



**aktiv.**

Elvevegen 20H, 4480 KVINESDAL

**Meierigården - Sentrum! 3 roms  
gjennomgående toppleilighet med  
flott utsikt og gode solforhold.**



Partner / Eiendomsmegler MNEF

## Bjørn Skjæveland

**Mobil** 957 97 331

**E-post** bjorn.skjeveland@aktiv.no

**Aktiv Sørlandet Kvinesdal**

**Nesgt. 7**

**4480 Kvinesdal**

## Nøkkelinformasjon

**Prisant.:** Kr 2 050 000,-  
**Omkostn.:** Kr 58 020,-  
**Total ink omk.:** Kr 2 108 020,-  
**Felleskostn.:** Kr 1 750,-  
**Selger:** Roy Ranheim Kristoffersen

**Salgsobjekt:** Eierseksjon  
**Eierform:** Eierseksjon  
**Byggeår:** 1988  
**BRA-i/BRA Total** 72/77 kvm  
**Tomtstr.:** 1675 kvm  
**Soverom:** 2  
**Antall rom:** 3  
**Gnr./bnr.** Gnr. 104, bnr. 198  
**Snr.** 9  
**Oppdragsnr.:** 1408260022

# Gjennomgående toppleilighet med flott utsikt og gode solforhold.

Velkommen til Elvevegen 20 H,  
Sentral beliggenhet med gangavstand til butikker, servicetilbud og kollektivtransport. Dette er en endeleilighet fra 1988 i tredje etasje med inngang fra andre etasje, noe som gir kun én trapp opp.

Leiligheten har romslig entré med god plass til yttertøy. Stuen er lys og luftig, med vedovn og plass til både sittegruppe og spisebord. Fra stuen er det utgang til en usjenert, overbygd balkong med gode solforhold, ettermiddag- og kveldssol samt utsikt mot Kvina. Kjøkkenet har original innredning fra byggeår med plass til et lite spisebord.

Bad/WC ble renoverert i 2023 og inneholder dusj på gulv, servant og toalett og opplegg for vaskemaskin. Leiligheten har to soverom med garderobeskap. I første etasje disponeres en bod.  
Veldrevet sameie!  
Velkommen.



# Innhold

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Nøkkelinformasjon ..... | 2  |
| Om eiendommen .....     | 4  |
| Tilstandsrapport .....  | 39 |
| Egenerklæring .....     | 57 |
| Budskjema .....         | 86 |

# Om eiendommen

## Om boligen

### Areal

BRA - i: 72 kvm

BRA - e: 5 kvm

BRA totalt: 77 kvm

TBA: 4 kvm

### Bruksareal fordelt på etasje

1. etasje

BRA-e: 5 kvm Bod i kjeller

3. etasje

BRA-i: 72 kvm Kjøkken, stue, gang, bad/vaskerom, soverom, soverom 2

### TBA fordelt på etasje

1. etasje

4 kvm

### Tomtetype

Eiet - fellestomt

### Tomtestørrelse

1675 kvm

### Tomtebeskrivelse

Fellestomt på 1675 kvm, som hovedsakelig er asfaltert.

Til leiligheten er det en usjenert balkong som er overbygd, og har flott utsikt med ettermiddag/ kveldssol.

Det er målebrev på eiendommen.

### Beliggenhet

Endeleilighet som ligger i tredje etasje. Inngang fra andre etasje så det er kun en trapp opp til leiligheten. Herfra er det gangavstand til alt av fasiliteter i sentrumsområdet. Fra balkongen er det gode solforhold og flott utsikt til Kvina.

**Adkomst**

Leiligheten ligger i tredje etasje i Meieribygget.

Fra Liknes sentrum, passer Circle K og fortsett til du ankommer eiendommen på høyre side. Se skilting fra Aktiv Eiendomsmegling

**Bebyggelsen**

I område er det leiligheter, eneboliger, bensinstasjon og øvrig sentrumsbebyggelse.

**Barnehage/Skole/Fritid**

Sentrum barnehage

Knerten Barenhage

Åmotsmarka barnehage

Liknes barneskole

Kvinesdal Ungdomsskole

Flekkefjord videregående skole avd. Kvinesdal

**Skolekrets**

Liknes

**Offentlig kommunikasjon**

Buss:

Liknes sentrum

Tog:

Storekvina

**Bygningssakkyndig**

Karl Henry Englund

**Type rapport**

Tilstandsrapport

**Byggemåte**

BOLIGBYGG MED FLERE BOENHETER

Utvendig:

Takkonstruksjon/Loft: Luftet W- sperrekonstruksjon med undertak av sutaksplater.  
Kaldt loft.

Vinduer: Malte trevinduer med 2 lags glass.

Karmene i vinduer er værslitte utvendig og det er sprekker i trevirket.

Dører: Finert tett inngangsdør fra felles gang.

Malt balkongdør fra stue

Generelt har ytterdørene normal bruks slitasje og fungerte som tiltenkt.

Balkonger, terrasser og rom under balkonger: Balkong/terrasse med dekke av terrassebord med tett rekkverk med glass på toppen.

Treverk og terrassebord fremstår med vær- og aldersslitasje.

Normalt vedlikehold av terrassebord må påregnes.

Innvendig:

Etasjeskille/gulv mot grunn: Tre bjelkelag mellom etasjene som underlag for gulv.

Det blei målt høydeforskjell i to rom (stue og gang) med avvik registrert.

Det er ikke foretatt noen for lydmålinger i mellom etasjene/Leilighetene.

Pipe og ildsted: Elementpipe med vedovn i stue.

Ved inspeksjon av utvendige overflater på pipe og brannmur, ble det ikke registrert sprekker eller riss av betydning.

For teknisk tilstandsanalyse av pipe og ildsted, henvises det til lokalt brann- og feiervesen.

## TG2 AVVIK SOM KAN KREVE TILTAK:

Takkonstruksjon/Loft:

Det er påvist fuktskjolder/skader i takkonstruksjonen. -Ventilering/lufting av takkonstruksjon vurderes å være noe begrenset.

Årsak til begrenset lufting av kaldt loftet vurderes å være at det ikke er etablert luftespalte på den ene siden for lufttilførsel av luft til kaldt loftet.

Konsekvens/tiltak: Det må gjøres nærmere undersøkelser. -Det må gjøres nærmere undersøkelser av fuktmerker rundt gjennomføringer i yttertaket.

-Det bør gjøres tiltak på og forbedre tilt luften til kalt loft med etablering av luftespalte i nedkant av taket på begge sider.

Konsekvens/tiltak

- Det må gjøres nærmere undersøkelser.

-Det må gjøres nærmere undersøkelser av fuktmerker rundt gjennomføringer i yttertaket.

-Det bør gjøres tiltak på og forbedre tilt luften til kalt loft med etablering av luftespalte i nedkant av taket på begge sider

Vinduer:

Karmene i vinduer er slitte og det er sprekker i treverket. Vinduer har varierende tilstand. Generelt fremstår vinduene med alderstegn og værslitasje og har vedlikeholdsbehov.

Konsekvens/tiltak: Det må påregnes noe vedlikehold og at enkelte vinduer må skiftes ut. Ellers må normalt vedlikehold beregnes på vinduer med enkelte oppgraderinger på

noe sikt på grunn av normal slitasje og elde.

Konsekvens/tiltak

- Det må påregnes noe vedlikehold og at enkelte vinduer må skiftes ut. Ellers må normalt vedlikehold beregnes på vinduer med enkelte oppgraderinger på noe sikt på grunn av normal slitasje og elde.

Balkonger, terrasser og rom under balkonger:

- Det er påvist fukt skader i plater montert på rekkverket. Konsekvens/tiltak:
- Gjennomføre ytterligere undersøkelser og foreta utbedring/utskifting av skade plater.

Konsekvens/tiltak

- Tiltak:
- Gjennomføre ytterligere undersøkelser og foreta utbedring/utskifting av skade plater.

Etasjeskille/gulv mot grunn:

Det er målt høydeforskjell på mellom 15-30 mm gjennom hele rommet. Tilstandsgrad 2 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik. Konsekvens/tiltak: For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må høydeforskjeller rettes opp. Det vil imidlertid sjelden være økonomisk rasjonelt som et enkeltstående tiltak i en bolig som dette. Dersom boligen en gang skal renoveres, kan man vurdere slike tiltak.

Konsekvens/tiltak

- For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må høydeforskjeller rettes opp. Det vil imidlertid sjelden være økonomisk rasjonelt som et enkeltstående tiltak i en bolig som dette. Dersom boligen en gang skal renoveres, kan man vurdere slike tiltak.

Innvendige dører:

Det er påvist avvik som tilsier at det bør foretas tiltak på enkelte dører.

Konsekvens/tiltak

- Det bør foretas tiltak på enkelte dører.

Etasje - Bad/vaskerom - Overflater vegger og himling:

- Det er registrert utettheter rundt rør gjennomføringer i våtromsplater som vil øke faren for fuktskader i vegg.

Konsekvens/tiltak: -Det må gjøres tiltak rundt rørgjennomføringer i vegg for å forhindre skader i konstruksjonen.

Konsekvens/tiltak

- Tiltak:
- Det må gjøres tiltak rundt rørgjennomføringer i vegg for å forhindre skader i konstruksjonen.

Vannledninger:

Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger.

Kobber rør som har oppnådd alder som gjør at det er begrenset gjenværende brukstid. Normal levetid for vannrør av kobber, vannrør av plast er 25-75 år. Normal levetid for avløpsrør av støpejern er 25-100 år. TG gis for normal slitasjegrad og at det

ikke ble registrert lekkasje på befaringsdagen, men vet ved fremtidig renoveringer der konstruksjon åpnes, anbefales det utskifting av vannrør som er over 25 år.

Konsekvens/tiltak: Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg. -Ved renovering av boligen anbefales det at alle vannrør skiftes.

Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.
- Ved renovering av boligen anbefales det at alle vannrør skiftes.

Avløpsrør:

Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige avløpsledninger. Avløpsrør av plast. Normal levetid for avløpsrør av plast er 25 - 75 år. Avløpsrør er ca 25 år gammelt, dette tilsier at det er i overgang til at mer enn halvparten av estimert levetid er oppnådd og vedlikehold kan forekomme.

Konsekvens/tiltak: Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.

Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.

Varmtvannstank:

Det er påvist at varmtvannstank er over 20 år.

Konsekvens/tiltak: Det er ikke behov for utbedringstiltak siden tanken fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre tanker.

Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden tanken fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre tanker.

Helse, miljø og sikkerhet

Boligen ligger minimum tre etasjer over bakkenivå og radon måling er ikke relevant

Det er montert brannvarsler i tak og brannslukkingsapparat i soverom.

### **Sammendrag selgers egenerklæring**

2. Vet du om det er gjort arbeid på bad eller våtrom, enten av deg eller tidligere eiere?

Ja

Firmanavn: Nils Kloster, 2023

Beskrivelse: Elektrisk og rørleggerarbeid i forbindelse med bad

2.1. Vet du om tettesjikt, membran eller sluk ble fornyet eller oppgradert?

Ja

Beskrivelse: Alt ble nytt

3. Vet du om det finnes dokumentasjon på hvordan bad/våtrom er bygget opp?

Ja

11. Vet du om det er gjort arbeid på vann og avløp, enten av deg eller tidligere eiere?

Ja

Firmanavn: Nils Kloster, 2023

Beskrivelse: Rørleggerarbeid på bad og kjøkken

17. Vet du om det er gjort arbeid på det elektriske anlegget, enten av deg eller tidligere eiere?

Ja

Firmanavn: Nils Kloster, 2023

Beskrivelse: Elektrisk arbeid i forbindelse med bad

## **Innhold**

Leiligheten ligger sentralt like ved Liknes sentrum. Dette er en topp og endeleilighet fra 1988 som ligger i tredje etasje med adkomst fra andre etasje, noe som gir kun én trapp opp til leiligheten. Her har man gangavstand til butikker, servicetilbud og øvrige fasiliteter i sentrum. Leiligheten er også gjennomgående.

Leiligheten har et romslig inngangsparti med god plass til yttertøy, samt mulighet for garderobeløsning ved badet. Stuen er lys og luftig, med vedovn og god plass til både sittegruppe og spisebord. Fra stuen er det utgang til en usjenert, overbygd balkong med gode solforhold og ettermiddag- og kveldssol. Balkongen har utsikt mot Kvina.

Kjøkkenet har original innredning fra byggeår med plass til et lite spisebord. Bad og WC ble renoverert i 2023 og inneholder toalett, servant og dusj på gulv. Det er opplegg for vaskemaskin.

Leiligheten har to soverom. Hovedsoverommet er romslig og har garderobeskap, mens det andre soverommet er noe mindre og også har garderobeskap. I første etasje disponerer leiligheten en bod med god lagringsplass.

Dette er et veldrevent sameie med god økonomi.

Velkommen til en flott leilighet med veldig sentral beliggenhet!

## **Standard**

Lys og pen leilighet med nytt bad/ wc i 2023. Leiligheten ligger på enden i tredje etasje med utgang til balkong.

Inneholder:

Entre/ gang:

Romslig inngangsparti med god plass for yttertøy. Det er plass til garderobeskap like ved badet.

Stue:

Lys og luftig stue med vedovn og utgang til balkong. Fra stuen har man utsikt til Kvina. God plass for sittegruppe og spisebord.

Kjøkken:

Kjøkkenet har original innredning fra byggeår, og det er plass til et lite spisebord.

Bad/ wc:

Badet ble renoverert i 2023 og inneholder toalett, dusj på gulv og servant. Det er opplegg for vaskemaskin. Det er belegg på gulv med varmekabler og våtromsplater på vegger.

Soverom 1:

Stort hovedsoverom med garderoeskap.

Soverom 2:

Mindre soverom med garderobeskap.

Utvendig bod:

I første etasje er det en bod med god lagringsplass.

Innvendige overflater i leiligheten har i grove trekk utførelse og materialvalg slik:

Gulvoverflater: Laminat

Veggoverflater: Malt strie

Takoverflater: Malte himlingsplater

Bad/vaskerom: Baderoms plater på vegger, belegg på gulv og malte himlingsplater i tak.

#### **Hvitevarer**

Hvitevarer medfølger ikke.

#### **TV/Internett/Bredbånd**

Innlagt fiber.

#### **Parkering**

Felles parkering med parkeringsplasser like ved inngangspartiet. Ellers er det godt med gjesteparkering på promenaden.

#### **Solforhold**

Leiligheten ligger vestvendt med gode solforhold.

#### **Diverse**

Etter eierseksjonsloven § 23 kan ingen kjøpe en boligseksjon hvis kjøpet fører til at man, direkte eller indirekte, blir eier av flere enn to boligseksjoner i eierseksjonssameiet. Begrensningen gjelder ikke kjøp av fritidsboliger. Det finnes også enkelte andre unntak i bestemmelsen.

Foretaket samarbeider med følgende foretak som tilbyr produkter eller tjenester i forbindelse med oppdraget:

- Help forsikring leverer boligkjøperforsikring
- Fremtind leverer boligselgerforsikring
- Banker i Eika-alliansen
- Leverandører knyttet til Overo (for eksempel tilbud fra strømlleverandører)

## Energi

### Oppvarming

Det er vedovn i leiligheten og varmekabler på bad/ wc.

### Informasjon om energiklasse

Alle som skal selge eller leie ut eiendom må som hovedregel energimerke boligen og fremskaffe en energiattest. Unntak gjelder blant annet for frittstående bygninger med bruksareal på mindre enn 50 m<sup>2</sup>. Det er eier som plikter å fremlegge energiattest og eier er selv ansvarlig for at opplysningene er riktige. For ytterligere informasjon se [www.enova.no/nb/energimerking/energimerk-din-bolig](http://www.enova.no/nb/energimerking/energimerk-din-bolig). Dersom eier har energimerket boligen vil komplett energiattest fås ved henvendelse til megler.

## Økonomi

### Total prisantydning eksklusiv omkostninger

Kr 2 050 000

### Omkostninger kjøper

2 050 000 (Prisantydning)

---

Omkostninger

51 250 (Dokumentavgift)

5 380 (Eierskiftegebyr )

300 (Panteattest kjøper)

545 (Tinglysningsgebyr pantedokument)

545 (Tinglysningsgebyr skjøte)

11 900 (Boligkjøperforsikring - fem års varighet (valgfritt))

2 800 (Advokatforsikring for boligeiere - ett års varighet (valgfritt))

---

58 020 (Omkostninger totalt)

69 920 (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet)

72 720 (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Advokatforsikring for boligeiere)

---

2 108 020 (Totalpris. inkl. omkostninger)

2 119 920 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring - fem års varighet))

2 122 720 (Totalpris. inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring inkludert ett år med Advokatforsikring for boligeiere))

---

Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses ett pantedokument og at eiendommen selges til prisantydning. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

**Informasjon om kommunale avgifter**

Vann: Årlig fastavgift + forbruk: Kr 2725,- inkl mva + pr m3 kr 35,15,- inkl.mva

Avløp: Årlig fastavgift + forbruk: Kr 3008,- inkl mva+ pr m3 kr 49,62,- inkl.mva

Renovasjon: Ekstern leverandør.

Branntilsyn/ feiing: Kontakt Brannvesenet Sør: tlf 38 27 01 10 - (Årlig avgift kr 451,- inkl.mva blir fakturert av Kvinesdal kommune årlig)

Vabbnåler avlest 31.12.2025: 434 m3

**Informasjon om formuesverdi**

Stortinget har vedtatt en ny modell for beregning av formuesverdi for primærbolig fra skatteåret 2026. Den nye beregningsmodellen beregner boligverdier basert på grunnkretser i stedet for kommuner. Dette kan medføre at markedsverdien settes høyere eller lavere enn tidligere. Modellen gir vesentlig høyere formuesverdier for boliger over 10 millioner kroner, noe som kan medføre betydelig skatteøkning. Det tas forbehold om at formuesverdien kan endres ved endelig fastsettelse.

Regel for primærbolig:

25 % av markedsverdi opptil 10 millioner 70 % av overskytende beløp.

Kjøper bærer risikoen for eventuell skatteøkning.

**Tilbud om lånefinansiering**

Aktiv Eiendomsmegling samarbeider med sparebankene i Eika Alliansen om formidling av finansielle tjenester. Ta gjerne kontakt med megler for formidling av et uforpliktende tilbud om finansiering. Meglerforetaket kan motta provisjon ved formidling av finansielle tjenester.

## Boenheten

**Eierbrøk**

70/2097

**Felleskostnader inkluderer**

Felles utvendig forsikring, vedlikehold, og forretningsfører.

