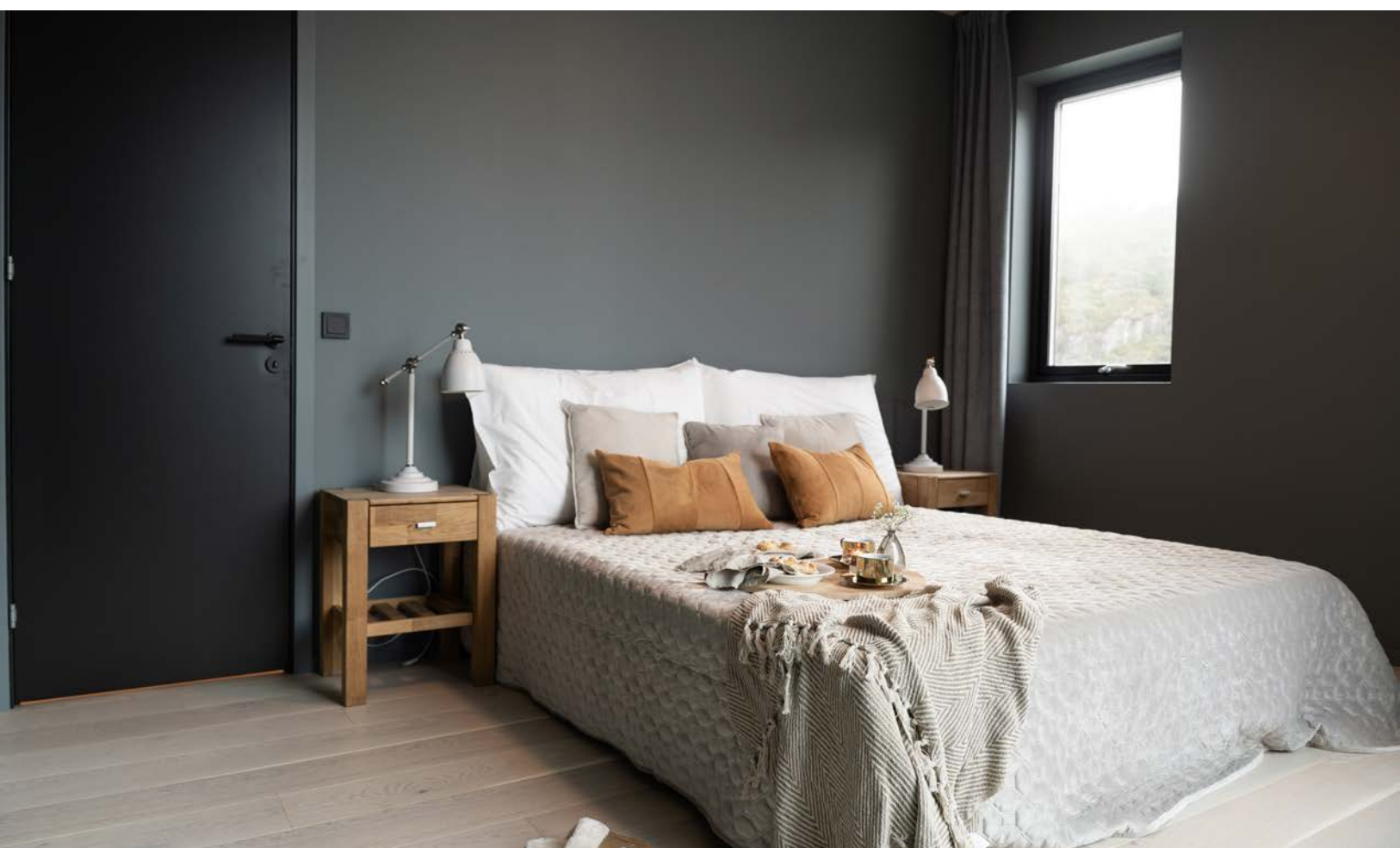
Plantegningen er ikke i målestokk og noe avvik kan forekomme.