**Felleskostnader pr. mnd**

Kr 1 750

**Andel fellesformue**

Kr 37 651

**Andel fellesformue dato**

04.02.2026

## Sameiet

### **Sameienavn**

sameie

### **Vedtekter/husordensregler**

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i gjeldende vedtekter og husordensregler.  
Dokumentene følger vedlagt i salgsoppgaven.

### **Dyrehold**

Det er ikke tillatt med dyrehold.

## Forretningsfører

### **Forretningsfører**

Lilly Marie Kongevold

## Offentlige forhold

### **Eiendommens betegnelse**

Gårdsnummer 104, bruksnummer 198, seksjonsnummer 9 i Kvinesdal kommune.

### **Tinglyste heftelser og rettigheter**

På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

4227/104/198/9:

01.03.1923 - Dokumentnr: 900159 - Skjønn

Elektriske kraftlinjer

Gjelder denne registerenheten med flere

18.11.1930 - Dokumentnr: 900061 - Skjøte på bebyggelse

RETTIGHETSHAVER: OMLAND WILHELM

Gjelder denne registerenheten med flere

03.05.1932 - Dokumentnr: 900134 - Erklæring/avtale

Rettighetshaver: Televerket

Bestemmelser om telefonledninger/stolper/kabler/grøfter m.v.

Gjelder denne registerenheten med flere

19.12.1933 - Dokumentnr: 901233 - Bestemmelse om vannledn.

Vegvesenets betingelser vedtatt

Gjelder denne registerenheten med flere

28.03.1951 - Dokumentnr: 240 - Skjønn  
Elektriske kraftlinjer  
Gjelder denne registerenheten med flere

01.04.1952 - Dokumentnr: 395 - Skjønn  
BESTEMMELSE OM FELLES VANNVERK  
Gjelder denne registerenheten med flere

04.10.1952 - Dokumentnr: 901335 - Elektriske kraftlinjer  
RETTIGHETSHAVER: VEST-AGDER E. VERK  
Gjelder denne registerenheten med flere

27.08.1958 - Dokumentnr: 816 - Erklæring/avtale  
Bestemmelse om trafostasjon/kiosk  
Gjelder denne registerenheten med flere

05.04.1960 - Dokumentnr: 900211 - Elektriske kraftlinjer  
RETTIGHETSHAVER: VEST-AGDER E. VERK  
Gjelder denne registerenheten med flere

17.11.1960 - Dokumentnr: 900213 - Elektriske kraftlinjer  
RETTIGHETSHAVER: Vest-Agder E.verk  
Overført fra: Knr:4227 Gnr:104 Bnr:198  
Gjelder denne registerenheten med flere

02.02.1968 - Dokumentnr: 134 - Jordskifte  
Grensegangssak  
Gjelder denne registerenheten med flere

02.03.1970 - Dokumentnr: 990030 - Elektriske kraftlinjer  
RETTIGHETSHAVER: VEST-AGDER E. VERK  
Gjelder denne registerenheten med flere

12.12.1974 - Dokumentnr: 3281 - Skjønn  
Bestemmelse om kloakkledning  
Gjelder denne registerenheten med flere

12.12.1974 - Dokumentnr: 3282 - Skjønn  
Bestemmelse om kloakkledning  
Overført fra: Knr:4227 Gnr:104 Bnr:198  
Gjelder denne registerenheten med flere

11.12.1975 - Dokumentnr: 3901 - Skjønn  
Overskjønn  
Gjelder denne registerenheten med flere

19.01.1979 - Dokumentnr: 147 - Erklæring/avtale  
BESTEMMELSE OM NATURRESERVATT  
Gjelder denne registerenheten med flere

28.04.1986 - Dokumentnr: 1357 - Erklæring/avtale  
Elektriske kraftlinjer  
Gjelder denne registerenheten med flere

15.07.1986 - Dokumentnr: 2468 - Jordskifte  
Gjelder denne registerenheten med flere

10.12.1992 - Dokumentnr: 3643 - Fredningsvedtak  
BESTEMMELSER OM NATURRESERVAT  
Gjelder denne registerenheten med flere

21.01.2009 - Dokumentnr: 44623 - Best. om adkomstrett  
Rettighetshaver: Knr:4227 Gnr:104 Bnr:181  
Med flere bestemmelser  
Gjelder denne registerenheten med flere

02.02.2026 - Dokumentnr: 123312 - Registerenheten kan ikke disponeres over uten  
samtykke fra rettighetshaver  
Rettighetshaver: Sør-Vest Megleren AS  
Org.nr: 914 747 929  
Elektronisk innsendt

30.11.1988 - Dokumentnr: 3755 - Seksjonering  
Opprettet seksjoner:  
Snr: 9  
Formål: Bolig  
Sameiebrøk: 70/2097  
EIENDOMMEN ER OPPDELT I 23 SEKSJONER

02.11.2009 - Dokumentnr: 827612 - Omnummerering  
Tidligere: Knr:1037 Gnr:104 Bnr:1 Fnr:69 Snr:9

01.01.2020 - Dokumentnr: 700254 - Omnummerering ved kommuneendring  
Tidligere: Knr:1037 Gnr:104 Bnr:198 Snr:9

**Ferdigattest/brukstillatelse**

Det er utstedt ferdigattest på nybygg datert 19.10.1988

**Vei, vann og avløp**

Eiendommen er tilknyttet offentlig vei, vann og avløp.  
Leiligheten har vannmåler.

**Regulerings- og arealplaner**

Eiendommen ligger i et område regulert til boligformål.  
Hensynssone - Flomfare

**Adgang til utleie**

Utleie er tillatt.

**Legalpant**

De andre sameierne har panterett i seksjonen for krav mot sameieren som følger av sameieforholdet. Pantekravet kan ikke overstige et beløp som for hver bruksenhet svarer til 2 G (folketrygdens grunnbeløp). Kommunen har legalpant i eiendommen for forfalte krav på eiendomsskatt, og kommunale avgifter/gebyrer.

## Kontraktsgrunnlag

**Kjøpsbetingelser**

Eiendommen skal overleveres til kjøper i tråd med det som er avtalt. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke påberopes som mangler. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig, før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett, kan som hovedregel ikke gjøre gjeldende som mangel noe kjøper burde blitt kjent med ved undersøkelse av eiendommen, eller som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Hvis noe trenger avklaring, anbefaler vi at kjøper rådfører seg med eiendomsmegler eller en fagkyndig før det legges inn bud.

Kjøper har krav på at eiendommen er i henhold til avtalen. Hvis det ikke er avtalt noe særskilt, kan eiendommen ha en mangel dersom den ikke er slik kjøper må kunne forvente ut ifra blant annet boligens alder, type og synlige tilstand. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen som ikke er rettet i tide på en tydelig måte, og man må gå ut fra at opplysningen har virket inn på avtalen. En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje, og skader kan ha oppstått. Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som gjør utbedringer nødvendig. Normal slitasje og skader som trenger utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente, og vil ikke utgjøre en

mangel.

Boligen kan også ha en mangel hvis opplyst areal avviker fra faktisk størrelse. Avviket må være minst 2 prosent, og minst 1 kvadratmeter. Det er likevel ikke en mangel dersom selger godtgjør at kjøperen ikke la vekt på opplysningen, jf. avhendingsloven § 3-3 (2).

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning, må kjøper selv dekke tap/kostnader opp til et beløp på kr 10 000 (egenandel). Egenandel kommer først på tale når det er konstatert mangel ved eiendommen.

Hvis kjøper ikke er forbruker, selges eiendommen "som den er", og selgers ansvar er da begrenset, jf. avhl. § 3-9, første ledd 2. pkt. Avhl. § 3-3 (2) fravikes, og hvorvidt et innendørs arealavvik karakteriseres som en mangel vurderes etter avhl. § 3-8.

Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere. Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

### **Overtakelse**

Overtakelse etter nærmere avtale med megler.

Dersom annet ikke avtales, sendes skjøte/hjemmelsdokument for tinglysing i etterkant av overtakelse.

### **Budgivning**

Budgivning i forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Eiendomsmegler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden og kan ikke videreformidle bud med en kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter klokken 11:30 anbefaler vi akseptfrist på minimum 30 minutter. Bud bør legges inn i god tid før konkurrerende buds akseptfrist utløper. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

For øvrig henvises til forbrukerinformasjon om budgivning i salgsoppgaven.

Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Som kjøper vil du få forelagt kopi av budjournal. Alle bud vil bli gjort kjent for kjøper og selger i handelen. Øvrige budgivere kan be om å få en kopi av budjournal i anonymisert form.

## Budgivning utenfor forbrukerforhold

Budgivere oppfordres til å legge inn bud elektronisk. Dette gjøres på eiendommens hjemmeside på aktiv.no, ved å bruke «Gi bud»-knappen. Ved elektronisk budgivning, samtykker budgiver til elektronisk kommunikasjon. Det anbefales at hvert bud har en akseptfrist som muliggjør en forsvarlig avvikling av budrunden. Vi anbefaler minimum 30 minutter akseptfrist. Oppdragsgiver er oppfordret til å ikke ta imot bud direkte fra budgiver, men å henvise budgiver videre til megler. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet, eller forbehold i budet (hemmelige bud/hemmelige forbehold), skal holdes skjult for andre budgivere og interessenter.

Opplysningene i salgsoppgaven er godkjent av selger. Alle interessenter oppfordres imidlertid til grundig besiktigelse av eiendommen, gjerne sammen med fagmann før bud inngis.

Etter aksept av bud, vil eiendommens salgssum bli meddelt de som ev. måtte etterspørre denne. Eiendommens salgssum vil bli offentlig tilgjengelig ved overføring av hjemmel.

### **Betalingsbetingelser**

Det forutsettes av kjøpet tinglyses på ny eier, med mindre det er tatt andre forbehold i budgivningen.

### **Hvitvaskingsreglene**

Megler har plikt til å gjennomføre kundetiltak. Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført kundetiltak og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager er misligholdet vesentlig. Dette gir selger rett til å heve og gjennomføre dekningssalg for kjøpers regning.

### **Personopplysninger**

Personopplysninger blir behandlet i samsvar med personopplysningsloven.

### **Boligselgerforsikring**

Selger har tegnet boligselgerforsikring som dekker selgers ansvar etter avhendingsloven begrenset oppad til 14 millioner kroner. I den forbindelse har selger utarbeidet en egenerklæring som kjøper bør gjøre seg kjent med før budgivning.

### **Boligkjøperforsikring**

Vedlagt i salgsoppgaven følger informasjon om Boligkjøperforsikring og Advokatforsikring for boligeiere fra HELP Forsikring AS. Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste fem årene. Boligkjøperforsikring + Advokatforsikring for boligeiere har samme dekning som boligkjøperforsikring, med tillegg av fullverdig advokathjelp på viktige rettsområder i privatlivet. Les mer om begge forsikringene i vedlagt materiell eller på [help.no](http://help.no). Det gjøres oppmerksom på at boligkjøperforsikring kun kan tegnes av forbruker. Meglerforetaket mottar kr 5 600/5 600/5 900 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av Advokatforsikring for boligeiere.

### **Meglere vederlag**

Det er avtalt provisjonsbasert vederlag tilsvarende 2,80% av kjøpesum for gjennomføring av salgsoppgjøret. I tillegg er det avtalt at oppdragsgiver skal dekke øvrige vederlag og utlegg.

Dersom handel ikke kommer i stand eller oppdraget sies opp, har megler krav på et rimelig vederlag for utført arbeid.

### **Ansvarlig megler**

Bjørn Skjæveland  
Partner / Eiendomsmegler MNEF  
[bjorn.skjeveland@aktiv.no](mailto:bjorn.skjeveland@aktiv.no)  
Tlf: 957 97 331

### **Ansvarlig megler bistår av**

Bjørn Skjæveland  
Partner / Eiendomsmegler MNEF  
[bjorn.skjeveland@aktiv.no](mailto:bjorn.skjeveland@aktiv.no)  
Tlf: 957 97 331

Leiv Strand Hompland  
Eiendomsmegler  
[leiv.hompland@aktiv.no](mailto:leiv.hompland@aktiv.no)  
Tlf: 917 11 377

### **Oppdragstaker**

Sør-Vest Megleren AS, organisasjonsnummer 914747929  
Fiboveien 2 A, 4580 Lyngdal