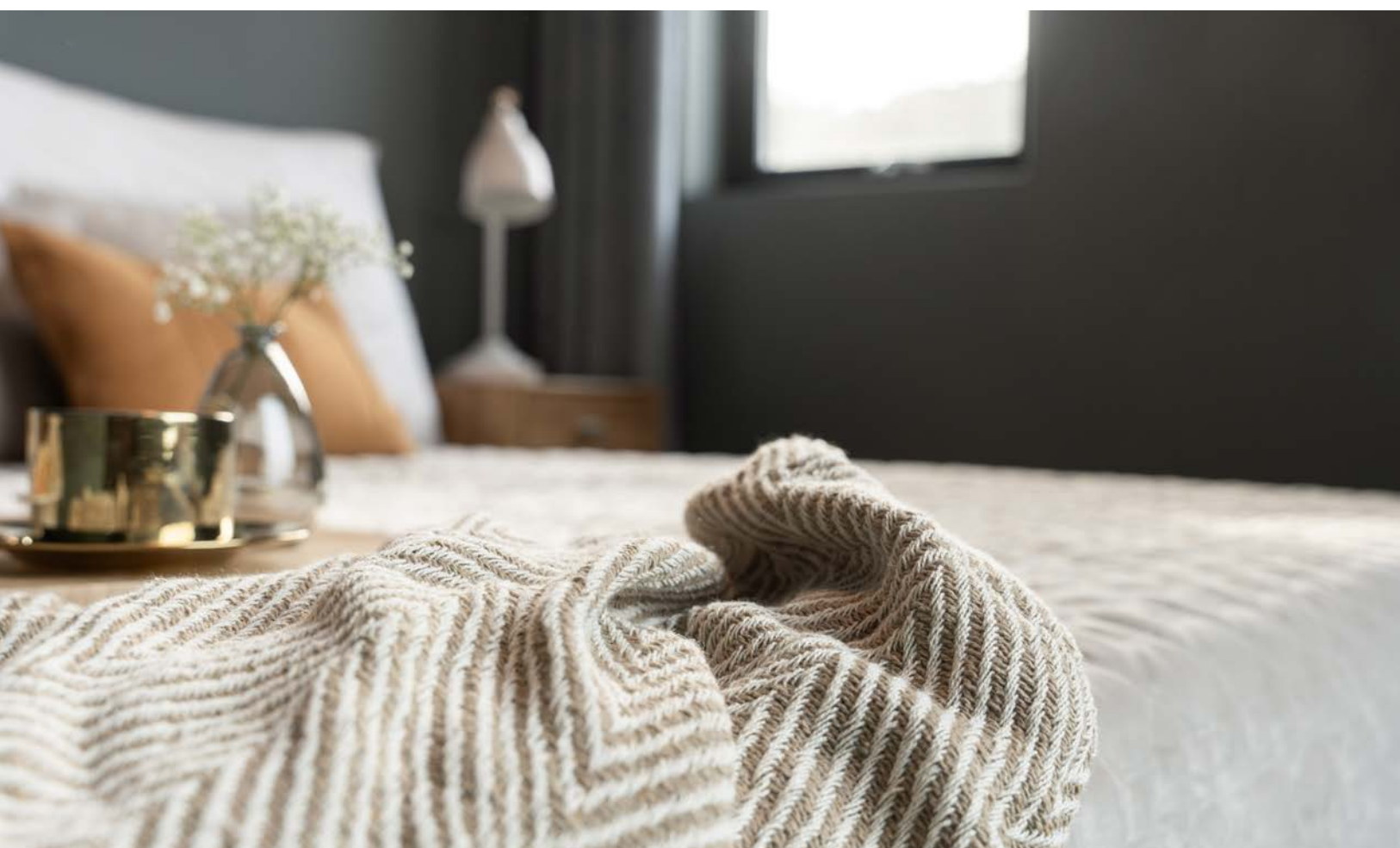


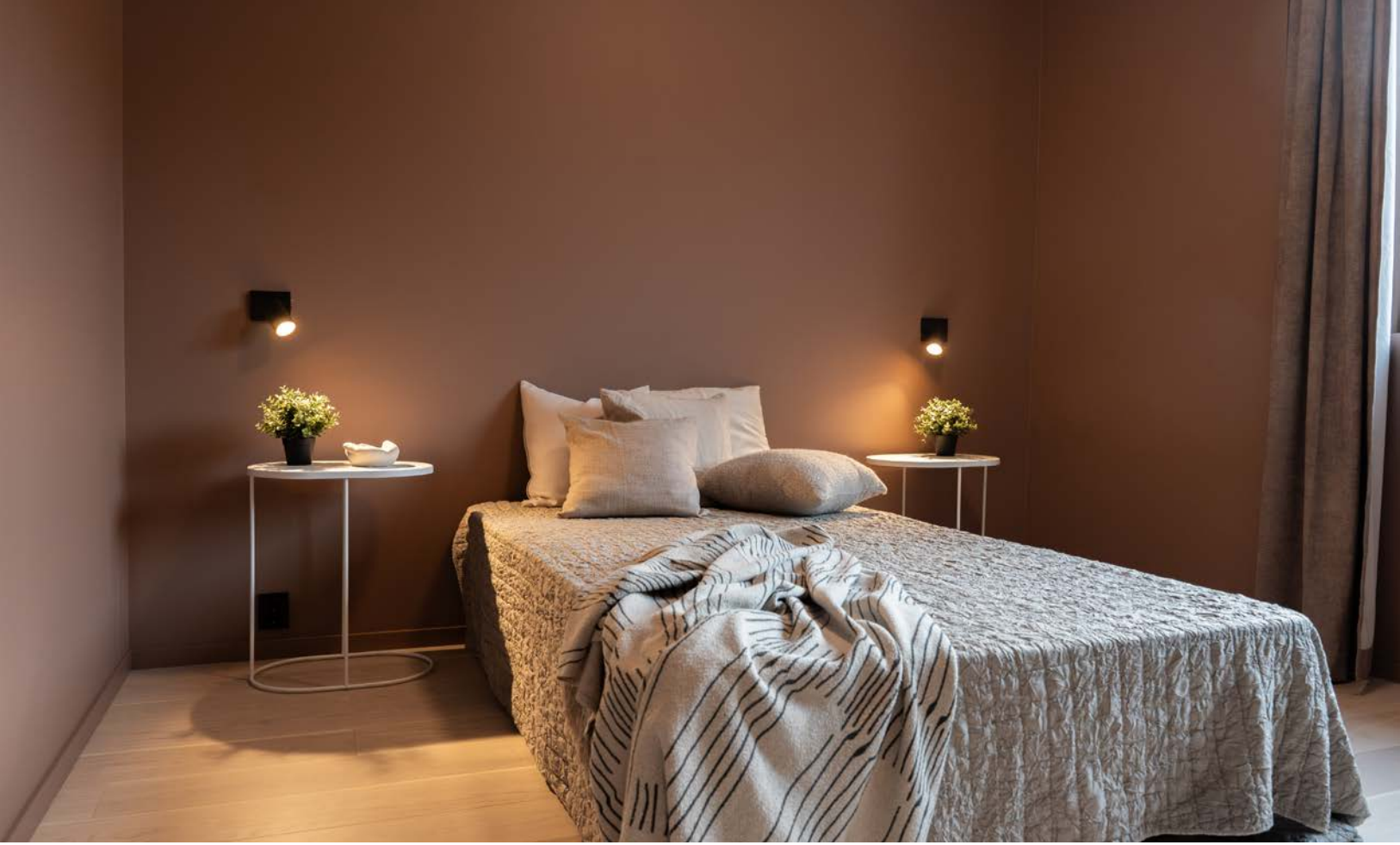


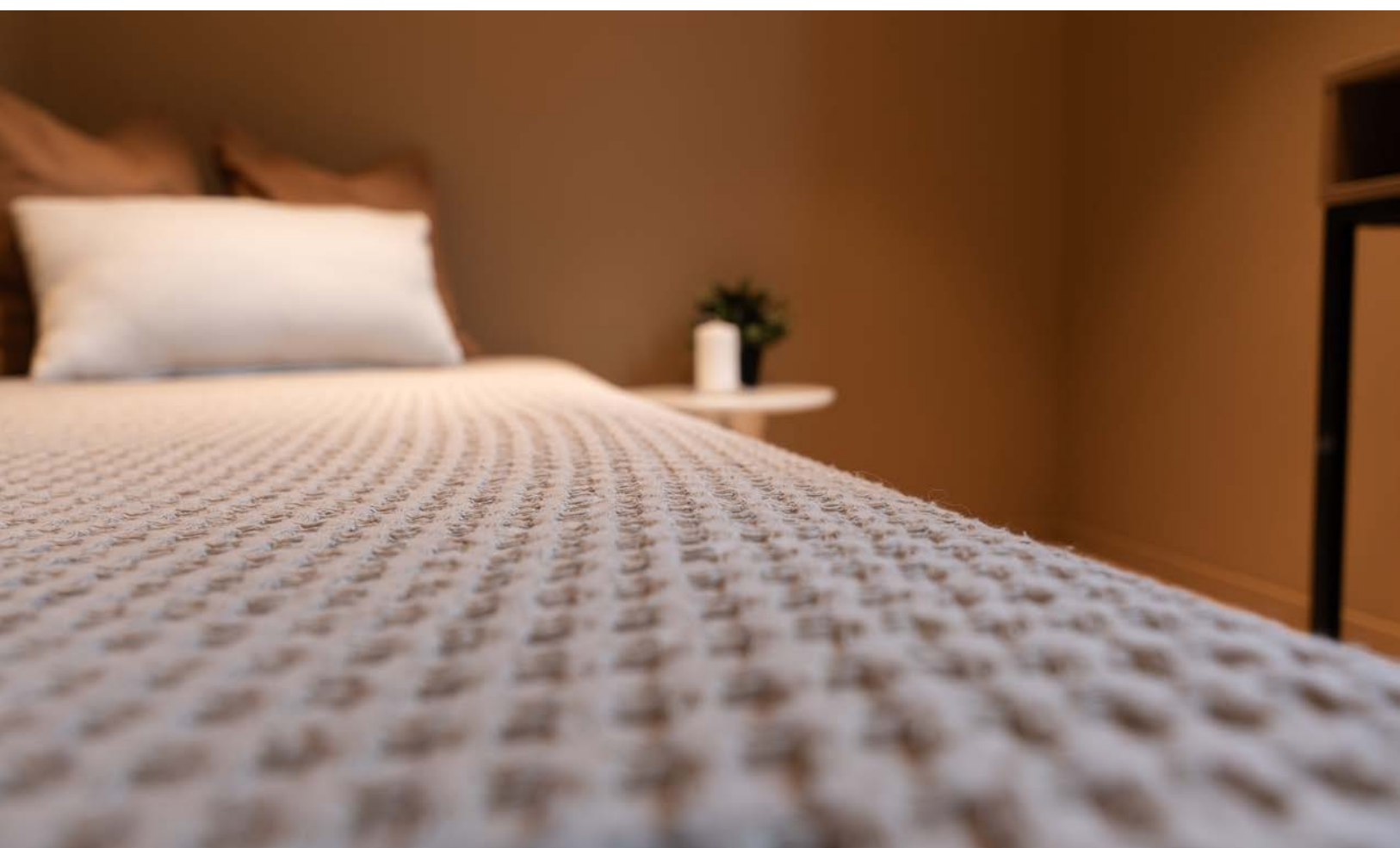




























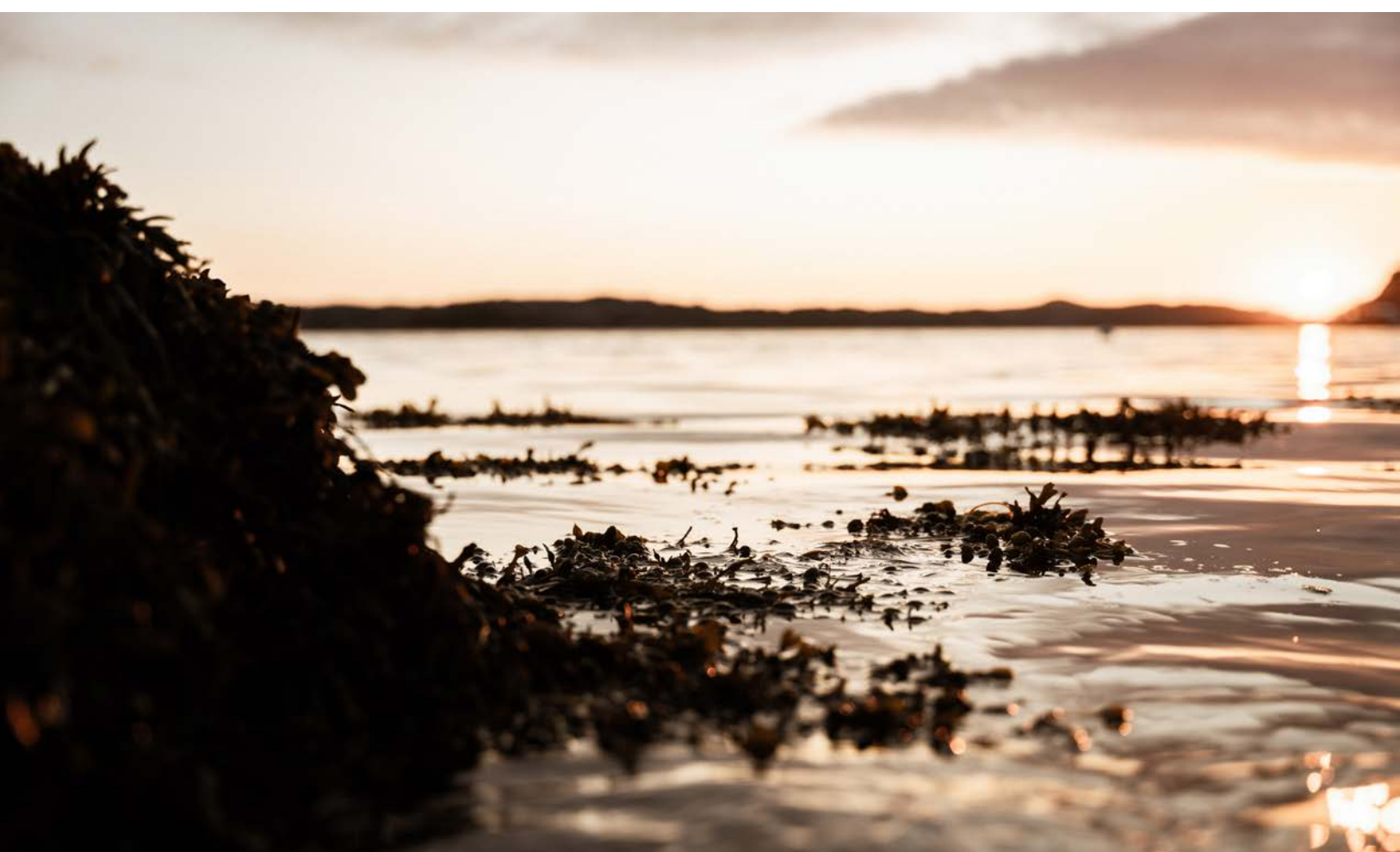




































Vedlegg

Nabolagsprofil

4615-61/672/0/0

Lokal transport

 Reino Linje 671, 680	5 min  3.2 km
 Vestbøstad sør Linje 671, 680	6 min  3.7 km
 Sandvikvåg Buss, ferge	15 min  12.2 km

Transport for lengre reiser