### **Salgsoppgavedato**

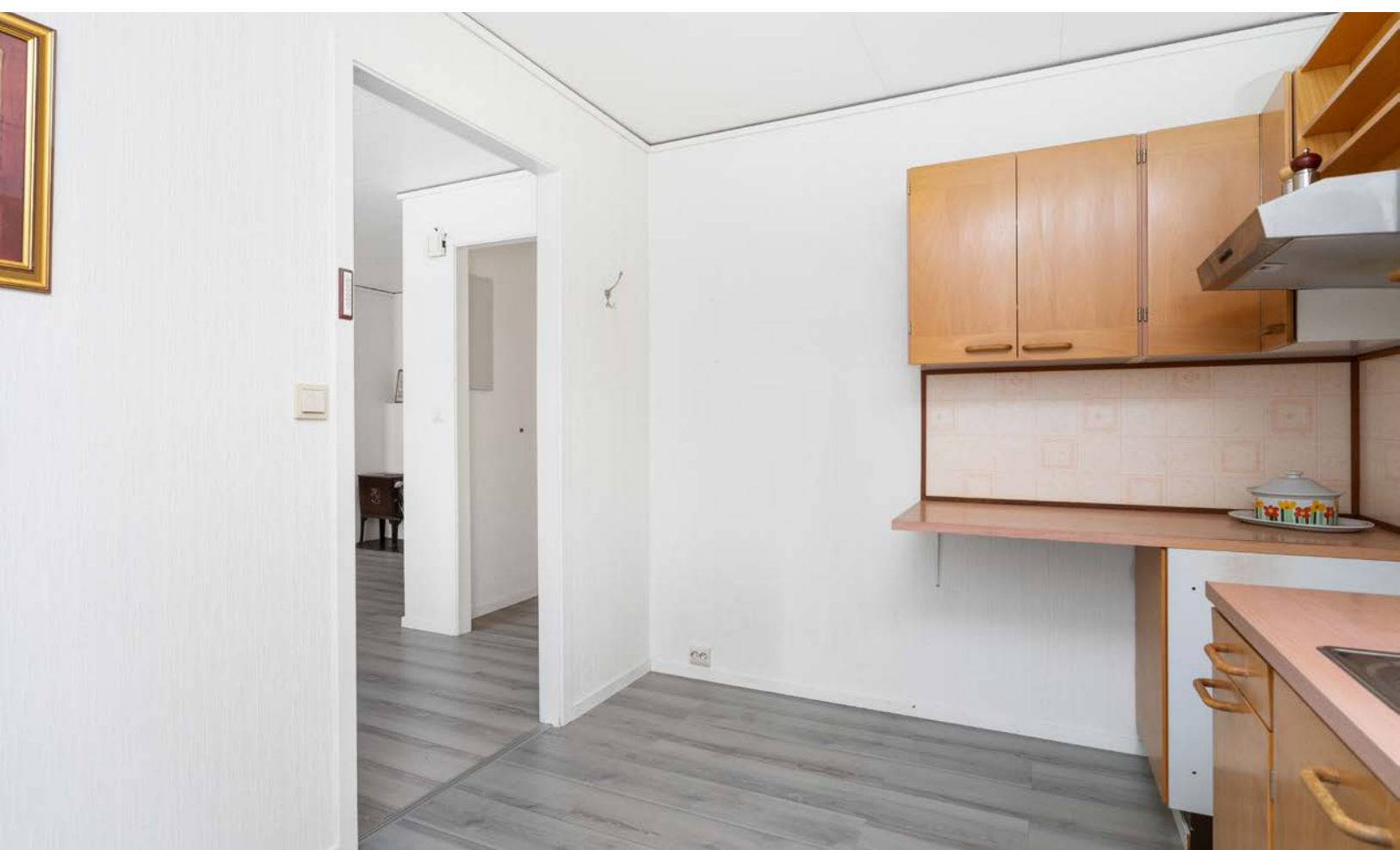
06.02.2026







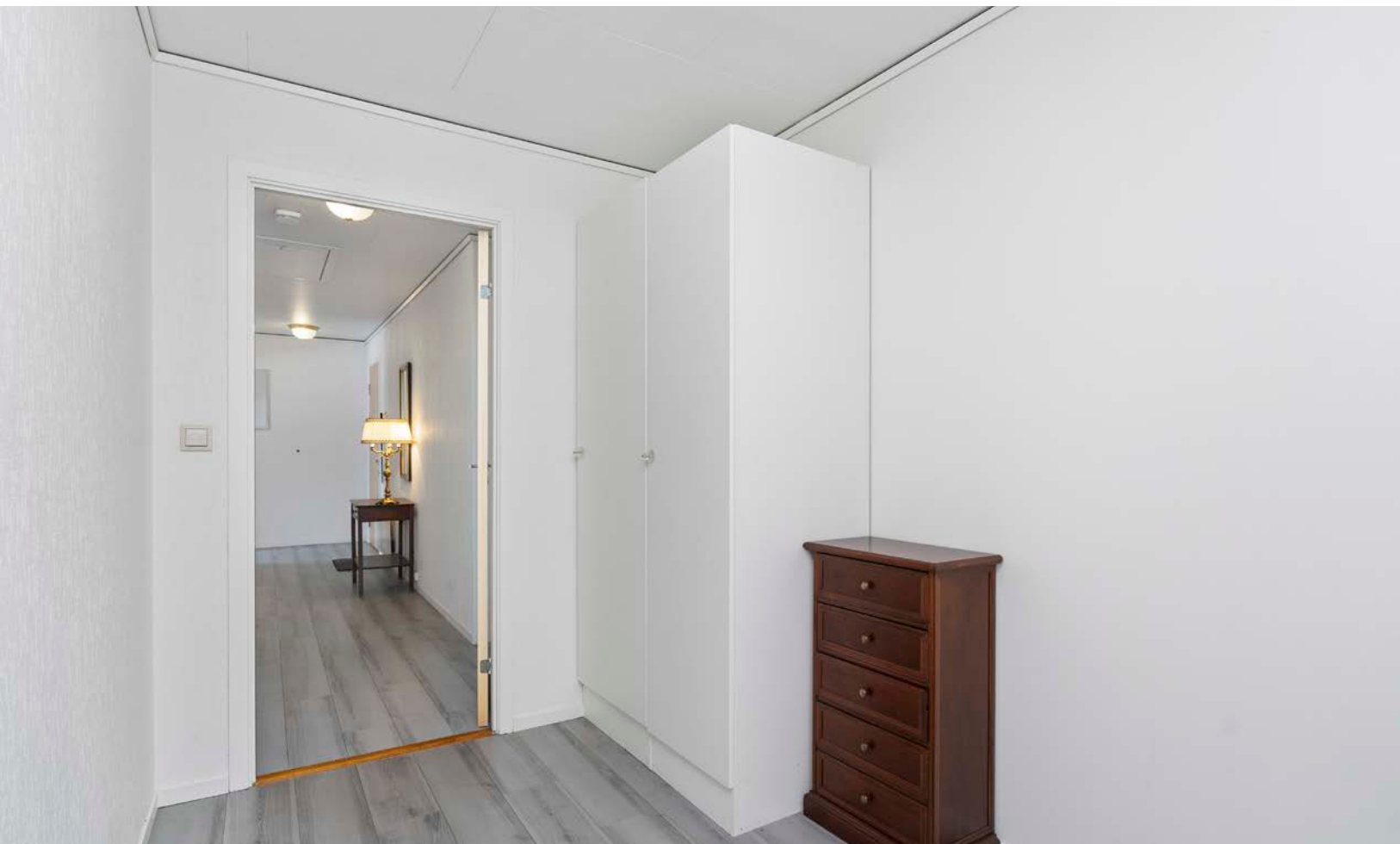




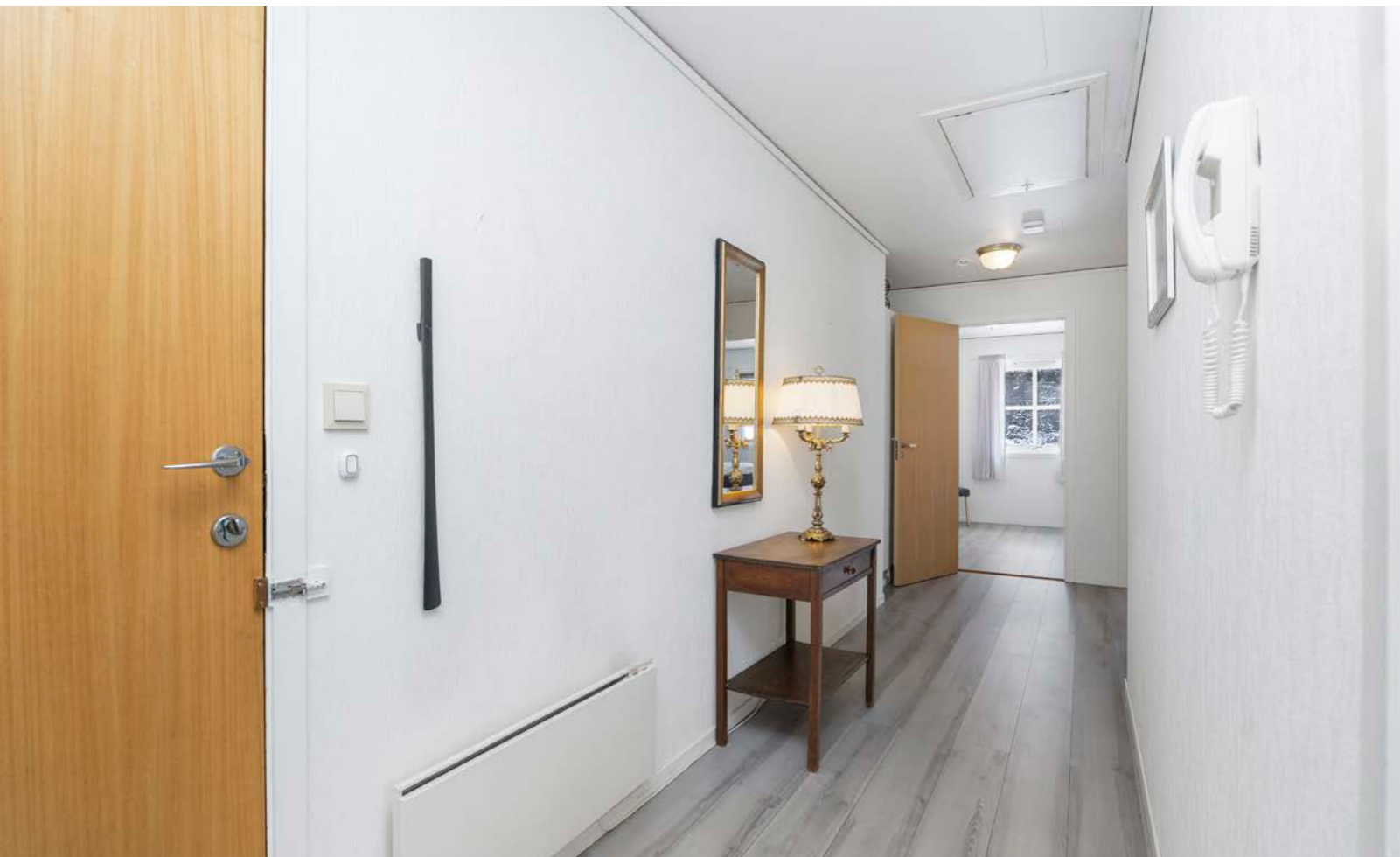
























# Vedlegg

# Tilstandsrapport

-  Boligbygg med flere boenheter
-  Elvevegen 20H , 4480 KVINESDAL
-  KVINESDAL kommune
-  # gnr. 104, bnr. 198, snr. 9

Sum areal alle bygg: BRA: 77 m<sup>2</sup> BRA-i: 72 m<sup>2</sup>



Befaringsdato: 04.02.2026

Rapportdato: 06.02.2026

Oppdragsnr.: 20755-1381

Referansenummer: SH1337

Autorisert foretak: KE Takst AS

Sertifisert Takstingeniør: Karl Henry Englund



Tilstandsrapporten er gyldig ett år fra rapportdato. Oppstår det skader eller skjer det endringer på eiendommen, bør du som selger be om en oppdatert tilstandsrapport.

## KE takst as

Ke takst as er medlem av Norsk takst og er autorisert i henhold til forbundets regler og krav til skolering og etterutdanning. Vi utfører takstopdrag i Agder og omegn.

Spørsmål vedrørende rapporten kan stilles i kontortid mellom 8-16 på hverdager, tlf 47759958 eller e-post: karl@ketakst.no.

### Rapportansvarlig



Karl Henry Englund

karl@ketakst.no

477 59 958



# Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten



## Hva er en tilstandsrapport?

En tilstandsrapport beskriver synlige skader/avvik eller tegn på skader/avvik på boligen. Rapporten fremhever vanligvis ikke positive egenskaper ved boligen.



## Hva vurderer en bygningssakkyndig?

Den bygningssakkyndige vurderer boligen ut fra hva man kan forvente av en bygning av samme alder og type. Vurderingen gjøres som regel mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt da boligen ble oppført (søknadstidspunktet). Forhold som er vanlige for bygningens alder, slik som slitasje etter normal bruk regnes ikke som avvik.



## Hva inneholder tilstandsrapporten?

Den bygningssakkyndige undersøker rom og bygningsdeler slik det kommer frem av [Forskrift til avhendingsloven](#). Tilstandsrapporten inneholder bare avvik som den bygningssakkyndige kan se eller kontrollere med enkle hjelpemidler. Det gjøres ikke nærmere undersøkelser slik som åpning av vegger eller andre bygningsdeler. I vegg mot våtrom og rom under terreng kan det borres et hull for å gjøre enkle undersøkelser slik som fuktsøk.

## Når du kjøper en brukt bolig

Når du kjøper en brukt bolig, er det viktig å være oppmerksom på at dette ikke kan sammenlignes med å kjøpe en ny bolig. Måten boligen ble bygget på kan være annerledes enn i dag. Bygninger svekkes over tid, og utsettes for slitasje blant annet på grunn av bruk og vær og vind. Mange boliger fornyes helt eller delvis, noen i flere omganger, eller det oppføres tilbygg. Særlig for boliger som er pusset opp eller endret, er det viktig å merke seg at fornyelse av overflater ikke nødvendigvis betyr at bygningsdeler under er forbedret.

## Vurdering mot byggeregler

Den bygningssakkyndige vil vurdere boligen mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt på søknadstidspunktet. Den bygningssakkyndige ser etter avvik som har betydning for og som reduserer boligens funksjon og verdi, og som kommer frem av forskrift til avhendingslova.

## Tilstandsrapporten beskriver ikke hele boligen

### BYGNINGSSAKKYNDIGE SER FOR EKSEMPEL IKKE PÅ

• vanlig slitasje og normal vedlikeholdstilstand • bagatellmessige forhold som ikke påvirker bygningens bruk eller verdi vesentlig • skjulte installasjoner • installasjoner utenfor bygningen • full funksjonstesting av el- og VVS-installasjoner • geologiske forhold og bygningens plassering på grunnen • bygningens planløsning • bygningens innredning • løsøre slik som hvitevarer • utendørs svømmebasseng og pumpeanlegg • bygningens estetikk og arkitektur • bygningens lovlighet (bortsett fra bruksendringer, brannceller og forhold som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet) • fellesarealer (med mindre boligeier har vedlikeholdsplikt for fellesarealer og dette er kjent for bygningssakkyndig, eller fellesarealet har en særlig tilknytning til boligen).

© iVerdi 2023

Malen til denne rapporten, inkludert standardtekstene fra Verdi er vernet etter åndsverkloven og kan kun benyttes av av kunder hos iVerdi. For andre aktører er eksemplarframstilling av malen og standardtekster, som utskrift og annen kopiering til bruk som grunnlag for tilsvarende rapporter, bare tillatt når det er hjemlet i lov (kopiering til privat bruk, sitat o.l.) eller avtale med iVerdi ([Hjem-iVerdi](#)).

Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatnings- og straffeansvar.

## Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten

### Tilstanden vurderes med ulike tilstandsgrader

Tilstanden gir uttrykk for en gitt forventet tilstand, blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk. Ved Tilstandsgrad 0 (TG0) og Tilstandsgrad 1 (TG1) gir den bygningssakkyndige normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad. Grunnen er at bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. Ved skjulte konstruksjoner kan alder alene avgjøre tilstandsgrad. Når bygningssakkyndige anbefaler tiltak, for eksempel utbedringer, må brukeren av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme.

Når den bygningssakkyndige velger tilstandsgrad, baseres vurderingen på faste kriterier som følger av gjeldende bransjestandard for Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig og Forskrift til avhendingslova.



#### TILSTANDSGRAD 0, TG0: INGEN AVVIK

Bygningsdelen skal være tilnærmet ny, ikke vise tegn på slitasje og det skal være lagt frem dokumentasjon på faglig god utførelse. Det er ingen merknader til delen.



#### TILSTANDSGRAD 1, TG1: MINDRE AVVIK

Bygningsdelen skal bare ha normal slitasje, og strakstiltak skal ikke anses som nødvendig. Graden kan også brukes når delen er ny, men der dokumentasjon på faglig god utførelse mangler.



#### TILSTANDSGRAD 2, TG2: VESENTLIGE AVVIK OG MINDRE AVVIK SOM ETTER NS 3600 GIR TG 2

Bygningsdelen skal enten ha feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Graden gis når bygningsdelen trenger vedlikehold eller tiltak i nær fremtid. Graden skal også brukes når delen er gammel og det er grunn til å varsle om faren for skader på grunn av alderen, eller når det er grunn til å overvåke delen spesielt på grunn av fare for større skader eller følgeskader.



#### TILSTANDSGRAD 3, TG3: STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

Denne tilstandsgraden brukes ved kraftige tegn på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Det er påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd.



#### IKKE UNDERSØKT/IKKE TILGJENGELIG FOR UNDERSØKELSE

Det kan være avvik/skader som ikke er avdekket.

### Informasjon om utbedringskostnader

Utbedringskostnadene i rapporten er sjablongmessige anslag basert på observerte forhold som feil, skader eller uregelmessigheter, samt foreslåtte tiltak. Disse anslagene er veiledende, angis i fem intervaller, er basert på generelle erfaringstall, og må ikke forveksles med konkrete pristilbud fra håndverkere eller entreprenører. Faktiske kostnader kan variere betydelig, avhengig av individuelle valg, materialpriser og markedsforhold. For å få en nøyaktig vurdering av utbedringskostnadene anbefales ytterligere undersøkelser og innhenting av flere pristilbud fra kvalifiserte fagfolk. Slike anslag gis for TG3, der dette er mulig.



Tiltak under kr 20 000



Tiltak mellom kr 20 000 – 100 000



Tiltak mellom kr 100 000 – 200 000



Tiltak mellom kr 200 000 – 500 000



Tiltak over kr 500 000

# Beskrivelse av eiendommen

Leilighet beliggende i 3 etg med felles trappeoppgang.  
Leiligheten er innholdsrik med:  
2 soverom, stue, kjøkken, gang, bad/vaskerom og utv bod i kjelleren

Det er kun leiligheten som inngår i rapporten.  
Leiligheten vurdert utfra byggeår og hva ansees som normal bruks- og aldersslitasje. Det kan derfor være bygningsmessige avvik som ikke er nevnt i rapport.

For rapporter som gjelder leilighet i et større sameie eller aksje/andelslag (borettslag) er undersøkelsene begrenset til innvendig i leiligheten. Utvendige forhold ansees å være en del av sameiets eller borettslagets felles forpliktelse og vedlikehold.  
Det anbefales ytterligere kontrollert av utvendige forhold.

Spørsmål vedrørende rapporten kan stilles i kontortid mellom 8-16 på hverdager, til tlf 47759958, eller e-post: karl@ketakst.no.

For øvrig må hele rapporten leses og deretter bruke god tid på visning. Lykke til!

## Boligbygg med flere boenheter - Byggeår: 1988

### UTVENDIG

[Gå til side](#)

Luft W- sperrekonstruksjon med undertak av sutakplater. Kaldt loft.  
Malte trevinduer med 2 lags glass.  
Karmene i vinduer er værslitte utvendig og det er sprekker i treverket.  
Finert tett inngangsdør fra felles gang.  
Malt balkongdør fra stue  
Generelt har ytterdørene normal bruks slitasje og fungerte som tiltenkt  
Balkong/terrasse med dekke av terrassebord med tett rekkverk med glass på toppen.  
Bod i felles kjellerrom med tilgang fra utv kjellerdør  
Boden er innredet med betonggulv og plater på vegger med tilgang gjennom malt slett/tett dør

### INNENDIG

[Gå til side](#)

Innvendige overflater i leiligheten har i grove trekk utførelse og materialvalg slik:  
Gulvoverflater: Laminat  
Veggoverflater: Malt strie  
Takoverflater: Malte himlingsplater  
Bad/vaskerom: Baderoms plater på vegger, belegg på gulv og malte himlingsplater i tak

De innvendige overflater fremstår generelt med normal bruksslitasje.

Oppvarming: Vedovn, elektrisk

Tre bjelkelag mellom etasjene som underlag for gulv.  
Det blei målt høydeforskjell i to rom (stue og gang) med avvik registrert.

Det er ikke foretatt noen for lydmålinger i mellom etasjene/Leilighetene.  
Elementpipe med vedovn i stue.  
Finerte slette fyllingsdører som innvendige dører.

### VÅTROM

[Gå til side](#)

Bad/vaskerom :  
Bad har belegg på gulv, våtromsplater på vegger og himlingsplater i tak.  
Det er montert baderomsinnredning med nedfelt vask, toalett, dusjvegger og opplegg for vaskemaskin.  
Det er mekanisk ventilasjon og elektrisk gulvvarme.  
Badet har plastsluk og synlig vinylbelegg under klemring som tettesjikt.  
Hulltaking utført i kjøkken bak innredning.  
Ikke påvist unormale fuktverdier på kontrollert område. 6,8 vektprosent

### KJØKKEN

[Gå til side](#)

Innredning med slette fronter og laminerte benkeplater.  
Laminat på gulv og malte vegger.  
Det ble registrert lekkasjevarsler under vask men mangler komfyrvakt på kjøkkenet.  
Dette var ikke et krav på oppføringstidspunktet, men anbefales montert.  
Kjøkkenet har normal slitasje alder tatt i betrakt  
Ventilator med utlufting ut  
Dette var ikke et krav på oppføringstidspunktet, men anbefales montert.

### TEKNISKE INSTALLASJONER

[Gå til side](#)

Innvendige vannledninger er av kobber med plastkappe.  
Vannmåler og stoppekran montert i skap under vask på kjøkkenet  
Avløpsrør av plast.  
Naturlig ventilasjon fra vindusventiler og ved åpning av vinduer.  
Normal for byggeperioden.  
120 L varmtvannstank montert i kjøkkenskap i hjørne med fuktindikator for registrering av lekkasje  
Sikringskap med automatsikringer og kursfortegnelse plassert i gang

### FORHOLD SOM ÅPENBART KAN MEDFØRE FARE FOR HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

[Gå til side](#)

Boligen ligger minimum tre etasjer over bakkenivå og radon måling er ikke relevant  
Det er montert brannvarsler i tak og brannslukkingsapparat i soverom

### Arealer

[Gå til side](#)

### Forutsetninger og vedlegg

[Gå til side](#)

# Beskrivelse av eiendommen

## Lovlighet

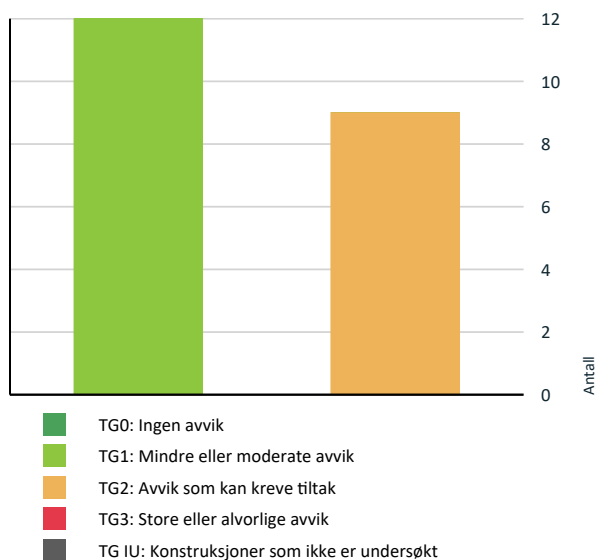
[Gå til side](#)

### **Boligbygg med flere boenheter**

- Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

# Sammendrag av boligens tilstand

## Fordeling av tilstandsgrader



Vil du vite mer om tilstandsgrader? Se side 4.

## Spesielt for dette oppdraget/rapporten

For rapporter som gjelder leilighet i et større sameie eller aksje/andelslag (borettslag) er undersøkelsene begrenset til innvendig i leiligheten. Utvendige forhold ansees å være en del av sameiets eller borettslagets felles forpliktelse og vedlikehold. Dette anbefales ytterligere kontrollert av interessent.

Opplysninger om regulering/ tomt / bebyggelse er innhentet fra kommunens bygningsarkiv.