 Sandvikvåg ferjekai Linje 1018, 1023	15 min  12.2 km
 Stord Lufthavn Sørstokken	21 min 
 Bergen Flesland	3 t 16 min 



Gateparkering

Lett 90/100



Trafikk

Lite trafikk 89/100



Serveringstilbud

Bra 43/100

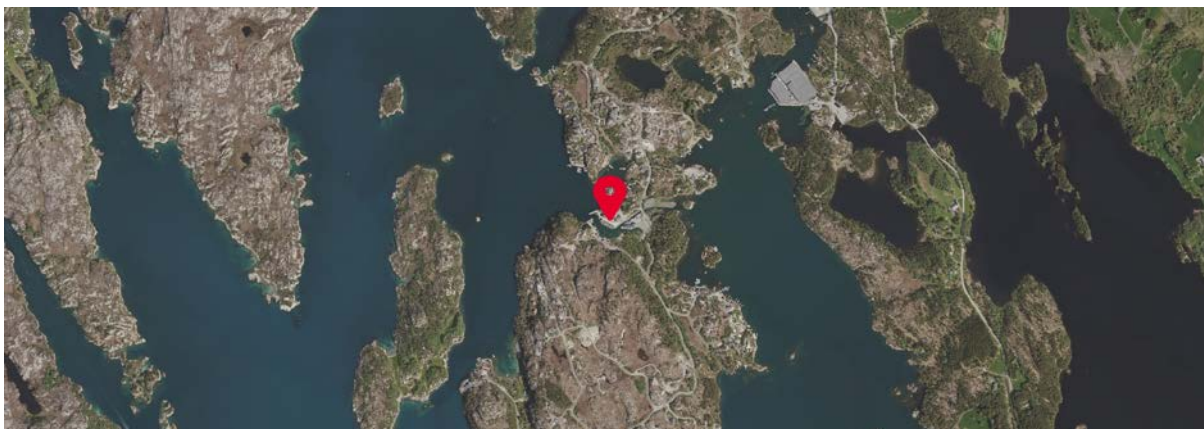
Området har blitt vurdert av 28 lokalkjente.

Treningssenter

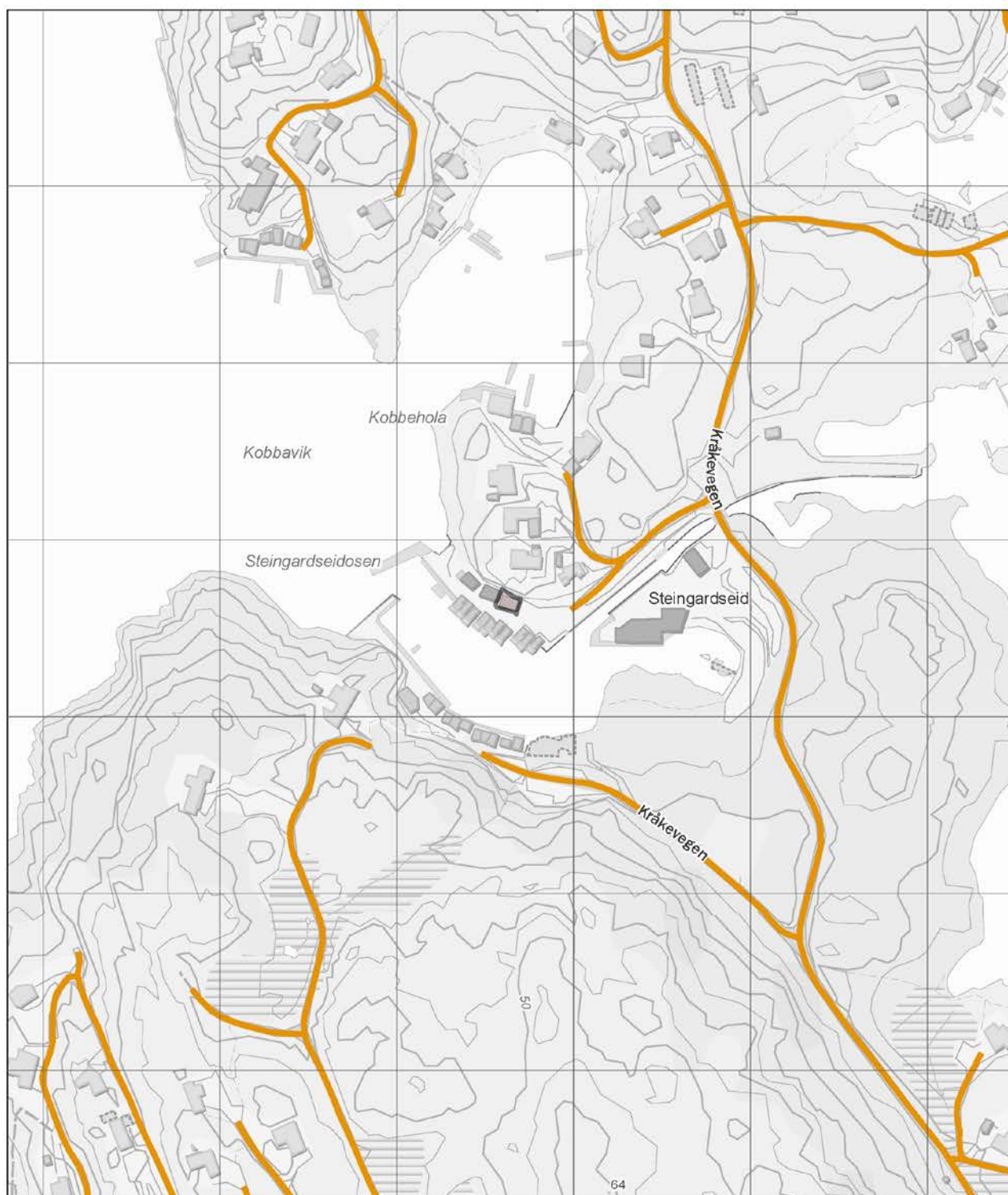
 Fitjar Treningssenter	9 min 
 Fitnesspoint Stord	31 min 