Opplysningene om eiendommen er gitt av rekviert/ megler.

Oppdraget omfatter. Tilstandsrapport- Leilighet.  
Det gjøres oppmerksom på at tilbygget (utvendig bod i kjeller) som er oppført på eiendommen ikke er nærmere tilstandsvurdert, men kun enkel beskrivelse i rapporten.

## Oppsummering av avvik

Vil du vite mer? Se på rommet eller bygningsdelen senere i rapporten.

## Boligbygg med flere boenheter

### TG 2 AVVIK SOM KAN KREVE TILTAK



#### Utvendig > Takkonstruksjon/Loft

[Gå til side](#)

Det er påvist fuktskjolder/skader i takkonstruksjonen.

-Ventilering/lufting av takkonstruksjon vurderes å være noe begrenset.

Årsak til begrenset lufting av kaldt loftet vurderes å være at det ikke er etablert luftespalte på den ene siden for lufttilførsel av luft til kaldt loftet



#### Utvendig > Vinduer

[Gå til side](#)

Karmene i vinduer er slitte og det er sprekker i trevirket.

Vinduer har varierende tilstand. Generelt fremstår vinduene med alderstegn og værslitasje og har vedlikeholdsbehov.



#### Utvendig > Balkonger, terrasser og rom under balkonger

[Gå til side](#)

Det er avvik:

-Det er påvist fukt skader i plater montert på rekkverket



#### Innvendig > Etasjeskille/gulv mot grunn

[Gå til side](#)

Det er målt høydeforskjell på mellom 15-30 mm gjennom hele rommet. Tilstandsgrad 2 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik.



#### Innvendig > Innvendige dører

[Gå til side](#)

Det er påvist avvik som tilsier at det bør foretas tiltak på enkelte dører.



#### Tekniske installasjoner > Vannledninger

[Gå til side](#)

Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger.

Kobber rør som har oppnådd alder som gjør at det er begrenset gjenværende brukstid

Normal levetid for vannrør av kobber, vannrør av plast er 25-75 år.

Normal levetid for avløpsrør av støpejern er 25-100 år  
TG gis for normal slitasjegrad og at det ikke ble registrert lekkasje på

befaringsdagen, men vet ved fremtidig renoveringer der konstruksjon åpnes, anbefales det utskifting av vannrør som er over 25 år



#### Tekniske installasjoner > Avløpsrør

[Gå til side](#)

## Sammendrag av boligens tilstand

Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige avløpsledninger.

Avløpsrør av plast. Normal levetid for avløpsrør av plast er 25 - 75 år.

Avløpsrør er ca 25 år gammelt, dette tilsier at det er i overgang til at mer enn halvparten av estimert levetid er oppnådd og vedlikehold kan forekomme.



### **Tekniske installasjoner > Varmtvannstank**

[Gå til side](#)

Det er påvist at varmtvannstank er over 20 år



### **Våtrom > Etasje > Bad/vaskerom > Overflater vegger og himling**

[Gå til side](#)

Det er avvik:

-Det er registrert utettheter rundt rør gjennomføringer i våtromsplater som vil øke faren for fuktskader i vegg

### **HELSE, MILJØ OG SIKKERHET**

**Forhold som åpenbart kan medføre fare for helse, miljø og sikkerhet > Helse, miljø og sikkerhet**

[Gå til side](#)

# Tilstandsrapport

## BOLIGBYGG MED FLERE BOENHETER

### Byggeår

1988

### Kommentar

Byggeår er basert på opplysninger i ferdigattest.

### Anvendelse

### Standard

Normal standard på bygget ut ifra alder/konstruksjon - jamfør beskrivelse under konstruksjoner.

### Vedlikehold

Bygget har normalt vedlikehold ut i fra alder.

### Tilbygg / modernisering

|      |               |                                                    |
|------|---------------|----------------------------------------------------|
| 2023 | Modernisering | Oppgradering av rørlegger arbeid på bad og kjøkken |
| 2023 | Modernisering | Modanisering av bad                                |

## UTVENDIG

### TG 2 Takkonstruksjon/Loft

*Punktet må sees i sammenheng med Taktekking*

Luftet W- sperrekonstruksjon med undertak av sutaksplater. Kaldt loft.

#### Vurdering av avvik:

- Det er påvist fuktskjolder/skader i takkonstruksjonen.
- Ventilering/lufting av takkonstruksjon vurderes å være noe begrenset. Årsak til begrenset lufting av kaldt loftet vurderes å være at det ikke er etablert luftespalte på den ene siden for lufttilførsel av luft til kaldt loftet

#### Konsekvens/tiltak

- Det må gjøres nærmere undersøkelser.
- Det må gjøres nærmere undersøkelser av fuktmerker rundt gjennomføringer i yttertaket.
- Det bør gjøres tiltak på og forbedre tilt luftten til kalt loft med etablering av luftespalte i nedkant av taket på begge sider



Fukt merker rundt gjennomføringer



Begrenset tilluft i nedkant tak

### TG 2 Vinduer

Malte trevinduer med 2 lags glass.

Karmene i vinduer er værslitte utvendig og det er sprekker i trevirket.

#### Vurdering av avvik:

- Karmene i vinduer er slitte og det er sprekker i trevirket.

Vinduer har varierende tilstand. Generelt fremstår vinduene med alderstegn og værslitasje og har vedlikeholdsbehov.

#### Konsekvens/tiltak

- Det må påregnes noe vedlikehold og at enkelte vinduer må skiftes ut.

Ellers må normalt vedlikehold beregnes på vinduer med enkelte oppgraderinger på noe sikt på grunn av normal slitasje og elde



Fukt merker

### TG 1 Dører

Finert tett inngangsdør fra felles gang.

Malt balkongdør fra stue

Generelt har ytterdørene normal bruks slitasje og fungerte som tiltenkt

### TG 2 Balkonger, terrasser og rom under balkonger

Balkong/terrasse med dekke av terrassebord med tett rekkverk med glass på toppen.

Treverk og terrassebord fremstår med vær- og aldersslitasje.

Normalt vedlikehold av terrassebord må påregnes.

#### Vurdering av avvik:

- Det er avvik:
- Det er påvist fukt skader i plater montert på rekkverket

# Tilstandsrapport

## Konsekvens/tiltak

### • Tiltak:

-Gjennomføre ytterligere undersøkelser og foreta utbedring/utskifting av skade plater.

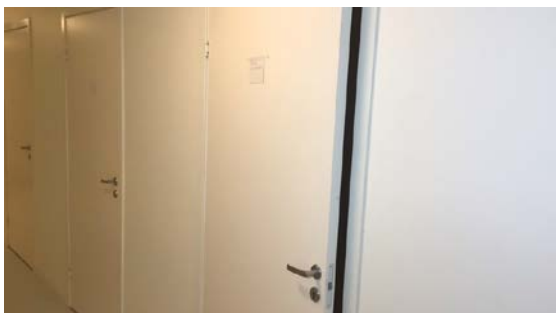


Fukt skader i nedkant plater på rekkverket

## TG 1 Andre utvendige forhold

Bod i felles kjellerrom med tilgang fra utv kjellerdør

Boden er innredet med betonggulv og plater på vegger med tilgang gjennom malt slett/tett dør



## INNENDIG

## TG 1 Overflater

Innvendige overflater i leiligheten har i grove trekk utførelse og materialvalg slik:

Gulvoverflater: Laminat

Veggoverflater: Malt strie

Takoverflater: Malte himlingsplater

Bad/vaskerom: Baderoms plater på vegger, belegg på gulv og malte himlingsplater i tak

De innvendige overflater fremstår generelt med normal bruksslitasje.

## TG 2 Etasjeskille/gulv mot grunn

Tre bjelkelag mellom etasjene som underlag for gulv.  
Det blei målt høydeforskjell i to rom (stue og gang) med avvik registrert.  
Det er ikke foretatt noen for lydmålinger i mellom etasjene/Leilighetene.

### Vurdering av avvik:

- Det er målt høydeforskjell på mellom 15-30 mm gjennom hele rommet. Tilstandsgrad 2 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik.

### Konsekvens/tiltak

- For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må høydeforskjeller rettes opp. Det vil imidlertid sjelden være økonomisk rasjonelt som et enkeltstående tiltak i en bolig som dette. Dersom boligen en gang skal renoveres, kan man vurdere slike tiltak.



## TG 1 Pipe og ildsted

Elementpipe med vedovn i stue.

Ved inspeksjon av utvendige overflater på pipe og brannmur, ble det ikke registrert sprekker eller riss av betydning.

For teknisk tilstandsanalyse av pipe og ildsted, henvises det til lokalt brann- og feiervesen

## TG 2 Innvendige dører

Finerte slette fyllingsdører som innvendige dører.

### Vurdering av avvik:

- Det er påvist avvik som tilsier at det bør foretas tiltak på enkelte dører.

### Konsekvens/tiltak

- Det bør foretas tiltak på enkelte dører.

# Tilstandsrapport

## VÅTROM

### ETASJE > BAD/VASKEROM

#### Generell

Bad har belegg på gulv, våtromsplater på vegger og himlingsplater i tak.  
Det er montert baderomsinnredning med nedfelt vask, toalett, dusjvegger og opplegg for vaskemaskin.  
Det er mekanisk ventilasjon og elektrisk gulvvarme.

### ETASJE > BAD/VASKEROM

#### TG 2 Overflater vegger og himling

Vegger med våtromsplater med oppkant av belegg langs gulv.  
Tak med malte himlingsplater.

#### Vurdering av avvik:

- Det er avvik:  
-Det er registrert utettheter rundt rør gjennomføringer i våtromsplater som vil øke faren for fuktskader i vegg

#### Konsekvens/tiltak

- Tiltak:  
-Det må gjøres tiltak rundt rørgjennomføringer i vegg for å forhindre skader i konstruksjonen



Utettheter rundt rør

### ETASJE > BAD/VASKEROM

#### TG 1 Overflater Gulv

Badet har gulvbelegg med oppkant langs vegger med elektrisk gulvvarme.

### ETASJE > BAD/VASKEROM

#### TG 1 Sluk, membran og tettesjikt

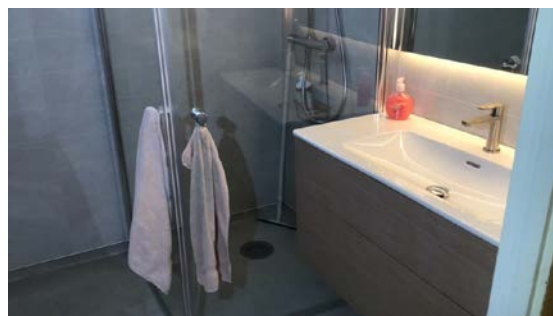
Badet har plastsluk og synlig vinylbelegg under klemring som tettesjikt.



### ETASJE > BAD/VASKEROM

#### TG 1 Sanitærutstyr og innredning

Det er montert baderomsinnredning med nedfelt vask, toalett, dusjvegger og opplegg for vaskemaskin.



### ETASJE > BAD/VASKEROM

#### TG 1 Ventilasjon

Mekanisk avtrekksvifte (vifte) montert i tak.  
Det er tilluftspalte i dør som bidrar tilluftsirkulasjon.  
Ventilering ansees tilfredsstillende.

### ETASJE > BAD/VASKEROM

#### TG 1 Tilliggende konstruksjoner våtrom

Hulltaking utført i kjøkken bak innredning.  
Ikke påvist unormale fuktverdier på kontrollert område. 6,8 vektprosent

Hulltaking er ingen garanti for at det ikke er fukt eller svikt i konstruksjoner, men en indikasjon på at det fremstår normalt i området der hulltaking er utført.

# Tilstandsrapport



## KJØKKEN

### ETASJE > KJØKKEN

#### ! TG 1 Overflater og innredning

Innredning med slette fronter og laminerte benkeplater.  
Laminat på gulv og malte vegger.  
Det ble registrert lekkasjevarsler under vask men mangler komfyrvakt på kjøkkenet.  
Dette var ikke et krav på oppføringstidspunktet, men anbefales montert.  
Kjøkkenet har normal slitasje alder tatt i betrakt



### ETASJE > KJØKKEN

#### ! TG 1 Avtrekk

Ventilator med utlufting ut  
Det ble ikke registrert komfyrvakt under ventilatoren, krav på boliger fra 2010.  
Dette var ikke et krav på oppføringstidspunktet, men anbefales montert.

## TEKNISKE INSTALLASJONER

#### ! TG 2 Vannledninger

Innvendige vannledninger er av kobber med plastkappe.  
Vannmåler og stoppekran montert i skap under vask på kjøkkenet

##### Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger.

Kobber rør som har oppnådd alder som gjør at det er begrenset gjenværende brukstid  
Normal levetid for vannrør av kobber, vannrør av plast er 25-75 år.  
Normal levetid for avløpsrør av støpejern er 25-100 år  
TG gis for normal slitasjegrad og at det ikke ble registrert lekkasje på befaringsdagen, men vet ved fremtidig renoveringer der konstruksjon åpnes, anbefales det utskifting av vannrør som er over 25 år

##### Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.
- Ved renovering av boligen anbefales det at alle vannrør skiftes.



#### ! TG 2 Avløpsrør

Avløpsrør av plast.  
Synlige avløpsrør ble besiktiget på bad, kjøkken

##### Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige avløpsledninger.
- Avløpsrør av plast. Normal levetid for avløpsrør av plast er 25 - 75 år.  
Avløpsrør er ca 25 år gammelt, dette tilsier at det er i overgang til at mer enn halvparten av estimert levetid er oppnådd og vedlikehold kan forekomme.

##### Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.

#### ! TG 1 Ventilasjon

Naturlig ventilasjon fra vindusventiler og ved åpning av vinduer. Normal for byggeperioden.  
En nærmere gjennomgang av behovet bør jevnlig vurderes ut fra boligens bruk og ventilasjonsbehov.

#### ! TG 2 Varmtvannstank

120 L varmtvannstank montert i kjøkkenskap i hjørne med fuktindikator for registrering av lekkasje

##### Vurdering av avvik:

- Det er påvist at varmtvannstank er over 20 år

##### Konsekvens/tiltak

- Det er ikke behov for utbedringstiltak siden tanken fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre tanker.

# Tilstandsrapport



## Elektrisk anlegg

*Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål og undersøkelser som forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18 inneholder. Dette kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av offentlig myndighet (Det lokale eltilsyn) eller registrert elektrovirksomhet, og en bygningssakkyndig har verken kompetanse eller lov til å foreta en slik kontroll.*

*Tilstanden er vurdert ut fra den forenklede og begrensede kontrollen som forskriften inneholder. El-anlegget kan ha feil og mangler som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller få en fullstendig kontroll utført av registrert elektrovirksomhet.*

Sikringsskap med automatsikringer og kursfortegnelse plassert i gang

1. Foreligger det eltilsynsrapport de siste 5 år, og det er ikke foretatt arbeid på anlegget etter denne, utenom retting av eventuelle avvik i eltilsynsrapport (dvs en el-tilsynsrapport uten avvik)?  
**Nei**

## Spørsmål til eier

2. Når ble det elektriske anlegget installert eller sist gang totalt rehabilitert (årstall)? Med totalt rehabilitert menes fullstendig utskiftet anlegg fra inntakssikring og videre.  
**1988 Det elektriske anlegget er fra byggeår og er ikke renoveret i løpet av eiers periode**
3. Er alle elektriske arbeider/anlegg i boligen utført av en registrert elektroinstallasjonsvirksomhet?  
**Ja**
4. Er det elektriske anlegget utført eller er det foretatt tilleggsarbeider på det elektriske anlegget etter 1.1.1999?  
**Nei**
5. Foreligger det kontrollrapport fra offentlig myndighet – Det Lokale Eltilsyn (DLE) eller eventuelt andre tilsvarende kontrollinstanser med avvik som ikke er utbedret eller kontrollen er over 5 år?  
**Nei**
6. Forekommer det ofte at sikringene løses ut?  
**Nei**
7. Har det vært brann, branntilløp eller varmgang (for eksempel termiske skader på deksler, kontaktpunkter eller lignende) i boligens elektriske anlegg?

**Nei**

## Generelt om anlegget

8. Er det tegn til at det har vært termiske skader (tegn på varmgang) på kabler, brytere, downlights, stikkontakter og elektrisk utstyr? Sjekk samtidig tilstanden på elektrisk tilkobling av varmtvannsbereder, jamfør eget punkt under varmtvannstank  
**Nei**
9. Er der synlig defekter på kabler eller er disse ikke tilstrekkelig festet?  
**Nei**

## Inntak og sikringsskap

10. Er det tegn på at kabelinnføringer og hull i inntak og sikringsskap ikke er tette, så langt dette er mulig å sjekke uten å fjerne kapslinger?  
**Nei**
11. Finnes det kursfortegnelse, og er den i samsvar med antall sikringer?  
**Ja**
12. Foreta en helhetsvurdering av det elektriske anlegget, dets alder, allmenne tilstand og fare for liv og helse. Bør det elektriske anlegget ha en utvidet el-kontroll?  
**Nei**

## Generell kommentar

Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål og undersøkelser som forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18 inneholder. Dette kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av offentlig myndighet (Det lokale eltilsyn) eller registrert elektrovirksomhet, og en bygningssakkyndig har verken kompetanse eller lov til å foreta en slik kontroll. Tilstandsgraden er vurdert ut fra den forenklede og begrensede kontrollen som forskriften inneholder. El-anlegget kan ha feil og mangler som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller få en fullstendig kontroll utført av registrert elektrovirksomhet



**FORHOLD SOM ÅPENBART KAN MEDFØRE FARE FOR HELSE, MILJØ OG SIKKERHET**



**Helse, miljø og sikkerhet**

# Tilstandsrapport

*Dette punktet inneholder tydelige og lett synlige forhold ved boligen som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet, og som bygningssakkyndige har oppdaget. Terskelen for hva som anses som åpenbart er høy, og det utføres ikke undersøkelser med sikte på å avdekke slike forhold. Punktet omfatter ikke skjulte eller ikke-synlige forhold, tekniske vurderinger eller forhold som krever spesialundersøkelser. Forhold vurderes etter byggt teknisk forskrift på befaringstidpunktet.*

Boligen ligger minimum tre etasjer over bakkenivå og radon måling er ikke relevant

Det er montert brannvarsler i tak og brannslukkingsapparat i soverom

# Arealer, byggetegninger og brannceller

Standard gjeldende fra 01.01.2024

Arealmålinger og arealoppsett er basert på Norsk standard 3940:2023 Areal- og volum-beregninger av bygninger. Arealet gjelder for tidspunktet da boligen ble målt

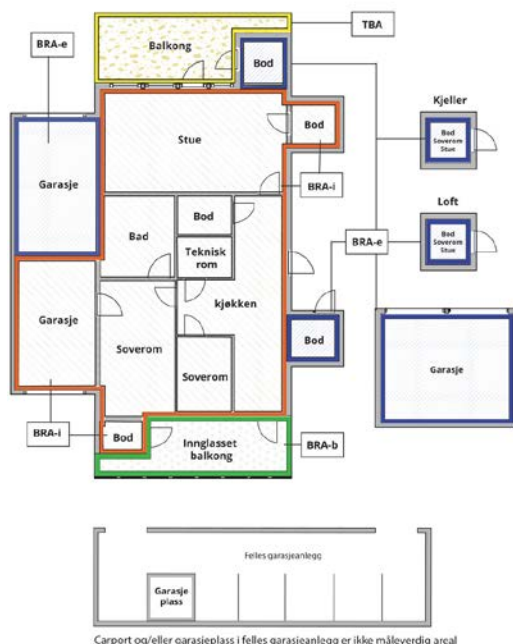
## Hva er måleverdig areal?