Dagligvare

Spar Fitjar	8 min 
Rema 1000 Fitjar PostNord	9 min  6.1 km



Innholdet i nabolagsprofilen er hentet fra ulike datakilder, og feil eller mangler kan forekomme. Vurderinger og sitater er innhentet på web og gir uttrykk for hvordan naboeene vurderer nabolaget. FINN.no AS kan ikke holdes ansvarlig for feil/mangler i profilen. Copyright © Finn.no AS 2025



Kommune: 4615 Fitjar

Eiendom: 4615/61/672/0/0

Eiendomsgrenser

— Middels - høy nøyaktighet

— Mindre nøyaktig

— Lite nøyaktig

— Skissenøyaktighet eller uviss

— Omtvistet grense

--- Vannkant

--- Vegkant

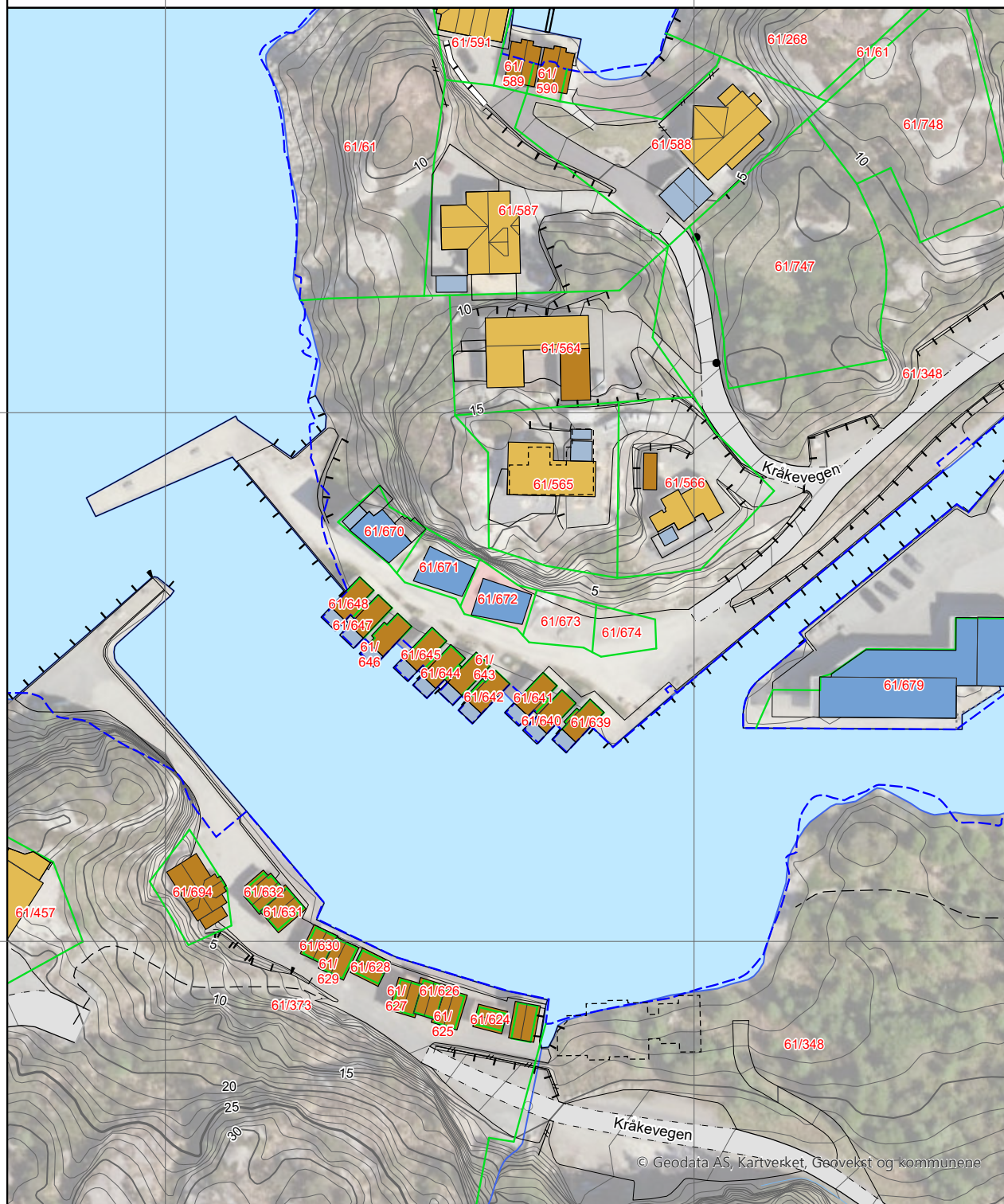
--- Fiktiv grenselinje Målestokk 1:1000

--- Teigdelelinje

--- Punktfeste



Dato: 28.4.2025



0 25 50 m

Kartgrunnlag: Geovekst, Norge i Bilder - 8193
Det tas forbehold om feil og mangler i kartet.
Kartet kan ikke benyttes i byggesaksbehandling.

Kommune: 4615 Fitjar

Eiendom: 4615/61/672/0/0

Eiendomsgrenser

— Middels - høy nøyaktighet

— Mindre nøyaktig

— Lite nøyaktig

— Skissenøyaktighet eller uviss

— Omtvistet grense

--- Vannkant

--- Vegkant

--- Fiktiv grenselinje

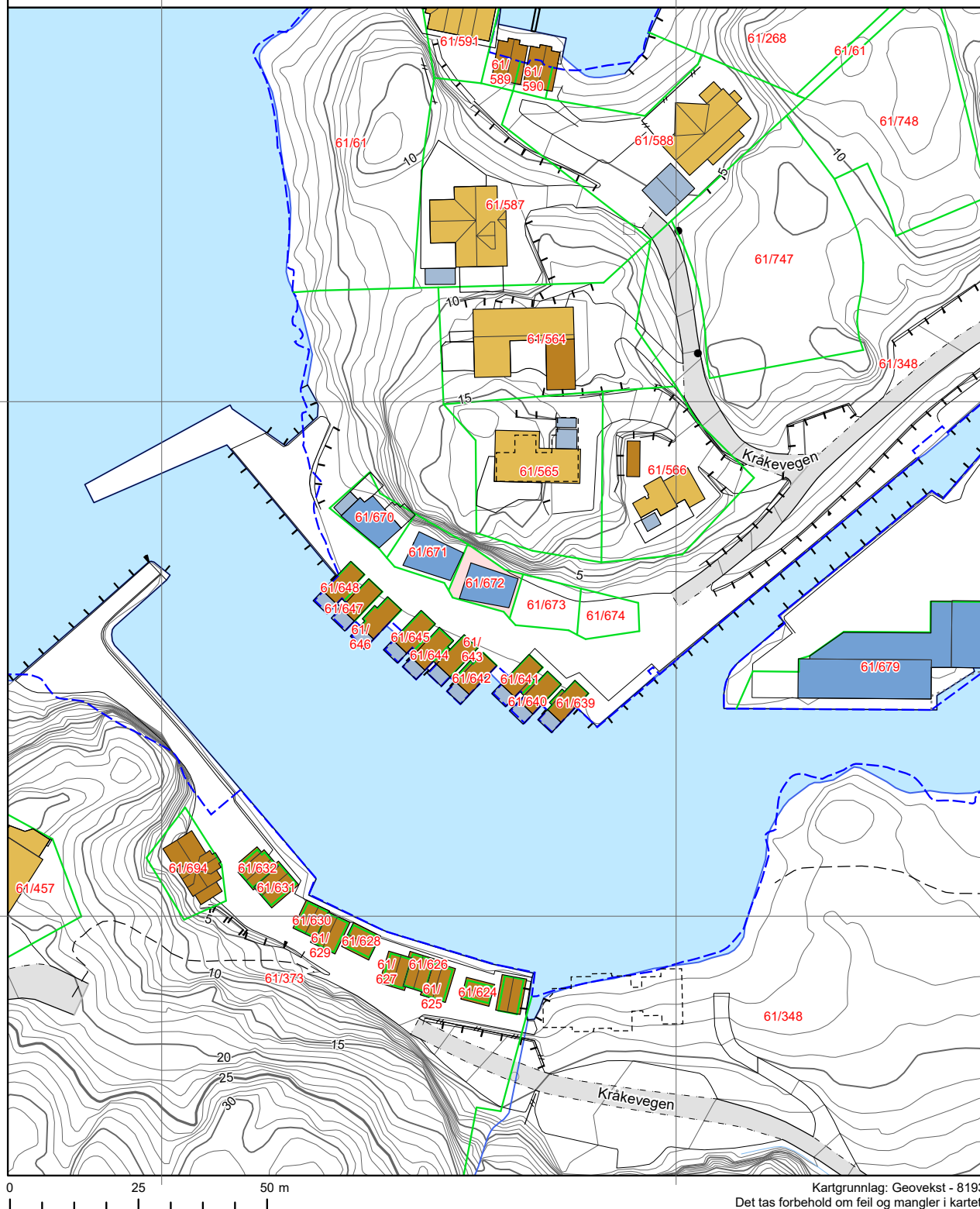
--- Teigdelelinje

--- Punktfeste



Målestokk 1:1000

Dato: 28.4.2025



0 25 50 m

Kartgrunnlag: Geovekst - 8193
Det tas forbehold om feil og mangler i kartet.
Kartet kan ikke benyttes i byggesaksbehandling.

Tegnforklaring

	Adressepunkt
	Kulturminne - punkt
	Naturvernområde - punkt
	Kulturminne - flate
	Naturvernområde - flate
	Bygningslinjer
	Tiltaklinje

Eiendomsgrenser

	Middels - høy nøyaktighet, 3-30 cm
	Mindre nøyaktig, 31-199 cm
	Lite nøyaktig, 200-499 cm
	Skissenøyaktighet eller uviss, 500-9999 cm

	Stolpe
	Anlegg
	Veglinje
	Sti
	Traktorveg
	Bekk/kanal/grøft

Høydekurver

	Metersnivå
	5-metersnivå
	25-metersnivå
	Forsenkning terreng
	Hjelpekurve
	Dybdekurve

	Valgt eiendom
	Bolig, uthus, landbruk
	Fritids-/sesongbosted
	Bygning, annen kjent type
	Bygning uten matrikkelinformasjon
	Parkeringsområde
	VegGåendeOgSyklende
	Trafikkø
	VegKjørende

	Vassflater
	Bre
	AndreTiltak
	BygningTiltak, endring
	BygningTiltak, nybygg
	BygningTiltak, riving
	SamferdselTiltak
	Andre tiltakstyper/ spesifiseringer

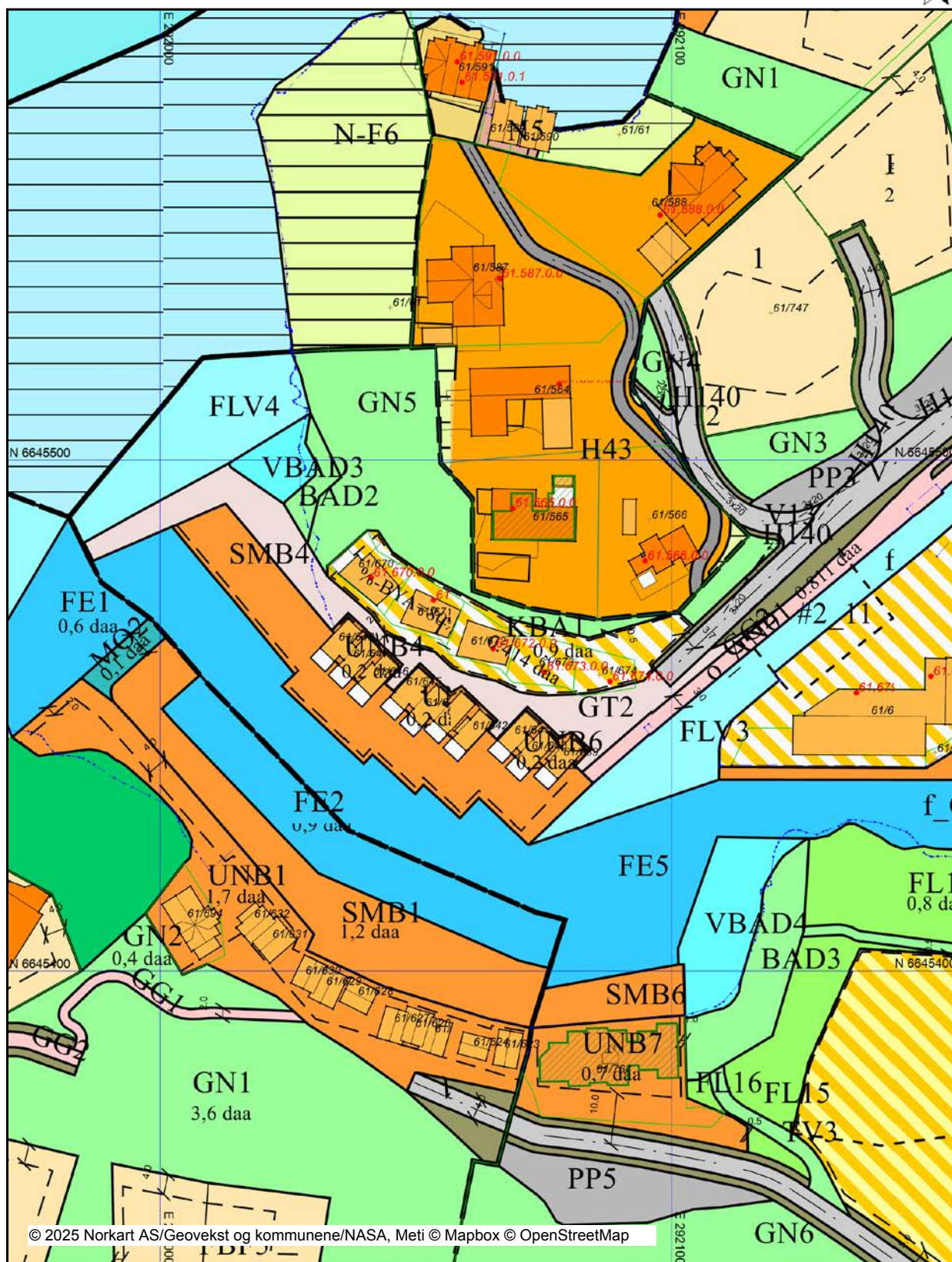


61/672

Dato: 30.04.2025

Målestokk: 1:1000

Koordinatsystem: UTM 32N



Det tas forbehold om riktigheten eller fullstendigheten av opplysningene i dette dokumentet. Det kan ikke rettes krav som følge av at disse opplysningene benyttes som grunnlag for beslutninger.