Arealet i rommet må ha minst 1,90 m fri høyde over gulvet og minst bredde på 0,60 m. Et loft med skråtak vil for eksempel bare få registrert målbart areal der høyden er minst 1,90 m og bredden minst 0,60 m. Rommet må ha dør eller luke, og gangbart gulv.

## Hva er bruksareal?

$$\text{BRA} = \text{BRA-i} + \text{BRA-e} + \text{BRA-b}$$

Bruksarealet for bygningen er bruttoarealet minus arealet som opptas av yttervegger.



Carport og/eller garasjeplass i felles garasjeanlegg er ikke måleverdig areal

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Internt bruksareal (BRA-i)      | Arealet innenfor boenheten(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Eksternt bruksareal (BRA-e)     | Arealet av alle rom utenfor boenheten(e) og som tilhører denne, slik som for eksempel boden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Innglasset balkong mv (BRA-b)   | Arealet av innglasset balkong, veranda eller altan når denne er tilknyttet boenheten(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Terrasse- og balkongareal (TBA) | Arealet av terrasser, åpne balkonger og åpen altan tilknyttet boenheten(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Gulvareal (GUA)                 | Er sum av BRA (bruksareal) og ALH (areal med lav takhøyde).<br><br>Areal med lav takhøyde (ALH) er ikke måleverdig areal, som skyldes skråtak og lav himlingshøyde.<br><br>GUA kan opplyses i markedsføring der det er aktuelt for den konkrete boligen og kun sammen med BRA-i, for eksempel der gulvflaten har en verdi og har funksjon ved møblering og bruk av rommene. Ikke innredet areal som kaldloft, måles og oppgis normalt ikke. |

## Arealet kan ikke alltid fastsettes nøyaktig

Areal kan være komplisert eller umulig å måle opp nøyaktig fordi det er vanskelig å fastslå tykkelsen på innervegger, skjevheter i og utforming av bygningskonstruksjoner som karnapp, buer og vinkler som ikke er rette, åpne rom over flere etasjer og så videre.

Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en matematisk beregning basert på antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for å beregne eiendommens verdi.

## Den bygningssakkyndige kan avdekke eventuelle bruksendringer og avvik i branncelleinndeling

Den bygningssakkyndige ser på byggetegninger hvis de er tilgjengelige og dette er en del av oppdraget, og vurderer bruken av boligen opp mot tegningene. Hvis den bygningssakkyndige avdekker at en bolig ikke ser ut til å være delt opp i brannceller etter kravene i byggt teknisk forskrift på befaringstidspunktet, skal det opplyses om dette.

Reglene om bruksendring og brannceller kan være kompliserte. Søk videre faglige råd om rapporten ikke gir deg svar. Den bygningssakkyndige kan ikke vurdere og svare på alle spørsmål, og kan heller ikke vite om kommunen kan gi unntak for kravene som gjelder. [Vil du vite mer?](#)

## Om brannceller

En branncelle er hele eller avgrensede deler av en bygning hvor en brann fritt kan utvikle seg uten at den kan spre seg til andre bygninger eller andre deler av bygningen i løpet av en fastsatt tid.

## Om bruksendring

Bruksendring er å endre bruken av et rom fra en tillatt bruk til en annen. Dette kan kreve søknad og tillatelse, for eksempel hvis du endrer et rom fra bod til soverom eller arbeidsrom, eller hvis du endrer en bolig til to separate boliger.

Rom for varig opphold har krav til takhøyde, romstørrelse, rømningsvei og lysforhold som må være oppfylt. Du kan søke kommunen om unntak for kravene, men kan ikke regne med å få unntak for krav som går på helse og sikkerhet, for eksempel krav til rømningsvei.

Bruksendring som krever godkjenning, og som ikke er søkt bruksendret, er ulovlig. Kommunen kan etter plan- og bygningsloven kapittel 32 forfølge overtredelser. Kommunen kan pålegge deg å avslutte den ulovlige bruken, eventuelt å rette eller tilbakeføre rommet til godkjent bruk.

# Arealer

## Boligbygg med flere boenheter

| Etasje         | Bruksareal BRA m <sup>2</sup> |                             |                            | SUM | Terrasse- og balkongareal (TBA) |
|----------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----|---------------------------------|
|                | Internt bruksareal (BRA-i)    | Eksternt bruksareal (BRA-e) | Innglasset balkong (BRA-b) |     |                                 |
| Etasje         | 72                            | 5                           |                            | 77  | 4                               |
| <b>SUM</b>     | <b>72</b>                     | <b>5</b>                    |                            |     | <b>4</b>                        |
| <b>SUM BRA</b> | <b>77</b>                     |                             |                            |     |                                 |

## Romfordeling

| Etasje | Internt bruksareal (BRA-i)                            | Eksternt bruksareal (BRA-e) | Innglasset balkong (BRA-b) |
|--------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Etasje | Kjøkken, stue, gang, bad/vaskerom, soverom, soverom 2 | Bod i kjeller               |                            |

## Lovlighet

### Byggetegninger

Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

### Nyere håndverkstjenester

Er det ifølge eier utført håndverkstjenester på boligen siste 5 år?

☐ Ja ☒ Nei

## Total fordeling mellom P-ROM og S-ROM

Tabellen under viser fordelingen av P-ROM og S-ROM etter veiledningen til NS 3940: 2012. Dette er til informasjon og til sammenligning. Tallene er omtrentlige, kan avvike fra faktiske målinger og er ikke juridisk bindende.

|                                      | P-ROM( m2) | S-ROM( m2) |
|--------------------------------------|------------|------------|
| <b>Boligbygg med flere boenheter</b> | 72         | 5          |

## Befarings - og eiendomsopplysninger

### Befaring

| Dato      | Til stede          | Rolle         |
|-----------|--------------------|---------------|
| 04.2.2026 | Karl Henry Englund | Takstingeniør |

### Matrikkeldata

| Kommune                                           | gnr. | bnr. | fnr. | snr. | Areal            | Kilde                 | Eieforhold    |
|---------------------------------------------------|------|------|------|------|------------------|-----------------------|---------------|
| 4227 KVINESDAL                                    | 104  | 198  |      | 9    | 0 m <sup>2</sup> | IKKE OPPGITT (Ambita) | Ikke relevant |
| <b>Adresse</b><br>Elvevegen 20H                   |      |      |      |      |                  |                       |               |
| <b>Hjemmelshaver</b><br>Kristoffersen Roy Ranheim |      |      |      |      |                  |                       |               |

## Kilder og vedlegg

### Dokumenter

| Beskrivelse             | Dato       | Kommentar | Status      | Sider | Vedlagt |
|-------------------------|------------|-----------|-------------|-------|---------|
| Kommunalinformasjon     | 04.02.2026 |           | Fremvist    |       | Nei     |
| Forretningsførerinfo    | 04.02.2026 |           | Fremvist    |       | Nei     |
| Egenerklæringsskjema    | 05.02.2026 |           | Fremvist    | 5     | Nei     |
| Tegninger               | 04.02.2026 |           | Gjennomgått | 7     | Nei     |
| Brukstillat./ferdigatt. | 04.02.2026 |           | Gjennomgått | 1     | Nei     |

## Revisjoner

| Versjon | Ny versjon | Kommentar |
|---------|------------|-----------|
| 1       | 06.02.2026 |           |

For gyldighet på rapporten se forside

# Tilstandsrapportens avgrensninger

## Forutsetninger

### Struktur og referansenivå

Rapporten beskriver avvik, det vil si en tilstand som er dårligere enn referansenivået. Positive sider ved boligen, ut over det som kommer frem av tilstandsgradene, blir normalt ikke fremhevet.

Rapporten baserer seg på krav i forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). For valg av tilstandsgrad blir NS 3600:2018 (teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig) lagt til grunn.

Bygningssakkyndig er ikke ansvarlig for tilbakeholdt eller uriktig informasjon, som har betydning for tilstandsvurderingen.

### Presiseringer

Anslag på utbedringskostnader er sjablongmessig, og må ikke forveksles med en konkret vurdering eller tilbud fra entreprenør eller håndverker. Anslaget vil også avhenge av personlige preferanser og markedspris på materialer og tjenesteyter.

Tilstandsrapporten gjelder hovedbygget og tilleggsbygninger som den bygningssakkyndige anser at har nær tilknytning til funksjon som bolig.

Avvik er vurdert mot regler som gjaldt da boligen ble oppført, med mindre annet er spesifisert i forskrift til avhendingslova, eller gjeldende versjon av NS 3600.

Hulltaking ved våtrom, i rom under terreng eller andre bygningsdeler, krever eiers samtykke.

Befaring begrenses til visuelle observasjoner av tilgjengelige flater. Den bygningssakkyndige gjør ikke fysiske inngrep for å avdekke avvik, utover det som er beskrevet i forskrift til avhendingslova. Rapporten gir ingen garanti for at det ikke finnes skjulte feil eller mangler.

Flater som er skjult av snø eller på annen måte utilgjengelig, blir ikke kontrollert. Det blir ikke utført funksjonssprøving av bygningsdeler, med mindre dette kommer frem av forskrift til avhendingslova. Hvis det ikke er sikkerhetsmessig forsvarlig, vil ikke bygningssakkyndig undersøke taket fra utsiden.

Boligens tilbehør, hvite- og brunevarer og annet inventar, blir ikke vurdert. Dette gjelder også integrert tilbehør.

Stikkprøvetakninger er tilfeldig utvalgt, og kan innebære kontroll under overflaten med et spisst redskap eller lignende.

### Uttrykk og definisjoner

Referansenivå: Kravet til bygningsdelen eller rommet på søknadstidspunktet.

Tilstand: Byggverkets eller bygningsdelens tekniske, funksjonelle eller estetiske status på et gitt tidspunkt.

Symptom: Forhold som gir indikasjon på hvilken tilstand et byggverk eller en bygningsdel befinner seg i. Benyttes ved beskrivelse av avvik og alder.

Skadegjørere: I hovedsak råte, sopp og skadedyr.

Fuktsøk: Overflatesøk med egnet søkeutstyr som fuktindikator eller visuelle observasjoner.

Fuktmåling: Måling av fuktinnhold i materiale eller i bakenforliggende konstruksjon ved bruk av egnet måleutstyr, blant annet hammerelektrode

og pigger.

Hulltaking: Boring av hull for inspeksjon og fuktmåling i risikoutsatte konstruksjoner.

Normal slitasjegrad: Forventet slitasje av materiale i overflaten, basert på enkle, visuelle observasjoner. Kan vurderes sammen med bygningsdelens alder.

### Areal

Areal fastsettes etter forskrift til avhendingslova og gjeldende versjon av NS 3940 (areal- og volumberegninger av bygninger).

Et rom kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjenning hos kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette får betydning for om arealet måles og oppgis i tilstandsrapporten. Når arealet måles tas det ikke hensyn til om arealet er lovlig oppført eller om bruken er lovlig, bruksendringer, lysforhold eller andre sikkerhetsmangler.

Rom som ligger utenfor boenheten, som eier har påvist eller opplyst at tilhører boenheten, er oppmålt og inkludert i BRA-e. Det er ikke fremvist dokumentasjon på at rommet tilhører boenheten, med mindre dette er angitt særskilt. Rom utenfor boenheten kan omdisponeres av borettslaget/sameiet, og dette kan påvirke boligens BRA-e.

Opplysninger om areal kan ikke alene benyttes for beregning av markedsverdi.

### Personvern

Tilstandsrapporten er utarbeidet som en del av Fremtind Forsikring AS sitt takstkonsept. Fremtind Forsikring AS, iVerdi AS, takstforetaket og andre relevante interessenter benytter personopplysninger fra tilstandsrapporten for analyse- og statistikkformål, utvikling og drift av produkter og tjenester i takstbransjen og boligomsetningen. Fremtind Forsikring AS, iVerdi AS og takstforetaket, følger til enhver tid gjeldende personvernlovgivning.



# Selgers egenerklæring

Egenerklæringen er boligselgers egen beskrivelse av tilstanden til boligen. Her kan du finne viktige opplysninger som du som kjøper bør vite om før du bestemmer deg for et eventuelt kjøp. Har du spørsmål til egenerklæringen kan du snakke med megleren som står for salget.

---

## Selgere

Roy Ranheim Kristoffersen

---

## Boligen

Elvevegen 20H  
4480 Kvinesdal

4227-104/198/0/9

- ◆ Selger har kjennskap til eiendommen
- ◆ Boligen selges med fullmakt
- ◆ Boligselger har kjøpt boligselgerforsikring



## Våtrom, tak og fasade

1. Vet du om det er, eller har vært, feil eller skader på bad/våtrom?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

2. Vet du om det er gjort arbeid på bad eller våtrom, enten av deg eller tidligere eiere?

♦ **Ja**

**Faglært arbeid:**

1. Hvilket år ble jobben fullført?: 2023

**Firmanavn:** Nils Kloster

**Beskrivelse av arbeidet:** Elektrisk og rørleggerarbeid i forbindelse med bad

Vet du om tettesjikt, membran eller sluk ble fornyet eller oppgradert?

♦ **Ja**

Spesifiser hva som er gjort med henholdsvis membran, tettesjikt og sluk

Alt ble nytt

---

3. Vet du om det finnes dokumentasjon på hvordan bad/våtrom er bygget opp?

♦ **Ja**

---

4. Vet du om det er, eller har vært, vannlekkasje eller andre typer feil eller skader på tak, yttervegg, vinduer, dører, garasje, tilleggsbygninger eller lignende?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

5. Vet du om det er, eller har vært, feil eller skader på vinduene, som for eksempel kondens, fuktskader eller vanninntrengning? Eller er noen av vinduene i boligen punktert?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

6. Vet du om det er, eller har vært, skjevheter eller setningsskader i boligen, støttemur, terrasse eller lignende?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

## Drenering, fukt og lekkasje

7. Vet du om det er, eller har vært, fukt, råte eller vanninntrengning i underetasje, kjeller eller krypkjeller?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

8. Vet du om det er, eller har vært, fukt, sopp eller råteskader i boligen/sameiet/borettslaget?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

9. Vet du om det er eller har vært skadedyr eller sjenerende insekter i egen enhet eller i sameiet/borettslagets fellesarealer eller i andres enheter?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---



## Tekniske installasjoner

10. Vet du om det er, eller har vært, feil på vann- eller avløpsanlegg?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

11. Vet du om det er gjort arbeid på vann og avløp, enten av deg eller tidligere eiere?

♦ **Ja**

**Faglært arbeid:**

1. **Hvilket år ble jobben fullført?:** 2023

**Firmanavn:** Nils Kloster

**Beskrivelse av arbeidet:** Rørleggerarbeid på bad og kjøkken

---

12. Vet du om det er, eller har vært, feil eller skader knyttet til sentralfyr, radiator, ventilasjon, varmepumpe, kjøkkenvifte, baderomsvifte eller andre installasjoner?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

13. Vet du om det er gjort arbeid på sentralfyr, radiator, ventilasjon, varmepumpe eller andre installasjoner, enten av deg eller tidligere eiere?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

14. Vet du om det er, eller har vært, feil eller skader knyttet til ildsted eller pipe?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

15. Vet du om det er gjort arbeid på ildsted eller pipe, enten av deg eller tidligere eiere?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

16. Vet du om det er, eller har vært, feil eller skader på det elektriske anlegget?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

17. Vet du om det er gjort arbeid på det elektriske anlegget, enten av deg eller tidligere eiere?

♦ **Ja**

**Faglært arbeid:**

1. **Hvilket år ble jobben fullført?:** 2023

**Firmanavn:** Nils Kloster

**Beskrivelse av arbeidet:** Elektrisk arbeid i forbindelse med bad

---

## Eiendommen og omgivelsene

18. Vet du om bruken av eiendommen eller området rundt kan endres av foreslåtte eller vedtatte reguleringsplaner, nabovarsel, offentlige vedtak eller lignende?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---



19. Vet du om det finnes kommunale pålegg, heftelser eller krav knyttet til eiendommen eller boligen?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

20. Vet du om boligen eller eiendommen har blitt endret eller bygget ut etter opprinnelig byggeår, enten av deg eller tidligere eiere?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

21. Vet du om det mangler midlertidige brukstillatelser eller ferdigattester fra kommunen?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

22. Vet du om det har vært flom, ras, skred eller lignende på eiendommen, eller om den ligger i et fareområde?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

23. Har eiendommen utleiedel, for eksempel en leilighet, hybel eller lignende?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

24. Vet du om det er gjort radonmåling på eiendommen, enten av deg eller tidligere eiere?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

25. Vet du om det finnes skaderapporter, tilstandsvurderinger, boligsalgsrapporter eller om det er utført målinger for boligen?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

26. Vet du om noe i nabolaget som kan være plagsomt eller ubehagelig for kjøperen?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

27. Vet du om du selv eller sameiet/borettslaget/laget/selskapet er innblandet i uenigheter eller konflikter rundt eiendommen?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

28. Vet du om det finnes planer, vedtak eller forslag som kan føre til økte utgifter, som festeavgift, fellesutgifter, fellesgjeld eller kommunale avgifter?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

## Generelt

29. Har boligen garasje eller øvrige tilleggsbygninger?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

30. Vet du om det er gjort arbeid på eiendommen som ikke er nevnt i de andre spørsmålene?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

31. Vet du om det er, eller har vært, feil på tilbehør som følger med eiendommen?

♦ **Nei, ikke som jeg kjenner til**

---

32. Er det bestilt Norgespris på strøm?

♦ **Nei**

---



33. Har du andre opplysninger om boligen eller eiendommen, utover det du har svart?

♦ Nei, ikke som jeg kjenner til

---



## Bolig selges med boligselgerforsikring

Selger har kjøpt Fremtind boligselgerforsikring.

Boligselgerforsikringen dekker mangler som selger er ansvarlig for etter avhendingsloven, med de unntakene som følger av forsikringsvilkårene.

Hvis du oppdager noe du mener kan være en mangel, må du reklamere til Fremtind innen to måneder etter at du oppdaget, eller burde oppdaget, forholdet. Dette gjør du på fremtind.no.

Husk at du som kjøper ikke må begynne å utbedre forholdet før du har fått svar på reklamasjonen. Da kan du som kjøper miste retten til å reklamere over forholdet. Du har likevel en plikt til å begrense en eventuell skade - for eksempel ved å tørke opp vannsøl etter en vannlekkasje og sørge for at lekkasjen stopper.

DAGBOK nr. 3755 1988  
 Flekkefjord  
 sørskrivari

## Begjæring om tinglysing av oppdeling i eierseksjoner

Begjæring, situasjonsplan og plantegninger sendes tinglysingsdommeren i to eksemplarer, hvorav ett skal være på tinglysingspapir, jfr. tinglysingsforskriftens § 6.

### Dokumentet returneres til:

|      |         |         |
|------|---------|---------|
| Navn | Adresse | Telefon |
|------|---------|---------|

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |            |                      |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|----------------------|
| 1. Eiendom                                                              | Gnr.<br>104                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Bnr.<br>1 | Fnr.<br>69 | Kommune<br>Kvinesdal |
| 2. Hjemmels-<br>haver                                                   | Navn<br>Br. Reme A/S<br>Møskeland Byggeforretning A/S                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |            |                      |
| 3. Begjæring                                                            | Eiendommen begjæres oppdelt i eierseksjoner, (jfr. lov av 4. mars 1983 nr. 7) slik det fremgår av etterstående fordelingsliste (punkt 6).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |            |                      |
| 4. Egen-<br>erklæring<br>om oppfyllelse<br>av lovens krav<br>(§ 7 i.f.) | <p>Undertegnede erklærer at</p> <p>a) <input checked="" type="checkbox"/> eiendommen er oppdelt i så mange seksjoner som det er bruksenheter. Den er oppdelt i naturlige og hensiktsmessige bruksenheter etter de formål de skal ha. Hver boligseksjon har egen inngang, eget kjøkken og eget WC og bad innenfor bruksenheten (§ 5 nr. 2 og 3).</p> <p><input type="checkbox"/> oppdelingen gjelder borettslag eller aksjeselskap med samme formål som borettslag, som er stiftet før eierseksjonslovens ikrafttreden. (§ 5 nr. 3, annet ledd).</p> <p>b) fastsettelsen av sameiebrøken bygger på (§ 5 nr. 4, første ledd)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> bruksenheterens areal<br/>         eller<br/> <input type="checkbox"/> bruksenheterens innbyrdes verdi</p> <p>c) <input type="checkbox"/> kommunen er varslet om seksjoneringen for mer enn 6 måneder siden. Det er ikke fattet vedtak om byfornyelse eller utbedringsprogram i h. t. lov av 28. april 1967 nr. 1 (§ 5 nr. 4, tredje ledd).</p> <p>eller</p> <p><input type="checkbox"/> kommunen har gjort unntak fra seksjoneringsforbudet i § 5 nr. 4, tredje ledd.</p> <p>eller</p> <p><input type="checkbox"/> kommunen har meddelt at § 5 nr. 4 tredje og fjerde ledd ikke er til hinder for seksjoneringen</p> <p>eller</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> seksjoneringen gjelder prosjektert bygg/bygg under oppføring hvor byggetillatelse er gitt. Eiendommen er således ikke tatt i bruk før eierseksjonslovens ikrafttredelse (jfr. bygningsloven § 99), og kommunen er derfor heller ikke varslet om seksjoneringen.</p> <p>Undertegnede er kjent med at det er straffbart å avgi eller benytte uriktig erklæring (straffeloven § 189 og § 190).</p> |           |            |                      |
| 5. Tegninger<br>m. v.                                                   | Vedlegg: Situasjonsplan.<br>Plantegninger over kjeller, alle etasjene og loft, alt i A4 format og fortløpende sidenummerert. På tegningene er grensene for bruksenheterne og deres seksjonsnumre (forslag) tydelig angitt (§ 7 annet ledd).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |            |                      |

Egenerklæringen er godkjent av Kommunaldepartementet.

Nr.3034 Forlag: Sem & Stenersen A/S, Oslo 3-85

### 6. Fordelingsliste

| Snr. | Formål | Brøk med nevner =<br>2097 | Snr. | Formål | Brøk med nevner = |
|------|--------|---------------------------|------|--------|-------------------|
| 1    | 2      | 3                         | 1    | 2      | 3                 |
| 1    | B      | 48                        | 21   | N      | 28                |
| 2    | B      | 48                        | 22   | N      | 292               |
| 3    | B      | 52                        | 23   | N      | 61                |
| 4    | B      | 48                        | 24   |        |                   |
| 5    | B      | 67                        | 25   |        |                   |
| 6    | B      | 74                        | 26   |        |                   |
| 7    | B      | 66                        | 27   |        |                   |
| 8    | B      | 77                        | 28   |        |                   |
| 9    | B      | 70                        | 29   |        |                   |
| 10   | B      | 72                        | 30   |        |                   |
| 11   | B      | 74                        | 31   |        |                   |
| 12   | B      | 72                        | 32   |        |                   |
| 13   | B      | 85                        | 33   |        |                   |
| 14   | B      | 72                        | 34   |        |                   |
| 15   | B      | 56                        | 35   |        |                   |
| 16   | B      | 70                        | 36   |        |                   |
| 17   | B      | 36                        | 37   |        |                   |
| 18   | B      | 39                        | 38   |        |                   |
| 19   | N      | 397                       | 39   |        |                   |
| 20   | N      | 193                       | 40   |        |                   |

Sum teller  
skal stemme med nevner

Sum teller  
skal stemme med nevner

2097/2097

Ad kolonne 2 (formål): B = boligseksjon, G = garasjeeksjon, N = næringsseksjon  
SB = samleseksjon boliger, SN = samleseksjon næringslokaler  
Ad kolonne 3 (jfr. § 5 nr. 4): Ved oppdelingen skal det for hver eierseksjon fastsettes en sameiebrøk med hele tall i teller og nevner.