Tegnforklaring

Matrikkelkart - Grunneiendom - Hjelpelinje vannkant - Grense <= 10 cm - Grense <= 30 cm Matrikkel Adresse - Tekst for Matrikeladresse - Matrikeladresse Matrikkel Tiltak (Avgjørelser i enkeltsaker) - Godkj. Nybygg Kommuneplan-Bygninger og anlegg (PBL2008 §11-) - Fritidsbustad - noverande Bygninger - Fasadeliv - Bygningsdelelinje - Grunnmur - Taksprang Bunn - Bygning - Boligbygg - Bygning - Andre bygg - Annen bygning - Bygning punkt - Takriss - Takoverbygg - Takoverbygg kant - Trapp inntil bygg, kant - Veranda - Bygningslinje - Taksprang - Mønelinje Kommuneplan-Landbruks-, natur- og friluftsmål (- LNFR-areal - noverande Kommuneplan-Bruk og vern av sjø og vassdrag (P - Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhøyrande stranc - Kombinerte formål i sjø og vassdrag - noverande Kommuneplan - Omsynsoner (PBL2008 §11-8) - Detaljeringsone-Reguleringsplan skal framleis gjelde Kommuneplan-Linje- og punktsymbol (PBL2008) - Detaljeringsgrense Felles for kommuneplan PBL 1985 og 2008 - Planområde - Grense for arealformål - Farled - noverande Reguleringsplan-Byggeområde (PBL1985 § 25,1.led) - Område for fritidsbustad - Anna byggeområde Reguleringsplan-Offentlege trafikkområde (PBL1985 - Kjøreveg - Trafikkområde i sjø og vassdrag Reguleringsplan - Spesialområde (PBL1985 § 25,1.1) - Friluftsområde (på land) - Friluftsområde i sjø og vassdrag - Naturvernomsråde (på land) - Anna spesialområde Reguleringsplan-Bygninger og anlegg (PBL2008 §12 - Fritidsbustad - frittliggjande - Næringsbygninger - Småbåtanlegg i sjø og vassdrag - Småbåtanlegg i sjø og vassdrag med tilhøyrande stranc - Uthus/naust/badehus - Kombinert bygge- og anleggsformål - Angitte bygge- og anleggsformål kombinert med andr Reguleringsplan-Samferdselsanlegg og teknisk infr - Veg - Gatetun - Gangveg/gangareal/gågate - Annan vegggrunn - grøntareal - Molo - Parkeringsplassar	- Avløpsnett Reguleringsplan-Grøntstruktur (PBL2008 §12-5 NR. - Naturområde - Turveg - Badeplass/-område Reguleringsplan- Landbruks-, natur- og friluftsmål - Friluftsmål - Særlege landskapsomsyn Reguleringsplan- Bruk og vern av sjø og vassdrag - Ferdsl - Friluftsområde i sjø og vassdrag - Badeområde Reguleringsplan-Omsynsoner (PBL2008 §12-6) - Sikringsone - Frisikt Reguleringsplan- Føresegnsområde (PBL2008 §12-7) - Føresegnsområde Reguleringsplan-Juridiske linjer og punkt PBL2008 - Sikringssonegrense - Føresegnsgrense Reguleringsplan - Felles for PBL 1985 og 2008 - Regulerings- og utbyggingsplanområde - Planen si avgrensing - Formålsgrense - Regulert tomtegrense - Byggjegrnse - Planlagt bustad - Regulert senterlinje - Frisiktslinje - Målelinje/avstandslinje - Abc Påskrift feltnavn - Abc Påskrift areal - Abc Påskrift utnytting - Abc Påskrift breidde - Abc Påskrift kotehøgde
---	---



61/672

Dato: 30.04.2025

Målestokk: 1:1000

Koordinatsystem: UTM 32N



© 2025 Norkart AS/Geovekst og kommunene/NASA, Meti © Mapbox © OpenStreetMap

Det tas forbehold om riktigheten eller fullstendigheten av opplysningene i dette dokumentet. Det kan ikke rettes krav som følge av at disse opplysningene benyttes som grunnlag for beslutninger.

Tegnforklaring

	Grunneiendom
	Hjelpelinje vannkart
	Grense <= 10 cm
	Grense <= 30 cm
Matrikkel Adresse	
	Tekst for Matrikkeladresse
	Matrikkeladresse
Matrikkel Tiltak (Avgjørelser i enkeltsaker)	
	Godkj. Nybygg
Kommuneplan-Bygninger og anlegg (PBL2008 §11-)	
	Fritidsbustad - noverande
Bygninger	
	Fasadeliv
	Bygningsdelelinje
	Grunnmur
	Taksprang Bunn
	Bygning - Boligbygg
	Bygning - Andre bygg
	Annen bygning
	Bygning punkt
	Takriss
	Takoverbygg
	Takoverbygg kant
	Trapp inntil bygg, kant
	Veranda
	Bygningslinje
	Taksprang
	Mønelinje
Kommuneplan-Landbruks-, natur- og friluftsmål (	
	LNFR-areal - noverande
Kommuneplan-Bruk og vern av sjø og vassdrag (P.	
	Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhøyrande strand
	Kombinerte formål i sjø og vassdrag - noverande
Kommuneplan - Omsynsoner (PBL2008 §11-8)	
	Detaljeringsone-Reguleringsplan skal framleis gjelde
Kommuneplan-Linje- og punktsymbol (PBL2008)	
	Detaljeringsgrense
Felles for kommuneplan PBL 1985 og 2008	
	Planområde
	Grense for arealformål
	Farled - noverande
Reguleringsplan-Bygninger og anlegg (PBL2008 §11-)	
	Næringsbygninger
Reguleringsplan-Samferdselsanlegg og teknisk infrastr.	
	Gangveg/gangareal/gågate
	Avløpsnett
Reguleringsplan - Felles for PBL 1985 og 2008	
	Regulerings- og utbyggingsplanområde
	Planen si avgrensing
	Formålsgrense
	Påskrift feltnavn
	Påskrift areal
	Påskrift utnytting

B Telle Trearbeid AS
Tellnes Næringspark 1

5357 FJELL

Dykkar ref:

Vår ref:
2022/63-5649/2023

Sakshandsamar:
Solveig Alvsaker

Arkivkode:
61/372

Dato:
15.06.2023

Administrativt vedtak

61/672 Ferdigattest for næringsbygg for utleige- stolpehus nr. 3

Saka er handsama som saksnr. DS 96/23

Tiltakshavar: Stolpehus 03 AS
Ansvarleg søkjar: B Telle Trearbeid AS
Søknad journalført: 07.06.23

Tidlegare løyve:

DS 267/21- løyve til oppføring av næringsbygg for utleige

Opplysningar om tiltaket:

Adresse:	Matrikkeladresse
Bygningstiltak:	Næringsbygg
Bygningsnummer:	Ikkje registrert
Bustadutleige/kontor/	1
Bruksareal plan 1:	51,2 m ²
Plan 2:	52,4 m ²
Plan 3:	55,4 m ²
Plan x:	20,8 m ²
BRA total:	179,8 m ²
%-BYA:	58,77% 67 m ²
Avlaup:	Kråko utvikling AS
Vatn:	Offentleg

Ansvarleg søkjar har lagt fram naudsynt sluttokumentasjon og har erklært at tiltaket er ferdigstilt.

Det er opplyst at Hammer Kraft AS, org.nr. 919580313 erstattar Norvald Inge Fylkesnes, orgnr. 970051317 kva gjeld utf- membran.

Gjennom dette er det stadfesta overfor kommunen at kontroll er utført med tilfredsstillande resultat, og at tiltaket er utført i samsvar med krav gjeve i, eller i medhald av plan- og bygningslova, og vedtak i saka datert 29.10.21.

Vedtak:

Det vert med heimel i plan og bygningslova § 21-10 gjeve ferdigattest for næringsbygg for utleige på eigedom 61/672 Kråko.