### 7. Supplerende tekst

Dato

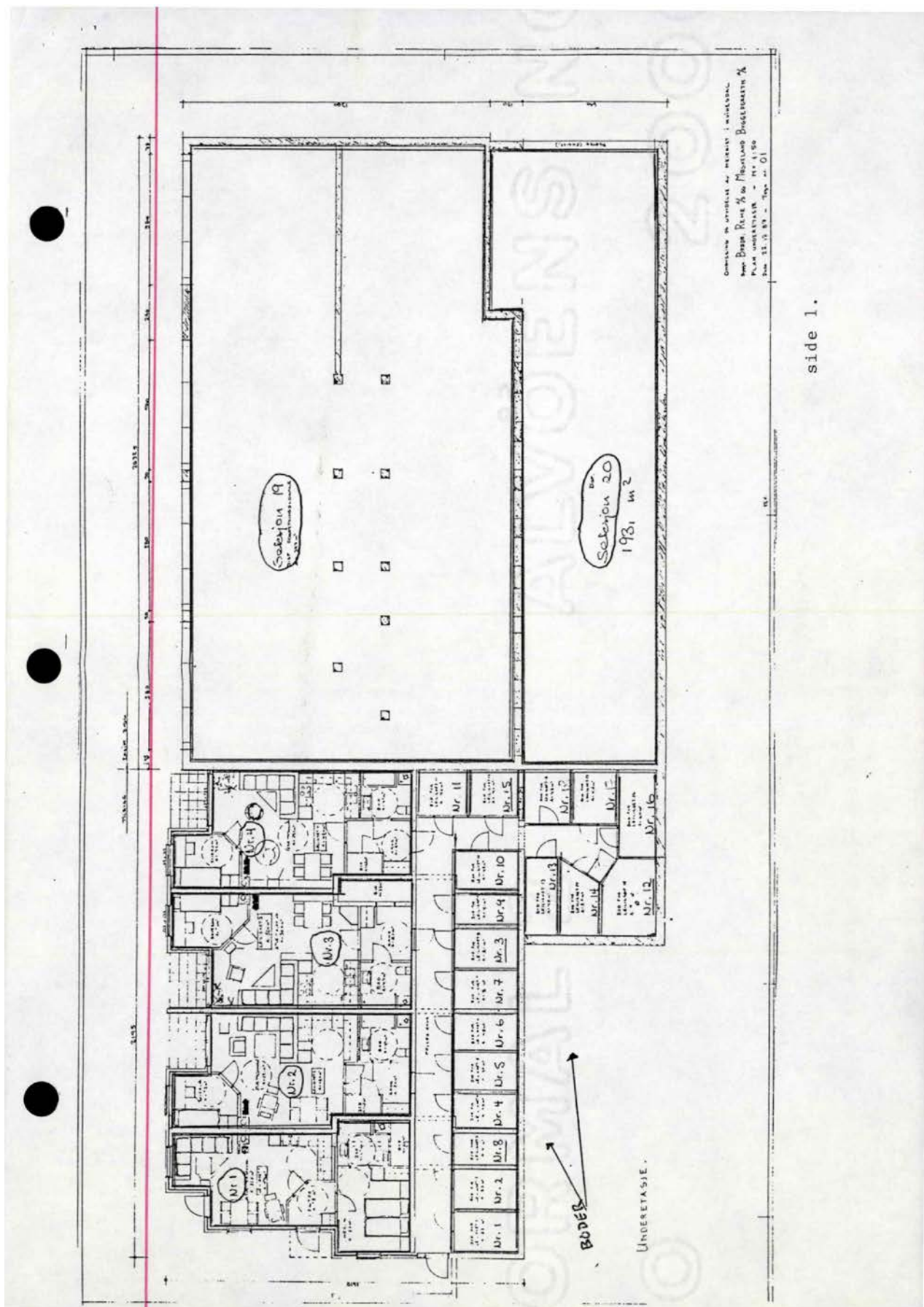
Hjemmelshaver(ne)s underskrift

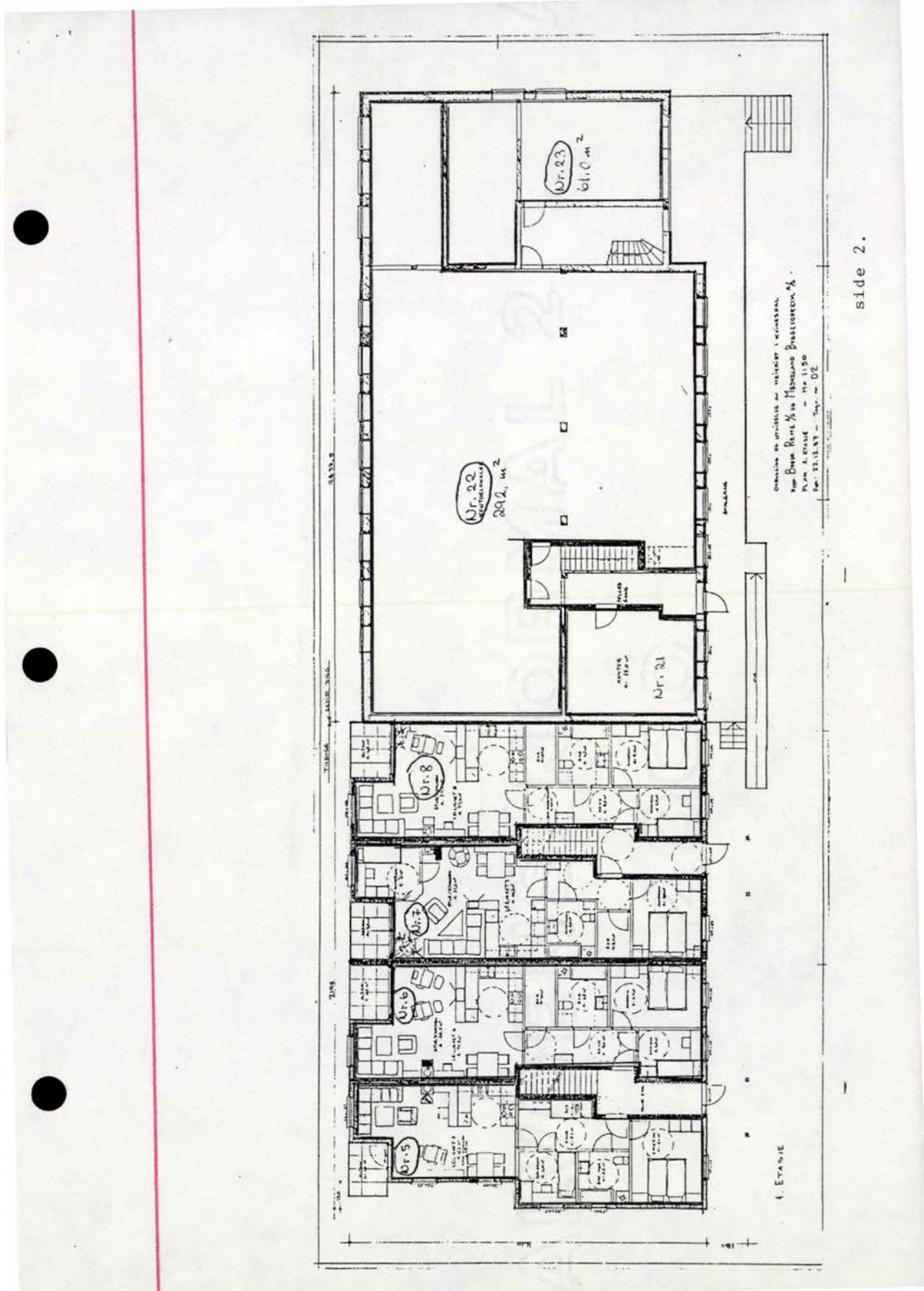
Sted

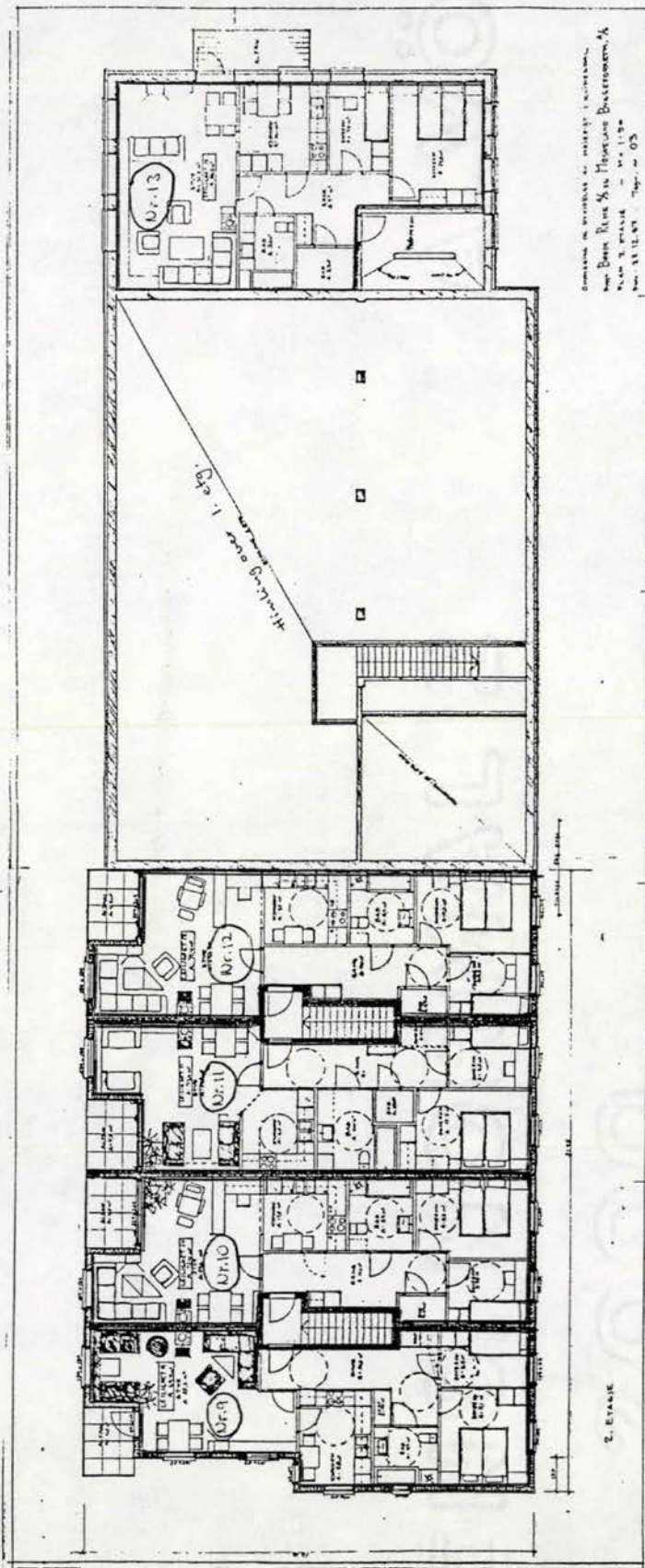
Engdal/Vigeland

x Edith Møckeland  
x [Signature] Finn Anne Rane

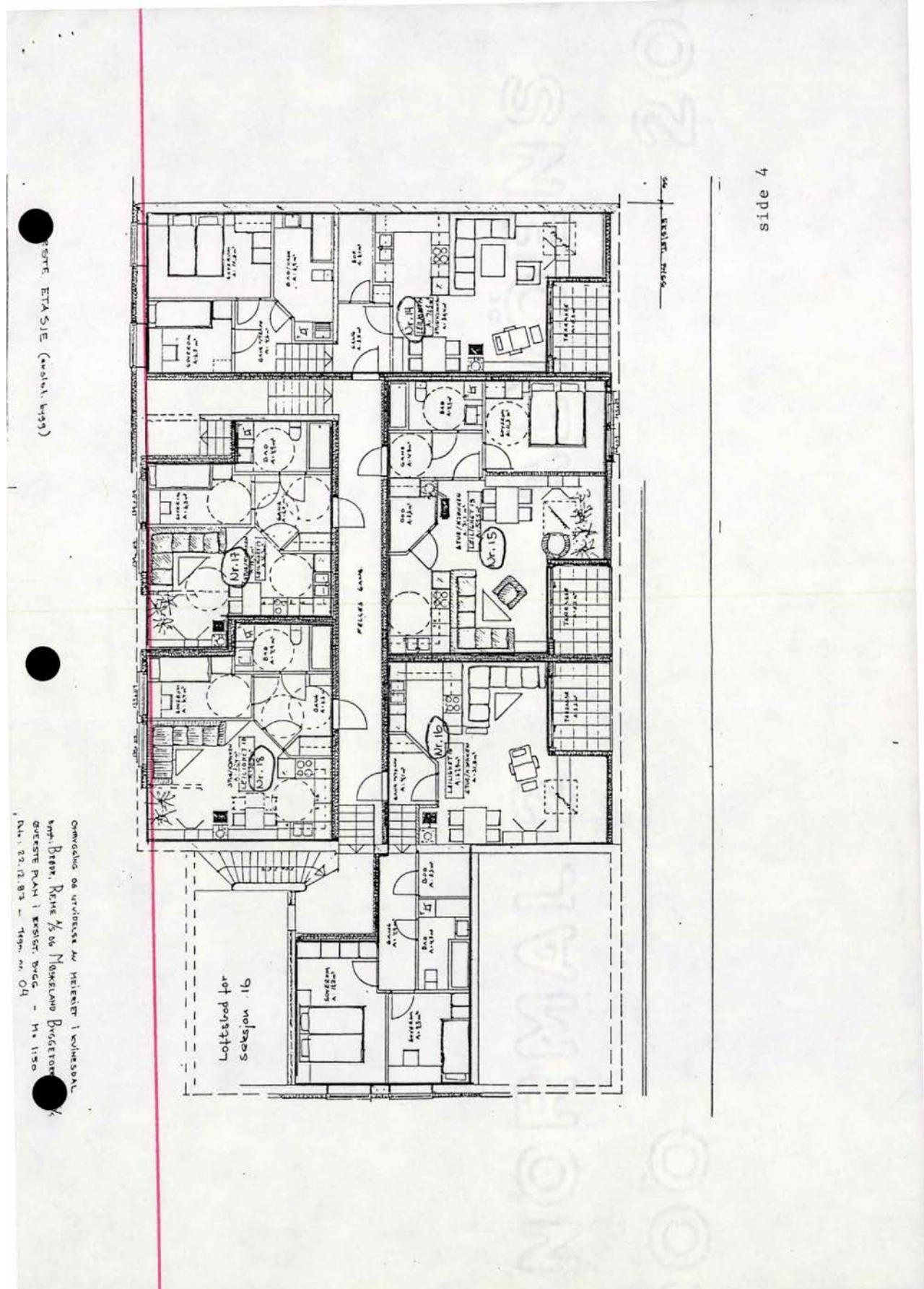
Tinglysingsstempel

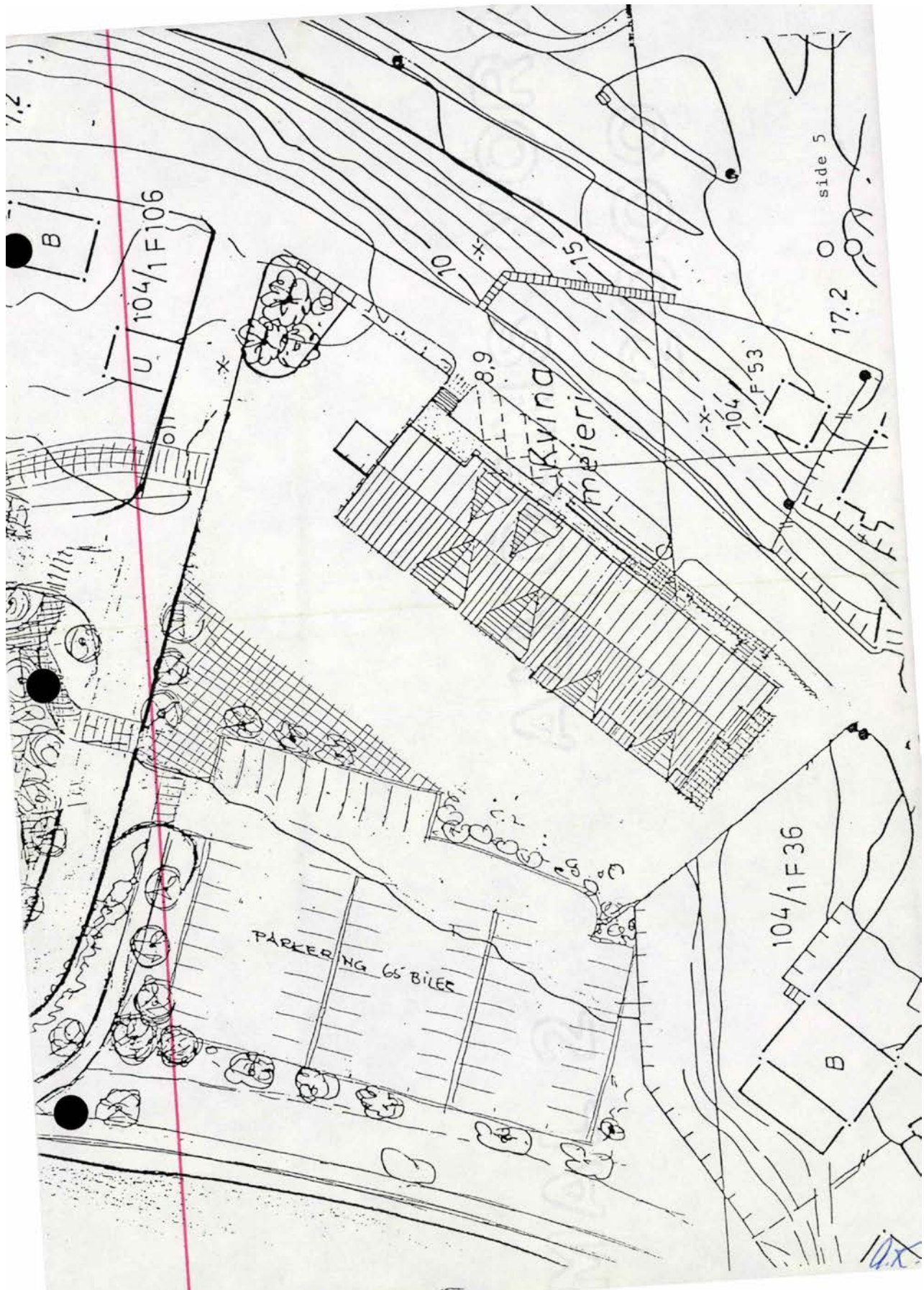






side 3.





**MÅLEBREV**☒ uten grensejustering  
med grensejustering

Kommune

**Kvinesdal**

Nesgt. 11

4480 Kvinesdal

964964076

J.nr.

22/09

Målebrev nr.

2358

Evt. midl. forretning, dato, ref. nr.

**Målebrev over**

| Eiendom | Gnr.              | Bnr. | Festenr.       |
|---------|-------------------|------|----------------|
|         | 104               | 198  |                |
|         | Bruksnavn/adresse |      |                |
| Areal   | 1675              |      | m <sup>2</sup> |

**Delingsloven § 4-2 første ledd**

Kommunen skal tinglyse målebrev, midlertidig forretning og registreringsbrev, som er nødvendig for å opprette registerenheten i grunnboken snarest mulig og senest når klagefrister er utløpt. Det samme gjelder målebrev som gir uttrykk for at det som ledd i kartforretningen er foretatt arealoverføring etter reglene om grensejustering.

**I henhold til delingsloven av 23. juni 1978 er det holdt følgende forretning**

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |                         |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|
| Dato for forretningen | 18.9.2009                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |                         |
| Rekvirent             | Statskog SF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Gnr.<br>104 | Bnr.<br>1<br>Fnr.<br>69 |
| Bestyrer              | Jens Helge Træland                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |                         |
| Forretning            | Delingsforretning for parsell av gnr. 104 bnr. 1 i Kvinesdal kommune i forbindelse med innløsning av festetomten gnr. 104 bnr. 1 fnr. 69.<br><br>Det var målebrev for fnr. 69 fra før. Derfor er det ikke avholdt ny grensegang/kartforretning.<br><br>Grensenes koordinatverdier er transformert over fra NGO-48 akse 1 til Eurif sone 32. |             |                         |

**Underskrift**

| Sted      | Dato     | Underskrift                 | Underskrift                            |
|-----------|----------|-----------------------------|----------------------------------------|
| Kvinesdal | 20/10-09 | Kari Eiesland               | Jens Helge Træland                     |
|           |          | Kari Eiesland (Enhetsleder) | Jens Helge Træland (Avdelingsingeniør) |

**GAB**

Registreringsstempel

**Tinglysing (jf. delingsloven § 4-2)**

Dagbokstempel

Dagbokført hos Statens  
kartverk den 02.11.2009  
som nr. 827612

**Påtegninger (rettelser o.l.)**

Hjemmelshaver:

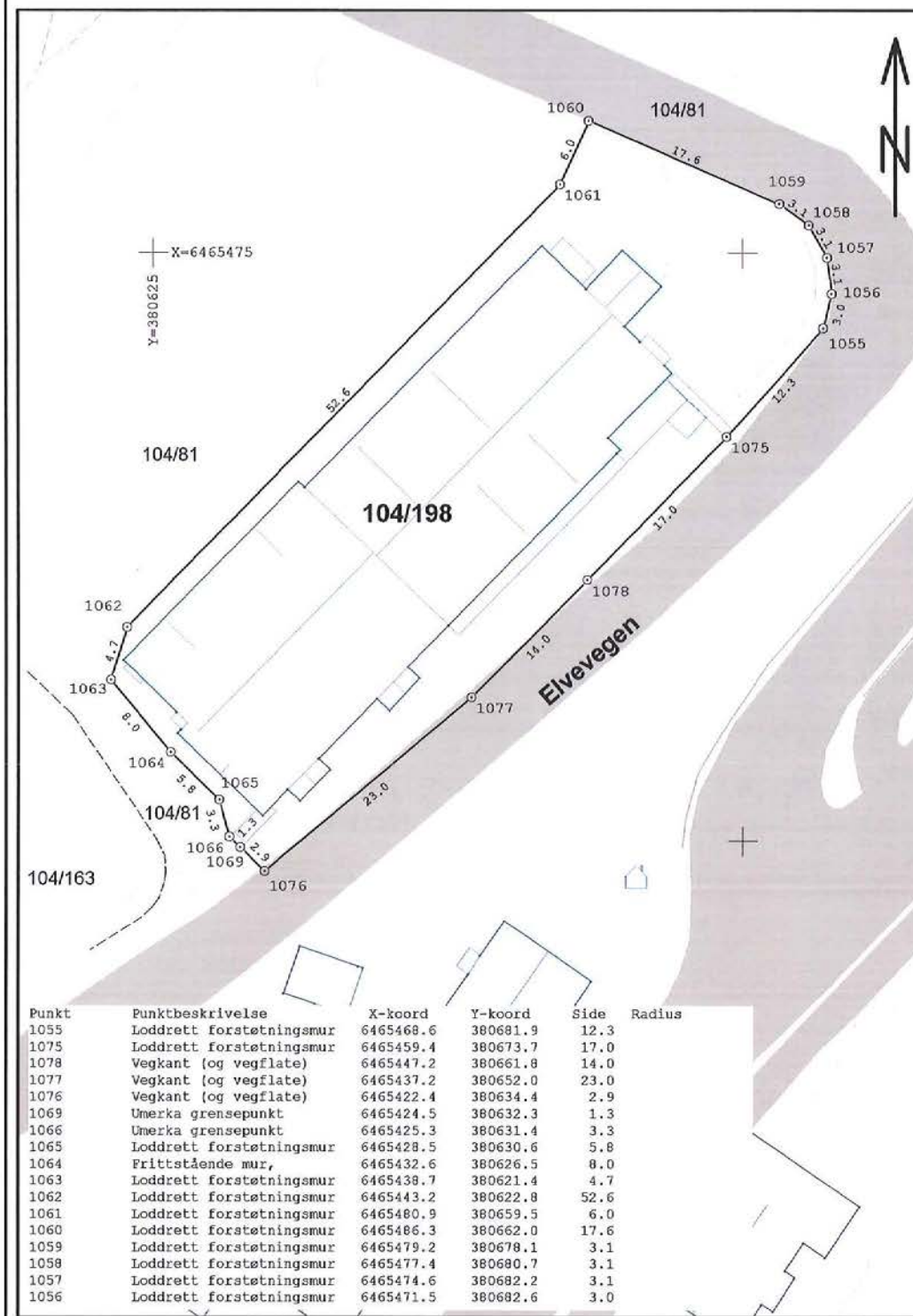
Opplysningsvesenets fond.

Festere for snr. 1 tom. snr. 23:

Roald Biktjørn, Kvinesdal kommune, Roy Egedal Versland, Janny Wølsted, Lill A. Jerstad Vatland, Robert Vatland, Klara Risnes, Anny Flaa, Amy Evelyn Andersen, Synnøve S. Stakkeland, Knut Arne Noraberg, Stanley Olsen, Edil Kristine Unhammer, Anne Marit Netland, Ragnhild Mygland, Kjell Inge Daland, Brit Irene Westby, Øye Eiendom AS og Leif Svindland.

|                                            |                              |           |
|--------------------------------------------|------------------------------|-----------|
| Gnr<br>104                                 | Bnr<br>198                   | Festenr   |
| Representasjonspunkt<br>X 6465454 Y 380652 |                              |           |
| Kartblad<br>Transf. til Euref 89           | X                            | Landsnett |
| Målestokk<br>1: 500                        | Areal<br>1675 m <sup>2</sup> |           |

|                         |
|-------------------------|
| <b>MÅLEBREVKART</b>     |
| Jnr<br>22/09            |
| Målebrev nummer<br>2358 |



Lilly Marie Kongevold

Vår referanse:  
1408260022

Vår saksbehandler:  
Bjørn Skjæveland

Telefon:  
957 97 331

Vår dato:  
04.02.2026

## Megleropplysninger på Elvevegen 20H - gnr. 104, bnr. 198, snr. 9 (Ideell andel 1/1) i Kvinesdal kommune

Vårt firma har for salg ovennevnte eiendom tilhørende:

|                           |                                       |                    |
|---------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| <b>Navn</b>               | <b>Adresse</b>                        | <b>Fødselsdato</b> |
| Roy Ranheim Kristoffersen | Edvard Griegs vei 22, 1472 Fjellhamar | 19.06.1976         |

Under henvisning til eiendomsmeglingsloven § 6-7, ber vi om følgende opplysninger:

|                                           |                                                                     |                           |                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Navn på                                   |                                                                     |                           |                                                                                                                             |
| Styreleder                                | Navn<br><i>Laila Henriette Røss</i>                                 | Tlf.<br><i>950 82 988</i> | E-post.<br><i>laila.henriette.ross@kvinesdal.kommune.no</i>                                                                 |
| Informasjon om eiendommen                 |                                                                     |                           |                                                                                                                             |
| Sameiets eiendommer:                      | Gnr.<br><i>104</i>                                                  | Bnr.<br><i>198</i>        | Snr.<br><i>9</i> Kommune<br><i>Kvinesdal</i>                                                                                |
| Sameiets org.nr:                          | <i>917 116 628</i>                                                  |                           | Tomten er <input checked="" type="checkbox"/> eiet <input type="checkbox"/> festet                                          |
| Navn på bortfester:                       |                                                                     |                           | Festekontrakten utløper:                                                                                                    |
| Har sameiet mottatt nabovarsel?           | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |                           | Hvis ja, hvem har sendt varselet?                                                                                           |
| Foreligger det ferdigattest?              | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |                           | Følger det særskilte forpliktelser med denne seksjonen? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| Forsikring for sameiet                    | Forsikringsselskap og polisenr.<br><i>Furuset</i> <i>330646</i>     |                           |                                                                                                                             |
| Har sameiet hussoppforsikring?            | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei            |                           | Hvis ja, oppgi forsikringsselskap og polisenr.                                                                              |
| Parkering og garasje                      |                                                                     |                           |                                                                                                                             |
| Medfølger det p-/garasjeplass?            | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |                           | Plassens nummer:                                                                                                            |
| Hvordan blir kjøper eier av plassen?      |                                                                     |                           |                                                                                                                             |
| Er det mulig for el-bil lading i sameiet? | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |                           | Evt. ekstra kostnad: Beløp kr                                                                                               |

|                                           |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|
| <b>Dyrehold</b>                           |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Er dyrehold tillatt?                      | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei                                      | Hvis ja, hvordan praktiseres dyreholdet?                                   |                                                                     |                          |              |
| <b>Fremleie/godkjennelse</b>              |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Er fremleie tillatt?                      | <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                      | Evt. vilkår for fremleie?                                                  |                                                                     |                          |              |
| Kreves styregodkjenning av ny eier?       | <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                      | Hvis ja, hvor skal søknaden sendes?                                        |                                                                     |                          |              |
| <b>Lån, andel fellesgjeld og formue</b>   |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Sameiets långiver(e):                     | Saldo:                                                                                                   | Nedbet. dato:                                                              | Rentesats:                                                          | Avdrag:                  | Bet. f.o.m.: |
| 1                                         |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| 2                                         |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Betaler sameiet avdrag på fellesgjelden?  |                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                   | Hvis ja, hvor mye gjenstår av nedbetalingstiden?                    |                          |              |
| Hvis nei, når begynner det å løpe avdrag? |                                                                                                          | Hvis nei, hva blir de månedlige felleskostnadene etter avdragsfri periode? |                                                                     |                          |              |
| Hva er seksjonens andel fellesgjeld?      |                                                                                                          | Kr                                                                         |                                                                     |                          |              |
| Har sameiet formue?                       | <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                      | Hvis ja: Hva er total formue?                                              |                                                                     | Seksjonens andel formue? |              |
|                                           |                                                                                                          | Kr 1.127,917,67                                                            |                                                                     | Kr 37.651,02             |              |
| <b>Fellesutgifter og andre kostnader</b>  |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Fellesutgifter pr. mnd.                   | Kr 11750                                                                                                 | Er det restanse?                                                           | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei | Hvis ja, restanse kr     |              |
| Forfallsdato:                             | Fellesutgiftene inkluderer: 20. årsmøtet Felles styre, fordeling, vedlikehold, Fiber, teknisk utrustning |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Avregnes fellesutg.?                      | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                                 | Er det planlagt endringer av fellesutg.?                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei |                          |              |
| Hvis ja, ny fellesutgift:                 | Kr 11750                                                                                                 | Når trer eventuell endring i kraft?                                        | Dato 01.07.26                                                       |                          |              |
| <b>Poster til skattemeldingen</b>         |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Seksjonens renteinntekter kr:             | 36,69                                                                                                    | Seksjonens renteutgifter kr:                                               |                                                                     |                          |              |
| <b>Gebyr</b>                              |                                                                                                          |                                                                            |                                                                     |                          |              |
| Tas det et gebyr for eierskiftet?         | <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                      | Hvis ja, kr                                                                | Kontonummer for betaling:                                           |                          |              |
|                                           |                                                                                                          | 5.380                                                                      | 3030.30.38449                                                       |                          |              |
| Tas det et gebyr for opplysningene?       | <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                                      | Hvis ja, kr                                                                | Kontonummer for betaling:                                           |                          |              |
|                                           |                                                                                                          | 9.500                                                                      | 3030.30.38449                                                       |                          |              |
| Eventuelle andre gebyrer:                 | Beskrivelse:                                                                                             | kr                                                                         | Kontonummer for betaling:                                           |                          |              |

Andre viktige opplysninger av interesse for ny eier

Skriv her:

**For Lilly Marie Kongevold**

Flekkefjord  
Sted, dato

[Signature]  
Signatur



I tillegg ber vi om å få tilsendt:

- Kopi av siste års regnskap/budsjett/årsberetning
- Kopi av siste innkalling og referat fra siste årsmøte/generalforsamling
- Kopi av vedtekter/husordensregler
- Kopi av nedbetalingsplanen for sameiets lån
- Kopi av styrevedtak som kan være av interesse for interessenter/ny eier

Opplysningene bes returnert til vårt kontor snarest mulig, gjerne på e-post [bjorn.skjeveland@aktiv.no](mailto:bjorn.skjeveland@aktiv.no).

På forhånd takk!

Vennlig hilsen  
for Aktiv Sørlandet

Bjørn Skjæveland  
Partner / Eiendomsmegler MNEF  
[bjorn.skjeveland@aktiv.no](mailto:bjorn.skjeveland@aktiv.no)

**FERDIGATTEST**

for arbeid etter § 93 i bygningsloven av 18.6.65.  
Jfr. § 99 nr. 1.

|                                                         |                        |                            |                                                                       |                  |             |
|---------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| Byggeplass (adresse)<br>Eljestraum                      |                        | Matr.nr.                   | G.nr.                                                                 | B.nr.            | Parsell nr. |
|                                                         |                        |                            | 104                                                                   | 1                | 69          |
| Arbeidets art<br>Nybygg                                 | Byggets art<br>Boliger | Søknadens dato<br>05.01.88 | Bygningsrådets eller bygningssjefens vedtak<br>dato 28.01.88 sak 7/88 |                  |             |
| Byggherrens navn<br>Arbeidsfellesskapet Reme-Møskeland  |                        | Adresse<br>4580 Lyngdal    |                                                                       | Telefon<br>46221 |             |
| Anmelderens navn<br>Arbeidsfellesskapet Reme- Møskeland |                        | Adresse<br>4580 Lyngdal    |                                                                       | Telefon<br>46221 |             |
| Ansvarshavendes navn                                    |                        | Adresse                    |                                                                       | Telefon          |             |

Arbeidet er besiktiget i samsvar med bygningslovens § 99.

Det er ikke funnet forhold som er i strid med vilkårene for byggetillatelsen og gjeldende bestemmelser i bygningslovgivningen.

Kvinesdal den 19.10.88

  
Olav Haddeland

bygningssjefen

**Kvinesdal kommune**  
Teknisk etat

Sendes:

- ☒ byggherren
- ☐ anmelderen
- ☐ ansvarshavende
- ☐ byggeløyvemyndighet
- ☒ Ligningskontoret
- ☐

Uten særskilt godkjenning må bygningen eller del av den ikke tas i bruk til annet formål enn forutsatt i byggetillatelsen, jfr. § 93.



## Kvinesdal kommune

Adresse Nesgata 11, 4480

Telefon 3835 7700

Utskriftsdato: 04.02.2026

### Opplysninger til eiendomsmegler

EM 56-7      Restanser og legalpant

Kilde: Kvinesdal kommune

#### Gjelder eiendom

**Kommunnr.:** 4227 **Gårdsnr.:** 104 **Bruksnr.:** 198 **Seksjonsnr.:** 9

**Adresse:** Elvevegen 20H, 4480 KVINESDAL

**Referanse:** 1408260022

#### Ubetalte gebyrer og eiendomsskatt

Det finnes ingen ubetalte gebyrer eller skyldig eiendomsskatt.

#### Inkasso/legalpant

Det finnes ikke inkassokrav/legalpant på eiendommen.

##### Kommentar

Svaret gjelder kun det Kvinesdal kommune fakturerer. Kontakt IRS Miljø IKS på [post@erikstemmen.no](mailto:post@erikstemmen.no) for eventuelle utestående fordringer vedrørende renovasjonsavgift.

##### FORBEHOLD VED UTLIVERING AV INFORMASJON I FORBINDELSE MED EIENDOMSFORESPØRSLER.

Det tas forbehold om at det kan være avvik i våre registre/kart/arkiv i forhold til den faktiske situasjonen og at det kan foreligge forhold omkring eiendom og bygninger som kommunen ikke er kjent med. Brukere av informasjonen må derfor være bevisst på sammenheng og formål som den benyttes i, og bruke informasjonen kritisk.

Utskrifter fra det digitale kartverket i form av papirkart, kan inneholde linjer som lett kan føre til misforståelser. Dette gjelder ofte karttemaer som ledninger og eiendomsgrenser som i mange tilfelle kan være unøyaktige. For eksempel må derfor ikke gravearbeider på ledninger foretas uten påvisning av ledningen i marka.

Kommunen kan ikke stilles økonomisk ansvarlig for bruk av informasjon som oppgis i sammenheng med eiendomsforespørsler.



## Kvinesdal kommune

Adresse Nesgata 11, 4480

Telefon 3835 7700

Utskriftsdato: 04.02.2026

### Opplysninger til eiendomsmegler

EM 56-7 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

Kilde: Kvinesdal kommune

#### Gjelder eiendom

Kommunenr.: 4227 Gårdsnr.: 104 Bruksnr.: 198 Seksjonsnr.: 9

Adresse: Elvevegen 20H, 4480 KVINESDAL

Referanse: 1408260022

Kommunalt standardgebyr for bebygde eiendommer som er tilknyttet kommunalt/interkommunalt tjenestetilbud

| Avgift                  | Grunnlag                                              | Årlig avgift                                                                                                     |
|-------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vann                    | Årlig fastavgift + forbruk pr m3<br>kr 35,15 inkl.mva | kr 2725,- inkl. mva                                                                                              |
| Avløp                   | Årlig fastavgift + forbruk pr m3<br>kr 49,62 inkl.mva | kr 3008,- inkl.mva                                                                                               |
| Renovasjon              | Ekstern leverandør                                    | Kontakt IRS Miljø IKS - tlf. 38 32 60 80                                                                         |
| Branntilsyn,<br>feiling | Ekstern leverandør                                    | Kontakt Brannvesenet Sør: tlf 38 27 01 10 - (Årlig avgift kr 464,- blir<br>fakturert av Kvinesdal kommune årlig) |

#### Vannmåler: Ja

|             | Dato       | Målestand m3 |
|-------------|------------|--------------|
| Sist avlest | 31.12.2025 | 434          |

#### Kommentar

Forskudd på 9 m3. Kommunen foretar IKKE avregning på kommunale avgifter ved salg av eiendom. Fordeling avtales mellom seler og kjøper.

#### FORBEHOLD VED UTLIVERING AV INFORMASJON I FORBINDELSE MED EIENDOMSFORESPØRSLER.

Det tas forbehold om at det kan være avvik i våre registre/kart/arkiv i forhold til den faktiske situasjonen og at det kan foreligge forhold omkring eiendom og bygninger som kommunen ikke er kjent med. Brukere av informasjonen må derfor være bevisst på sammenheng og formål som den benyttes i, og bruke informasjonen kritisk.

Utskrifter fra det digitale kartverket i form av papirkart, kan inneholde linjer som lett kan føre til misforståelser. Dette gjelder ofte karttemaer som ledninger og eiendomsgrenser som i mange tilfelle kan være unøyaktige. For eksempel må derfor ikke gravearbeider på ledninger foretas uten påvisning av ledningen i marka.

Kommunen kan ikke stilles økonomisk ansvarlig for bruk av informasjon som oppgis i sammenheng med eiendomsforespørsler.



## Kvinesdal kommune

Adresse Nesgata 11, 4480

Telefon 3835 7700

Utskriftsdato: 04.02.2026

### Opplysninger til eiendomsmegler

EM 56-7 Tilknytning til vei, vann og avløp

Kilde: Kvinesdal kommune

#### Gjelder eiendom

Kommunenr.: 4227 Gårdsnr.: 104 Bruksnr.: 198 Seksjonsnr.: 9

Adresse: Elvevegen 20H, 4480 KVINESDAL

Referanse: 1408260022

|       |                                          |
|-------|------------------------------------------|
| Vann  | Eiendommen er tilknyttet offentlig nett. |
| Avløp | Eiendommen er tilknyttet offentlig nett. |
| Vei   | Adkomst til eiendommen er ukjent.        |

#### FORBEHOLD VED UTLIVERING AV INFORMASJON I FORBINDELSE MED EIENDOMSFORESPØRSLER.

Det tas forbehold om at det kan være avvik i våre registre/kart/arkiv i forhold til den faktiske situasjonen og at det kan foreligge forhold omkring eiendom og bygninger som kommunen ikke er kjent med. Brukere av informasjonen må derfor være bevisst på sammenheng og formål som den benyttes i, og bruke informasjonen kritisk.

Utskrifter fra det digitale kartverket i form av papirkart, kan inneholde linjer som lett kan føre til misforståelser. Dette gjelder ofte karttemaer som ledninger og eiendomsgrenser som i mange tilfelle kan være unøyaktige. For eksempel må derfor ikke gravearbeider på ledninger foretas uten påvisning av ledningen i marka.

Kommunen kan ikke stilles økonomisk ansvarlig for bruk av informasjon som oppgis i sammenheng med eiendomsforespørsler.



All kopiering/brok, er forbeholdt videresal

| PROJ.           | BYG.   | Byggetype                   | Byg. / Byg.      |
|-----------------|--------|-----------------------------|------------------|
| BRA m²          | BVA m² | Løstligetstet Mønstergården | 104/99           |
| Byggetype       | Byg.   | Byggetype                   | Byg.             |
| 01 001 - 01 100 | 10000  | 06 512                      | 5.1              |
| Byggetype       | Byg.   | Byggetype                   | Byg.             |
| Perspektiv      | Byg.   | Gjens. Eksist. AS           | 4480 - Kinnendal |



## OVERSIKT OVER LØSØRE OG TILBEHØR TIL EIENDOMMEN

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

### Generelt

Lov om avhending av fast eieendom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

- 1. HVITEVARER** medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.
- 2. HELDEKKENDE TEPPER** følger med uansett festemåte.
- 3. VARMEKILDER**, slik som ovner, kaminer, peiser, varmepumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.
- 4. TV, RADIO OG MUSIKKANLEGG.** TV-antennene og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tuner/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikkanlegg følger ikke med (se også punkt 12).
- 5. BADEROMSINNREDNING/UTSTYR.** Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.
- 6. GARDEROBESKAP** medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

**7. KJØKKENINNREDNING** medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

**8. MARKISER, PERSIENNER** og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

**9. AVTREKKSVENTILATORER** av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

**10. SENTRALSTØVSUGER** medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

**11. LYSKILDER.** Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Vegglamper, krokhangte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke med.

**12. INSTALLERTE SMARTHUSLØSNINGER** med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

**13. UTVENDIGE SØPPELKASSER** og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

**14. POSTKASSE** medfølger.

**15. UTENDØRS INNRETNINGER** slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrenskingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

**16. FASTMONTERTE VEGGLADER/LADESTASJON TIL EL-BIL** medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

**17. SOLCELLEANLEGG** med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

**18. GASSBEHOLDER** til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

**19. BRANNSTIGE, BRANNTAU, feiestige** og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

**20. BRANNSLUKNINGSAPPARAT, BRANNSLANGE** og RØYKVARSLER medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

**21. SAMTLIGE NØKLER** til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

**22. GARASJEHYLLER, bodhyller, lagringshyller** og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

# Trygghet for deg som boligkjøper



## Derfor bør du ha Boligkjøperforsikring:



1 av 4 finner feil etter overtakelse av ny bolig



Advokaten vet hvilke feil som gir krav mot selger



Vi tar saken, uten økonomisk risiko for deg



Advokathjelp er dyrt når du ikke har Boligkjøperforsikring

## Advokatforsikring for boligeiere inkluderer i tillegg:

- Samboeravtale og ektepakt
- Arveoppgjør, testament og fremtidsfullmakt
- Kjøp og håndverkertjenester
- Naboforhold og husleie
- ID-tyveri og nettkrenkelser
- Tilgang til viktige digitale kontrakter
- Husstandsdekning
- Opptil 2 mill. i tvistedekning

## Hva koster det?

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| Andelsbolig og aksjeleilighet | 8 900 kr  |
| Selveierleilighet og rekkehus | 11 900 kr |
| Ene-, tomannsbolig og tomt    | 16 900 kr |

Pris gjelder for 5 år.

Advokatforsikring for boligeiere kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg per år.

Egenandel kr 4 000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktsignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. Advokatforsikringen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Har du spørsmål? Kontakt HELP på 22 99 99 99 eller [post@help.no](mailto:post@help.no). Les mer på [help.no](http://help.no).

Ved kjøp av landbrukseiendom, herunder også småbruk, og annen kombinasjonseiendom, begrenser forsikringen seg til våningshuset (kundens primærbolig). Meglerforetaket mottar kr 5 600/5 600/5 900 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av Advokatforsikring for boligeiere. Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se [help.no](http://help.no).



# Et hjem er mer verdt enn et hus, og et hus er mer enn bare vegger.

Det er et sted for å skape gode minner  
preget av trivsel, omsorg og trygghet.

For oss som jobber med folks hjem hver  
eneste dag, er det naturlig å engasjere oss  
sammen med SOS-barnebyer for å gi flere  
barn et trygt og godt hjem.

For hvert hjem vi formidler, gir vi derfor  
100 kroner til SOS-barnebyers arbeid.

aktiv. +



SOS  
BARNEBYER

# Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.



Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6-8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

## GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MinID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag

for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

## VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

**BANKEN**  
Kvinesdal Sparebank

**KVINESDAL**

Tlf. 38 35 88 60

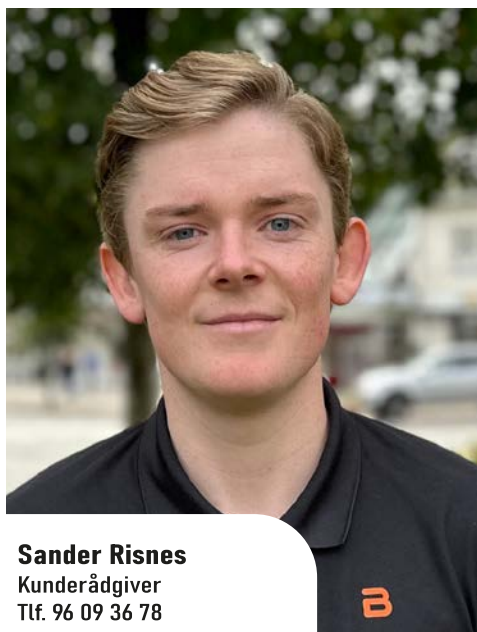
post@kvinesdalsparebank.no

www.kvinesdalsparebank.no



**Pål Hompland**  
Leder Privatmarked  
Tlf. 90 76 20 90

**Vi har dørene åpne  
for både eksisterende  
og nye kunder.**



**Sander Risnes**  
Kunderådgiver  
Tlf. 96 09 36 78



**Ann-Britt Treland**  
Kunderådgiver  
Tlf. 99 53 58 35



**Anna S. Kvinlaug**  
Salgsleder Lister  
Tlf. 47 64 10 55

**For oss er hver  
enkelt kunde viktig.**

Vi ønsker å være med deg hele livet  
og være en støttespiller for små og  
store økonomiske valg. Vi hjelper deg  
å realisere dine planer og mål.



**Hans Inge Eriksen**  
Kunderådgiver  
Tlf. 90 85 34 06

## **Om Kvinesdal Sparebank**

Kvinesdal Sparebank ble etablert i 1870. Vi har hjemsted i Kvinesdal og salgskontor i Kristiansand, Sirdal, Flekkefjord og Lyngdal. Kvinesdal Sparebank skal styrke sin posisjon som en selvstendig fremtidsrettet, konkurransedyktig og moderne bank for alle typer banktjenester. Med kompetente og engasjerte medarbeidere skal vi ha kundeforhold som er langsiktige med nære og trygge relasjoner.

*«Dine drømmer - vår utfordring»*

For eiendommen:

**Adresse:** Elvevegen 20H  
4480 KVINESDAL

**Meglerforetak:** Aktiv Eiendomsmegling  
**Saksbehandler:** Bjørn Skjæveland

**Telefon:** 957 97 331  
**E-post:** bjorn.skjaveland@aktiv.no

**Oppdragsnummer:**

Undertegnede gir herved følgende bud på ovennevnte eiendom:

**Kjøpesum:** Kr. \_\_\_\_\_

**Beløp med bokstaver:** Kr. \_\_\_\_\_

+ omkostningert iht. opplysninger i salgsoppgaven

**Dette budet er bindende for undertegnede frem til og med den:** \_\_\_\_\_ **Kl.** \_\_\_\_\_

*Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15.00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli viderefremidlet til selger.*

**Eventuelle forbehold:** \_\_\_\_\_

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Likeledes er undertegnede klar over at budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Undertegnede er kjent med at budjournalen vil bli forelagt kjøper og selger når handel er sluttet.

Ønsket overtakelsesdato: \_\_\_\_\_

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave datert: \_\_\_\_\_

**Kjøpet vil bli finansiert slik:**

Låneinstitusjon: \_\_\_\_\_ Referanse og tlf nr.: \_\_\_\_\_

Lånt kapital: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Egenkapital: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Totalt: \_\_\_\_\_ Kr.: \_\_\_\_\_

Egenkapital består av: ☐ Salg av nåværende bolig eller fast eiendom ☐ Disponibelt kontantbeløp (bankinnskudd)

Jeg gir bud som: ☐ Forbruker ☐ Ledd i næringsvirksomhet / juridisk person (selskap)

Jeg samtykker til bruk av elektronisk kommunikasjon: ☐ Ja ☐ Nei

Navn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsnr. (11 siffer): \_\_\_\_\_

Fødselsnr. (11 siffer): \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr.: \_\_\_\_\_ Sted: \_\_\_\_\_

Postnr.: \_\_\_\_\_ Sted: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Dato.: \_\_\_\_\_ Sign: \_\_\_\_\_

Dato.: \_\_\_\_\_ Sign: \_\_\_\_\_

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

**aktiv.**  
Tar deg videre