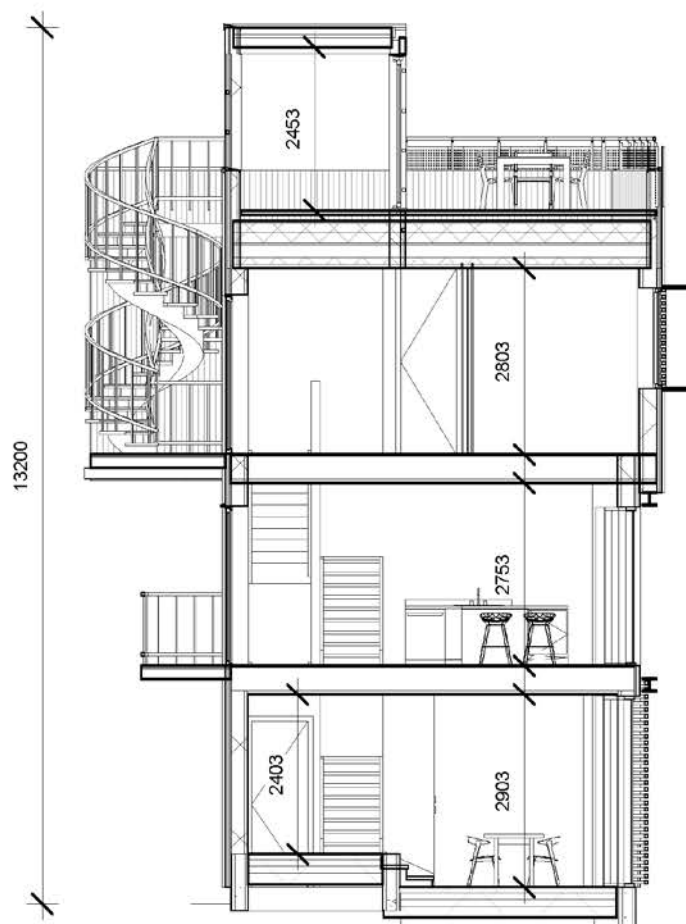


NORDBOHUS B TELLE TREARBEID

Nr.	Revisjon	Dato
1	endringer	17.06.21.
2	Farger og justeringer	10.09.21

Etasje	Arealtabell (BRA)	Arealtabell (BYA)
BRA Totalt		
BYA		

Stolpehus 3		Fasader	
Byggherre	Stolpehus 3 AS	Arkivnr	2808
		Opprettet	07.05.21
		Tegner	Helene S. Bergesen
Kommune	Filtjør	Selger	Per Erling Tølnes
			Målestokk 1 : 100



1 A-A
1 : 100



B TELLE TREARBEID

Stolpehus 3

Byggherre

Stolpehus 3 AS

Kommune

Fitjar

Snitt A

Arkivnr. 2808

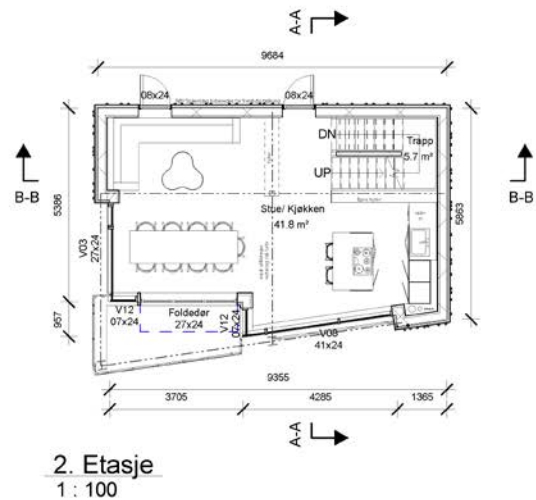
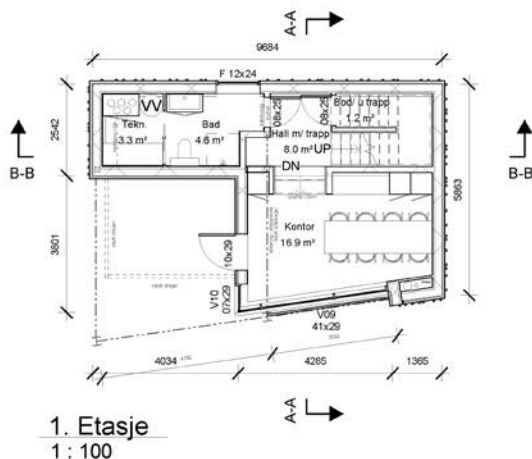
Dato 07.05.21

Tegner Helene S. Bergesen

Selger Per Erling Tølnes

A03

Målestokk 1 : 100

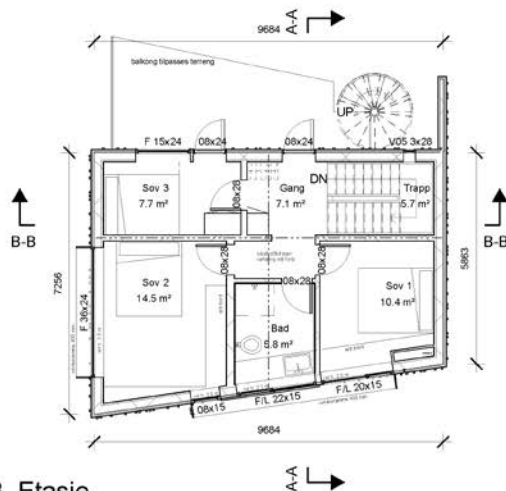


NORDBOHUS B TELLE TREARBEID

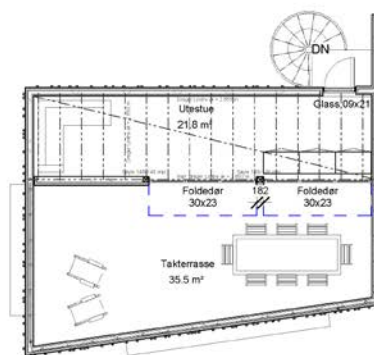
Nr.	Revisjon	Dato
1	endringer	17.06.21
2	Farger og justeringer	10.09.21

Etasje	Arealliste (BRA)	Areal
1. etg.	BRA + o.bygget areal	51.2 m²
2. etg.	BRA + o.bygget areal	52.4 m²
3. etg.	BRA	55.4 m²
4. etg.	BRA (ulestue)	20.8 m²
BRA Totalt		179.8 m²
BYA		67 m²

Stolpehus 3		Plan 1. og 2. Etasje	
Byggherre	Stolpehus 3 AS	Arkivnr	2808
		Opprettet	07.05.21
		Tegner	Helene S. Bergesen
Kommune	Filjar Selger	Per Erling Tøllnes	Målestokk 1 : 100



3. Etasje
1 : 100



4. Takterrasse
1 : 100



NORDBOHUS B TELLE TREARBEID

Nr.	Revisjon	Dato
1	endringer	17.06.21
2	Farger og justeringer	10.09.21

Etasje	Areallabel (BRA)	Areal
1. etg.	BRA + o bygget areal	51.2 m²
2. etg.	BRA + o bygget areal	52.4 m²
3. etg.	BRA	55.4 m²
4. etg.	BRA (utesue)	20.8 m²
BRA Totalt		179.8 m²
BYA		67.0 m²

Stolpehus 3

Byggherre

Kommune

Plan 3. og 4. Etasje

Stolpehus 3 AS

Arkivnr	2808
Opprettet	07.05.21
Tegner	Helene S. Bergesen
Filjar Selger	Per Erling Tøllnes

A02

Målestokk 1 : 100



OVERSIKT OVER LØSØRE OG TILBEHØR TIL EIENDOMMEN

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

Generelt

Lov om avhending av fast eieendom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

- 1. HVITEVARER** medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.
- 2. HELDEKKENDE TEPPER** følger med uansett festemåte.
- 3. VARMEKILDER**, slik som ovner, kaminer, peiser, varmepumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.
- 4. TV, RADIO OG MUSIKKANLEGG.** TV-antennene og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tuner/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikk-anlegg følger ikke med (se også punkt 12).
- 5. BADEROMSINNREDNING/UTSTYR.** Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.
- 6. GARDEROBESKAP** medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

7. KJØKKENINNREDNING medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

8. MARKISER, PERSIENNER og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

9. AVTREKKSIVIFTER av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

10. SENTRALSTØVSUGER medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

11. LYSKILDER. Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Vegglamper, krokhengte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke med.

12. INSTALLERTE SMARTHUSLØSNINGER med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

13. UTVENDIGE SØPPELKASSER og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

14. POSTKASSE medfølger.

15. UTENDØRS INNRETNINGER slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrenskingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

16. FASTMONTERTE VEGGLADER/LADESTASJON TIL EL-BIL medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

17. SOLCELLEANLEGG med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

18. GASSBEHOLDER til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

19. BRANNSTIGE, BRANNTAU, feiestige og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

20. BRANNSLUKNINGSAPPARAT, BRANNSLANGE og RØYKVARSLER medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

21. SAMTLIGE NØKLER til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

22. GARASJEHYLLER, bodhyller, lagringshyller og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

Boligkjøperforsikring

- Advokathjelp ved boligkjøpet og i 5 år fremover.
- Er kjøpers motvekt til selgers boligselgerforsikring.
- Gir deg advokathjelp hele veien til rettskraftig dom, om nødvendig.

Andelsbolig/aksjeleilighet:	Kr 7 900
Selveierleilighet/rekkehus:	Kr 10 900
Ene-/tomannsbolig, tomt:	Kr 15 900
Fritidsbolig følger øvrige boligtyper.	

Boligkjøperforsikring PLUSS

- Samme dekning som HELP Boligkjøperforsikring.
- I tillegg får du advokathjelp på de viktigste rettsområdene i privatlivet.



PLUS dekkes også disse rettsområdene

- Samboeravtale, ektepakt og arv
- Forbrukerkjøp og håndverkertjenester
- Utleie og naboforhold
- Tomtefeste, veirett og andre servitutter
- Plan- og bygningsrett
- Skatt ved oppussing, utleie og eiendomssalg
- Tilgang til digitale juridiske avtaler via Min side

PLUS gir boligeiere et sterkt rabattert advokattilbud i og utenfor domstolene. Få advokathjelp når du trenger det fra Norges største advokatmiljø for privatpersoner. **PLUS** kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg. **PLUS** fornyes årlig.

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktssignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. **PLUS**dekningen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Egenandel kr 4 000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først. Meglerforetaket mottar kr 4 800/4 900/5 400 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av **PLUS**.

Vi unner ingen å stå alene

Har du spørsmål? Kontakt HELP på help.no/minside,
telefon 22 99 99 99 eller epost post@help.no



Rett skal være rett. For alle.

Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se help.no.

HELP Renteforsikring

Renteforsikring dekker rentekostnader etter skatt og husforsikring for bolig som skal selges, hvis denne ikke er solgt tre måneder etter overtakelse av ny bolig. Forsikringen koster kr 5.900 og gjelder i ett år fra tidspunktet hvor du har overtatt din nye primærbolig og du har markedsført din gamle primærbolig sammenhengende i minst tre måneder.

- Utbetaling gis i inntil ni måneder
- Rentekostnader, samt kostnad til husforsikring dekkes med inntil kr 15.000 per måned
- Gjelder fast eiendom regulert til boligformål og som er registrert som din primærbolig
- Forsikringen gjelder i Norge

Bestilling gjøres av boligkjøper på www.help.no/renteforsikring. Forsikringen må bestilles innen sju dager etter kontraktsignering. Dersom boligen som skal selges allerede er markedsført før budaksept av ny bolig kan forsikring ikke tegnes.

For HELP kundesenter kontakt post@help.no eller tlf. 22 99 99 99.



Bud på 95 % eller mer av prisantydning behandles som at salg har funnet sted, selv om bud avslås, og forsikringsdekningen gjelder da til ny eier overtar (begrenset til 3 måneder etter budaksept). Det gjøres fradrag i erstatningen for eventuelle leieinntekter, skattefradrag på rentekostnader og renter og omkostninger som følge av mislighold av lån. Forsikringen dekker ikke mellomfinansiering eller andre lån som ikke direkte relaterer seg til primærboligen som skal selges. Forsikringen fornyes ikke, og gjelder ikke ved senere flytting. Dersom boligen ikke selges av autorisert megler / advokat gjelder ikke forsikringen. Forsikringen har en karantenetid på tre måneder. Tegning av HELP Renteforsikring tilbys kun til boligkjøpere som har kjøpt bolig gjennom samarbeidende eiendomsmeglerkjede.



Et hjem er mer verdt enn et hus, og et hus er mer enn bare vegger.

Det er et sted for å skape gode minner
preget av trivsel, omsorg og trygghet.

For oss som jobber med folks hjem hver
eneste dag, er det naturlig å engasjere oss
sammen med SOS-barnebyer for å gi flere
barn et trygt og godt hjem.

For hvert hjem vi formidler, gir vi derfor
100 kroner til SOS-barnebyers arbeid.

aktiv. +



**SOS
BARNEBYER**

Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. januar 2014, i forbindelse med ikraftttredelse av endringer i eiendomsmeglingsforskriften.

Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerombudet, Forbrukerrådet, Den Norske Advokatforening ved Eiendomsmeglingsgruppen, Eiendomsmeglerforetakenes Forening og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av blant annet forskrift om eiendomsmegling § 6-3 og § 6-4.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som forbrukermyndighetene og organisasjonene anbefaler benyttet ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder eventuell salgsoppgave og teknisk rapport med vedlegg.

Gjennomføring av budgivning

1. På forespørsel vil megler opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder om relevante forbehold.
2. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til oppdragsgiver. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser og motbud, aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til oppdragsgiver skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur, eksempelvis BankID eller MinID. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden.
3. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud avgis.
4. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der oppdragsgiver er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere oppdragsgiver, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Det bør ikke gis bud som diskriminerer eller utelukker andre budgivere. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer oppdragsgiver og interessenter et tilstrekkelig grunnlag for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.
5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor oppdragsgiveren, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 4.
6. Megleren skal så langt det er nødvendig og mulig holde budgiverne skriftlig orientert om nye og høyere bud og eventuelle forbehold. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt.
7. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.
8. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet fremmes gjennom fullmektig.

Viktige avtalerettslige forhold

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.
2. Når et bud er innsendt til megler og han har formidlet innholdet i budet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen (man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom).
3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.
4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.
5. Husk at også et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte "motbud"), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

For eiendommen:

Adresse: Port Steingard
5419 FITJAR

Meglerforetak: Aktiv Eiendomsmegling
Saksbehandler: Morten Christoffer Tøsdal

Telefon: 982 20 602
E-post: morten.tosdal@aktiv.no

Oppdragsnummer:

Undertegnede gir herved følgende bud på ovennevnte eiendom:

Kjøpesum: Kr. _____

Beløp med bokstaver: Kr. _____

+ omkostningert iht. opplysninger i salgsoppgaven

Dette budet er bindende for undertegnede frem til og med den: _____ **Kl.** _____

Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15.00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli viderefremidlet til selger.

Eventuelle forbehold: _____

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Likeledes er undertegnede klar over at budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Undertegnede er kjent med at budjournalen vil bli forelagt kjøper og selger når handel er sluttet.

Ønsket overtakelsesdato: _____

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave datert: _____

Kjøpet vil bli finansiert slik:

Låneinstitusjon: _____ Referanse og tlf nr.: _____

Lånt kapital: _____ Kr.: _____

Egenkapital: _____ Kr.: _____

Totalt: _____ Kr.: _____

Egenkapital består av: ☐ Salg av nåværende bolig eller fast eiendom ☐ Disponibelt kontantbeløp (bankinnskudd)

Jeg gir bud som: ☐ Forbruker ☐ Ledd i næringsvirksomhet / juridisk person (selskap)

Jeg samtykker til bruk av elektronisk kommunikasjon: ☐ Ja ☐ Nei

Navn: _____

Navn: _____

Fødselsnr. (11 siffer): _____

Fødselsnr. (11 siffer): _____

Adresse: _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Tlf.: _____ E-post: _____

Tlf.: _____ E-post: _____

Dato.: _____ Sign: _____

Dato.: _____ Sign: _____

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

aktiv.
Tar deg videre